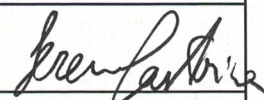
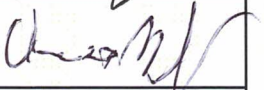


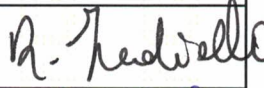
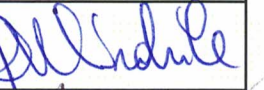

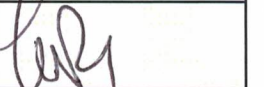


PROCEDURA SPECIFICA DI GESTIONE DELLA
TOMOSCINTIGRAFIA MIOCARDICA

PROCEDURA SPECIFICA DI GESTIONE DELLA
TOMOSCINTIGRAFIA MIOCARDICA

	Nome/Funzione	Data	Firma
Redazione	Dott.ssa Serena Castorina Dirigente UOSD Medicina Nucleare	14/11/2022	
	Dott.ssa Vincenza Bagli Infermiere UOSD Medicina Nucleare	16-11-22	
	Dott.ssa Serenella Zaneroli TSRM UOSD Medicina Nucleare	16 nov 22	
Verifica <i>rel</i>	Dott. Davide Di Franco Responsabile UOSD Medicina Nucleare	14-11-2022	
	Dott. Calogero Vasco Direttore UOC Cardiologia Enna	14-11-2022	
Verifica formale	Dott. Pierfranco Mirabile Dirigente UOS Qualità e Rischio Clinico	16-11-2022	
Approvazione	Dott. Emanuele Cassarà Direttore Sanitario Aziendale	23-12-2022	
Adozione	Dott. Francesco Iudica Direttore Generale	23-XII-2022	

PROCEDURA SPECIFICA DI GESTIONE DELLA TOMOSCINTIGRAFIA MIocardICA

INDICE GENERALE

1.	Scopo	3
2.	Campo di applicazione.....	3
3.	Scheda di registrazione delle modifiche.....	3
4.	Definizioni ed acronimi.....	3
5.	Responsabilità	4
6.	Descrizione delle attività	5
6.1.	Prenotazioni.....	5
6.2.	Visita pre-scintigrafica	5
6.3.	Pagamento ticket.....	5
6.4.	Esecuzione dell'esame	5
6.5.	Refertazione e consegna.....	6
6.6.	Archiviazione documentazione clinica	6
7.	Documenti di riferimento.....	6
8.	Allegati.....	6
9.	Lista di distribuzione.....	6
10.	Indicatori.....	7



PROCEDURA SPECIFICA DI GESTIONE DELLA
TOMOSCINTIGRAFIA MIocardICA

1. Scopo

Scopo del presente documento è descrivere le modalità di raccordo tra l'U.O. di Cardiologia di Enna e l'U.O. di Medicina nucleare, relative alla gestione delle Scintigrafie Miocardiche eseguite in regime ambulatoriale presso l'UOSD di Medicina Nucleare.

2. Campo di applicazione

La presente procedura specifica si applica presso le UU.OO. di Medicina Nucleare e Cardiologia di Enna, per la gestione delle Scintigrafie Miocardiche in regime ambulatoriale.

3. Scheda di registrazione delle modifiche

DATA	REVISIONE (REV.)	DESCRIZIONE
10/10/2022	0.0	Prima Emissione

4. Definizioni ed acronimi

ACRONIMI

UOSD Unità Operativa Semplice Dipartimentale

TSRM Tecnico Sanitario di Radiologia Medica

OSA Operatore Socio Assistenziale

MN Medicina Nucleare

Inf infermiere

PZ paziente



PROCEDURA SPECIFICA DI GESTIONE DELLA
TOMOSCINTIGRAFIA MIOCARDICA

5. Responsabilità

Legenda R: responsabile, C: coinvolto, I: informato

	Medico Nucleare	TSRM	Infermiere MN	OSA MN	Responsabile MN	Cardiologo	Inf Cardiologia
Prenotazione dell'esame							R
Visita pre-scintigrafica	R				I	R	C
Chiamata del pz per programmazione esame					I		R
Accettazione ed identificazione pz	R		R	C	I	R	
Verifica avvenuto pagamento ticket	I		R		I		
Preparazione pz			R	C			
Preparazione radiofarmaci	I	R			I		
Preparazione farmaci	C		R		I		
Esecuzione test da sforzo	C		C		I	R	
Esecuzione esame scintigrafico	I	R			I		
Verifica corretta esecuzione dell'esame	R				I		
Stampa immagini scintigrafiche e/o masterizzazione CD	R	C			I		
Refertazione	R				I		
Consegna referto esame	I		R		I		
Registrazione avvenuta esecuzione dell'esame su AREAS	R				I		

6. Descrizione delle attività

6.1. Prenotazioni

Le prenotazioni delle Scintigrafie Miocardiche sono effettuate presso l'UOC di Cardiologia, telefonicamente ai numeri **0935/516207-208** oppure di presenza esibendo una richiesta specialistica.

Il pz verrà ricontattato per eseguire una visita pre-scintigrafica.

6.2. Visita pre-scintigrafica

Le visite pre-scintigrafiche vengono eseguite presso l'ambulatorio di Cardiologia Nucleare. Durante tale visita viene effettuato ECG dall'infermiere incaricato e successivamente valutato dal Cardiologo. Il Medico Nucleare valuta la richiesta di prestazione del medico prescrivente, l'inquadramento clinico-laboratoristico-anamnestico e la giustificazione dell'esame.

Il Cardiologo valuta eventuale sospensione di farmaci interferenti l'esecuzione dell'esame. (il consenso per la prova da sforzo viene acquisito dal cardiologo che esegue il test.

Il Medico Nucleare consegna l'informativa riguardante la procedura dell'esecuzione dell'esame, le norme di radioprotezione da rispettare e raccoglie il consenso informato.

Il paziente verrà ricontattato dall'Inf di Cardiologia per la data dell'esecuzione dell'esame.

6.3. Pagamento ticket

Il pagamento del ticket, qualora necessario, va effettuato prima dell'esecuzione dell'esame presso lo sportello CUP attraverso le modalità previste e descritte sul sito aziendale.

I pazienti con esenzione possono presentarsi direttamente presso l'UOSD di Medicina Nucleare il giorno dell'esame.

6.4. Esecuzione dell'esame

L'Inf di Medicina Nucleare accetta ed identifica il pz, verifica l'avvenuto pagamento del ticket.

Il Medico Nucleare, identifica il paziente e verifica l'effettivo digiuno e sospensione dei farmaci interferenti.

L'Inf prepara il pz per l'esecuzione del test da sforzo (fisico o farmacologico).

I TSRM effettuano i controlli di qualità giornalieri sulle gamma camere, preparano il radiofarmaco secondo le norme di buona preparazione ed effettuano il controllo di qualità sullo stesso.

Il test da sforzo viene eseguito dal Cardiologo, previa informazione ed acquisizione del consenso informato, in collaborazione con l'Inf di Medicina Nucleare e il Medico Nucleare, che somministra il radiofarmaco e/o delega l'Inf per la somministrazione dello stesso.

Il Cardiologo referta il test da sforzo, che verrà consegnato in allegato al referto scintigrafico.



PROCEDURA SPECIFICA DI GESTIONE DELLA TOMOSCINTIGRAFIA MIocardICA

Il TSRM esegue l'acquisizione dell'esame scintigrafico secondo linee guida.

Il Medico Nucleare valuta la corretta esecuzione dell'esame.

L'Inf. rimuove l'accesso venoso al pz e lo congeda, ricordando che per le 24 ore successive dovrà evitare contatti ravvicinati e prolungati con bambini piccoli e donne in gravidanza.

6.5. Refertazione e consegna

Il Medico Nucleare referta l'esame scintigrafico entro: 3 giorni lavorativi (escluso sabato, domenica e festivi) a partire dal giorno successivo l'esecuzione dell'esame. Il Medico Nucleare informa il Pz sull'esito dell'esame ed in caso di positività dello stesso avrà cura di informare il cardiologo curante e/o l'UO di Cardiologia, per continuare l'iter diagnostico-terapeutico.

La consegna del referto viene effettuata dall'infermiere.

6.6. Archiviazione documentazione clinica

Tutta l'attività descritta (dall'accettazione alla refertazione) viene gestita attraverso un software dedicato presente presso l'UOSD di Medicina Nucleare.

Le immagini vengono salvate negli hard disk delle work station in duplice copia.

Copia cartacea di tutta la documentazione viene archiviata presso l'archivio della UOSD di Medicina Nucleare.

7. Documenti di riferimento

- Decreto Legislativo n.101 31 Luglio 2020, Attuazione della Direttiva 2013/59/Euratom.
- Procedura per la corretta identificazione del paziente, ASP Enna.
- Linee guida procedurali AIMN vrs 02/2018.
- Norme di buona preparazione dei radiofarmaci (NBP-MN) pubblicate nella Farmacopea Ufficiale Italiana XII edizione.
- Informativa Scintigrafia Miocardica sul sito aziendale dell'ASP Enna

8. Allegati

- **Allegato 1** - Sintesi informativa scintigrafia miocardica

9. Lista di distribuzione

UOSD Medicina Nucleare
UOC Cardiologia di Enna



PROCEDURA SPECIFICA DI GESTIONE DELLA
TOMOSCINTIGRAFIA MIocardICA

10. Indicatori

Tempo di refertazione

N° di referti elaborati entro tre giorni dall'esame/totale degli esami eseguiti

Valore atteso: **95 %**

Frequenza di rilevazione: **semestrale**

Responsabilità della rilevazione: Responsabile UOSD Medicina Nucleare

Il dato andrà comunicato all'U.O.S. Qualità e Rischio Clinico, inviandolo via mail a:

qualita_rischio@asp.enna.it

