



**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI ENNA**

VERBALE N. 1

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE INCARICATA DI PREDISPORRE
L'ELENCO DEGLI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA DI MEDICINA GENERALE DEL PO
CHIELLO DI PIAZZA ARMERINA .**

L'anno duemilaventidue il giorno 28 del mese di marzo alle ore 15,00, presso gli Uffici della Direzione Sanitaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, nel rispetto delle norme sul contenimento della pandemia da Covid 19, si riunisce la Commissione incaricata di predisporre l'elenco degli idonei per l'attribuzione dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa Medicina Generale, di cui all'Avviso pubblico di selezione indetto con Delibera n. 892 del 1^ agosto 2019, parzialmente modificata con delibera n.908 del 06.08.2019.

Detta Commissione, nominata con delibera n. 254 del 22.02.2022, risulta composta come segue:

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| - Dr. Cassarà Emanuele | COMPONENTE DI DIRITTO |
| - Dr. Fiore Maria Serena | COMPONENTE |
| - Dr. Nasso Francesco | COMPONENTE |
| - Dr. Riscato Roberto | COMPONENTE |
| - Dr. Pistone Salvatore | SEGRETARIO |

I componenti di cui sopra, come previsto dalla normativa, procedono ad eleggere il Presidente, da scegliere tra i tre componenti esterni.

Dopo breve consultazione la Commissione, all'unanimità, indica il dr. Fiore Maria Serena quale Presidente della Commissione.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Preso atto delle note con le quali i Componenti della commissione dichiarano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità con i candidati del concorso, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, che non sussistono cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35 comma 3 lett.e) del D.L.vo 165/01, né nelle condizioni di cui all'art.35 bis C.1 lett a) del medesimo decreto.

...Omissis

La Commissione coerentemente alle disposizioni dell'art 9 del Regolamento Aziendale disciplinante il conferimento di incarichi di Direzione di Struttura Complessa di Dirigenti Sanitari (Area Medica, Veterinaria e del Ruolo Sanitario) che espressamente richiamano l'art.8 " Criteri sul colloquio e sul curriculum professionale " del D.P.R. n. 484/97, effettuerà ai fini del conferimento dell'incarico di Struttura Complessa, la valutazione delle candidature negli ambiti articolati sulle seguenti macroaree e secondo il peso percentuale di seguito specificato sul totale di 100:

- Curriculum 50%;
- Colloquio 50%;

La Commissione, quindi, dispone la valutazione complessiva di 100 punti, così suddivisi:

- Curriculum 50/100 (Punteggio massimo cinquanta, su cento punti complessivi)
- Colloquio 50/100 (Punteggio massimo cinquanta, su cento punti complessivi)

La Commissione con riferimento al **colloquio**, prende atto che la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di **35/50**.

Non è consentita l'introduzione di ulteriori ambiti di valutazione all'infuori di quelli sopra indicati, né la modifica dei pesi e dei valori percentuali come sopra fissati.

A tal proposito la Commissione prende atto di dover procedere alla valutazione dei titoli dei candidati ed all'attribuzione dei punteggi, nell'ambito della discrezionalità tecnica che ad essa compete, sulla base di:

- Analisi comparativa dei curricula professionali dei candidati con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali- organizzative, tenuto conto dei profili soggettivo ed oggettivo, della figura ricercata;
- Un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione, ai volumi dell'attività svolta ed all'aderenza al fabbisogno ricercato.

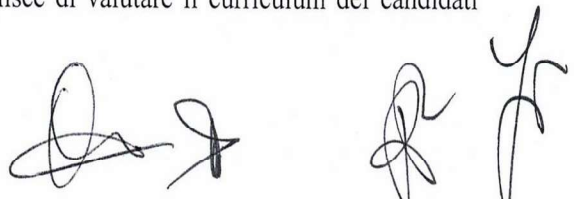
La valutazione dei curricula precede il colloquio.

Il curriculum di ciascun candidato è valutato utilizzando la scheda individuale formato Excel, che rappresenta parte integrante del presente verbale, e che riporta gli items di valutazione previsti dall'art. 10 – Valutazione dei curricula – del Regolamento Aziendale.

Gli elementi contenuti nel curriculum sono valutati in correlazione al grado di attinenza alle esigenze aziendali descritte nell'avviso di indizione per quanto concerne il curriculum, sono individuati nella scheda sette items, a ciascun dei quali la Commissione attribuisce i punti massimi per un totale massimo complessivo di punti 50.

Limitatamente agli items delle lettere a), b) e c) della scheda, i relativi punteggi attribuiti dalla Commissione, dovranno assumere carattere prevalente nella valutazione, salvo i casi in cui le caratteristiche del profilo da ricoprire, abbiano specifiche motivate necessità, così come previsto dall'art. 10 – Valutazione dei curricula - del Regolamento Aziendale .

Tenuto conto di quanto sopra , la Commissione stabilisce di valutare il curriculum dei candidati assegnando ai sette items i punteggi di seguito riportati



N.	PUNTI MAX	AMBITI
a)	7	<i>La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (tipologia azienda di provenienza).</i>
b)	15	<i>La posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze, inclusi eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (incarichi).</i>
c)	15	<i>La tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza (casistica).</i>
d)	3	<i>I Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori (formazione).</i>
e)	3	<i>L'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento (docenze).</i>
f)	3	<i>La partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore valutati secondo i criteri dell'art.9 del DPR n.484/1997, nonché pregresse idoneità nazionali (formazione).</i>
g)	4	<i>La produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. (pubblicazioni). Continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.</i>

Per la valutazione del colloquio si rappresenta quanto segue :

1. In via preliminare, la Commissione con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustrerà ai candidati il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da ricoprire, affinché gli stessi nel corso del colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico da conferire e propongano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura sia dal punto di vista clinico che da quello organizzativo/gestionale.
2. Il colloquio sarà diretto alla valutazione della capacità professionale del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze, professionali, documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda. Per la prova colloquio sono individuati i seguenti items di valutazione, a ciascuno dei quali la Commissione attribuirà il relativo punteggio per un totale massimo complessivo di punti 50 :



N.	PUNTI MAX	AMBITI
I	25	Capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate.
		Attraverso il colloquio e l'esposizione del curriculum formativo e professionale, finalizzata all'illustrazione delle conoscenze di tipo specialistico acquisite, si indagheranno, tra l'altro, le capacità del candidato che risultano particolarmente afferenti alla posizione di lavoro ed all'ambito della struttura complessa in questione, anche attraverso la descrizione degli obiettivi più importanti che lo stesso ritiene di aver raggiunto, delle innovazioni e dei miglioramenti eventualmente attuati nei contesti lavorativi in cui precedentemente ha operato, atti ad avallare il possesso delle specifiche conoscenze, competenze e specializzazione richieste per l'esercizio del ruolo da ricoprire ed il conseguimento degli obiettivi propri della struttura complessa, nel quadro generale di costante contrazione di risorse.
II	25	Accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione
		Accertamento del possesso in capo al candidato anche di adeguate capacità manageriali coerenti con il ruolo, di ricerca di soluzioni innovative e dell'attitudine alla ricerca continua di spazi di miglioramento, nonché della capacità di motivare le risorse umane che sarà chiamato a coordinare ed a gestire concretamente, mediante adeguato utilizzo di leve gestionali e strumenti di motivazione e di supporto dei propri collaboratori, esercitando flessibilità ed autorevolezza nei rapporti con questi ultimi.

La Commissione, avuto riguardo a quanto stabilito nel bando, procede quindi nell'ambito della propria discrezionalità, alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione, come di seguito indicato :

a) Tipologia delle istituzioni – Azienda di provenienza

La Commissione specifica che il punteggio attribuito con riferimento alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività prevalente e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, risponde ai seguenti criteri:

STRUTTURA (max punti 7)	PUNTI
DEA 2° LIVELLO	7
DEA 1° LIVELLO	6
PRESIDIO DI BASE	4
ASP TERRITORIALE	3
STRUTTURA SANITARIA PRIVATA ACCREDITATA	1

b) Posizione funzionale – incarichi :

La Commissione stabilisce che l'anzianità di servizio utile quale requisito di ammissione non sarà oggetto di ulteriore valutazione.

Una volta valutata l'intera anzianità di servizio del candidato, dal risultato ottenuto verrà detratto il punteggio relativo a 7 o a 10 anni di anzianità, a seconda se il candidato sia o meno in possesso della specializzazione richiesta.

I periodi di servizio documentati saranno valutati in ragione di anni: le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a giorni quindici.

Sarà attribuito un punteggio agli incarichi secondo i seguenti criteri:

	<i>DESCRIZIONE (max punti 15,00)</i>	<i>PUNTI</i>
	Responsabile Direzione Dipartimento	<i>2,00(x Anno)</i>
	Responsabile Struttura Complessa o responsabile ff	<i>1,80(x Anno)</i>
	Responsabile Struttura Semplice dipartimentale	<i>1,50(x Anno)</i>
	Responsabile Struttura Semplice	<i>1,00(x Anno)</i>
	Incarico di Alta Specializzazione	<i>0,80(x Anno)</i>
	Incarico di Dirigente Medico	<i>0,30(x Anno)</i>
	Incarico Struttura Sanitaria Privata Accreditata	<i>0,075(x Anno)</i>

La Commissione stabilisce che l'attività di servizio verrà valutata in proporzione all'orario settimanale di servizio svolto.

Non verranno valutate le attività svolte in regime di lavoro autonomo (incarichi di natura libero-professionale, borsa di studio, collaborazione coordinata e continuativa ecc.)

e) Tipologia qualitativa e quantitativa – Casistica

La Commissione valuterà la casistica dell'ultimo decennio. La casistica dovrà essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale o dell'azienda sanitaria ospedaliera.

La Commissione stabilisce per questo ambito di assegnare un punteggio sintetico, derivante dalla somma dei livelli differenziati di volume e complessità della casistica, secondo la sottostante tabella. Si precisa altresì che la complessità chirurgica è stata valutata sulla base della varietà degli interventi eseguiti dalle vie di accesso e là dove possibile dalla patologia trattata.

	<i>Casistica trattata (max punti 15,00)</i>	<i>Punti</i>
	VOLUME	
<i>1</i>	ALTO (7,50 PUNTI)	
<i>2</i>	MEDIO (5 PUNTI)	
<i>3</i>	BASSO (3 PUNTI)	
	COMPLESSITA'	<i>Punti</i>
<i>1</i>	Alta (7,50)	
<i>2</i>	Media (5)	
<i>3</i>	Bassa (3)	

Inoltre la Commissione decide di non valutare le casistiche non certificate dai Direttori Sanitari (così come previsto dal D.P.R. n. 484/97)

d) Soggiorni di Studio – Formazione

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori

<i>N.</i>	<i>DESCRIZIONE (max punti 3,00)</i>	<i>PUNTI</i>

Soggiorno da 3 a 6 mesi	0,5
Soggiorno da 6 a 12 mesi	1
Soggiorno da 12 a 24 mesi	2
Ulteriore specializzazione equipollente	1,5
Ulteriore specializzazione	0,5
Attestato di formazione manageriale per titolari di struttura complessa valutabile solo una volta	1

e) **Attività Didattiche**

La commissione decide di valutare l'attività didattica effettuata nell'ultimo decennio presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario

DESCRIZIONE (max punti 3,00)	PUNTI
Attività didattica (superiore a 20 H ed inferiore a 40 H annue)	0,5
Attività didattica (superiore a 40 H ed inferiore a 80H annue)	1
Attività didattica (superiore a 80 H annue)	2

f) **Partecipazione a Corsi e Congressi**

La Commissione decide di valutare la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di relatore/docente in materia attinente, nonché pregresse idoneità nazionali e stabilisce di attribuire il seguente punteggio:

DESCRIZIONE (max punti 3,00)	PUNTI
Corsi di formazione in qualità di relatore/docente per ciascuna partecipazione .	0,03
Idoneità nazionali per la disciplina in oggetto valutabile solo una volta	0,03

g) **Pubblicazioni**

La Commissione decide di valutare la produzione scientifica e l'attività pubblicistica e di ricerca (dell'ultimo decennio) svolta nel corso dei precedenti incarichi, che abbia stretta pertinenza con la disciplina, sulla base della sua continuità e rilevanza:

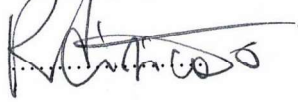
N.	DESCRIZIONE (max 4 punti)	PUNTI
1	Pubblicazioni su riviste internazionali per ciascuna	0,30
2	Pubblicazione su riviste nazionali per ciascuna	0,15
3	Abstract per ciascuna	0,10
4	Attività pubblicistica e di ricerca (punteggio sintetico da 0 a 2)	

La Commissione, sulla scorta dei criteri espressi procede alla valutazione dei curricula dei candidati ammessi, nonché della documentazione dagli stessi prodotta e/o autocertificata, riportando i giudizi e punteggi nella scheda riepilogativa relativa a ciascun candidato. Tutte le schede vengono allegate al presente verbale.

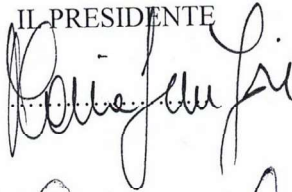
La Commissione chiude la presente seduta alle ore 18.00 e si aggiorna per giorno 29 marzo c.a. alle ore 9,00 per l'espletamento della prova colloquio da parte dei candidati.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto da tutti i Componenti e dal Segretario come segue :

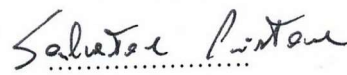
I COMPONENTI



IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



.....

..... *Componente di diritto*..... 

... Omissis



**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI ENNA**

VERBALE N. 2

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE INCARICATA DI PREDISPORRE
L'ELENCO DEGLI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DI
STRUTTURA COMPLESSA DI MEDICINA GENERALE DEL P.O. DI PIAZZA ARMERINA.

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di marzo alle ore 9.00, presso gli Uffici della Direzione Sanitaria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna nel rispetto delle prescrizioni dettate dalle norme per il contenimento della pandemia da Covid19, si riunisce la Commissione incaricata di espletare i colloqui per gli idonei per l'attribuzione dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Medicina Generale del P. O. di Piazza Armerina, di cui all'Avviso pubblico di selezione indetto con Delibera n. 892 del 1[^] agosto 2019, parzialmente modificata con delibera n.908 del 06.08.2019, (pubblicato sulla G.U.R.I. IV serie speciale n. 86 del 29.10.2019).

La Commissione è composta come segue:

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| - Dr. Fiore Maria Serena | PRESIDENTE |
| - Dr. Cassarà Emanuele | COMPONENTE DI DIRITTO; |
| - Dr. Nasso Francesco | COMPONENTE; |
| - Dr. Risicato Roberto | COMPONENTE; |
| - Dr. Pistone Salvatore | SEGRETARIO; |

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

...*Omissis*

rappresentativa del personale

Prima del colloquio, la Commissione predispone due serie di temi che saranno oggetto della procedura di valutazione, e precisamente tre argomenti di interesse strettamente professionale e inerenti la disciplina del concorso e tre argomenti afferenti l'ambito organizzativo/gestionale, così come previsto dal bando.

Ciascuno degli argomenti è incluso in una busta non numerata, non contrassegnata, delle stesse dimensioni delle altre e, pertanto, non individuabile.

Dette buste vengono chiuse e sottoscritte sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione.

La Commissione decide di esaminare i candidati attraverso un colloquio vertente sullo stesso identico tema, sia sotto il profilo professionale che sotto quello organizzativo/gestionale.

L'individuazione degli argomenti avverrà tramite un sorteggio affidato ad un candidato, scelto da tutti gli ammessi al concorso.

Le due buste estratte e siglate dal concorrente, che ha compiuto l'operazione, contenenti gli argomenti oggetto del colloquio, verranno **aperte all'inizio della prima prova dal primo candidato**, garantendo l'incognita dei temi estratti a tutti gli altri candidati, che saranno chiamati uno alla volta, predisponendo tutti gli accorgimenti affinché nessuno degli esaminandi possa entrare in contatto con chi ha già sostenuto il colloquio.

Una volta sostenuto il colloquio ciascun candidato potrà liberamente assistere a tutti gli altri colloqui.

Le quattro buste contenenti le prove non estratte verranno aperte e sottoscritte dal candidato che ha effettuato l'estrazione, ed allegate al presente verbale.

Gli argomenti individuati dalla Commissione oggetto del colloquio sono:

sotto il profilo clinico/professionale:

- P.D.T.A. dell'Ictus
- Scopenso cardiaco: gestione e programmazione del Follow Up
- Management della insufficienza respiratoria acuta

sotto il profilo organizzativo/gestionale

- La Valutazione del Personale
- Il Sistema Premiante
- La Contrattazione del Budget



...Omissis

Dette schede costituiscono parte integrante del presente verbale.

Al termine del colloquio, la Commissione procede per ogni candidato alla somma dei punteggi relativi ai titoli e a quelli inerenti la valutazione del colloquio, predisponendo un' unica graduatoria che viene di seguito trascritta in ordine decrescente:



N.	CANDIDATO	Curriculum/50	Colloquio/50	Punteggio/100	Idoneità
1	CAMERINO ROSARIO	29,943	38	67,943	SI
2	IRACI GIUSEPPE	27,710	47	74,710	SI
3	RIZZO MARIO BENEDETTO	23,750	46	69,750	SI

La Commissione individua dunque i candidati idonei, con la graduatoria formulata sulla base dei migliori punteggi attribuiti. Detta graduatoria sarà trasmessa al Direttore Generale, unitamente alla Relazione sintetica riepilogativa ed ai verbali di tutte le operazioni concorsuali.

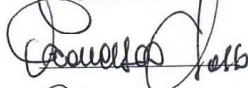
N.	CANDIDATO	Data di nascita	Punteggio totale
1	IRACI GIUSEPPE	[REDACTED]	74.710
2	RIZZO MARIO BENEDETTO	[REDACTED]	69.750
3	CAMERINO ROSARIO	[REDACTED]	67.943

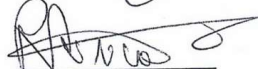
La Commissione, avendo completato i lavori, trasmette il presente verbale al Direttore Generale per gli atti conseguenziali e provvede alla trasmissione di tutta la documentazione inerente le attività svolte alla UOC Risorse Umane per i conseguenziali atti di competenza.

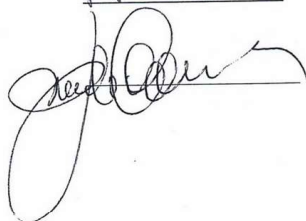
La Commissione chiude la presente seduta alle ore 12,30.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto da tutti i Componenti e dal Segretario come segue:

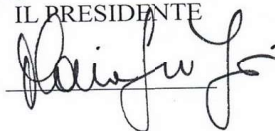
COMPONENTI



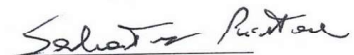




IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



COMPONENTE DI DIRITTO