



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DELIBERA N.645.....

DEL ...29 APR. 2022,...

OGGETTO: Emissione avviso riservato al personale interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della UOS "Assistenza Domiciliare ed Anziani" afferente la UOC Assistenza Territoriale e Tutela della Fragilità.

U.O. PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. ...489069.....

DEL ...28/04/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr. Giuseppe Giunta

IL DIRIGENTE DELLA U.O. PROPONENTE

Dr. Salvatore Lombardo

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

Dr. ssa Ornella Monasteri

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. _____ del _____ / _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.

Dr.

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF _____

PREMESSO:

CHE con deliberazione n. 902 del 16.6.2020 è stato adottato il nuovo Atto Aziendale nel quale sono state previste tutte le UOC, le UOSD e le UOS di cui al D.A. n. 22/2020 di riorganizzazione della rete ospedaliera;

CHE con deliberazione n. 1406 del 30.9.2021 è stato emesso avviso interno per il conferimento degli incarichi di Responsabili delle UOSD e delle UOS Area della Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria procedendo al relativo conferimento degli incarichi;

CHE nel suddetto avviso non è stata inserita la UOS "Assistenza Domiciliare ed Anziani" afferente la UOC Assistenza Territoriale e Tutela della Fragilità;

VISTA la nota protocollo n. 6935 del 21.1.2022 con la quale la Direzione Generale dispone di avviare le procedure per l'attribuzione degli incarichi delle UOSD e UOS prive di titolare tra le quali la citata UOS "Assistenza Domiciliare ed Anziani" afferente la UOC Assistenza Territoriale e Tutela della Fragilità;

RITENUTO di procedere ad emettere apposito avviso interno per il conferimento del suddetto incarico di Responsabile della UOS "Assistenza Domiciliare ed Anziani" afferente la UOC Assistenza Territoriale e Tutela della Fragilità, nel rispetto delle disposizioni di legge e delle direttive assessoriali emanate in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali nonché degli atti regolamentari interni;

VISTI:

- l'art. 15, comma 7- quater, del D. Lgs. n. 502/92 così come modificato dall'art. 4, comma 1, lett. d) della legge 8.11.2012 n. 189;
- gli artt. 18, 19 e 20 del CCNL 19.12.2019;
- gli artt. 39 e seguenti del suddetto Atto Aziendale;
- il Regolamento di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali – Area Sanitaria approvato con deliberazione n. 1317 del 9.9.2021;

RILEVATO che gli incarichi di direzione di struttura semplice sono conferiti ai dirigenti dopo cinque anni di attività e previa valutazione positiva ai sensi dell'art. 19 del vigente CCNL;

DATO ATTO che gli incarichi di UOS, quali articolazione interna di struttura complessa, sono conferiti dal Direttore Generale su proposta del Direttore della struttura complessa interessata o; in mancanza, del Direttore Sanitario e che detti incarichi sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette;

VISTO lo schema dell'avviso da emettere;

L'anno duemilaventidue il giorno 29 APR 2022
del mese di

, nella sede dell'Azienda Sanitaria
Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Iudica nominato con Decreto Presidenziale n. 189/serv.1/S.G. del 04/04/2019, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dr.ssa Sabrina Cillia e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante _____

VISTI:

- Il D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;
- La Legge Regionale 5/2009 e s.m.i.;
- L'Atto Aziendale adottato con delibera n. 902/2020;

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

1. schema dell'avviso da emettere

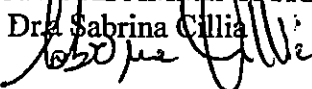
Dato atto che il Direttore della U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019/2021;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. **di dare atto** che risulta non ancora attribuito l'incarico di dirigenziale Responsabile della UOS UOS "Assistenza Domiciliare ed Anziani" afferente la UOC Assistenza Territoriale e Tutela della Fragilità;
2. **di emettere** apposito avviso interno per il conferimento del suddetto incarico di Responsabile della UOS "Assistenza Domiciliare ed Anziani" afferente la UOC Assistenza Territoriale e Tutela della Fragilità, nel rispetto delle disposizioni di legge e delle direttive assessoriali emanate in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali nonché degli atti regolamentari interni;
3. **di pubblicare** l'avviso di cui al precedente punto sul sito intranet aziendale e all'albo dell'Azienda;
4. **di dare atto** che il valore economico dell'incarico sarà determinato, provvisoriamente, nelle more della nuova graduazione degli incarichi in corso di adozione;
5. **di riservarsi** di emettere ulteriori avvisi per il conferimento degli altri incarichi a completamento dell'organigramma aziendale;
6. **di dare atto** che l'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso Interno qualora dovessero pervenire chiarimenti e/o direttive regionali in contrasto con lo stesso avviso, senza che per i concorrenti insorga pretesa o diritto.

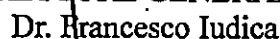
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Sabrina Cillia


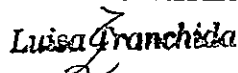
IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Emanuele Cassarà


DIRETTORE GENERALE

Dr. Francesco Iudica


IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Luisa Franchida


PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009

dal 01 MAG 2022

al 15 MAG 2022

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 29 APR 2022

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI ENNA

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. del

RENDE NOTO

Che è indetta apposita procedura per il conferimento dell'incarico dirigenziale di **Responsabile della UOS "Assistenza Domiciliare ed Anziani"** afferente la UOC Assistenza Territoriale e Tutela della Fragilità.

A tal fine si evidenzia:

che con deliberazione n. 902 del 16.6.2020 è stato adottato il nuovo Atto Aziendale nel quale sono state previste tutte le UOC, le UOSD e le UOS di cui al D.A. n. 22/2020 di riorganizzazione della rete ospedaliera;

che la materia è regolamentata dall'art. 15, comma 7-quater, del D. Lgs. N. 502/92 così come modificato dall'art. 4, comma 1, lett. d) della legge 8.11.2012 n. 189; dagli artt. 18, 19 e 20 del CCNL 19.12.2019; dagli artt. 39 e seguenti del suddetto Atto Aziendale; dal Regolamento di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali – Area Sanitaria approvato con deliberazione n. 1317 del 9.9.2021.

Gli artt. 3 e seguenti del suddetto Regolamento prevedono che per incarichi di Direzione di Struttura Semplice si intendono sia le articolazioni interne delle strutture complesse sia quelle a valenza dipartimentale.

Gli incarichi di direzione di struttura semplice sono conferiti ai dirigenti, dopo cinque anni di attività e previa valutazione positiva ai sensi dell'art. 19 del vigente CCNL. Nel computo dei cinque anni di attività ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di dirigente, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende o Enti di cui all'art. 1 del vigente CCNL, nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea con o senza soluzione di continuità. In mancanza di personale a tempo indeterminato si potrà procedere al conferimento dell'incarico a personale a tempo determinato.

Nel conferimento degli incarichi l'Azienda, ai sensi dell'art. 19, comma 9, del CCNL del 19/12/2019 effettuerà una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali, tenendo conto:

- a) delle valutazioni del collegio tecnico, ai sensi dell'art. 57 comma 2 del vigente CCNL;
- b) dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- c) delle attitudini personali e capacità professionali del dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o enti, valutabili anche sulla base di un apposito colloquio tendente

a valorizzare anche le caratteristiche motivazionali dell'interessato o esperienze documentate di studio, ricerca o professionali presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;

- d) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo indipendente di Valutazione ai sensi dell'art. 57, comma 4 del vigente CCNL;
- e) del criterio della rotazione, ove applicabile.

Gli incarichi di UOS, quali articolazione interna di struttura complessa, sono conferiti dal Direttore Generale su proposta del Direttore della struttura complessa interessata o, in mancanza, del Direttore Sanitario. Detti incarichi sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette. La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato o con la scadenza naturale del contratto individuale, in caso di dirigenti assunti con contratto di lavoro a tempo determinato.

L'Azienda si riserva di modificare gli incarichi Dirigenziali di cui trattasi in caso di eventuali modifiche assessoriali alla rete ospedaliera e/o all'Atto Aziendale.

Si da atto che il valore economico dell'incarico sarà determinato, provvisoriamente, nelle more della nuova graduazione degli incarichi in corso di adozione.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito intranet aziendale e costituisce a tutti gli effetti valore di AVVIO DELLA PROCEDURA per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della UOS "Assistenza Domiciliare ed Anziani" afferente la UOC Assistenza Territoriale e Tutela della Fragilità.

I Dirigenti interessati potranno presentare apposita istanza, debitamente datata e sottoscritta, corredata dal proprio curriculum professionale, al Direttore Generale, entro il _____, al seguente indirizzo pec: protocollo.generale@pec.asp.enna.it e all'indirizzo e-mail: personale.giuridico4@asp.enna.it.

Per informazioni riguardanti la procedura rivolgersi al Servizio Risorse Umane.

Enna

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Iudica