



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DETERMINA N 797 DEL 21 OTT 2022

OGGETTO: Fornitura di un corso di formazione di Triage per infermieri aziendali

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Proposta N 490650 del 19/10/2022.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
Il Collaboratore Amm.vo Professionale
Dott. Filippo La Marca

[Signature of Filippo La Marca]

IL RESPONSABILE
U.O.S. GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI
Dott. Salvatore A. Mingrino

[Signature of Salvatore A. Mingrino]

IL DIRETTORE
U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna

[Signature of Maria Concetta Perna]

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente determina.

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. C.P.

Il Responsabile del procedimento
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

[Signature of Stefania Loredana Barbogatto]

IL DIRETTORE DEL SEFP
DEL SERVIZIO ECONOMICO
FINANZIARIO E PATRIMONIALE

[Signature of Dott.ssa N. Pila]

[Signature]

Registro Provvisorio n. _____ del 21.10.2022

IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

21 OTT 2022

L'anno duemilaventidue il giorno del mese di nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, a seguito atto di "Delega competenze al Dirigente della U.O.C. Servizio Provveditorato" prot. n. 431135 del 24/04/2019 del Direttore Generale Dr. Francesco Iudica

VISTO il D.Lgs. n° 502/1992 s.m.i;

VISTA la L.R. n° 5/2009;

VISTA la Delibera n. I del 22/09/2009 con la quale è stato approvato l'atto costitutivo dell'A.S.P. di Enna;

VISTO l'Atto Aziendale approvato in via definitiva con delibera n. 857 del 12/06/2020 parzialmente rettificata con delibera n. 902 del 19/06/2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento di questa A.S.P., Area Amministrativa adottato con delibera n. 829 del 24/10/2016, che stabilisce le attività della U.O.C. Servizio Provveditorato e le competenze conseguentemente attribuite al Responsabile del predetto Servizio;

VISTO l'atto di "Delega competenze al Dirigente della U.O.C. Servizio Provveditorato" prot. n.431135 del 24/04/2019 a firma del Direttore Generale Dr. Francesco Iudica, che conferma le competenze del Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato, definite nei superiori atti normativi e regolamentari alle quali afferisce l'adozione della presente determina;

PREMESSO che, con nota prot. n.99906 del 03.10.2022, il Direttore del Dipartimento di Emergenza e Assistenza D.E.A. I Livello, ha richiesto all'U.O.C. Servizio Provveditorato la fornitura di un corso di formazione Triage per infermieri triagisti aziendali, specificando che:

- è necessario ed urgente tale formazione di infermieri triagisti presso tutti i PP.SS. Aziendali;
- il corso dovrà prevedere almeno 16 ore di lezione, in due giorni consecutivi, per un numero massimo di 25 corsisti per edizione;
- il medesimo corso dovrà essere articolato secondo le ulteriori caratteristiche (composizione e provenienza team di formatori, esercitazioni, approccio metodologico, ecc) specificate nella medesima nota prot. n.99906/2022;
- fornitura libro di testo aggiornato per ogni discente;
- costo presunto del corso circa € 5.000,00;

DATO ATTO che, per la fornitura del medesimo corso richiesto, non sono in programmazione gare che saranno esperite dall'Ufficio Speciale "Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di Beni e Servizi" della Regione Sicilia, non sono in itinere gare di bacino, ai sensi della Circolare Assessoriale n.225/2010 e dei verbali del 19/06/2020 e del 16/07/2020 del Comitato di Bacino Sicilia Orientale, nè, infine sono attive convenzioni CONSIP;

VERIFICATO che sul MEPA sono presenti i corsi di formazione di che trattasi;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 2 della Legge 6 luglio 2012, n. 94, "le P.A. sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al Mercato Elettronico della P.A";

RITENUTO necessario avviare idonea procedura di gara, tramite Me.Pa., ai sensi dell'art. 60, comma 1 e comma 3 (considerata l'urgenza dell'acquisizione del corso di formazione in argomento), del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii, e del vigente Regolamento Aziendale per gli acquisti sotto soglia;

CHE la gara verrà aggiudicata col criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, secondo quanto disciplinato dall'art. 95, comma 4 lett. b), del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, ed in presenza anche di una sola offerta valida;

DATO ATTO che la spesa presunta da porre a base d'asta è di €5.000,00, ritenuta congrua a seguito di verifica su piattaforma Me.Pa. dei prezzi indicati, considerata la non esatta confrontabilità di quanto rinvenuto, per la categoria merceologica dei prodotti connessi in argomento;

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DETERMINA:

- A) Nota prot. n.99906 del 03.10.2022, a firma del Direttore Dipartimento di Emergenza e Assistenza D.E.A. I Livello;
- B) Lettera di invito/capitolato per avvio R.D.O. su Me.Pa.;
- C) Patto di integrità anticorruzione;
- D) Modello autodichiarazione ex DPR 445/2000;
- E) Modello di tracciabilità dei flussi finanziari;
- F) Modello di offerta economica dettagliata;

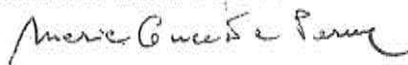
DATO ATTO, a seguito dell'istruttoria effettuata, che il presente provvedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022/2024”;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI INDIRE** procedura aperta, tramite portale Me.Pa., ai sensi dell'art. 60, comma 1 e comma 3 (considerata l'urgenza dell'acquisizione del corso di formazione) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e del Regolamento Aziendale per gli acquisti sotto soglia, per la fornitura di un corso di formazione di Triage per infermieri triagisti presso i PP.SS. dell' A.S.P. di Enna, per almeno 16 ore di lezione in due giorni consecutivi per un numero massimo di 25 corsisti per edizione, per un importo complessivo presunto di €5.000,00 oltre IVA al 22%.
2. **DI APPROVARE** la lettera d'invito/capitolato e relativi allegati, parte integrante del presente provvedimento.
3. **DI RISERVARSI** di affidare la fornitura del corso in argomento, della durata di 2 giorni consecutivi, alla Ditta migliore offerente che sarà individuata in seguito alle risultanze della R.D.O. avviata sul portale Me.Pa.
4. **DI DARE ATTO** che, qualora la fornitura del corso di che trattasi fosse oggetto di aggiudicazione da parte dell'Ufficio Speciale "Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di Beni e Servizi" della Regione Sicilia ovvero da parte di Azienda Capofila del Bacino Orientale della Sicilia o da parte di CONSIP, prima della scadenza del contratto che si andrà a stipulare a seguito della R.D.O. che si indice con il presente provvedimento, gli effetti delle disposizioni assunte con quest'ultimo, cesseranno senza ulteriore formalizzazione di tale manifestazione di volontà.
5. **DI RISERVARSI** di aggiudicare la fornitura in argomento alla ditta, che avrà presentato l'offerta più bassa nel rispetto delle caratteristiche tecniche riportate nell'Allegato accluso alla lettera d'invito, ai sensi dell'art. 95 comma, lett.b) D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., attese le caratteristiche standardizzate e definite dal mercato, anche in presenza di una sola offerta valida.
6. **DI DARE ATTO** che la spesa presunta di € 5.000,00 oltre IVA al 22%, o la minor spesa che potrà essere accertata a seguito dell'esperimento di gara in argomento, graverà sul conto economico n.502020402 "Formazione (esternalizzata e non) da privato" del bilancio corrente e verrà assunta con successivo provvedimento di aggiudicazione.
7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di procedere in tempi brevi ai necessari acquisti, al fine di consentire un più veloce iter di predisposizione di tutti gli atti consequenziali alle determinazioni assunte.

Il Direttore
U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna



Si dichiara che la presente determina è stata trasmessa all'Ufficio Delibere in data _____

L'Incaricato _____

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determina, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'albo della ASP di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., dal 23 OTT 2022 al 08 NOV 2022

L'incaricato _____

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL DIRIGENTE AMM. VO U.O.C. COORDINAMENTO STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

ESECUTIVITA' DETERMINA

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 21 OTT 2022

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO UFFICIO DELIBERE

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO



DIPARTIMENTO DI EMERGENZA E ACCETTAZIONE
D.E.A. I° LIVELLO
Contrada Ferrante 94100 Enna

Direttore Dr Luigi Renato Valenti
Telefono 0935516154 e.mail luigirenato.valenti@asp.enna.it

ALL. A
B...

ALL'UOC SERVIZIO DI PROVVEDITORATO

DIRETTORE D.SSA PERNA

OGGETTO REALIZZAZIONE CORSO DI TRIAGE PS AZIENDALI

E' necessario ed urgente la formazione di infermieri triagisti presso tutti i PS Aziendali.IL corso dovrà essere articolato secondo le seguenti caratteristiche:

- Prevedere almeno 16 ore di lezione in due giorni consecutivi con un numero massimo di corsisti di 25 per edizione
- team di formatori composto da almeno 3 docenti provenienti da differenti realtà nazionali(almeno due regioni rappresentate),da preferirsi offerte con un numero maggiore di docenti
- Esercitazione su assegnazione dei codici di priorità sulla base di principi clinici e rischio evolutivo per le principali situazioni che si presentano in PS
- Esercitazioni su casi clinici simulati sia per ciò che riguarda casi singoli che arrivo contemporaneo di più pazienti
- trattare l'approccio metodologico al triage secondo il modello concettuale di riferimento del triage globale.
- Fornitura libro di testo aggiornato per ogni discendente.

Costo presunto del corso circa euro 5000

CORDIALI SALUTI

Luigi Renato Valenti
Il Direttore
Dr. Luigi Renato Valenti



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867

Servizio Provveditorato/ U.O.S. Gare e Lavori Pubblici - Viale Armando Diaz n.
 7/9 - 94100 Enna
 Tel 0935/520714-348

U.O.C. Servizio Provveditorato

Direttore: dott.ssa Maria Concetta Perna
 direttore.provveditorato@asp.enna.it
 provveditorato@pec.asp.enna.it

U.O.S. Gare Servizi e Lavori Pubblici

RESPONSABILE
 Dott. Salvatore A. Mingrino
 Tel. 0935/520348

Email: salvatore.mingrino@asp.enna.it

Responsabile del Procedimento:

Collaboratore Amm.vo Professionale
 Dott. Filippo La Marca

tel:0935/520714
 email: filippo.lamarca@asp.enna.it

Alle Ditte interessate:

Oggetto:

Richiesta di offerta per la fornitura di corso di formazione di Triage per infermieri triagisti aziendali

Si pregano codeste spettabili ditte di far pervenire, entro 15 giorni dalla ricezione della presente richiesta, offerta economica per la fornitura di un corso di formazione di Triage per infermieri triagisti aziendali.

Si precisa che le specifiche tecniche indicate nell'allegato "A" si devono intendere espresse ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., cioè seguendo pedissequamente il seguente assunto, elaborato dalla dottrina e fatto proprio da questa Stazione appaltante:

L'individuazione delle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto consente alla stazione appaltante di disporre di un parametro di riferimento sulla cui base poter procedere alla valutazione delle offerte ricevute e, successivamente, verificare la corrispondenza tra quanto richiesto e la prestazione ricevuta dall'aggiudicatario.

Diversamente, sotto il secondo profilo, l'individuazione delle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto permette agli operatori economici di poter circoscrivere la propria offerta verificando, eventualmente, la legittimità dell'aggiudicazione.

La formulazione delle specifiche tecniche deve avvenire nel rispetto delle regole della corretta concorrenza tra gli operatori economici del mercato e, di conseguenza, nel rispetto dei principi in cui la concorrenza è tradizionalmente declinata, quali il principio di non discriminazione, il principio di parità di trattamento e il principio di massima partecipazione.



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867

Servizio Provveditorato/ U.O.S. Gare e Lavori Pubblici - Viale Armando Diaz n.
7/9 - 94100 Enna
Tel 0935/520714-348

La descrizione delle caratteristiche tecniche del bene oggetto dell'appalto, dunque, non esclude dalla valutazione quelle offerte il cui contenuto sia comunque strutturalmente e funzionalmente corrispondente a quanto richiesto con la presente richiesta d'offerta e deve intendersi coerente con la c.d. clausola di equivalenza, ovvero sia con l'esigenza che sia prevista la possibilità, per i concorrenti, di offrire beni e servizi con caratteristiche equivalenti rispetto a quelle richieste.

Conseguentemente la stazione appaltante valuterà se quanto offerto dai partecipanti alla gara possa ritenersi equivalente alle caratteristiche della prestazione o del bene indicate nelle specifiche tecniche.

Secondo l'orientamento prevalente della giurisprudenza, infatti, la clausola di equivalenza si ritiene applicabile "qualora siano inserite nella lex specialis di gara specifiche tecniche a tal punto dettagliate da poter individuare un dato prodotto in maniera assolutamente precisa (con una fabbricazione o una provenienza determinata, o un procedimento particolare, con riferimento a un marchio o a un brevetto)", al fine di favorire la presentazione di una proposta "che ottemperi in maniera equivalente agli stessi requisiti".

Il principio di equivalenza, pertanto, è vincolante per l'amministrazione solo qualora il bando di gara, il capitolato d'oneri o i documenti complementari predispongano una descrizione sì particolareggiata e puntuale al punto che "avrebbero come effetto di favorire o eliminare talune imprese o taluni prodotti".

L'onere della prova dell'equivalenza grava sull'offerente, residuando invero in capo alla stazione appaltante la valutazione circa la conformità del contenuto dell'offerta rispetto all'oggetto dell'appalto così come descritto nelle specifiche tecniche, senza che possa ravvisarsi in capo alla stessa un onere di attività di indagine circa l'asserita equivalenza.

Contemporaneamente con l'orientamento maggioritario della giurisprudenza si precisa che l'equivalenza non può essere meramente affermata dall'impresa partecipante alla gara, bensì "va dimostrata in modo rigoroso con una documentazione tecnica del fabbricante o una relazione sulle prove eseguite da un organismo riconosciuto, e comunque deve formare oggetto di apposita dichiarazione allegata all'offerta", con la conseguenza che "sin dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente che offre prodotti equivalenti deve fornire una prova idonea a dimostrare l'equivalenza allegata", in assenza della quale è legittima l'automatica esclusione dalla procedura ad evidenza pubblica.

In ossequio a tale principio, quindi nell'offerta deve essere data prova, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni proposte corrispondano in maniera equivalente ai requisiti richiesti dalle specifiche tecniche".

La documentazione per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata secondo le modalità di seguito esplicitate.

Nel campo documentazione amministrativa dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. Lettera d'invito/capitolato;
2. Dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. iscrizione INPS e INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC come da allegato inserito nella documentazione richiesta;
3. Patto d'integrità anticorruzione;
4. Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187, e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto.



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867

Servizio Provveditorato/ U.O.S. Gare e Lavori Pubblici - Viale Armando Diaz n.
7/9 - 94100 Enna
Tel 0935/520714-348

5. Offerta economica dettagliata senza indicazione dei prezzi, a pena di esclusione;
6. Riassunto delle caratteristiche tecniche del servizio offerto;

Nel campo offerta economica dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- ▲ Offerta economica dettagliata come da modello allegato.
 - Il prezzo dovrà comprendere: consegna franco magazzino, collaudo tecnico e quant'altro connesso alla fornitura.
 - L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà presentato l'offerta più bassa nel rispetto delle caratteristiche tecniche richieste.

Adempimenti successivi all'aggiudicazione:

- ▲ La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge da registrare solo in caso d'uso;
- ▲ deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo aggiudicato;
- ▲ **il servizio dovrà essere espletato a seguito di esplicito ordine informatico (N.S.O.);**
- ▲ i servizi dovranno essere **espletati a seguito dell'emissione del predetto ordine informatico (N.S.O.)** da parte del Magazziniere Economale di Enna, come indicato nei rispettivi ordinativi, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro 10 giorni dalla ricezione dell'ordine;

Qualora la ditta avesse impedimenti alla esecuzione del servizio non dipendenti dalla sua volontà, dovrà segnalarlo, entro 3 giorni dall'ordine, al Magazzino Economale dell'Azienda, territorialmente competente.

- I servizi dovranno essere espletati in modo conforme alle normative di sicurezza, nel rispetto delle caratteristiche richieste nella lettera invito/capitolato e, comunque, tutte le indicazioni stabilite dalle norme di legge.
 - ▲ **Pagamento: entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento del servizio fornito, le verifiche di Legge delle forniture e gli adempimenti amministrativi.**
 - ▲ Il servizio dovrà essere effettuato entro il termine perentorio di 10 giorni lavorativi dalla data dell'ordine. Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nell'effettuazione del servizio oggetto del presente contratto. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale nella misura giornaliera dello 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale. Le penali non potranno, comunque, superare complessivamente il 10% di detto ammontare netto contrattuale. **Trascorso questo termine, il mancato espletamento del servizio, comporterà il passaggio al secondo migliore offerente, con oneri a carico della ditta inadempiente.**
 - ▲ Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate.
 - ▲ Questa Azienda, al fine di assicurare la continuità nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di acquisire i servizi nel libero mercato, addebitando gli eventuali maggiori costi al fornitore inadempiente.
 - ▲ Il controllo sulla quantità e qualità dei servizi e prodotti (libri di testo) forniti spetta al Direttore dell'esecuzione del contratto, anche su segnalazione dell'U.O. utilizzatrice; la ditta aggiudicataria in caso di prodotti contestati, in quanto ritenuti non conformi, è obbligata, a propria cura e spese, al ritiro

N. M.



Regione Siciliana
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A**

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867

Servizio Provveditorato/ U.O.S. Gare e Lavori Pubblici - Viale Armando Diaz n.
7/9 - 94100 Enna
Tel 0935/520714-348

ed alla sostituzione con prodotti conformi entro 2 giorni dalla contestazione e, in ogni caso, in termine utile a consentire la proficua e corretta erogazione del servizio di formazione di cui trattasi.

L'Azienda può chiedere la risoluzione del contratto:

- a) in qualunque momento durante l'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile;
- b) per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo atto deliberativo;
- c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratorie e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- e) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- f) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- g) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;
- h) in caso di motivato esito negativo dei controlli e delle verifiche in corso di esecuzione;
- i) in caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

E' fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.), che potrà essere attivato senza che le concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento od altro.

E' fatto espresso **divieto di cessione del credito**, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

La Fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – V.LE DIAZ, 7/9 – 94100 – ENNA – P.I. 01151150867

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Collaboratore Amministrativo Prof.le

Dr. Filippo La Marca

_____ 

Il RESPONSABILE

U.O.S. GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

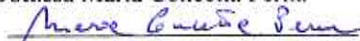
Dott. Salvatore A. Mingrino

_____ 

IL DIRETTORE

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Dott.ssa Maria Concetta Perna

_____ 



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867
U.O.C. Servizio Provveditorato/ U.O.S. Gare Beni
Tel 0935/520200-520711

ALLEGATO A-
CARATTERISTICHE CORSO DI TRIAGE PS AZIENDALI

- Prevedere almeno 16 ore di lezione in due giorni consecutivi con un numero massimo di corsisti di 25 per edizione
- team di formatori composto da almeno 3 docenti provenienti da differenti realtà nazionali (almeno due regioni rappresentate), da preferirsi offerte con un numero maggiore di docenti
- Esercitazione su assegnazione dei codici di priorità sulla base di principi clinici e rischio evolutivo per le principali situazioni che si presentano in PS
- Esercitazioni su casi clinici simulati sia per ciò che riguarda casi singoli che arrivo contemporaneo di più pazienti
- trattare l'approccio metodologico al triage secondo il modello concettuale di riferimento del triage globale.
- Fornitura libro di testo aggiornato per ogni discendente.



Allegato C

PATTO DI INTEGRITÀ' TRA L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA E IL PARTECIPANTE ALLA PROCEDURA PER LA FORNITURA DI UN CORSO DI FORMAZIONE DI TRIAGE PER INFERIERI AZIENDALI

Questo documento, approvato contestualmente agli atti di gara dal Direttore Generale di questa Azienda, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in argomento, costituisce parte integrante della presente procedura d'appalto e di qualsiasi contratto assegnato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente procedura e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura, l'elenco dei partecipanti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto il vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nella lettera di invito/capitolato.

Il sottoscritto Operatore economico

nato ail.....

residente in.....Via.....

Codice Fiscale n.....

In qualità di

dell'Impresa iscritta al n.....del Registro delle imprese della Camera di

Commercio di....., Partita Iva.....

in qualità di eventuale affidataria delle forniture in oggetto o aggiudicataria o subappaltatrice si impegna a segnalare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Codice Fiscale e partita IVA 01151150867

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1. risoluzione o perdita del contratto;
2. escussione della cauzione di validità dell'offerta;
3. responsabilità per danno arrecato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna nella misura dell'1% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
4. esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna per due anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data _____

Per la Ditta (Titolare o legale rappresentante)

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna
Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna

- che i soci accomandatari sono:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il direttore tecnico è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- se altro tipo di società o consorzio:

- che gli amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____
_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il direttore tecnico è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il socio unico è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il socio di maggioranza, se società con meno di quattro soci, è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che la ditta/società/consorzio/cooperativa _____:

partecipa come impresa singola;

in caso di associazione, raggruppamento di imprese o consorzio:

partecipa come mandataria capogruppo dell'associazione, raggruppamento di imprese o

consorzio _____;

partecipa come mandante dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio _____;

1. Che la ditta _____ risulta essere iscritta alla CC.I.AA. di _____ o nel registro professionale o commerciale di stato membro per i non residenti in Italia, nella categoria equivalente all'oggetto della contrattazione al n. _____ cod. attività _____;
2. Che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, non hanno pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27 dicembre 1956 n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31/05/1965 n.575, sostituito con l'art.3 della legge 19 marzo 1990, n°55;
4. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, e i soggetti cessati dalla carica (indicare i soggetti) nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera invito, non hanno riportato sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e non abbiano, altresì, riportato condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (indicare cognome, nome, luogo, data di nascita e incarico societario);
5. Che il concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Azienda o che, nell'esercizio della propria attività professionale, non ha commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla Amministrazione aggiudicatrice;

6. Che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

7. Che la Ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita ed è regolarmente iscritta alle seguenti posizioni dei registri:

INPS sede di _____ N. _____ dal _____

INAIL sede di _____ N. _____ dal _____

Dichiara inoltre la propria regolarità contributiva essendo in perfetto ordine con i pagamenti dei contributi dovuti e che nulla osta al rilascio del DURC.

8. Che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere in possesso della certificazione di cui art. 17 della L. 68/99, ovvero di non essere soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge (specificando la causa);
9. Di non avere riportato sanzione interdittiva di cui all'art.9 comma 2, lett. C), del D.lgs n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
10. Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 55/1990;
11. Che la ditta non si trova in alcuna delle condizioni ostantive previste dall'art.80 D.Lgs.50/16 e ss.mm.ii.;
12. Che la ditta è in possesso della necessaria capacità economica e finanziaria e si impegna in caso di assegnazione, se richiesto, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dall'art. 83 del Dlgs.50/16 e ss.mm.ii.;
13. Che la ditta è in possesso della necessaria capacità tecnica e si impegna in caso di aggiudicazione, se richiesto, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dall'art. 83 del Dlgs.50/16;
14. Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato, né si accorderà, con altri partecipanti alla gara;
15. Di avere preso visione della lettera di invito e capitolato e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le clausole in essa contenute;
16. Di impegnarsi ai sensi del D.P.R.445/00 ad Osservare il Codice di comportamento generale, approvato con D.P.R. n. 62/2013, il Codice di comportamento aziendale e la Carta etica aziendale, e ad accettare, inoltre, la clausola di risoluzione o decadenza dal rapporto con questa A.S.P. in caso di violazione degli obblighi derivanti da tali Codici;

17. Di accettare l'applicazione di interessi moratori più favorevoli, rispetto ai tassi di riferimento previsti dal D.Lgs. 231/02;
18. Che il prezzo offerto non è superiore a quello praticato alle altre Aziende Sanitarie;
19. Che il prezzo è determinato al netto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retribuite previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
20. Che l'offerta presentata ha una validità di 180 giorni lavorativi dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
21. Indicazione dello status posseduto dalla ditta concorrente rispetto al prodotto offerto (produttore/distributore/rivenditore/importatore etc);
22. Dichiarazione di esclusiva produzione e/o commercializzazione del prodotto nel caso trattasi di prodotto fornito esclusivamente dalla ditta concorrente;
23. Che i prodotti offerti rispondono ai requisiti previsti dalle leggi e regolamenti in vigore all'atto dell'offerta ed a tutti quelli che venissero emanati durante la fornitura;
24. Che i prodotti offerti sono conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza e alle normative CEE ;
25. Di aver preso visione dei locali e di aver valutato tutti gli elementi che possano influire sulla determinazione del prezzo;
26. Di impegnarsi a fornire i pezzi di ricambio per almeno 10 anni dalla data di collaudo;
27. Di accettare che il relativo pagamento avvenga entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica del regolare funzionamento delle macchine e collaudo con esito positivo;
28. Di accettare, ai sensi dell'art.23 del Dlg. 30/06/2003, n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali", il trattamento dei dati forniti.
29. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a:
 - a) denunciare alle Autorità giudiziaria e/o agli organi di polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso di esecuzione, del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti, e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o

a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;

b) rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;

c) di essere a conoscenza che la violazione, debitamente accertata, dei superiori punti 1 e 2 costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 del c.c.;

d) di impegnarsi al rispetto delle previsioni di cui alla Legge regionale 15/08.

e) di ottemperare all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.n° 136 del 13.08.2010 come modificato e integrato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n° 187 e di cui all'art. 2, comma 1 della L.R. n° 15/2008 come modificato e integrato dall'art.28, comma 1, lett. a) e b) della L.R. n° 6/2009 e pertanto di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale;

30. Di essere in regola con tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

31. In caso di RTI e consorzi d'impresa di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conformarsi alla disciplina vigente ai sensi del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.;

32. Il DUVRI è pari a zero;

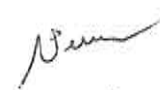
33. Di accettare, ai sensi dell'art.23 del Dlg. 30/06/2003, n.196 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali" e ss.mm.ii., il trattamento dei dati forniti;

34. Di accettare, nel caso di reclamo formale dell'Azienda Sanitaria Provinciale pervenuto entro 30 gg. dalla data di consegna, di sostituire la merce consegnata nel caso di imperfezioni dovute alla fabbricazione ovvero al trasporto della merce.

35. di accettare tutte le condizioni della lettera d'invito, degli allegati e delle eventuali richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte;

Li _____

Timbro e Firma Leggibile



All'Azienda Sanitaria Provinciale

Viale A. Diaz, 7/9

94100 ENNA*Nem*

MODELLO PER COMUNICAZIONE EX LEGGE 136/2010 "TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI"
CIG.

RAGIONE SOCIALE	
PARTITA I.V.A.	
INDIRIZZO	
TELEFONO/FAX	
PEC MAIL	

Il soggetto di cui sopra al fine di poter assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.n° 136 del 13/08/2010, relativi al pagamento di forniture e servizi effettuati a favore dell'Amministrazione in indirizzo:

DICHARARE

che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti dei contratti stipulati con l'Azienda Sanitaria Provinciale di ENNA sono:

Estremi identificativi del conto corrente:

CODICE IBAN	
INTESTATO A	

Generalità delle persone delegate ad operare su di esso:

COGNOME E NOME	
COD. FISCALE	

n.b. si precisa che in caso che la ditta utilizzi conti correnti ed altre persone siano delegate ad operare su tali conti, vige l'obbligo di comunicarli tutti.

- **Che la ditta utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche il conto corrente dedicato sopra indicato;**
- **di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che in caso di affidamento il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;**
- **che in caso di variazione del conto corrente, ne sarà data tempestiva comunicazione**
- **allego copia di un documento d'identità valido**

data _____

Timbro e Firma Leggibile

Mediante apposizione di timbro e firma del legale rappresentante si autorizza anche il trattamento e l'utilizzo dei dati ai sensi del D.LGS 196/2003.

