

REGIONE SICILIANA
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
 ENNA

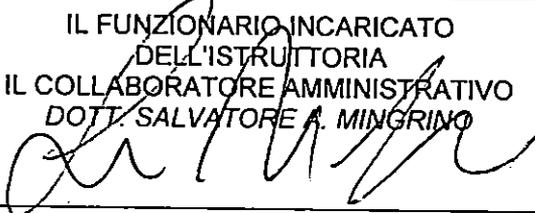
DELIBERA N. 1042
 DEL 21 DIC. 2016

OGGETTO: Adesione all'Accordo quadro con più operatori economici sul quale basare l'aggiudicazione di appalti specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, L. 191/2009, per l'affidamento dei servizi applicativi per le pubbliche amministrazioni.

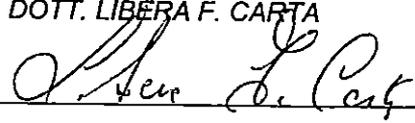
U.O. PROPONENTE : SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 125571
 DEL 16 DIC 2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO
 DELL'ISTRUTTORIA
 IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
 DOTT. SALVATORE A. MINGRINO



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 IL DIRIGENTE DELL'U.O. PROPONENTE
 SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
 DOTT. LIBERA F. CARTA



S.E.F.P.
 Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.
 come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.
 Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. C.P. _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.

NUMERO PROTOCOLLO DI RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF _____
 DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF 16/12/2016

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

PREMESSO che:

- l'ASP di Enna, in data 09/09/2010, con atto deliberativo n. 2416, ha affidato alla Ditta Engineering Ingegneria informatica S.p.A. l'unificazione delle procedure informatiche Amministrativo-Contabili, nonché le conseguenti attività manutentive quinquennali, relative alla branca amministrativa, già aggiudicate alla stessa Ditta con separati contratti di fornitura di sistemi informativi, a seguito di espletamento di apposite procedure espletate dalla ex Azienda Ospedaliera Umberto I° di Enna ed ex A.S.L. n. 4 di Enna, poi confluite nell'odierna ASP di Enna; ciò in ossequio alle circolari attuative della L.R. n. 5/2009 che hanno dettato gli indirizzi relativi alle unificazioni dei sistemi informativi per le Aziende sanitarie di nuova istituzione;
- la stessa ASP di Enna, in data 24/02/2012, con atto deliberativo n. 324 ha affidato la fornitura e gestione triennale del servizio completo del sistema informativo sanitario dell'Azienda alla Ditta Tesi S.p.A., sistema informatico integrato in grado di supportare tutti i processi organizzativi e gestionali ospedalieri, nell'ottica dell'integrazione tra con l'EPR Electronic Patient Record, le procedure dell'Area Clinica e i Servizi Diagnostici e di Farmacia, la Gestione della Cartella Clinica e l'integrazione con il Sistema Informativo Amministrativo-Contabile;
- a causa della scadenza dei detti contratti di fornitura, sia appartenenti all'area Amministrativo-Contabile che Sanitaria-Ospedaliera, intende affidare i servizi di sviluppo applicativo, manutenzione evolutiva, adeguativa e migliorativa dei software gestionali gestiti negli ultimi anni rispettivamente dalle Ditte su citate

CONSIDERATO che:

- l'art. 1, comma 449, della legge 296/2006 testualmente recita: *"Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A."*;
- l'art. 15, comma 13 lettera d), del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012, *Disposizioni urgenti per l'equilibrio del settore sanitario e misure di governo della spesa farmaceutica*, testualmente recita: *"...13. Al fine di razionalizzare le risorse in ambito sanitario e di conseguire una riduzione della spesa per acquisto di beni e servizi: ... d) fermo restando quanto previsto dall'articolo 17, comma 1, lettera a), del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa*

CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente lettera sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Il rispetto di quanto disposto alla presente lettera costituisce adempimento ai fini dell'accesso al finanziamento integrativo al Servizio sanitario nazionale. Alla verifica del predetto adempimento provvede il Tavolo tecnico per la verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'intesa Stato-regioni del 23 marzo 2005, pubblicata nel supplemento alla Gazzetta Ufficiale n. 105 del 7 maggio 2005, sulla base dell'istruttoria congiunta effettuata dalla CONSIP e dall'Autorità nazionale anticorruzione. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano mettono a disposizione della CONSIP e dell'Autorità nazionale anticorruzione, secondo modalità condivise, tutte le informazioni necessarie alla verifica del predetto adempimento, sia con riferimento alla rispondenza delle centrali di committenza regionali alle disposizioni di cui all' articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, sia con riferimento alle convenzioni e alle ulteriori forme di acquisto praticate dalle medesime centrali regionali;

- non sono attive convenzioni regionali nelle materie *de qua* stipulate dalla C.U.C. Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana reperibili tra "Elenco iniziative 2016", né rinvenibili nella "Programmazione Missioni della Centrale Unica di Committenza 20/10/2016", né rinvenibili nella "Programmazione biennale 2017/2018 delle categorie merceologiche per i diversi rami dell'Amministrazione Regionale, per gli enti regionali di cui all'art. 1 della L.R. 15 Maggio 2010, n. 10 e per le società a totale maggioranza e partecipazione regionale;
- la Legge n. 208/2015, legge di Stabilità 2016, agli artt. 510/517, prevede il seguente quadro di riferimento:
 - per l'acquisizione di beni e servizi in materia informatica le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti tramite Consip S.p.A., o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
 - a tal fine è previsto che Consip, o il soggetto aggregatore, acquisisca il parere vincolante dell'Agenzia per l'Italia Digitale sui parametri di qualità e di prezzo dei beni e servizi oggetto della richiesta di approvvigionamento;
 - la mancata osservanza delle disposizioni rileva ai fini della responsabilità disciplinare e per danno erariale;
- la Circolare del 24 giugno 2016, n. 2 dell' Agenzia per l'Italia digitale al punto 4) Disposizioni per l'anno 2016, lettera c) testualmente recita: "Per procedere ad acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, ai sensi del comma 512, che fa salvi «gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente», le amministrazioni pubbliche e le società del conto economico consolidato ISTAT devono preliminarmente verificare se sussistono per l'acquisto in questione obblighi di acquisizione centralizzata e, cioè, strumenti di acquisto e strumenti di negoziazione centralizzata; in particolare, andrà verificata la sussistenza dell'obbligo di ricorso alle convenzioni CONSIP (di cui all'art. 1, comma 449, della legge n. 296/2006); l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (di cui all'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006); l'obbligo di ricorso ad accordi quadro e gare su delega individuati con decreto ministeriale (ai sensi dell'art. 2, comma 574, della legge n. 244/2007); l'obbligo di ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da CONSIP o dalle centrali di committenza regionali di riferimento (di cui all'art. 15, comma 13, lettera d) , decreto-legge n. 95/2012);

- CONSIP S.p.A. ha attivato in data 07/06/2016, dell'Accordo Quadro "Servizi Applicativi", ai sensi dell'art. 59, comma 8, D.Lgs.163/2006, sul quale le Pubbliche Amministrazioni potranno basare l'aggiudicazione di appalti specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge 191/2009 per l'affidamento di servizi di realizzazione, modifica, personalizzazione, parametrizzazione e mantenimento di software per le Pubbliche Amministrazioni;
- in data 27/06/2016, CONSIP S.p.A. ha provveduto alla riaggiudicazione, del Lotto 3 del medesimo AQ;
- l'Accordo Quadro di cui sopra ha scadenza per l'adesione il 08/07/2018, mentre la durata dell'Appalto Specifico e, di conseguenza, del contratto da stipulare con l'aggiudicatario è a discrezione dell'Amministrazione e comunque non superiore a 60 mesi di cui gli ultimi 12 ai soli fini di garanzia;
- con disposizione del Direttore Amministrativo, Prot. n. 90489 del 21/07/2016 (in adesione all'invito con Nota dell'Assessorato della Salute prot. n. 60277 del 14/07/2016), il Direttore del Servizio Provveditorato è stato convocato presso la sede dell'Assessorato Regionale della Salute in data 27/07/2016 alla presenza dei funzionari Consip S.p.A. per l'incontro con tutti i Direttori delle UU.OO.CC. Provveditorato durante il quale, in uno alle informative riguardanti i nuovi bandi MePa, è stata data informazione relativa alle iniziative Consip per l'acquisto di beni e servizi, con particolare riferimento a quelle riguardanti la spesa ICT (Informatica e telecomunicazioni) e alla riaggiudicazione del Lotto 3 dell'AQ su citato;

RITENUTO di procedere, pertanto, all'adesione al citato Accordo quadro con più operatori economici sul quale basare l'aggiudicazione dell'Appalto Specifico, a seguito di confronto competitivo, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

TENUTO CONTO che il Disciplinare Tecnico e i sotto elencati documenti prodotti da CONSIP saranno predisposti dal Servizio Sistemi Informativi Aziendali e allegati all'apposito atto deliberativo di indizione della RdO:

- Bando di gara d'appalto;
- Capitolato d'Oneri;
- Capitolato Tecnico;
- Schema di Offerta Tecnica;
- Schema di Offerta Economica;
- Schema di Contratto.

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

- A. Elenchi estrapolati dal portale della Centrale Unica di Committenza ("Elenco iniziative 2016", "Programmazione Missioni della Centrale Unica di Committenza 20/10/2016", "Programmazione biennale 2017/2018);
- B. Scheda gara Accordo quadro estrapolato dal portale www.consip.it;
- C. Scheda Riassuntiva e Linee guida estrapolati dal portale www.acquistinretepa.it;
- D. Nota Direzione Amministrativa Prot. n. 90489 del 21/07/2016 e nota Assessorato della Salute Prot. n. 60277 del 14/07/2016;

Assumendo la responsabilità, la veridicità e legittimità della presente proposta e della sua correttezza formale e sostanziale

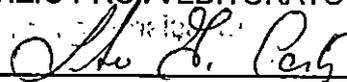
PROPONE

Per le ragioni di cui in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

- 1) di aderire all'Accordo quadro attivato da CONSIP S.p.A. in data 07/06/2016 con più operatori economici sul quale basare l'aggiudicazione di appalti specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, L. 191/2009, per l'affidamento dei servizi applicativi per le pubbliche amministrazioni;
- 2) di indire il confronto competitivo ai fini dell'affidamento dell'Appalto Specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro CONSIP "Servizi Applicativi" stipulato ai sensi dell'art. 59, comma 8, D.Lgs. 163/2006, da esperirsi attraverso il portale "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione", sulla base della documentazione tecnica ed amministrativa prodotta da CONSIP e predisposta dal Servizio Sistemi Informativi Aziendali;
- 3) di incaricare della redazione e produzione della documentazione necessaria all'espletamento della negoziazione l'Ing. A. Di Pasquale, Dirigente del Servizio Sistemi Informativi;
- 4) dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo onde consentire un più veloce iter di predisposizione di tutti gli atti consequenziali alle determinazioni assunte;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

DOTT. LIBERA F. CARTA



L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di dicembre nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Giovanna Fidelio nominato con D.P. n.08/Serv.1/S.G. del 19/01/2015 coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Maurizio Lanza e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante _____

VISTI

- ✓ La superiore proposta;
- ✓ La Legge Regionale 5 /2009 e s.m.i. ;
- ✓ L'Atto Aziendale adottato con delibera n.2556 del 23/09/2010;
- ✓ Il Regolamento di organizzazione e funzionamento adottato con delibera n. 2448/2011;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

- 1) di aderire all'Accordo quadro attivato da CONSIP S.p.A. in data 07/06/2016 con più operatori economici sul quale basare l'aggiudicazione di appalti specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, L. 191/2009, per l'affidamento dei servizi applicativi per le pubbliche amministrazioni;
- 2) di indire il confronto competitivo ai fini dell'affidamento dell'Appalto Specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro CONSIP "Servizi Applicativi" stipulato ai sensi dell'art. 59, comma 8, D.Lgs. 163/2006, da esperirsi attraverso il portale "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione", sulla base della documentazione tecnica ed amministrativa prodotta da CONSIP e predisposta dal Servizio Sistemi Informativi Aziendali;

- 3) di incaricare della redazione e produzione della documentazione necessaria all'espletamento della negoziazione l'Ing. A. Di Pasquale, Dirigente del Servizio Sistemi Informativi;
- 4) dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo onde consentire un più veloce iter di predisposizione di tutti gli atti consequenziali alle determinazioni assunte;

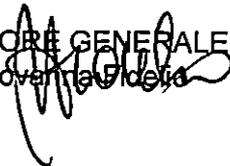
IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Emanuele Cassarà



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Maurizio Lanza



IL DIRETTORE GENERALE
- D.ssa Giovanna Fidele



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

L'Assistente Amministrativo
Giuseppa Tornabene



PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'albo della ASP di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., dal 25 DIC. 2016 al 08 GEN. 2017.

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente Amm/vo U.O.C. COORD. STAFF
(Dr.ssa Lorenza Garofalo)

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 21 DIC. 2016

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO



Merceologia da DPCM	Nome Iniziativa	Ambito				Stato Iniziativa	Data (stato)	Data (stimata attivazione)	Durata iniziativa (mesi)	Durata contratto (mesi)	Strumento	ID Gara	Lotto (n/no)	Note
		PAC	Regione	Sanità	EELL									
Farmaci	Gara Farmaci			X		In programmazione	30/11/2016		48	SDA		SI		
Defibrillatori	Materiale per elettrofisiologia ed elettrostimolazione cardiaca			X		In programmazione	15/12/2016		48	Convenzione		SI		
Pace-maker	Materiale per elettrofisiologia ed elettrostimolazione cardiaca			X		In programmazione	15/12/2016		48	Convenzione		SI		
Servizi di Lavanderia per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale	Servizi di Lavanderia			X		In programmazione	15/12/2016		48	Convenzione		SI		
Servizi integrati per gestione apparecchiature elettromedicali	Servizi per la gestione delle apparecchiature elettromedicali			X		In programmazione	15/12/2016		48	Convenzione		SI		



Aggiornamento Programmazione Missioni della Centrale Unica di Committenza

20/10/2016.

Soggetto Aggregatore	Iniziativa	Stato	Data Stimata Attivazione	Strumento
C.U.C.	Ausili per Incontinenza	In Programmazione	12/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Medicazioni Generali	In Programmazione	12/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Aghi e Siringhe	In Programmazione	12/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Servizi Pulizia SSN	In Programmazione	12/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Servizio Ristorazione SSN	In Programmazione	12/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Smaltimento Rifiuti Sanitari	In Programmazione	12/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Vigilanza Armata	In Programmazione	12/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Gara Farmaci	In Programmazione	11/2016	Gara su Delega
C.U.C.	Defibrillatori	In Programmazione	12/2016	Gara su Delega
C.U.C.	Pace-Maker	In Programmazione	12/2016	Convenzione
C.U.C.	Gestione Apparecchiature Elettromedicali	In Programmazione	04/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Servizi Lavanderia SSN	In Programmazione	06/2017	Gara su Delega
C.U.C.	Affidamento Coperture Assicurative per SSN	In Programmazione	10/16	Gara su Delega
C.U.C.	Stent (SSN)	In Programmazione	2018	Gara su Delega
C.U.C.	Protesi d'anca (SSN)	In Programmazione	2018	Gara su Delega



03 NOV 2016

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

Assessorato Regionale per l' Economia

L'Assessore

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la L.r. n. 9 del 7 maggio 2015 "*Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2015 . Legge di Stabilità regionale*" ed in particolare l'articolo 55 con il quale, al fine di razionalizzare la spesa pubblica regionale per gli acquisti di beni e servizi, è stata istituita la "*Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi*", C.U.C., per effetto di quanto disposto dall'articolo 9, comma 5, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il D.P.Reg. n. 33 del 21.12.2015, con il quale in attuazione dell'art. 56 della citata legge regionale n. 9/2015, la C.U.C. è stata allocata presso il Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della regione Siciliana;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 60 del 17/02/2016 con la quale, in esecuzione alla citata l.r. n. 9 del 7.05.2015, e' stato dato mandato al Ragioniere Generale della Regione e al Dirigente Generale della Funzione Pubblica e del Personale di organizzare, presso l'Assessorato Regionale dell'Economia, la "*Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi*" al fine dell'armonizzazione, del contenimento e dell'efficientamento della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 55, comma 1 della l.r. 7.05.2015, n°9 che ha istituito la "*Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi*", quale unico soggetto aggregatore, nell'ambito della finalità di razionalizzare e ridurre la spesa pubblica;

VISTO l'art. 55, comma 7, primo capoverso, della l.r. 7.05.2015, n°9 che affida all'Assessore per l'Economia il compito di emanare entro il 31 dicembre di ogni anno un piano strategico degli acquisti che individui le categorie merceologiche dei beni e dei servizi per i diversi rami dell'Amministrazione regionale, per gli enti regionali di cui all'articolo 1 della l.r. 15 maggio 2000, n.10 e per le società a totale o maggioritaria partecipazione regionale ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 con il quale è stato adottato il Nuovo Codice degli Appalti;

VISTO l'art.24 della l.r. 17 maggio 2016, n.8 che ha statuito l'applicazione nel territorio della Regione delle disposizioni contenute nel D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche ed integrazioni nonché i relativi provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di procedere alla individuazione delle categorie merceologiche di beni e servizi, anche quale piano strategico degli acquisti per il biennio 2017/2018;

CONSIDERATO che la Centrale Unica di Committenza, già impegnata nell'espletamento delle procedure di gare afferenti le categorie di beni e servizi di cui al D.P.C.M. 24 dicembre 2015, è ancora in fase di organizzazione strutturale e funzionale;



RITENUTO di poter individuare, nelle tabelle sottostanti, i beni i servizi, quali prime categorie merceologiche cui la Centrale unica di committenza può far fronte per il biennio 2017/2018, per i diversi rami dell'Amministrazione regionale; per gli enti regionali di cui all'articolo 1 della l.r. 15 maggio 2000, n.10 e per le società a totale o maggioritaria partecipazione regionale:

Anno 2017 :

CATEGORIE DI BENI E SERVIZI	
1	<i>Materiale di facile consumo: cancelleria</i>
2	<i>Vigilanza armata</i>
3	<i>Pulizia immobili</i>
4	<i>Guardiania</i>
5	<i>Erogazione buoni pasto</i>
6	<i>Telefonia</i>
7	<i>Servizi assicurativi del personale regionale Comparto e Dirigenza</i>
8	<i>Servizio manutenzione estintori</i>

Anno 2018 :

CATEGORIE DI BENI E SERVIZI	
1	<i>Materiale di facile consumo: cancelleria</i>
2	<i>Vigilanza armata</i>
3	<i>Pulizia immobili</i>
4	<i>Guardiania</i>
5	<i>Erogazione buoni pasto</i>
6	<i>Telefonia</i>
7	<i>Servizi assicurativi del personale regionale Comparto e Dirigenza</i>
8	<i>Servizio manutenzione estintori</i>
9	<i>Materiale di facile consumo: toner e cartucce</i>
10	<i>Materiale igienico sanitario</i>
11	<i>Energia elettrica</i>
12	<i>Servizio manutenzione ascensori</i>
14	<i>Mobili e arredi</i>

DECRETA

Articolo Unico

Per le motivazioni in premessa specificate, sono individuate, qui di seguito, le categorie di beni e servizi, quali categorie merceologiche, cui la Centrale unica di committenza farà fronte per il biennio 2017/2018 per i diversi rami dell'Amministrazione regionale, per gli enti regionali di cui all'articolo 1 della l.r. 15 maggio 2000, n.10 e per le società a totale o maggioritaria partecipazione regionale:



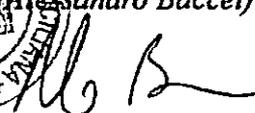
Anno 2017 :

CATEGORIE DI BENI E SERVIZI	
1	<i>Materiale di facile consumo: cancelleria</i>
2	<i>Vigilanza armata</i>
3	<i>Pulizia immobili</i>
4	<i>Guardiana</i>
5	<i>Erogazione buoni pasto</i>
6	<i>Telefonia</i>
7	<i>Servizi assicurativi del personale regionale Comparto e Dirigenza</i>
8	<i>Servizio manutenzione estintori</i>

Anno 2018 :

CATEGORIE DI BENI E SERVIZI	
1	<i>Materiale di facile consumo: cancelleria</i>
2	<i>Vigilanza armata</i>
3	<i>Pulizia immobili</i>
4	<i>Guardiana</i>
5	<i>Erogazione buoni pasto</i>
6	<i>Telefonia</i>
7	<i>Servizi assicurativi del personale regionale Comparto e Dirigenza</i>
8	<i>Servizio manutenzione estintori</i>
9	<i>Materiale di facile consumo: toner e cartucce</i>
10	<i>Materiale igienico sanitario</i>
11	<i>Energia elettrica</i>
12	<i>Servizio manutenzione ascensori</i>
14	<i>Mobili e arredi</i>

Il presente decreto verrà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione *on line* ed alla competente Ragioneria Centrale per il visto di competenza.

L'Assessore
 (Alessandro Baccei)




TI trovi in > Home > Gare > Bandi di gara > Scheda gara

CONSULTAZIONI E INDAGINI DI MERCATO

AVVISI

ACQUISTI SOPRA-SOGGLIA ADESIONE CONVENZIONI CONSIP

ACQUISTI SOTTO-SOGGLIA

BANDI DI GARA

Bandi in corso

Bandi scaduti

BACHECA INFORMATIVA SUBAPPALTO

DURC

BACHECA ACCESSI AGLI ATTI

RITIRO DOCUMENTAZIONE DI GARA

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Scheda gara

Titolo gara

Accordo quadro con più operatori economici sul quale basare l'aggiudicazione di appalti specifici per l'affidamento dei servizi applicativi per le pubbliche amministrazioni

Tipologia

Bandi scaduti

Categorie

Servizi

Data di Pubblicazione

18/12/2013

Termine per ritiro documentazione

03/03/2014 16:00

Termine per richiesta chiarimenti

28/01/2014 12:00

Termine per ricezione offerte

03/03/2014 16:00

Aggiudicazione

22/04/2016

Lotto 1:
1. RTI Accenture
2. RTI IBM
3. RTI HP
4. RTI Caggemini

Lotto 2:
1. RTI IBM
2. RTI HP
3. RTI Almariva
4. RTI Caggemini

27/06/2016

Lotto 3:
1. RTI Ho Enterprise Services Italia Srl
2. RTI Caggemini Italia Spa
3. RTI Almariva - The Italian Innovation Company Spa

CIG

Lotto 1: 550732545C; Lotto 2: 5507332A21; Lotto 3: 5507339FE6

Cronologia gara

18/12/2013 Indizione
19/12/2013 Sostituito il file "Modello offerta economica in formato xls"
20/12/2013 Sostituita la documentazione di gara
04/02/2014 Pubblicati errata correge e chiarimenti 1 e sostituita la documentazione di gara
11/02/2014 Chiarimenti 2
12/02/2014 Proroga
25/02/2014 Chiarimenti 3
22/04/2016 Riaggiudicazione
27/06/2016 Riaggiudicazione lotto 3

Tweet

Testo completo

Consip Spa ha indetto un Accordo quadro, suddiviso in tre lotti, con più operatori economici sul quale basare l'aggiudicazione di appalti specifici ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, L. 191/2009 per l'affidamento dei Servizi applicativi per le pubbliche amministrazioni - ID Sigef 1432.

L'Accordo Quadro è suddiviso in tre lotti per un importo globale massimo pari a 550.000.000 di euro al netto dell'IVA, così ripartito:

- Lotto 1: 250.000.000 euro
- Lotto 2: 150.000.000 euro
- Lotto 3: 150.000.000 euro.

La durata dell'Accordo Quadro è pari a 18 mesi con eventuale proroga fino a un massimo di ulteriori 12 mesi, su comunicazione scritta di Consip S.p.A., qualora alla scadenza del termine non sia esaurito il quantitativo eventualmente incrementato.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa

- Offerta economica: massimo 50 punti;
- Offerta tecnica: massimo 50 punti.

La documentazione di gara può essere ritirata secondo le modalità in evidenza all'interno del link Partecipazione alle gare di appalto bandite dalla Consip: informazioni relative al ritiro della Documentazione Ufficiale tutti i giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 12.00, entro e non oltre la data indicata.

La documentazione di gara prelevata elettronicamente ha valenza ufficiale solo se firmata digitalmente; diversamente, essa ha una valenza meramente informativa.

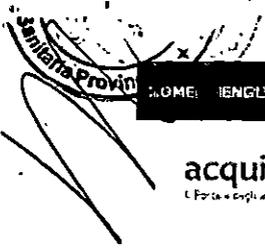
I chiarimenti in ordine alla gara sono trasmessi alle imprese che hanno provveduto a ritirare la documentazione ufficiale presso la Consip nonché a chi, pur avendo prelevato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta esclusivamente a mezzo fax (06/85449288), specificando i necessari dati per consentire l'invio.

I chiarimenti saranno comunque pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti www.consip.it e www.mef.gov.it.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Albo di cui all'art. 27, comma 3, DPR 445/2000 e disponibile sul sito www.digitpa.gov.it.

Documentazione di gara	Dettagli
Documenti firmati	
Documentazione di gara (zip - 3.153 kb)	
Errata correge e chiarimenti 1 (339 kb)	
Chiarimenti 2 (64 kb)	
Avviso di proroga (zip 165 kb)	
Chiarimenti 3 (44 kb)	
Documenti non firmati	
Documentazione di gara (zip - 3.117 kb)	
Modello di offerta economica formato Xls (zip - 148 kb)	
Moduli di dichiarazione (zip - 139 kb)	
Errata correge e chiarimenti 1 (pdf - 336 kb)	





INSERISCI UTENZA E PASSWORDI
solo così potrai utilizzare tutti gli strumenti evoluti di ricerca



PROGRAMMA SE UN'AMMINISTRAZIONE? SE UN'IMPRESA?

cerca _____ dove sezioni informative invia

Che strumento vuoi usare?



- CONVENZIONI
- MERCATO ELETTRONICO
- ACCORDO QUADRO
- SISTEMA DINAMICO

NEWS DELL'INIZIATIVA

07/06/2016
 Servizi Applicativi - Attivazione Accordo quadro - Lotti 1 e 2
 In data odierna sono stati attivati i lotti 1 e 2 dell'Accordo quadro Servizi app
[Leggi >](#)
[Vedi foto >](#)

Servizi applicativi

SCHEDA RIASSUNTIVA DETTAGLIO LOTTI DOCUMENTAZIONE

- Nome: Servizi Applicativi
- Categoria: Hardware, Software e Servizi ICT
- Stato: Accordo quadro attivo
- Accordo Quadro Ecologico: no
- Data attivazione: 07/06/2016
- Data di scadenza: 08/07/2018
- Durata dell'Accordo Quadro: 18 mesi con eventuale proroga fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi
- Tipologia di contratto: Acquisto
- Durata del contratto: n/a

Oggetto dell'iniziativa
 L'appalto ha per oggetto la stipula di un Accordo Quadro con più operatori economici, ai sensi dell'art. 59, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006, sul quale le Pubbliche Amministrazioni potranno basare l'aggiudicazione di appalti specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 per l'affidamento dei servizi applicativi.

Le PA che vogliono utilizzare l'Accordo quadro applicativo e bandire un appalto specifico devono comunicare la propria utenza all'indirizzo di posta aapplicativo@acquistinretepa.it

Servizi/Prodotti oggetto dell'iniziativa
 Affidamento di servizi applicativi ovvero: realizzazione, modifica, personalizzazione, parametrizzazione e mantenimento di software e dei servizi complementari per le Pubbliche Amministrazioni

Principali benefici/punti di forza

- Mettere a disposizione delle P.A. un ampio catalogo di Servizi Applicativi da cui attingere in maniera semplificata per soddisfare, attraverso un Appalto specifico, le proprie esigenze
- Integrare il catalogo con un insieme di servizi accessori funzionali ai servizi applicativi richiesti per permettere a P.A. medio-piccole di affrontare con un unico appalto le proprie necessità in ambito ICT
- Velocizzare la procedura di procurement di tali servizi

Suddivisione in lotti
 SI

Tipologia di gara
 Smaterializzata (online)



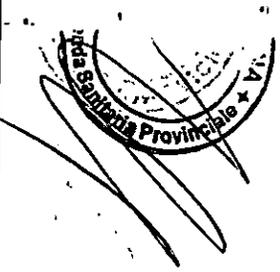
consip



Linee guida per la predisposizione degli AS dell'Accordo Quadro Servizi Applicativi

Roma, 03-2016





Indice

1. Premessa
2. Descrizione dei Servizi
3. Vincoli del Fornitore
4. Disegno degli Appalti Specifici
5. Pianificazione



consip

Caratteristiche dell'Accordo Quadro

Lotti geografici	<input type="checkbox"/> Lotto 1 – Centro: Lazio, Toscana, Marche, Umbria <input type="checkbox"/> Lotto 2 – Nord: Lombardia, Veneto, Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta, Trentino Alto Adige, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia <input type="checkbox"/> Lotto 3 – Sud + Isole: Puglia, Campania, Calabria, Abruzzo, Basilicata, Molise, Sicilia, Sardegna
Massimale	<input type="checkbox"/> Valore complessivo di 550 Mil€ così suddiviso: <input type="checkbox"/> Lotto 1: 250 Mil€ <input type="checkbox"/> Lotto 2: 150 Mil€ <input type="checkbox"/> Lotto 3: 150 Mil€
Durata Accordo Quadro	18 mesi + 12 mesi di eventuale proroga
Durata di ciascun Appalto Specifico	Sino ad un massimo di 60 mesi di cui gli ultimi 12 di manutenzione in garanzia
Valore minimo della base d'asta di un Appalto Specifico	130.000,00 €



consip

1 Premessa



Descrizione dei servizi

- *Servizi Base / realizzativi*
- *Servizi Complementari*
- *Servizi Accessori*

1 SVILUPPO, MANUTENZIONE EVOLUTIVA, ADEGUATIVA E MIGLIORATIVA DI SOFTWARE AD HOC

Il servizio si riferisce alla realizzazione, all'evoluzione, all'adeguamento, alla modifica di un prodotto/sistema/applicazione software ad hoc

2 PERSONALIZZAZIONE E PARAMETRIZZAZIONE

Il servizio consiste principalmente nella personalizzazione e parametrizzazione di software commerciale, open source ed in attività volte al riuso, adeguamento, customizzazione ed integrazione di software già disponibile

3 GESTIONE APPLICATIVI/GESTIONE CONTENUTI SITI WEB

Il servizio comprende l'insieme di attività per la gestione delle applicazioni e delle loro relative basi dati nonché per la gestione dei contenuti dei siti

4 SERVIZIO MANUTENZIONE CORRETTIVA

Il servizio è preposto alla rimozione delle cause e degli effetti dei malfunzionamenti delle procedure e dei programmi in esercizio ed in genere di tutti i componenti del sistema non in garanzia

5 SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO

Il servizio comprende un insieme integrato di attività di ausilio ai servizi sia realizzativi sia complementari al fine di rendere sinergiche ed esaustive tutte le componenti della fornitura (supporto consulenziale specifico sia tematico che tecnologico, ...)

6 SERVIZI ACCESSORI

Sono attività collegate ai servizi realizzativi e/o ai servizi complementari, funzionali al completamento delle esigenze dell'Amministrazione.(es. Formazione, Assistenza, ...)



consip

1. Premessa

Cosa indicare in AS

Nella predisposizione di un Appalto Specifico ogni Amministrazione dovrà definire gli elementi di seguito riportati:

- I **Servizi previsti** secondo i limiti ed alle condizioni descritte in seguito
- L'**importo a base d'asta**
- La **durata dell'appalto** ed in particolare occorrerà prevedere:
 - I tempi per le attività di subentro e/o predisposizione per l'avvio delle attività
 - I tempi di manutenzione in garanzia
 - L'eventuale periodo di trasferimento di Know How
- Le **polizze assicurative** ed il **documento unico di valutazione dei rischi interferenziali**
- L'**integrazione dei livelli di servizio e dei profili professionali**

Servizi Base o Realizzativi (1/4)

L'Appalto specifico deve comprendere una quota di **Servizi Base per almeno il 40% della base d'asta**. I Servizi Base dovranno essere richiesti dall'Amministrazione indicando, nella richiesta d'offerta:

- Tipologia di Servizio**, con indicazione del contesto tecnologico, dell'architettura applicativa ed i vincoli tecnici, i requisiti generali e specifici richiesti, i pacchetti commerciali e/o le soluzioni open source e/o il software in riuso, la descrizione dei progetti applicativi individuati e delle attività da svolgere, gli standard e linee necessari all'erogazione delle attività, e quanto necessario a qualificare e contestualizzare le proprie esigenze rispetto ai requisiti e caratteristiche dell'AQ
- Le Modalità di Erogazione del Servizio**
- Il Luogo di Erogazione**
- I Cicli di Vita**
- Gli Indicatori ed i Livelli di Servizio**
- Gli eventuali strumenti dell'Amministrazione che l'aggiudicatario dovrà utilizzare**
- Le Modalità di Remunerazione di ciascun servizio ovvero:**
 - Function Point (con definizione del mix di figure professionali + produttività).
 - Giorni Persona (GG/PP) a corpo.

Servizi Base o Realizzativi (2/4)

Per la definizione del Function Point, in fase di AQ, sono stati utilizzati range di impiego delle figure professionali e un mix di riferimento come riportato nella tabella seguente:

Classe di progetto	Gestionale		Conoscitivo		Siti Web	
	Completo	Realizzativo	Completo	Realizzativo	Completo	Realizzativo
Ciclo						
Produttività	1,50	2,00	1,8	2,3	1,8	2,5
Capo Progetto	5%	1%	5%	3%	5%	2%
Analista Funzionale	35%	5%	15%	4%	15%	5%
Analista Programmatore	28%	25%	20%	30%	28%	32%
Programmatore	25%	60%	20%	40%	28%	40%
Specialista di Tecnologia/Prodotto	5%	9%	10%	10%	4%	2%
Specialista di Tematica	2%	0%			4%	0%
Progettista Data Warehouse			20%	5%		
Data Base Administrator			10%	8%		
Visual Web Designer					8%	4%
Grafico Web					8%	15%

Servizi Base o Realizzativi (3/4)

In fase di AS può essere modificato:

- il mix di figure professionali, restando all'interno delle tabelle presenti nel Capitolato tecnico dell'AQ al par. 5.2.1.
 - la produttività che può essere soltanto aumentata rispetto ai valori indicati in AQ
- Di seguito si riporta la tabella relativa alla classe di progetto gestionale ed al ciclo completo.

Classe di Progetto Gestionale Produttività 1,5 PF/ggpp	Ciclo Completo		
	Range utilizzabile in AS		Mix OE AQ (I fase)
	Da	A	
Capo Progetto	2%	5%	5%
Analista Funzionale	15%	45%	35%
Analista Programmatore	20%	50%	28%
Specialista di Tecnologia/Prodotto	0%	10%	5%
Specialista di Tematica	0%	10%	2%
Programmatore	10%	40%	25%

Servizi Base o Realizzativi (4/4)

Per il dimensionamento in gg/pp sono stati utilizzati specifici mix di figure professionali in funzione del tipo di servizio richiesto.

A titolo esemplificativo si riporta di seguito la tabella dei mix delle figure professionali funzionali alla determinazione della base d'asta dell'AQ per il servizio di personalizzazione e parametrizzazione.

Personalizzazione e Parametrizzazione	Mix OE
Capo Progetto	2%
Analista Funzionale	18%
Specialista di pacchetto	30%
Tecnico di collaudo e integrazione sistemi	10%
Analista Programmatore	10%
Programmatore	30%

Le tabelle relative agli altri servizi/attività sono disponibili nel capitolato tecnico dell'AQ



Servizi Complementari (1/2)

I Servizi Complementari rappresentano i servizi che generalmente si associano ai Servizi Realizzativi di software e per i quali è possibile definire caratteristiche tecniche e modelli di remunerazione già definiti a livello di AQ.

- Gestione applicativi**
- Gestione dei contenuti di Siti Web**
- Manutenzione Correttiva**
- Supporto Specialistico.**

I Servizi complementari dovranno essere richiesti dall'Amministrazione indicando, nella richiesta d'offerta:

- Il tipo di servizio richiesto (gestione applicativi e/o gestione dei contenuti dei siti web e/o manutenzione correttiva su software non in garanzia e/o supporto specialistico)
- Il dimensionamento del servizio
- Le figure professionali necessarie con l'identificazione delle competenze tecniche specifiche (aggiornamento dell'appendice profili professionali) e degli eventuali indicatori di qualità
- Il luogo e l'orario del servizio
- Le modalità di remunerazione.

Servizi Complementari (2/2)

Si riportano di seguito le tabelle utilizzate per il dimensionamento in fase di AQ e si precisa che i mix utilizzati per la costruzione dell'offerta economica **rappresentano un insieme piuttosto ampio** per poter ricomprendere in una visione globale le diverse e puntuali necessità che verranno espresse in AS.

Gestione Applicativi	Mix OE
Capo Progetto	1,00%
Specialista di prodotto/tecnologia	5,00%
Analista Funzionale	10,00%
Analista Programmatore	40,00%
Programmatore	20,00%
Operatore Data Entry	15,00%
Sistemista Junior	5,00%
Data Base Administrator	4,00%

Le tabelle relative agli altri servizi/attività sono disponibili nel capitolato tecnico dell'AQ

L'Amministrazione in AS individuerà la modalità ottimale di misurazione e remunerazione tra i seguenti:

Interventi remunerati a GG/PP corpo o tariffa media ponderata	Mix OE
Specialista di prodotto/tecnologia	5,00%
Analista Funzionale	10,00%
Analista Programmatore	40,00%
Programmatore	20,00%

Servizio di manutenzione correttiva in modalità continuativa a canone	Base d'Asta AQ
Canone mensile unitario per 1 PF affidato (non in garanzia)	0,80 cent



consip

2. Descrizione dei servizi

Servizi Accessori

I servizi accessori sono servizi collegati ai servizi base e ai servizi complementari che consentono di completare le esigenze applicative dell'Amministrazione. **Il valore complessivo non potrà eccedere il 20% del valore complessivo dell'Appalto Specifico.**

I Servizi accessori dovranno essere richiesti dall'Amministrazione indicando, nella richiesta d'offerta:

- I requisiti minimi non definiti in fase di AQ
- Il valore a base d'asta anche attraverso l'individuazione di nuovi profili professionali non quotati in AQ
- I livelli di servizio
- Le modalità di erogazione
- Le modalità di remunerazione.

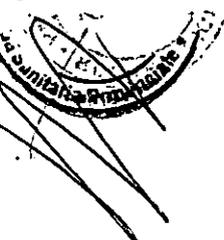
Vincoli nell'Appalto Specifico lato Fornitore

Con riferimento a ciascun Appalto Specifico, il concorrente (aggiudicatario dell'Accordo Quadro) dovrà, a pena di esclusione dal confronto relativo all'Appalto Specifico stesso:

- formulare una offerta economica con prezzi unitari che non dovranno essere superiori ai rispettivi prezzi unitari offerti dallo stesso concorrente nella I fase; in particolare, nel caso di servizi realizzativi remunerati in punti funzione:
 - qualora l'Amministrazione utilizzi gli stessi valori di mix di figure professionali e produttività adottati per l'aggiudicazione dell'AQ, ciascun fornitore dovrà offrire, per ciascuna classe di progetto-ciclo richiesta in AS, un prezzo del punto funzione non superiore a quello ottenuto dalla propria offerta in I fase
 - qualora l'Amministrazione utilizzi valori di mix di figure professionali e produttività personalizzati, il fornitore dovrà, per ciascuna classe di progetto-ciclo richiesta in AS, offrire un prezzo del punto funzione non superiore a quello ottenuto applicando le proprie tariffe per le figure professionali offerte in prima fase ai valori personalizzati di mix di figure professionali e produttività
- formulare una offerta tecnica dei servizi che mantenga, necessariamente, tutte le caratteristiche minime e le caratteristiche migliorative offerte dallo stesso concorrente nella I fase

Pertanto, saranno esclusi dal confronto relativo a ciascun Appalto Specifico i concorrenti che:

- offrano anche solo un prezzo unitario superiore al corrispondente prezzo unitario offerto per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro
- offrano servizi e/o attività privi delle caratteristiche richieste e migliorative offerte per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro



Livelli di Servizio

In fase di AQ, i livelli di servizio sono presidiati attraverso l'applicazione di penali adottando un presidio stringente su tutte le soglie previste.

Il modello di qualità proposto dovrà essere adeguato dall'Amministrazione in funzione del contesto specifico, e non può prescindere dal tipo di servizi attivati, dalle modalità di erogazione, dalle dimensioni dei singoli servizi, dalla classe di rischio delle applicazioni oggetto dei servizi, dalla normativa in caso di contratti di grande rilievo, dai dati di qualità sulle applicazioni esistenti, ect.

In AS quindi l'Amministrazione potrà modificare le formule di calcolo, il periodo di riferimento, le soglie e le azioni contrattuali per renderle maggiormente rispondenti alla propria realtà, alle dimensioni ed alla criticità dell'AS e degli specifici adempimenti e potrà specializzare il set di indicatori aggiungendo ulteriori indicatori di qualità, in particolare per i servizi accessori richiesti.

Si precisa che l'Amministrazione nella sua personalizzazione non potrà adottare livelli più stringenti rispetto a quanto previsto dall'AQ.

Quadro sinottico (1/2)

Servizio/Attività	Sede principale	Orario	Estens.	Reperib.	Classe Progetto / Tipologia	Metrica
Sviluppo e Mev di Software Ad Hoc	Fornitore	Feriali: 8:00 – 20:00		Capo Progetto	Gestionale Conoscitivo Siti Web Sviluppo ad hoc in GG/PP Open Source	PF Gestionali PF Conoscitivo PF Siti Web GGPP a corpo
Personalizzazione e/o Parametrizzazione di pacchetti software					Pacchetti commerciali diffusi Pacchetti commerciali di nicchia	GGPP a corpo
Manutenzione Adeguativa APP – Web services	Fornitore				Tutte	GGPP a corpo
Servizio di gestione applicativi e Servizio di gestione contenuti siti WEB	Amministrat.	Feriali: 8:00 – 20:00 Sabato: 8:00 – 14:00	Su richiesta sino al completamento delle 24 ore	Si: telefono per la reperibilità e presenza on site entro 1 ora		GGPP a consumo
Servizio di manutenzione correttiva	Fornitore				Gestionale (ivi compresa componente di logica applicativa dei siti Web)	Canone sul PF affidato al servizio GGPP a corpo
Servizio di supporto specialistico	Fornitore					GGPP a corpo



consip

4. Disegno degli Appalti Specifici

Quadro sinottico (2/2)

- Relativamente alla sede di lavoro, quella indicata in tabella rappresenta la sede principale e quindi le attività dovranno essere svolte presso l'Amministrazione nel caso in cui venga richiesta la presenza di quest'ultima o nel caso in cui devono essere utilizzati gli ambienti applicativi della stessa.
- Gli orari di lavoro indicati in tabella non prevedono alcun tipo di maggiorazione
- Per l'extra orario pianificato (ovvero oltre le ore 20 nei giorni feriali, oltre le ore 14 del sabato, domenica e festivi) gli interventi in reperibilità sono retribuiti con la tariffa oraria base maggiorata del 20%.

Oggetto dell'AS e dimensionamento

- ❑ Il dimensionamento è effettuato dall'Amministrazione a partire dalle tariffe offerte per l'AQ o da quelle poste a BdA in AQ.
- ❑ La struttura dell'AQ garantisce ampia flessibilità rispetto alle modalità di remunerazione dei servizi.

Unità di misura	Figura professionale	Tariffa unitaria	BdA unitaria
Giorno Persona	Capo Progetto	€ 390,00	€ 500,00
	Analista Funzionale	€ 339,00	€ 400,00
	Analista Programmatore	€ 240,00	€ 300,00
	Programmatore	€ 226,00	€ 240,00
	Specialista di prodotto tecnologia	€ 396,00	€ 450,00
	Specialista di prodotto tecnologia senior	€ 636,00	€ 650,00
	Specialista di tematica	€ 356,00	€ 450,00
	Visual Web Designer	€ 381,00	€ 400,00
	Grafico Web	€ 273,00	€ 260,00
	Progettista Data Warehouse	€ 352,00	€ 400,00
	Data Base Administrator	€ 386,00	€ 450,00
	Specialista di pacchetto	€ 396,00	€ 600,00
	Tecnico di collaudo ed integrazione sistemi	€ 316,00	€ 450,00
	Operatore di Publishing	€ 210,00	€ 200,00
	Operatore Multimediale	€ 287,00	€ 300,00
	Operatore Data Entry	€ 166,00	€ 200,00
Sistemista Junior	€ 216,00	€ 260,00	
Business Process Re-engineer	€ 476,00	€ 600,00	
Canone mensile	Canone mensile di Manutenzione correttiva per singolo Function Point affidato	€ 0,56	€ 0,80

Prezzi AQ basati su:

- Fig. Professionali (gg/pp)
- Canone mensile MAC/FP

L'Amministrazione
definisce.....

- Quantità
- Mix risorse/produttività
- N. FP affidati
- Forma remunerazione

...per ottenere...

- BdA per figure professionali (remunerazione a gg/pp)
- BdA per FP (remunerazione in FP)
- BdA complessive singolo servizio e totale AS

Definizione delle Basi d'Asta

- Le basi d'asta per ogni servizio base o complementare possono essere definite, sulla base del dimensionamento e dei mix di risorse individuati dall'Amministrazione, secondo due modalità:
 - 1 Sulla base delle **BdA unitarie utilizzate nell'AQ**
 - Valore più elevato
 - Maggiore semplicità
 - Minore impatto della competizione sul prezzo
 - 2 Sulla base del **prezzo unitario più alto offerto dagli aggiudicatari dell'AQ** per il singolo servizio (tariffa professionale o FP)
 - Valore più ridotto
 - Procedura leggermente più complessa
 - Maggiore impatto della competizione sul prezzo (soprattutto in caso di sconti elevati in prima fase)
- Le BdA (unitarie e/o complessive) per ciascun servizio accessorio sono autonomamente definite dall'Amministrazione
- ✓ *In ogni caso, ciascun fornitore non potrà offrire un prezzo unitario più elevato di quello da lui offerto in prima fase*
- ✓ *La BdA è dunque funzionale solo alla definizione del valore dell'AS e alla valutazione delle offerte*

Definizione delle Basi d'Asta

L'esempio mostra il calcolo della BdA per un servizio realizzativo, da remunerare in Punti Funzione, con entrambe le modalità (1: basata sulla BdA in AQ; 2: basata sul più alto prezzo offerto in AQ), in un caso in cui l'Amministrazione ha modificato mix rispetto alle scelte adottate da Consip in AQ.

Cassa di Roma - GESTORIALE - Ciclo: REALIZZATIVO - BJA in AQ: € 142,25						
Figura Professionale	Mix (AQ)	Mix (AS)	BdA AQ	Prezzo Fornitore A	Prezzo Fornitore B	Prezzo Fornitore C
Capo Progetto	1%	5%	€ 500	€ 403	€ 416	€ 420
Analista Funzionale	5%	5%	€ 400	€ 375	€ 362	€ 335
Analista Programmatore	25%	30%	€ 300	€ 280	€ 247	€ 269
Programmatore	60%	45%	€ 240	€ 203	€ 193	€ 221
Specialista Tecnologia/Prodotto	9%	10%	€ 450	€ 374	€ 446	€ 447
Specialista di Tematica	0%	5%	€ 450	€ 376	€ 382	€ 422
Produttività	2,00	2,00	1			2
Prezzo unitario FP			€ 142,25	€ 135,23	€ 131,78	€ 141,85
Prezzo totale servizio realizzativo	n. FP:	500	€ 71.125	€ 67.613	€ 65.888	€ 70.925

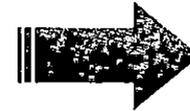
Prezzo massimo in AS indipendentemente dalla BdA

Distribuzione dei punteggi

L'Amministrazione può definire la distribuzione dei punteggi per la valutazione delle offerte entro i vincoli presentati nelle tabelle:

	Criterio di valutazione	Punteggio attribuibile in AS	
		min	max
P_{totAS}	Punteggio totale AS	100	
P_{EAS}	Punteggio Economico AS	35	50
P_{TAS}	Punteggio Tecnico totale AS composto dalla somma di:	50	65
P_{TER}	Punteggio Tecnico Ereditato basato su PT attribuito in AQ	1/3 P_{TAS}	50
P_{TSP}	Punteggio Tecnico Specifico basato su criteri determinati dall'Amministrazione	0	2/3 P_{TAS}

massima personalizzazione



massima competizione sul prezzo

P _{EAS}	P _{TAS}	P _{TER}		P _{TSP}	
		min	max	min	max
35	65	21	50	15	44
36	64	21	50	14	43
37	63	21	50	13	42
38	62	20	50	12	42
39	61	20	50	11	41
40	60	20	50	10	40
41	59	19	50	9	40
42	58	19	50	8	39
43	57	19	50	7	38
44	56	18	50	6	38
45	55	18	50	5	37
46	54	18	50	4	36
47	53	17	50	3	36
48	52	17	50	2	35
49	51	17	50	1	34
50	50	16	50	0	34



consip

4. Disegno degli Appalti Specifici

Attribuzione del Punteggio Tecnico Ereditato PT_{ER}

- L'Amministrazione può decidere di utilizzare, in AS:
 - 1 Tutti i criteri tecnici della fase di AQ ("eredità totale")
 - 2 Solo i criteri tecnici di interesse per l'AS ("eredità parziale"), motivando adeguatamente tale scelta
- Il Punteggio Tecnico (totale o parziale) ottenuto in AQ da ciascuna offerta viene riproporzionato sul valore del Punteggio Tecnico Ereditato (PT_{ER}) disponibile in AS

$$PT_{ER}^i = PT_{ER} \times \frac{PT_{AQ}^i}{\max(PT_{AQ}^1, PT_{AQ}^2, \dots, PT_{AQ}^N)}$$

dove:

- PT_{ER} : punteggio massimo disponibile in AS
- PT_{ER}^i : Punteggio Tecnico Ereditato assegnato al concorrente i -esimo
- PT_{AQ}^i : Punteggio Tecnico ottenuto dall'offerta i -esima in AQ relativamente ai criteri j -simi considerati in AS
- $\max(PT_{AQ}^1, \dots, PT_{AQ}^N)$: valore massimo di Punteggio Tecnico assegnato in AS

Attribuzione del Punteggio Tecnico Ereditato PT_{ER}

Esempio: attribuzione PT_{ER} in entrambe le modalità

1 EREDITATO TOTALE						
		Criterio (j)	Peso	I=A	I=B	I=C
AQ	j=1	Struttura organizzativa	7	7,0	3,5	5,0
	j=2	Metodologie governo Servizi Applicativi	4	4,0	3,5	4,0
	j=3	Valorizzazione competenze su tematiche PA ed e-Gov	8	6,0	8,0	4,5
	j=4	Presenza in carico attività realizzative	8	8,0	7,0	5,5
	j=5	Presenza in carico attività personalizzazione	9	8,5	9,0	5,5
	j=6	Qualità sw e testing	6	4,5	6,0	4,5
	j=7	Servizi complementari	8	4,5	6,5	8,0
AS	pt^j	Totale provvisorio (somma PT_j parziali)		42,5	43,5	37,0
	PT_{AQ}^j	Totale definitivo (somma riproporzionata sul max=50)	50	48,9	50,0	42,5
	PT_{ER}^j	Punteggio Tecnico Ereditato	35	34,20	35,00	29,77

2 EREDITATO PARZIALE						
		Criterio (j)	Peso	I=A	I=B	I=C
AQ	j=1	Struttura organizzativa	7	7,0	3,5	5,0
	j=2	Metodologie governo Servizi Applicativi	4	4,0	3,5	4,0
	j=3	Valorizzazione competenze su tematiche PA ed e-Gov	8	6,0	8,0	4,5
	j=4	Presenza in carico attività realizzative	8	8,0	7,0	5,5
	j=6	Qualità sw e testing	6	4,5	6,0	4,5
AS	pt^j	Totale provvisorio (somma PT_j parziali)		29,5	28,0	23,5
	PT_{AQ}^j	Totale definitivo (somma riproporzionata sul max=33)	33	33,0	31,3	26,3
	PT_{ER}^j	Punteggio Tecnico Ereditato	35	35,00	33,22	27,88

Attribuzione del Punteggio Tecnico Specifico PT_{SP}

- L'Amministrazione definisce autonomamente criteri tecnici per valutare le offerte **rispetto alle specifiche esigenze del singolo AS**, negli ambiti previsti dalla documentazione di gara
- ✓ ***Gli ambiti previsti per la valutazione tecnica in AS sono tali da consentire all'Amministrazione ampia flessibilità***
- Tali criteri e i relativi pesi/punteggi massimi non potranno
 - Valutare aspetti della fornitura già valutati da Consip in AQ
 - Essere utilizzati a fini discriminatori o distorsivi
- E' previsto il cd. "**riproporzionamento**" del Punteggio Tecnico: l'Amministrazione dovrà definire una modalità di attribuzione dei punteggi tale da garantire l'attribuzione del punteggio massimo alla migliore offerta:
 - Per ciascun subcriterio
 - Per il totale del PT_{SP}
- ✓ ***Si consiglia di evitare l'utilizzo di criteri e subcriteri su più livelli, per non complicare la procedura di riproporzionamento.***

Attribuzione del Punteggio Tecnico Specifico PT_{SP} : gli ambiti previsti

Gestione della fornitura

- Proposte di Piano della Qualità, Piano di Lavoro Generale e Piano dei Rischi
- Strumenti, preferibilmente open source, a supporto (as es.: inventario funzionale del sw, configuration management system, strumenti per analisi statica e dinamica del sw, portale documentazione di progetto, cruscotti per indicatori di qualità, knowledge base management system...)

Servizi realizzativi

- Valore aggiunto derivante dal riuso di metodologie, conoscenze tematiche-applicative-tecnologiche necessarie per la personalizzazione e parametrizzazione delle soluzioni applicative presenti presso l'Amministrazione
- Soluzione per il contenimento dei costi di progetto (ad es.: Riuso di soluzioni o sw open source; Metodologia per il controllo della produttività; Metodologia per raccolta delle esigenze dell'utente; Proposta soluzioni tecnologiche innovative ed aperte; Valore aggiunto derivante dall'impiego di competenze mirate sulla tematica funzionale e/o tecnologica...)
- Proposta per realizzazione di siti accessibili
- Realizzazione di progetti conoscitivi (soluzione proposta, standard, linee guida, best practices...)

Servizi complementari

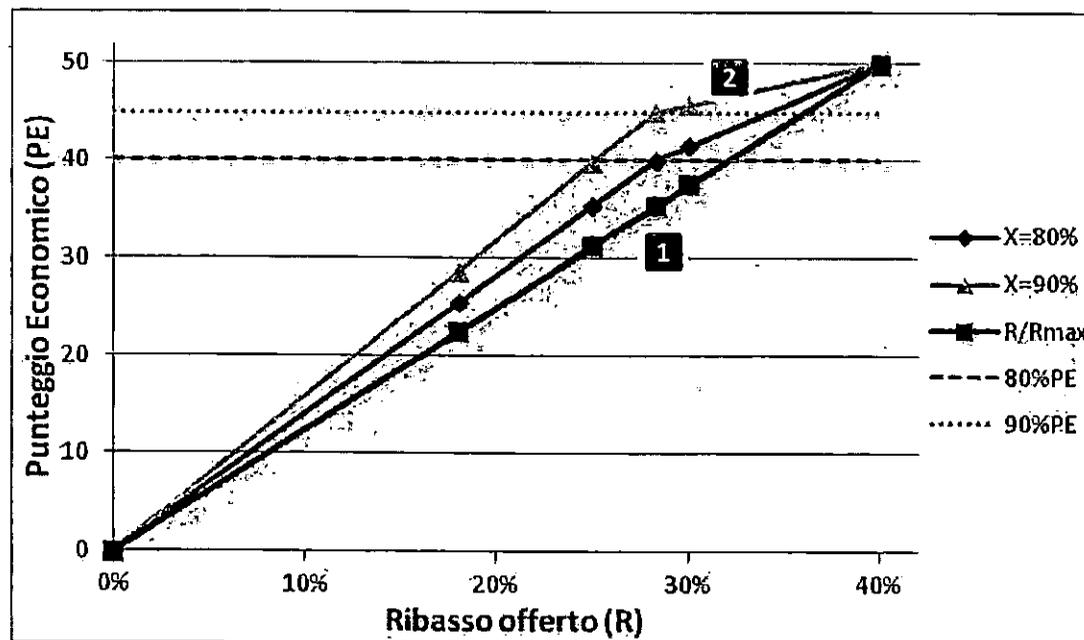
- Strumenti per tracciatura attività, monitoraggio delle fasi di lavorazione
- Gestione applicativa/Gestione siti Web: soluzione per garantire stabilità delle conoscenze tematiche e tecnologiche
- Ottimizzazione dei processi di manutenzione correttiva: soluzione organizzativa e metodologica proposta
- Supporto specialistico: proposta per garantire disponibilità delle risorse specialistiche richieste, ad es. centri di competenza

Servizi accessori

- Per ciascun servizio accessorio richiesto, proposte organizzative e metodologiche per ottimizzare l'erogazione del servizio nonché per assicurare la tempestiva disponibilità delle risorse specialistiche e/o gli strumenti necessari

Attribuzione del Punteggio Economico PE_{AS}

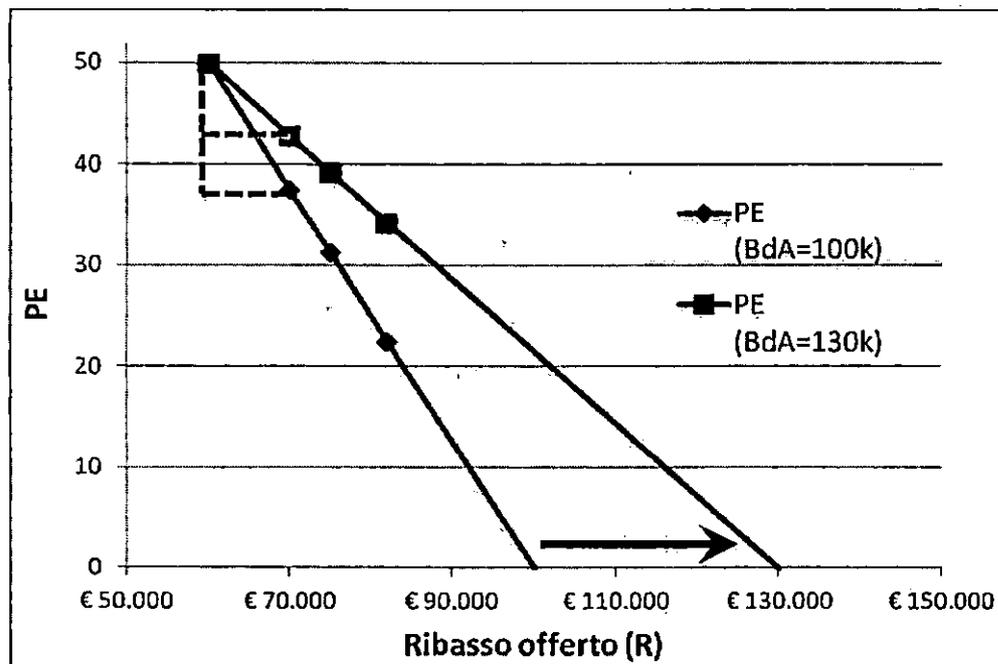
- Il Punteggio Economico in AS può essere attribuito mediante entrambe le formule esplicitamente riportate nell'Allegato P del Regolamento attuativo del CdC:
- 1 R/Rmax o "interpolazione lineare" → maggiore competizione sul prezzo
 - 2 "Spezzata sulla media" o "bilineare" → mira a disincentivare ribassi eccessivi (soprattutto con $X = 0,9$)



Offerta	P (PA=100k)	R	Rmed X=80%	Rmed X=90%	R/Rmax
A	82.000	18%	25,49	28,67	22,50
B	75.000	25%	35,40	39,82	31,25
C	70.000	30%	41,49	45,74	37,50
D	60.000	40%	50,00	50,00	50,00
Media	71.750	28%	40,00	45,00	

Attribuzione del Punteggio Economico PE_{AS}

- L'esempio mostra come una BdA più elevata "appiattisca" la retta di punteggio e dunque generi minori scarti di PE tra le offerte, rendendo quindi **minore l'impatto della competizione sul prezzo** sulla graduatoria finale.
- L'esempio è basato sulla formula più semplice R/R_{max} , ma l'effetto è simile anche con l'altra formula



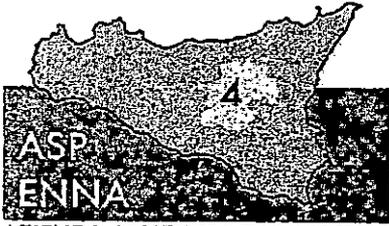
BdA	C	100.000	€	130.000
P	R	PE (BdA=100k)	R	PE (BdA=130k)
€ 130.000			0%	-
€ 100.000	0%	-	23%	21,43
€ 82.000	18%	22,50	37%	34,29
€ 75.000	25%	31,25	42%	39,29
€ 70.000	30%	37,50	46%	42,86
€ 60.000	40%	50,00	54%	50,00

Stima dei tempi per l'attivazione degli AS

Si riporta di seguito la tempistica prevista dalla pubblicazione dell'AS alla sua attivazione che complessivamente copre un arco temporale di circa 6 mesi

Fase	Durata	Note
Ricezione offerte	Dai 15 ai 40 giorni	I tempi dipendono dalla complessità dell'AS ed in particolare il minimo è previsto nel caso di totale ereditarietà dei punti tecnici
Commissione	Circa 2 mesi	La Commissione non dovrà analizzare la busta amministrativa ma valutare le offerte tecniche (5 offerte (lotti 1 e 2), 4 offerte (lotto 3))
Controlli ex art. 38	Circa 2 mesi	Gli RTI aggiudicatari dell'AQ sono costituiti da molte società e consorzi
Aggiudicazione Organo Deliberante secondo i propri poteri	Circa 10 – 15 giorni	In funzione della tipologia di Amministrazione questa fase potrebbe non esserci
Stipula ed attivazione	Circa 15 giorni	Non è previsto lo stand still period né le verifiche sul possesso dei requisiti art. 48 comma 2

PROTOCOLLO N. Transfero
DEL _____
A. M. P. P. P. Cart



ASP
ENNA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Cod. Fisc./P.IVA 001151150867
Tel. 0935-520.111
Fax 0935-520.159

DATA 20/07/2016

PROT. 90489

Fascicolo DPS – Dirigente Generale

Al Resp.le CED
Ing. Di Pasquale Angelo

Al Resp.le Servizio Tecnico
Avv. Capizzi Giuseppe

Al Resp.le Servizio Provveditorato
Dr.ssa Carta Libera

Loro Sedi

OGGETTO: Nuovi bandi MEPA relativi ai lavori di manutenzione - Convocazione.

Con riferimento all'oggetto si trasmette, compiegata alla presente, la nota prot. n. 60277 del 14.07.2016 a firma del Direttore Generale del DPS dell'Assessorato della Salute.

Tenuto conto che il 27 luglio alle ore 10.00 presso la sede di Piazza Ottavio Ziino, sala riunioni posta al piano terra, si svolgerà un'incontro formativo sui nuovi bandi MEPA, le SS.LL. sono invitate, assieme ad un altro dipendente del Servizio a loro scelta, ad assicurare la partecipazione all'incontro.

Il Direttore Amministrativo
(Dr. Maurizio Lanza)

Regione Siciliana



ASSESSORATO DELLA SALUTE

Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica

Il Dirigente generale

Prot. n. 60277

del 14 LUG. 2016

OGGETTO: Nuovi bandi MEPA relativi ai lavori di manutenzione - Convocazione

Ai Direttori Generali
Ai Provveditori
Ai Responsabili Settore Informatica
Ai Responsabili Uffici Tecnici
di tutte le Aziende Sanitarie

LORO SEDI
e dell' IRCSS Bonino Pulejo
MESSINA

A seguito dell'apertura del mercato elettronico agli appalti di lavori di manutenzione, questo Assessorato, in collaborazione con la società Consip, ha organizzato un incontro formativo sui nuovi bandi MEPA relativi ai lavori di manutenzione e sulle principali novità relative alle iniziative Consip per l'acquisto di beni e servizi, con particolare riferimento a quelle riguardanti la spesa ICT (Informatica e telecomunicazioni).

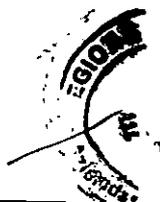
L'incontro si terrà giorno 27 luglio alle ore 11:00 presso la sede di Piazza Ottavio Zino, sala riunioni posta a p.t.

Stante l'importanza degli argomenti trattati le SS.LL. vorranno assicurare qualificata partecipazione.

Il Dirigente UOB 3.1
Dr.ssa Alessandra Roccella

Il Dirigente Serv 3
Arch. Maria Francesca Currò

Il Dirigente Generale
Dott. Gaetano Chiaro



REGIONE SICILIANA
Azienda Sanitaria Provinciale
14 LUG 2016
regione.sicilia.it
ENNA

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Nuovi Bandi MEPA relativi ai lavori di manutenzione - Convocazione

Mittente: "Per conto di: dipartimento.pianificazione.strategica@certmail.regione.sicilia.it" <posta-certificata@pec.actalis.it>

Data: 14/07/2016 12:48

A: "A.O.CANNIZZARO CATANIA" <a.o.cannizzaro@pec.it>, "A.O.PAPARDO- direzione generale" <direzionegenerale@pec-aopapardo.it>, "A.O.VILLA SOFIA-CERVELLO - Dir. gen. PALERMO" <direzionegenerale.ospedaliriunitipalermo@postecert.it>, "AOUP G.MARTINO MESSINA" <segr.direzionegenerale@pec.polime.it>, "AOUP P.GIACCONE PALERMO" <protocollo.aoup@pec.policlinicogiaccone.it>, "AOUP VITTORIO EMANUELE CATANIA" <direzionegenerale@pec.policlinico.unict.it>, "ARNAS CIVICO PALERMO" <ospedalecivicopa@pec.it>, "ARNAS GARIBALDI CATANIA" <protocollo.generale@pec.aogaribaldi.ct.it>, "ASP AG" <direzione.generale@pec.aspag.it>, "ASP CL" <protocollo.asp.cl@pec.asp.cl.it>, "ASP CT" <protocollo@pec.aspct.it>, "ASP ENNA" <protocollo.generale@pec.asp.enna.it>, "ASP ME" <direttore.generale@pec.asp.messina.it>, "ASP PA" <direzionegenerale@pec.asppalermo.org>, "ASP RG" <direzione.generale@pec.asp.rg.it>, "ASP SR" <direzione.generale@pec.asp.sr.it>, "ASP TP" <direzione.generale@pec.asptrapani.it>, "IRCCS BONINO PULEJO MESSINA" <azienda@pec.irccsneurolesiboninopulejo.it>

Azienda Sanitaria Provinciale
ENNA

Prot. N. _____
del _____
Resp del procedimento
CAPO SETTORE
B 13 TECU

Messaggio di posta certificata

Convocazione x A
27-07-2016

B 22 sp.c. *PREMIUM*
B 0 2 P.A
B 0 1 D P
B 0 3 15 P

Il giorno 14/07/2016 alle ore 12:48:26 (+0200) il messaggio

"Nuovi Bandi MEPA relativi ai lavori di manutenzione - Convocazione" è stato inviato da "dipartimento.pianificazione.strategica@certmail.regione.sicilia.it"

indirizzato a:
direzionegenerale@pec-aopapardo.it protocollo.generale@pec.aogaribaldi.ct.it
protocollo.asp.cl@pec.asp.cl.it protocollo.generale@pec.asp.enna.it
direttore.generale@pec.asp.messina.it direzione.generale@pec.asp.rg.it
direzione.generale@pec.asp.sr.it direzione.generale@pec.aspag.it protocollo@pec.aspct.it
direzionegenerale@pec.asppalermo.org direzione.generale@pec.asptrapani.it
azienda@pec.irccsneurolesiboninopulejo.it a.o.cannizzaro@pec.it ospedalecivicopa@pec.it
direzionegenerale@pec.policlinico.unict.it protocollo.aoup@pec.policlinicogiaccone.it
segr.direzionegenerale@pec.polime.it
direzionegenerale.ospedaliriunitipalermo@postecert.it

A.S.P. DI ENNA
Protocollo Generale
N° Prot. E 2016 - 0020256
Del 18/07/2016 D. G.

Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: opec281.20160714124826.14712.09.7.2@p

—postacert.eml—



Oggetto: Nuovi Bandi MEPA relativi ai lavori di manutenzione - Convocazione

Mittente: "DPS PEC" <dipartimento.pianificazione.strategica@certmail.regione.sicilia.it>

Data: 14/07/2016 12:45

[Handwritten signature]

A: "A.O.CANNIZZARO CATANIA" <a.o.cannizzaro@pec.it>, "A.O.PAPARDO- direzione generale" <direzionegenerale@pec-aopapardo.it>, "A.O.VILLA SOFIA-CERVELLO - Dir. gen. PALERMO" <direzionegenerale.ospedaliriunitipalermo@postecert.it>, "AOUP G.MARTINO MESSINA" <segr.direzionegenerale@pec.polime.it>, "AOUP P.GIACCONE PALERMO" <protocollo.aoup@pec.policlinicogiaccone.it>, "AOUP VITTORIO EMANUELE CATANIA" <direzionegenerale@pec.policlinico.unict.it>, "ARNAS CIVICO PALERMO" <ospedalecivicopa@pec.it>, "ARNAS GARIBALDI CATANIA" <protocollo.generale@pec.aogaribaldi.ct.it>, "ASP AG" <direzione.generale@pec.aspag.it>, "ASP CL" <protocollo.asp.cl@pec.asp.cl.it>, "ASP CT" <protocollo@pec.aspct.it>, "ASP ENNA" <protocollo.generale@pec.asp.enna.it>, "ASP ME" <direttore.generale@pec.asp.messina.it>, "ASP PA" <direzionegenerale@pec.asppalermo.org>, "ASP RG" <direzione.generale@pec.asp.rg.it>, "ASP SR" <direzione.generale@pec.asp.sr.it>, "ASP TP" <direzione.generale@pec.asptrapani.it>, "IRCCS BONINO PULEJO MESSINA" <azienda@pec.irccsneurolesiboninopulejo.it>

Si trasmette, in allegato, la nota prot. n. 60277 del 14-07-2016 inerente l'oggetto.
Si prega, altresì, di inoltrare la stessa ai Responsabili dei Settori Informatici ed ai Responsabili degli Uffici Tecnici.

Allegati:

dati-cert.xml	2,4 KB
postacert.eml	375 KB
SKMBT_C35316071411201.pdf	271 KB

