

AVVISO PUBBLICO DI RICOGNIZIONE FINALIZZATO ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO DELLA DIRIGENZA AREA SANITÀ IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL' ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2021 N. 234, COME MODIFICATA DAL D.L. 29 DICEMBRE 2022 N. 198, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, NELLA LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 14 E DAL D.L. 30 MARZO 2023 N. 34, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, NELLA LEGGE 26 MAGGIO 2023, N. 56

Questa Azienda ha intenzione di emettere avviso pubblico di ricognizione aziendale ai sensi dell'art. 1, comma 268, lett. b) della Legge 30 Dicembre 2021 n. 234, come modificata dal D.L. 29 Dicembre 2022 n. 198, convertito, con modificazioni, nella Legge 24 Febbraio 2023, n. 14 e dal D.L. 30 Marzo 2023 n. 34, convertito, con modificazioni, nella Legge 26 Maggio 2023, n. 56, finalizzato alla stabilizzazione del personale precario di cui al "Protocollo di intesa" per l'Area della Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria sottoscritto dall'Assessorato Regionale della Salute e le OO.SS. in data 22/05/2023.

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda in conformità a quanto appreso precisato.

1. PERSONALE DESTINATARIO E REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai sensi della vigente normativa e ferma restando l'applicazione dell'art. 20, commi 1 e 2 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, alle Aziende e agli Enti destinatari del richiamato Protocollo di intesa del del 22/05/2023, dal 01/07/2022 e fino al 31/12/2024, salvo diverse ed ulteriori disposizioni normative sopravvenute, è consentito assumere a tempo indeterminato il personale della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria che abbia avuto almeno un rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile o ex articolo 15 octies del D. Lgs. n. 502/1992, anche qualora non più in servizio, con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, che sia stato reclutato tramite procedure selettive per titoli e/o colloquio, e nel caso mancanti di tale requisito, previo espletamento di apposita procedura selettiva ed in coerenza con il vigente PTFP e che abbia maturato o maturerà entro il 31/12/2023, alle dipendenze di un ente del SSN almeno 18 mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31/01/2020 ed il 31/12/2022.

2. CRITERI DI PRIORITÀ

Nell'individuazione del personale destinatario delle procedure di stabilizzazione saranno seguiti i criteri di priorità previsti dal punto V del "Protocollo di intesa" sottoscritto dall'Assessorato Regionale della Salute e le OO.SS. in data 22/05/2023, e nello specifico:

- la precedenza è riconosciuta al personale reclutato con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito di selezione pubblica prioritariamente indetta dall'Azienda procedente - in subordine, da una azienda del S.S.R. e in via ulteriormente subordinata da altre aziende del S.S.N. - in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, lett. b) della Legge n. 234/2021, come modificato dall'art. 4 del D.L. n. 198/2022 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 14/2023;
- in subordine, la precedenza è riconosciuta al dipendente, in servizio, reclutato con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito di selezione pubblica che ha maturato i requisiti di legge anche con contratti di diversa tipologia purché sia prevalente il periodo maturato nel profilo professionale oggetto di stabilizzazione con contratto a tempo determinato;
- in ulteriore subordine, la precedenza è riconosciuta al personale reclutato con contratto di lavoro autonomo in cui parte dei periodi minimi di servizio necessari per

la stabilizzazione siano stati svolti con contratti di lavoro dipendente a tempo determinato, previo espletamento di procedura selettiva;

- in caso di ulteriori posti disponibili, la precedenza è riconosciuta al personale con contratto di lavoro flessibile, che abbia maturato i requisiti di legge presso l'Azienda precedente - in subordine da azienda del S.S.R. ed in via ulteriormente subordinata da altre aziende del S.S.N. - e che risulti già dichiarato idoneo non vincitore in una procedura selettiva pubblica di pari qualifica;
- in subordine, al personale con contratto di lavoro flessibile che abbia maturato i requisiti di legge presso l'Azienda precedente - in subordine da azienda del S.S.R. ed in via ulteriormente subordinata da altre aziende del S.S.N. - previo espletamento di apposita procedura selettiva pubblica.

3. ULTERIORI PREVISIONI SPECIFICHE

Nel rispetto ed in analogia con quanto previsto dall'art. 20 D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, per come richiamato dall'art. 1 comma 268, lett. b) della L. n. 234/2021 e ss.mm.ii., nonché delle previsioni contenute nel "Protocollo di intesa" sancito dall'Assessorato Regionale della Salute e le OO.SS. in data 22/05/2023 oltre che dal Documento della Conferenza delle Regioni prot. 23/77/CR06/C7, si specifica e si stabilisce che:

- Il servizio a tempo determinato di natura subordinata presso le Aziende o Enti pubblici del SSN deve essere effettuato a seguito di reclutamento a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2-ter del D.L. n. 18 del 17/03/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 27 del 24/04/2020;
- Non sarà possibile procedere alla stabilizzazione del personale che risulti già titolare di un contratto di lavoro a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale presso Aziende o Enti pubblici del SSN né altre pubbliche amministrazioni;
- Per il calcolo del servizio, il mese va inteso come mese intero (30 giorni) e non come frazione superiore a 15 giorni;
- Non sarà considerato valido il servizio prestato con incarico a tempo indeterminato nel profilo richiesto a stabilizzazione;
- Non sarà considerato valido il servizio prestato con incarico libero-professionale, contratti co.co.co., borse di studio o altre forme flessibili di lavoro a vario titolo, anche se prestate presso Aziende o Enti pubblici del SSN;
- Non sarà considerato valido il servizio prestato in categorie e profili diversi da quello messo a stabilizzazione, i contratti interinali, i tirocini formativi a vario titolo ed il servizio prestato presso enti privati del SSN, ancorché accreditati con il SSN;
- Non sarà considerato valido il servizio prestato con contratti di lavoro in somministrazione anche se prestati presso Aziende o Enti pubblici del SSN;
- Per il combinato disposto della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2017 e della Circolare Assessoriale n. 42238 del 31/05/2018, restano esclusi dalla tipologia di rapporti ammissibili al presente percorso di stabilizzazione i rapporti relativi a:
 - Attività di ricercatore universitario a tempo determinato
 - Dottorato di ricerca svolto presso strutture universitarie
 - Assegni di ricerca
 - Titolare di borsa di studio
- I candidati dovranno comunque essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti per il profilo professionale a stabilizzazione dal DPR 483/1997 o DPR 220/2001, che costituiscono in ogni caso norme di riferimento specifico;
- I candidati che presenteranno successiva istanza di stabilizzazione dovranno essere in possesso congiuntamente di tutti i requisiti previsti dall'avviso di stabilizzazione; la mancata indicazione anche di un solo requisito o la errata imputazione dei servizi prestati

- presso Aziende o Enti pubblici del SSN necessari al raggiungimento del requisito dei diciotto mesi determinerà l'esclusione dalla procedura di stabilizzazione;
- È indispensabile l'idoneità fisica all'impiego relativa al profilo professionale richiesto a stabilizzazione.

4. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI RICOGNIZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Gli interessati dovranno utilizzare esclusivamente il modello di domanda allegato al presente avviso. La domanda di partecipazione all'avviso di ricognizione, resa sotto forma di autocertificazione, dovrà essere firmata in ogni pagina pena esclusione. Sempre a pena di esclusione, la stessa, dovrà essere inviata, unitamente alla fotocopia (fronte e retro) di un documento valido di identità personale, entro il termine perentorio del 7° giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito web Aziendale www.aspena.it. La domanda dovrà essere presentata esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: concorsi@pec.asp.enna.it

La domanda debitamente sottoscritta dovrà essere inviata in un unico file in formato PDF. L'ASP di Enna, declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, quanto segue:

1. il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
2. l'indirizzo PEC presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, ed un recapito telefonico;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;
6. di essere in possesso dei requisiti di ammissione richiesti per la procedura di stabilizzazione;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato da Pubbliche Amministrazioni;
8. **di non essere dipendenti a tempo indeterminato nello stesso profilo a concorso presso Aziende ed Enti del S.S.N., presso altre pubbliche amministrazioni o presso diversi Enti e Istituzioni di Ricerca.**

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'ASP di Enna, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di mancato ricevimento delle comunicazioni effettuate presso l'indirizzo comunicato.

La mancata indicazione nella domanda anche di uno solo dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

4. NORME FINALI

Questa Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e parità di trattamento sul lavoro, così come stabilito dalla vigente legislazione. Questa Azienda non è responsabile di eventuali disagi/ritardi, dispersioni di comunicazioni, derivanti da inesatta/incompleta/non chiara indicazione dei dati anagrafici o mancata indicazione di una pec propria del candidato. I partecipanti alla selezione pubblica sono tenuti ad accettare tutte le disposizioni contenute nel presente avviso. Per quanto non previsto dal presente Avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia. L'Azienda si riserva

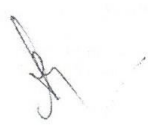
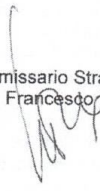
la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso per motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che i partecipanti possono sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Il presente avviso ha finalità acquisitiva delle informazioni richieste e non costituisce riconoscimento alcuno del diritto all'assunzione a tempo indeterminato o altro diritto in capo ai soggetti sottoposti alla ricognizione medesima.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D. Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la ASP di Enna titolare del trattamento dei dati, l'Ufficio Concorsi, per le finalità di gestione del presente Avviso Pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il Commissario Straordinario
Dr. Francesco Iudica



(FAC SIMILE da ricopiare)

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'AVVISO PUBBLICO DI RICOGNIZIONE FINALIZZATO ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO DELLA DIRIGENZA AREA SANITÀ IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL' ART. 1, COMMA 268, LETT. B) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2021 N. 234, COME MODIFICATA DAL D.L. 29 DICEMBRE 2022 N. 198, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, NELLA LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 14 E DAL D.L. 30 MARZO 2023 N. 34, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, NELLA LEGGE 26 MAGGIO 2023, N. 56

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445 e s.m.i., concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere nato a _____ Prov. ____ il ____/____/____ codice fiscale n° _____
di risiedere a _____ Cap. ____ Prov. ____ Via _____ n° _____ Telefono _____ Posta Elettronica Certificata (PEC) _____@_____, che ogni necessaria comunicazione venga inviata al seguente indirizzo:
Posta Elettronica Certificata (PEC) _____@_____

di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'ASP di Enna, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irricevibilità delle comunicazioni presso l'indirizzo sopra riportato;

di essere in possesso della cittadinanza italiana; oppure di essere in possesso della cittadinanza _____;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;

di non avere riportato condanne penali; oppure di avere riportato le seguenti condanne penali _____;

di non avere procedimenti penali pendenti; oppure di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____;

di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- 1) essere o essere stato in servizio presso l'ASP di Enna con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato oppure flessibile (specificare la natura del rapporto) nel profilo professionale di _____, per il quale si chiede la stabilizzazione (specificare il profilo professionale e, nel caso della dirigenza medica, la disciplina di inquadramento);
- 2) di essere stato assunto a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali per esami e/o titoli indetta da _____ (specificare l'Azienda del SSN che ha indetto la procedura concorsuale e la delibera di approvazione atti) oppure di essere stato assunto attingendo da un elenco/graduatoria approvata con deliberazione n. ____ del ____/____/____;
- 3) di avere maturato ovvero di maturare entro il 31/12/2023, almeno diciotto mesi di servizio anche non continuativo di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio



2020 e il 31 dicembre 2022, nel medesimo profilo professionale (specificare di seguito il rapporto di lavoro prestato, l'esatto periodo, l'Amministrazione di riferimento e la tipologia di contratto, purché si tratti di attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale) e specificatamente

dal _____ al _____ presso _____ in qualità di
con contratto _____
dal _____ al _____ presso _____ in qualità di
con contratto _____
dal _____ al _____ presso _____ in qualità di
con contratto _____

di essere attualmente (o essere stato) in servizio presso l'ASP di Enna con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato oppure flessibile;

di non aver subito alcuna sanzione disciplinare superiore alla censura;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego;

di non essere stato licenziato da pubbliche amministrazioni;

di essere iscritto all'Albo/Ordine professionale della Provincia di _____ dal _____ al n. _____;

di non essere dipendenti a tempo indeterminato nello stesso profilo a concorso presso Aziende ed Enti del S.S.N., presso altre pubbliche amministrazioni o presso diversi Enti e Istituzioni di Ricerca.

di essere disponibile ad operare presso le Strutture ed i Servizi dell'Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge;

di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata al possesso della idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto di stabilizzazione;

di essere a conoscenza che tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto della normativa in materia di Privacy;

di essere a conoscenza che la presentazione della presente domanda implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura.

ALLEGA: Fotocopia fronte retro documento di identità in corso di validità

Data _____

FIRMA _____ (FIRMA AUTOGRAFA)
(Siglare ogni singolo foglio)

