



Regione Sicilia  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867  
U.O.C. Servizio Provveditorato

**U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO**

Direttore: Dott.ssa Maria Concetta Perna

e-mail: [direttore.provveditorato@asp.enna.it](mailto:direttore.provveditorato@asp.enna.it)

U.O.S. Gare Servizi e Lavori Pubblici e RUP:

Dott. Salvatore Alessandro Mingrino

Tel. 0935/520348

e-mail: [salvatore.mingrino@asp.enna.it](mailto:salvatore.mingrino@asp.enna.it)

Incaricato dell'istruttoria: coadiutore amministrativo

Rag. Concetta Calabrese Tel. 0935/520342

e-mail: [concetta.calabrese@asp.enna.it](mailto:concetta.calabrese@asp.enna.it)

WEB: <http://www.asp.enna.it/>

**Sptt.le Baxter S.p.A.**

**Oggetto: Richiesta preventivo di spesa per la fornitura in noleggio, per 5 anni, di n. 1 unità mobile di depurazione acqua per singole unità dialitiche, incluso canone di assistenza e manutenzione full-risk annuo.**

La scrivente ASP intende avviare procedura negoziata sul MEPA per **la fornitura in noleggio di n. 1 unità mobile di depurazione acqua per singole unità dialitiche, incluso canone di assistenza e manutenzione full-risk annuo**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs 36/2023, per un periodo di 5 anni + 6 mesi di eventuale proroga tecnica e comunque fino all'esaurimento della capienza economica contrattuale, per un periodo massimo di un ulteriore anno, agli stessi prezzi, patti e condizioni, o più favorevole per l'A.S.P.;

Valore presunto da porre a base d'asta per la durata di 5 anni € 25.000,00 + IVA 22%.

A tal fine si invita a formulare la migliore offerta unitamente alla presentazione della seguente documentazione:

**Campo documentazione amministrativa/tecnica** che deve contenere le prescritte sottoscrizioni, ai fini della relativa validità (mediante firma digitale), dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Lettera d'invito/capitolato tecnico;
- Dichiarazione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs n. 36/2023, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS e INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC come da allegato (modello "A") inserito nella documentazione richiesta (modello "A");
- Patto d'integrità anticorruzione (modello "B");
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187, e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali,



Regione Sicilia  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867  
U.O.C. Servizio Provveditorato

accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto (modello "C");

- Scheda tecnica dei prodotti offerti ed eventuale materiale illustrativo in lingua italiana indicanti tutti gli elementi necessari e indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici dei prodotti;
- Documentazione attestante il possesso della marcatura CE e classe di appartenenza dei dispositivi secondo il Decreto Legislativo n. 46 del 24 febbraio 1997 e ss.mm.ii. in attuazione della Direttiva 93/42 CEE concernente i dispositivi medici (Dichiarazione del fabbricante o certificazione di conformità rilasciate dal laboratorio ed ente indipendente);
- Dichiarazione con la quale, l'Operatore Economico s'impegna a fornire, ove richiesta, demo dell'attrezzatura offerta;
- Dichiarazione relativa alla formazione gratuita, in favore del personale sanitario utilizzatore dell'attrezzatura in argomento, per il tempo necessario all'apprendimento.

**Nel campo offerta** economica dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Offerta economica come generata dal sistema;
- Offerta economica dettagliata: con indicazione del costo mensile, annuale e complessivo per 5 anni, nonché "Autodichiarazione ex DPR 445/2000 offerta economica dettagliata" con l'ulteriore specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie come da modello allegato (Modello "D2").

**Adempimenti successivi all'aggiudicazione:**

- La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula nei modi e nelle forme di legge;
- Deposito cauzionale definitivo pari al 5% dell'importo contrattuale IVA esclusa, ai sensi dell'art. 53, comma 4, D.Lgs n. 36/2023 con le modalità di cui all'art. 106 del medesimo D. Lgs, entro 10 giorni dalla data di richiesta;
- **Consegna:** presso la U.O.S.D. Nefrologia P.O. Umberto I, **su preciso ordine informatico (N.S.O.) espresso,** franco di ogni spesa, entro 5 giorni lavorativi dalla data dell'ordine che sarà emesso dal Responsabile del Magazzino Economico Area Sud, per il tramite del magazziniere addetto al magazzino del P.O. Umberto I di Enna.



Regione Sicilia  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867  
U.O.C. Servizio Provveditorato

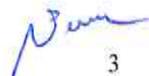
Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna delle attrezzature oggetto della presente procedura. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, come stabilito dall'art. 126 del D. Lgs 36/2023;

Le penali non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del suddetto valore netto contrattuale;

- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò, influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Quest'Azienda, al fine di assicurare la continuità nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di acquistare i beni nel libero mercato, addebitando gli eventuali maggiori costi al fornitore inadempiente;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, collaudo positivo, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;

**L'azienda può chiedere la risoluzione del contratto:**

- a) In qualunque momento, durante l'esecuzione della fornitura, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, moratorie e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) Nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) Nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) Nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;
- g) Nel caso in cui ometta, anche parzialmente, di assicurare il servizio;
- h) Nel caso in cui non assicuri la prestazione in modo regolare e soddisfacente;

  
3



Regione Sicilia  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867  
U.O.C. Servizio Provveditorato

- i) Nel caso in cui la fornitura sia stata eseguita in modo difforme rispetto alle indicazioni del capitolato tecnico di gara;

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'affidataria, l'Azienda ha facoltà di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale e di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

**È fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.**

È fatto espresso **divieto di cessione del credito**, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

**Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.**

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

Seguono allegati:

1. Allegato "CAPITOLATO TECNICO"
2. Allegato A "MODELLO AUTODICHIARAZIONE EX DPR 445/2000";
3. Allegato B "PATTO DI INTEGRITÀ ANTICORRUZIONE";
4. Allegato C "DICHIARAZIONE CONTO CORRENTE DEDICATO";
5. Allegato D2 "OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO";

L'Incaricato dell'istruttoria  
Rag. Concetta Calabrese

Il RUP

Responsabile U.O.S. Gare Servizi e Lavori Pubblici  
Dott. Salvatore Alessandro Mingrino

Il Direttore  
U.O.C. Servizio Provveditorato  
Dott.ssa Maria Concetta Perna