



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA

DELIBERA N. 918  
DEL 04 LUG 2024

OGGETTO: Indizione procedura negoziata, ai sensi del combinato disposto di cui all'art.50, comma 1, lett. b) e lett. e) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura triennale di servizi relativi all'assistenza e manutenzione (anche evolutiva) dei software relativi a: 1) calcolo drg; 2) elaborazione e produzione flusso ministeriale sdo, xml, cedap, rad esito e txt; 3) elaborazione esiti occorrenti all'ASP di Enna.

U.O. PROPONENTE : U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO – U.O.S. GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1701  
DEL 04/07/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Dott. Antonio Zingali

IL RUP  
Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Dott. Filippo La Marca

IL RESPONSABILE  
U.O.S. GARE SERVIZI E L.P.P.  
Dott. Salvatore A. Mingrino

IL DIRETTORE  
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO  
Dott.ssa Maria Concetta Perna

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

come da prospetto allegato (ALL. N. \_\_\_\_\_) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ C.E. C.P.

IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO  
Dott. *[Signature]*

IL DIRETTORE  
IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.  
FINANZIARIO PROVINCIALE  
Dott. *[Signature]*

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF 04/07/2024

## PREMESSO

**CHE**, con delibera n.955/2023 è stato affidato alla Ditta BIM Italia S.r.L. la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione evolutiva biennale del software "QUANI SDO" sviluppato per l'elaborazione delle informazioni relative alle schede di dimissioni ospedaliere, per un totale di € 43.493,00 oltre IVA 22%, pari a € 53.061,46 IVA 22% inclusa;

**CHE**, con nota prot. n. 107697/2023, l'UOC Servizio Provveditorato ha trasmesso al Direttore dell'U.O.C. Servizio Tecnico l'offerta pervenuta per un rinnovo da parte della ditta Ditta BIM Italia S.r.L. al fine di chiarire se vi fossero necessità di carattere tecnico per un rinnovo del rapporto contrattuale con la medesima ditta affidataria, ovvero, in caso negativo, di individuare il fabbisogno aziendale e trasmettere il Capitolato tecnico per predisporre una nuova procedura di gara;

**CHE**, con nota prot. n.117542/2023, l'UOC Servizio Provveditorato ha chiesto al Direttore dell'U.O.C. Servizio Tecnico di comunicare gli elementi tecnico-descrittivi del servizio suddetto per poter pubblicare un avviso di consultazione preliminare di mercato al fine di predisporre una nuova procedura di gara per un triennio;

**CHE**, con nota prot. n.119051/2023, il Dirigente UOS Facility Management dell'UOC Servizio Tecnico ha riscontrato la richiesta suddetta, elencando per i servizi in argomento le caratteristiche tecniche necessarie per soddisfare le esigenze aziendali, di seguito indicate:

1) Soluzione Client-Server con 3 licenze client e database centralizzato o, in alternativa web-based centralizzato;

2) Fornitura Grouper nella modalità Server Multipresidio interfacciato con il software di ADT ed ulteriori licenze client nelle postazioni,

3) - Gestione integrata del flusso SDO – SDAO

- Strumenti per il calcolo del DRG e della tariffa secondo le normative Regionali, comprensiva della gestione delle tariffe dei pazienti ad Alta Complessità Assistenziale

- Calcolo degli abbattimenti ARI secondo le normative vigenti

- Report sugli Obiettivi-Esiti dei Direttori Generali basati sui protocolli PNE di Agenas (con possibilità di importare il flusso di RAD-ESITO ed un estratto del CEDAP)

- Strumenti per il monitoraggio di Indicatori standard o personalizzati (ad esempio quelli del PNE)

- Report per la distribuzione della casistica di Mobilità Intra Regionale (che tiene conto degli abbattimenti ARI)

- Strumenti di ricerca rapida delle informazioni, in grado di interrogare la base dati con criteri realizzati tramite strumenti user-friendly

- Estrattore dati personalizzabile dall'utente

- Distributore della reportistica con possibilità di invio dei report automaticamente, tramite mail preconfigurate nel sistema, con i dati di loro competenza.

- Ampia libreria di report relativi al Case Mix, Attività, Ricavi, Appropriatelyzza, Mobilità, Indicatori, Day Service

- Importazione flusso M-DA.;

**CHE** in data 31.12.2023 è scaduto il rapporto contrattuale con la suddetta BIM Italia S.r.L.;

**CHE**, con note prot. n. 121801/2023 e prot. n. 15486/2024, di riapertura termini, è stato pubblicato sul sito aziendale un avviso di consultazione preliminare di mercato al fine di predisporre una nuova procedura di gara triennale, ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. n. 36/2023, per l'acquisizione di servizi relativi all'assistenza e manutenzione (anche evolutiva) dei software relativi a: 1) calcolo drg; 2) elaborazione e produzione flusso ministeriale sdo, xml, cedap, rad esito e txt; 3) elaborazione esiti, per anni 3;

**CHE**, con nota n.23405/2024, il Servizio Provveditorato ha trasmesso al Direttore del U.O.C. Servizio Tecnico la documentazione pervenuta da parte degli operatori economici BIM Italia srl e 3MC Healthcare Italy srl, in esito al predetto avviso, con richiesta di comunicare se le stesse fossero rispondenti alle attuali esigenze aziendali, di formulare una congrua base d'asta e di trasmettere il Capitolato tecnico per la nuova procedura di gara da attivare;



CHE, con nota prot. n.24176/2024 il Dirigente UOS Facility Management dell'UOC Servizio Tecnico ha riscontrato la suddetta nota n. prot. 23405/2024, indicando che:

- "la documentazione pervenuta presenta genericamente il prodotto ma non risulta esaustiva delle caratteristiche puntuali di interesse inviate con precedente nota";
- "i sistemi proposti risultano sviluppare per soddisfare in linea di principio le esigenze aziendali";
- "la base d'asta, per la fornitura di quanto richiesto, anche in virtù dell'esperienza pregressa, è di € 35.000/anno";

**Per un importo complessivo triennale presunto a base d'asta pari a € 105.000,00 oltre IVA;**

CHE, con nota n. 30119/2024, il Servizio Provveditorato ha chiesto al Direttore UOC Controllo di gestione di trasmettere la griglia di valutazione dei punteggi da attribuire per ciascun elemento tecnico rilevante;

CHE, con nota n.39090/2024, e successive integrazioni via email, il Responsabile UOS SIS e Gestione Flussi dell'UOC Controllo di gestione ha trasmesso la tabella contenente la griglia di valutazione con punteggi attribuibili;

#### DATO ATTO

CHE i servizi da acquistare non sono in programmazione fra le gare che saranno esperite dall'Ufficio Speciale" Centrale Unica di Committenza per l'Acquisizione di Beni e Servizi" della Regione Sicilia, non rientrano fra quelli per cui sono in itinere gare di Bacino ai sensi della Circolare Assessoriale n.225/2010 e dei verbali del 19/06/2020 e 16/07/2020 del Comitato di Bacino Sicilia Orientale, che per gli stessi non sono attive convenzioni CONSIP e che sul ME.PA. sono disponibili per l'acquisto servizi consimili;

#### CONSIDERATO:

CHE, al fine di soddisfare le esigenze aziendali occorre provvedere ad indire una procedura tramite portale ME.PA. per affidare la fornitura dei servizi indicati nei punti precedenti;

CHE il metodo di acquisizione, che si palesa più confacente alla fattispecie in esame, in relazione alle caratteristiche dei servizi in argomento, è la procedura negoziata ai sensi del combinato disposto di cui all'art.50, comma 1, lett. b) e lett. e) del D. Lgs. 36/2023, invitando tutti gli operatori economici iscritti per la relativa categoria merceologica sul portale ME.PA., con utilizzo del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 D. Lgs. 36/2023 in presenza anche di una sola offerta valida (art 69 R.D. n.827/1924);

CHE tale importo complessivo presunto di € 105.000,00 oltre IVA 22%, da porre a base d'asta, è ritenuto congruo, come da indicazioni del Responsabile UOS SIS e Gestione Flussi;

L'anno duemilaventiquattro il giorno 04...UG...2024 del mese di ..... nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Carmelo Zappia nominato con Decreto Presidenziale n. 312/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dr.ssa Sabrina Cillia, e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà, e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante DOTT.SSA ROBERTA NOTARINO

## VISTI

- ✓ La Legge Regionale 5 /2009 e s.m.i.;
- ✓ L'Atto Aziendale approvato in via definitiva con Delibera n.857 del 12/06/2020, parzialmente rettificata con Delibera n. 902 del 19/06/2020 con delibera n.429 del 07/06/2017;
- ✓ Il Regolamento di organizzazione e funzionamento – Area Amministrativa di questa ASP, adottato con delibera n°829 del 24/10/2016;

## VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

- A) Nota prot. n.117542/2023, del Direttore UOC Servizio Provveditorato;
- B) Nota prot.n. 119051/2023 del Dirigente UOS Facility Management;
- C) Nota prot. n.23405/2024 dell'UOC Servizio Provveditorato;
- D) Nota prot. n.24176/2024 del Dirigente UOS Facility Management dell'UOC Servizio Tecnico;
- E) Nota prot. n 30119/2024 dell'UOC Servizio Provveditorato;
- F) Nota prot. n 39090/2024 del Responsabile UOS SIS e Gestione Flussi;
- G) Lettera d'invito/Capitolato tecnico;
- H) Modello dichiarazione di cui all' art 94-95 del D. Lgs.36/2023;
- I) Patto di integrità e anticorruzione;
- J) Modello comunicazione c.c. dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- K) Modello offerta economica dettagliata;

**DATO ATTO** che il Direttore della U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 — Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione — nonché nell'osservanza dei contenuti della Sezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza del vigente P.I.A.O. ( Piano Integrativo di Attività e Organizzazione);

**Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;**

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui s'intendono integralmente riportate:

1. **DI INDIRE** procedura negoziata ai sensi del combinato disposto di cui all'art.50, comma 1, lett. b) e lett. e) del D. Lgs. 36/2023, invitando tutti gli operatori economici iscritti per la relativa categoria merceologica sul portale ME.PA., con utilizzo del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 D. Lgs. 36/2023, in presenza anche di una sola offerta valida (art 69 R.D. n.827/1924), per la fornitura dei servizi relativi all'assistenza e manutenzione (anche evolutiva) dei software relativi a: 1) calcolo drg; 2) elaborazione e produzione flusso ministeriale sdo, xml, cedap, rad esito e txt; 3) elaborazione esiti, per il periodo di 3 anni, secondo le caratteristiche tecniche e la griglia valutativa qualitativa di cui agli allegati A e B della lettera di invito/Capitolato, per un importo complessivo presunto a base d'asta € 105.000,00 oltre IVA. 22%.
2. **DI APPROVARE** la lettera d'invito/capitolato tecnico e i relativi allegati.
3. **DI DARE ATTO** che gli oneri necessari (presumibilmente € 128,100,00 IVA 22% inclusa) per l'assolvimento delle obbligazioni contrattuali, per la gara che si indice con il presente provvedimento, saranno assunti con successivo provvedimento di aggiudicazione, in misura

esatta al ribasso ottenuto in sede di gara, e graveranno sul conto economico n.°502020199 "Altri servizi non sanitari da privati" del bilancio corrente per l'anno 2024, per l'importo corrispondente a tale annualità, nonché dei bilanci di rispettiva competenza, per gli importi corrispondenti alle successive annualità fino alla scadenza contrattuale.

4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.15 D.Lgs. 36/2023 e delle Linee Guida Anac n.3, il Direttore dell'U.O.C. Servizio Provveditorato ha individuato, con nota n.69589 del 26/06/2024 tra i dipendenti della U.O.C., il gruppo di lavoro per la gestione della procedura per l'acquisizione dei servizi in argomento, nei termini sottoindicati:
  - Programmazione della spesa: F. Nobile
  - Responsabile unico del progetto: Dott. F. La Marca
  - Predisposizione e controllo delle procedure: Dott. F. La Marca,
  - Verifica di conformità amministrativa: S. Scichilone, L Cacciato
  - Collaboratore all'attività del responsabile unico del progetto: Dott. A. Zingali, C. Calabrese.
5. **DI DARE ATTO** che, il Direttore dell'U.O.C. Controllo di gestione dell'ASP di Enna ha individuato in conformità di quanto espresso con email acquisita al protocollo aziendale n. 61791/2024 del 06/06/2024, tra i dipendenti della stessa U.O.C. il gruppo di lavoro per la gestione del contratto relativo ai servizi in argomento:
  - Collaboratore all'attività del DEC: Dott. N. Lagrotteria.
6. **DI ACCANTONARE** gli incentivi per le funzioni tecniche, che per la presente procedura di gara risultano pari a € 1.050,00 (stanziamento del 1% sul valore posto a base di gara IVA esclusa) destinandoli ad un apposito fondo, ai sensi dell'art.45, comma 1, D. Lgs.36/2016, conto economico n. 516041101 "Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art 45 D. Lgs 36/2023" del bilancio corrente.
7. **DI DARE ATTO** che, allo stato, dette somme saranno solo accantonate, mentre la ripartizione di dettaglio agli aventi diritto avverrà successivamente all'approvazione dell'emanando Regolamento dall'ASP di Enna (ex art. 45 del D.lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. e sulla base della giurisprudenza contabile) ai sensi dell'art. 5, comma 10, del D.L n. 121/2021, convertito in L. n. 156/2021.
8. **DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento, al fine di avviare la procedura di gara, in tempi brevi, e di evitare conseguenze negative sulle attività delle Strutture interessate.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Sabrina Cilia

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Emanuele Cassarà

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mario Carmelo Zappia

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

DOTT.SSA ROBERTA NOTARUGA

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009, dal

~~07 LUG. 2024~~ ~~21 LUG. 2024~~

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il ..... con nota prot. n° .....

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

1. ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
2. ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

3. esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_

4. immediatamente esecutiva dal 04 LUG. 2024

Enna li,

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

5. Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
6. Modifica con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Enna li,

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

ALL. A



Regione Siciliana  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA

Viale A. Diaz, 7-94100, Enna-Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867

U.O.C. Servizio Provveditorato  
U.O.S. Gare Servizi e Lavori Pubblici

Collaboratore Amm.vo Professionale  
Dott. Filippo La Marca  
Tel. 0935/520819  
E-mail: [filippo.lamarca@asp.enna.it](mailto:filippo.lamarca@asp.enna.it)

Il Responsabile  
UOS Gare Servizi e Lavori Pubblici  
Dott. Salvatore A. Mingrino  
Tel. 0935/520348  
E-mail: [salvatore.mingrino@asp.enna.it](mailto:salvatore.mingrino@asp.enna.it)  
Pec: [provveditorato@asp.enna.it](mailto:provveditorato@asp.enna.it)

U.O.C. SERVIZIO TECNICO  
Direttore f.f. Dr. Ciro Viscuso

Oggetto: Servizi di assistenza, aggiornamento e manutenzione evolutiva del software QUANI SDO- BIM GROUPIER - RICHIESTA URGENTE

In relazione al servizio in oggetto, non avendo ricevuto riscontro alla nostra nota, n. prot. 107697/2023, e dovendo formulare e pubblicare un avviso di consultazione preliminare di mercato, con urgenza, si

chiede

alla S.V. di trasmettere allo scrivente Servizio un'adeguata descrizione del servizio di interesse aziendale, indicando in modo analitico le varie componenti di riferimento (aventi con denominazione commerciale "QUANI SDO- MODULO PACA- BIM GROUPIER SERVER MULTIPRESIDIO") in modo da renderne espliciti, nel modo più chiaro e completo a chi scrive, i contenuti di tale servizio nonché le caratteristiche tecniche ritenute utili, al fine di consentire la formulazione dell'avviso medesimo.

In attesa di urgente riscontro.

Il Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Dr. Filippo La Marca

Il RESPONSABILE  
UOS GARE SERVIZI E LAVORI  
Dr. Salvatore Mingrino

IL DIRETTORE  
UOC SERVIZIO PROVVEDITORATO  
Dott.ssa Maria Concetta Perna



C.F. e P. IVA  
01151150867

UFFICIO UOC Tecnico  
Viale Diaz, 7/9  
94100 ENNA

TELEFONO  
0935.520702

Al Direttore UOC Provveditorato

**S E D E**

**OGGETTO:** Servizi di assistenza aggiornamento e manutenzione evolutiva del software QUANI SDO –BIM GROUPER. Riscontro nota

Con riferimento alla Vs. nota n. 117542 del 13/11/2023 con la presente si elencano le caratteristiche tecniche che il software dovrebbe possedere.

- Soluzione Client-Server con 3 licenze client e database centralizzato o, in alternativa web-based centralizzato
- Fornitura Grouper nella modalità Server Multipresidio interfacciato con il software di ADT ed ulteriori licenze client nelle postazioni,
- Gestione integrata del flusso SDO – SDAO
- Strumenti per il calcolo del DRG e della tariffa secondo le normative Regionali, comprensiva della gestione delle tariffe dei pazienti ad Alta Complessità Assistenziale
- Calcolo degli abbattimenti ARI secondo le normative vigenti
- Report sugli Obiettivi-Esiti dei Direttori Generali basati sui protocolli PNE di Agenas (con possibilità di importare il flusso di RAD-ESITO ed un estratto del CEDAP)
- Strumenti per il monitoraggio di Indicatori standard o personalizzati (ad esempio quelli del PNE)
- Report per la distribuzione della casistica di Mobilità Intra Regionale (che tiene conto degli abbattimenti ARI)
- Strumenti di ricerca rapida delle informazioni, in grado di interrogare la base dati con criteri realizzati tramite strumenti user-friendly
- Estrattore dati personalizzabile dall'utente
- Distributore della reportistica con possibilità di invio dei report automaticamente, tramite mail preconfigurate nel sistema, con i dati di loro competenza.
- Ampia libreria di report relativi al Case Mix, Attività, Ricavi, Appropriatelyzza, Mobilità, Indicatori, Day Service
- Importazione flusso M-DA

Si ribadisce l'urgenza di disporre di una soluzione valida in quanto ad oggi non è possibile inviare i flussi in Assessorato

Il Dirigente UOS Facility Management  
Angelo Di Pasquale



U.O.C. Servizio Provveditorato  
 Direttore: Dott.ssa Maria Concetta Perna  
 e-mail: [direttore.provveditorato@asp.enna.it](mailto:direttore.provveditorato@asp.enna.it)  
 U.O.S. Gare Servizi e LL.PP.  
 Responsabile : Dr. Salvatore Alessandro Mingrino  
 tel. 0935/520348  
 email: [salvatore.mingrino@asp.enna.it](mailto:salvatore.mingrino@asp.enna.it)  
 Collaboratore Amm.vo Professionale  
 Dott. Filippo La Marca  
 Tel. 0935/520714  
 E mail: [filippo.lamarca@asp.enna.it](mailto:filippo.lamarca@asp.enna.it)  
 emailpec: [provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it)

Al Direttore UOC Servizio Tecnico

**OGGETTO: RICHIESTA VALUTAZIONE E CAPITOLATO TECNICO- - AVVISO DI CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS N. 36/2023, PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI RELATIVI ALL'ASSISTENZA E MANUTENZIONE (ANCHE EVOLUTIVA) DEI SOFTWARE RELATIVI A:1) CALCOLO DRG; 2) ELABORAZIONE E PRODUZIONE FLUSSO MINISTERIALE SDO, XML, CEDAP, RAD ESITO E TXT; 3) ELABORAZIONE ESITI, PER ANNI 3**

Questa ASP, come da indicazioni tecniche da Voi fornite, ha pubblicato un avviso di consultazione preliminare di mercato, con riapertura termini al fine di garantire la massima partecipazione, per affidare il servizio precisato in oggetto per 3 anni.

In seguito a tale avviso di consultazione, essendo pervenute manifestazioni di interesse da parte delle ditte BIM Italia S.r.l. e 3M Healthcare Italy S.r.l., si trasmette la documentazione tecnica pervenuta, alla S.V., al fine di verificare che le stesse siano rispondenti alle esigenze aziendali, utili per la redazione del Capitolato Tecnico di gara, nonché di formulare una congrua base d'asta;

Si rimane in attesa di ricevere il Capitolato Tecnico di gara, per consentire allo scrivente Servizio di poter indire la procedura di gara corrispondente.

In attesa di urgente riscontro.

Il Collaboratore Amministrativo Prof.le  
 Dott. Filippo La Marca

IL RESPONSABILE  
 U.O.S. GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI  
 Dott. Salvatore A. Mingrino

IL DIRETTORE  
 U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO  
 Dr.ssa Maria Concetta Perna



C.F. e P. IVA  
01151150867

UFFICIO UOC Tecnico  
Viale Diaz, 7/9  
94100 ENNA

TELEFONO  
0935.520702

Al Direttore UOC Provveditorato

**S E D E**

**OGGETTO:** Richiesta valutazione e capitolato tecnico – Avviso di consultazione preliminare di mercato ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 36/2023 per l’acquisizione di servizi relativi all’assistenza e manutenzione anche evolutiva dei software relativi a : 1) Calcolo DRG; 2) Elaborazione e produzione flusso ministeriale SDO XML, CEDAP, RAD ESITO E SDO TXT; 3) Elaborazione esiti per 3 anni. Riscontro nota

Con riferimento alla Vs. nota n. 23405 del 01/03/2024 con la presente si comunica che le schede presentate dalle ditte sono delle brochure che presentano genericamente il prodotto pertanto sono indicative ma non esaustive delle caratteristiche puntuali inviate con precedente nota. In ogni caso evidenziano comunque che i sistemi proposti sono stati sviluppati per soddisfare, in linea di principio, le manifestate esigenze aziendali.

Al momento della gara le ditte dovranno comunque accettare tutte le indicazioni inserite nel CSA.

La base d’asta per la fornitura di quanto richiesto, anche in virtù dell’esperienza pregressa, è di circa €. 35.000/anno.

Si ribadisce altresì l’urgenza di disporre di una soluzione valida in quanto ad oggi non è possibile inviare i flussi in Assessorato in quanto l’accesso al programma è stato inibito

Il Dirigente UOS Facility Management  
Angelo Di Pasquale



Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA**

Viale A. Diaz, 7-94100, Enna-Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867 *gn*

U.O.C. Servizio Provveditorato

Direttore:  
Dott.ssa Maria Concetta Perna

U.O.S. Gare Servizi e Lavori Pubblici

Collaboratore Amm.vo Professionale  
Dott. Filippo La Marca

Tel. 0935/520714

E mail: [filippo.lamarca@asp.enna.it](mailto:filippo.lamarca@asp.enna.it)

Il Responsabile  
UOS Gare Servizi e Lavori Pubblici  
Dott. Salvatore A. Mingrino  
Tel. 0935/520348

Email: [salvatore.mingrino@asp.enna.it](mailto:salvatore.mingrino@asp.enna.it)

PEC: [provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it)

Al Direttore U.O.C. Controllo di Gestione

alla C.a. del  
Responsabile UOS SIS e Gestione Flussi

**OGGETTO: RICHIESTA SUPPORTO TECNICO - SCHEDA DI VALUTAZIONE CON PUNTEGGI - SERVIZI RELATIVI ALL'ASSISTENZA E MANUTENZIONE (ANCHE EVOLUTIVA) DEI SOFTWARE RELATIVI A:1) CALCOLO DRG; 2) ELABORAZIONE E PRODUZIONE FLUSSO MINISTERIALE SDO, XML, CEDAP, RAD ESITO E TXT; 3) ELABORAZIONE ESITI OCCORRENTI ALL'ASP DI ENNA**

In relazione alla nostra richiesta con nota n. 23405/2024, ed alla Vostra risposta con nota n. 24176/2024, al fine di poter indire una procedura di gara con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, si chiede alla S.V. di trasmettere una tabella con i punteggi relativi agli elementi che dovranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione tecnica di gara.

Si chiede alla S.V. con urgenza di fornire urgente riscontro al fine di poter procedere.

Distinti saluti

Il Collaboratore Amm.vo Professionale  
Dott. Filippo La Marca

IL RESPONSABILE  
U.O.S. GARE/SERVIZI E LAVORI PUBBLICI  
Dott. Salvatore A. Mingrino

IL DIRETTORE  
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO  
Dott.ssa Maria Concetta Perna



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

C.F. e P. IVA  
01151150867

UFFICIO UOC CdG  
Viale Diaz, 7/9  
94100 ENNA

TELEFONO  
0935.520702

Al Direttore Servizio Provveditorato

**S E D E**

**OGGETTO: Richiesta supporto tecnico – scheda di valutazione con punteggi – servizi relativi all’assistenza e manutenzione (anche evolutiva) dei software relativi a : 1) Calcolo DRG; 2) Elaborazione e produzione flusso ministeriale SDO XML, SDO TXT, , CEDAP, RAD ESITO 3) ELABORAZIONE ESITI occorrenti all’ASP di Enna.**

Con riferimento all’oggetto ed alla richiesta pervenuta con nota n. 35855 del 02-04-2024 allegata alla presente si trasmette la griglia di valutazione aggiornata con le indicazioni fornite.

Si rappresenta che la griglia fornisce dei punteggi che dovranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione tecnica di gara.

Il Responsabile UOS SIS e Gestione Flussi

Angelo Di Pasquale

ALL.G  
B...



Regione Siciliana  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
E N N A

Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato  
Dott.ssa Maria Concetta Perna  
U.O.S. Gare Servizi e Lavori Pubblici  
Collaboratore Amm.vo Professionale  
Dott. Filippo La Marca  
Tel. 0935/520819  
E.mail: [filippo.lamarca@asp.enna.it](mailto:filippo.lamarca@asp.enna.it)  
Il Responsabile  
UOS Gare Servizi e Lavori Pubblici  
Dott. Salvatore A. Mingrino  
Tel. 0935/520348  
Email: [salvatore.mingrino@asp.enna.it](mailto:salvatore.mingrino@asp.enna.it)  
Pec: [provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it)

Spett.li Ditte

**Oggetto:** Richiesta di offerta per la fornitura triennale di servizi relativi all'assistenza e manutenzione (anche evolutiva) dei software relativi a: 1) calcolo drg; 2) elaborazione e produzione flusso ministeriale sdo, xml, cedap, rad esito e txt; 3) elaborazione esiti occorrenti all'ASP di Enna

Si chiede a codeste spettabili ditte di far pervenire offerta economica, per la fornitura triennale, di servizi relativi all'assistenza e manutenzione (anche evolutiva) dei software relativi a: 1) calcolo drg; 2) elaborazione e produzione flusso ministeriale sdo, xml, cedap, rad esito e txt; 3) elaborazione esiti occorrenti all'ASP di Enna, come da allegato "A" accluso alla presente richiesta,

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura negoziata ai sensi del combinato disposto di cui all'art.50, comma 1, lett. b) e lett. e) del D. Lgs. 36/2023, invitando tutti gli operatori economici iscritti per la relativa categoria merceologica sul portale ME.PA, con utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, D. Lgs. 36/2023, in presenza anche di una sola offerta valida (art 69 R.D. n.827/1924);

**Importo a base d'asta: € 35.000,00/anno IVA al 22% esclusa, per un totale triennale a base d'asta pari a: € 105.000,00 IVA al 22% esclusa.**

Si precisa che le specifiche tecniche indicate nell'allegato A, accluso alla presente, si devono intendere espresse ai sensi dell'Allegato II.5 del D.Lgs. n. 36/2023, cioè seguendo pedissequamente il seguente assunto, elaborato dalla dottrina e fatto proprio da questa Stazione appaltante:

*"L'individuazione delle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto consente alla stazione appaltante di disporre di un parametro di riferimento sulla cui base poter procedere alla valutazione delle offerte ricevute e, successivamente, verificare la corrispondenza tra quanto richiesto e la prestazione ricevuta dall'aggiudicatario.*

*Diversamente, sotto il secondo profilo, l'individuazione delle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto permette agli operatori economici di poter circoscrivere la propria offerta verificando, eventualmente, la legittimità dell'aggiudicazione.*

*La formulazione delle specifiche tecniche deve avvenire nel rispetto delle regole della corretta concorrenza tra gli operatori economici del mercato e, di conseguenza, nel rispetto dei principi in cui la concorrenza è tradizionalmente declinata, quali il principio di non discriminazione, il principio di parità di trattamento e il principio di massima partecipazione.*

*La descrizione delle caratteristiche tecniche del bene oggetto dell'appalto, dunque, non esclude dalla valutazione quelle offerte il cui contenuto sia comunque strutturalmente e funzionalmente corrispondente a quanto richiesto con la presente richiesta d'offerta e deve intendersi coerente con la c.d. clausola di*



**Regione Siciliana**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

*equivalenza, ovvero sia con l'esigenza che sia prevista la possibilità, per i concorrenti, di offrire beni e servizi con caratteristiche equivalenti rispetto a quelle richieste.*

*Conseguentemente la stazione appaltante valuterà se quanto offerto dai partecipanti alla gara possa ritenersi equivalente alle caratteristiche della prestazione o del bene indicate nelle specifiche tecniche.*

*Secondo l'orientamento prevalente della giurisprudenza, infatti, la clausola di equivalenza si ritiene applicabile "qualora siano inserite nella lex specialis di gara specifiche tecniche a tal punto dettagliate da poter individuare un dato prodotto in maniera assolutamente precisa (con una fabbricazione o una provenienza determinata, o un procedimento particolare, con riferimento a un marchio o a un brevetto)", al fine di favorire la presentazione di una proposta "che ottemperi in maniera equivalente agli stessi requisiti".*

*Il principio di equivalenza, pertanto, è vincolante per l'amministrazione solo qualora il bando di gara, il capitolato d'oneri o i documenti complementari predispongano una descrizione sì particolareggiata e puntuale al punto che "avrebbero come effetto di favorire o eliminare talune imprese o taluni prodotti".*

*L'onere della prova dell'equivalenza grava sull'offerente, residuando invero in capo alla stazione appaltante la valutazione circa la conformità del contenuto dell'offerta rispetto all'oggetto dell'appalto così come descritto nelle specifiche tecniche, senza che possa ravvisarsi in capo alla stessa un onere di attività di indagine circa l'asserita equivalenza.*

*Contemporaneamente con l'orientamento maggioritario della giurisprudenza si precisa che l'equivalenza non può essere meramente affermata dall'impresa partecipante alla gara, bensì "va dimostrata in modo rigoroso con una documentazione tecnica del fabbricante o una relazione sulle prove eseguite da un organismo riconosciuto, e comunque deve formare oggetto di apposita dichiarazione allegata all'offerta", con la conseguenza che "sin dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente che offre prodotti equivalenti deve fornire una prova idonea a dimostrare l'equivalenza allegata", in assenza della quale è legittima l'automatica esclusione dalla procedura ad evidenza pubblica.*

*In ossequio a tale principio, quindi nell'offerta deve essere data prova, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni proposte corrispondano in maniera equivalente ai requisiti richiesti dalle specifiche tecniche".*

La documentazione per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata secondo le modalità di seguito esplicitate. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma di cui al Portale ME.PA.

**Nel campo documentazione amministrativa/tecnica**, (che deve contenere le prescritte sottoscrizioni, ai fini della relativa validità, mediante firma digitale) dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Lettera di invito/capitolato tecnico;
- Dichiarazione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS e INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC, come da allegato inserito nella documentazione richiesta;
- Patto d'integrità anticorruzione;
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art. 7 della L. n. 187 del 12.11.2010, e pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto;
- DGUE



**Regione Siciliana**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

- Progetto tecnico, comprensivo di riassunto caratteristiche del prodotto e dei servizi offerti ( R.C.P. ) e schede tecniche dettagliate;
- Schema riassuntivo che evidenzia i riferimenti tra quanto indicato nel Progetto tecnico e le voci di cui alla griglia di valutazione dell'Allegato B.

I prodotti dovranno essere conformi alle normative di sicurezza e alla direttiva CEE 93/42 e dovranno essere forniti in confezione originale e sigillata e recare, tassativamente, stampigliato, la denominazione della ditta, le caratteristiche del prodotto e, comunque, tutte le indicazioni stabilite dalle norme di legge.

**Nel campo offerta economica** dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- offerta economica, come generata dal sistema, con indicazione del prodotto offerto, marca, nome della ditta produttrice e il prezzo complessivo dell'intero lotto, IVA esclusa e quant'altro connesso all'espletamento dei servizi in argomento, compreso il deposito cui rivolgersi per eventuali ordini: indicare fax e sede;
- offerta dettagliata come specificata nell'Allegato "Autodichiarazione ex DPR 445/2000 offerta economica dettagliata" con l'ulteriore specifica che:
  - il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto;
  - a pena di esclusione i costi della manodopera e agli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale;

Si precisa altresì che il prezzo dovrà comprendere: trasporto e consegna;

**Ai sensi della Delibera ANAC n. 582/2023 si precisa che:**

- ciascun operatore economico deve obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'opposto link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato -- FVOE). Con l'avvenuta partecipazione, si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella lettera di invito e nei documenti che ne fanno parte integrante.
- gli operatori economici sono responsabili della correttezza, della veridicità e dell'aggiornamento dei dati che inseriscono nel FVOE. L'inserimento di falsa documentazione è valutato dall'ANAC ai sensi dell'articolo 96, comma 15 del D. Lgs. n. 36/2023.
- la verifica dei requisiti degli operatori economici è svolta secondo la normativa vigente tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).  
Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione. La stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 del nuovo codice, attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni, giusta art. 99 del D.Lgs 36/2023.

Cause di esclusione. L'istanza contenente la documentazione e l'offerta dovrà essere presentata nei termini e con le modalità previste dalla presente Lettera di invito/Capitolato. Si farà luogo all'eventuale esclusione dalla gara, in ottemperanza al dettato degli artt. 94, 95 e 96 del D.Lgs 36/2023



Regione Siciliana  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
E N N A

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 70                |
| Offerta economica | 30                |
| TOTALE            | 100               |

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito dalla Commissione giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione elencati nella Tabella di cui alla "Griglia di valutazione qualitativa" con ripartizione dei punteggi di cui all'Allegato B. Verrà valutata, ove presentata, l'eventuale "Proposta migliorativa".

#### METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La distribuzione dei singoli punteggi attribuibili è indicata nella tabella rubricata "Griglia di valutazione qualitativa", di cui all'Allegato B.

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio complessivo secondo quanto indicato e specificato nella griglia di valutazione qualitativa a seconda che sussista o meno l'elemento richiesto, ivi indicato, e, in caso positivo, in base alla valutazione circa il maggiore o minore grado di sussistenza del medesimo elemento oggetto di valutazione in ciascuna offerta.

Si prevede una **soglia minima di sbarramento** pari a 36. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia (36/70), quale esito della valutazione complessiva in applicazione della "Griglia di valutazione qualitativa".

#### METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Dopo aver attribuito il punteggio di qualità, ed in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Alla Ditta che avrà proposto il prezzo complessivo triennale più basso verranno assegnati 30 punti.

Alle altre ditte partecipanti verrà assegnato un punteggio proporzionale rispetto al prezzo più basso offerto secondo la seguente formula "quadratica":

$$PE = \frac{Ba - PX}{Ba - Pmin} \times 30$$

dove:

PE=è il punteggio economico da attribuire al concorrente i-esimo;

Ba=è l'importo complessivo a base d'asta (valore soglia);



Regione Siciliana  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
E N N A

P=è il prezzo (valore) offerto dal concorrente relativo al concorrente i-esimo;

Pmin=è il prezzo complessivo più basso tra quelli offerti dai concorrenti;

$\alpha = 0,5$ .

### AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a seguito della valutazione della correttezza e completezza della documentazione amministrativa e, in seguito, della documentazione-offerta tecnico economica prodotta sulla base del giudizio della Commissione giudicatrice che verrà nominata.

L'aggiudicazione sarà assegnata alla ditta e/o ditte che, nella sommatoria del punteggio qualità prezzo, risulterà/risulteranno avere il punteggio più alto.

#### Adempimenti successivi all'aggiudicazione:

- Dopo l'aggiudicazione, pena la decadenza dalla stessa, l'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni dalla relativa richiesta) e secondo le modalità richieste dalla competente U.O.C. della stazione appaltante; in particolare l'operatore dovrà fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di competenza.
- Costituzione, secondo le modalità di legge, da parte della Ditta affidataria della **cauzione definitiva** obbligatoria pari al **5 %** dell'importo netto contrattuale, salve le riduzioni previste dalla vigente normativa in materia;
- La formalizzazione del rapporto contrattuale, a seguito dei controlli di rito, avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge;
- Il contratto resterà attivo per 36 mesi dalla data di inizio effettivo dell'espletamento del servizio.
- Comunicazioni. Gli esiti della gara saranno visibili sulla Piattaforma di e-procurement Me.Pa sulla quale verrà gestita l'intera procedura, oltre che sulla sezione dedicata alle Gare e contratti del sito istituzionale dell'Azienda.
- Richiesta di informazioni e chiarimenti. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", di cui alla piattaforma della procedura in argomento, in conformità delle indicazioni descritte sulla piattaforma Me.Pa.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo della Stazione Appaltante: - PEC: [provveditorato@pec.asp.enna-it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna-it)



**Regione Siciliana**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara presente sulla piattaforma MePa.

**NON SONO AMMESSI CHIARIMENTI TELEFONICI.**

- Domicilio del Fornitore e comunicazioni. Il Fornitore, all'atto della stipulazione del Contratto, deve eleggere il proprio domicilio legale al quale verranno dirette tutte le notificazioni inerenti al Contratto medesimo.
- Il servizio dovrà essere eseguito solo in esecuzione di ordini informatici (N.S.O.) emessi dal Responsabile dei Magazzini Economici Area Sud, per il tramite dell'addetto al Magazzino del P.O. Umberto I di Enna;
- I servizi dovranno essere eseguiti presso la Struttura indicata in oggetto e come indicato nei rispettivi ordinativi che saranno emessi come indicato al punto precedente, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro 3 giorni dall'ordine.
- Qualora la Ditta non abbia la disponibilità/sia impossibilitata ad eseguire il servizio, dovrà segnalarlo entro 3 giorni dall'ordine, ai Servizi interessati dell'ASP di Enna;
- 
- **Penalità e danni.** Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nell'esecuzione del servizio.

In caso di ritardato adempimento oltre i termini prestabiliti si applicheranno, ai sensi dell'art.126 D. Lgs. 36/2023, le penali in misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. Le penali non possono comunque superare complessivamente, il 10 % di detto ammontare netto contrattuale.

L'eventuale importo dovuto sarà detratto senza alcuna particolare formalità da quello della liquidazione finale e/o dal deposito cauzionale definitivo, fatti salvi eventuali danni che questa Azienda potrebbe subire per effetto del ritardo.

- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;
- Eventuali servizi non eseguiti presso le UU.OO./Strutture indicate in oggetto come da ordinativi saranno considerati come non eseguiti;
- **Revisione prezzi:** ai sensi dell'art. 60 del nuovo codice appalti, si prevede che l'operatore economico affidatario possa richiedere, con istanza da inviarsi via pec a partire dal secondo anno di attivazione del servizio, la revisione dei prezzi al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, da indicare allegando apposita documentazione, che determinano una variazione del costo del servizio, in



**Regione Siciliana**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui sopra, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Gli indici di costo e di prezzo, sono pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale.

**L'azienda può chiedere la risoluzione del contratto:**

- a) In qualunque momento, durante l'espletamento dei servizi, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora, moratorie e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;
- g) in caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

**E' fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.**

**E' fatto espresso divieto di cessione del credito, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

Ai sensi di quanto previsto dal GDPR 679/2016 si fa presente che i dati forniti saranno trattati dalla Amministrazione appaltante per le finalità di espletamento della procedura di gara e per la stipula e gestione del contratto.

Seguono i seguenti allegati:

Allegato A: Specifiche tecniche,

Allegato B: Griglia di valutazione qualitativa;



**Regione Siciliana**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**E N N A**

Allegato C: Modello Autodichiarazione ex D.P.R. 445/00;

Allegato D: Patto d'integrità anticorruzione tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e i partecipanti alla gara per la fornitura;

Allegato E: Modello Autodichiarazione ex D.P.R. 445/00/Offerta Economica dettagliata;

Allegato F: Modello di Dichiarazione di ottemperanza all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187;

**La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ, 7/9  
– 94100 ENNA – PARTITA IVA 01151150867.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Mario Carmelo Zappia



Regione Siciliana  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
E N N A

ALLEGATO A

Fornitura di servizi relativi all'assistenza e manutenzione (anche evolutiva) dei software relativi per: 1) calcolo drg; 2) elaborazione e produzione flusso ministeriale sdo, xml, cedap, rad esito e txt, per la durata di anni 3.

Specifiche **caratteristiche tecniche** che per l'espletamento dei servizi d'interesse i software devono possedere:

- 1) Soluzione Client-Server con 3 licenze client e database centralizzato o, in alternativa web-based centralizzato;
  - 2) Fornitura Grouper nella modalità Server Multipresidio interfacciato con il software di ADT ed ulteriori licenze client nelle postazioni,
  - 3) - Gestione integrata del flusso SDO – SDAO
    - Strumenti per il calcolo del DRG e della tariffa secondo le normative Regionali, comprensiva della gestione delle tariffe dei pazienti ad Alta Complessità Assistenziale
    - Calcolo degli abbattimenti ARI secondo le normative vigenti
    - Report sugli Obiettivi-Esiti dei Direttori Generali basati sui protocolli PNE di Agenas (con possibilità di importare il flusso di RAD-ESITO ed un estratto del CEDAP)
    - Strumenti per il monitoraggio di Indicatori standard o personalizzati (ad esempio quelli del PNE)
    - Report per la distribuzione della casistica di Mobilità Intra Regionale (che tiene conto degli abbattimenti ARI)
    - Strumenti di ricerca rapida delle informazioni, in grado di interrogare la base dati con criteri realizzati tramite strumenti user-friendly
    - Estrattore dati personalizzabile dall'utente
    - Distributore della reportistica con possibilità di invio dei report automaticamente, tramite mail preconfigurate nel sistema, con i dati di loro competenza.
    - Ampia libreria di report relativi al Case Mix, Attività, Ricavi, Appropriatelyzza, Mobilità, Indicatori, Day Service
    - Importazione flusso M-DA.
- Importo a base d'asta: € 35.000,00/anno IVA al 22% esclusa, per un totale a base d'asta pari a : € 105.000,00 IVA al 22% esclusa.



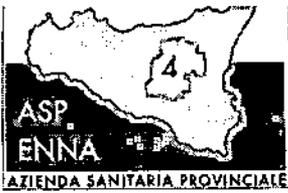
**Regione Siciliana**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**ENNA**

**ALLEGATO B**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE QUALITATIVA**

**Max 70 punti**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>a) Esperienza documentata per la specifica attività richiesta</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Max 10 punti</b> |
| <i>a.1) Installazione in Aziende Sanitarie del territorio Nazionale</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <i>Max 5 punti</i>  |
| a.1.1) fino a 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2 punti             |
| a.1.2) da 11 a 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3 punti             |
| a.1.3) oltre 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5 punti             |
| <i>a.2) Installazione in diverse Aziende Sanitarie della Regione Siciliana</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Max 5 punti</i>  |
| a.2.1) fino a 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2 punti             |
| a.2.2) da 6 a 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3 punti             |
| a.2.3) oltre 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5 punti             |
| <b>b) Efficienza nell'esecuzione della fornitura</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Max 10 punti</b> |
| b.1) Vengono valutate le modalità proposte per la transizione dagli ambienti di esercizio preesistenti al nuovo ambiente in relazione alla chiara descrizione delle procedure e degli strumenti che saranno impiegati per la migrazione dei dati                                                                                                                     | fino a 5 punti      |
| b.2) Vengono valutate le modalità proposte per la transizione dagli ambienti di esercizio preesistenti al nuovo ambiente in relazione a formazione e l'affiancamento                                                                                                                                                                                                 | fino a 5 punti      |
| <b>c) Manutenzione e giornate/uomo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Max 20 punti</b> |
| <i>c.1) Manutenzione Normativa - Organizzazione del servizio e tempi di intervento</i>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <i>Max 10 punti</i> |
| c.1.1) Vengono valutate le caratteristiche e le modalità operative ed organizzative con cui saranno attivati e condotti i servizi di assistenza.                                                                                                                                                                                                                     | fino a 5 punti      |
| c.1.2) Vengono valutate le modalità e la tempistica di realizzazione delle attività ivi inclusi i tempi di rilascio dei componenti del Sistema                                                                                                                                                                                                                       | fino a 5 punti      |
| <i>c.2) Manutenzione Evolutiva - Organizzazione del servizio</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <i>Max 5 punti</i>  |
| c2.1) Viene valutata la modalità di adeguamento, e, se possibile di miglioramento dei sistemi alle esigenze espresse dai loro utilizzatori, ricorrendo dove necessario alla loro riprogettazione o alla loro sostituzione                                                                                                                                            | fino a 5 punti      |
| <i>c.3) Giornate/uomo</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Max 5 punti</i>  |
| c3.1) Relativamente alle attività di assistenza e di supporto e agli interventi correlati, di sviluppo nuove funzioni e di affiancamento per la presa in carico, è oggetto di valutazione l'offerta delle giornate/persona per ciascuna attività e del mix previsto delle risorse professionali                                                                      | fino a 5 punti      |
| <b>d) Qualità dell'Architettura di sistema proposta</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Max 10 punti</b> |
| <i>d.1) Qualità architettonica e tecnica del sistema proposto</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <i>Max 5 punti</i>  |
| d.1.1) Viene valutata la congruità della soluzione proposta in relazione affidabilità, scalabilità e robustezza, aderenza agli standard di mercato e de facto.                                                                                                                                                                                                       | fino a 3 punto      |
| d.1.2) Utilizzo di DB relazionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | fino a 2 punto      |
| <i>d.2) Soluzioni tecniche finalizzate al rispetto degli SLA, con particolare riferimento al Disaster Recovery</i>                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Max 5 punti</i>  |
| Recovery e continuità di servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | fino a 5 punti      |
| <b>e) Qualità e completezza del sistema offerto rispetto al fabbisogno rappresentato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Max 15 Punti</b> |
| e.1) Viene valutata la facilità di utilizzo della procedura da parte degli operatori                                                                                                                                                                                                                                                                                 | fino a 5 punti      |
| e.2) Vengono valutate le funzionalità aggiuntive ed utili rispetto a quelle richieste nelle caratteristiche tecniche                                                                                                                                                                                                                                                 | fino a 5 punti      |
| e.3) Viene valutata la completezza delle funzionalità richieste nelle caratteristiche tecniche                                                                                                                                                                                                                                                                       | fino a 5 punti      |
| <b>f) Proposta migliorativa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Max 5 punti</b>  |
| f.1) Viene valutata l'offerta di soluzioni (prodotti e servizi, funzionalità, etc.) migliorative e/o aggiuntive. L'assenza di offerte migliorative viene valutata pari a 0. In caso contrario il punteggio andrà ponderato sulla base della qualità tecnico funzionale della soluzione migliorativa offerta e della sua coerenza rispetto agli obiettivi progettuali | fino a 5 punti      |



REGIONE SICILIANA

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**

Codice Fiscale e partita IVA 01151150867

ALL. H

21

**PATTO DI INTEGRITÀ' TRA L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA E IL PARTECIPANTE ALLA PROCEDURA PER LA FORNITURA DI SERVIZI RELATIVI ALL'ASSISTENZA E MANUTENZIONE (ANCHE EVOLUTIVA) DEI SOFTWARE RELATIVI A:1) CALCOLO DRG; 2) ELABORAZIONE E PRODUZIONE FLUSSO MINISTERIALE SDO, XML, CEDAP, RAD ESITO E TXT; 3) ELABORAZIONE ESITI OCCORRENTI ALL'ASP DI ENNA- DURATA 3 ANNI**

Questo documento, approvato contestualmente agli atti della procedura di gara dal Direttore Generale di questa Azienda, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in argomento, costituisce parte integrante della presente procedura d'appalto e di qualsiasi contratto assegnato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente procedura e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto il vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nella lettera di invito.

Il sottoscritto Operatore economico .....  
nato a ..... il .....  
residente in..... Via.....  
Codice Fiscale n.....  
In qualità di .....  
dell'Impresa iscritta al n.....del Registro delle imprese della Camera di  
Commercio di....., Partita Iva.....  
in qualità di eventuale affidataria della fornitura in oggetto o aggiudicataria o subappaltatrice si  
impegna a segnalare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna qualsiasi tentativo di turbativa,  
irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione del  
contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative  
alla procedura in oggetto.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito della procedura in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La



REGIONE SICILIANA  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
Codice Fiscale e partita IVA 01151150867

remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1. risoluzione o perdita del contratto;
2. escussione della cauzione di validità dell'offerta;
3. responsabilità per danno arrecato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna nella misura dello 1% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
4. esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna per due anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Titolare o legale rappresentante  
della Ditta.....  
(timbro e firma)

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Ac



**Cognome e nome** \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Comune di residenza e provincia \_\_\_\_\_

4

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Comune di residenza e provincia \_\_\_\_\_

- che in caso di accensioni di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali dedicati ovvero di variazioni del conto corrente dedicato sopraindicato provvederà a comunicarne gli estremi identificativi entro 7 gg., nonché, nello stesso termine, le generalità e il Codice Fiscale della persona delegate ad operare.

Luogo e data  
\_\_\_\_\_

Il legale rappresentante  
\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data  
\_\_\_\_\_

Il legale rappresentante  
\_\_\_\_\_





72

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

- che il direttore tecnico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

- se s.a.s.:

- che i soci accomandatari sono:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

- che il direttore tecnico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

- che gli amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

- che il socio unico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

- che il socio di maggioranza, se società con meno di quattro soci, è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

- che la ditta/società/consorzio/cooperativa \_\_\_\_\_:

partecipa come impresa singola;

72

**in caso di associazione, raggruppamento di imprese o consorzio:**

- partecipa come mandataria capogruppo dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio \_\_\_\_\_;
- partecipa come mandante dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio \_\_\_\_\_;

1. Che l'operatore economico \_\_\_\_\_ risulta essere iscritto alla CC.I.AA. di \_\_\_\_\_ o nel registro professionale o commerciale di stato membro per i non residenti in Italia, nella categoria equivalente all'oggetto della contrattazione al n. \_\_\_\_\_ cod. attività \_\_\_\_\_;
2. Che l'operatore economico non si trova in alcuna delle condizioni ostative previste dagli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023
3. Che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita ed è regolarmente iscritta alle seguenti posizioni dei registri:

INPS sede di \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
INAIL sede di \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

Dichiara inoltre la propria regolarità contributiva essendo in perfetto ordine con i pagamenti dei contributi dovuti e che nulla osta al rilascio del DURC.

4. Che l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere in possesso della certificazione di cui art. 17 della L. 68/99, ovvero di non essere soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge (specificando la causa);
5. Di non avere riportato sanzione interdittiva di cui all'art.9 comma 2, lett. C), del D.lgs n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 55/1990;
7. Che l'operatore economico è in possesso della necessaria capacità economica e finanziaria e si impegna in caso di assegnazione, se richiesto, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dall'art. 100 D.Lgs n.36/2023;

- Ar
8. Che l'**operatore economico** è in possesso della necessaria capacità tecnica e si impegna in caso di aggiudicazione, se richiesto, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dall'art.100 D.Lgs n.36/2023;
  9. Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato, né si accorderà, con altri partecipanti alla gara;
  10. Di avere preso visione della lettera di invito e capitolato e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le clausole in essa contenute;
  11. Di impegnarsi ai sensi del D.P.R.445/00 ad Osservare il Codice di comportamento generale, approvato con D.P.R. n. 62/2013, il Codice di comportamento aziendale e la Carta etica aziendale, e ad accettare, inoltre, la clausola di risoluzione o decadenza dal rapporto con questa A.S.P. in caso di violazione degli obblighi derivanti da tali Codici;
  12. Di accettare l'applicazione di interessi moratori più favorevoli, rispetto ai tassi di riferimento previsti dal D.Lgs. 231/02;
  13. Che il prezzo offerto non è superiore a quello praticato alle altre Aziende Sanitarie;
  14. Che il prezzo è determinato al netto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retribuite previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
  15. Che l'offerta presentata ha una validità di 180 giorni lavorativi dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
  16. Indicazione dello status posseduto dalla ditta concorrente rispetto al prodotto offerto (produttore/distributore/rivenditore/importatore etc);
  17. Che i servizi prodotti offerti rispondono ai requisiti previsti dalle leggi e regolamenti in vigore all'atto dell'offerta ed a tutti quelli che venissero emanati durante la fornitura;
  18. Che i servizi offerti sono conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni, e sono in possesso del marchio CE;
  19. Di impegnarsi a fornire i pezzi di ricambio per almeno 10 anni dalla data di collaudo;
  20. Di accettare che il relativo pagamento avvenga entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica del regolare funzionamento delle macchine e collaudo con esito positivo;
  21. Di accettare, ai sensi dell'art.23 del Dlg. 30/06/2003, n.196 e ss.ii.mm.“Codice in materia

di protezione di dati personali”, il trattamento dei dati forniti.

22. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a:

- a) denunciare alle Autorità giudiziaria e/o agli organi di polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso di esecuzione, del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti, e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
- b) rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;
- c) di essere a conoscenza che la violazione, debitamente accertata, dei superiori punti 1 e 2 costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 c.c.;
- d) di impegnarsi al rispetto delle previsioni di cui alla Legge regionale 15/08.
- e) di ottemperare all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.n° 136 del 13.08.2010 come modificato e integrato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n° 187 e di cui all'art. 2, comma 1 della L.R. n° 15/2008 come modificato e integrato dall'art.28, comma 1, lett. a) e b) della L.R. n° 6/2009 e pertanto di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale;

23. Di essere in regola con tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

24. In caso di RTI e consorzi d'impresa di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conformarsi alla disciplina vigente ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;

25. Il DUVRI è pari a zero;

26. Di accettare, nel caso di reclamo formale dell'Azienda Sanitaria Provinciale pervenuto entro 30 gg. dalla data di consegna, di sostituire la merce consegnata nel caso di imperfezioni dovute alla fabbricazione ovvero al trasporto della merce.

27. **di accettare tutte le condizioni della lettera d'invito, degli allegati e delle eventuali richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte;**

Li \_\_\_\_\_

Timbro e Firma Leggibile

OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA

ALL. K

Richiesta di offerta per la fornitura servizi relativi all'assistenza e manutenzione (anche evolutiva) dei software relativi a: 1) calcolo drg; 2) elaborazione e produzione flusso ministeriale sdo, xml, cedap, rad esito e txt; 3) elaborazione esiti occorrenti all'ASP di Enna dei servizi relativi al software formazione ECM - durata triennale  
MODELLO AUTODICHIARAZIONE EX DPR 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, in qualità di (Indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore speciale o altra persona avente i poteri di impegnare l'impresa) \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ Codice fiscale/Partita Iva \_\_\_\_\_ telefono: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_, pec mail \_\_\_\_\_ dell'ufficio gare, con riferimento alla procedura in oggetto,

dichiara:

A) che il prezzo per il servizio offerto è, nel dettaglio, composto dalle seguenti voci:

| descrizione | prezzo unitario | quantità | prezzo complessivo |
|-------------|-----------------|----------|--------------------|
| 1) _____    | € _____         | _____    | € _____            |
| 2) _____    | € _____         | _____    | € _____            |
| 3) _____    | € _____         | _____    | € _____            |
| 4) _____    | € _____         | _____    | € _____            |
| 5) _____    | € _____         | _____    | € _____            |
| 6) _____    | € _____         | _____    | € _____            |

B) che il prezzo per il servizio offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Azienda Sanitarie e, nella fattispecie, tale prezzo (specificare se unitario o complessivo), è stato offerto presso:

- 1) \_\_\_\_\_ €.
- 2) \_\_\_\_\_ €.
- 3) \_\_\_\_\_ €.
- 4) \_\_\_\_\_ €.
- 5) \_\_\_\_\_ €.
- 6) \_\_\_\_\_ €.

C) (eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale) a pena di esclusione:

- 1) i costi della manodopera €.
- 2) gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro €.

Li \_\_\_\_\_

Timbro e Firma Leggibile