



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

Cod. fisc./P.IVA 01151150867
Tel. 0935-520.111

Prot.n. 91254

Data 08/09/2022

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO
Telefono 0935/520711 Resp.le U.O.S. Gare Beni
Telefono 0935/520118 Punto Istruttore
Telefono 0935/520200 Resp.le del Procedimento

EMAIL : Punto Istruttore: pietra.david@asp.enna.it
Resp.le del Procedimento: antonio.zingali@asp.enna.it
Resp.le U.O.S. Gare Beni: francesca.lapaglia@asp.enn.it
direttore_provveditorato@asp.enna.it
provveditorato@pec.asp.enna.it

WEB: <http://www.asp.enna.it/>

Oggetto: Richiesta di offerta per la fornitura di n. 28 taniche di disinfettante Microdefender H2O2 per la U.O.C. MeCAU del P.O. Umberto I di Enna e per la U.O.S. Pronto Soccorso del P.O. Basilotta di Nicosia

Spett. le Ditta
Bioh Group Filtrazioni S.r.l.
Via M. De Vizzi Viganò, 90
20092 Cinisello Balsamo

Si prega Codesta rispettabile ditta di far pervenire offerta economica sul ME.PA. per la fornitura di:

- n. 20 taniche di disinfettante Microdefender H2O2 per la U.O.C. MeCAU del P.O. Umberto I di Enna;
- n. 8 taniche di disinfettante Microdefender H2O2 per la U.O.S. Pronto Soccorso del P.O. Basilotta di Nicosia.

Valore stimato complessivo a base d'asta dell'appalto di €. 18.200,00 IVA esclusa.

CIG : Z6437ABC19

La documentazione per la partecipazione alla procedura in argomento dovrà essere presentata secondo le modalità di seguito esplicitate:

Nel campo documentazione amministrativa/tecnica, (che deve contenere le prescritte sottoscrizioni, ai fini della relativa validità, mediante firma digitale) dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Dichiarazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.e i.i. resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS E INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC, come da allegato (modello "A") inserito nella documentazione richiesta;

- Patto d'integrità anticorruzione (modello "B");
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187, e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto.
- RCP;
- CND e repertorio (ove previsto);

Quanto ordinato dovrà essere conforme alle normative di sicurezza e alla direttiva CEE 93/42 e dovrà essere fornito di tutte le indicazioni stabilite dalle norme di legge.

Nel campo offerta economica dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- offerta economica, come generata dal sistema, con indicazione del prodotto offerto, marca, modello e nome della ditta produttrice e il prezzo complessivo dell'intero lotto, IVA esclusa e quant'altro connesso alla fornitura.
- offerta dettagliata come specificata nell'Allegato C : "Autodichiarazione ex DPR 445/2000 offerta economica dettagliata" con l'ulteriore specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto;
- template per anagrafica.

Si precisa altresì che il prezzo dovrà comprendere: trasporto, consegna.

Adempimenti successivi all'aggiudicazione:

- La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge;
- Il prodotto dovrà essere consegnato presso la Farmacia dei PP.OO. dell'ASP, come da ordinativi, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro 10 giorni dall'ordine. Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non potrà comunque, superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale;
- Tutti i Prodotti soggetti a scadenza, al momento della consegna dovranno avere i $\frac{3}{4}$ della loro validità. Non verranno accettati dal Magazzino Farmacia prodotti privi del marchio CE (salvo quanto previsto dalla normativa vigente).
- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle

forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;

- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;
- Eventuali consegne non effettuate presso il Magazzino di riferimento saranno considerate come non eseguite;
- I prodotti, se non risultano in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere rifiutati da questa Azienda non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui i beni dovessero palesare qualche difetto non rilevato e non immediatamente rilevabile.
- Il fornitore sarà tenuto a ritirare il prodotto contestato a sue spese, con l'obbligo di restituire entro brevissimo tempo il prodotto corrispondente nella qualità.

L'azienda può chiedere la risoluzione del contratto:

- a) In qualunque momento, durante l'esecuzione della fornitura, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora moratorie e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;
- g) in caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

E' fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.

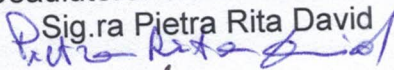
E' fatto espresso **divieto di cessione del credito**, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

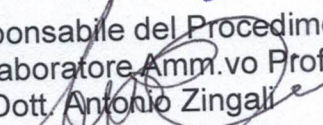
Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

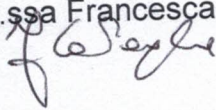
La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ, 7/9 – 94100 ENNA – PARTITA IVA 01151150867

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

L'incaricato dell'Istruttoria
Il Coadiutore Amministrativo Esperto

Sig.ra Pietra Rita David


Il Responsabile del Procedimento
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Dott. Antonio Zingali


Il Responsabile U.O.S. Gare Beni
Dott.ssa Francesca La Paglia


Il Direttore
U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna

