



Azienda Sanitaria Provinciale Enna

SCADENZA 5 DIC. 2018

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA ATTRAVERSO PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER ESPERTI INFORMATICI DA UTILIZZARE NELL'AMBITO DI PROGETTI DI PIANO SANITARIO NAZIONALE.

In esecuzione dell'atto deliberativo n° 755 del 05/11/2018 è indetto avviso pubblico per la formazione di graduatoria attraverso procedura selettiva con valutazione comparativa del curriculum formativo-professionale e colloquio finalizzata all'assegnazione di incarichi libero-professionali ai sensi dell'art. 15-octies del D. Lgs. n. 502/92.

OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

Ad esito della selezione di che trattasi, potranno essere assegnati incarichi libero professionali a soggetti in grado di utilizzare nell'ambito di progetti obiettivo di Piano Sanitario Nazionale e con utilizzo dei fondi ad essi dedicati in attività proprie del profilo professionale, concernenti la gestione informatica e l'inserimento dei dati inerenti al progetto di riferimento. Della graduatoria che sarà approvata potranno avvalersi, previa autorizzazione della Direzione Aziendale, sulla base delle risorse disponibili relative alle singole linee progettuali, i referenti dei singoli progetti che ne faranno richiesta, sulla scorta di documentate esigenze e nel numero di operatori necessari, compatibilmente con la disponibilità dei fondi occorrenti nella relativa linea progettuale.

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta personalmente dal professionista, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalle struttura di riferimento ed in coordinamento con essa.

Sussiste l'obbligo di conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali, secondo le direttive impartite dal Referente, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto ed al quale l'incaricato dovrà rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti.

Il Professionista incaricato sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo libero-professionale. Il contratto individuale di lavoro avrà natura privatistica e sarà disciplinato dall'art. 2222 e ss. del codice civile, (in particolare art. 2230, prestazione d'opera intellettuale). Esso non

comporterà in alcun modo l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato, trattandosi di contratto di lavoro autonomo.

Il professionista individuato potrà assumere altri incarichi, di qualsiasi natura, durante il periodo di attività con l'Azienda, compatibilmente con il rispetto degli obblighi contrattuali e purché non in contrasto con gli interessi della stessa A.S.P. di Enna.

Non è ammessa la partecipazione dei dipendenti di quest'Azienda con rapporto di lavoro subordinato e di soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza.

L'incaricato sarà tenuto all'osservanza delle regole del segreto d'ufficio ed a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui potrà venire a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

La durata degli incarichi è pari ad anni uno e comunque non avrà durata superiore a quella del progetto di riferimento e comunque nei limiti delle risorse disponibili per lo stesso. L'impegno orario settimanale normalmente richiesto è di 36 ore, od orario minore richiesto, secondo un'articolazione oraria giornaliera che sarà concordata con il referente progettuale aziendale di riferimento.

Il compenso lordo annuale unitario contemplato è pari ad € 24.000,00, per 36 ore settimanali (€ 12.000,00 per mesi sei), salvo decurtazione proporzionale al diverso orario richiesto. I pagamenti saranno effettuati dall'Azienda a seguito della verifica delle prestazioni regolarmente rese a cura del referente progettuale aziendale di riferimento, di norma con cadenza mensile e dietro presentazione di fattura.

In sede di conferimento incarico, l'Azienda si riserverà la facoltà di risoluzione anticipata del rapporto con effetto immediato, in uno alle eventuali assunzioni prima della scadenza naturale a seguito del completamento di ordinarie procedure concorsuali, in relazione alla rideterminazione della dotazione organica.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno possedere, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013 (Legge Europea) hanno diritto di accesso al pubblico impiego anche le seguenti categorie di cittadini stranieri:
 1. i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 2. i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di un lungo periodo;
 3. i titolari di status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria;

4. i familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale;
- idoneità fisica all'impiego e svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non avere riportato condanne penali definitive e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
 - non essere dipendente dell'A.S.P. di Enna con rapporto di lavoro subordinato;
 - non essere in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato;
 - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

La partecipazione all'avviso pubblico non è più soggetta a limiti d'età, così come previsto dalla legge Bassanini n. 127/97 e s.m.i..

REQUISITI SPECIFICI:

- Diploma di istruzione secondaria superiore;
- Esperienze specifiche, nel campo pubblico e privato, nell'utilizzo di procedure informatiche.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revoca in qualsiasi momento del presente avviso, sulla scorta di sopraggiunte mutate esigenze organizzative.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura dell'incarico, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme in materia sopra citate.

La domanda di partecipazione, redatta in base all'allegato schema, nonché il curriculum formativo e professionale, il tutto sottoscritto ed accompagnato da fotocopia di valido documento di riconoscimento, dovrà essere presentata **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale**, attraverso:

- a) invio a mezzo postale tramite raccomandata a/r (in tal caso farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante), o

b) mediante posta elettronica certificata entro il termine sopraindicato (farà fede la data della ricevuta di invio della PEC) al seguente indirizzo: concorsi@pec.asp.enna.it

Nella busta (o nell'oggetto della PEC) dovrà essere apposta la dicitura "Avviso pubblico per la formazione di graduatoria per assegnazione di incarichi libero-professionali per Operatori Informatici – art. 15 octies D. Lgs. n. 502/92".

E' fatto obbligo ai candidati di indicare nella domanda l'indirizzo personale di posta elettronica attivo, ove l'Amministrazione si riserva di inviare ogni comunicazione inerente la presente procedura, in alternativa alla comunicazione a mezzo servizio postale all'indirizzo di residenza.

La sede e la data del colloquio saranno comunicati a ciascun candidato solo ed esclusivamente per POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA.

L'Azienda declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna delle domande anche quando le stesse risultino spedite prima della scadenza dei termini, nonché per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

In caso di presentazione dell'istanza mediante posta certificata per la validità del termine sopraindicato farà fede la data della ricevuta di invio della PEC.

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

Le domande di partecipazione al concorso e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente trasmesse in formato PDF non modificabile, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide soltanto se sottoscritte mediante firma digitale o, in alternativa, se sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali o di trasmissione della PEC.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Per l'espletamento della selezione sarà nominata apposita commissione, presieduta dal Commissario Straordinario o suo delegato e composta da due dipendenti dell'Azienda preferibilmente del ruolo Tecnico dell'area dirigenziale o del comparto, ed un Segretario.

Tale organismo, accertato preliminarmente il possesso dei requisiti, procederà alla selezione sulla base della valutazione del curriculum per il quale potrà essere assegnato un punteggio massimo di 50/100, tenendosi prioritariamente conto del grado di esperienza e professionalità maturata nelle attività proprie del profilo di riferimento, di eventuali titoli superiori rispetto a quello richiesto per l'accesso nonché sulla base di successivo colloquio e prova pratica (punteggio max 50/100), atti ad accertare le attitudini e le conoscenze dei candidati sull'attività da svolgere, secondo le competenze specifiche della figura professionale. In particolare la prova pratica riguarderà l'accertamento delle capacità di utilizzo in maniera evoluta di banche dati anche attraverso applicativi office.

La Commissione preliminarmente determinerà i criteri per la valutazione.

Ad esito della selezione, la Commissione predisporrà apposita graduatoria dei soggetti ritenuti idonei che abbiano riportato al colloquio un punteggio non inferiore a 26/50, tenendo conto che, a parità di punteggio totale, precede il candidato più giovane di età. Tale graduatoria sarà pubblicata all'Albo Aziendale e sul sito internet.

La Graduatoria, valida nei termini di legge, potrà essere utilizzata per ulteriori esigenze, anche in tempi successivi, secondo le documentate esigenze dei singoli referenti dei progetti di Piano Sanitario Nazionale aventi l'occorrente disponibilità economica.

Il Commissario Straordinario, preso atto dei lavori della Commissione e della graduatoria formata, procederà con provvedimento motivato al conferimento del relativo incarico, con possibilità di scorrimento della graduatoria per accertate e motivate esigenze.

A seguito del conferimento dell'incarico verranno pubblicati sul sito aziendale gli estremi del provvedimento adottato per il conferimento dell'incarico, il compenso ed il nominativo del professionista cui verrà affidato l'incarico ed il suo curriculum.

Ai sensi della vigente normativa (D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e G.D.P.R.) si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'incaricato è tenuto a stipulare a proprie spese idonea polizza assicurativa per la durata del contratto per i rischi derivanti da danni procurati e per gli infortuni (anche in itinere) subiti a causa e in occasione dell'espletamento dell'incarico.

L'incarico non è soggetto a rinnovo.

L'Azienda si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare la presente selezione qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Decade dall'incarico chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o chi abbia commesso gravi irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni.

Ferma restante la possibilità di recesso immediato da parte dell'Azienda per le motivazioni dapprima esposte, entrambe le parti potranno recedere secondo le norme applicabili del codice civile.

E',ad ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asp.enna.it per gg. 30 dalla data di pubblicazione.

ENNA, _____

11 5 NOV. 2018

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Antonio Salina

SCHEMA DI DOMANDA

(allegato all'avviso approvato con deliberazione n° _____ del _____)

Azienda Sanitaria Provinciale di Enna
Viale Diaz, 7/9
94100 Enna

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____ in via _____, residente a _____
c.a.p. _____, tel. _____ n° _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva finalizzata alla formazione di graduatoria per l'eventuale assegnazione di incarichi libero professionali ad esperti informatici ai sensi dell'art. 15- octies del D. Lgs. n. 502/92, da utilizzare nell'ambito di progetti obiettivo di Piano Sanitario Nazionale, di cui all'avviso pubblico approvato da codesta Azienda con deliberazione n° _____ del _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità,

DICHIARA

sotto la sua personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- Di essere cittadino/o italiano/a, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di avere l'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento;
- Di non avere riportato condanne penali definitive e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di non essere dipendente dell'A.S.P. di Enna con rapporto di lavoro subordinato, di non essere collocato in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato, né di essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Enti Pubblici;
- Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di essere in possesso degli specifici requisiti di ammissione elencati nell'avviso come da allegata/e dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà;
- Che tutto quanto dichiarato nel curriculum formativo-professionale allegato alla presente domanda, corrisponde al vero.

Il sottoscritto, infine, autorizza il trattamento dei propri dati personali nei limiti specificati dall'avviso pubblico di selezione e ai sensi dell'art. 13 del D.L. n. 196/03, allega fotocopia del proprio documento d'identità e chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Dott/ssa.....Via..... n.....
(c.a.p.....) Comune(prov.....) tel..... Cell.....E-mail:.....Pec.....

Allegati:

- fotocopia del proprio documento di riconoscimento;
- curriculum formativo-professionale datato e firmato;

_____ il _____

FIRMA (non autenticata)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'/CERTIFICAZIONE

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____, residente a _____
in via _____ n° _____
c.a.p. _____

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del Codice Penale, secondo quanto prescritto dall'art.76 del D. P .R. n° 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

DICHIARA

Di essere in possesso degli specifici requisiti di ammissione elencati nell'avviso.

In particolare:

-
-

Titoli:

-
-
-

Esperienza:

- _____

Durata

dal.....a

Natura

Pubblica / privata

Strumenti informatici utilizzati

Durata

dal.....a

Natura

Pubblica / privata

Strumenti informatici utilizzati

_____ il _____

FIRMA (non autenticata)

Allega copia di proprio documento di riconoscimento in corso di validità