

Cod. fisc./P.IVA 01151150867  
Via Diaz n. 7/9 - 94100 Enna

U.O.C. Servizio Provveditorato  
Direttore  
Dott.ssa Maria Concetta Perna  
U.O.C. Servizio Provveditorato  
Pec: [provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it)

U.O.S. Gare Servizi e Lavori Pubblici  
Il Responsabile  
UOS Gare Servizi e Lavori Pubblici  
Dott. Salvatore A. Mingrino  
Tel. 0935/520348  
Email: [salvatore.mingrino@asp.enna.it](mailto:salvatore.mingrino@asp.enna.it)

**OGGETTO:** Procedura aperta urgente, ai sensi dell'art. 71 c. 1 e c. 3 del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lsg. n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi medico specialistici per l'Area dell'emergenza urgenza per il Pronto Soccorso del P.O. di Enna di questa ASP. **CIG:** \_\_\_\_\_  
**Lettera d'invito.**

Con il presente documento denominato "Lettera d'invito", che disciplina le condizioni di partecipazione e modalità di esecuzione del servizio in oggetto, si invita l'Operatore Economico a presentare la propria migliore offerta per la procedura aperta urgente, ai sensi dell'art. 71 c. 1 e c. 3 del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lsg. n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi medico specialistici per l'Area dell'emergenza urgenza per il Pronto Soccorso del P.O. di Enna di questa ASP, CIG: \_\_\_\_\_, da eseguire secondo le prescrizioni dell'allegato Capitolato tecnico, per un importo complessivo massimo a base d'asta di €. 220.950,00 esente IVA.

**OGGETTO E IMPORTO DELLA PRESENTE PROCEDURA:**

Servizio di assistenza medica specialistica per l'Area dell'emergenza urgenza per il Pronto Soccorso del P.O. di Enna di questa Asp, come da sottostanti prospetti riepilogativi :

SERVIZIO	IMPORTO ORARIO A BASE D'ASTA ESENTE IVA	IMPORTO PER N. 12 ORE DI SERVIZIO ESENTE IVA	IMPORTO ORARIO DI REPERIBILITA' ESENTE IVA
SERVIZIO MEDICO D'URGENZA	150,00 €	1.800,00 €	70,00 €

Gli importi su indicati sono da considerarsi omnicomprensivi di ogni onere e le prestazioni di intendono offerte in blocchi da 12 h, in orario 8:00-20:00-08:00, per turni specialistici nel P.O. di Enna.

La procedura aperta è indetta per procedere all'avvio della esternalizzazione necessaria per garantire l'urgente turnazione, presso il Pronto Soccorso del P.O. di Enna, nel periodo di emergenza e nelle more dell'espletamento di apposita procedura di selezione di risorse umane per totale massimo di 1473 ore e per un budget massimo di €. 220.950,00 esente IVA, da parte del Direttore del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione, presumibilmente dal mese di effettiva attivazione del servizio e sino all'esaurimento di 1473 ore e del budget massimo di €. 220.950,00 IVA Esente, secondo i turni che verranno indicati dallo stesso DEC.

Viste le peculiarità del servizio corre l'obbligo per questa Amministrazione di elaborare il DUVRI che sarà trasmesso in sede di aggiudicazione.

**SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE**

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del ME.PA di Consip, mediante il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) con invito ai fornitori registrati.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente: D.Lgs 36/2023;

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma ME.PA.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, pena esclusione dalla procedura medesima al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma ME.PA. contenente l'offerta.

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'impresa partecipante dovrà inserire l'offerta entro e non oltre il termine perentorio delle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

**Importo a base d'asta massimo stimato pari a € 220.950,00 esente IVA sul quale presentare offerta a ribasso.**

La documentazione per la partecipazione alla procedura su portale Me.Pa., dovrà essere presentata secondo le modalità di seguito esplicitate:

**Nel campo documentazione amministrativa/tecnica**, (che deve contenere le prescritte sottoscrizioni, ai fini della relativa validità, mediante firma digitale) dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) Lettera d'invito, Disciplinare e Capitolato Tecnico, datati e firmati per accettazione dal legale rappresentante o procuratore

### Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore firmata digitalmente;
  - b) copia conforme all'originale della procura speciale, nel caso in cui tutti i documenti di gara siano sottoscritti da soggetto diverso dal legale rappresentante.
- 2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, nel quale dovrà essere inserita la dichiarazione concernente anche l'iscrizione al registro speciale presso l'Ordine dei Medici
  - 3) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

### **3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione, di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023, sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione, di cui all'art. 98, comma 4, lettere g) ed h) del D.Lgs. n. 36/2023, sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.
- Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara:
  - le gravi infrazioni, di cui all'art. 95, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023, commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
  - gli atti e i provvedimenti, indicati all'art. 98, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
  - tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 36/2023, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.
- Ciascun concorrente rende altresì le seguenti dichiarazioni con le quali:
  - dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta la fornitura;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  - indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA.....;
  - indica l'indirizzo PEC ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del D.Lgs. n. 36/2023;
  - autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023;
  - attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
- Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia (nella dichiarazione devono essere elencati le generalità, data e luogo di nascita, residenza e D.Lgs. n. 36/2023 fiscale dei dichiaranti, nonché dei soggetti conviventi maggiorenni).
- Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità (allegato al presente).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187 e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto;
- DGUE.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese allegati all'invio della lettera d'invito o del Capitolato o del Disciplinare.

Documentazione a corredo.

Il concorrente allega:

- 4) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art.104 del D.Lgs. n. 36/2023, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- 5) garanzia provvisoria del 2% dell'importo della gara, con allegata dichiarazione di impegnodi un fideiussore di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023;  
Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023 che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 6) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, se dovuto, per l'importo pubblicato sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

#### CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA

La busta "Telematica – Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Relazione tecnica illustrativa del progetto che il concorrente intende proporre in relazione a ciascuno dei criteri di valutazione riportati nel successivo art. 7 e sui quali verranno attribuiti i punteggi di qualità.
- Curriculum dei professionisti che eseguiranno le prestazioni specialistiche, lacasistica/competenze acquisite, etc.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in questo caso dovrà essere allegata la procura.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente da tutti gli associati.

#### CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

La busta "Telematica – Offerta economica", contiene:

- l'offerta economica generata dal sistema, firmata digitalmente,
- l'Offerta economica dettagliata a pena di esclusione che dovrà contenere i seguenti elementi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge:
  - a) il ribasso unico sul prezzo complessivo posto a base d'asta,
  - b) il prezzo orario

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutti gli importi indicati nell'offerta economica dettagliata dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

Non sono ammesse offerte parziali, plurime, condizionate.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, l'offerta economica dettagliata dovrà essere firmata digitalmente da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio. Nel caso di raggruppamento o consorzio già costituito, i documenti dovranno essere firmati digitalmente dal rappresentante legale o suo procuratore della mandataria o del consorzio.

#### CRITERIO DI AFFIDAMENTO:

La gara sarà aggiudicata in unico lotto, anche in presenza di una sola offerta valida, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs n.36/23, sulla base dei criteri di seguito elencati:

1. Qualità (offerta tecnica) punti 70/100
2. Prezzo (offerta economica) punti 30/100

Per il dettaglio relativo alla valutazione qualitativa si rinvia a quanto previsto nel Disciplinare.

### **PRECISAZIONI**

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in applicazione dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023.

Non saranno prese in considerazione le offerte con prezzo più alto rispetto al prezzo base sopra indicato, nonché le offerte non conformi alle prescrizioni del presente invito e dell'allegato capitolato tecnico. Nell'offerta economica l'operatore economico deve indicare, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si rende noto che per eventuali AVVISI, COMUNICAZIONI e CHIARIMENTI, che non possono essere diffusi tramite la piattaforma CONSIP, a causa di eventuali guasti e malfunzionamenti, questa ASP ne darà conoscenza attraverso la pubblicazione sul sito web: [www.aspena.it](http://www.aspena.it) Sezione Amministrazione trasparente bandi di gara nella pagina dedicata alla procedura in oggetto. Pertanto, le ditte interessate dovranno consultare tale sito sino alla data di scadenza della gara.

#### **Adempimenti successivi all'aggiudicazione:**

- La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge;
- Il servizio dovrà essere eseguito solo a seguito di ordini informatici (N.S.O.) emessi dal Magazzino dell'ASP di Enna territorialmente competente;
- Il servizio dovrà essere svolto come indicato nell'ordinativo che sarà emesso, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro la tempistica su indicata. Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nell'esecuzione del servizio. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore le penali. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Qualora la Ditta avesse la disponibilità/fosse impossibilitata ad eseguire il servizio, dovrà segnalarlo entro 3 giorni dall'ordine, ai Servizi interessati dell'ASP di Enna;
- Il prezzo complessivo del presente appalto è dato dal prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria;
- Il prezzo offerto comprende l'esecuzione di tutte le prestazioni previste dall'allegato capitolato tecnico;
- Il servizio dovrà essere eseguito nei termini stabiliti dall'allegato capitolato tecnico; in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà quanto previsto dall'art. 126 D.Lgs. 36/2023;
- La copertura finanziaria del presente servizio è assicurata con fondi del bilancio aziendale;
- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;
- Eventuali servizi non eseguiti come da ordinativi saranno considerati come non eseguiti;

#### **Obblighi dell'aggiudicatario:** la ditta aggiudicataria dovrà:

- a) entro 5 (cinque) giorni dalla comunicazione, costituire garanzia definitiva pari al 10% del valore posto a base d'asta a garanzia, che ha la finalità di coprire gli oneri per il mancato adempimento, dovrà avere validità per tutto il periodo di vigenza del contratto; la garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e, quindi, alla cessazione del rapporto, sempreché il servizio sia stato eseguito regolarmente e che non siano state sollevate dall'Azienda contestazioni, nella quale ipotesi sarà eventualmente restituita ad avvenuta definizione delle controversie. Sono richiamate qui le disposizioni di cui agli artt. 106 e 117 D.Lgs. 36/2023.
- b) al momento della stipula del contratto telematico, provvedere al pagamento dell'imposta di bollo ex art. 2, della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n.642 del 1972, e risoluzione 96/E del 16 dicembre 2013 dell'Agenzia Entrate;

#### **L'azienda può chiedere la risoluzione del contratto:**

- a) In qualunque momento, durante l'esecuzione del servizio, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora, moratorie e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;

- g) in caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Commissario Straordinario potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

E' fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.

E' fatto espresso divieto di cessione del credito, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Il RUP è il Dr. Mingrino Salvatore Alessandro – Dirigente Responsabile della UOS gare Servizi e LL.PP. dell'ASP di Enna.

D.E.C.: Dott. Valenti Renato Direttore del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione aziendale.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

La/Le fattura/e dovrà/anno essere intestata/e a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ, 7/9 – 94100 ENNA  
– PARTITA IVA 01151150867

Il Commissario Straordinario  
Dott. Mario Zappia

