

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'albo della ASP di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., dal 23 MAR. 2014 al 03 APR. 2014

L'incaricato _____

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL DIRIGENTE AMM.VO
(Dr Carmelo Giarrizzo)



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

REGISTRATO

DELIBERA N. 512 DEL 20 MAR. 2014

OGGETTO: Presa atto del verbale del Collegio Tecnico e conferma incarico di Dirigente dell'U.O.C. Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale- Dr.ssa Monasteri Ornella.

Notificata al Collegio Sindacale il 24 MAR. 2014 con nota prot. n° 183

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n° _____ del _____
 - ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n° _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

- immediatamente esecutiva dal 20 MAR. 2014

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO _____

U.O. PROPONENTE: U.O.C. COORDINAMENTO STAFF

Proposta N. _____ del _____

Il Responsabile del procedimento

IL DIRIGENTE U.O.C.
Dr.ssa Lorenza Galfano

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:
 come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. _____

C.E. / C.P.

Il Responsabile del procedimento

IL DIRETTORE DEL SEF

Prot. Ricev. U.O. STAFF n. 588 del 13 MAR. 2014

L'anno duemilaquattordici il giorno ve del mese di Marzo nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giuseppe Termine nominato con D.A. n. 9 del 09/01/2013, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Salvatore Lucio Ficarra e dal Direttore Sanitario Dott. Filippo Muscià e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante _____

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO _____

VISTO il D.Lgs. n. 502/92 s.m.l.;

VISTA la L.R. n. 5/09;

VISTO l'atto deliberativo n. 1 del 22.09.09 con il quale è stato approvato l'atto costitutivo della ASP di Enna;

VISTA la delibera n. 2556 del 23.09.2010 con la quale è stato approvato in via definitiva l'Atto Aziendale ;

VISTA la delibera n. 3390/2010 e successive modifiche con la quale è stata definita la Pianta Organica;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Azienda adottato con delibera n. 2448 del 15/12/2011;

VISTA la delibera n.3537 del 28/12/2010 e successiva modifica ed integrazione di cui alla delibera n. 1237 del 09/07/2012 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area della Dirigenza SPTA;

VISTA la delibera n. 1584 del 30/08/2012 con la quale, a seguito della ristrutturazione aziendale di cui alla L. R. n. 5/09, è stato confermato, previa verifica del Collegio Tecnico, l'incarico di Dirigente della U.O.C. Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale alla D.ssa Monasteri Ornella, già Dirigente Amministrativo con incarico di Struttura Complessa dell'U.O.C. - S.E.F., con decorrenza dall'1.01.2009, e fino alla scadenza naturale dell'incarico originario (31/12/2013) ;

VISTI gli artt. da 26 a 34 del CCNL 3/11/2005 della dirigenza SPTA del SSN in materia di verifiche e valutazione dei Dirigenti titolari di incarico ;

CONSIDERATO che si è proceduto alla verifica prevista dalla normativa sopracitata alla scadenza dell'incarico di struttura complessa e che il Collegio Tecnico nella seduta del 28/02/2014 ha espresso una valutazione positiva in ordine all'attività professionale e gestionale svolta dalla Dr.ssa Monasteri Ornella, ai fini e per gli effetti previsti dal richiamato CCNL;

DATO ATTO che il predetto dirigente ha svolto e svolge a tutt'oggi le funzioni e attività connesse all'incarico garantendo la continuità della direzione dell'U.O.C. in oggetto;

ACQUISITE le dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di inconfiribilità rese dal Dirigente in oggetto in ossequio alla normativa vigente in materia ed in particolare al D. L.vo n. 39/2013;

RITENUTO di confermare l'incarico conferito alla Dr.ssa Monasteri Ornella di Dirigente dell'U.O.C. Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale, a seguito della verifica positiva del competente Collegio Tecnico, per la durata di cinque anni e con effetto dal 01/01/2014, alle condizioni e alle norme previste nell'allegato schema di contratto individuale di conferma che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

CON IL parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Prendere atto della valutazione positiva espressa dal Collegio Tecnico nella seduta del 28/02/2014 sull'attività svolta e i risultati raggiunti dalla Dr.ssa Monasteri Ornella in ordine all'incarico di Dirigente dell'U.O.C. Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale.
2. Dare atto che l'incarico è stato svolto con continuità sino ad oggi e con il presente atto si intende formalmente confermato, ai sensi dell'art. 28 del CCNL 3/11/2005, con effetto

dall'1/01/2014 e per il periodo di anni cinque.

3. Riconoscere al predetto dirigente il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalle vigenti disposizioni del CC.CC.NN.LL. per il suddetto incarico di struttura complessa, dando atto che la retribuzione di posizione variabile aziendale oltre i minimi, eccedente la parte ricompresa nel trattamento fondamentale, sarà attribuita, ove spettante, sulla base della graduazione delle funzioni e della consistenza dell'apposito fondo.
4. Dare atto che, ai sensi dell'art.13 del CCNL 8/6/00 e dell'art.24, comma 6, del CCNL 3/11/05, dovrà essere sottoscritto dal dirigente in oggetto il contratto individuale di lavoro inerente alla conferma dell'incarico in oggetto, allegato al presente atto quale parte integrante .
5. Dare atto, altresì, che la conferma non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale e che il relativo costo annuo, oltre agli oneri aziendali, è registrato nei pertinenti conti del bilancio corrente aziendale.
6. Trasmettere il presente provvedimento al Servizio AA.GG. Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane per gli atti consequenziali di competenza, relativi al trattamento giuridico/economico e agli adempimenti in materia di trasparenza ai sensi del D. L.vo n. 33/2013.
7. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante la decorrenza giuridica dell'incarico.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Filippo Muscia

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Salvatore L. Ficarra

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Giuseppe Termine

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Assistente Amministrativo
Giuseppa Tornabene