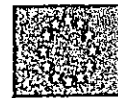




REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

DELIBERA N. 223
DEL .. 06 FEB 2024

OGGETTO: -PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale - Misura 1.4.3 "Adozione AppIO e Pago PA".
CUP: G71F22003820006; CUP: G71F22003810006;
-PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale - Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID e CIE".
CUP: G71F22003850006;
Fonte di Finanziamento: 136 -Progetto: 460 – Autorizzazione di spesa: 34/2024
Fonte di Finanziamento: 137 -Progetto: 461 – Autorizzazione di spesa: 35/2024
Fonte di Finanziamento: 138 -Progetto: 462 – Autorizzazione di spesa: 36/2024
- Adesione Accordo Quadro Consip avente ad oggetto l'affidamento di servizi "System Management per le Pubbliche Amministrazioni -ediz. 3 -ID 2275 per la durata di 20 mesi.
- Approvazione del Piano Operativo dei Servizi e autorizzazione somme.

U.O. PROPONENTE: U.O.C. SERVIZIO TECNICO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 371
DEL 02-02-2024

L'Assistente Amministrativo
Dr.ssa Monica Palermo
Monica Palermo
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr. Paolo Cannarozzo
Paolo Cannarozzo

IL DIRETTORE
U.O.C. SERVIZIO TECNICO
Dott. Ciro Viscuso
C. Viscuso

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

[] come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

[] Autorizzazione n. ^{34 sub 1} _{35 sub 1} _{25 sub 20} del 02/02/24 C.P. DIVERSI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Nadia Chinnici
D.ssa Nadia CHINNICI

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.
DEL SERVIZIO ECONOMICO
FINANZIARIO PATRIMONIALE
Dott. Paolo P...

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF 02/02/2024

PREMESSO che la Missione 1 del PNRR con la "linea C1" si pone l'obiettivo di rilanciare la competitività e la produttività del Paese, attraverso interventi su più elementi chiave del sistema economico italiano, tra cui la connettività tra i cittadini, le imprese e la pubblica amministrazione, in modo da ampliare la platea dei servizi, migliorarne l'accessibilità, consentire la semplificazione burocratica e adeguare i processi delle amministrazioni agli standard europei;

ATTESO che in sintonia con tali obiettivi comunitari e nazionali che richiedono una maggiore connettività in fase di utilizzazione dei servizi pubblici facilitandone l'accesso, attraverso una maggiore informatizzazione dei sistemi, questa A.S.P. intende realizzare l'integrazione tra le proprie infrastrutture informative, legate al Portale del Cittadino con le piattaforme informatiche digitali aziendali, con specifico riferimento all'*AppIo*, *PagoPa*, *SPID* e *CIE*, attraverso il supporto specialistico di figure professionali altamente specializzate;

RITENUTO che il complesso dei suddetti servizi e delle attività volte alla piena operatività ed efficienza delle infrastrutture tecnologiche aziendali, garantiscono agli utenti efficienza delle prestazioni e integrità dei dati, in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione;

TENUTO CONTO che nell'ottica della realizzazione degli interventi previsti nella Missione 1 del PNRR - Componente 1, entro cui rientrano gli obiettivi prefissati, sono stati emanati i seguenti D.P.C.M.:

- n. 130/2022 - PNRR del 09.09.2022 di approvazione dell'*Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.3 "Adozione AppIO" - Altri enti (Regioni/Province Autonome, Aziende Sanitarie Locali e Ospedaliere, Università, Enti di Ricerca e AFAM)*;
- n. 128/2022 - PNRR del 09.09.2022 di approvazione dell'*Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.3 "Adozione PagoPA" - Altri enti (Regioni/Province Autonome, Aziende Sanitarie Locali e Ospedaliere, Università, Enti di Ricerca e AFAM)*;
- n. 126/2022 - PNRR del 09.09.2022 di approvazione dell'*Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID e CIE - Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni scolastiche"*;

PRESO ATTO che la Direzione Aziendale per mezzo delle allegate istanze presentate al portale del competente Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale ha avanzato domanda di partecipazione ai tre *avvisi pubblici* sopraindicati che consentono l'estensione delle piattaforme informatiche digitali aziendali *PagoPA* e *AppIO* e l'estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale *SPID* e *CIE* e che il suddetto MITD a fronte delle suddette richieste ha assegnato all'A.S.P. di Enna un finanziamento pari ad €. 530.627,00;

ATTESO che per il raggiungimento di tali obiettivi, sulla piattaforma Consip è previsto ed attivo l'*"Accordo Quadro per l'affidamento di servizi System Management per le Pubbliche Amministrazioni -ediz. 3 -ID 2275"*, aggiudicato al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), la cui mandataria è Fastweb Italia S.p.A. e le società mandanti sono Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Atos Italia S.p.A. e Consorzio stabile Consielte S.C.R.L.;

DATO ATTO che le attività previste sono funzionali al rispetto dei requisiti minimi delle linee guida AGID e del GDPR;

PRESO ATTO che con nota assunta al nostro protocollo generale, con n. E.8892 del 25.01.2024, la RTI aggiudicataria, tramite la ditta mandataria FASTWEB S.p.A., ha fatto pervenire, il relativo Piano Operativo dei Servizi individuati nell'ambito del suddetto "Accordo Quadro per l'affidamento di servizi System Management per le Pubbliche Amministrazioni -ediz. 3 -ID 2275" e in conformità alle richieste espresse dall'Amministrazione nel Piano dei Fabbisogni, inviato dal Direttore U.O.C. Servizio Tecnico alla predetta Ditta mandataria;

ATTESO che l'importo complessivo per la fornitura dei servizi in esame è di €. 515.034,00 oltre IVA al 22%, così come espresso nella sottostante tabella riepilogativa:

Descrizione Servizio Base	Metrica: gg/uu	Prezzo unitario	Piattaforma informatica	Importo Totale 20 mesi
Supporto Specialistico System Administrator	2.418	€. 213,00	PagoPA (attivazione n. 27 servizi)	€. 515.034,00
			AppIO (attivazione n. 20 servizi)	
			SPID/CIE (attivazione n. 2 servizi)	
TOTALE IVA inclusa				€. 628.341,48

VISTO il Piano Operativo dei Servizi, della durata di mesi 20, firmato per accettazione dal Direttore dell'U.O.C. Servizio Tecnico;

VISTI

✓ l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i. il quale ha stabilito che è affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare ordinativi di forniture deliberati dalle Amministrazioni dello Stato, centrali e periferiche e dalle altre Pubbliche Amministrazioni, sino al raggiungimento dell'importo massimo previsto dalla convenzione medesima ed ai prezzi e condizioni stabiliti;

✓ l'art.1 comma 449 della legge n. 296/06 e s.m.i. con il quale si stabilisce che gli enti del Servizio Sanitario Nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;

✓ il Decreto Legislativo n. 36/2023;

✓ l'art. 15 comma 13, lettera d) della legge 7 agosto 2012 n. 135 che prevede che gli enti del SSN devono utilizzare per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP;

RITENUTO di potere aderire all'Accordo Quadro Consip avente ad oggetto l'affidamento di servizi di "System Management per le Pubbliche Amministrazioni -ediz. 3 -ID 2275" ai sensi del D. Lgs. 36/2023;

06 FEB 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno del mese di nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL COMMISSARIO STARORDINARIO

Dott. Mario Zappia, nominato con Decreto Assessoriale n. 1/2024/Gab coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dr.ssa Sabrina Cillia e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante NILTO CRISTIAN MACCHIARELLI

VISTI

- La Legge Regionale 5 /2009 e s.m.i. ;
- L'Atto Aziendale adottato con delibera n. 857 del 12.06.2020, parzialmente modificata con delibera n. 902 del 19/06/2020;
- Il Regolamento di organizzazione e funzionamento - Area Amministrativa di questa ASP - adottato con delibera n. 829 del 24.10.2016;

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- 1) Progetto dei Fabbisogni e Piano Operativo dei Servizi, ns prot. n.E.8892 del 25.01.2024;
- 2) Istanze portale MITD;

DATO ATTO che il Direttore della U.O.C. che propone il presente provvedimento; sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2023/2025;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **DI ADERIRE**, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, all'*Accordo Quadro Consip per l'affidamento di servizi System Management per le Pubbliche Amministrazioni -édiz. 3 -ID 2275*”.
- 2) **DI APPROVARE** il Piano Operativo dei Servizi relativo all'Accordo Quadro di cui è questione, predisposto dal Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), la cui mandataria è Fastweb Italia S.p.A. e le società mandanti sono Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Atos Italia S.p.A. e Consorzio stabile Consielte S.C.R.L.
- 3) **DI DARE ATTO** che il quadro economico complessivo comprensivo della fornitura risulta essere il seguente:

Descrizione Servizio Base	Metrica gg/uu	Prezzo unitario	Piattaforma informatica	Importo Totale 20 mesi IVA esclusa
Supporto Specialistico System Administrator	2.418	€ 213,00	PagoPA (attivazione n. 27 servizi)	€ 515.034,00
			AppIO (attivazione n. 20 servizi)	
			SPID/CIE (attivazione n. 2 servizi)	
TOTALE IVA inclusa				€ 628.341,48

- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva della fornitura di € 515.034,00 oltre IVA 22% pari ad € 113.307,48 per un totale di € 628.341,48 sarà imputata come di seguito indicato:
- per € 530.627,00 IVA inclusa sul conto patrimoniale n. 101010303 *“Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno - altri”* dei bilanci annuali di competenza, a valere:
 - per € 118.080,00 sul Progetto: 460 - Fonte di Finanziamento: 136 - Autorizzazione di Spesa: 34/2024;
 - per € 398.547,00 sul Progetto: 461 - Fonte di Finanziamento: 137 - Autorizzazione di Spesa: 35/2024;
 - per € 14.000,00 sul Progetto: 462 - Fonte di Finanziamento: 138 - Autorizzazione di Spesa: 36/2024;
 - per € 97.714,48 sul conto patrimoniale 101010303 *“Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno - altri”* del bilancio economico aziendale annuale di competenza.
- 5) **DI INDIVIDUARE**, ai sensi del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii, quale Direttore Esecuzione del Contratto l'Assistente Tecnico Programmatore Ugo Prestifilippo per gli adempimenti consequenziali alla stipula contrattuale relativi all'assegnazione e alla gestione dei servizi, contratto che avrà termine allo scadere dei 19 mesi dalla data della sua sottoscrizione, salvo i casi di risoluzione o recesso ai sensi dell'Accordo Quadro e del Contratto Esecutivo.
- 6) **DI DARE MANDATO** al S.E.F.P. di effettuare il pagamento delle spettanze alla Ditta affidataria della fornitura in argomento, a seguito della emissione da parte della U.O.C Servizio Tecnico, dell'ordine elettronico (NSO) e del ricevimento informatico, del collaudo e agli adempimenti propedeutici all'inventariazione dei servizi in argomento, a cura dell'U.O.S. Gestione del Patrimonio, e della liquidazione delle fatture, con contestuale trasmissione del *“fascicolo di liquidazione”*, debitamente firmato digitalmente, previa attestazione di regolarità espressa dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
- 7) **DI ACCANTONARE** gli incentivi per le funzioni tecniche, che per la presente procedura di gara risultano pari a € 2.884,19 (stanziamento del 0,70% sul valore dell'appalto IVA esclusa decurtato del 20%) destinandoli ad un apposito fondo, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, conto economico n. 516041101 *“Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016”* del bilancio corrente.

- 8) **DI DARE ATTO** che, allo stato, dette somme saranno solo accantonate, mentre la ripartizione di dettaglio agli aventi diritto avverrà, se dovuta, successivamente all'approvazione del regolamento e secondo le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base dell'emanando Regolamento dall'ASP di Enna (ex art. 113, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e sulla base della giurisprudenza contabile) ai sensi dell'art. 5, comma 10, del D.L. n. 121/2021, convertito in L. n. 156/2021.
- 9) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 e della "Linea Guida n. 3 dell'ANAC", il Direttore dell'U.O.C. Servizio Tecnico ha individuato, tra i dipendenti dell'A.S.P. di Enna, il gruppo di lavoro per la gestione della procedura di acquisizione, nei termini sottoindicati:
- Programmazione della spesa: Antonio Zingali
 - RUP: Dr. Ciro Viscuso
 - Collaboratore all'attività del RUP: Luigi Renna *PELETE* *ANTONIO ZINGALI*
 - Verifica di conformità amministrativa: Monica Palermo
 - DEC: Ugo Prestifilippo
 - Collaboratore all'attività del DEC: Fabio Privitelli
 - Verifica di conformità tecnica: Giuseppe Sanzo
- 10) **DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento**, stante la necessità di rispettare la tempistica imposta dal PNRR..

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Sabrina Cillia

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Emanuele Cassarà

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Mario Zappia

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dr. Vito Christian Macchiavelli
Collaboratore Amministrativo

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009

dal 11 FEB 2024 al 25 FEB 2024

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°.

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

- immediatamente esecutiva dal 06 FEB 2024

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n°. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n°. _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

aspe.ASP_ENNA.REGISTRO UFFICIALE.E.0008892.25-01-2024

All' attenzione di Dott. Ciro Viscuso

Gent.mo Dott. Viscuso,

si trasmette in allegato il nuovo Piano Operativo.

Congiuntamente, inviamo il template del contratto esecutivo che una volta compilato per la parte di vostra competenza,

dovrà essere firmato digitalmente dalla vostra Amm.ne.

In sintesi, per procedere con l'inserimento dell'ordine definitivo, occorrerà allegare la seguente documentazione:

- Progetto dei fabbisogni (già in vostro possesso)
- Piano Operativo (allegato alla presente)
- Contratto esecutivo (compilato e firmato digitalmente)

Si resta a disposizione per ogni necessità o esigenza di supporto.

Cordialmente,

Fastweb SPA





REGIONE SICILIANA



ASP
ENNA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. EX ART. 54 COMMA 4 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO - ODA

Piano dei Fabbisogni

Il presente Piano dei Fabbisogni è stato elaborato in base alle esigenze delle varie Amministrazioni Pubbliche interessate, al fine di individuare i servizi di System Management da affidare in base all'art. 54 comma 4 lettera A) del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Piano dei Fabbisogni è stato elaborato in base alle esigenze delle varie Amministrazioni Pubbliche interessate, al fine di individuare i servizi di System Management da affidare in base all'art. 54 comma 4 lettera A) del D.Lgs. n. 50/2016.



Il Piano dei Fabbisogni è stato elaborato in base alle esigenze delle varie Amministrazioni Pubbliche interessate, al fine di individuare i servizi di System Management da affidare in base all'art. 54 comma 4 lettera A) del D.Lgs. n. 50/2016.

1 INTRODUZIONE

1.1 Ambito

CONSIP ha bandito una procedura aperta, per "l'affidamento di servizi System Management per le Pubbliche Amministrazioni – ID 2275" finalizzata alla conclusione di due Accordi Quadro, rispettivamente:

- un Accordo Quadro con due operatori economici, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, da utilizzare per la prestazione di servizi di System Management attraverso ordini diretti di fornitura a condizioni tutte fissate;
- un Accordo Quadro con più operatori economici, ai sensi dell'art. 54, comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, da utilizzare per la prestazione di servizi di System Management attraverso Appalti Specifici con rilancio competitivo

L'accordo quadro ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, è stato assegnato:

- come primo aggiudicatario al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), la cui mandataria è Fastweb Italia S.p.A. e le società mandanti sono Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Atos Italia S.p.A. e Consorzio stabile Consielte S.C.R.L. per una quota di massimale contrattuale di € 125.000.000,00.
- come secondo aggiudicatario al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), la cui mandataria è Enterprise Services Italia S.r.l. e le società mandanti sono Engineering D.Hub S.p.A., Eustema S.p.A., DGS S.p.A. per una quota di massimale contrattuale di € 75.000.000,00.

Per affidare il Contratto Esecutivo, l'Amministrazione dovrà obbligatoriamente rivolgersi al primo aggiudicatario dell'AQ.

Solamente nel caso in cui il primo aggiudicatario, a seguito della progressiva stipula di successivi Contratti Esecutivi, abbia raggiunto la quota del massimale dell'AQ a condizioni tutte fissate a lui riservata, eventualmente incrementata fino al 20% come meglio rappresentato nell'Accordo Quadro, l'Amministrazione dovrà rivolgersi al secondo aggiudicatario al quale è riservata la restante quota del massimale dell'AQ a condizioni tutte fissate, eventualmente incrementata fino al 20% come meglio rappresentato nell'Accordo Quadro.

L'Accordo Quadro ha una durata di **18 mesi** a decorrere dalla data di attivazione, ovvero la minore durata determinata dall'esaurimento dell'importo massimo stabilito nell'Accordo Quadro. La predetta durata dell'Accordo Quadro potrà essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori **n. 6 mesi**, a condizione che alla scadenza del termine non sia esaurito l'importo massimo stabilito nell'Accordo Quadro e fino al raggiungimento del medesimo.

Resta inteso che, per durata dell'Accordo Quadro, si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni potranno affidare i Contratti esecutivi agli operatori economici parti dell'Accordo Quadro per l'approvvigionamento dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro.

Ciascun Contratto esecutivo, ha una durata una durata minima di 12 mesi e massima di 36 mesi decorrenti dalla data di conclusione delle attività di subentro, come descritto al capitolo 6 del Capitolato Tecnico Speciale, ovvero, ove non ci sia stato subentro, dalla data di stipula del Contratto Esecutivo.

Il presente documento costituisce il "Piano dei fabbisogni" contenente i servizi, le caratteristiche qualitative, i dimensionamenti previsti; ii) la descrizione del contesto tecnologico (anche tenendo conto degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di trattamento dei dati) e l'eventuale personalizzazione delle attività, al fine di permettere la contestualizzazione dei servizi e l'individuazione degli opportuni gruppi di lavoro e degli strumenti a supporto necessari.

1.2. Richieste dell'Amministrazione contraente

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna garantisce la tutela della salute come diritto fondamentale della persona e interesse della collettività. I principi ispiratori aziendali sono orientati verso la centralità della persona titolare del diritto della salute, l'equità nell'accesso alle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie e ai servizi sanitari e la copertura assistenziale, assicurando livelli essenziali e uniformi di assistenza che vengono garantiti sull'intero territorio Ennese.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna comprende il territorio della provincia di Enna più il Comune di Capizzi (ME) per una popolazione pari a 180.000 abitanti.

PRESIDI OSPEDALIERI

- Ospedale di Enna
- Ospedale di Leonforte
- Ospedale di Nicosia
- Ospedale di Piazza Armerina

Distretti Sanitari:

- L'Assistenza Territoriale viene garantita attraverso i Distretti Sanitari:
- Distretto Sanitario di ENNA;
- Distretto Sanitario di AGIRA;
- Distretto Sanitario di NICOSIA;
- Distretto Sanitario di PIAZZA ARMERINA.

Il Distretto Sanitario assicura i servizi di assistenza primaria relativi alle attività sanitarie e alle integrazioni sociosanitarie nonché il coordinamento delle proprie attività con quelle dei dipartimenti e dei presidi ospedalieri.

Le principali attività che il distretto assicura sono:

- assistenza primaria: medicina generale, pediatri di libera scelta, servizi di guardia medica notturna e festiva;
- assistenza specialistica ambulatoriale;
- servizi consultoriali per la tutela della salute dell'infanzia, della donna e della famiglia;
- servizi rivolti a portatori di handicap e anziani;
- servizi di assistenza domiciliare integrata.

Presidi Territoriali di Assistenza:

- PTA di Enna
- PTA di Leonforte
- PTA di Nicosia
- PTA di Piazza Armerina

L'azienda intende avvalersi dei servizi oggetto della convenzione al fine di poter disporre, se pur on center, di figure professionali che vadano a rafforzare le competenze possedute in ambito informatico e di networking al fine di formare, supportare e orientare gli asset aziendali. Per portare avanti questo intento, desidera avvalersi di figure professionali che possano dare supporto specialistico, definendo e gestendo i progetti dal concepimento alla consegna finale.

A tal fine è intento dell'Azienda ASP di ENNA richiedere, nell'ambito di tale convenzione, supporto specialistico per le infrastrutture informative dell'Azienda legate al funzionamento dei portali al cittadino e relativa integrazione con i sistemi informativi aziendali con specifico riferimento all'Applo, PagoPa, Spid/cie e portali web; l'obiettivo è quello di dotarsi del complesso dei servizi e delle attività volti a garantire la piena operatività delle infrastrutture tecnologiche, mantenerne la perfetta efficienza, a garantire agli utenti la disponibilità e le prestazioni delle applicazioni su di esse installate e l'integrità dei relativi dati nonché a fornire il supporto necessario per garantirne l'evoluzione tecnologica e definirne la crescita, in coerenza con gli obiettivi strategici della Amministrazione.

L'azienda, pertanto, intende avvalersi dei servizi oggetto della convenzione dotandosi di personale che fornisca formazione, supporto, consulenza, orientamento e gestione dei processi organizzativi digitali.

Tra i servizi richiesti, i principali sono i seguenti:

Gestione dei sistemi: comprende tutte quelle attività necessarie, sulle componenti software, per mantenere continuamente allineati i sistemi alle più recenti innovazioni tecnologiche rilasciate dai fornitori, nonché tutte le attività necessarie per ripristinare il funzionamento del sistema a fronte di errori. Per le componenti software l'attività include l'esecuzione delle operazioni di modifica e upgrade sui sistemi a seguito del rilascio da parte del produttore, degli aggiornamenti o delle patch di correzione.

Supporto specialistico: è riferito a tutte quelle attività di elevato contenuto tecnologico e quindi attività di supporto tecnico/organizzativo finalizzato al continuo controllo dei processi di capacity management dei sistemi e l'evoluzione tecnologica degli stessi;

1.3 Riferimenti

IDENTIFICATIVO	TITOLO/DESCRIZIONE
ID 2275 – AQSM3 - Allegato 1 - Capitolato Tecnico Generale	Capitolato Tecnico Generale della GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI DUE ACCORDI QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
ID 2275 – AQSM3 - Allegato 2 - Capitolato Tecnico Speciale	Capitolato Tecnico Speciale della GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI DUE ACCORDI QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
ID 2275 – AQSM3 – Appendice 1 – Profili professionali	Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale della GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI DUE ACCORDI QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
ID 2275 – AQSM3 – Appendice 2 – Indicatori di Qualità	Appendice 2 al Capitolato Tecnico Speciale della GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI DUE ACCORDI QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
ID 2275 – AQSM3 – Appendice 3 – Prodotti	Appendice 3 al Capitolato Tecnico Speciale della GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI DUE ACCORDI QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

ID 2275 – AQSM3 – Allegato 3A – Schema di contratto esecutivo

Allegato 3A della GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI DUE ACCORDI QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

1.4 Acronimi e glossario

DEFINIZIONE/ACRONNIMO	DESCRIZIONE
RTI	Raggruppamento Temporaneo di Impresa
AQ	Accordo Quadro
CE	Contratto Esecutivo

2 Anagrafica dell'amministrazione



DATI ANAGRAFICI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ragione sociale Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale Enna
Indirizzo	Viale Diaz, 7/9
CAP	94100
Comune	Enna
Provincia	EN
Regione	Sicilia
Codice Fiscale	P.IVA 01151150867
Indirizzo mail	/
PEC	protocollo.generale@pec.asp.enna.it
Codice PA	aspe
Comparto di Appartenenza (PAL/PAC)	PAL



DATI ANAGRAFICI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE

Nome	CIRO
Cognome	VISCUSO
Telefono	0935-520.202
Indirizzo mail	ciro.viscuso@asp.enna.it
PEC	tecnico@pec.asp.enna.it



3 Contesto di riferimento

3.1 Contesto Operativo

Il sistema è configurato con n. 2 data center localizzati presso il P.O. Umberto I e la sede centrale di Viale Diaz 7, dove saranno contenuti rispettivamente i sistemi informativi.

L'amministrazione dispone di una rete locale, con cablaggi strutturati in fibra ottica e in rame, articolati in più sottoreti. Alla rete locale sono attestati i server. I suddetti server gestiscono vari applicativi per l'utenza.

3.2 Contesto Economico - Finanziario

Il contratto esecutivo è finanziato in parte da finanziamento Ministero Salute su misura M6C2I1.1.1. ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero CUP - G76G21004280006 finanziato in parte con il PNRR per un importo di € 424.612,30 ed in parte con il bilancio aziendale per un importo di € 90.421,70



4 IMPORTO E DURATA

4.1 Importo contrattuale

L'importo contrattuale dell'ordine di acquisto è di € 515.034,00 iva esclusa.

4.2 Durata

La durata del contratto esecutivo è di mesi 20.



5 OGGETTO DI FORNITURA

5.1. Descrizione generale dei servizi

Sulla base del file excel di ausilio "Dimensionamento dei fabbisogni" si riporta l'elenco dei servizi richiesti, tra quelli oggetto dell'Accordo Quadro, nella seguente tabella:

SERVIZI BASE						
CO D.	SERVIZIO	ELEMENTO DI FORNITURA	METRICA	PREZZO UNITARIO	QUANTITA' (G/P)	TOTALE
SSR	Supporto specialistico	System Administrator	Numero giornate/persona	€ 213,00	2.418	€ 515.034,00
TOTALE SSR						€ 515.034,00

RIEPILOGO	
SERVIZIO	IMPORTO
SSR	€ 515.034,00
IMPORTO COMPLESSIVO ODA	€ 515.034,00



5.2 Modalità de esecuzione dei servizi

L'amministrazione intende avvalersi di supporto specialistico in modo da avere a disposizione figure professionali che rafforzino le competenze possedute in ambito informatico e di networking. Lo scopo finale sarà quello di formare, supportare e orientare gli asset aziendali nonché gestire i processi organizzativi digitali.

Di seguito una breve descrizione dei servizi richiesti e delle relative risorse da utilizzare:

1. Supporto Specialistico (System Administrator) da remoto/on-site

Deve possedere conoscenze di-base in uno o più ambiti tecnologici generali di cui ne possedere certificazioni di base. Titolo di studio: Diploma di perito tecnico industriale in informatica

- Identifica i problemi software e hardware ed effettuare le riparazioni.
- Esegue una manutenzione regolare sui componenti hardware e software.
- Configura hardware e software.
- Documenta le configurazioni di sistema.
- Esegue programmi diagnostici o utilizza strumenti di test per individuare la fonte dei problemi.
- Assicura la sicurezza e la funzionalità dei sistemi mediante l'applicazione di correzioni temporanee.

Il pricing per il servizio di supporto professionale sarà tariffa giornaliera/a corpo



6 FATTURAZIONE

Le giornate di supporto specialistico saranno fatturate attraverso dei SAL (stato avanzamento lavori) trimestrali.



7 COPERTURA ASSICURATIVA

Non si richiede copertura assicurativa ma resta ferma, per tutta la durata del Contratto Esecutivo, l'intera responsabilità, a carico del Fornitore, sia civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali che per eventuali danni accidentali.



8 SUBAPPALTO

Indicare le modalità con cui il Fornitore, che si sia riservato la possibilità di ricorrere al subappalto, debba indicare, nel Piano Operativo, la quota e le prestazioni da subappaltare.

Si fa presente in proposito che, in sede di Piano Operativo, il Fornitore deve indicare la quota e le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, così come novellato dalla L. n. 108/2021.

*In mancanza di espressa indicazione in sede di Piano Operativo delle parti del servizio che intende subappaltare, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto. **Gli operatori economici sono tenuti, in ogni caso, a indicare, in tale sede, la quota che intendono subappaltare nei limiti di quanto previsto all'art. 105 come modificato dal D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, nella versione vigente ratione temporis alla data di pubblicazione dell'Accordo Quadro.***

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, l'Amministrazione contraente provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Nei contratti di subappalto e negli altri subcontratti dovrà essere inserita una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.



9 OBBLIGAZIONI DEL FORNITORE

Il Fornitore dovrà produrre, entro 10 giorni lavorativi dalla firma del Contratto esecutivo:

- un piano di lavoro generale coerente con il fabbisogno, che rappresenta la totalità dei servizi richiesti e rappresenta le attività propedeutiche all'attivazione dei servizi, e che potrà essere aggiornato successivamente alla stipula del Contratto Esecutivo previo accordo con l'Amministrazione. Come previsto nel Capitolato Tecnico speciale, tale piano dovrà contenere al proprio interno anche il piano di subentro e startup (qualora l'Amministrazione non abbia richiesto il subentro, tale piano dovrà essere limitato alle sole attività di startup);
- un piano della qualità generale, coerente con il contenuto del Piano dei Fabbisogni e del Piano Operativo, contenente: i) l'organizzazione di ciascuno dei servizi (organigramma e responsabilità assegnate); ii) metodi tecniche e strumenti applicabili per ciascun servizio; iii) requisiti di qualità;
- i CV delle risorse professionali che verranno impiegate per l'erogazione degli eventuali servizi di presidio, con le relative certificazioni richieste e/o proposte in seconda fase;
- contrattazione collettiva integrativa o accordi individuali o altra documentazione volta a dimostrare il perdurare delle misure e/o modelli organizzativi di lavoro flessibili eventualmente offerti in sede di Accordo Quadro;

**ACCORDO QUADRO CONSIP
SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT ED .3
PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE ENNA



PIANO OPERATIVO DEI SERVIZI

PROT. N° UCAM20230000108348



SOMMARIO

1.	SEZIONE DI CONTROLLO.....	3
2.	PREMESSA.....	4
3.	SINTESI DEI FABBISOGNI.....	4
4.	IMPORTO CONTRATTUALE E LE QUANTITÀ PREVISTE	4
5.	DURATA DEL CONTRATTO ESECUTIVO E DATA DI ATTIVAZIONE DEI SERVIZI.....	5
6.	LUOGHI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA	5
7.	MODALITÀ DI RICORSO AL SUBAPPALTO DA PARTE DEL FORNITORE	5
8.	PROPOSTA OPERATIVA	5
9.	ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE	7
10.	INDICAZIONI IN ORDINE ALLA FATTURAZIONE ED AI TERMINI DI PAGAMENTO.....	7



1. SEZIONE DI CONTROLLO

Approvazione

Fasi del Documento	Nome - Ruolo	Data
Elaborazione	Antonio Fichera - Sales Engineer	23/01/2024
Approvazione	Stefano Castangia - Sales Engineer Manager	23/01/2024

Storia del Documento

Versione	Resp. della Variazione	Data	Descrizione della modifica
1.0	Antonio Fichera - Sales Engineer	23/01/2024	Nascita del documento

9

2. PREMESSA

Il presente documento illustra le modalità di erogazione dei servizi per Azienda Ospedaliera Universitaria "Gaetano Martino" di Messina (nel seguito "Amministrazione") nell'ambito dell'Accordo Quadro (nel seguito "AQ") avente ad oggetto l'affidamento di servizi di System Management per le Pubbliche Amministrazioni ed. 3 - ID 2275" proposti dal RTI aggiudicatario (nel seguito per brevità Fornitore) costituito da:

- FASTWEB S.p.A. (mandataria)
- Accenture S.p.A.;
- Accenture Technology Solutions S.r.l.;
- Lutech Advanced Solutions S.p.A.;
- Consorzio Stabile NextHera S.c.r.l.;

In base al Piano dei Fabbisogni inviato dall'Amministrazione sono emersi i requisiti di servizio in termini qualitativi e quantitativi.

La successiva analisi condotta tenendo conto dei requisiti, del contesto dell'Amministrazione e della offerta proposta dal Fornitore al momento della Gara di Accordo Quadro indetta da Consip ha portato alla definizione dei seguenti aspetti inerenti alla erogazione operativa dei servizi:

- Importo contrattuale e quantità previste per i servizi oggetto di fornitura;
- Data di attivazione del servizio di fornitura;
- Durata del Contratto Esecutivo;
- Indicazione del/i luogo/ghi di esecuzione della fornitura;
- Quota e prestazioni che il Fornitore intenderà subappaltare, nel rispetto delle previsioni dell'Accordo Quadro e di quanto indicato nel Piano dei fabbisogni;
- Proposta operativa coerente rispetto al contesto tecnologico descritto nel Piano dei Fabbisogni;
- Nominativo e relativo CV per il RUAC del Contratto Esecutivo (RUAC CE).

3. SINTESI DEI FABBISOGNI

Il par. 5 del Piano dei Fabbisogni elaborato dall'Amministrazione (allegato) riporta i seguenti servizi previsti dall'AQ System Management 3 e le relative quantità:

- **Servizi Base**
 - Supporto Specialistico

4. IMPORTO CONTRATTUALE E LE QUANTITÀ PREVISTE

Applicando i prezzi unitari del listino offerto dal Fornitore nell'Accordo Quadro SM3 ai servizi richiesti dall'Amministrazione nel proprio Piano dei Fabbisogni, viene determinato l'importo totale di 515.034,00 € per l'offerta dei servizi per 20 mesi. Tale importo è determinato come dal seguente prospetto analitico.

Servizio BASE - Supporto Specialistico				
Voce di listino	Metrica	Qty (g/p)	Prezzo unitario AQ	Importo fabbisogno
System Administrator	giornate	2.418	213,00 €	€ 515.034,00
Supporto Specialistico - Totale				€ 515.034,00

RIEPILOGO SERVIZI	
Servizio	Importo totale offerto
Supporto Specialistico	€ 515.034,00
Totale	€ 515.034,00

5. DURATA DEL CONTRATTO ESECUTIVO E DATA DI ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

Entro 10 giorni lavorativi dalla firma del Contratto Esecutivo il RTI produrrà un piano di lavoro generale coerente con il fabbisogno che rappresenterà la totalità dei servizi richiesti e indicherà le eventuali attività propedeutiche all'attivazione dei servizi. Tale piano conterrà al proprio interno anche il piano di subentro (qualora previsto) e startup, il piano della qualità del Contratto Esecutivo, i CV delle risorse professionali che verranno impiegate nell'erogazione dei servizi.

L'erogazione dei servizi avrà durata 20 mesi, a decorrere dalla data T0 di presa in carico del servizio (T0 = data di firma del contratto esecutivo + eventuale periodo di subentro),

6. LUOGHI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

I servizi saranno erogati presso le sedi dell'Amministrazione.

7. MODALITÀ DI RICORSO AL SUBAPPALTO DA PARTE DEL FORNITORE

Per l'erogazione dei servizi richiesti, il Fornitore intende ricorrere al subappalto nella misura complessiva massima del 75% dell'importo del Contratto Esecutivo per le seguenti prestazioni:

- o Supporto Specialistico

Il presente è conforme all'art. 105 del D.lgs. 50/2016, così come novellato dalla L. n. 108/2021 che, a partire dal 01/11/2021, non pone limitazioni fissate in maniera astratta al ricorso a subappaltatori, applicabile all'Accordo Quadro pubblicato in G.U.R.I in data 03/11/2021 (Serie Speciale - Contratti Pubblici n.127).

Peraltro, eventuali limiti generalizzati al subappalto sarebbero in contrasto con quanto stabilito dalla Corte di Giustizia UE (CG, sent. Wroclaw C-406/14, sent. Vitali C-63/18 e sent. Tedeschi C-402/18) e dal Consiglio di Stato (Sez. V, sent. N° 389/2020 che ha riconosciuto che il limite al subappalto "deve ritenersi superato per effetto delle sentenze della Corte di giustizia dell'Unione europea"; Sez. V, sent. N° 4150/2021, secondo cui la norma "che pone limiti al subappalto deve essere disapplicata in quanto incompatibile con l'ordinamento euro-unitario").

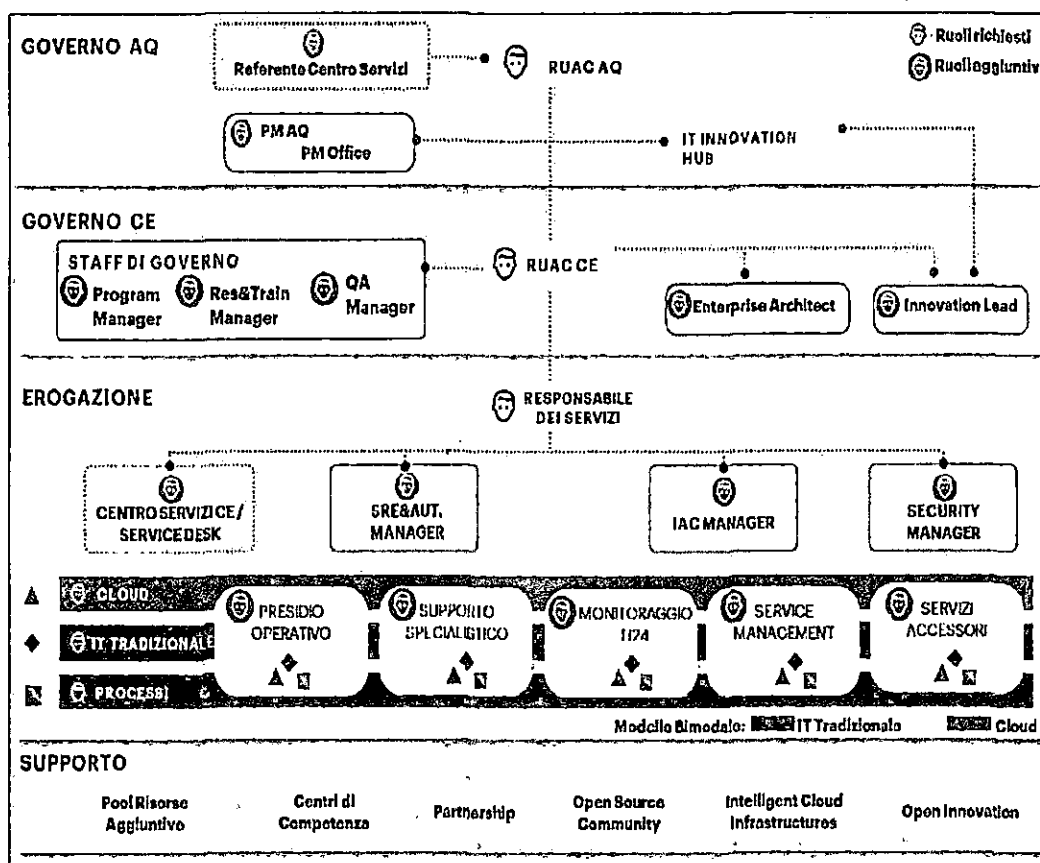
8. PROPOSTA OPERATIVA

L'approccio organizzativo che il RTI adotta è volto a garantire:

- la gestione dell'Accordo Quadro (AQ) nel suo complesso, con ruoli di organizzazione, indirizzo e controllo dei diversi Contratti Esecutivi (CE) attivati (Governo dell'AQ);
- il coordinamento dei singoli CE e l'erogazione dei servizi richiesti per ciascuno di essi (Gestione dei CE);
- la capacità di adattarsi dinamicamente alle necessità della singola PA

L'organizzazione del RTI per la conduzione dell'Accordo Quadro è mostrata nella figura di seguito riportata:

L'organigramma prevede che il coordinamento delle attività del presente Accordo Quadro venga svolto dal Responsabile Unico della Attività Contrattuali dell'Accordo Quadro (**RUAC AQ** nel seguito):



Il modello proposto si articola sui tre livelli di seguito illustrati:

- **Livello Governo Accordo Quadro (AQ)** - rappresenta il livello organizzativo più elevato per la gestione e il coordinamento dell'intera Fornitura. È presieduto dal Responsabile Unico delle Attività Contrattuali dell'AQ (RUAC AQ), che svolge un'azione di indirizzo e controllo strategico in ottica di gestione unitaria dei CE. Il RUAC AQ è designato dalla mandataria, presiede il Comitato di Coordinamento del RTI composto da figure manageriali delle aziende in esso contenute e dal Responsabile del Centro Servizi, che insieme definiscono la strategia di AQ e assicurano una visione unica e integrata dell'andamento dei servizi oggetto di gara, garantendo al tempo stesso la qualità complessiva dei CE per conseguire la piena soddisfazione delle PA.
Il **RUAC AQ** è il principale riferimento del RTI per Consip, rappresenta inoltre il RTI all'interno dell'Organismo Tecnico di Coordinamento e Controllo ed è quindi la principale interfaccia verso i soggetti istituzionali su tutte le tematiche contrattuali. È supportato

dal team di Governance AQ che include strutture/ruoli aggiuntivi (offerti senza oneri aggiuntivi) quali: Project Management Office, Quality Assurance e Resource Management. Il RUAC si avvale del team du IT Innovation HUB e del Program Manager AQ.

- **Livello Governo Contratto Esecutivo (CE)** - è progettato per adattarsi alle diverse tipologie di PA che aderiranno, garantendo la qualità e fornendo la maggiore flessibilità possibile per l'erogazione dei servizi. A tale livello sono coordinati ed erogati i servizi previsti per ogni CE sotto la responsabilità del **RUAC CE** che è coadiuvato da uno "STAFF di GOVERNO" composto da figure aggiuntive che presidiano i processi di pianificazione integrata, coordinamento e controllo della fornitura e degli aspetti che la interessano (task, budget, risorse, formazione, rischi, conoscenza). Alle figure di Staff si aggiungono IT Innovation Lead che fornisce supporto e indirizzo all'espressione del demand dell'Amministrazione e l'Enterprise Architect (EA) che supporta e propone evoluzioni architetturali per la crescita sinergica dell'IT al supporto del Business e fornisce indicazioni per la gestione.
- **Livello Erogazione** - Il livello di Erogazione è presieduto dal Responsabile Erogazione Servizi (RES), responsabile unico che ha la visibilità completa delle attività afferenti i servizi e opera quale interfaccia unica nei confronti dell'Amministrazione dal punto di vista tecnico. Il RES è supportato dal Responsabile Sicurezza (politiche di sicurezza), l'Incident and Crisis Manager (risoluzione dell'emergenza), SRE & Automation Manager (automazione e l'evoluzione dei sistemi). I gruppi di lavoro sottostanti sono organizzati in servizi: Presidio Operativo, Service Management, Monitoraggio H24, Supporto Specialistico e Servizi Accessori.

I servizi richiesti nel Piano dei Fabbisogni verranno erogati dal RTI secondo la ripartizione tra le aziende componenti come riportato nella seguente tabella:

SERVIZIO	FASTWEB	ACCENTURE	ATS	LUTECH	NEXThERA
Supporto Specialistico	X				
TOTALE (%)	100	0	0	0	0
TOTALE (€)	€ 515.034,00	0	0	0	0

9. ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE

Il **RUAC CE** sarà l'ing. Chiara Rizzari, della quale si fornisce in allegato il relativo CV.

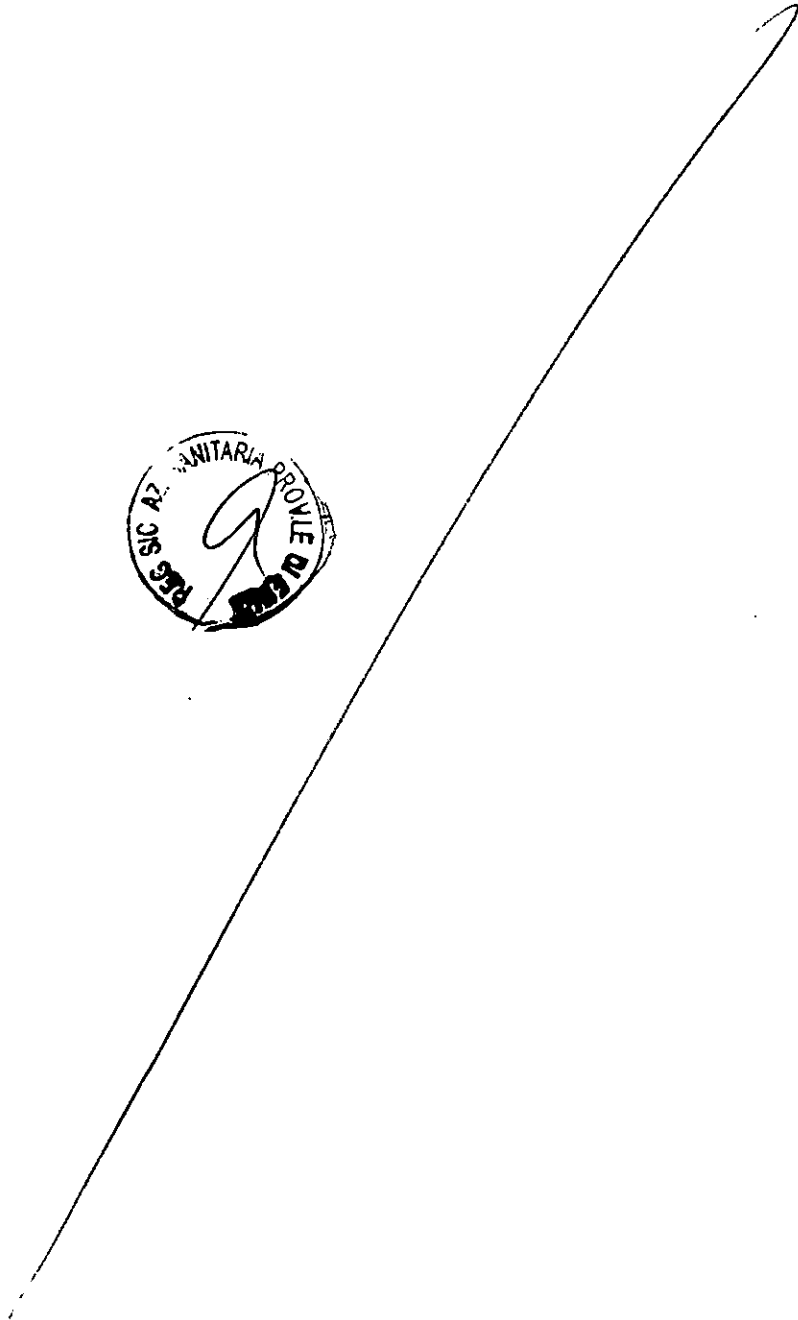
10. INDICAZIONI IN ORDINE ALLA FATTURAZIONE ED AI TERMINI DI PAGAMENTO

Le giornate di supporto specialistico saranno fatturate attraverso dei SAL (stato avanzamento lavori) con cadenza trimestrale.

Fastweb SPA
Il Procuratore
Dr. Nicola Scaccianoce



Nicola
Scaccianoce
24.01.2024
10:56:55
GMT+01:00





Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

Spett.le
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Ministro per l'innovazione tecnologica e la
transizione digitale
Dipartimento per la trasformazione digitale

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 APP IO - ALTRI ENTI (Regioni /Province autonome, Aziende sanitarie locali e ospedaliere, Università, Enti di ricerca e AFAM) SETTEMBRE 2022" - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.

Il sottoscritto/a **Francesco Iudica** nato/a il **26/01/1957** a **CALTAGIRONE**, nella qualità di legale rappresentante di/del **Azienda Sanitaria Provinciale di Enna** con sede in Enna in **Viale Armando Diaz, 7**, codice fiscale/Partita IVA **DCIFNC57A26B428U**
Posta elettronica certificata (PEC): **protocollo.generale@pec.asp.enna.it**

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e quindi consapevole delle responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del D.P.R. medesimo,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a. che il progetto è definito in coerenza degli obiettivi dei progetti con i target e milestone previsti dal PNRR e citati all'art. 1 del presente Avviso;
- b. che le attività di cui al finanziamento richiesto sono state avviate a decorrere dal 1° aprile 2021 ovvero che saranno avviate a far data dalla notifica del decreto di finanziamento;
- c. che il progetto presentato non è finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea di cui all'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
- d. che la realizzazione delle attività progettuali prevede di "non arrecare un danno significativo" agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (DNSH), attraverso l'applicazione delle linee guida riportate all'Allegato 4 dell'Avviso;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

- e. che la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani;
- f. che l'attuazione del progetto prevede il rispetto delle norme nazionali ed europee applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, tutela dei diversamente abili, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità;
- g. che adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché misure volte a garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- h. di possedere la capacità operativa e amministrativa al fine di fornire garanzia circa la realizzazione del progetto nelle modalità e termini previsti per il rispetto di milestone e target della misura;

DICHIARA INOLTRE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a. di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del finanziamento a valere sulle risorse del PNRR;
- b. di essere a conoscenza che l'Amministrazione centrale titolare di investimento si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- c. di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dati per come la stessa è trattata nell'Avviso ed acconsente espressamente al trattamento dei dati.

RICHIEDE IL FINANZIAMENTO PER

#	Servizi	Stato della migrazione
1	Campagna vaccinale bambini	Attività da avviare
2	Orari uffici	Attività da avviare
3	Visite parenti	Attività da avviare

4	Visite domiciliari	Attività da avviare
5	Referti radiografie	Attività da avviare
6	Campagna vaccinale	Attività da avviare
7	Centro Unico di Prenotazione	Attività da avviare
8	Messaggi e notifiche	Attività da avviare
9	Avviso di scadenza pagamento	Attività da avviare
10	Notizie dall'Ente	Attività da avviare
11	Transizione digitale	Attività da avviare
12	Campagne di screening	Attività da avviare
13	Referti di patologia clinica	Attività da avviare
14	Prevenzione COVID 19	Attività da avviare
15	Informazioni al cittadino	Attività da avviare
16	Notifiche sanzioni	Attività da avviare
17	Medicina scolastica	Attività da avviare
18	Comunicazione Dipendenze Tossicologiche	Attività da avviare
19	Comunicazione donatori	Attività da avviare
20	Comunicazioni pazienti oncologici	Attività da avviare

Totale Finanziamento

€ 118.080

SI IMPEGNA A

1. rispettare le disposizioni dell'Avviso e, in particolare, all'adempimento degli obblighi di cui all' art. 11 dello stesso;
2. sottoporre all' Amministrazione centrale titolare di investimento le eventuali modifiche al progetto, secondo i limiti previsti dall'art.14 dell'Avviso;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

3. avviare tempestivamente le attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nei tempi previsti come riportato nel successivo cronoprogramma.

Fase	Scadenza
INSERIMENTO CUP	5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda
CONTRATTUALIZZAZIONE DEL FORNITORE	180 giorni dalla notifica PEC del finanziamento
COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITA'	240 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

AUTORIZZA

infine, l'invio delle comunicazioni inerenti al presente procedimento ai seguenti indirizzi:

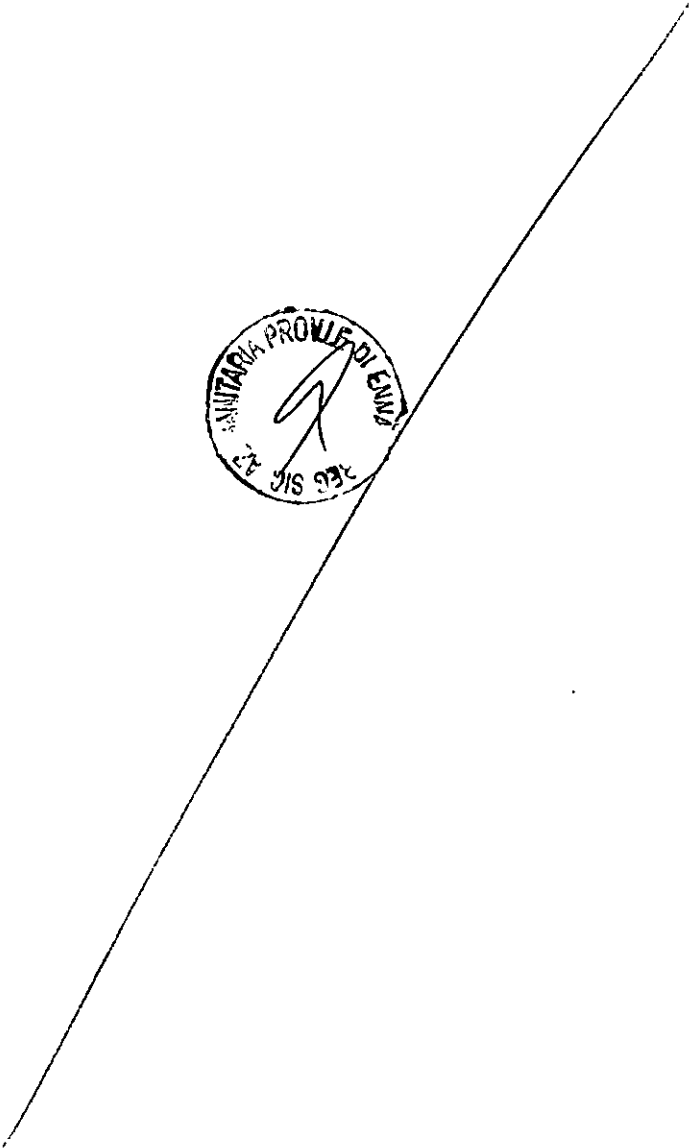
PEC [protocollo.generale@pec.enna.it](mailto:protocollo.generale@pec.asp.enna.it)

Luogo e data

Enna, 28/11/2022

Firmato digitalmente

Francesco Iudica



Spett.le
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Ministro per l'innovazione tecnologica e la
transizione digitale
Dipartimento per la trasformazione digitale

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA – ALTRI ENTI (Regioni/Province autonome, Aziende sanitarie locali e ospedaliere, Università, Enti di ricerca e AFAM) – SETTEMBRE 2022" – PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.


Il sottoscritto/a **Francesco Iudica** nato/a il **26/01/1957** a **CALTAGIRONE**, nella qualità di legale rappresentante di/del **Azienda Sanitaria Provinciale di Enna** con sede in Enna in **Viale Armando Diaz, 7**, codice fiscale/Partita IVA **DCIFNC57A26B428U**
Posta elettronica certificata (PEC): **protocollo.generale@pec.asp.enna.it**

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e quindi consapevole delle responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del D.P.R. medesimo,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- 
- a. che il progetto è definito in coerenza degli obiettivi dei progetti con i target e milestone previsti dal PNRR e citati all'art. 1 del presente Avviso;
 - b. che le attività di cui al finanziamento richiesto sono state avviate a decorrere dal 1° aprile 2021 ovvero che saranno avviate a far data dalla notifica del decreto di finanziamento;
 - c. che il progetto presentato non è finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea di cui all'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
 - d. che la realizzazione delle attività progettuali prevede di "non arrecare un danno significativo" agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (DNSH), attraverso l'applicazione delle linee guida riportate all'Allegato 4 dell'Avviso;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

- e. che la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani;
- f. che l'attuazione del progetto prevede il rispetto delle norme nazionali ed europee applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, tutela dei diversamente abili, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità;
- g. che adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché misure volte a garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- h. di possedere la capacità operativa e amministrativa al fine di fornire garanzia circa la realizzazione del progetto nelle modalità e termini previsti per il rispetto di milestone e target della misura;

DICHIARA INOLTRE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a. di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del finanziamento a valere sulle risorse del PNRR;
- b. di essere a conoscenza che l'Amministrazione centrale titolare di investimento si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- c. di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dati per come la stessa è trattata nell'Avviso ed acconsente espressamente al trattamento dei dati.

RICHIEDE IL FINANZIAMENTO PER

#	Servizi	Stato della migrazione
1	Affitti e altri proventi	Attività da avviare
2	Vaccinazioni non Obbligatorie	Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie
3	Sanzioni mancato ritiro referti	Attività da avviare

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

4	Erogazione dispositivi Medici	Attività da avviare
5	Tassa concorso	Attività da avviare
6	Pagamento oneri	Attività da avviare
7	Iscrizione corsi	Attività da avviare
8	Proventi da prestazioni della medicina del lavoro	Attività da avviare
9	Proventi per sperimentazione farmaci, cliniche e ricerca finalizzata	Attività da avviare
10	Proventi per asportazione e conservazione organi e iniezioni conservative	Attività da avviare
11	Penali	Attività da avviare
12	Perizie medico legali	Attività da avviare
13	Vitto familiari di degenti	Attività da avviare
14	Fatture di studi clinici	Attività da avviare
15	Quota attivazione studi	Attività da avviare
16	Rimborso bollo su convenzioni/contratti	Attività da avviare
17	Cessione sangue	Attività da avviare
18	Proventi da sponsorizzazioni	Attività da avviare
19	Diritti per valutazione comitato etico	Attività da avviare
20	Accesso Atti	Attività da avviare
21	Oneri legali per contenziosi	Attività da avviare
22	Consultori	Attività da avviare
23	Servizio Verifica Impiantistiche	Attività da avviare
24	Servizio socio assistenziale	Attività da avviare



Finanziato
dal'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

25	Sanzioni amministrative e del lavoro	Attività da avviare
26	RECUPERO CREDITI PER ERRONEA DICHIARAZIONE DI ESENZIONE DA REDDITO	Attività da avviare
27	RESTITUIBILITÀ AREA CANTIERI	Attività da avviare
Totale Finanziamento		€ 398.547

SI IMPEGNA A

- rispettare le disposizioni dell'Avviso e, in particolare, all'adempimento degli obblighi di cui all'art. 11 dello stesso;
- sottoporre all'Amministrazione centrale titolare di investimento le eventuali modifiche al progetto, secondo i limiti previsti dall'art. 14 dell'Avviso;
- avviare tempestivamente le attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nei tempi previsti come riportato nel successivo cronoprogramma.

Fase	Scadenza
INSERIMENTO CUP	5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda
CONTRATTUALIZZAZIONE DEL FORNITORE	180 giorni dalla notifica PEC del finanziamento
COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITA'	240 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

AUTORIZZA

infine, l'invio delle comunicazioni inerenti al presente procedimento ai seguenti indirizzi:

PEC protocollo.generale@pec.asp.enna.it

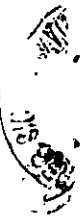
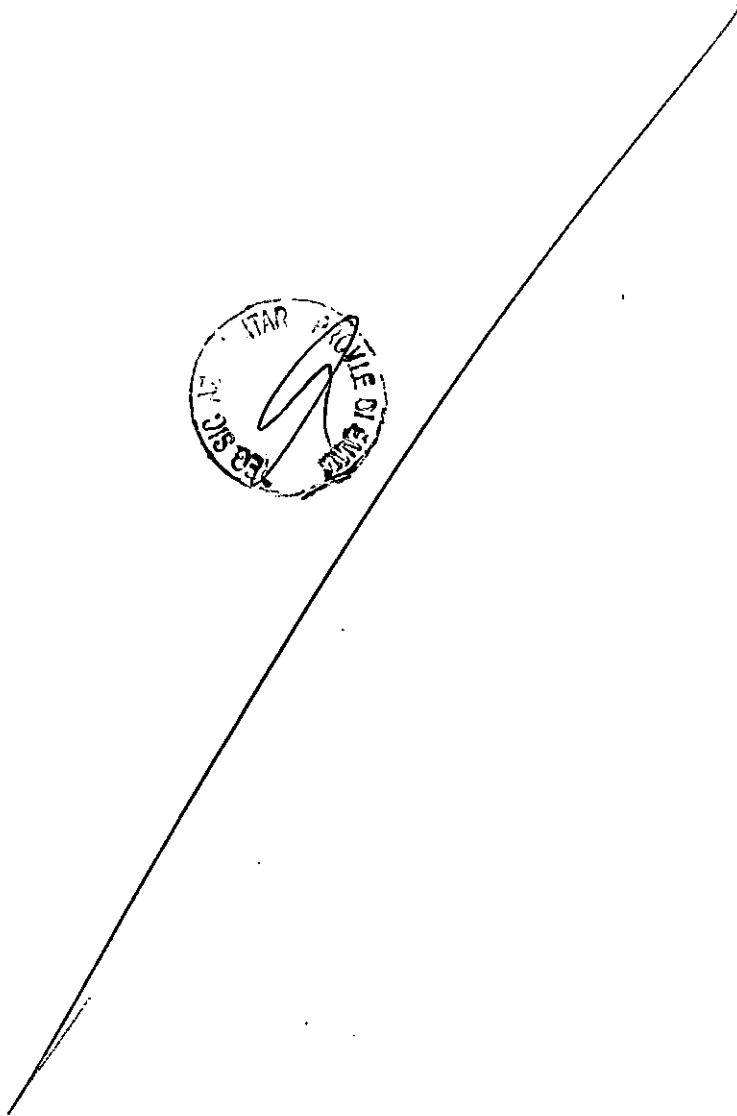
Luogo e data

Enna, 28/11/2022

Firmato digitalmente

Francesco Iudica







Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

Spett.le
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Ministro per l'innovazione tecnologica e la
transizione digitale
Dipartimento per la trasformazione digitale

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.4 - Estensione dell'Utilizzo delle piattaforme d'Identità Digitali - SPID e CIE - Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche - Settembre 2022" PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.

Il sottoscritto/a **Francesco Iudica** nato/a il **26/01/1957** a **CALTAGIRONE**, nella qualità di legale rappresentante di/del **Azienda Sanitaria Provinciale di Enna** con sede in **Enna** in **Viale Armando Diaz, 7**, codice fiscale/Partita IVA **DCIFNC57A26B428U**
Posta elettronica certificata (PEC): **protocollo.generale@pec.asp.enna.it**

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e quindi consapevole delle responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del D.P.R. medesimo,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a. che il progetto è definito in coerenza degli obiettivi dei progetti con i target e milestone previsti dal PNRR e citati all'art. 1 del presente Avviso;
- b. che le attività di cui al finanziamento richiesto sono state avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020 ovvero che saranno avviate a far data dalla notifica del decreto di finanziamento;
- c. che il progetto presentato non è finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea di cui all'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
- d. che la realizzazione delle attività progettuali prevede di "non arrecare un danno significativo" agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (DNSH), attraverso l'applicazione delle linee guida riportate all'Allegato 4 dell'Avviso;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa





Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

- e. che la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani;
- f. che l'attuazione del progetto prevede il rispetto delle norme nazionali ed europee applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, tutela dei diversamente abili, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità;
- g. che adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché misure volte a garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- h. di possedere la capacità operativa e amministrativa al fine di fornire garanzia circa la realizzazione del progetto nelle modalità e termini previsti per il rispetto di milestone e target della misura;

DICHIARA INOLTRE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a. di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del finanziamento a valere sulle risorse del PNRR;
- b. di essere a conoscenza che l'Amministrazione centrale titolare di investimento si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- c. di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dati per come la stessa è trattata nell'Avviso ed acconsente espressamente al trattamento dei dati.

RICHIEDE IL FINANZIAMENTO PER

#	Servizi	Stato della migrazione
1	INTEGRAZIONE SPID	Attività avviata dopo il 1° febbraio 2020 con risorse proprie
2	INTEGRAZIONE CIE	Attività avviata dopo il 1° febbraio 2020 con risorse proprie





Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

Totale Finanziamento

€ 14.000

SI IMPEGNA A

1. rispettare le disposizioni dell'Avviso e, in particolare, all'adempimento degli obblighi di cui all'art. 11 dello stesso.
2. sottoporre all'Amministrazione centrale titolare di investimento le eventuali modifiche al progetto, secondo i limiti previsti dall'art.14 dell'Avviso;
3. avviare tempestivamente le attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nei tempi previsti come riportato nel successivo cronoprogramma.

Fase

Scadenza

INSERIMENTO CUP

5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda

CONTRATTUALIZZAZIONE DEL FORNITORE

360 giorni dalla notifica PEC del finanziamento

COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITA'

300 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

AUTORIZZA

infine, l'invio delle comunicazioni inerenti al presente procedimento ai seguenti indirizzi:

PEC protocollo.generale@pec.asp.enna.it

Luogo e data

Enna, 28/11/2022

Firmato digitalmente

Francesco Iudica

