



REGIONE SICILIANA
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DETERMINA N 147 DEL 23 FEB 2023

OGGETTO: Affidamento alla ditta P.P. & C. s.r.l. della fornitura di n.50 kit cremazione ^{Delega An} ~~pasta Stimulan~~ per la U.O.C. Medicina Legale, Fiscale e Necroscopica dell' ASP di Enna - CIG Z6D396C598.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Proposta N 479 del 23/02/2023

L'INCARICATO DELL'ISTRUTTORIA
 Dott.ssa Francesca Faraci
Francesca Faraci

IL RUP
 RESPONSABILE U.O.S. GARE BENI
 Dott.ssa Francesca La Paglia
Francesca La Paglia

IL DIRETTORE
 U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO
 Dott.ssa Maria Concetta Perna
Maria Concetta Perna

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente determina.

Autorizzazione n. 1 sub 0 del 2023 C.F. C.P. 501011201

| | |
|--|--|
| Il Responsabile del procedimento ASSISTENTE AMMINISTRATIVO <i>Antonio Barile</i> | IL DIRETTORE DEL SEFP DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PROVINCIALE Dott.ssa N. PILATO <i>N. Pilato</i> |
|--|--|

Registro Provvisorio n. _____ del 23/02/2023

IL DIRETTORE DELL' U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

23 FEB 2023

L'annodue milaventitre il giorno.....del mese di nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, a seguito di atto di "Delega al Direttore UOC Servizio Provveditorato" Prot. N°6213 del 17/01/2023 del Commissario Straordinario Dr. Francesco Iudica.

VISTO il D.Lgs. n° 502/1992 s.m.i;

VISTA la L.R. n° 5/2009;

VISTA la Delibera n.1 del 22/09/2009 con la quale è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASP di Enna;

VISTO l'Atto Aziendale approvato con delibera n.857 del 12/06/2020, parzialmente modificata con delibera n. 902 del 19/06/2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento di questa A.S.P., Area Amministrativa adottato con delibera n.829 del 24/10/2016, che stabilisce le attività della U.O.C. Servizio Provveditorato e le competenze conseguentemente attribuite al Responsabile del predetto Servizio;

VISTO l'atto di "Delega al Direttore UOC Servizio Provveditorato" prot. n.6213 del 17/01/2023, a firma del Commissario Straordinario Dr. Francesco Iudica, che conferma le competenze del Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato, definite nei superiori atti normativi e regolamentari alle quali afferisce l'adozione della presente determina;

PREMESSO

CHE, con nota prot. n.58197 del 07/11/2022 , sulla quale è stato apposto il parere favorevole del Direttore Sanitario Aziendale, il Direttore f.f. U.O.C. Medicina Legale, Fiscale e Necroscopica dell'Asp di Enna, richiede l'acquisto urgente di n.50 kit relativi alla pratica della cremazione;

CHE, con nota prot. n. 2476 del 09/01/2023, il Servizio Provveditorato ha richiesto, via PEC, ai sensi dell'art. 1, comma 130 della L. 145/2018, trattandosi di importo inferiore a €. 5.000,00, la migliore offerta alla Ditta P.p. & C. s.r.l per l'acquisizione dei Kit in argomento;

CHE, con pec del 25/01/2023, assunta al prot. di questa ASP con n.9458, la suddetta Ditta ha trasmesso l'offerta relativa ai Kit cremazione fornendo il prezzo unitario come di seguito dettagliato, per un importo complessivo dell'appalto di €. 2.450,00 oltre IVA al 22%:

| PRODOTTO | PREZZO UNITARIO A CONFEZIONE | QUANTITA' RICHIESTA | TOTALE |
|----------------|------------------------------|---------------------|-------------|
| Kit cremazione | €. 49,00 | 50 kit | €. 2.450,00 |

CONSIDERATO

CHE, l'importo complessivo, per l'acquisizione di che trattasi, ammonta ad €. 2.450,00 oltre IVA al 22%, pari ad €. 2.989,00 IVA inclusa;

RITENUTO, per quanto sopra, di dovere provvedere all'acquisto dei suddetti Kit per un importo complessivo dell'appalto di €.2.450,00 oltre IVA al 22%, pari ad €. 2.989,00 IVA inclusa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., dalla Ditta P.P. & C s.r.l. con sede legale in Via della Giustiniana 1120 – 00189 Roma;

DATO ATTO, a seguito dell'istruttoria effettuata, che il presente provvedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione

– nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022/2024”;

DETERMINA

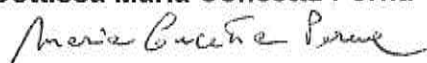
Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **DI PRENDERE ATTO** della nota prot.n. 58197 del 07/11/2022, sulla quale è stato apposto il parere favorevole del Direttore Sanitario Aziendale, con la quale il Direttore f.f. U.O.C. Medicina Legale, Fiscale e Necroscopica dell'Asp di Enna, richiede l'acquisto urgente di n. 50 Kit relativi alla pratica della cremazione.
- 2) **DI APPROVARE** gli atti della Trattativa Diretta in argomento.
- 3) **DI STIPULARE**, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., con la Ditta P.P.& C. s.r.l. con sede legale in Via Della Giustiniana 1120, – 00189 Roma, un contratto, per un importo complessivo dell'appalto di €2.450,00 oltre IVA al 22%, pari ad € 2.989,00 IVA inclusa, per la fornitura di n. 50 kit cremazione.
- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa di € 2.989,00 IVA 22% inclusa, necessaria per l'acquisto dei suddetti Kit, graverà sul **conto economico n. 501011201 "Altri beni e prodotti sanitari"** del bilancio corrente.

CONTRATTO DEFINITIVO: n.307 /2023 – CIG: Z6D396C598

- 5) **DI DARE MANDATO** al Responsabile dei Magazzini Economali Area Sud per il tramite del Magazziniere del P.O. Umberto I di Enna di provvedere dopo la ricezione della comunicazione dell'avvenuta stipula contrattuale, all'emissione dell'ordine informatico (NSO) e al ricevimento informatico e al Direttore U.O.C. Amministrativa Area Sud di provvedere alla liquidazione delle spettanze, con contestuale trasmissione al SEFP del "fascicolo di liquidazione", debitamente firmato digitalmente, per il pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da parte della ditta individuata per la fornitura in argomento, previa attestazione di regolarità espressa dal Direttore della esecuzione del contratto.
- 6) **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art.101, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Direttore f.f. U.O.C. Medicina Legale, Fiscale e Necroscopica dell'Asp di Enna.
- 7) **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, individuato al punto precedente, al Responsabile del Magazzino Economico P.O. Umberto di Enna, al Direttore della U.O.C. Amministrativa dell'Area Sud e al Direttore U.O.C. SEFP, per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza.
- 8) **DI DICHIARARE** la presente determina immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di acquisire quanto in argomento in breve tempo.

Il Direttore
U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna



Si dichiara che la presente determina è stata trasmessa all'Ufficio Delibere in data _____

L'Incaricato _____

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determina, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art.32 della L.n.69 del 18/06/2009 dal 26 FEB 2023 al 12 MAR 2023

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL DIRIGENTE AMM. VO U.O.C. COORDINAMENTO STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

ESECUTIVITA' DETERMINA

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 23 FEB 2023

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO UFFICIO DELIBERE

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

58197

07/11/2022



P.IVA 01151150867
 TEL.0935 - 520111
 FAX 0935- 500851

U.O.C.MEDICINA LEGALE , FISCALE E NECROSCOPICA
 ENNA

TEL. FAX. 0935 520580
 E -MAIL medicinalegale.enna@asp.enna.it

Al Direttore Generale

Al Direttore Sanitario
Al Direttore U.O.C Provveditorato-Economato

SEDE

OGGETTO: Acquisto KIT per prelievo, confezionamento e conservazione dei campioni biologici relativi alla pratica della cremazione.

In attuazione della Legge del 30/03/2001 n. 130 che prevede l'obbligo per il medico necroscopo di raccogliere dal cadavere e conservare per un periodo minimo di dieci anni campioni di liquidi biologici ed annessi cutanei ai fini della cremazione,

si richiede

l'acquisto di n. 50 kit del costo complessivo di circa Euro Duemila cinquecento (2500,00) IVA compresa .

Il Direttore F.F.U.O.C Medicina Legale
Dot. Sima Salvatore

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Nenna



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

Cod.fisc./P.IVA01151150867
 Tel.0935-520.111
 Fax0935-500.851

Prot.n.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO
 Telefono0935/520190 Punto Istruttore
 FAX0935/520345

Data

EMAIL : Punto Istruttore : francesca.faraci@asp.enna.it
 direttore_provveditorato@asp.enna.it
 provveditorato@pec.asp.enna.it

WEB <http://www.aspenna.it/>

OGGETTO: Fornitura kit cremazione.

Spett. P.P. & C. s.r.l
 Pec:infoppec@legalmail.it

Preso atto della richiesta del Direttore f.f. U.O.C. Medicina Legale e Fiscale dell'ASP di Enna, vista l'offerta economica presentata dalla Vs spett.le Ditta e acquisita dallo scrivente Servizio per mezzo pec prot. 121457 del 01/12/2022, considerato altresì che la somma per il fabbisogno espresso non supera € 5.000,00 e, quindi, ai sensi dell'art. 1, comma 130 della L.145/2018, non è necessario utilizzare la piattaforma MEPA per l'acquisizione di che trattasi. Si chiede di fare pervenire, a mezzo pec, offerta economica e relativa documentazione propedeutica all'affidamento diretto per:
 n. 50 Kit cremazione KK-005
 per un valore totale stimato a base d'asta di €. 2.450,00 oltre IVA.
 CIG: Z6D396C598

La documentazione per la partecipazione alla gara, di seguito indicata, dovrà essere firmata digitalmente e indirizzata a: provveditorato@pec.asp.enna.it

documentazione amministrativa:

- Dichiarazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., e ii. resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS E INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC, come da allegato inserito nella documentazione richiesta;
- Patto d'integrità anticorruzione;
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187, e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di

[Handwritten signatures and initials]

pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto;

Documentazione tecnica:

- CND e repertorio ove previsto;

I prodotti dovranno essere conformi alle normative di sicurezza e alla direttiva CEE 93/42 e dovranno essere forniti in confezione originale e sigillata e recare, tassativamente, stampigliato, la denominazione della ditta, le caratteristiche del prodotto e, comunque, tutte le indicazioni stabilite dalle norme di legge.

Offerta economica:

- offerta dettagliata: "Autodichiarazione ex DPR 445/2000 offerta economica dettagliata" con l'ulteriore specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto;

Si precisa altresì che il prezzo dovrà comprendere: trasporto e consegna.

Adempimenti successivi all'aggiudicazione:

- La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge;
- La fornitura deve essere eseguita, in somministrazione eventuale, a seguito di esplicito ordine informatico (NSO) dei Servizi farmaceutici e/o di Magazzino dei PP.OO. dell'ASP di Enna;
- Tutti i prodotti soggetti a scadenza, al momento della consegna, dovranno avere i $\frac{3}{4}$ della loro validità;
- I prodotti dovranno essere consegnati presso i magazzini dei Servizi Farmaceutici e/o di Magazzino dei PP.OO. dell'ASP e/o di Enna come indicato nei rispettivi ordinativi, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro 10 giorni dall'ordine. Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna del dispositivo oggetto del presente contratto. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non potrà comunque, superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale. Qualora la Ditta non abbia la disponibilità di quanto richiesto, dovrà segnalarlo entro 10 giorni dall'ordine, ai Servizi Farmaceutici o di Magazzino dei PP.OO. dell'ASP di Enna;

- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;
- Eventuali consegne non effettuate presso i Magazzini di riferimento saranno considerate come non eseguite;
- I prodotti, se non risultano in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere rifiutati da questa Azienda non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui beni dovessero palesare qualche difetto non rilevato e non immediatamente rilevabile.

Il fornitore sarà tenuto a ritirare il prodotto contestato a sue spese, con l'obbligo di restituire entro brevissimo tempo il prodotto corrispondente nella qualità.

L'Azienda può chiedere la risoluzione del contratto:

- a) In qualunque momento, durante l'esecuzione della fornitura, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora, moratorie e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;
- g) in caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

E' fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.

E' fatto espresso divieto di cessione del credito, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA - VIALE DIAZ, 7/9 - 94100 ENNA - PARTITA IVA 01151150867

Punto istruttore: Dott.ssa Francesca Faraci - Tel. 0935/520190 - email: francesca.faraci@asp.enna.it

Responsabile del Procedimento: Dott. Antonio Zingali - Tel 0935/520200 Email: antonio.zingali@asp.enna.it

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

L'Incaricato dell' Istruttoria
Dott.ssa Francesca Faraci

Il Responsabile del Procedimento
Collaboratore Amministrativo
Dott. Antonio Zingali

Il Responsabile U.O.S. Gare Beni
Dott.ssa Francesca La Paglia

Il Direttore
U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna



OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA
R.d.O. n. CIG: Z6D396C598

relativa alla richiesta di offerta per la fornitura KIT CREMAZIONE

MODELLO AUTODICHIARAZIONE EX DPR 445/2000

Il sottoscritto ALESSANDRO FIORE nato a ROMA il 17/12/1975 residente a ROMA, (prov.) RM, in via CASSIA n. 1280, codice fiscale /F/R/I/L/S/N/7/5/T/1/7/H/5/0/1/D/, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, in qualità di (*Indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore speciale o altra persona avente i poteri di impegnare l'impresa*) AMMINISTRATORE UNICO dell'impresa P.P.&C. S.R.L., con sede legale in ROMA VIA DELLA GIUSTINIANA 1120 Codice fiscale/Partita Iva 05230141003 telefono: 0630356770 fax: 0630362926 e-mail: INFO@PPEC.IT, pec mail INFOPPEC@LEGALMAIL.IT dell'ufficio gare, con riferimento alla procedura in oggetto,

dichiara:

A) che il prezzo offerto è, nel dettaglio, composto dalle seguenti voci:

| descrizione | prezzo unitario | quantità | prezzo complessivo |
|------------------------------|-----------------|----------|--------------------|
| 1) BUSTE / SIGILLI/ETICHETTE | | € 25,00 | |
| 2) NECLEIC CARD | | € 10,00 | |
| 3) PINZETTE / SALI / BISTURI | | € 5,00 | |
| 4) SPESE ASSEMBLAGGIO | | € 9,00 | |

B) a pena di esclusione, che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Azienda Sanitarie e, nella fattispecie, tale prezzo (specificare se unitario o complessivo), è stato offerto presso:

- 1) ASL NAPOLI 1 CENTRO € 50,00
- 2) ASL NAPOLI 2 NORD N°2.500 KIT € 42,80

Li 25/01/2023

Timbro e Firma Leggibile

P.P. & C. s.r.l.

Progettazione, Produzione & Commercio
00189 Roma - Via della Giustiniana, 1120
Tel. 06.30356770 - Fax 06.30362926
C.C.I.A.A. Roma - REA 068576 - Reg. Imp. di Roma 201598/997
C.F./P.IVA 05230141003