



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA

DETERMINA N .....434..... DEL .....25 MAG 2023.....

OGGETTO: indizione trattativa diretta a mezzo PEC, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 2 lett. a) e 63 comma 2 lett. c) D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. dell'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, per l'acquisizione di n. 3.000 CPR da 250MG e n. 9.000 CPR da 500MG del farmaco CELLCEPT –  
CIG: \_\_\_\_\_

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO - U.O.S. GARE BENI

Proposta N 1424 del 24/05/2023

Il Collaboratore Amministrativo Professionale  
Dr.ssa Marzia Viscuso

IL RUP  
IL RESPONSABILE U.O.S. GARE BENI Dr.ssa  
Francesca La Paglia

IL DIRETTORE  
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO  
Dr.ssa Maria Concetta Perna

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria come da prospetto allegato (ALL. N. \_\_\_\_\_) che è parte integrante della presente determina.

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

C.E.

C.P.

Il Responsabile del procedimento  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Sig.ra Loredana Barbagallo

IL DIRETTORE DEL SEFP  
DE SERVIZIO ECONOMICO  
FINANZIARIO E CONTABILE  
Dr.ssa N. PILATO

Registro Provvisorio n. \_\_\_\_\_ del 25/05/2023

IL DIRETTORE DELL' U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

L'anno duemilaventitre il giorno.....25 MAG 2023.....del mese di  
..... nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, a  
seguito di atto di "Delega al Direttore UOC Servizio Provveditorato" Prot. N°6213 del 17/01/2023 del  
Commissario Straordinario Dr. Francesco Iudica.

VISTO il D.Lgs. n° 502/1992 s.m.i;

VISTA la L.R. n° 5/2009;

VISTA la Delibera n.1 del 22/09/2009 con la quale è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASP di Enna;

VISTO l'Atto Aziendale approvato con delibera n. 857 del 12/06/2020, parzialmente modificata con delibera n. 902 del 19/06/2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento di questa A.S.P., Area Amministrativa adottato con delibera n. 829 del 24/10/2016, che stabilisce le attività della U.O.C. Servizio Provveditorato e le competenze conseguentemente attribuite al Responsabile del predetto Servizio;

VISTO l'atto di "Delega al Direttore UOC Servizio Provveditorato" prot. n. 6213 del 17/01/2023 a firma del Commissario Straordinario Dr. Francesco Iudica, che conferma le competenze del Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato, definite nei superiori atti normativi e regolamentari alle quali afferisce l'adozione della presente determina;

PREMESSO che, con nota prot. n.130304 del 27/12/2022, il Direttore U.O.C. Farmacia Ospedaliera P.O. Umberto I di Enna ha richiesto la contrattualizzazione del farmaco CELLCEPT 250 e 500 mg CPR 100mg, per un fabbisogno annuo pari a 3.000 compresse da 250MG e 9.000 compresse da 500MG;

CHE, conseguentemente, con nota prot. n.130362 del 27/12/2022 il Servizio Provveditorato ha chiesto all'Ufficio Speciale "Centrale Unica di Committenza per l'Acquisizione di Beni e Servizi" della Regione Sicilia, indicazioni sulle modalità di acquisizione;

CHE, con PEC del 02/03/2023, assunta al protocollo del Servizio Provveditorato al n. 23960, l'Ufficio Speciale "Centrale Unica di Committenza per l'Acquisizione di Beni e Servizi" della Regione Sicilia ha autorizzato l'acquisto in autonomia della specialità medicinale in argomento;

CHE il Servizio Provveditorato, con nota prot. n. 39492 del 06/04/2023, ha pubblicato avviso di consultazione preliminare di mercato per il farmaco in questione;

CHE, alla scadenza del termine indicato, sono pervenute le seguenti quotazioni:

DITTA	PREZZO UNITARIO PROPOSTO IVA escl.		RIF. PEC
	CELLCEPT 250MG	CELLCEPT 500MG	
TEVA ITALIA S.R.L.	€ 0,17000	€ 0,27000	PEC del 12/04/2023, assunta al prot. del Servizio Provveditorato al n. 40381
ROCHE S.P.A. – SOCIETÀ UNIPERSONALE	€ 1.08360	€ 2.16720	PEC del 13/04/2023, assunta al prot. del Servizio Provveditorato al n. 40943
FARMACEUTICA INTERNAZIONALE ITALIANA	€ 1,1690	€ 1,4493	PEC del 14/04/2023, assunta al prot. del Servizio Provveditorato al n. 41268

CHE la ditta TEVA ITALIA S.R.L., con PEC del 12/04/2023, assunta al prot. del Servizio Provveditorato al n. 40381, ha offerto il prezzo unitario a compressa più basso, per un totale complessivo annuo presunto pari a euro 510,00 IVA esclusa per la formulazione da 250MG e pari a euro 2.430,00 IVA esclusa per la formulazione da 500MG;

RITENUTO CHE è necessario acquisire il farmaco in argomento per il fabbisogno espresso dal Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera, pari a 3.000 compresse da 250MG e 9.000 compresse da 500MG;

CHE, trattandosi di acquisto inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, non è obbligatorio il ricorso al MePa;

CHE il metodo di acquisizione che si ritiene più confacente alla fattispecie in esame risulta essere, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 2 lett. a) e 63 comma 2 lett. c) D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, la Trattativa diretta a mezzo PEC con la ditta TEVA ITALIA S.R.L.;

VISTI gli allegati al presente provvedimento, di seguito elencati:

- **Allegato A:** richiesta farmacia - nota prot. n. 130304 del 27/12/2022
- **Allegato B:** Richiesta autorizzazione alla CUC - nota prot. n. 130362 del 27/12/2022
- **Allegato C:** Riscontro CUC - PEC del 02/03/2023, assunta al protocollo del Servizio Provveditorato al n. 23960
- **Allegato D:** avviso consultazione preliminare di mercato - nota prot. n. 39492 del 06/04/2023
- **Allegato E:** lettera di invito
- **Allegato F:** modello autodichiarazione ex DPR 445/2000
- **Allegato G:** Offerta economica dettagliata
- **Allegato H:** Patto di integrità
- **Allegato I:** tracciabilità dei flussi

#### DATO ATTO

CHE l'importo a base di gara, relativo al fabbisogno espresso dal Direttore U.O.C. Farmacia Ospedaliera P.O. Umberto I di Enna, per un anno, è pari ad € 2.940,00 oltre IVA al 10%, come calcolato sulla base della migliore quotazione pervenuta a seguito della sopra citata consultazione preliminare di mercato;

CHE qualora, la specialità medicinale in argomento fosse oggetto di nuova aggiudicazione da parte dell'Ufficio Speciale CUC della Regione Sicilia, gli effetti delle disposizioni dell'acquisto effettuato con il presente provvedimento, cesseranno senza ulteriore formalizzazione di tale manifestazione di volontà;

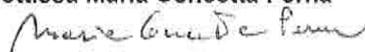
DATO ATTO che, a seguito dell'istruttoria effettuata, il presente provvedimento, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022/2024";

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate

- 1 **DI PRENDERE ATTO** della richiesta di contrattualizzazione del farmaco CELLCEPT CPR 250MG e 500MG, effettuata dal Direttore U.O.C. Farmacia Ospedaliera P.O. Umberto I di Enna con nota prot. n.130304 del 27/12/2022;
- 2 **DI INDIRE** trattativa diretta a mezzo PEC, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 2 lett. a) e 63 comma 2 lett. c) D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. dell'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, per l'acquisizione di n. 3.000 CPR da 250MG e n. 9.000 CPR da 500MG del farmaco CELLCEPT;
- 3 **DI APPROVARE** la lettera di invito/capitolato e la documentazione ad essa allegata, nonché gli ulteriori allegati al presente provvedimento;
- 4 **DI DARE ATTO** che la spesa totale presunta a base di gara, pari a € 2.940,00 oltre IVA al 10%, o la minor spesa che potrà essere accertata a seguito dell'esperimento di gara in argomento, graverà sul pertinente conto economico del bilancio di competenza e che verrà assunta con successivo provvedimento di aggiudicazione;
- 5 **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 del Codice degli Appalti e della Linea Guida n. 3 dell'ANAC, il Direttore dell'U.O.C. Servizio Provveditorato individua, tra i dipendenti della U.O.C., il gruppo di lavoro per la gestione della procedura di acquisizione, nei termini sottoindicati:
  - RUP: Dott.ssa Francesca La Paglia – Dirigente Amministrativo Responsabile U.O.S. Gare Beni;
  - Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Marzia Viscuso - Collaboratore Amministrativo Professionale;
- 6 **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di avviare con sollecitudine la procedura di gara in argomento.

Il Direttore  
U.O.C. Servizio Provveditorato  
Dott.ssa Maria Concetta Perna



Si dichiara che la presente determina è stata trasmessa all'Ufficio Delibere in data \_\_\_\_\_

L'Incaricato \_\_\_\_\_

### PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determina, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art.32 della L.n.69 del 18/06/2009 dal 28 MAG 2023 al 31 MAG 2023

L'incaricato  
\_\_\_\_\_

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
IL DIRIGENTE AMM. VO U.O.C. COORDINAMENTO STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il ..... con nota prot. n°. .....

### ESECUTIVITA' DETERMINA

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- immediatamente esecutiva dal 25 MAG 2023

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO UFFICIO DELIBERE  
\_\_\_\_\_

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n°. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n°. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
\_\_\_\_\_

<p>REGIONE SICILIANA</p>  <p>ASP ENNA AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE</p>	<p><b>UOC FARMACIA OSPEDALIERA</b> <b>P.O. Umberto I</b> <b>Contrada Ferrante 94100 Enna</b> Direttore dott.ssa Maria Ruscica Telefono 0935/516769 e.mail <a href="mailto:farmacia.umberto@asp.enna.it">farmacia.umberto@asp.enna.it</a></p>
--	--

Al Direttore UOC Provveditorato

**Oggetto:** Richiesta urgentissima contrattualizzazione farmaco Cellcept 250 e 500 mg cpr

Considerato l'esaurimento del contratto 2020/138, si chiede una nuova contrattualizzazione del farmaco in oggetto secondo i seguenti fabbisogni:

Cellcept 250 mg cpr: fabbisogno annuale 3000

Cellcept 500 mg cpr: fabbisogno annuale 9000

Si tratta di un farmaco non esclusivo, infungibile per continuità terapeutica.

Distinti saluti

Il Direttore UOC Farmacia Ospedaliera

Dott.ssa Maria Ruscica



*Jim*



**U.O.C. Servizio Provveditorato**

Direttore: Dott.ssa Maria Concetta Perna  
 e-mail: [direttore.provveditorato@asp.enna.it](mailto:direttore.provveditorato@asp.enna.it)  
 pec: [provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it)

**U.O.S. Gare Beni**

Responsabile: Dott.ssa Francesca La Paglia  
 tel: 0935/520711  
 e-mail: [francesca.lapaola@asp.enna.it](mailto:francesca.lapaola@asp.enna.it)

**Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Giuseppa Lipiani  
 tel: 0935/520941  
 e-mail: [giuseppa.lipiani@asp.enna.it](mailto:giuseppa.lipiani@asp.enna.it)

**Punto Istruttore**

Silvia Scichilone  
 tel: 0935/520120  
 e-mail: [silvia.scichilone@asp.enna.it](mailto:silvia.scichilone@asp.enna.it)

**Punto Istruttore**

Silvia Scichilone  
 tel: 0935/520120 e-mail: [silvia.scichilone@asp.enna.it](mailto:silvia.scichilone@asp.enna.it)

All' Ufficio Speciale  
 "Centrale Unica di Committenza  
 per l'acquisizione di Beni e Servizi"  
 Assessorato dell'Economia  
 Via Notarbartolo, 17  
 90141 - PALERMO

[dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it)

[centraleunicadicommitenza@regione.sicilia.it](mailto:centraleunicadicommitenza@regione.sicilia.it)

E p.c Al Direttore U.O.C. Farmacia Ospedaliera  
 SEDE

**OGGETTO: Richiesta di contrattualizzazione di CELLCEPT DA 250 mg e da 500 mg.**

Vista la richiesta del Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera, relativa all'acquisizione del farmaco di cui all'oggetto e considerato che lo stesso non è stato aggiudicato nell'ambito di recenti gare regionali, si chiede di indicarne la modalità di acquisizione.

Si rappresenta che l'acquisizione di detto farmaco è finalizzata alla prosecuzione della terapia per paziente avente diritto.

**Fabbisogno annuo CELLCEPT:**

- n. 3.000 compresse da 250 mg;
- n. 9.000 compresse da 500 mg.

L'incaricato dell'istruttoria

Silvia Scichilone

*Silvia Scichilone*

Il Direttore Sostituto  
 U.O.C. Servizio Provveditorato  
 Dott. Salvatore A. Mingrino

*Salvatore A. Mingrino*

All. (C)  
Bianchi

Con riferimento alla PEC del 28/2/2023, assunta al prot. n.1147 , si comunica che la questa Centrale unica di Committenza aveva già dato esito alla richiesta.

Si riporta in calce il riscontro inviato in data 9.01.2023.

"Con riferimento alla PEC del 27/12/2022, assunta al prot. n.7084, si comunica che la specialità medicinale indicata in oggetto non risulta effettivamente aggiudicata ma il principio attivo "MICOFENOLATO MOFETILE" è contenuto nei lotti 580 e 581 della procedura di gara di cui al DD 8/2022 pertanto, salvo diverse indicazioni che perverranno, si autorizza l'acquisto in autonomia della s. m. indicata in oggetto"

Distinti Saluti

Ufficio Speciale

Centrale Unica di Committenza

ALL. (D)  
*Perna*



Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA**  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867

Viale Diaz 7/9 – 94100- ENNA

*U.O.C. Servizio Provveditorato*  
**Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato**  
Dott.ssa Maria Concetta Perna  
U.O.S. Gare Beni  
**Responsabile U.O.S. Gare Beni**  
Dott.ssa Francesca La Paglia  
tel. 0935/520711  
e-mail: [francesca.lapaglia@asp.enna.it](mailto:francesca.lapaglia@asp.enna.it)  
[provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it)  
**Responsabile dell'istruttoria**  
Dott.ssa Marzia Viscuso  
tel. 0935/520209  
e-mail: [marzia.viscuso@asp.enna.it](mailto:marzia.viscuso@asp.enna.it)

Alle Ditte interessate

**OGGETTO: Avviso per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per la fornitura del farmaco CELLCEPT 250mg capsule e CELLCEPT 500mg compresse**

Questa Azienda intende indire procedura per la fornitura del farmaco:

- CELLCEPT 250mg capsule
- CELLCEPT 500mg compresse

A tal fine, si intende effettuare una consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., allo scopo di conoscere quali siano gli operatori economici in grado di fornire il farmaco in argomento, nonché per determinare una congrua base d'asta.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici a dare comunicazione dell'interesse a partecipare alla procedura in argomento, inviando anche il relativo prezzo unitario, entro e non oltre il giorno 14/04/2023 ore 12:00, al seguente indirizzo di posta elettronica [provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it).

Distinti saluti

**Responsabile dell'istruttoria**  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Dott.ssa Marzia Viscuso  
*Marzia Viscuso*  
RUP

**Responsabile U.O.S. Gare beni**  
Dott.ssa Francesca La Paglia  
*Francesca La Paglia*

**Il Direttore**  
**U.O.C. Servizio Provveditorato**  
Dott.ssa Maria Concetta Perna  
*Maria Concetta Perna*

ALL. (E)  
*[Handwritten signature]*



Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**ENNA**  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867

Cod. fisc./P.IVA 01151150867  
Tel. 0935-520.111  
Fax 0935-500.851  
WEB: <http://www.asp.enna.it/>  
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO  
U.O.S. Gare beni

Il Collaboratore amministrativo:  
Dr.ssa Marzia Viscuso  
MAIL: [marzia.viscuso@aspenna.it](mailto:marzia.viscuso@aspenna.it)  
Telefono 0935/520209

U.O.S. Gare beni  
Responsabile: Dirigente Amministrativo  
Dr.ssa Francesca La Paglia  
0935/520711  
E mail: [francesca.lapaglia@asp.enna.it](mailto:francesca.lapaglia@asp.enna.it)

U.O.C Servizio Provveditorato  
Direttore: Dr.ssa Maria Concetta Perna  
[direttore\\_provveditorato@asp.enna.it](mailto:direttore_provveditorato@asp.enna.it)  
[provveditoarto@pec.asp.enna.it](mailto:provveditoarto@pec.asp.enna.it)

Spett.le Ditta  
**TEVA ITALIA S.R.L.**

**Oggetto: Richiesta di offerta per la fornitura, in somministrazione eventuale, per un anno, più eventuale proroga tecnica di n. 6 mesi, del farmaco CELLCEPT compresse da 250MG e compresse da 500MG - CIG: \_\_\_\_\_**

A seguito di consultazione preliminare di mercato, la Spett.le Ditta in indirizzo ha manifestato la volontà di partecipare alla procedura per l'acquisizione di cui all'oggetto.  
Trattandosi di acquisto inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, non è obbligatorio il ricorso al MePa;  
Pertanto, si invita a far pervenire la migliore offerta economica per la fornitura, in somministrazione eventuale, per un anno, più eventuale proroga di n. 6 mesi, del farmaco di seguito indicato, necessario per assistiti aventi diritto:

- CELLCEPT n. 3.000 compresse 250 mg – prezzo unitario a base d'asta € 0,17 oltre IVA;
- CELLCEPT n. 9.000 compresse 500 mg – prezzo unitario a base d'asta € 0,27 oltre IVA;

L'importo complessivo presunto a base di gara ammonta a € 2.940,00 oltre IVA al 10%, *[Handwritten mark]*

**Si chiede di applicare una miglioria sul totale a base d'asta.**

L'appalto prevede eventuale proroga tecnica di sei mesi ai soli fini del differimento dei termini contrattuali, agli stessi prezzi, patti e condizioni contrattuali o più favorevoli, per il tempo strettamente necessario all'individuazione di un nuovo contraente, nelle more dell'inserimento della specialità medicinale in argomento nella prossima procedura di gara regionale di farmaci generici.

Si precisa che la fornitura dei prodotti dovrà essere eseguita solo a seguito di ordini informatici (N.S.O.) emessi dai Servizi di Farmacia Ospedaliera dell'ASP di Enna.

La documentazione per la partecipazione alla gara, di seguito esplicitata, dovrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo [provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it).

1. **Documentazione amministrativa**, (che deve contenere le prescritte sottoscrizioni, ai fini della relativa validità, mediante firma digitale):

- Dichiarazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.e i.i. resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS E INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC, come da allegato inserito nella documentazione richiesta;
- Patto d'integrità anticorruzione;
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187, e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto;

2. **Documentazione tecnica** dovranno essere trasmessi i seguenti documenti:

- AIC e ATC;

I prodotti dovranno essere conformi alle normative di sicurezza e alla direttiva CEE 93/42 e dovranno essere forniti in confezione originale e sigillata e recare, tassativamente, stampigliato, la denominazione della ditta, le caratteristiche del prodotto e, comunque, tutte le indicazioni stabilite dalle norme di legge.

3. **Offerta economica** dovranno essere trasmessi i seguenti documenti:

- offerta economica, come generata dal sistema, con indicazione del prodotto offerto, marca, dosaggio e nome della ditta produttrice e il prezzo complessivo dell'intero lotto, IVA esclusa e quant'altro connesso alla fornitura compreso il deposito cui rivolgersi per eventuali ordini: indicare fax e sede.
- offerta dettagliata come specificata nell'Allegato: "Autodichiarazione ex DPR 445/2000 offerta economica dettagliata" con l'ulteriore specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto per ciascuna di esse;

Si precisa altresì che il prezzo dovrà comprendere: trasporto, consegna.

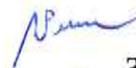


### **Adempimenti successivi all'aggiudicazione:**

- La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge;
- Il contratto resterà attivo per n. 12 mesi, più eventuale proroga tecnica di n.6 mesi;
- La fornitura deve essere eseguita in somministrazione eventuale, su esplicita richiesta dei Servizi Farmaceutici Ospedalieri dell'ASP di Enna;
- I quantitativi della fornitura indicati nella presente lettera di invito sono approssimativi e, pertanto, possono subire variazioni in aumento o in diminuzione sulla base del reale fabbisogno;
- Tutti i prodotti soggetti a scadenza, al momento della consegna, dovranno avere i  $\frac{3}{4}$  della loro validità;
- I prodotti dovranno essere consegnati presso i magazzini del Servizio Farmaceutico Ospedaliero dell'ASP di Enna, come indicato nei rispettivi ordinativi, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro 3 giorni dall'ordine. Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna del farmaco oggetto del presente contratto. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo e, comunque, non superiore complessivamente al 10% di detto ammontare netto contrattuale. Qualora la Ditta non abbia la disponibilità del farmaco, dovrà segnalarlo entro 3 giorni dall'ordine, al Servizio Farmaceutico Ospedaliero dell'ASP di Enna;
- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;
- Eventuali consegne non effettuate presso il Magazzino di riferimento saranno considerate come non eseguite;
- Qualora i prodotti non risultassero in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere rifiutati da questa Azienda non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui beni dovessero palesare qualche difetto non rilevato e non immediatamente rilevabile.
- Il fornitore sarà tenuto a ritirare il prodotto contestato a sue spese, con l'obbligo di restituire entro brevissimo tempo il prodotto corrispondente nella qualità.

### **L'azienda può chiedere la risoluzione del contratto:**

- a) In qualunque momento, durante l'esecuzione della fornitura, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora, moratorie e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;


g) in caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

**È fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.**

È fatto espresso **divieto di cessione del credito**, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

Ai sensi dell'art. 31 del Codice degli Appalti e della Linea Guida n. 3 dell'ANAC, il Direttore dell'U.O.C. Servizio Provveditorato individua, tra i dipendenti della U.O.C., il gruppo di lavoro per la gestione della procedura di acquisizione, nei termini sottoindicati:

- RUP: Dott.ssa Francesca La Paglia – Responsabile U.O.S. Gare Beni
- Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Marzia Viscuso – Collaboratore Amministrativo Professionale.

**La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ, 7/9 – 94100 ENNA – PARTITA IVA 01151150867**

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

**Responsabile dell'istruttoria**

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Dott.ssa Marzia Viscuso



**RUP**

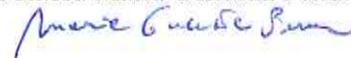
**Responsabile U.O.S. Gare beni**

Dott.ssa Francesca La Paglia

**Il Direttore**

**U.O.C. Servizio Provveditorato**

Dott.ssa Maria Concetta Perna





\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che il direttore tecnico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

**- se altro tipo di società o consorzio:**

- che gli amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che il direttore tecnico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che il socio unico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che il socio di maggioranza, se società con meno di quattro soci, è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che la ditta/società/consorzio/cooperativa \_\_\_\_\_:

partecipa come impresa singola;

**in caso di associazione, raggruppamento di imprese o consorzio:**

partecipa come mandataria capogruppo dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio \_\_\_\_\_;

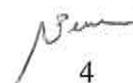
*Primo 2*

partecipa come mandante dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio \_\_\_\_\_;

1. Che la ditta \_\_\_\_\_ risulta essere iscritta alla CC.IAA. di \_\_\_\_\_ o nel registro professionale o commerciale di stato membro per i non residenti in Italia, nella categoria equivalente all'oggetto della contrattazione al n. \_\_\_\_\_ cod. attività \_\_\_\_\_;
2. Che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, non hanno pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27 dicembre 1956 n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31/05/1965 n.575, sostituito con l'art.3 della legge 19 marzo 1990, n°55;
4. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, e i soggetti cessati dalla carica ( indicare i soggetti) nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera invito, non hanno riportato sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e non abbiano, altresì, riportato condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 ( indicare cognome, nome, luogo, data di nascita e incarico societario);
5. Che il concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Azienda o che, nell'esercizio della propria attività professionale, non ha commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla Amministrazione aggiudicatrice;
6. Che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato

in cui è stabilita;

7. Che la Ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita ed è regolarmente iscritta alle seguenti posizioni dei registri:  
INPS sede di \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
INAIL sede di \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
Dichiara inoltre la propria regolarità contributiva essendo in perfetto ordine con i pagamenti dei contributi dovuti e che nulla osta al rilascio del DURC.
8. Che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere in possesso della certificazione di cui art. 17 della L. 68/99, ovvero di non essere soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge (specificando la causa);
9. Di non avere riportato sanzione interdittiva di cui all'art.9 comma 2, lett. C), del D.lgs n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
10. Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 55/1990;
11. Che la ditta non si trova in alcuna delle condizioni ostative previste dall'art.80 D.Lgs.50/16 e ss.mm.ii.;
12. Che la ditta è in possesso della necessaria capacità economica e finanziaria e si impegna in caso di assegnazione, se richiesto, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dall'art. 83 del Dlgs.50/16 e ss.mm.ii.;
13. Che la ditta è in possesso della necessaria capacità tecnica e si impegna in caso di aggiudicazione, se richiesto, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dall'art. 83 del Dlgs.50/16;
14. Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato, né si accorderà, con altri partecipanti alla gara;
15. Di avere preso visione della lettera di invito e capitolato e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le clausole in essa contenute;
16. Di impegnarsi ai sensi del D.P.R.445/00 ad Osservare il Codice di comportamento generale, approvato con D.P.R. n. 62/2013, il Codice di comportamento aziendale e la Carta etica aziendale, e ad accettare, inoltre, la clausola di risoluzione o decadenza dal rapporto con questa A.S.P. in caso di violazione degli obblighi derivanti da tali Codici;
17. Di accettare l'applicazione di interessi moratori più favorevoli, rispetto ai tassi di riferimento previsti dal D.Lgs. 231/02;



18. Che il prezzo offerto non è superiore a quello praticato alle altre Aziende Sanitarie;
19. Che il prezzo è determinato al netto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retribuite previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
20. Che l'offerta presentata ha una validità di 180 giorni lavorativi dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
21. Indicazione dello status posseduto dalla ditta concorrente rispetto al prodotto offerto (produttore/distributore/rivenditore/importatore etc);
22. Dichiarazione di esclusiva produzione e/o commercializzazione del prodotto nel caso trattasi di prodotto fornito esclusivamente dalla ditta concorrente;
23. Che i prodotti offerti rispondono ai requisiti previsti dalle leggi e regolamenti in vigore all'atto dell'offerta ed a tutti quelli che venissero emanati durante la fornitura;
24. Che i prodotti offerti sono conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza e alle normative CEE ;
25. Di aver preso visione dei locali e di aver valutato tutti gli elementi che possano influire sulla determinazione del prezzo
26. Di impegnarsi a fornire i pezzi di ricambio per almeno 10 anni dalla data di collaudo;
27. Di accettare che il relativo pagamento avvenga entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica del regolare funzionamento delle macchine e collaudo con esito positivo;
28. Di accettare, ai sensi dell'art.23 del Dlg. 30/06/2003, n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali", il trattamento dei dati forniti.
29. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a:
  - a) denunciare alle Autorità giudiziaria e/o agli organi di polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso di esecuzione, del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti, e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
  - b) rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in

materia previdenziale;

c) di essere a conoscenza che la violazione, debitamente accertata, dei superiori punti 1 e 2 costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 del c.c.;

d) di impegnarsi al rispetto delle previsioni di cui alla Legge regionale 15/08.

e) di ottemperare all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.n° 136 del 13.08.2010 come modificato e integrato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n° 187 e di cui all'art. 2, comma 1 della L.R. n° 15/2008 come modificato e integrato dall'art.28, comma 1, lett. a) e b) della L.R. n° 6/2009 e pertanto di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale;

30. Di essere in regola con tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

31. In caso di RTI e consorzi d'impresa di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a con formarsi alla disciplina vigente ai sensi del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.;

32. Il DUVRI è pari a zero;

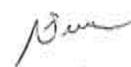
33. Di accettare, ai sensi dell'art.23 del Dlg. 30/06/2003, n.196 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali" e ss.mm.ii., il trattamento dei dati forniti;

34. Di accettare, nel caso di reclamo formale dell'Azienda Sanitaria Provinciale pervenuto entro 30 gg. dalla data di consegna, di sostituire la merce consegnata nel caso di imperfezioni dovute alla fabbricazione ovvero al trasporto della merce.

35. di accettare tutte le condizioni della lettera d'invito, degli allegati e delle eventuali richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte;

Li \_\_\_\_\_

Timbro e Firma Leggibile

  
6





**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Comune di residenza e provincia \_\_\_\_\_

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Comune di residenza e provincia \_\_\_\_\_

- che in caso di accensioni di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali dedicati ovvero di variazioni del conto corrente dedicato sopraindicato provvederà a comunicarne gli estremi identificativi entro 7 gg., nonché, nello stesso termine, le generalità e il Codice Fiscale della persona delegate ad operare.

Luogo e data

Il legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





Au. (H)  
*Nim*

**PATTO DI INTEGRITÀ' TRA L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA E I PARTECIPANTI ALLA GARA PER LA FORNITURA**

Questo documento, approvato contestualmente agli atti di gara dal Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato di questa Azienda, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in argomento, costituisce parte integrante della presente gara d'appalto.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto il vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il sottoscritto Operatore economico .....

nato a .....il.....

residente in.....Via.....

Codice Fiscale n.....

In qualità di .....

dell'Impresa iscritta al n.....del Registro delle imprese della Camera di

Commercio di....., Partita Iva.....

in qualità di eventuale affidataria delle forniture in oggetto o aggiudicataria o subappaltatrice si impegna a segnalare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara .

Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".



REGIONE SICILIANA  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
Codice Fiscale e partita IVA 01151150867

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1. risoluzione o perdita del contratto;
2. escussione della cauzione di validità dell'offerta;
3. responsabilità per danno arrecato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna nella misura dello 1% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
4. esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna per due anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data \_\_\_\_\_

Titolare o legale rappresentante  
della Ditta.....

Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato