

U.O.C. Servizio Provveditorato
U.O.S. Gare Servizi e Lavori Pubblici
 Collaboratore Amm.vo Professionale
 Dott. Filippo La Marca
 Tel. 0935/520819
 E_mail: filippo.lamarca@asp.enna.it
 Il Responsabile
 UOS Gare Servizi e Lavori Pubblici
 Dott. Salvatore A. Mingrino
 Tel. 0935/520348
 Email: salvatore.mingrino@asp.enna.it
 Pec: provveditorato@pec.asp.enna.it

Spett.le Infotel Sistemi srl

Oggetto: Richiesta di offerta per la fornitura del Sistema Gestionale Formazione (ERUDIO) ad integrazione del sistema software SICURWEB già in uso - Durata tre anni

Con nota prot. n. 34064/2023 con la quale il Responsabile dell'U.O.S. Prevenzione e Protezione Aziendale ed il Direttore f.f. U.O.C. Servizio Tecnico hanno comunicato che:

- *“il personale di nuova assunzione deve essere avviato ai relativi corsi di aggiornamento in materia di igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro a cadenza quinquennale”;*
- *“la situazione pandemica da Covid-19 ha fortemente ritardato gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di formazione del personale”;*
- *“l’U.O.S. Prevenzione e Protezione Aziendale non si trova nella possibilità di poter attendere a tali adempimenti al fine di garantire il rispetto nei tempi e nei modi previsti degli obblighi dettati dalla normativa”;*
- *“si suggerisce di avvalersi di una piattaforma di formazione E-learning che permetta di adempiere a tali obblighi”(…)anche in relazione alla nota n.96128/2022 dell’U.O.C. Servizio Tecnico di questa ASP, che, ha dato parere favorevole all’integrazione del sistema software SICURWEB, già in uso presso la scrivente U.O. per la redazione del DUVR e dei relativi aggiornamenti, con il sistema gestionale web “SGF”, che in quanto completo di tutte le attività di formazione, permetterebbe di integrare e gestire in modo adeguato anche gli adempimenti formativi previsti del D.LGS. 81/08”;*

Con note acquisite al prot. aziendale n. 15556/2024 e n 49722/2024, la Vostra società ha trasmesso una nuova offerta, specificata in dettaglio, sintetizzata come segue:

Descrizione	1° Annualità	2° Annualità	3° Annualità	Totale prop.triennale
Sistema Gestionale Formazione (ERUDIO)	Fornitura licenza d'uso in SaaS € 8.000,00	Canone di assistenza e aggiornamento € 6.500,00	Canone di assistenza e aggiornamento € 6.500,00	€ 21.000,00

specificando che il costo di € 8.000,00 per la “Fornitura licenza d'uso in SaaS” si suddivide al suo interno in:

- € 6.500,00 per Canone di assistenza e aggiornamento per la 1°annualità;
- ed € 1.500,00 quale **integrazione del modulo** Software WEB ERUDIO (S.G.F.) al Sistema Software SICURWEB già in possesso dell’ASP Enna.

Tanto premesso e considerato, in base alla Vostra nota predetta, con la quale codesta ditta ha manifestato la disponibilità a fornire i suddetti servizi, si invita la stessa a far pervenire offerta

economica sul ME.PA. – procedura negoziata senza pubblicazione di un bando per l’espletamento dei servizi in argomento come di seguito specificato:

Descrizione	Periodo	Periodo	Periodo	Totale triennale
Sistema Gestionale Formazione (ERUDIO)	1° Annualità	2° Annualità	3° Annualità	(36 mesi)
Dettaglio economico	A) Fornitura licenza d’uso in saas, comprendente: Canone di assistenza e aggiornamento: € 6.500,00 + Integrazione modulo Software WEB ERUDIO (S.G.F.) a Sicurweb: € 1.500,00 Totale parziale = € 8.000,00	B) Canone di assistenza e aggiornamento € 6.500,00	C) Canone di assistenza e aggiornamento € 6.500,00	A+B+C
			TOTALE TRIENNALE	€ 21.000,00

Totale di spesa presunta a base d’asta nel triennio per i suddetti servizi pari a € **21.000,00** oltre IVA;

Nel campo documentazione amministrativa/tecnica, (che deve contenere le prescritte sottoscrizioni, ai fini della relativa validità, mediante firma digitale) dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Lettera d’invito/capitolato;
- Dichiarazione di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs. n. 36/2023 resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS E INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC, come da allegato (modello “A”) inserito nella documentazione richiesta;
- Patto d’integrità anticorruzione (modello “B”);
- Dichiarazione ottemperante all’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall’art.7 della L. 12.11.2010 n. 187 e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto;
- Riassunto Caratteristiche Principali (RCP- Schede tecniche) dei servizi offerti.

I servizi dovranno essere conformi alle normative di sicurezza e alla direttiva CEE 93/42 e dovranno essere forniti in confezione originale e sigillata e recare, tassativamente, stampigliato, la denominazione della ditta, le caratteristiche del prodotto e, comunque, tutte le indicazioni di legge.

Nel campo offerta economica dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Offerta economica come generata dal sistema con indicazione del prodotto offerto, marca, modello e nome della ditta produttrice e il prezzo complessivo per l'intero lotto, IVA esclusa;
- Offerta economica dettagliata indicante i prezzi unitari IVA esclusa, sconto applicato e l'importo complessivo, come da modello allegato, con:
- ulteriore specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Azienda Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto a ciascuna Azienda.
- a pena di esclusione, indicati i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale.

Si precisa altresì che il prezzo dovrà comprendere: trasporto e consegna.

Ai sensi della Delibera ANAC n. 582/2023 si precisa che:

- la verifica dei requisiti degli operatori economici in fase di partecipazione e in fase di esecuzione è svolta tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE);
- ciascun operatore economico deve obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'opposto link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato -- FVOE). Con l'avvenuta partecipazione, si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella lettera di invito e nei documenti che ne fanno parte integrante.

Adempimenti successivi all'aggiudicazione:

- Costituzione, secondo le modalità di legge, da parte della Ditta affidataria della **cauzione definitiva** obbligatoria pari al 5 % dell'importo netto contrattuale, salve le riduzioni previste dalla vigente normativa in materia;
- La formalizzazione del rapporto contrattuale, a seguito dei controlli di rito, avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge;
- Il contratto resterà attivo per 36 mesi a decorrere dalla data di effettiva attivazione dei servizi;
- Il servizio dovrà essere eseguito solo in esecuzione di ordini informatici (N.S.O.) emessi dal Responsabile dei Magazzini Economici Area Sud, per il tramite dell'addetto al Magazzino del P.O. Umberto I di Enna;
- I servizi dovranno essere eseguiti secondo quanto specificato nei rispettivi ordinativi che saranno emessi come indicato al punto precedente, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro 3 giorni dall'ordine.
-
- **Penalità e danni.** Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nell'esecuzione del servizio. In caso di ritardato adempimento oltre i termini prestabiliti si applicheranno ai sensi dell'art.126 D. Lgs. 36/2023, le penali in misura giornaliera dello 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. Le penali non possono comunque superare complessivamente, il 10 % di detto ammontare netto contrattuale. L'eventuale importo dovuto sarà detratto senza alcuna particolare formalità da quello della liquidazione finale e/o dal deposito cauzionale definitivo, fatti salvi eventuali danni che questa Azienda potrebbe subire per effetto del ritardo.

- In caso di ritardo, quindi, l'ASP a suo insindacabile giudizio e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. Le penali non potranno comunque superare complessivamente il 10% di detto importo netto contrattuale. Qualora la Ditta non abbia la disponibilità/sia impossibilitata ad eseguire il servizio, dovrà segnalarlo entro 3 giorni dall'ordine, ai Servizi interessati dell'ASP di Enna;
- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;
- Eventuali servizi non eseguiti secondo quanto specificato negli ordinativi saranno considerati come non eseguiti.
- Revisione prezzi: ai sensi dell'art. 60 del nuovo codice appalti, si prevede che l'operatore economico affidatario possa richiedere la revisione dei prezzi al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, da dimostrare con apposita documentazione, che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui sopra, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie. Gli indici di costo e di prezzo, sono pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale.

L'azienda può chiedere la risoluzione del contratto:

- a) In qualunque momento, durante l'espletamento dei servizi, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora, moratorie e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;
- g) in caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A

Viale A. Diaz, 7-94100, Enna-Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867

ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

E' fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.

E' fatto espresso **divieto di cessione del credito**, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

Ai sensi di quanto previsto dal GDPR 679/2016 si fa presente che i dati forniti saranno trattati dalla Amministrazione appaltante per le finalità di espletamento della procedura di gara e per la stipula e gestione del contratto.

Seguono i seguenti allegati:

Allegato A: Modello Autodichiarazione ex D.P.R. 445/00;

Allegato B: Patto d'integrità anticorruzione;

Allegato C: Modello Autodichiarazione ex D.P.R. 445/00/Offerta Economica dettagliata

Allegato D: Modello di Dichiarazione di ottemperanza all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187.

La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ, 7/9 – 94100 ENNA – PARTITA IVA 01151150867

Il Collaboratore Amm.vo Professionale
Dott. Filippo La Marca

IL RESPONSABILE
UOS Gare Servizi e Lavori Pubblici
Dott. Salvatore A.Mingrino

IL DIRETTORE
U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna