



REGIONE SICILIANA  
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA

DETERMINA N 565 DEL 02 AGO 2022

**OGGETTO:** Affidamento diretto alla Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola &C., della fornitura di n.96 risme di carta A4, per le UU.OO. dell'ASP di Enna.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Proposta N 489949 del 27/07/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
 Il Collaboratore Amministrativo Prof.le  
 Dott. Antonio Zingali

Il Responsabile U.O.S. Gare Beni  
 Dott.ssa Francesca La Paglia

IL DIRETTORE  
 U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO  
 Dott.ssa Maria Concetta Perna

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria come da prospetto allegato (ALL. N. \_\_\_\_\_) che è parte integrante della presente determina.

Autorizzazione n. 2 sub 88 del 28/7/22  CA  CP 501020104

Il Responsabile del procedimento  
 L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE DEL SEFP  
 DIRETTORE DEL SERVIZIO  
 ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE  
 Dr.ssa M. Perna

Registro Provvisorio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE DELL' U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

02 AGO 2022

L'anno duemilaventidue il giorno.....del mese di .....  
 nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, a seguito di atto di "Delega competenze al Dirigente della UOC Servizio Provveditorato" Prot. N°431135 del 24/04/2019 del Direttore Generale Dr. Francesco Iudica.

VISTO il D.Lgs n. 502/92 s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 5/2009;

VISTA la delibera n. 1 del 22 settembre 2009 con la quale è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASP di Enna;

VISTO l'Atto Aziendale approvato in via definitiva con delibera n. 857 del 12/06/2020, parzialmente rettificata con delibera n. 902 del 19/06/2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento di questa A.S.P. - Area Amministrativa, adottato con delibera n°829 del 24/10/2016, che stabilisce le attività della U.O.C. Servizio Provveditorato e le competenze conseguentemente attribuite al Responsabile del predetto Servizio;

VISTO l'atto di "Delega competenze al Dirigente della U.O.C. Servizio Provveditorato", prot. n.431135 del 24/04/2019, a firma del Direttore Generale Dr. Francesco Iudica, che conferma le competenze del Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato, definite nei superiori atti normativi e regolamentari alle quali afferisce l'adozione della presente determina;

CONSIDERATA la costante richiesta da parte delle UU.OO. dell'ASP di Enna, al fine di garantire le scorte di carta necessarie al soddisfacimento dei fabbisogni delle stesse ed evitare conseguenze negative sull'attività delle UU.OO. richiedenti dell'ASP di Enna;

CONSIDERATO che, per le vie brevi quest' ASP, al fine di garantire le scorte di carta necessarie al soddisfacimento dei fabbisogni delle UU.OO. richiedenti, ha contattato una Ditta, la quale ha dato disponibilità per un immediato approvvigionamento dei beni in oggetto, fornendo un preventivo di n.96 risme di carta A4 di diversa tipologia, al prezzo di €27,00 IVA 22% inclusa a confezione da 5 risme, per un importo complessivo di €2.592,00 compresa IVA al 22%;

DATO ATTO che la spesa complessiva della fornitura di n.96 risme di carta A4 di diversa tipologia, effettuata dalla Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C., ammonta ad €2.592,00 IVA 22% inclusa e graverà sul conto n.501020104 "Supporti informatici e cancelleria" del corrente bilancio anno 2022;

DATO ATTO, a seguito dell'istruttoria effettuata, che il presente provvedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022/2024";

#### VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DETERMINA:

A) DDT del 14/07/2022 da parte della Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C.

#### DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui s'intendono integralmente riportate:

**1. DI PRENDERE ATTO** della costante e crescente richiesta da parte delle UU.OO. dell'ASP di Enna di scorte di risme di carta necessarie al soddisfacimento dei fabbisogni delle stesse.

**2. DI DARE ATTO** dell'affidamento diretto, alla Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C, con sede legale in Via S. Agata, n.2, 94100 Enna (EN), Partita IVA n.00624490868, tel:093526100, email:info@ideaufficios.it, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) 50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di n.96 risme di carta A4 di diversa tipologia, consegnata in data 14/07/2022.

3. **DI DARE ATTO** altresì, che la spesa complessiva della fornitura di n.96 risme di carta A4 di diversa tipologia, effettuata dalla Ditta Idea Ufficio s.a.s. di Lo Presti Fabiola & C., ammonta ad €2.592,00 compresa IVA al 22% e graverà sul conto n.501020104 "Supporti informatici e cancelleria" del corrente bilancio anno 2022.

**CONTRATTO AREAS N. 906/2022-CIG: Z9C3735056**

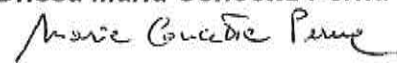
4. **DI DARE MANDATO** al Responsabile dei Magazzini Economali Area Sud, per il tramite dell'addetto al Magazzino del P.O. Umberto I di Enna, di provvedere, dopo la ricezione della comunicazione dell'avvenuta stipula contrattuale, all'emissione dell'ordine informatico (N.S.O.) e al ricevimento informatico e al Direttore della U.O.C. Amministrativa Area Sud di provvedere alle procedure di liquidazione delle spettanze, con contestuale trasmissione al SEFP del "fascicolo di liquidazione", firmato digitalmente, per il pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da parte della ditta individuata per la fornitura in argomento, previa attestazione di regolarità espressa dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

5. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art.101, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Responsabile dei Magazzini Economali Area Sud.

6. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al Direttore dell'Esecuzione del Contratto individuato al punto precedente, al Direttore U.O.C. Amministrativa Area Sud, al Direttore del SEFP per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza.

7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di procedere in tempi brevi al necessario acquisto, al fine di evitare conseguenze negative sulle attività della Struttura richiedente.

**Il Direttore**  
**U.O.C. Servizio Provveditorato**  
**Dr.ssa Maria Concetta Perna**



Si dichiara che la presente determina è stata trasmessa all'Ufficio Delibere in data \_\_\_\_\_

L'Incaricato \_\_\_\_\_

### PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determina, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art.32 della L.n.69 del 18/06/2009

dal 07 AGO 2022 al 21 AGO 2022

L'incaricato  
\_\_\_\_\_

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
IL DIRIGENTE AMM. VO U.O.C. COORDINAMENTO STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il ..... con nota prot. n° .....

### ESECUTIVITA' DETERMINA

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- immediatamente esecutiva dal 02 AGO 2022

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO UFFICIO DELIBERE  
\_\_\_\_\_

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n°. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n°. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
\_\_\_\_\_





— Allegati:

---

IMG-20220628-WA0003.jpg

188 kB

---