



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DETERMINA N. 248 DEL 21 MAR. 2017
OGGETTO: COTTIMO FIDUCIARIO SUL MEPA PER LA FORNITURA DI SOFTWARE DI
GESTIONE RSA DI LEONFORTE E PIETRAPERZIA.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO - ECONOMATO	
Proposta determina N. 150918 del 20 MAR 2017	
Il Funzionario incaricato dell' istruttoria Adamo Giovinetti	Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato Responsabile del procedimento (Cav. Dr. Salvatore Messina)

VISTO CONTABILE	
Si attesta la copertura finanziaria come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera. Autorizzazione n. _____ del _____	
Il Responsabile del procedimento	IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.
Data ricezione proposta presso Ufficio Delibere _____	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO - ECONOMATO
L'anno duemiladiciasette il giorno 21 MAR. 2017 del mese di nella sede dell'Azienda
Sanitaria Provinciale di Enna, a seguito di atto di "ricognizione competenze del Direttore della U.O.C.
Servizio Provveditorato" - prot. n° U2017-0002172 D.G. del 24.01.2017.

Si dichiara che la presente determina è stata trasmessa all'Ufficio Delibere in data _____

L'Incaricato _____

VISTO il D.Lgs n. 502/92 s.m.i.

VISTA la L.R. n. 5/2009

VISTA la delibera n. 1 del 22 settembre 2009 con la quale è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASP di Enna;

VISTO l'Atto Aziendale adottato con delibera n. 223 del 31/03/2016 e in particolare gli artt. 18,19 ;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento di questa A.S.P., che all'art.34 stabilisce le attività della U.O.C. Servizio Provveditorato e le competenze conseguentemente attribuite al Responsabile del predetto Servizio;

VISTO l'atto di ricognizione prot. n°U 2017 – 0002172 D.G. Del 24/01/2017 del Direttore Generale, avente per oggetto "Ricognizione competenze del Direttore della UOC Servizio Provveditorato" che conferma le competenze del Direttore della UOC Servizio Provveditorato, definite nei superiori atti normativi e regolamentari alle quali afferisce l'adozione della presente determina; **VISTO** il D.Lgs n. 502/92 s.m.i.

ESAMINATA la richiesta , formulata dal Direttore del CED, che si allega in copia alla presente determina per farne parte integrante, con la quale si chiede che si provveda alla fornitura di un software per la gestione delle RSA di Leonforte e Pietraperzia;

DATO ATTO che, per i prodotti da acquistare, non sono attive convenzioni CONSIP, e che gli stessi non rientrano fra quelli per cui sono in itinere gare di Bacino ai sensi della Circolare Assessoriale n.225/2010 e verbale del 29/09/2013 del Gruppo Allargato Acquisti per le Gare di Bacino Sicilia Orientale, né , infine, sono oggetto dell'attività della Centrale Regionale di Committenza per l'anno 2017;

RILEVATO che il metodo di acquisizione, che si ritiene più confacente alla fattispecie in esame, in relazione all'entità della spesa, risulta essere il procedimento di acquisizione in economia di beni servizi e lavori, mediante procedura negoziata, ai sensi del regolamento per gli acquisti in economia di cui alla deliberazione n°1412 del 23/07/2013, in attuazione di quanto previsto all'articolo 36 del Decreto Legislativo 50/2016;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art.2 della Legge 6 luglio 2012, n.94, " le P.A. sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al Mercato Elettronico della P.A";

VERIFICATO che sul MEPA sono presenti i beni di che trattasi;

VERIFICATO che le caratteristiche tecniche del software richiesto sono state fornite dal servizio richiedente;

CONSIDERATO che il software richiesto è indispensabile per il funzionamento delle RSA, come segnalato dal richiedente ;

DATO atto che il Servizio Provveditorato – Economato ha indetto sul **ME.PA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione)** apposita procedura negoziata, tramite l'invio di **una RDO (richiesta di offerta), n° 1489541** invitando tutte le ditte che operano nel territorio Italiano e che operano nel settore di cui è questione, iscritte al **ME.PA**;

VISTO, il verbale di gara del 20/02/2017 , dal quale si evince che dopo l'apertura delle proposte tecniche e dei prezzi offerti, il presidente aggiudica provvisoriamente la gara alla ditta Olomedia e rimette gli atti al Servizio richiedente, per l'espressione del parere di conformità, dando atto che alla gara hanno partecipato le sotto elencate ditte:

DITTA	PARTITA IVA	OFFERTA
INFONEXT	04450090875	880,00
OLOMEDIA	05715380829	799,00

VISTO il parere di conformità reso dal Richiedente in calce alle schede tecniche della ditta OLOMEDIA migliore offerente;

DANDO atto che l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta provvisoriamente aggiudicataria mentre lo diverrà per l'Amministrazione non appena esecutivo il presente provvedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che s'intendono integralmente riportate:

- 1) **APPROVARE** il verbale di gara del 20/02/2017, relativo alla fornitura di un software per la gestione delle RSA di Leonforte e Pietraperzia;
- 2) **PROCEDERE** alla pubblicazione sul sito CONSIP – MEPA delle risultanze di gara;
- 3) **AFFIDARE**, ai sensi del regolamento Aziendale ed art. 36 del Decreto Legislativo 50/2016 alla ditta di seguito indicate, le seguenti forniture, per soddisfare i fabbisogni delle RSA di Leonforte e Pietraperzia;

OLOMEDIA SRL – VIA SIMONE CUCCIA, 46 - PALERMO

**N° 2 SOFTWARE per la gestione delle RSA
al prezzo di €. 399,50 + iva cad**

CIG. Z651C7431C

CONTRATTO N° 179/2017

TOTALE DELLA FORNITURA 799,00 oltre iva del 22%, €. 176,00-

TOTALE €. 975,00 i.c.

- 4) **IMPUTARE**, gli oneri complessivi di € 975,00 iva compresa, al conto di costo 101010303 (diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno) al quale tale previsione di costo è stata comunicata in sede di trasmissione dei dati per il bilancio previsionale;
- 5) **DARE ATTO** che la spesa trova copertura nel corrente bilancio, come attestato dal Visto contabile apposto dal Direttore della UOC SEFP;
- 6) **DARE MANDATO** ai Responsabili del Magazzino di provvedere all'emissione dell'ordine, ricevimento, inventariazione e liquidazione delle spettanze, con contestuale trasmissione al SEFP del provvedimento "liquida" per il pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da parte della ditta individuata per la fornitura in argomento, previa attestazione di regolarità espressa dal referente esecutore del contratto;
- 7) **NOMINARE**, ai sensi dell'art. 101 del D.L. 50/2016., esecutore del contratto il

responsabile del CED;

8) DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di procedere in tempi brevi al necessario acquisto, al fine di evitare conseguenze negative sulle attività della U.O. richiedente;

**IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
PROVVEDITORATO - ECONOMATO
Cav. Dr. Salvatore Messina**

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determina, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'albo della ASP di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., dal _____ al _____

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL DIRIGENTE AMM/VO U.O.C. COORDINAMENTO STAFF
(Dott.ssa Libera Francesca Carta)

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°.

ESECUTIVITA' DETERMINA

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 21 MAR. 2017

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n°. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n°. _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

**CONTRATTO**

ANNO : 2017 - 179

VALIDO : 16/03/2017 al: 31/12/2017

TIPO : 5 - CONTRATTO DI APPALTO

FORNITORE

128699 - OLOMEDIA SRL

VIA SIMONE CUCCIA ,46

90144 PALERMO, PA

Telefono :

DATI CONTRATTO

MAGAZZINO : CED - MAGAZZINO CED

CDC RIC :

GARA :

DESCRIZIONE :

VALORE CONTRATTO

IMPORTO 975,00

ORDINATO 0,00

RESIDUO 975,00

Codice	Descrizione	UM	Quantita	Prezzo	%Sc	%Iva	Importo
55130	APPLICATIVI SOFTWARE	NR	2,00	399,5000000	0,00 0,00	22	974,78

Q.tà ordinata: 0,00

Stato : Aperto

CIG: Z651C7431C

GARA SUL MEPA PER LA FORNITURA DI

Note:

*REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA
Servizio Provveditorato/Economato*

Verbale di constatazione offerte relative alla fornitura di un software per la gestione delle RSA di Leonforte e Pietraperzia. Cottimo fiduciario, tramite l'invio di una RDO (richiesta di offerta), n° 1492936- indetta sul ME.PA.

L'anno duemiladiciasette, il giorno 20 del mese di Febbraio, alle ore 10,30 a.m., nei locali dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna siti in Viale Diaz n°7/9,

SONO PRESENTI

Il Cav.Dr. Salvatore Messina assume la Presidenza della gara assistita dai Sigg.ri:

- Andrea Sillitti - quale segretario verbalizzante;
- Giovanni Adamo - Testimone;
- Giuseppe Dello Spedale Bassetta - Testimone.

SI PREMETTE

DATO ATTO che per i prodotti da acquistare, non sono attive convenzioni CONSIP, e che gli stessi non rientrano fra quelli per cui sono in itinere gare di Bacino ai sensi della Circolare Assessoriale n.225/2010 e verbale del 29/09/2013 del Gruppo Allargato Acquisti per le Gare di Bacino Sicilia Orientale;

DATO atto che il Servizio Provveditorato – Economato ha indetto sul **ME.PA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione)** apposita procedura negoziata, tramite l'invio di una RDO (richiesta di offerta), n° 1492936 invitando tutte le ditte che operano nel territorio Italiano e che operano nel settore di cui è questione, iscritte al **ME.PA**;

CHE, entro il termine ultimo delle ore 11,00 del 17/02/2017, sono pervenute offerte da parte delle seguenti ditte:

DITTA	PARTITA IVA	OFFERTA
INFONEXT	04450090875	880,00
OLOMEDIA	05715380829	799,00

IL Presidente, prende atto dell'offerta della ditta OLOMEDIA, migliore offerente, per la quale proporrà determina di affidamento, previo parere di conformità espresso dal Sanitario richiedente;

Alle ore 11,00 del 20/02/2017, viene chiuso il presente verbale che viene letto confermato e sottoscritto.

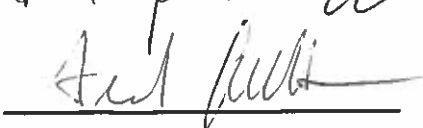
IL PRESIDENTE :



I TESTIMONI:



IL SEGRETARIO:





Cod. fisc./P.IVA 01151150867
Tel. 0935-520.111
Fax 0935-500.851

DATA 03/11/2016

U.O. CED e SIS

Prot. n. 113300

Telefono: 0935/520365

Al Direttore Servizio Provveditorato

FAX: 0935/520361

S E D E

EMAIL:sit@asp.enna.it

WEB: <http://www.asp.enna.it/>

OGGETTO: Richiesta fornitura software per RSA.

Il Decreto 30 maggio 2008 - Approvazione della direttiva "Flussi informativi" - prevede, tra gli altri, l'attivazione del flusso RSA.

La produzione del suddetto flusso, in attesa di acquisire uno strumento più performante, è stata finora garantita dall'U.O. CED e SIS.

Le richieste di modifiche al sistema necessarie per adeguamenti normativi spesso non hanno evidenziato criticità per il rispetto dei tempi previsti per l'invio.

Per quanto sopra lo scrivente servizio ritiene indispensabile acquisire un programma gestito da ditte esperte nel settore.

Da un'indagine di mercato è stato individuato un prodotto che soddisfa pienamente alle reali necessità.

Si allega pertanto la scheda tecnica ed il preventivo di spesa per l'acquisto.

E' necessario acquisire n.2 licenze d'uso da destinare a:

- RSA Pietraperzia
- RSA Leonforte

L'importo di spesa è pari a €. 1.000,00 +IVA

Il Dirigente CED
Ing. A. Di Pasquale

PROVVEDITORATO PROVINCIALE ENNA
SERVIZIO ALIMENTARE E SANITARIO

PROTOCOLLO N. _____

DEL _____

assegnato a _____

Oggetto: Scheda Software RSA

Mittente: "Vincenzo Basile" <vincenzo.basile@anteria.eu>

Data: 20/10/2016 11:47

A: <responsabile.sit@asp.enna.it>

Buongiorno Ing. Di Pasquale,

perdoni il ritardo ma imprevisti non mi hanno permesso di essere più rapido.

Le allego una scheda descrittiva del software presentato.

Come le avevo già detto il costo è pari a € 500,00 + iva per licenza oltre un canone annuale di € 250,00 + iva (che verrà fatturato al termine del primo anno) per gli aggiornamenti programmati.

Il costo include una giornata presso la vostra struttura per l'installazione e la formazione al primo utilizzo. L'installazione può essere effettuata anche da remoto.

Le confermo la presenza sul MEPA.

Cordiali Saluti

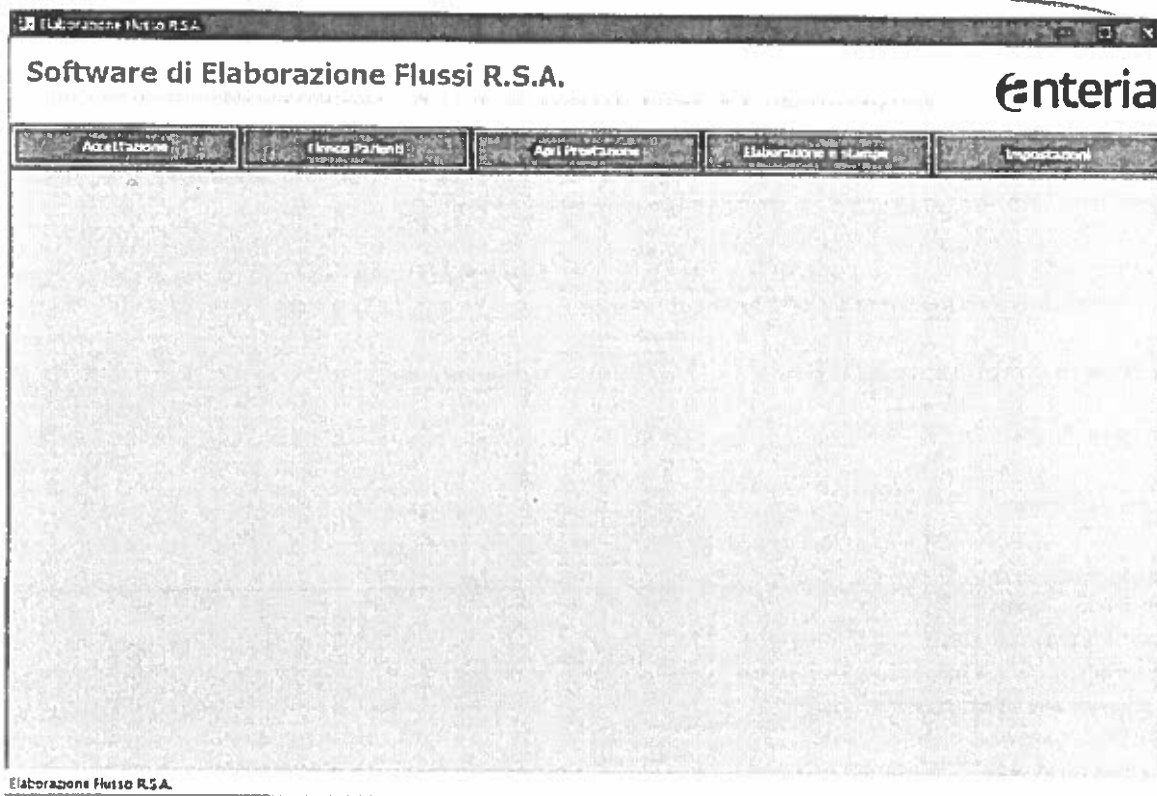
Vincenzo Basile

Vincenzo Basile
Amministratore Unico
Anteria s.r.l.
Via Generale Di Maria, 9
90141 – Palermo
Tel: 091/300788
Diretto: 091/6757468
Mobile: 340/8320486
vincenzo.basile@anteria.eu

NOTA DI RISERVATEZZA: Il testo e gli eventuali documenti trasmessi contengono informazioni riservate al destinatario indicato. Il presente messaggio è confidenziale e la sua riservatezza è tutelata legalmente dal codice della privacy art.13 del D.Lg. 30.6.2003 n°196. La lettura copia od altro uso non autorizzato o qualsiasi altra azione derivante dalla conoscenza di queste informazioni sono rigorosamente vietate. Se pensa di non essere il destinatario di questa mail o se ha ricevuto questa mail per errore è pregato di darne immediata comunicazione al mittente e di provvedere immediatamente alla sua distruzione. Questo messaggio rappresenta l'opinione del mittente e non necessariamente l'opinione della società.

CONFIDENTIALITY NOTICE: The information contained in this transmittal including any attachments hereto are confidential and privileged and intended solely for the specified addressee(s). This e-mail has a confidential nature which is protected by art.13 of the D.Lg. 30.6.2003 n°196 of the Italian law. Moreover the recipient(s) may not disclose forward or copy this e-mail or attachments or any portion thereof or permit the use of this information by anyone not entitled to it or in a way that may be damaging to the sender. If you are not the intended addressee or if you receive this message by error please notify the sender and delete this information from your computer. This message represents the opinion of the author and not necessarily that of the company.

— Allegati: —



La procedura è finalizzata all'elaborazione dei flussi TXT e FAR (in formato XML) per la R.S.A. e R.S.A. Alzheimer

Si presenta strutturata in maschere:

- Anagrafica Pazienti
- Scheda inserimento e modifica Prestazione
- Elaborazioni e Stampa
- Impostazioni

Inserimento delle prestazioni

The screenshot displays the 'Software di Elaborazione Flussi R S A.' interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Anagrafica', 'Anamnesi', 'Note', 'Prestazioni', 'Fatture e Contabili', and 'Stampa'. Below this, a patient record is visible, including fields for 'Cognome', 'Nome', 'Data di nascita', 'Codice fiscale', and 'Codice sanitario'. The main area contains a form for entering services, with fields for 'Data di prestazione', 'Codice prestazione', and 'Quantità'. A table at the bottom shows a list of services with columns for 'Data prestazione', 'Codice prestazione', and 'Quantità'. The interface is branded with the 'enteria' logo in the top right corner.

La procedura prevede la compilazione di una maschera ogni mese, per l'inserimento delle presenze del periodo di competenza. In caso di pazienti già presenti in archivio, i dati verranno automaticamente ricaricati all'inserimento del codice identificativo o del codice fiscale, in questo caso sarà sufficiente inserire unicamente le giornate di prestazione e salvare la maschera.

Completato l'inserimento di tutte le prestazioni del mese sarà possibile procedere con l'elaborazione dei flussi dall'apposita finestra.

Elaborazione dei flussi e stampa

Il sistema genera tre file, un file .txt e due file .xml. Nel caso dell'xml si tratta dei file PRE e VAL del flusso FAR.

Elaborazione Flusso e Stampa

Mese e anno d competenza Elabora Flussi TXT e FAR

Lettera ASL Stampa riepilogo

Codice...	Codice...	Codice...	Tipo S...	Tipo A...	Anno	Numer...	Mese ...	Cognome...	Nome	Codice...	Sesso	Dat
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------	----------	----------	------------	------	-----------	-------	-----

Chiudi

In funzione dei dati contenuti nel database, l'elaborazione del flusso provvede automaticamente a stabilire se si tratta di nuovi inserimenti e/o variazioni. La variazione viene indicata solo nel caso di dimissione del paziente. Qualora il paziente venga inserito e dimesso lo stesso mese, il flusso presenterà solo un record con chiave INSERIMENTO.

Dalla maschera di elaborazione dei flussi è possibile stampare un report riepilogativo delle prestazioni mensili dove vengono riportate le tariffe e il saldo finale.

Aggiornamento Applicazione

La procedura prevede l'aggiornamento automatico. In caso di modifiche all'avvio dell'applicazione viene visualizzato un messaggio che indica la presenza di una nuova versione. E' sufficiente seguire la procedura per completare l'operazione. In caso di computer dotati di sistema operativo Windows 7 o superiore potrebbe apparire un messaggio di sicurezza. Al messaggio deve essere data conferma della bontà del software per procedere all'aggiornamento.

Dettagli della comunicazione

CIG	Z651C7431C
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.000,00
Oggetto	gara sul mepa per la fornitura di software gestione rsa
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - COTTIMO FIDUCIARIO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Soglie massime annuali di cui all'art. 1 del dPCM 24 dicembre 2015 non raggiunte per la categoria merceologica d'interesse

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) › [Servizi](#) › [Servizi ad Accesso riservato](#) › [Smart CIG](#) › [Lista comunicazioni dati](#) › [Dettaglio CIG](#)

Utente: Libera Francesca Carta

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA - SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	1492936
Nome RDO	RDO per aggiudicazione SOFTWARE PER RSA
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
Lotto	1 (software)

AMMINISTRAZIONE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Amministrazione	AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA
Partita IVA	01151150867
Indirizzo	Viale Diaz, 7 - ENNA (EN)
Telefono	0935520705
Fax	0935520345
E-mail di Contatto	DIRETTORE.PROVVEDITORATO@ASP.ENNA.IT
Punto Ordinante	MESSINA SALVATORE ROBERTO
RUP	incaricato del Procedimento Sig. Giovanni Adamo Tel 0935-520131 fax 0935-520177

CONCORRENTE	
Ragione Sociale	OLOMEDIA Società a Responsabilità Limitata
Partita IVA	05715380829
Codice Fiscale Impresa	05715380829
Provincia sede registro imprese	PA
Numero iscrizione registro imprese	05715380829
Codice Ditta INAIL	18459473/51
n. P.A.T.	20621649/80
Matricola aziendale INPS	5525805606
CCNL applicato	COMMERCIO
Settore	TERZIARIO
Indirizzo sede legale	VIA SIMONE CUCCIA N. 46 - PALERMO (PA)
Telefono	091324014
Fax	0692912979
PEC Registro Imprese	AMMINISTRAZIONE@PEC.OLOMEDIA.IT

Offerta sottoscritta da	VETRO MARCELLO
L'Offerta irrevocabile ed impegnativa fino al	11/07/2017 09:49

OGGETTO (1 DI 1) DELL'OFFERTA	
Descrizione	Servizi applicativi
Metaprodotto	Servizi applicativi
Quantità Richiesta	2
Dati Identificativi dell'oggetto offerto	
Nome Commerciale	Sviluppo software rsa
Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto	
Parametro Richiesto	Offerta Tecnica
Descrizione tecnica	Servizi Applicativi COME ALLEGATO A
Unità di misura	Servizio
Tipo contratto	Acquisto
Modalità di erogazione del servizio	Presso il Fornitore (leggasi offerta € 799, ma il form genera il doppio)
Piattaforme/Ambienti di sviluppo	PHP e MYSQL + APACHE
Linguaggi di programmazione	
Linguaggi di marcatura	
Pacchetti software	
Competenze specialistiche	
Certificazioni in possesso delle figure professionali	
Durata del contratto [mesi]	
Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto	
Parametro Richiesto	Valore Offerto
Prezzo	499

OFFERTA ECONOMICA		
VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA ECONOMICA	998,00 (Euro)	novecentonovantotto /00 (Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e compresi nell'Offerta		<i>(non specificati)</i>
Costi della Sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, compresi nell'Offerta		1,00 (Euro)

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE
--

- Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: 5 giorni dalla stipula
- Dati di Consegna:
presso le residenze Sanitarie anziani di Leonforte e Pietraperzia
- Dati di Fatturazione:
Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: Viale diaz, 7/9 Enna - 94100 (EN)
- Salvo diversa indicazione fornita dall'Amministrazione Ordinante nella documentazione allegata alla RdO, la fattura dell'importo complessivo verrà spedita a:

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA / CODICE
FISCALE: 01151150867

- Termini di pagamento:
60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico della PA relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 33, 37, 38, 39).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordicante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino alla Data Ultima Accettazione sopra indicata.
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordicante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39 delle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordicante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che con riferimento alla presente Richiesta di Offerta non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- il Fornitore dichiara che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n. 575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore dichiara che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole di Accesso al Mercato Elettronico della PA; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il presente documento di offerta è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni

Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

Descrizione

Software per RSA

*Il sistema è conforme
con i requisiti
24/2/17*



Sommario

1 Premessa	3
2 Presentazione Aziendale	3
3 Descrizione del Software	4
3.1 Profilazione Utenti	4
3.2 Funzionalità	5
3.3 Anagrafiche	6
3.4 Schede	9
3.5 Esporta	9
3.6 Flussi	11
3.7 Reportistica	12
4 Piano di Formazione	13
5 Piano di Assistenza	14

1 Premessa

Il presente documento descrive la soluzione che **Olomedia srl** intende offrire all'ASP di Enna in relazione alla fornitura di un software per la gestione delle RSA, finalizzato all'elaborazione dei flussi txt e far (in formato XML), secondo le attuali normative regionali e nazionali vigenti.

La soluzione si chiama **Flusso FAR** ed è attualmente in uso presso le ASP di Palermo e Trapani.

2 Presentazione Aziendale

Grazie alla passione del suo team, in costante aggiornamento, ed alla presenza sul territorio nazionale, **Olomedia** è divenuta punto di riferimento per aziende private ed enti pubblici che vogliono migliorare i processi con nuove tecnologie. Viene ricercata la soddisfazione dei partner favorendone il business con la fornitura di software e soluzioni informatico-organizzative innovative.

Il mercato di riferimento per la Olomedia è formato da strutture sanitarie sia pubbliche che private, distribuite sul territorio nazionale, dal centro al sud Italia.

Olomedia è stata protagonista nella informatizzazione di alcune Reti Sanitarie Regionali, quale la Rete Regionale "Ospedale territorio senza dolore" per i centri specializzati nella Terapia del Dolore e la Rete Regionale della Talassemia ed Emoglobinopatie, istituite dalla Regione Sicilia.

Cura dal 2010 in maniera completa, il Servizio CUP-TICKET della AOOR Villa Sofia Cervello di Palermo, ma ha gestito anche il CUP-TICKET della ASP di Trapani per poco più di tre anni ed il CUP-TICKET della ASP di Palermo per 2 anni e mezzo.

Il "core business" aziendale è rappresentato dalla sua presenza nel compartimento sanità: ASP di Palermo, ASP di Trapani, ASP di Caltanissetta, AOOR Villa Sofia Cervello (Palermo), AOU Policlinico Giaccone (Palermo), ARNAS Ospedale Civico, Benfratelli, Di Cristina e M. Ascoli (Palermo), Villa Santa Teresa Diagnostica per Immagini di Bagheria (Palermo), Azienda "San Raffaele Spa" di Roma, SDN Istituto di Ricerca Diagnostica e Nucleare di Napoli, Casa di Cura Villa Domelia di Roma, Istituto Chirurgico Ortopedico Salus di Roma, Casa di Cura "Policlinico Italia" (Roma), Centro Polispecialistico "Medicenter group" di Monterotondo (Roma), etc.

Tra i clienti sono annoverati anche: Università Commerciale-Luigi Bocconi (Milano), Università degli Studi di Palermo, Regione Sicilia, Associazione Italiana Ospedalità Privata (Palermo), L'Imprenditore Srl (Milano), Ordine dei Medici Veterinari di Palermo, PFE Spa (Milano), etc.

Rilevante in Sicilia i progetti di "Smart Cities" portati avanti in sanità; la realizzazione di portali per "l'esonazione ticket", "cambio medico on line" e "ritiro referti" ha permesso a più di 300.000 persone di fruire dei servizi sopraccitati senza recarsi fisicamente negli uffici competenti e sono oggi in uso presso le ASP di Palermo, Trapani e Caltanissetta.

3 Descrizione del Software

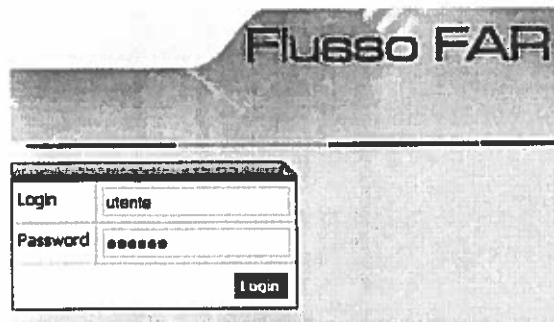
Flusso FAR, progettato per le Aziende Ospedaliere ed Aziende Sanitarie Locali, è un software web based centralizzato, che consente la compilazione e gestione del flusso FAR (Flusso Assistenza Residenziale). Il software consente la compilazione delle schede dei pazienti e la generazione del flusso informativo delle schede di assistenza residenziale, come richiesto dalla normativa di riferimento nazionale e regionale. L'applicativo è costituito da un modulo web di compilazione schede. La navigazione tra le varie sezioni della scheda e la ricerca tra le anagrafiche di base risulta particolarmente semplice ed intuitiva, grazie alle moderne tecnologie utilizzate e all'aspetto grafico selezionato.

3.1 Profilazione Utenti

Gli accessi al software sono regolati da diversi livelli di fruizione così da diversificare le operazioni che ogni singolo utente potrà effettuare sui dati (visualizzazione, inserimento, modifica, integrazione, cancellazione). Ad ogni utente è associata una coppia di credenziali, username e password, per consentirgli, in modo univoco, di accedere al sistema; inoltre la password sarà crittografata prima della registrazione su database in modo da garantirne la riservatezza. L'utente che ha effettuato l'accesso ed è stato riconosciuto dal sistema potrà modificare, in qualsiasi momento e in piena autonomia, la propria password, accedendo al proprio profilo personale. Ogni operatore è caratterizzato da un profilo, che ne stabilisce i diritti. Secondo il pacchetto di diritti l'utente può utilizzare alcuni moduli del software piuttosto che altri. I profili previsti sono:

- Responsabile Aziendale;
- Amministratore Aziendale;
- Utente.

Il login viene effettuato tramite una schermata di accesso, inserendo le credenziali per l'autenticazione.



3.2 Funzionalità

Di seguito sono elencate le principali funzionalità del software:

- Impostazione dei dati iniziali riguardanti l'ASL ed altre impostazioni;
- gestione degli utenti a più livelli;
- Inserimento anagrafica pazienti;
- Inserimento presenze pazienti;
- Inserimento e Modifica Prestazioni erogate;
- facilitazione dell'inserimento del dato adeguato, in ogni campo in cui ciò sia possibile, mediante la possibilità di scelta da elenchi pre-compilati (per esempio la lista dei comuni, delle nazionalità, etc);
- controlli incrociati per la riduzione degli errori (per esempio codice fiscale, data d'ingresso, etc);
- idonee modalità per impedire la registrazione di schede già registrate;
- registrazione di tutti gli interventi effettuati sulle singole schede FAR, con produzioni di campi riservati al responsabile, con date di inizio dell'inserimento e di modifiche della scheda;
- accesso al database per l'inserimento dei dati da parte degli operatori, mediante le password personali e possibilità di salvataggio provvisorio o definitivo;
- specifica modalità di ricerca ed accesso ai record salvati provvisoriamente solo dallo stesso operatore e dall'amministratore;
- memorizzazione della data di inserimento/aggiornamento e dell'utente per ciascun record memorizzato;
- Elaborazione Flussi Regionali e nazionali;
- Possibilità di stampare.

3.3 Anagrafiche

Effettuato l'accesso, viene visualizzata la sezione "Anagrafiche" che presenta un menù superiore con le seguenti voci:

- Anagrafiche
- Schede
- Esporta
- Flussi (solo per gli Amministratori)
- Reportistica (solo per gli Amministratori)
- Impostazioni (solo per gli Amministratori)

Inoltre è presente un menu utente che consente di effettuare il logout, di modificare il proprio profilo, e di stampare la pagina della cartella che si sta visualizzando.

La tabella "Elenco Anagrafiche" mostra la lista di tutti i pazienti inseriti nel software e le principali informazioni relative a ciascun paziente, incluso il report dell'ultima valutazione.

La funzionalità "Ricerca Anagrafiche" permette all'utente di ricercare i pazienti secondo alcuni parametri (numero di scheda, codice fiscale, cognome, nome).



Di fianco ai dati di ogni paziente sono presenti tre voci che consentono di effettuare delle azioni relative alla sua anagrafica:

- **Rivaluta** → consente di effettuare una valutazione periodica o straordinaria dello stato di salute psico-fisica del paziente;
- **Dimetti** → consente di effettuare la dimissione del paziente. L'utente deve specificare la data e la modalità di dimissione;
- **Schede** → mostra all'utente l'archivio delle valutazioni e i dati anagrafici relativi al paziente e ne consente la modifica.

Inserire un nuovo paziente

In fondo alla tabella è presente la voce "Inserisci nuovo paziente", che mostra una scheda vuota, con campi compilabili, relativi ai dati anagrafici, clinici (registrazione delle fragilità nelle attività quotidiane e cognitive) ed amministrativi del paziente (tariffari).

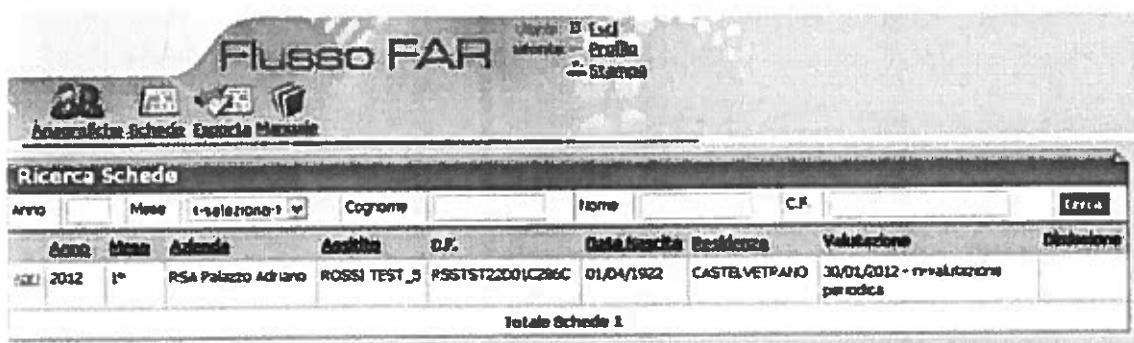
Scheda Assistito	
Tipo Assistenza	<-selezione->
Anno / Mese	2012 2°
Dati Anagrafici	
Cognome	Nome
Data Nascita	Cittadinanza <input type="radio"/> Italiana <input type="radio"/> Estera Sesso <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F
Comune Nascita	Seleziona
Codice Fiscale	Calcola
Comune Residenza/Regione/ASL	Stesso comune di nascita - Altro
Stato Civile	<-selezione->
Titolo di Studio	<-selezione->
Ammissione	
Provenienza Assistito	<-selezione->
Data Ingresso	
Iniziativa	<-selezione->
Richiesta inserimento	
Valutazione per la struttura	<-selezione->
Motivazione	<-selezione->
Valutazione	
Data	
Tipo	<-selezione->
Livello di fragilità	
Attività di vita quotidiana	<-selezione->
Area della mobilità	<-selezione->
Area cognitiva	<-selezione->
Area di disturbi comportamentali	<-selezione->
Area trattamenti specialistici	<-selezione->
Area sociale	<-selezione->
Area finanziaria	<-selezione->
Tariffa	
Tariffa SSR	
Tariffa Utente	
<input type="button" value="Inserisci"/> <input type="button" value="Annulla"/>	

Eliminare la scheda di un paziente

La scheda di un paziente può essere eliminata ma soltanto se non è già stata esportata in un flusso; in questo caso sarà visualizzato un messaggio che avvisa l'utente dell'avvenuta esportazione.

3.4 Schede

La sezione "Schede" consente di filtrare in base a vari criteri, ad esempio l'anno o il mese di ingresso, la lista dei pazienti presenti sul software, permettendo all'utente di affinare la propria ricerca. Di fianco ad ogni anagrafica è presente il collegamento alla scheda del paziente.



The screenshot shows the 'Flusso FAR' interface with a search bar and a table of results. The search bar includes fields for 'Anno', 'Mese', 'Cognome', 'Nome', and 'C.F.', along with a 'Cerca' button. The table below has columns for 'Anno', 'Mese', 'Azienda', 'Assista', 'C.F.', 'Data Inscrittura', 'Esclusione', 'Valutazione', and 'Disposizione'. A single record is shown for the year 2012, month 1, at RSA Palazzo Adriano, with a patient name ROSSI TEST_3 and a date of birth of 01/04/1922. The evaluation date is 30/01/2012.

Anno	Mese	Azienda	Assista	C.F.	Data Inscrittura	Esclusione	Valutazione	Disposizione
2012	1°	RSA Palazzo Adriano	ROSSI TEST_3	RSS1ST22001C286C	01/04/1922	CASTELVETPANO	30/01/2012 - r-r= valutazione periodica	

Totale Schede 1

3.5 Esporta

All'interno della sezione "Esporta" è possibile visualizzare l'elenco di flussi FAR già esportati, ricercare un flusso in base al mese, all'anno o al nome della struttura relativa al flusso. I risultati della ricerca (di default il software mostra tutti i flussi esportati) sono mostrati all'interno dell'elenco. Per ogni record è possibile visualizzare nel dettaglio le schede dei pazienti presenti all'interno del flusso, scaricare i file xml relativi al singolo flusso e visualizzare il report delle schede.



Flusso FAR

Ricerca

Mese: <-selezione-> Anno: Struttura: <-selezione->

Elenco

	Struttura	Anno	Periodo	Data	Stato	N. Assistenti	
Modifica Visualizza Schede	RSA Palazzo Adriano	2012	1	30/01/2012	Confermato	1	XML 1 XML 2 Report Schede
Totale:						1	

[GENERA NUOVO FLUSSO](#)

Generare un nuovo flusso

Il sistema consente di generare un nuovo flusso utilizzando l'apposita funzionalità. In questo caso viene visualizzata l'interfaccia di esportazione, all'interno della quale è necessario specificare l'azienda ospedaliera, il mese e l'anno relativi ai dati e il nome del file. È inoltre richiesto di specificare la modalità di lavoro da utilizzare per il flusso che verrà generato:

- Schede associate editabili;
- Blocco dati per esportazione flusso.

Selezionando "Blocco dati per esportazione flusso" si disabilitano le modifiche alle schede associate dopo la generazione del flusso; selezionando invece "Schede associate editabili" si permette agli utenti di effettuare eventuali rettifiche ai dati delle schede associate inerenti al periodo indicato nell'esportazione del flusso.



Periodi esportazione Flussi

Azienda Ospedaliera: RSA Palazzo Adriano

Mese: <-selezione-> Anno: 2012

Descrizione: Flusso RSA

Modalità di lavoro:

 Schede associate editabili

 Blocco dati per Esportazione Flusso

N. Assistenti: _____

Modificare schede associate ad un flusso

Dall'elenco dei flussi è possibile accedere alla funzionalità di modifica che consente di modificare i dati delle schede associate ad un flusso. Il software permette di visualizzare una finestra di dialogo contenente gli stessi campi presenti nella schermata di generazione di un nuovo flusso. Le schede associate ai flussi possono essere soggette a modifiche soltanto se nel campo modalità di lavoro è selezionata la voce "Schede associate editabili", e se il flusso non è già stato confermato dall'amministratore. In caso contrario nella finestra di dialogo sarà visualizzato un messaggio di avviso e non sarà possibile effettuare modifiche ai dati.

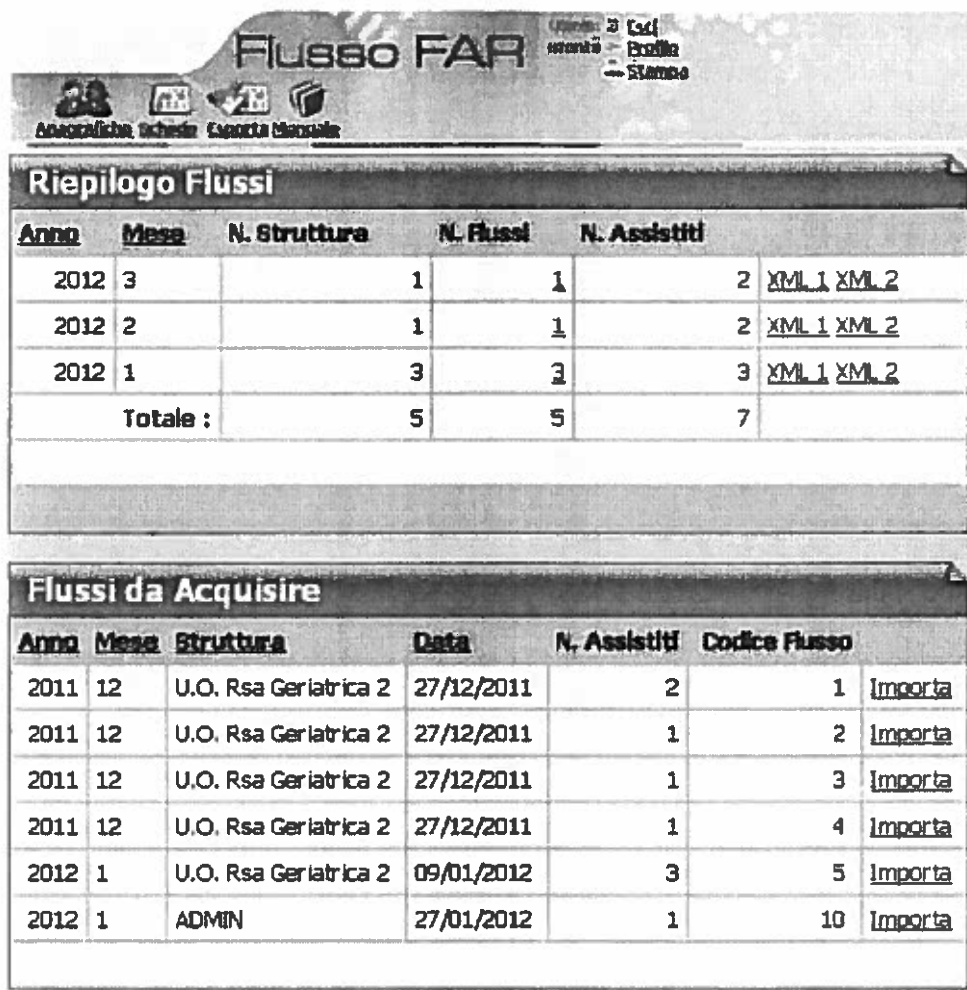
Periodi esportazione Flussi	
Azienda Ospedallera	RSA Palazzo Adriano ▼
Mese	1* ▼ Anno 2012
Descrizione	Flusso RSA
Modalità di lavoro	<input type="radio"/> Schede associate editabili <input checked="" type="radio"/> Blocco dati per Esportazione Flusso
N. Assistiti	1
Esportazione Flusso	XML 1 XML 2
Stampa Scheda	Stampa
Il flusso è stato confermato Annulla	

Eliminare un flusso

Il software consente di eliminare un flusso solo se non è stato ancora confermato dall'amministratore. L'eliminazione avviene attivando la modalità di lavoro "Schede associate editabili" descritta nei paragrafi precedenti.

3.6 Flussi

La sezione "Flussi", accessibile soltanto agli amministratori, mostra la lista dei flussi da acquisire e il riepilogo dei flussi già acquisiti.



Flusso FAR Cerca: 3 Cod
seleziona - Profile
Stampa

Anagrafiche Schede Esporta Mensile

Riepilogo Flussi

Anno	Mese	N. Struttura	N. Flussi	N. Assistiti	
2012	3		1	1	2 XML 1 XML 2
2012	2		1	1	2 XML 1 XML 2
2012	1		3	3	3 XML 1 XML 2
Totale :			5	5	7

Flussi da Acquisire

Anno	Mese	Struttura	Data	N. Assistiti	Codice Flusso	
2011	12	U.O. Rsa Geriatrica 2	27/12/2011	2	1	Importa
2011	12	U.O. Rsa Geriatrica 2	27/12/2011	1	2	Importa
2011	12	U.O. Rsa Geriatrica 2	27/12/2011	1	3	Importa
2011	12	U.O. Rsa Geriatrica 2	27/12/2011	1	4	Importa
2012	1	U.O. Rsa Geriatrica 2	09/01/2012	3	5	Importa
2012	1	ADMIN	27/01/2012	1	10	Importa

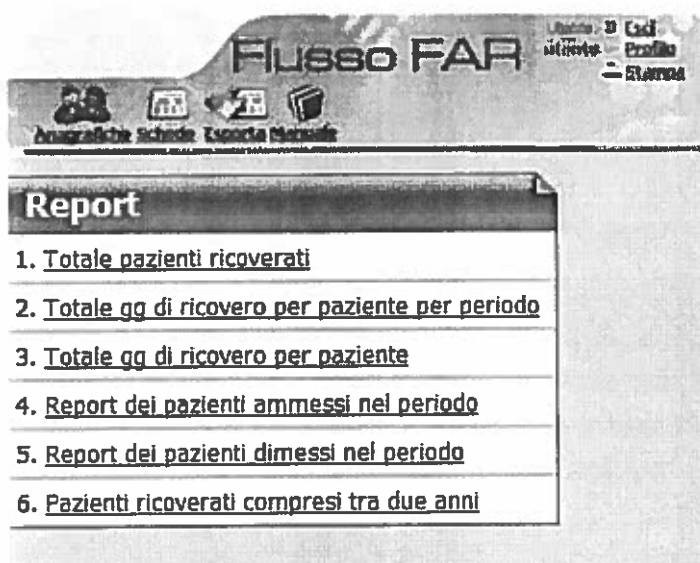
Dalla tabella "Flussi da acquisire" l'amministratore può importare i flussi già generati dagli utenti. Nella tabella "Riepilogo Flussi", invece, vengono elencati, suddivisi per mese, i flussi già acquisiti dall'amministratore. Cliccando sul numero di flussi presenti in ogni mese è possibile vedere nel dettaglio i dati presenti in ciascun file, visualizzare le schede associate, scaricare i file xml di una singola struttura.

3.7 Reportistica

La sezione di reportistica offre la possibilità di estrapolare e visualizzare statistiche inerenti le attività svolte per mezzo del sistema. Tali statistiche sono disponibili sia su

supporto cartaceo, tramite stampa, che direttamente consultabili a video. I principali report messi a disposizione dal software sono:

- totale dei pazienti ricoverati;
- totale dei giorni di ricovero, raggruppati per paziente e periodo;
- totale dei giorni di ricovero per paziente;
- elenco dei pazienti ammessi in un certo periodo;
- elenco dei pazienti dimessi in un certo periodo;
- elenco dei pazienti ricoverati in un periodo compreso tra due anni.



4 Piano di Formazione

Olomedia prevede un piano di formazione consistente in un'unica sessione di max 5 ore, da espletare in un'unica giornata, finalizzata a preparare gli utenti all'utilizzo della soluzione software proposta.

L'Area di Formazione, costituita da personale altamente specializzato, già impegnato in precedenza in diversi progetti di Informatizzazione di azienda e quindi conscio dell'attività necessaria per la fattibilità di ogni singolo progetto, si occuperà di formare tutte le figure coinvolte secondo le specifiche competenze di base. Tutte le informazioni necessarie affinché i diversi operatori utilizzino al meglio il sistema, saranno dettagliatamente esposte durante questa sessione, durante la quale sarà, inoltre, simulato l'utilizzo del sistema, mediante la tecnica del training "on the job".

5 Piano di Assistenza

Il servizio di assistenza di **Olomedia** garantisce il controllo dell'operatività del sistema grazie ad una risorsa dedicata all'Help Desk, la quale, agendo come punto di riferimento tecnico per esigenze di supporto ed affiancandosi al personale di riferimento, è in grado di rispondere al meglio nel soddisfare le necessità di assistenza e nell'anticipare e risolvere efficacemente qualsiasi problematica che possa impattare negativamente sull'operatività del sistema. A tal proposito **Olomedia** fornirà un servizio di Help Desk, operativo per tutta la durata contrattuale di un anno, per la risoluzione di eventuali bug riscontrati dagli utenti in fase di utilizzo del sistema proposto. L'erogazione del servizio avverrà dalla sede **Olomedia** di Palermo, presso la quale è dislocato il nostro centro di riferimento e di supporto per i prodotti e le soluzioni di Information Technology.

**FORNITURA DI UN SOFTWARE PER LA ELABORAZIONE DEI
FLUSSI RSA**

presso la ASP di ENNA

DESCRIZIONE DEL SOFTWARE

1. Descrizione

Il software che sarà fornito è un modulo legato al software attualmente utilizzato da codesta Asp per la gestione dell'ADI.

E' un software sviluppato in ambiente web e, pertanto, utilizzabile da qualsiasi struttura di codesta azienda.

Se tramite il software eDOM (gestione dell'ADI) vengono gestite anche le richieste di accesso alle RSA, possiamo riprendere queste informazioni direttamente da eDOM altrimenti dovranno essere inserite con il nuovo modulo.

Con i dati inseriti e/o ripresi da eDOM saranno generati i flussi FAR secondo le normative vigenti regionali e nazionali.

Il software prevede:

- ▲ Accesso all'anagrafica pazienti
- ▲ scheda inserimento e modifica prestazione
- ▲ inserimento e modifica delle presenze mensili
- ▲ elaborazione e stampa
- ▲ impostazioni

E' prevista l'erogazione di una giornata di formazione per gli operatori.

