



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA

DELIBERA N. ....661.....

DEL 05 MAG 2022

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO E SUPPLENZE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CTG. C). SCORRIMENTO GRADUATORIA

U.O. PROPONENTE :RISORSE UMANE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 489158

DEL 05/05/2022

Il Resp.te del procedimento  
Il Collaboratore Amm.vo  
Dott.ssa Ornella Russo

Il Dirigente Amministrativo Resp.le  
UOS Stato Giuridico del Personale  
Dott.ssa Alessandra Falcone

Il Direttore della UOC Risorse Umane  
Dott. Salvatore Lombardo

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
Servizio Risorse Umane  
Dr.ssa Alessandra Falcone

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

Dr. SSA ORNELLA MONASTERI

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

come da prospetto allegato (ALL. N. \_\_\_\_\_) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ C.E. / C.P. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.

Dr. ssa ORNELLA MONASTERI

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF \_\_\_\_\_

**Premesso che** con deliberazione n. 439/2022 si è proceduto ad approvare gli atti e la graduatoria dei candidati idonei della selezione pubblica per titoli e colloquio per la formulazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato per il personale del Comparto del SSN, tra i quali specificatamente è stato previsto il reclutamento del profilo di assistente amministrativo giusta deliberazione n.1186/2020

**Che** con delibera n. 461/2022 si è proceduto al conferimento di n. 20 incarichi a tempo determinato di assistente amministrativo ai concorrenti idonei collocatisi dalla I^ alla XX^posizione

**Che** con delibera n.652/2022 si è proceduto alla scorrimento di detta graduatoria e al conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato, di assistente amministrativo - ctg c ai candidati collocatisi alla XXI^ e XXII^ posizione

**Che** con nota prot. n. 44613 del 4/5/2022 il Direttore Amministrativo, atteso un collocamento in quiescenza di assistente amministrativo ctg c, ha dato mandato alla UOC Risorse Umane di procedere allo scorrimento della graduatoria avanti accennata e conferire n. 1 incarico a tempo determinato

**Ritenuto**, pertanto, potersi procedere ad attribuire, in atto, n. 1 incarichi a tempo determinato, di assistente amministrativo - ctg c al candidato collocatosi alla XXIII^ posizione

**Che** , per quanto sopra esposto è stata convocata con pec del 45/2022 la sig.ra Lombardo Rosanna per la verifica dei requisiti richiesti e dichiarati nell'istanza di partecipazione

**Che** a seguito della verifica positiva dei requisiti richiesti, si può procedere al conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di assistente amministrativo

**Dato atto** che l'incarico è conferito dalla data indicata nei contratti individuali di lavoro e sino al 31/03/2023, evidenziando che l'incarico potrà altresì cessare anche prima della data di scadenza prevista dal contratto individuale di lavoro, nel caso in cui si dovesse determinare disponibilità di personale a seguito di assunzioni a tempo indeterminato o per il venir meno delle esigenze di servizio che ne costituiscono il presupposto o per modifiche dell'assetto organizzativo o riduzione della dotazione organica nonché per dimissioni dell'interessato . In questo ultimo caso sarà obbligatorio per l'interessato osservare il periodo di preavviso indicato nel contratto individuale di lavoro.

L'anno duemilaventidue il giorno 05 MAG 2022 del mese di ..... nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Francesco Iudica nominato con Decreto Presidenziale n. 189/serv.1/S.G. del 04/04/2019, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr.ssa Sabrina Cilia e del Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante \_\_\_\_\_

**VISTI**

- ✓ La Legge Regionale 5 /2009 e s.m.i. ;
- ✓ L'Atto Aziendale adottato con delibera n.429/2017;

Dato atto che il Direttore della U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata , nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996,

come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019/2021;

✓ Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

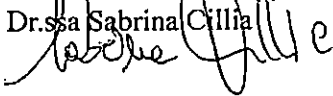
### DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **Di** procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con la deliberazione n. 439/2022 e conferire n. 1 incarichi a tempo determinato, di assistente amministrativo - ctg c al candidato collocatosi alla XXIII<sup>a</sup> posizione: sig.ra Lombardo Rosanna
2. **Di** prevedere che l'incarico è conferito dalla data indicata nei contratti individuali di lavoro e sino al 31/03/2023, evidenziando che l'incarico potrà altresì cessare anche prima della data di scadenza prevista dal contratto individuale di lavoro, nel caso in cui si dovesse determinare disponibilità di personale a seguito di assunzioni a tempo indeterminato o per il venir meno delle esigenze di servizio che ne costituiscono il presupposto o per modifiche dell'assetto organizzativo o riduzione della dotazione organica nonché per dimissioni dell'interessato. In questo ultimo caso sarà obbligatorio per l'interessato osservare il periodo di preavviso indicato nel contratto individuale di lavoro.
3. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante la necessità di provvedere

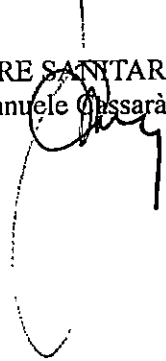
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Sabrina Cilia



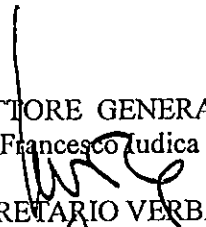
IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Emanuele Cassarà



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Francesco Ludica



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Giuseppa Tornabene



## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009

dal 08 MAG 2022  
05 MAG 2022

L'incaricato

al 22 MAG 2022  
19 MAG 2022

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il ..... con nota prot. n°. .....

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ✓ ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ✓ ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

3. esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
4. immediatamente esecutiva dal 05 MAG 2022

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

5. Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n°. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

6. Modifica con provvedimento n°. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO