



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DELIBERA N. 1177
DEL 21 AGO. 2024

OGGETTO: Indizione di procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, di rilevanza comunitaria, per l'affidamento della fornitura, di durata quadriennale, del servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (legge 289/2002 e smi), per le esigenze dell'ASP di Enna.

U.O. PROPONENTE : U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO – U.O.S. GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1669
DEL 29/06/2024

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
Assistente Amministrativo

Silvia Scichilone

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Collaboratore Amministrativo Prof.le
Dott. Antonio Xidali

IL RUP

Collaboratore Amministrativo Prof.le
Dott. Filippo La Marca

IL RESPONSABILE

U.O.S. GARE SERVIZI E LL.PP.
Dott. Salvatore A. Mingrino

IL DIRETTORE
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Dott.ssa Maria Concetta Perna

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. 2 sub 79 del 2024 c.d. c.p. 509030299

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
D.ssa Nadia CRINICI

IL DIRETTORE

DEL SERVIZIO ECONOMICO
FINANZIARIO E PATRIMONIALE S.E.P.
Dott.ssa N. PILLATO

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF 18/07/2024

PREMESSO

- che, con nota prot. n. 26018 del 07/03/2024 e integrazione con nota prot.n. 67769 del 21/06/2024 il Direttore della U.O.C. Farmacia Territoriale ha trasmesso la versione definitiva del capitolato tecnico, corredato di tabelle e punteggi, al fine della indizione ed espletamento della procedura di gara per l'affidamento, di durata quadriennale, del servizio di gestione, necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi), per le esigenze dell'ASP di Enna;
- che la fornitura del servizio di cui alla presente procedura non è in programmazione gare tra quelle in carico all'Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana, né vi sono in programmazione gare in tal genere tra quelle demandate all'Autorità di Bacino Orientale della stessa Regione, né sono attive Convenzioni /Accordi Quadro Consip;

DATO ATTO

- che è stata avviata consultazione preliminare di mercato al fine di determinare sia una congrua base d'asta che idonea procedura di acquisizione dei beni di che trattasi;
- che alla suddetta consultazione preliminare di mercato, hanno mostrato interesse a partecipare alla indicenda procedura di gara n. 2 ditte;

RILEVATO

- che, sulla base sia delle risultanze della predetta consultazione preliminare di mercato, che della valutazione di quanto indicato dal Direttore dell'U.O.C. Farmacia Territoriale, l'importo complessivo a base di gara, per 48 mesi di durata dell'espletamento del servizio, è pari a € 760.000,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, ed il valore globale stimato è pari ad € 1.102.000,00 comprensivo degli oneri di sicurezza e dei costi di manodopera non soggetti al ribasso, e al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, dell'importo del quinto d'obbligo e dell'importo di mesi dodici di opzione di proroga ed eventuale differimento della scadenza del contratto oltre IVA 22%, ai sensi dell'art. 120, commi 9, 10 e 11, D.Lgs. n.36/2023;

RITENUTO

- sulla base della stima effettuata, di avviare gara a procedura aperta, da esperirsi ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, di rilevanza comunitaria, per l'affidamento della fornitura, di durata quadriennale, del servizio di gestione, tramite risorse umane e strumentali necessari per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi), per le esigenze dell'ASP di Enna, mediante la pubblicazione e svolgimento della stessa sul portale www.acquistinretepa.it di Consip avvalendosi del Sistema in modalità ASP (Application Service Provider);
- che il metodo di acquisizione, idoneo alla fattispecie in esame, è l'affidamento della fornitura del servizio previsto dall'art. 71 del D.Lgs 36/2023, utilizzando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le modalità previste dall'art 108 nei commi di riferimento, del D. Lgs 36/2023, anche in presenza di una sola offerta valida (art. 69 R.D. n. 827/1924); inoltre l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta pervenuta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di dovere precisare che adottando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, quest'ultimo verrà valutato sulla base dei seguenti elementi e di cui ai parametri specificati nel



capitolato speciale:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

- di prevedere, con separato provvedimento, la nomina di apposita Commissione Giudicatrice, deputata alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, secondo i criteri e i sub criteri definiti nel disciplinare di gara in conformità dell'art.93 del D.Lgs. 36/2023;
- di approvare, ai fini dell'espletamento della gara in argomento, la seguente documentazione di gara:
 - ✓ Bando di gara (allegato A);
 - ✓ Disciplinare di gara (allegato B);
 - ✓ Schema di domanda di partecipazione (allegato C);
 - ✓ Schema di contratto (allegato D);
 - ✓ Capitolato Speciale d'Appalto (allegato E);
 - ✓ Patto di integrità (allegato F);
 - ✓ Modello Tracciabilità flussi finanziari (allegato G);
 - ✓ Modello Offerta Economica (allegato H);

VISTO l'art. 225, comma 1, del D.Lgs 36/2023, in materia di pubblicità legale e modalità di pubblicazione dei bandi, che prevede che dal giorno 01/01/2024, acquistano efficacia gli artt. 27, 81, 83, 84 e 85 del medesimo D.Lgs;

DATO ATTO che occorre procedere alle pubblicazioni degli atti di gara sul profilo del committente (www.asp.enna.it – Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Gare e Contratti);

PRESO ATTO della nota con cui l'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione - ha comunicato che sono scaduti i termini di sospensione previsti dall'art. 65 del decreto "Rilancio", n. 34/2020, per cui a decorrere dal 1° gennaio 2021 tutti gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all'Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le modalità previste dalla delibera di autofinanziamento dell'Autorità attualmente in vigore (delibera Anac N. 1121 del 29 dicembre 2020 - Oggetto: Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021);

L'anno duemilaventiquattro il giorno 21 AGO 2024 del mese di nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Carmelo Zappia nominato con Decreto Presidenziale n. 312/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dr.ssa Sabrina Cillia, e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà, e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante

DR. VITO CRISTIAN MACCHIAVOLI

VISTI

- La Legge Regionale 5/2009 e s.m.i.;
- L'Atto Aziendale adottato con delibera n. 857 del 12.06.2020, parzialmente modificata con delibera n. 902 del 19.06.2020;
- Il Regolamento di organizzazione e funzionamento – Area Amministrativa di questa ASP, adottato con delibera n. 829 del 24.10.2016;

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

- Bando di gara (allegato A);
- Disciplinare di gara (allegato B);
- Schema di domanda di partecipazione (allegato C);
- Schema di contratto (allegato D)
- Capitolato Speciale d'Appalto (allegato E);
- Patto di integrità (allegato F);
- Modello Tracciabilità dei flussi finanziari (allegato G);
- Modello Offerta Economica (allegato H);
- Nota prot. n. 26018/2024 e nota prot.n. 67769/2024 del Direttore U.O.C. Farmacia Territoriale (allegato I);

DATO ATTO che il Direttore della U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 — Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione — nonché nell'osservanza dei contenuti della Sezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza del vigente P.I.A.O. (Piano Integrativo di Attività e Organizzazione);

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate

1. DI APPROVARE la documentazione della procedura di gara da pubblicare sulla piattaforma Consip avvalendosi del sistema in modalità ASP e specificamente:

- Bando di gara (allegato A);
- Disciplinare di gara (allegato B);
- Schema di domanda di partecipazione (allegato C);
- Schema di contratto (allegato D);
- Capitolato Speciale d'Appalto (allegato E)
- Patto di integrità (allegato F);
- Modello Tracciabilità flussi finanziari (allegato G);
- Modello Offerta Economica (allegato H);

2. DI INDIRE procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, di rilevanza comunitaria, per l'affidamento della fornitura, di durata quadriennale, del servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (legge 289/2002 e smi), per le esigenze dell'ASP di Enna, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta



economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, nei commi di riferimento, del citato D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., precisando che quest'ultimo verrà valutato sulla base dei seguenti elementi e di cui ai parametri specificati nel capitolato speciale:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

mediante la pubblicazione e svolgimento della stessa sul portale www.acquistinretepa.it di Consip vvalendosi del Sistema in modalità ASP (Application Service Provider);

3. **DI PUBBLICARE** la documentazione di gara sul sito istituzionale dell'A.S.P. di Enna e sulla piattaforma www.acquistinretepa.it di Consip, ai sensi dell'art. 225, comma 1, del D.Lgs 36/2023;

4. **DI RISERVARSI DI AGGIUDICARE** la fornitura all'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, nei commi di riferimento, del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., secondo i criteri riportati nel Disciplinare di Gara e le specifiche di cui agli atti di gara allegati, anche in presenza di una sola offerta valida (art. 69 R.D. n. 827/1924);

5. **DI RISERVARSI** di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice, deputata alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, secondo i criteri e i sub criteri definiti dal disciplinare di gara, in conformità dell'art.93 del D.Lgs. 36/2023;

6. **DI DARE ATTO** che il valore globale presunto dell'affidamento della fornitura di che trattasi, calcolato ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 36/2023, ammonta a complessivi €. 1.102.000,00 IVA esclusa così calcolato:

LOTTO UNICO

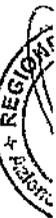
Importo a base d'asta	€. 760.000,00
Importo per l'opzione di proroga	€. 190.000,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€. 152.000,00
Valore globale stimato comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti al ribasso e al netto di IVA	€. 1.102.000,00

Il costo, di €. 1.102.000,00 oltre IVA o il minor costo che potrebbe derivare dall'espletamento della procedura di gara, avviata con il presente provvedimento, graverà sul pertinente conto economico n. 502011706 nei rispettivi bilanci di competenza e che l'eventuale risparmio ottenuto verrà esattamente quantificato, alla luce delle risultanze di gara, e indicato nel successivo provvedimento di aggiudicazione;

7. **DI DARE ATTO** che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta pervenuta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e che la procedura sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida (art. 69 R.D. n. 827/1924), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, nei commi di riferimento, del D.Lgs n. 36/2023;

8. **DI DARE ATTO** che per l'avvio della presente procedura, la Stazione Appaltante deve versare il contributo pari ad €. 410,00 all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, Servizi e Forniture, da imputare al conto di costo n. 509030299 "Altri oneri diversi di gestione" del corrente bilancio;

NA. 2. 2. 2.
SP/Prov/Incarichi



9. DI DARE ATTO

- che, ai sensi dell'art. 15 del "Codice Appalti", il Direttore del Servizio Provveditorato ha individuato, con nota prot. n.68302 del 24/06/2024, tra i dipendenti della stessa U.O.C. il gruppo di lavoro per la gestione della procedura in argomento, nei termini sottoindicati:
 - Programmazione della spesa: F. Nobile;
 - Responsabile Unico del Progetto (RUP): Dott. F. La Marca;
 - Predisposizione e controllo delle procedure e verifica di conformità: Sig.ra S. Scichilone, Dott.ssa F. Faraci;
 - Collaboratore delle attività del RUP: Dott. A. Zingali, Sig.ra P. David;
- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Direttore della UOC Farmacia Territoriale;
- che il DEC nominato al punto precedente, ha individuato, con nota prot. n.63543 del 11/06/2024, quale collaboratore alle attività del DEC: Dott.ssa F.D. Torcetta.

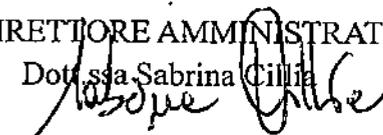
10. **DI ACCANTONARE** gli incentivi per le funzioni tecniche, che per la presente procedura di gara risultano pari a € 5.320,00 (stanziamento del 0,70% sul valore posto a base di gara IVA esclusa) destinandoli ad un apposito fondo, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii., conto economico n. 516041101 "Accantonamenti incentivi funzioni tecniche" del bilancio corrente;

11. **DI DARE ATTO** che, allo stato, dette somme saranno solo accantonate, mentre la ripartizione di dettaglio agli aventi diritto avverrà successivamente all'approvazione, e secondo le modalità e i criteri, dell'emanando Regolamento dall'ASP di Enna (ex art. 45 del D.lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. e sulla base della giurisprudenza contabile) ai sensi dell'art. 5, comma 10, del D.L n. 121/2021, convertito in L. n. 156/2021;

12. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva al fine di poter esperire nel più breve tempo possibile la procedura in argomento.

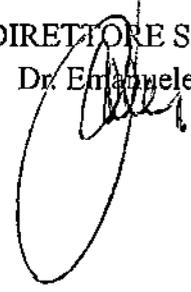
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Sabrina Cillia



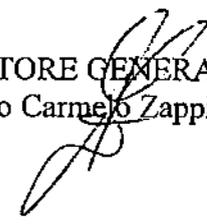
IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Emanuele Cassarà



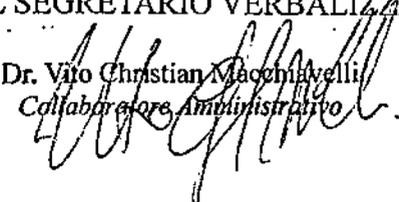
IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Carmelo Zappia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dr. Vito Christian Macchiaielli
Collaboratore Amministrativo



PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009, dal

25 AGO. 2024 al 08 SET. 2024

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

1. ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° _____ del _____
2. ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

3. esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

4. immediatamente esecutiva dal 21 AGO 2024

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

5. Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
6. Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ALL. A
M

**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA**

BANDO DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO, PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL’ASP DI ENNA

1. Denominazione e indirizzo dell’amministrazione aggiudicatrice: Azienda Sanitaria Provinciale di Enna – Viale Diaz 7/9 - 94100 Enna – Italia – codice NUTS ITG16, Tel. 0935/520714 – indirizzo posta elettronica: provveditorato@pec.asp.enna.it - indirizzo Internet www.aspenna.it. Indirizzo al quale inviare le offerte/domande di partecipazione: gara telematica su piattaforma Consip avvalendosi del Sistema in modalità ASP (Application Service Provider) accessibile all’indirizzo www.acquistinretepa.it.

2. Procedura di gara: procedura aperta art. 71 D. Lgs. n. 36/2023.

2.a) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108, comma 2 del D. Lgs 36/2023) previa verifica di conformità tecnica.

3.) Breve descrizione dell’appalto: l’affidamento della fornitura, di durata quadriennale, del servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi), per le esigenze dell’ASP di Enna.

3.a) **Valore globale stimato dell’appalto**, ai sensi dell’art.14 del D.Lgs n. 36/2023, come da Disciplinare di gara è pari ad € **1.102.000,00** comprensivo degli oneri in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi della manodopera non soggetti al ribasso, e al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, **dell’importo del quinto d’obbligo e dell’importo di mesi dodici di opzione di proroga ed eventuale differimento della scadenza del contratto.**

Importo a base di gara: € 190.000 annuali oltre IVA pari a € **760.000,00** in 48 mesi oltre IVA, così calcolato e stimato:

Costi delle manodopera totali	€ 494.000,00
Costi per servizi	€ 121.600,00
Costi per attrezzature (compresi quelli per macchinari per scansione e mantenimento mezzi di trasporto)	€ 45.600,00
Costi generali e amministrativi	€ 22.800,00
Oneri aziendali per l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	€ 7.600,00
Utile d’impresa	€ 68.400,00

€ 760.000,00

L'appalto prevede un Lotto unico in funzione dell'interesse all'efficiente/efficace esecuzione del servizio. Trattasi di servizio integrato (per il cui espletamento si richiede anche un Sistema integrato, in modalità SAAS) e la suddivisione in lotti rischierebbe di rendere l'esecuzione complessiva dell'appalto non efficiente, né efficace in quanto l'esigenza di coordinare, per distinti lotti, diversi operatori economici può seriamente pregiudicare la corretta e soddisfacente esecuzione dell'appalto.

CPV prevalente: 72512000

Codice Identificativo gara (CIG) _____

Previsto contributo, di cui all'art.1, comma 67 della L.n.266/2005, in favore dell'A.N.A.C, come da deliberazione ANAC n.610/2023, secondo le istruzioni operative disponibili sul sito seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>).

Appalto connesso a progetto finanziato dall'Unione Europea: NO

3.c) Finanziamento dell'appalto: fondi ordinari di bilancio aziendale.

3.d) Modalità di pagamento: come da Disciplinare di gara.

3.e) Luogo e termini di consegna: come Disciplinare di gara e Capitolato speciale d'appalto;

3.f) Termine perentorio per il ricevimento delle offerte: **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno _____** su piattaforma telematica messa a disposizione da Consip.

La gara sarà esperita su piattaforma telematica messa a disposizione da Consip. alle ore _____ del _____

4.) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: Italiano

5) Persone ammesse ad assistere all'apertura telematica delle offerte: sono ammessi ad assistere all'apertura telematica delle offerte i legali rappresentanti o i delegati delle ditte offerenti che appositamente avranno ricevuto le credenziali di accesso.

6) Condizioni per ottenere il capitolato speciale d'appalto e altri atti di gara: le Ditte interessate potranno prendere visione ed estrarre copia degli atti di gara sul sito www.aspenna.it *amministrazione trasparente*-sezione "bandi di gara e contratti".

6.a) Termine ultimo per la richiesta dei documenti/chiarimenti: entro 20 giorni prima della scadenza di presentazione dell'offerta.

7) Cauzioni e garanzie richieste: durata 180 giorni, come da Disciplinare di gara, ai sensi degli artt. 106 e 117 del D.Lgs n. 36/2023.

7a) Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi

e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica,

8) Requisiti di partecipazione (generali, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria; capacità tecniche e professionali), informazioni/ documentazione richiesti, criteri di selezione/valutazione: secondo quanto indicato, rispettivamente, nel Disciplinare di gara e Capitolato speciale d'appalto.

8.a) La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alla presente procedura, sarà acquisita esclusivamente presso la Banca Dati Anac attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (Fvoe).

8.b) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 gg. data scadenza presentazione offerte.

9) Informazioni complementari – Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

10) E' obbligo degli aggiudicatari, pena risoluzione del contratto, aprire un conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.2 della L.R.15/2008 e dell'art.3 della L.136/2010 sul quale l'ASP confluirà le somme relative all'appalto.

11) L'Azienda Sanitaria Provinciale procederà alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti della ditta aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata (art.2, comma 2 L.R. 15/2008 e s.m.i.)

12) Altre informazioni: Responsabile Unico del Progetto: Dr. Filippo La Marca e-mail: filippo.lamarca@asp.enna.it – messaggistica di informazioni attraverso la medesima piattaforma telematica messa a disposizione da Consip.

Data di spedizione del presente Bando alla G.U.E. _____.

ENNA _____

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dr. Mario Carmelo Zappia





GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

DISCIPLINARE DI GARA

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO <u>provveditorato@pec.asp.enna.it</u> Direttore Dott.ssa Maria Concetta Perna		
Responsabile U.O.S. Servizi e Lavori Pubblici	Dott. Salvatore A.Mingrino	salvatore.mingrino@asp.enna.it tel: 0935/520348
R.U.P.	Dott. Filippo La Marca	filippo.lamarca@asp.enna.it tel: 0935/520714
Responsabile del procedimento per la fase di affidamento	Dott. Antonio Zingali	antonio.zingali@asp.enna.it tel: 0935/520200
Responsabile dell'istruttoria	Silvia Scichilone	silvia.scichilone@asp.enna.it tel: 0935/520120
D.E.C.	Dott. Calogero Russo	calogero.russo@asp.enna.it



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

AMBITO DI APPLICAZIONE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE.....	4
DISCIPLINARE DI GARA.....	4
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 I DI NEGOZIAZIONE	
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	
1.3 IDENTIFICAZIONE	
1.4 GESTORE DEL SISTEMA.....	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	
2.2 CHIARIMENTI.....	8
2.3 COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
3.1 DURATA.....	10
3.2 REVISIONE PREZZI	10
3.3	MODIFICA DEL
CONTRATTO.....	
.....	13
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
5. REQUISITI GENERALI.....	12
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	14
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	14
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	14
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	15
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	15
7. AVVALIMENTO.....	16
8. SUBAPPALTO.....	17
9. GARANZIA PROVVISORIA	17
10. SOPRALLUOGO.....	19
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	20
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	20
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	21
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	25
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	
15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	27
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	
16. OFFERTA TECNICA	32
17. OFFERTA ECONOMICA.....	33
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	34



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	35
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	39
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	39
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	40
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	40
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	40
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	41
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	41
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	43
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	44
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	45
25. CODICE DI COMPORTAMENTO	45
26. ACCESSO AGLI ATTI	45
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	46
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	46



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Con delibera a contrarre _____ del _____, questa Amministrazione ha disposto l'indizione della procedura per la fornitura, per la durata quadriennale, del Servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi) per le esigenze dell'ASP di Enna.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it, di Consip avvalendosi del Sistema in modalità ASP (Application Service Provider). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Il luogo di svolgimento del servizio è Enna: codice NUTS ITG16.

lotto unico CIG _____

Il **Responsabile unico del progetto** è il dott. Filippo La Marca – mail filippo.lamarca@asp.enna.it

Il **Responsabile del procedimento** per la fase di affidamento è il dott. Antonio Zingali- mail antonio.zingali@asp.enna.it

Il **Responsabile dell'istruttoria** è Silvia Scichilone- mail silvia.scichilone@asp.enna.it



1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole;

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito www.acquistinretepa.it>chi siamo>come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema,



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/ 1 4;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

1. tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) con livello di garanzia LoA3, tramite carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o tramite eIDAS per gli utenti europei.
2. per gli utenti extra UE o sprovvisti del nodo eIDAS italiano, tramite credenziali rilasciate a valle di un processo di identificazione extra sistema, in conformità alla disciplina in tema di identità digitale. Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta alla mail useridentification.acquistinretepa@postacert.consip.it, tempestivamente e comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

Anche la stazione appaltante della presente procedura si avvale del supporto tecnico del



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMD), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

predetto Amministratore di Sistema.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara e relativi allegati;
- c) schema di domanda di partecipazione;
- d) capitolato speciale d'appalto;
- e) schema di contratto;
- f) "Request.xml" del documento di gara unico europeo (DGUE);
- g) patto di integrità, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190 del 6/11/2012;
- h) Modello di offerta economica dettagliata;
- i) Modello tracciabilità dei flussi finanziari;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.aspenna.it e sul Sistema www.acquistinrete.it.

La "Request.xml" del Documento di gara unico europeo di cui al punto f) rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro "Response.xml" del Documento di gara unico europeo.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 20 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema Consip e sul sito istituzionale www.aspenna.it/garecontratti. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.]

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da unico lotto, in funzione dell'interesse ad una efficiente ed efficace esecuzione delle prestazioni come meglio specificato nel Bando di gara, per un importo complessivo a base di gara di € 760.000,00 oltre IVA, così calcolato:

Tabella 1

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio di gestione necessario, per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi)	72512000	P	Importo/anno presunto € 190.000,00 Valore quadriennale € 760.000,00
A) Importo a base di gara				€ 760.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo				€ 760.000,00

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con il bilancio aziendale.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 1.102.000,00, come specificato al parag. 3.3.

L'importo a base di gara (base d'asta) è pari ad € 760.000,00, sul quale presentare l'offerta al ribasso se si prevede la percentuale, comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha **stimato** (con arrotondamento a cifra tonda) pari ad € 494.000,00 calcolati sulla base dei seguenti elementi:

a) n.4 risorse di liv. Impiegato D2, per complessivo importo di € 406.526,84. (così calcolato: n. 1 risorsa- liv. impiegato: costo stimato totale annuo € 36.297,04 al 100% impegno mese,



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

impegno orario mensile stimato per il presente appalto al 70% dell'impegno mensile totale= € 25.407,92 x n. 4 risorse x 48 mesi= € 406.526,84);

b) n. 1 Farmacista liv. Q2 (con 12 anni esperienza) per compl. importo di € 87.260,56;(così calcolato: costo totale annuo € 53.207,66 in 14 mensilità al 100% impegno mensile, impegno orario mensile stimato per il presente appalto al 41 % dell'impegno totale mensile = € 21.815,14 x 48 mesi = € 87.260,56).

In 48 mesi costo totale stimato: € 494.000,00 (derivante da a) + b) = € 493.787,40, arrotondato in eccesso a € 494.000,00, per garantire congruità/rispetto minimi salariali).

I costi della manodopera si riferiscono ai servizi inerenti il corretto riconoscimento delle ricette/prescrizioni, acquisizione ottica delle immagini, obliterazione, movimentazione delle stesse, controllo e monitoraggio delle prescrizioni e dei piani farmaceutici, verifica congruità delle prescrizioni/spesa farmaceutica, rispetto della Legge 289/2002 e smi, verifica della corretta applicazione dei piani terapeutici, delle note AIFA.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

I contratti collettivi applicabili sono i seguenti: CCNL Metalmeccanico e /o CCNL Commercio - Terziario, CCNL Farmacie private e rurali.

Ai sensi dell'articolo 11, commi 3 e 4, del Codice dei contratti pubblici, gli O.E. che applicano un diverso CCNL lo indicano nella loro offerta, purché detto contratto garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello indicato dalla stazione appaltante. In tali casi, prima di procedere all'affidamento o all'aggiudicazione le stazioni appaltanti acquisiscono la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il CCNL indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è verificata dalla stazione appaltante con le modalità di cui all'articolo 110, sia per la parte economica che normativa.

Ai sensi del comma 5 del Codice, le stazioni appaltanti assicurano, in tutti i casi, che le medesime tutele normative ed economiche siano garantite ai lavoratori in subappalto.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché il servizio non comporta rischi interferenziali.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 48 mesi, decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio.

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo *dei servizi* superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si fa riferimento agli indici di cui art. 60, comma 3, lett. b) del Codice.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

condizioni di mercato più favorevoli per la Stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 190.000,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice: la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei seguenti casi:

- 1) *le modifiche soggettive implicanti la sostituzione del contraente originario sono previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara;*
- 2) *all'aggiudicatario succede, per causa di morte o insolvenza o a seguito di ristrutturazioni societarie, che comportino successione nei rapporti pendenti, un altro operatore economico che soddisfi gli iniziali criteri di selezione, purché ciò non implichi ulteriori modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del codice, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 124;*

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad € 1.102.000,00 comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti al ribasso e al netto di IVA, come di seguito meglio indicato:

LOTTO 1

Importo complessivo	€ 760.000,00
Importo per l'opzione di proroga	€ 190.000,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 152.000,00
Valore globale stimato	€ 1.102.000,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese/Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Idonee referenze bancarie;
- b) Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari ad € 1.500.000,00 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno 1 contratto per servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto di importo triennale minimo pari a € 570.000,00 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

5.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese/Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) del paragrafo 5.1 deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 5.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 5.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

5.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese/Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, di cui al paragrafo 5.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 5 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento o dei contratti di avvalimento a condizione che gli stessi siano stati stipulati prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

7. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna al rispetto della normativa vigente.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € **22.040,00**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato a Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, viale Diaz 7/9 – IBAN:IT53S010051680000000218000.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 117, comma 12, del D.Lgs. 36/2023 (infra anche denominato Codice),

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL’ASP DI ENNA.

Ai sensi dell’art. 106, comma 8, del Codice l’importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO 14001(sistemi di gestione ambientale), UNI ISO 45001(sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro). Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce nel FVOE copia delle certificazioni possedute.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo su aree/locali interessati al servizio è facoltativo: ove ritenuto utile l’operatore economico dovrà farne richiesta.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree/locali oggetto di sopralluogo.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore 12,00 del giorno _____ tramite la Piattaforma alla Sezione di riferimento e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, Si precisa che il sopralluogo può essere effettuato concordando luogo, data e ora con il DEC al seguente indirizzo mail: calogero.russo@asp.enna.it, nonché alle pec: farmaciaterritoriale.enna@pec.asp.enna.it, provveditorato@pec.asp.enna.it.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo. Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 77,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.610/2023 (o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>).

Numero lotto e importo a base di gara	CIG	Importo contributo ANAC
n. 1-Unico - € 760.000,00		€ 77,00

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

11.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta tecnica;
- C. Offerta economica;
- D. Documenti a comprova.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, **Offerte tecnica**, **Offerta economica**, **Comprova**: documenti a comprova).

La preparazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. anche in qualità di Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'**OFFERTA**, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Al fine di garantire la segretezza dell'offerta il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione - "Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4", - nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta tecnica e/o l'Offerta economica. La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema.

Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa Offerta.

La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente della Commissione.

La rettifica dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 14.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute.

Non saranno accettate richieste di rettifica presentate senza la preventiva manifestazione di interesse di cui sopra o inviate successivamente al termine previsto nella comunicazione di fissazione della seduta, per la presentazione della stessa.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché la Commissione possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'Offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente:

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta
Domanda di partecipazione	Amministrativa
Eventuale Procura	Amministrativa
DGUE	Amministrativa
<i>Eventuale</i> Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo più relativa documentazione	Amministrativa
<i>Eventuale</i> Dichiarazione di avvalimento più contratto di avvalimento	Amministrativa
<i>Eventuale</i> DGUE dell'ausiliaria	Amministrativa
Garanzia provvisoria	Amministrativa
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Amministrativa
<i>Eventuale</i> documentazione per i soggetti associati	Amministrativa
Documentazione attestante il pagamento del bollo	Amministrativa

Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato alla documentazione di gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa partecipante.

Nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Tali consorzi indicano, altresì, gli eventuali consorziati a cui ricorrono per soddisfare i requisiti di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito istituzionale e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità *allegato alla documentazione di gara*.
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29.
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Nelle more dell'adozione del provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate di cui all'articolo 3, comma 1, dell'allegato I.4 al Codice: La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà produrre la "Response.xml" del DGUE, nelle seguenti modalità:

- 1) accede al link iDGUE disponibile su www.acquistinretepa.it;
- 2) seleziona la compilazione come operatore economico;
- 3) esegue l'upload del file "Request.xml" di cui al punto 2) del par. 2.1;
- 4) inserisce i dati richiesti;



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

5) genera il file "Response xml".

La "Response xml" del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CADES (con estensione .p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 15.1 e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
 - nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Parte VI;
 - nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Solo nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: il concorrente dovrà compilare le informazioni di cui alle lettere a), b) e c).

Nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: il concorrente dovrà compilare solo la lettera a) e specificare nella domanda di partecipazioni che si tratta di avvalimento per migliorare l'offerta senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel presente disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in tra quelle non riservate esclusivamente all'affidatario>. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando: le sezioni pertinenti.

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

par. 6.1 del presente disciplinare;

- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica – finanziaria di cui al par. 6.2 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche – professionali di cui al par. 6.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente - ove sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 – dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma, 1, lettera o), del Decreto succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della "Response xml" del DGUE nelle modalità descritte al par. 15.2.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) la "Response xml" del DGUE dell'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

13.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila; dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indiv PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato isibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella Busta tecnica la documentazione indicata nella tabella che segue:

Documento	Busta
<i>Dichiarazione firmata digitalmente</i>	Tecnica
<i>Documentazione tecnica</i>	Tecnica
<i>Relazione tecnica dei servizi offerti</i>	Tecnica
<i>Copia del dettaglio dell'offerta economica senza indicazione dei prezzi</i>	Tecnica
<i>Relazione tecnica dettagliata, in caso di caratteristiche equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche del capitolato speciale</i>	Tecnica
<i>Certificazione di sistema di gestione della Qualità (QMS) UNI EN ISO 9001- Settore EA 33</i>	Tecnica
<i>Certificazione ISO/IEC 27001 di sistema per la gestione della sicurezza delle informazioni</i>	Tecnica
<i>Certificazione ISO/IEC 27001 di sistema per la gestione della sicurezza delle informazioni relativa al luogo deputato per la gestione fisica delle ricette, dei PT e delle DPC,</i>	Tecnica
<i>Certificazione di Prevenzione Incendi Cat. 34 per il deposito presso cui saranno custodite le ricette, dei PT e delle DPC</i>	Tecnica
<i>Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante la proprietà dei sorgenti del software proposto</i>	Tecnica

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16.1 gli elementi oggetto di valutazione ivi indicati anche in base a quanto specificato nel Capitolato tecnico di gara.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

Le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta tecnica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- i) scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii) sottoscritta digitalmente.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

15. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella busta economica, la documentazione indicata nella tabella che segue:

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Economica
Offerta economica dettagliata (Ulteriori elementi di Offerta economica)	Economica

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 15.1.

è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

- la "Offerta Economica", generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta Economica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- scaricata e salvata sul proprio PC;
 - sottoscritta digitalmente.
- L'"Offerta Economica", conforme all'Allegato n. ___ "Offerta economica dettagliata" ("Ulteriori elementi di Offerta economica") (si veda documentazione di gara) che il concorrente dovrà compilare secondo le modalità indicate successivamente nonché all'interno del suddetto allegato in formato PDF, con la specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto.

L'offerta economica dettagliata deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- Importo complessivo, costi unitari al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- la stima degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 108 ,comma 9, del Codice);
- la stima dei costi della manodopera;

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i **costi della manodopera**, indicati al punto n.3 del presente disciplinare, non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

- Ribasso percentuale al netto di IVA.

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nelle colonne identificate "*punteggio*"/"*subpunteggio*" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che, a seconda di quanto richiesto in Tabella seguente, saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA (COME DA CAPITOLATO TECNICO) - PUNTI MAX 80	PUNTEGGIO	SUBPUNTEGGIO
1	<i>Accesso al sistema web integrato garantito ai MMG, PLS, Medici specialisti, Direttori di Distretto, Farmacia Territoriale, Farmacie convenzionate, Parafarmacie, esercizi commerciali di vicinato convenzionati e Health Care Provider (Rif. ART B)</i>	4	
	<i>accesso da PC</i>		2
	<i>accesso in mobilità con smartphone e tablet</i>		2
2	<i>Sistema web integrato finalizzato al monitoraggio della spesa farmaceutica riferimento punto B capitolato tecnico (Rif. ART B)</i>	12	
	<i>Controllo dei profili prescrittivi dei medici, Ricerca delle inappropriatezze prescrittive e notifica ai medici attraverso Posta certificata, Gestione graduatorie medici e comparazione storica delle prescrizioni. Elaborazione, interrogazione e gestione dei report dei dati oggetto di D.A. da inviare automaticamente ai medici di famiglia.</i>		3
	<i>Registrazione DCR elettronica e gestione mandati di pagamento</i>		1



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

	<i>Controllo degli errori contabili sulle ricette spedite dalle farmacie e notifica automatica degli addebiti e/o accrediti.</i>		2
	<i>Controllo tecnico delle ricette secondo Convenzione farmaceutica, notifica automatica alle farmacie degli errori rilevati e produzione dei verbali di addebito diretto e per anticipo alla Commissione Farmaceutica</i>		3
	<i>Verifiche tecniche e contabili delle ricette DPC e della documentazione allegata alle ricette. Produzione dei verbali di addebito diretto e per anticipo alla Commissione Farmaceutica.</i>		3
3	<i>Gestione completa dei Piani Terapeutici on line per la fornitura di Ossigeno terapia liquida domiciliare (OTLD) (Rif. ART C)</i>	15	
	<i>Aggiudicazione presso almeno una ASP siciliana del modulo on line completo per la gestione dell'OTLD dalla prescrizione alla rendicontazione economica</i>		3
	<i>prescrizione on line dei piani terapeutici dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o nazionali da parte dei medici Specialisti abilitati on line</i>		2
	<i>autorizzazione on line della fornitura dei presidi prescritti ed assegnazione del Provider che deve effettuare la consegna, da parte dei Direttori di Distretto, Dirigenti medici e funzionari amministrativi</i>		1
	<i>Sistema integrato web di notifica assegnazioni, presa in carico e comunicazioni basato sia su messaggistica interna che invio email, fra le strutture prescrittenti e gli HCP</i>		2
	<i>Gestione delle consegne effettuate e trasmissione delle copie in formato PDF dei DDT di consegna, da parte dei Provider</i>		1
	<i>Controllo automatico della congruenza delle consegne effettuate dai provider con segnalazione del superamento della quantità autorizzata dal Distretto.</i>		2
	<i>Produzione di Report di consumo, quali quantitativi previsti a cadenza trimestrale dal DA 347/2022 e rilevazione delle percentuali di Ossigeno liquido e dei concentratori che soddisfino il citato D.A. 347/2022</i>		2



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

	<i>Avvisi ai pazienti e i loro caregiver (nonchè il provider) dell'imminente scadenza del Piano Terapeutico</i>		1
	<i>Produzione del Flusso da inviare alla Regione</i>		1
4	<i>Gestione completa dei Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per pazienti diabetici (Rif. ART C)</i>	11	
	<i>Aggiudicazione presso almeno una delle ASP Siciliana del modulo on line per la gestione completa dei PT dper la fornitura di ausilii e presidi per pazienti diabetici dalla prescrizione alla rendicontazione economica</i>		2
	<i>prescrizione on line dei piani terapeutici dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o nazionali da parte dei medici Specialisti</i>		2
	<i>autorizzazione on line della fornitura dei presidi prescritti da parte dei Direttori di Distretto, Dirigenti medici e funzionari amministrativi</i>		1
	<i>Erogazione on line della fornitura dei presidi prescritti presso le farmacie convenzionate</i>		3
	<i>Controllo delle erogazioni effettuate da parte del Distretto.</i>		2
	<i>Emissione fattura elettronica</i>		1
5	<i>Gestione completa dei Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per pazienti Celiaci e per pazienti affetti da Insufficienza Renale Cronica (Rif. ART C)</i>	10	
	<i>Aggiudicazione presso almeno una ASP Siciliana del modulo on line per la gestione completa dei PT dper la fornitura di ausilii e presidi per pazienti diabetici affetti da malattie metaboliche quali celciachia, IRC , etc.. dalla prescrizione alla rendicontazione economica</i>		2
	<i>prescrizione on line dei piani terapeutici dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o nazionali da parte dei medici Specialisti</i>		2
	<i>autorizzazione on line della fornitura dei presidi prescritti da parte dei Direttori di Distretto, Dirigenti medici e funzionari amministrativi</i>		1
	<i>Erogazione on line della fornitura dei presidi prescritti presso le farmacie convenzionate, le Parafarmacie e gli Esercizi commerciali di vicinato autorizzati</i>		2



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

	<i>Monitoraggio delle erogazioni effettuate, statistiche e analisi sui consumi</i>		1
	<i>Emissione della fattura elettronica per tutti gli erogatori autorizzati</i>		2
6	<i>Gestione completa dei Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per Stomie (Rif. ART C)</i>	8	
	<i>Aggiudicazione presso almeno una ASP Siciliana del modulo on line per la gestione completa dei PT dper la fornitura di ausili e presidi per stomei dalla prescrizione alla rendicontazione</i>		2
	<i>prescrizione on line dei piani terapeutici dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o nazionali da parte dei medici Specialisti</i>		2
	<i>autorizzazione on line della fornitura dei presidi prescritti ed assegnazione del Provider che deve effettuare la consegna, da parte dei Direttori di Distretto, Dirigenti medici e funzionari amministrativi</i>		1
	<i>Gestione delle consegne effettuate e trasmissione delle copie in formato PDF dei DDT di consegna, da parte dei Provider</i>		2
	<i>Controllo della congruenza delle consegne effettuate dai provider con segnalazione del superamento della quantità autorizzata dal Distretto.</i>		1
7	<i>Gestione del primo ciclo di terapia per le farmacie ospedaliere dell'ASP. Prescrizione online, presa in carico delle farmacie online, interfaccia con il sistema contabile aziendale online e generazione automatica flussi regionale (Rif. ART C)</i>	10	
	<i>Aggiudicazione presso almeno un'Azienda Sanitaria/Ospedaliera siciliana del modulo on line per la gestione completa del primo ciclo di terapia erogato presso le strutture ospedaliere aziendali dal PT on line alla rendicontazione e creazione del flusso regionale</i>		2
	<i>Prescrizione online da parte dei medici ospedalieri e delle strutture autorizzate.</i>		2
	<i>Erogazione dei farmaci presso la farmacia ospedaliera con controllo automatico del prescritto ed erogato</i>		2
	<i>Scarico automatico del magazzino delle Farmacie</i>		2



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

	<i>Analisi dei consumi per struttura, reparto UOC e Medico. Generazione flussi e mancata attivazione PCT</i>		2
8	<i>Certificazione di sistema di gestione della Qualità (QMS) UNI EN ISO 9001-Settore EA 33</i>	2	
9	<i>Certificazione ISO/IEC 27001 di sistema per la gestione della sicurezza delle informazioni</i>	2	
10	<i>Certificazione ISO/IEC 27001 di sistema per la gestione della sicurezza delle informazioni relativa al <u>luogo deputato per la gestione fisica delle ricette, dei PT e delle DPC,</u></i>	2	
11	<i>Certificazione di Prevenzione Incendi Cat. 34 per il deposito presso cui saranno custodite le ricette, dei PT e delle DPC</i>	1	
12	<i>Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante la proprietà dei sorgenti del software proposto</i>	3	
		TOTALE MAX 80	

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico complessivo inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **48/80**, prima della riparametrazione da parte della Commissione.

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare come identificato nella colonna identificata "subpunteggio" sopra indicata e di cui al capitolato speciale d'appalto, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

Al termine della valutazione delle offerte tecniche si procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica attribuendo all'offerta migliore il punteggio massimo di 80 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le offerte.

Non si procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica nel caso di valutazione di un solo concorrente.

16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula** concava alla migliore offerta (interdipendente) precedentemente chiamata lineare alla migliore offerta:

$$PE = P_{\text{max}} \times \left(\frac{BA - P}{BA - P_{\text{min}}} \right) \alpha$$



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

dove PEmax: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta (valore soglia) [solo in caso di formula espressa in funzione di P]

P: prezzo (valore) offerto dal concorrente

Pmin: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

α : 1 (esponente che regola il grado di concavità della curva)

Nelle operazioni di calcolo saranno effettuate con approssimazione dell'arrotondamento al secondo decimale.

16.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi, qualitativi e quantitativi, di cui alla Tabella di valutazione di cui al precedente punto 16.1 procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

Riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta sarà convocata dal RUP successivamente la nomina della Commissione Giudicatrice e sarà comunicata tramite Sistema.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP con il Responsabile di fase accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a: controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 12.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 16.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 18:



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi complessivi offerti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al punto 2.3.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'Offerta è esclusa in caso di:



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte sulla base dei costi dichiarati ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 (in seguito per brevità anche Codice), in relazione all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti/servizi prestati, ovvero per le soluzioni tecniche prescelte per prestare i servizi oggetto di procedura di gara, per il resto rinviando a quanto previsto dai commi 4,5 e 6, dell'art. 108 del medesimo D.Lgs.

Verrà inoltre sottoposta a verifica l'offerta che contiene costi della manodopera inferiori rispetto a quelli previsti al par.3.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della *Commissione giudicatrice* ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità eventuale ove previsto il CCNL, procedendo altresì alle verifiche di cui al successivo par. 19.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa il RUP richiede per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente con il supporto della Commissione, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Entro il termine di 30 giorni dalla notifica dell'avvenuta aggiudicazione del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà disporre di idonei locali di deposito, preferibilmente nel territorio della Regione Siciliana, e dovrà comunicarne l'ubicazione esatta all'ASP di Enna.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro *60 giorni*, dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'articolo 18 del Codice in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nella Sezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza del vigente P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) che è pubblicato nel sito istituzionale dell'ASP di Enna cliccando l'apposito link: <https://www.aspenna.it/wp-content/uploads/2023/03/PIAO-2023.pdf> ivi presente e nel sito del Dipartimento Funzione Pubblica Portale PIAO <https://piao.dfp.gov.it/>.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link: <https://www.aspenna.it/wp-content/uploads/2023/03/PIAO-2023.pdf>

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.



ALL. C

GARA EUROPEA A DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA

Domanda di partecipazione
(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)

Dichiarazione Sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il sottoscritto ¹

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Institore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale)

Chiede di partecipare in qualità di:

- operatore singolo
- membro del raggruppamento formato da:

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

• **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

¹ Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- del Consorzio di cooperative o del Consorzio tra imprese artigiane o del Consorzio Stabile, di cui all'art. 65, co. 2 lett. b), c) e d) del Codice dei contratti pubblici
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- da tutte le imprese raggruppate di un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- da tutte le imprese consorziate nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- da tutte le imprese retiste nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, TRAMITE RISORSE UMANE E STRUMENTALI NECESSARI, PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL’ASP DI ENNA

In caso di raggruppamenti

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

DICHIARA che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatoe esecutrice.

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

Solo per il Consorzio stabile, qualora non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio

DICHIARA che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziatoe non esecutrici così come di seguito indicato (compilare solo se di interesse):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziatoe, esecutrice e non, deve presentare un proprio DGUE)

- DICHIARA di non partecipare in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all’avalimento per migliorare la propria offerta;
- DICHIARA di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziatoe esecutore di un consorzio);
o, in alternativa,
- DICHIARA di partecipare in più di una forma,<indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, TRAMITE RISORSE UMANE E STRUMENTALI NECESSARI, PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a.....*{indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo}*;
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica) ,

- DICHIARA:

- di concorrere per le seguenti imprese:
.....
- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n.....partita I.V.A. n.....oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- *(in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo):*
- **DICHIARA:** *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*
- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a.....
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa _ al fine di:
 - dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e/o
 - migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]**

- **ALLEGA il contratto di avvalimento**

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Nel caso di avvalimento finalizzato sia alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione che al miglioramento dell'offerta, le parti dovranno stipulare due distinti contratti di avvalimento, uno per il prestito dei requisiti di partecipazione e l'altro per il prestito dei requisiti premiali. Tale ultimo contratto è presentato nell'offerta tecnica.

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, TRAMITE RISORSE UMANE E STRUMENTALI NECESSARI, PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA

▪ **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

▪ **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il.....da

▪ **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il.....da

▪ *(solo in caso di raggruppamento)*

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

▪ **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)

▪ **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di ...

6. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53 della l. 190/2012

DICHIARA di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di.....

DICHIARA di aver presentato la domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di.....

DICHIARA di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito.

7. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dall'applicazione del CCNL indicato dalla stazione appaltante.

- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC]*, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta. ▪ di accettare il patto di integrità di cui alla Delibera

▪ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

▪ **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, TRAMITE RISORSE UMANE E STRUMENTALI NECESSARI, PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL’ASP DI ENNA

ai sensi della normativa applicabile.

• **DICHIARA** di aver preso visione della documentazione relativa a.....(*se presente*):

- dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell’ambiente in cui sono destinati ad operare gli operatori dell’appaltatore e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività (pubblicato sul sito selezionando la voce “.....”;
- (*se presente negli atti di gara*) documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);

(Solo se previsto il sopralluogo obbligatorio)

• **DICHIARA** di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

• **DICHIARA** di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le condizioni relative alle “Norme di Prevenzione e Sicurezza/Adempimenti D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., per la presente procedura di gara.

• **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell’offerta ai sensi dell’articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse*) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.

- 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,²
- 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell’articolo 106, comma 3, del codice;
- riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi (*la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall’allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%*):

Norma	Certificazione/marchio posseduti	% di riduzione

² Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso

• **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell’Autorità ai sensi dell’articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.

8. *[Eventuale, ove previste nel Disciplinare le relative previsioni: Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale*

(Per i servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale e alle forniture con posa in opera)

DICHIARA di impegnarsi a:

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, TRAMITE RISORSE UMANE E STRUMENTALI NECESSARI, PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- rispettare le misure individuate nel bando di gara al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- [applicare al proprio personale il medesimo CCNLindicato nel bando di gara];

o in alternativa

- [di applicare al proprio personale il seguente CCNL.....(indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico....., ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata];

o in alternativa

- [di applicare al proprio personale il seguente CCNL.....(indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico.....che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta tecnica];
- assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

[Per le procedure di gara riservate ai sensi dell'articolo 61 del codice e/o per quelle offerenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, indicare le seguenti condizioni di esecuzione

Scegliere una delle seguenti opzioni eliminando le altre.

- **Opzione 1: Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti:**

- Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- DICHIARA di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999

- DICHIARA di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

o in alternativa,

- **Opzione 2: Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e inferiore a 50:**



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, TRAMITE RISORSE UMANE E STRUMENTALI NECESSARI, PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;
- che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021 o all'articolo 1, comma 6, dell'Allegato II.3;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

o, in alternativa

- **Opzione 3: CHE la propria azienda ha un numero di dipendenti inferiore a 15.**

9. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- (solo se previste nel disciplinare) accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge

(solo se vigenti decreti CAM per il settore di riferimento)

- a porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi.....*(indicare il decreto vigente per*

il settore di interesse)

(Solo se richiesta conformità agli standard sociali minimi)

- sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto.
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;

10. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

DICHIARA di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.



GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, DI DURATA QUADRIENNALE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, TRAMITE RISORSE UMANE E STRUMENTALI NECESSARI, PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL’ASP DI ENNA

AUTORIZZA la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a consentire l’accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ad eccezione delle parti eventualmente indicate in offerta, in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme.

AUTORIZZA la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell’articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell’ecosistema nazionale di cui all’articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l’utilizzo del domicilio digitale.

DICHIARA che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:; oppure per gli operatori economici transfrontalieri, l’indirizzo di servizio elettronico..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.....e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell’apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l’operatore economico non sia presente nei predetti indici):

DICHIARA di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell’apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Luogo e Data

Firma

ALL. B

REPUBBLICA ITALIANA

REP. N.

CONTRATTO

AFFIDAMENTO QUADRIENNALE DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.
- GARA _____ - LOTTO UNICO.

L'anno duemilaventiquattro, il mese di _____ il giorno ____ in Enna presso la sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna dinanzi a me Ufficiale Rogante dell'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA, autorizzato al rogito dei contratti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Azienda giusta Delibera del Direttore Generale n. 125 del 28.01.2022 e conformemente al "Regolamento delle funzioni dell'Ufficiale Rogante dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna", approvato con deliberazione n. 586 del 31.07.2015, sono comparsi:

- L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA, P.IVA 01151150867, di seguito indicato anche come "Azienda o ASP Enna", con sede in Enna Via Diaz n. 7/9, in persona del legale rappresentante p. t. Dr. Zappia Mario Carmelo domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda in Enna viale Diaz 7/9, il quale dichiara di intervenire in nome, per conto e nell'interesse dell'Azienda

suddetta:

- la società _____ P.I. _____,

di seguito indicata anche come "affidataria/contraente/ditta", con sede

legale in _____, ai presenti fini

rappresentata dal/la sig/ra _____, nato/a a

il _____, codice fiscale

_____, il quale dichiara di intervenire nel

presente atto nella qualità di socio unico accomandatario e

rappresentante legale della società medesima presso cui afferma di

avere domicilio.

Detti comparenti, cittadini italiani, della cui identità personale e capacità

io Ufficiale Rogante mi sono accertato tramite esibizione di documenti

di riconoscimento e visione dei documenti prodotti, in uno dichiarando

di mantenere capacità di legge alla stipula del presente contratto, di

mantenere potere di rappresentanza, di potere e volere impegnare, con

le loro firme, in nome e per conto, i rispettivi rappresentati, di volere

rinunciare, col mio consenso, all'assistenza dei testimoni, mi chiedono

il seguente atto per la cui migliore comprensione e senza soluzione di

continuità, appresso e di seguito

PREMETTONO

- che con delibera n. _____ del _____ si è provveduto a

indire gara a procedura aperta per la fornitura quadriennale con

eventuale proroga tecnica di mesi dodici, del servizio di gestione

necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e

monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e

smi), per le esigenze dell'ASP di Enna ai sensi dell'art. art. 71 del D.Lgs

36/2023, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D. Lgs

36/2023;

- che il bando di gara è stato inviato alla G.U.E. e pubblicato in data

con numero _____ ;

- che il bando di gara è stato pubblicato sul portale ANAC, sul sito

aziendale sezione "amministrazione trasparente" e sulla piattaforma di

Consip;

- che con atto deliberativo n. _____ del _____ dell'Asp di

Enna, la fornitura è stata aggiudicata alla società

in relazione al lotto n. _____ ;

-che il Servizio Provveditorato con nota prot. n. _____ del _____

_____ , ha attestato di avere eseguito i controlli ai sensi di

legge sulla ditta aggiudicataria interessata, con conseguente accertata

assenza di tutte le cause di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del

D. Lgs 36/2023 ed ha trasmesso tutta la documentazione propedeutica

alla stipula del presente contratto all' Ufficiale Rogante;

- che la società _____ , a garanzia dell'esatto e puntuale

adempimento degli obblighi tutti assunti con il presente contratto o

previsti negli atti da questo richiamati, ha prestato apposita cauzione

definitiva di €. _____ costituita da polizza fideiussoria n.

_____ emessa in data _____ dalla _____

_____ con _____ sede legale _____ in _____

CONSIDERATO

che, relativamente alla _____, risultano depositati, agli atti dell'ASP Enna:

- Visura ordinaria della C.C.I.A.A.;
- certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato rilasciato in _____ in data _____ ;
- autocertificazione attestante che la società è in regola con gli obblighi di assunzione di cui alla legge del 12.03.1999 n. 68;
- polizza fideiussoria n. _____ emessa in data _____ dalla _____ con scadenza _____ ;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Le parti come sopra costituite, previa conferma della narrativa che precede su cui concordano senza riserve, convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO E DURATA

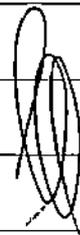
Il presente contratto ha per oggetto principale la fornitura quadriennale con eventuale proroga tecnica di mesi dodici del servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi), per le esigenze dell'ASP di Enna, da eseguire secondo le modalità e caratteristiche indicate nel Capitolato Speciale d' Appalto.

ART. 2 - CORRISPETTIVO

L'importo contrattuale complessivo, per quattro anni comprensivo del quinto d'obbligo e dodici mesi di proroga tecnica, per il fabbisogno ammonta ad €.

ART. 3 - NORMATIVA – CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

L'affidataria è tenuta alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme civili e amministrative che regolano la materia e l'attività oggetto del presente contratto. Il servizio deve essere eseguito in conformità alle disposizioni e procedure contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Disciplinare di gara, nonché in ogni altro annesso e connesso documento di tale Disciplinare, i cui contenuti le parti dispongono richiamarsi integralmente nel presente contratto al fine di costituire contenuto negoziale, e che, pertanto, sono qui da intendersi integralmente riportati e trascritti, ancorché non eventualmente allegati. Il servizio *de quo* è comunque soggetto alla completa osservanza di tutte le norme comunitarie, nazionali, regionali e locali che regolano la sua corretta esecuzione e gestione in ogni suo aspetto, direttamente o indirettamente connessi alla fornitura, compresi il Regolamento per la Contabilità dello Stato, il Codice Civile, nonché il D. Lgs. n. 36/2023.



ART. - 4 PAGAMENTI

I pagamenti saranno corrisposti all'affidataria nei termini e con le modalità di cui al "Capitolato Speciale d'Appalto", salva ogni eccezione che dovesse trovare applicazione per disposizione normativa, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

Art. 5 - ONERI A CARICO DEL GESTORE

Per gli oneri a carico del gestore si rinvia a quanto disposto dal Capitolato speciale d'appalto.

ART. 6 - GARANZIA - POLIZZA ASSICURATIVA

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal pre-

sente atto, il contraente ha stipulato:

I. polizza di assicurazione n. _____ rilasciata da _____

in data _____ pari ad €.

corredata da certificazione _____ ;

In ordine alla responsabilità della ditta aggiudicataria ed agli oneri assicurativi, si rinvia *in toto* a quanto disposto dal capitolato speciale d'appalto, compreso quanto ivi disposto in merito alle polizze assicurative.

Ogni altra garanzia e copertura assicurativa prevista per il presente contratto, ancorché non ancora depositata agli atti, troverà dinamica attuazione nei termini della gestione del contratto medesimo da parte dell'Azienda.

ART. 7- PERSONALE

OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIA VERSO I PROPRI DIPENDENTI

Per quanto riguarda il personale preposto all'affidamento del servizio, si rinvia gli articoli del Capitolato Speciale d'appalto.

Nell'esecuzione del servizio *de quo* l'affidataria si obbliga ad osservare integralmente, verso i propri lavoratori, il trattamento economico e normativo stabilito dai Contratti Collettivi (Nazionali, Territoriali e Decentrati), in vigore per il settore.

A garanzia dell'osservanza da parte della contraente delle norme previste dalla vigente normativa in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, l'ASP ENNA procede nei termini stabiliti dall'art. _____ del D. Lgs. n. 36/2023

La Società contraente si obbliga, altresì, al rispetto delle disposizioni

dei requisiti di sicurezza pubblica e sul lavoro e comunque si obbliga ad assicurare, senza eccezioni, il pieno adempimento delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, nonché di ogni altra normativa specifica in materia.

Nello specifico valgono, inoltre, gli obblighi verso il personale riportati eventualmente nel Capitolato speciale d'Appalto.

ART. 8 - ULTERIORI OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA

In aggiunta ad ogni altro onere ed obbligo previsti in capo all'aggiudicataria dal presente contratto, dai suoi allegati e dalle disposizioni legislative e regolamentari che comunque lo disciplinano, come già espressamente richiamati, la stessa è tenuta, nei confronti della stazione appaltante, a:

A) comunicare tempestivamente ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura dell'impresa, nonché negli organismi tecnici ed amministrativi;

B) trasmettere la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, Assicurativi ed Antinfortunistici;

C) eseguire in proprio i servizi affidati, salvo il disposto dell'art.

D.lgs. n. 36/2023.

ART.9 - DOMICILIO E FORO COMPETENTE

Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze dallo stesso derivanti, l'Azienda e l'aggiudicatario eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi legali sopra indicate.

Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate mediante lettera raccomandata e/o posta elettronica certificata. Qualsiasi

comunicazione fatta all'incaricato dell'aggiudicataria, si considera fatta all'aggiudicataria.

L'ASP Enna conferma il domicilio in Enna via Diaz n. 7/9.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito alla fornitura oggetto del presente contratto, viene convenuto che foro competente è quello di Enna, con rinuncia a qualsiasi altro.

ART.10 - ALLEGATI

Il servizio oggetto del presente contratto è disciplinato oltre che dalle norme di carattere generale, dalle disposizioni di cui ai seguenti atti e documenti che fanno parte integrante del presente atto e si intendono qui integralmente riportati:

1. **Allegato "A"** – Capitolato speciale di appalto e disciplinare di gara;

2. **Allegato "B"** – Delibera approvazione atti di gara n.

del _____ ;

3. **Allegato "C"** - Offerta economica;

4. **Allegato "D"** - polizza di assicurazione n. _____ rilasciata

da _____ in data _____ ;

I documenti di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 che la Ditta aggiudicataria dichiara di conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, sono depositati agli atti dell'Amministrazione, e si intendono facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente allegati.

La società _____, si impegna ad eseguire il servizio, il cui vincolo pattizio è dato dalle norme del Capitolato Speciale di appalto, dalle condizioni di cui al presente contratto,

dall'offerta economica e dagli atti ad esso allegati o da esso richiamati, compresi eventuali ulteriori aggiornamenti, dalle norme richiamate nel bando di gara, dalle norme di partecipazione alla gara e, per quanto da essi non disciplinato, dalla normativa statale, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 36/2023.

I componenti dichiarano di avere letto tali atti e di averne piena conoscenza, ed esonerano espressamente l'Ufficiale Rogante dalla lettura degli stessi.

Il contenuto degli allegati è parte integrante e sostanziale del presente contratto, ed è qui da intendersi integralmente riportato e trascritto.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni inerenti il sistema di protezione dei dati personali di cui al GDPR UE 2016/679, informa il contraente, che condivide pienamente, che i dati contenuti nel presente contratto verranno "trattati" esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

ART. 12 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto non è passibile di cessione totale e/o parziale, duratura e/o temporanea. Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. _____ del D. Lgs. n. 36/2023 in conformità alle disposizioni del Disciplinare di gara "Subappalto" al quale è fatto espresso rinvio.

ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, ciascun l'Amministrazione contraente potrà, previa comunicazione scritta all'aggiudicatario,

risolvere di diritto il contratto d'appalto nelle seguenti ipotesi: a) per gravi inadempienze, tali da configurare i reati di inadempimento o frode (artt. 355 e 356 del Codice penale); b) per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione; c) in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, amministrazione controllata, o di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'appaltatore; d) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate nel corso della procedura di gara e in esito all'aggiudicazione di questa; e) qualora l'appaltatore sia destinatario di Informativa prefettizia antimafia ai sensi del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. o per la sopravvenienza di qualsiasi altra circostanza che determini l'impossibilità di eseguire contratti in favore della Pubblica Amministrazione; f) qualora non vengano rispettati da parte del Soggetto aggiudicatario le norme vigenti relative ai rapporti di lavoro, alla sicurezza sui luoghi di lavoro, alle assicurazioni sociali, prevenzioni infortuni, ecc. tale da terminare un rischio apprezzabile per gli operatori e/o i fruitori dei servizi compresa l'Amministrazione contraente; g) cessione totale o parziale del contratto o subappalto non autorizzato; h) in caso di reiterate inadempienze che comportino, nell'arco di dodici mesi, l'applicazione di penali per un importo massimo superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto quando l'Amministrazione contraente, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta all'aggiudicatario. La risoluzione

dà diritto all'Amministrazione di rivalersi su eventuali crediti dell'appaltatore, nonché sulla cauzione definitiva prestata. A seguito della risoluzione del contratto, l'Amministrazione contraente ha la facoltà di affidare l'appalto a terzi per il tramite della Centrale Unica di Committenza, in danno dell'aggiudicatario per il tempo necessario allo svolgimento della nuova procedura di gara. L'affidamento a terzi è notificato all'aggiudicatario nelle forme prescritte e di seguito verrà comunicato l'importo del danno che gli sarà addebitato per i maggiori oneri sostenuti rispetto al compenso pattuito nel contratto risolto. Tali somme sono prelevate da eventuali crediti dell'aggiudicatario e, ove questi non siano sufficienti, dal deposito cauzionale prestato. L'esecuzione in danno non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART. 14 - RECESSO

Ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile, l'ASP ha la facoltà di recedere in tutto o in parte dal contratto stipulato con il proprio appaltatore, con un preavviso di almeno 120 (centoventi) giorni consecutivi, in caso di mutamenti di carattere organizzativo che abbiano incidenza pregnante sull'esecuzione dei servizi e sul rapporto di appalto. Dalla data di efficacia del recesso, il Soggetto aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'ASP. In caso di recesso l'aggiudicatario, avrà diritto esclusivamente alla corresponsione dovuta per le prestazioni purché correttamente eseguite e ultimate.

ART. 15 - INCEDIBILITÀ DEI CREDITI

La Ditta affidataria, con la sottoscrizione del presente contratto, si obbliga a non cedere a terzi i crediti derivanti dal presente appalto, senza la preventiva autorizzazione dell'ASP di Enna. La cessione del credito, senza la preventiva approvazione dell'Azienda - che a tal uopo si avvale della possibilità prevista dall'articolo _____ del D. Lgs. n. 36/2023 - rende inefficace il contratto di cessione nei confronti dell'Azienda medesima.

ART. 16 - CAUSE DI ESCLUSIONE E ADEMPIMENTI ANTIMAFIA

Ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 159/2011, il contratto si risolverà di diritto, senza che la Ditta abbia nulla a pretendere, in caso di rinvio a giudizio per favoreggiamento della Ditta nell'ambito di procedimenti per reati di criminalità organizzata.

ART. 17 - PATTO DI INTEGRITA' E PROTOCOLLO DI LEGALITA'

La ditta dichiara di rispettare le regole di comportamento finalizzate alla prevenzione del fenomeno corruttivo e volte a valorizzare comportamenti eticamente corretti, previste dalla normativa vigente, dalle disposizioni emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, dal Patto di Integrità dell'ASP di Enna e dal Protocollo di Legalità, sottoscritto dai Prefetti della Sicilia compreso il Prefetto di Enna, in data 23 maggio 2011 e ss. mm. ii. in quanto applicabile e dalla legge 13.08.2012 n. 136.

ART. 18 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La Ditta fornitrice, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 13 agosto 2010 n. 136 – assume tutti gli obblighi per la tracciabilità dei flussi

finanziari, obbligandosi a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche per tutti i movimenti finanziari relativi al presente atto, entro sette giorni dall'accensione dello stesso, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Nel caso in cui le transazioni finanziarie siano eseguite dalla Società con sistemi diversi da quelli stabiliti dall'articolo 3 della Legge n. 136 del 2010, non avvalendosi quindi dello strumento del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il rapporto contrattuale si intenderà risolto di diritto.

ART.19 - PTPCT e CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, per ogni effetto di legge e relative connessioni con il contratto, informa l'Aggiudicataria sulla vigenza delle norme che costituiscono il codice di comportamento del personale dipendente ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigente, visionabili in ogni momento sul sito internet dell'Ente, ove sono stabilmente pubblicati, di cui richiama gli obblighi derivanti ai contraenti e ai propri collaboratori, ricevendone assenso e accettazione da parte dell'aggiudicataria.

ART. 20 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicataria tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, senza diritto di rivalsa.

ART. 21 - REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali, si dichiara che l'appalto oggetto del presente contratto, è

soggetto al pagamento dell'IVA, per cui se ne richiede la registrazione a tassa fissa, ai sensi dell'art 40 del D.P.R. n. 131/1986.

L'imposta di bollo del presente contratto viene assolta in modalità telematica mediante versamento con mui - procedura sister/unimod.

ART. 22 - DICHIARAZIONE FINALE

Richiesto, io Ufficiale Rogante, ho redatto il presente atto con mezzo informatico da persona di mia fiducia, che occupa quattordici facciate e della quindicesima sin qui oltre le firme, formato e stipulato in modalità elettronica, con l'ausilio di persona di mia fiducia che viene da me letto alle parti contraenti le quali danno reciprocamente atto di essere a conoscenza del suo contenuto e dichiarandolo conforme alla loro volontà lo approvano senza riserve, rinunciando alla lettura degli atti allegati e richiamati per averne già presa cognizione e con me lo sottoscrivono mediante firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005, del Codice di Amministrazione digitale (CAD).

Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

(firmato digitalmente dr. Zappia Mario Carmelo)

DITTA

(firmato digitalmente _____)

L'Ufficiale Rogante

(firmato digitalmente _____)

CAPITOLATO TECNICO E DESCRITTIVO

Servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi) da eseguire secondo il presente disciplinare.

ART. 1 : OGGETTO DELLA GARA

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER IL CONTROLLO DELLA SPESA FARMACEUTICA, DI ACQUISIZIONE OTTICA DELLE IMMAGINI, OBLITERAZIONE, GESTIONE CONTABILE E CONTENZIOSI FARMACIE, ARCHIVIAZIONE E DISTRUZIONE DELLE RICETTE FARMACEUTICHE, GESTIONE E CONTROLLO DELLA DISTRIBUZIONE PER CONTO, NONCHE' EMISSIONE DI P.T. ON LINE OSSIGENO TERAPIA DOMICILIARE CON RELATIVA RENDICONTAZIONE, EMISSIONE P.T. ON LINE PER LA PRESCRIZIONE DI PRODOTTI DA ASSISTENZA INTEGRATIVA (DIABETE MELLITO, CELIACHIA, INSUFFICIENZA RENALE) E RENDICONTAZIONE ECONOMICA, EMISSIONE E GESTIONE DEI PT ON LINE DELLE STOMIE, EMISSIONE E GESTIONE ON LINE DELL'AFI REGIONALE, GESTIONE DEL PRIMO CICLO DI TERAPIA/DISTRIBUZIONE DIRETTA, COMPRESI IN UN SISTEMA WEB INTEGRATO.

RICETTE FARMACEUTICHE

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di acquisizione ottica delle immagini, elaborazione contabile, obliterazione, archiviazione documentale e sostitutiva in forma digitale, distruzione delle ricette farmaceutiche e dei piani terapeutici eventualmente allegati, dell'ASP di Enna, in numero presunto annuale di 1.805.200, appartenenti alle tipologie: Servizio sanitario regionale (SSN), UE, Assistenza Integrativa, Servizio assistenza sanitaria naviganti (SASN) ed inoltre distribuzione per conto (DPC). Il numero delle ricette è stimato sulla base dei dati storici e potrà subire variazioni in aumento o diminuzione, in conseguenza dell'andamento del servizio di assistenza sanitaria e dell'operatività della prescrizione on line da parte dei medici. I principali parametri, relativi all'anno 2023, sono : n. 59 farmacie, n.113 medici di medicina generale (MMG) e 16 pediatri di libera scelta (PLS), n. 162.839 residenti, C 20.500.000 di spesa farmaceutica netta convenzionata (stimata al 31/12/2023) a fronte di 1.800.000 ricette SSN e di oltre 125.000 ricette DPC e oltre 240.000 documenti riconducibili ai PT della DPC; la spesa per OLTD è stata di circa 2.078.000 C nel 2022, la spesa per Stomie nel 2022 è stata di € 500.000 circa e quella per assistenza integrativa nel 2022 è stata di € 2.350.000 circa.

SERVIZIO

- A. Servizio prelievo ricette, acquisizione ottica, archiviazione delle immagini, obliterazione e gestione, contabile delle ricette farmaceutiche e degli eventuali allegati piani terapeutici cartacei dell'ASP di Enna, appartenenti alle seguenti tipologie:

Servizio Sanitario Nazionale (SSN);

CAPITOLATO TECNICO E DESCRITTIVO

4

Servizio Assistenza Sanitaria Naviganti (SASN);

UE, STP ed ENI;

Gestione Archivi anagrafici: Farmacie, medici, assistibili, centri elaborazioni dati;

Assistenza Integrativa;

Distribuzione per conto.

In particolare, il servizio prevede:

La DITTA aggiudicataria dovrà provvedere ad effettuare:

1A) Ritiro delle distinte contabili e delle ricette presso i locali dell'ASP di Enna il giorno 11 di ogni mese e, se prefestivo o festivo, il primo giorno lavorativo successivo, nella fascia oraria di servizio ed alla presenza del personale dell'ufficio preposto. Qualora esigenze e/o disposizioni diverse, non prevedibili, dovessero comportare variazioni sulla data del ritiro, si concorderà con la DITTA altra eventuale data.

Le ricette e le distinte contabili devono essere ritirate da parte della DITTA, sempre unitamente all'apposito modulo di consegna che dovrà essere fornito dalla DITTA (indispensabile per codificare il passaggio di responsabilità), a firma del cedente e del ricevente. I moduli compilati, nella prima fase dagli incaricati della predetta Unità Operativa e nella seconda dalla Ditta, dovranno recare i seguenti dati:

- Denominazione delle singole farmacie e relativo codice aziendale
- Numero dei colli o delle distinte
- Mese di competenza dei documenti da consegnare
- Data della consegna

Entro 5 giorni dalla data del ritiro delle distinte contabili e delle ricette, la DITTA dovrà far pervenire al Servizio Farmaceutico le stampe relative ai ruoli di pagamento delle farmacie convenzionate ricavate dalle distinte contabili e suddivise per distretto, al fine di ottemperare a quanto previsto dalla circolare n.587/41 del 28/02/02 che prevede la trasmissione alla Regione dei dati di liquidazione entro il 18 del mese in cui si effettua il ritiro;

- L'archiviazione e gestione documentale delle ricette - con l'obbligo di evadere fino a 30 richieste di accessi annui, indipendentemente dal numero di documenti richiesti per ogni accesso, e consegna degli originali nel tempo massimo di 60 ore dalla richiesta;
- La presa in carico delle ricette dei 5 anni precedenti e la loro conservazione fino alla data di distruzione;
- La conservazione delle ricette fino al tempo previsto dalla vigente normativa (in atto 5 anni) per il loro smaltimento la distruzione delle ricette secondo le modalità (incenerimento) impartite dal Ministero dell'Interno con nota prot. 219/13/AS.05.EP91 del 12/02/2013 e/o successive che verranno impartite all'atto della prevista richiesta di autorizzazione allo smaltimento.
- L'Acquisizione ottica di tutte le ricette SSN, comprese le ricette DEMA e delle ricette DPC con tutti i relativi allegati;

M

CAPITOLATO TECNICO E DESCRITTIVO

- o La fornitura, con cadenza mensile, dei dati e delle immagini digitali delle ricette;
- o L'Obliterazione, con cadenza mensile, dei bollini farmaceutici delle ricette, con sistemi idonei a consentire comunque la leggibilità dei dati riportati sulla ricetta;

B. Fornitura di un Sistema integrato, in modalità SAAS (Software As A Service), finalizzato al monitoraggio in ambiente Web della spesa farmaceutica dell'ASP di Enna in grado di ottemperare alle seguenti funzionalità minime che dovranno essere garantite per tutti i flussi di Ricette: SSN, SASN, EU e DPC:

Analisi dinamica e interattiva per ogni livello di ATC e per livelli territoriali con comparazione degli indicatori di spesa aziendali con quelli regionali e nazionali, per periodi aggregati e disaggregati;

Gestione e monitoraggio dei dati oggetto del DA 1477/2021 (solo SSN), graduatorie medici e reportistica periodica di monitoraggio da inviare automaticamente ai medici di famiglia o altro tipo di monitoraggio previsto da Leggi Nazionali e/o Decreti Assessoriali Regionali;

Controllo dei profili prescrittivi dei medici;

Ricerca delle inapproprietezze prescrittive, in web, con interfaccia interattiva pluri-parametrica, capace di memorizzare le indagini eseguite in modo da poterle riutilizzare in seguito e memorizzare eventuali flussi e dati.

Notifica automatica ai medici, attraverso Posta Certificata, delle inapproprietezze evidenziate dalle indagini di cui sopra.

Gestione graduatorie medici per ogni livello ATC per periodi aggregati e disaggregati;

Verifica aderenza alle terapie per gruppo ATC o per associazioni di ATC definibili dall'utente

Comparazione storica delle prescrizioni, ad ogni livello ATC, mediante indicatori di spesa, per periodi aggregati e/o disaggregati;

Accesso dei medici di famiglia alle proprie prescrizioni e possibilità di analisi e dettaglio fino alla singola molecola;

Registrazione DCR elettronica e gestione mandati di pagamento;

Accesso delle farmacie per il controllo dei propri contenziosi, degli errori di calcolo e di dispensazione ricette e sistema di notifica automatica degli addebiti e/o accrediti;

Analisi storica delle prescrizioni per assistito, graduatoria dei massimi consumatori a qualunque livello ATC e in assoluto;

Quadro clinico per assistito comprensivo di prescrizioni Farmaceutiche, Piani Terapeutici e documentazione clinica alimentabile direttamente dal medico curante;

Monitoraggio della dispensazione dei farmaci PHT in farmaceutica convenzionata e gestione automatica del calcolo degli addebiti per quanto riguarda i farmaci in DDR;

Gestione del prontuario PHT aziendale;

CAPITOLATO TECNICO E DESCRITTIVO

- Registrazione dei Piani Terapeutici cartacei allegati alle ricette e monitoraggio delle molecole oggetto di PT, individuazione automatica delle ricette collegate al Piano Terapeutico ;
- Visualizzazione e gestione del fascicolo elettronico ricetta-piano terapeutico scansionato.
- Evidenziazione automatica per Farmacia delle ricette soggette a PT non corredate di appropriata documentazione.
- Gestione del fascicolo storico, per ogni assistito, dei farmaci e dei Piani Terapeutici prescritti e delle erogazioni effettuate a suo favore.
- Gestione storica delle Anagrafiche Aziendali, Distretti, Comuni, Farmacie, Medici di Famiglia, Medici Specialisti e Assistiti. Importazione da Anagrafiche estratte da Sistema TS o dal sistema aziendale NAR.
- Verifiche di completezza e congruità dei files ricette del Progetto Tessera Sanitaria (TS) ai sensi dell'art.50 L. 326/2003;
- Contabilizzazione e fornitura con cadenza mensile, per ciascuna farmacia, degli importi delle ricette SSN, SASN, e relativa quadratura con i dati per ricetta, per mazzetta ed in totale, riportati sul documento contabile e nei files ricette del Progetto (TS);
- Verifiche tecniche delle ricette secondo Convenzione farmaceutica, con cadenza mensile;
- Verifiche tecniche e contabili delle eventuali ricette DPC e controllo di quadratura delle relative fatture presentate dalle farmacie. Vista la particolarità delle verifiche da effettuarsi nella distribuzione di medicinali da parte delle farmacie convenzionate in nome e per conto della Asp (cosiddetta "DPC"), la Ditta Offerente dovrà dimostrare di aver effettuato questa attività;
- Sistema di notifica automatica alle farmacie, via e-mail e Posta Certificata, degli errori e delle ricette da discutere in Commissione Farmaceutica o da Addebito Diretto.
- Il servizio dovrà permettere inoltre di salvare su files in formato elettronico Excel o PDF i dati che sono presentati a video, in modo da consentire ulteriori elaborazioni sugli stessi da parte del personale della ASP.
- Il servizio deve ridurre al minimo il numero di report cartacei, favorendo invece la presentazione a video, supportata dove necessario anche da presentazione in formato grafico del risultato delle interrogazioni.
- C) Il sistema dovrà, altresì, consentire la gestione (redazione ed emissione) di:

- Piani Terapeutici on line di Ossigeno terapia liquida domiciliare (OLTLD) da parte degli specialisti individuati dalla ASP; ciascuno di loro riceverà un sistema di credenziali di accesso al sistema on line per la prescrizione di Ossigeno liquido e/o dei Concentratori così come previsto dal D.A. 347/2022; parimenti saranno abilitati i Direttori di Distretto e loro delegati (medici e funzionari amministrativi) che dovranno validare/autorizzare i PT

provenienti da prescrittori fuori ASP secondo lo schema cartaceo adottato dalla Regione Siciliana con il Decreto 347/2022;

il caricamento delle bolle di avvenuta consegna a paziente ed emissione del flusso di fatturazione da parte dei provider per singolo Distretto Sanitario di Base, nonché del Flusso da inviare alla Regione; tale sistema dovrà consentire che le consegne ed i consumi di Ossigeno non siano mai superiori a quelle indicate dallo specialista nel PT e vi sia un sistema di alert e blocco qualora i Provider sfiorino i quantitativi autorizzati dal Distretto sanitario di base; allo stesso modo il sistema on line dovrà avvertire, i Distretti dell'imminente scadenza del PT e gli stessi dovranno avvisare i pazienti e/o i loro caregiver (nonché il provider) dell'imminente scadenza del Piano Terapeutico al fine di provvedere tempestivamente al rinnovo, e/o ove previsto e consentito, alla proroga dello stesso;

Dovrà essere implementato un sistema di notifica delle assegnazioni, presa in carico e comunicazioni basato sia su messaggistica interna che invio email, fra le strutture prescrittrici e i Provider.

- Produzioni di report di consumo, quali quantitativi, secondo le richieste del Servizio farmaceutico Territoriale in ossequio ai controlli previsti a cadenza trimestrale dal DA 347/2022 e rilevazione delle percentuali di Ossigeno liquido e dei concentratori che soddisfino il citato D.A. 347/2022;
- Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per pazienti diabetici aventi diritto; gli specialisti individuati dalla ASP dovranno avere accesso al sistema on line tramite un sistema di credenziali di accesso per la prescrizione dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o nazionali e allo stesso per i Direttori di Distretto, i Dirigenti medici ed i funzionari amministrativi all'uopo individuati e formati dovranno autorizzare la fornitura on line; la medesima cosa dovrà essere fatta per le farmacie convenzionate, per le Parafarmacie e gli esercizi di vicinato autorizzate alla fornitura dei suddetti prodotti (operanti anche presso altre ASP oltre quella di Enna dal momento che l'Assistenza Integrativa Regionale è erogabile in tutto il territorio regionale) che dovranno accedere alla piattaforma on line per verificare la congruità prescrittiva e spedire mensilmente o bimestralmente le quantità prescritte dagli Specialisti individuati e autorizzati dai Distretti sanitari della ASP di Enna; il sistema la emissione della fattura elettronica dovrà essere generata automaticamente dalla piattaforma on line.

Il sistema dovrà rendere disponibili funzionalità per il controllo delle erogazioni effettuate, statistiche e analisi sui consumi.

72

Il sistema dovrà impedire l'accaparramento delle erogazioni, la contraffazione e la duplicazione delle erogazioni.

- Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per pazienti Celiaci e per pazienti affetti da Insufficienza Renale Cronica (I.R.C.) aventi diritto; il personale degli Uffici Distrettuali, competenti per territorio, dovrà avere accesso alla piattaforma on line tramite un sistema di credenziali e password ; la medesima cosa dovrà essere fatta per le farmacie convenzionate, per le Parafarmacie e gli esercizi di vicinato autorizzati alla fornitura dei suddetti prodotti che dovranno accedere alla piattaforma on line per verificare la congruità prescrittiva e spedire mensilmente le quantità autorizzate; lo stesso sistema dovrà consentire la emissione della fattura elettronica generata automaticamente dal sistema stesso. Analogamente le farmacie convenzionate e gli esercizi di vicinato e le parafarmacie che operano fuori dal territorio della ASP di Enna, qualora spedissero pratiche di assistiti residenti nel territorio della ASP 4, dovranno essere abilitate all'accesso sulla piattaforma On line.

Il sistema dovrà rendere disponibili funzionalità per il controllo delle erogazioni effettuate, statistiche e analisi sui consumi.

- 
- Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per Stomie a pazienti autorizzati tramite i provider individuati con apposita gara di bacino o regionale; gli specialisti individuati dalla ASP dovranno avere accesso al sistema on line tramite un sistema di credenziali di accesso per la prescrizione dei presidi; il personale degli Uffici Distrettuali, competenti per territorio, dovrà avere accesso alla piattaforma on line tramite un sistema di credenziali e password per autorizzare la fornitura dei presidi prescritti; l'accesso alla piattaforma on line consentirà di verificare la congruità prescrittiva e la consegna mensile delle quantità autorizzate; il caricamento delle bolle di avvenuta consegna a paziente ed emissione del flusso di fatturazione da parte dei provider per singolo Distretto Sanitario di Base; lo stesso sistema dovrà consentire la emissione della fattura elettronica generata automaticamente dal sistema stesso; Dovrà essere implementato un sistema di notifica delle assegnazioni, presa in carico e comunicazioni basato sia su messaggistica interna che invio email, fra le strutture prescriventi e i Provider.
 - Gestione dei Piani Terapeutici on line per l'AFI Regionale sia in caso di Distribuzione Diretta da parte delle farmacie Ospedaliere della ASP, sia nel caso in cui tale servizio



CAPITOLATO TECNICO E DESCRITTIVO

Tk

venga svolto in DPC (Distribuzione Per Conto) tramite le Farmacie convenzionate; in entrambi i casi i Medici Prescrittori (specialisti ambulatoriali, specialisti ospedalieri, etc.), i Medici autorizzatori dei Distretti, gli uffici amministrativi dei Distretti e le Farmacie (Ospedaliere, Territoriali e Convenzionate) dovranno avere accesso al sistema on line, tramite un sistema di credenziali e password, per la redazione dei PT, l'autorizzazione degli stessi, le verifiche tecniche e la contabilizzazione.

- Il sistema , on line, dovrà prevedere, inoltre, la gestione del Primo ciclo di terapia presso le farmacie ospedaliere della ASP di Enna; i Medici dovranno essere abilitati alla prescrizione informatizzata del primo ciclo tramite accesso alla piattaforma informatica, garantito da un sistema di password e username, e allo stesso modo le farmacie ospedaliere dovranno potere verificare la prescrizione del primo ciclo on line e provvedere alla erogazione; tale sistema si dovrà integrare con il sistema contabile esistente presso la Asp di Enna per garantire lo scarico contabile e la generazione, automatica, del flusso Regionale da inviare alla Regione Siciliana.

Il sistema dovrà rendere disponibili funzionalità per consentire l'analisi dei consumi per struttura, reparto UOC e Medico e mancata attivazione del PCT.

DB AZIENDALE E INFRASTRUTTURA INFORMATICA

Il sistema dovrà prevedere la memorizzazione dei dati e delle immagini secondo i criteri sotto esposti al fine di garantire efficienza, sicurezza e continuità del servizio.

- Hosting dati (DB Aziendale) in formato SQL Server e immagini, su architettura server certificata TIER IV con ridondanza di risorse, backup automatici, sistemi di disaster recovery, scalabilità virtuale, accesso Web, Mobile e API.
- Il servizio dovrà garantire il recupero del dato storico dei ai dati e delle immagini relative agli ultimi 5 anni al fine di garantire tutte le elaborazioni richieste anche per il periodo pregresso. Per garantire la continuità operativa con il sistema attualmente in uso i dati pregressi dovranno essere resi disponibili alla ASP, attraverso la procedura di consultazione e analisi WEB, entro 30 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto.
- Il servizio, oltre alla normale operatività attraverso browser internet, dovrà prevedere la fornitura di Web Services per la creazione di procedure personalizzate di interfacciamento e consultazione dei dati contenuti nel DB aziendale.

- o Il servizio dovrà permettere l'invio automatico via e-mail, di tutte le comunicazioni, reports, notizie e quant'altro fosse necessario a Medici, Farmacie e Distretti.

La Ditta si impegna ad adeguare senza alcun aumento di spesa i propri programmi ad eventuali innovazioni legislative future emanate sia a livello nazionale che regionale.

Il servizio dovrà essere svolto secondo i piani di lavoro e le indicazioni dell'Area Farmaceutica Territoriale dell'AZIENDA e le necessità dei Distretti sanitari di Base e comunque nel pieno rispetto delle norme e degli adempimenti vigenti in materia per tutta la durata del contratto, intendendo quindi anche eventuali adattamenti del sistema all'uopo.

I servizi oggetto della gara devono risultare assicurati nella loro totale completezza. La mancanza anche di uno solo dei servizi costituisce motivo di esclusione.

ART. 2 DEMO

Le Ditte partecipanti saranno convocate, da apposita commissione, con ordine stabilito mediante sorteggio pubblico per lo svolgimento della DEMO obbligatoria come valutazione tecnica di conformità.

Questa si dovrà svolgere presso i locali dell'ASP di Enna sita in Viale Diaz n.7/9.

Se nell'ambito della dimostrazione il sistema non risulterà rispondente a soddisfare tecnicamente quanto richiesto non si potrà avere accesso alla valutazione economica.

La commissione tecnica incaricata avrà a sua disposizione 100 punti da assegnare nel seguente modo:

- o 80 punti da assegnare secondo i parametri di valutazione indicati nella tabella "allegato 1" a seguito della dimostrazione; il punteggio sarà assegnato in base alla tipologia di attività e reportistica che il sistema sarà in grado di soddisfare; le ditte ammesse dovranno raggiungere la valutazione minima di 48/80 pena l'esclusione.
- o I rimanenti 20 punti saranno assegnati in base al criterio economico del miglior prezzo.

Art. 3: PENALI:

Qualora la Ditta non esegua i servizi previsti nel presente capitolato ai precedenti articoli, secondo le modalità ed i tempi ivi indicati, si applicheranno le seguenti penali:

3.1: ritardo nel ritiro delle ricette non motivato da cause di forza maggiore o calamità naturali (€ 100,00 al giorno per i primi 5 giorni, successivamente € 200,00 al giorno);

3.2: ritardo nella produzione, elaborazione e consegna dei report via Web della reportistica prevista nei precedenti articoli (€ 100,00 per i primi 5 giorni, successivamente € 200,00 al giorno);

CAPITOLATO TECNICO E DESCRITTIVO

M

3.3: qualora il ritardo superi i 30 giorni si procederà con la revoca dell'appalto e affidamento, in danno, ad altro operatore.

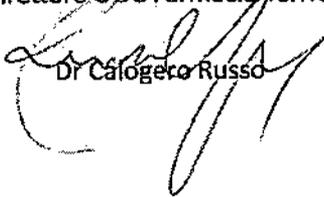
ART.4: IMPORTO DELL'APPALTO E DURATA DEL SERVIZIO

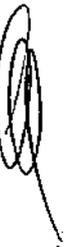
L'importo totale a base d'asta per 1 anno di servizio è pari ad € 190.000 oltre IVA;

Il servizio avrà la durata di anni 4 (48 mesi) decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio (€ 760.000 +iva) e dovrà avvenire con la presa in carico dei documenti entro e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta formale aggiudicazione, a pena di decadenza della stessa e applicazione delle penali. La ditta subentrante dovrà prendere in carico anche le ricette e tutta la documentazione contabile non ancora distrutta o eliminabile e conservata nei magazzini della ditta che effettuava precedentemente il servizio in oggetto, così come gli archivi digitali per i precedenti cinque anni che dovranno essere messi a disposizione dal precedente aggiudicatario.

Si allega Tabella con criteri di valutazione tecnica/punteggi

Direttore UOC Farmacia Territoriale


Dr. Calogero Russo



CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA - PUNTI MAX 80

2

PUNTEGGIO SUBPUNTEGGIO

1	Accesso al sistema web integrato garantito ai MMG, PLS, Medici specialisti, Direttori di Distretto, Farmacia Territoriale, Farmacie convenzionate, Parafarmacie, esercizi commerciali di vicinato convenzionati e Health Care Provider (Rif. ART B)	4	
	accesso da PC		2
	accesso in mobilità con smartphone e tablet		2
2	Sistema web integrato finalizzato al monitoraggio della spesa farmaceutica riferimento punto B capitolato tecnico (Rif. ART B)	12	
	Controllo dei profili prescrittivi dei medici, Ricerca delle inapproprietezze prescrittive e notifica ai medici attraverso Posta certificata, Gestione graduatorie medici e comparazione storica delle prescrizioni. Elaborazione, interrogazione e gestione dei report dei dati oggetto di D.A. da inviare automaticamente ai medici di famiglia.		3
	Registrazione DCR elettronica e gestione mandati di pagamento		1
	Controllo degli errori contabili sulle ricette spedite dalle farmacie e notifica automatica degli addebiti e/o accrediti.		2
	Controllo tecnico delle ricette secondo Convenzione farmaceutica, notifica automatica alle farmacie degli errori rilevati e produzione dei verbali di addebito diretto e per anticipo alla Commissione Farmaceutica		3
	Verifiche tecniche e contabili delle ricette DPC e della documentazione allegata alle ricette. Produzione dei verbali di addebito diretto e per anticipo alla Commissione Farmaceutica.		3
3	Gestione completa dei Piani Terapeutici on line per la fornitura di Ossigeno terapia liquida domiciliare (OTLD) (Rif. ART C)	15	
	Aggiudicazione presso almeno una ASP siciliana del modulo on line completo per la gestione dell'OTLD dalla prescrizione alla rendicontazione economica		3
	prescrizione on line dei piani terapeutici dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o nazionali da parte dei medici Specialisti abilitati on line		2
	autorizzazione on line della fornitura dei presidi prescritti ed assegnazione del Provider che deve effettuare la consegna, da parte dei Direttori di Distretto, Dirigenti medici e funzionari amministrativi		1
	Sistema integrato web di notifica assegnazioni, presa in carico e comunicazioni basato sia su messaggistica inetna che invio email, fra le strutture prescrittenti e gli HCP		2
	Gestione delle consegne effettuate e trasmissione delle copie in formato PDF dei DDT di consegna, da parte dei Provider		1
	Controllo automatico della congruenza delle consegne effettuate dai provider con segnalazione del superamento della quantità autorizzata dal Distretto.		2

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	Produzione di Report di consumo, quali quantitativi previsti a cadenza trimestrale dal DA 347/2022 e rilevazione delle percentuali di Ossigeno liquido e dei concentratori che soddisfino il citato D.A. 347/2022		2
	Avvisi ai pazienti e i loro caregiver (nonchè il provider) dell'imminente scadenza del Piano Terapeutico		1
	Produzione del Flusso da inviare alla Regione		1
4	Gestione completa dei Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per pazienti diabetici (Rif. ART C)	11	
	Aggiudicazione presso almeno una delle ASP Siciliana del modulo on line per la gestione completa dei PT dper la fornitura di ausili e presidi per pazienti diabetici dalla prescrizione alla rendicontazione economica		2
	prescrizione on line dei piani terapeutici dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o		2
	autorizzazione on line della fornitura dei presidi prescritti da parte dei Direttori di Distretto,		1
	Erogazione on line della fornitura dei presidi prescritti presso le farmacie convenzionate		3
	Controllo delle erogazioni effettuate da parte del Distretto.		2
	Emissione fattura elettronica		1
5	Gestione completa dei Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per pazienti Celiaci e per pazienti affetti da Insufficienza Renale Cronica (Rif. ART C)	10	
	Aggiudicazione presso almeno una ASP Siciliana del modulo on line per la gestione completa dei PT dper la fornitura di ausili e presidi per pazienti diabetici affetti da malattie metaboliche quali celciachia, IRC , etc.. dalla prescrizione alla rendicontazione economica		2
	prescrizione on line dei piani terapeutici dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o nazionali da parte dei medici Specialisti		2
	autorizzazione on line della fornitura dei presidi prescritti da parte dei Direttori di Distretto, Dirigenti medici e funzionari amministrativi		1
	Erogazione on line della fornitura dei presidi prescritti presso le farmacie convenzionate, le Parafarmacie e gli Esercizi commerciali di vicinato autorizzati		2
	Monitoraggio delle erogazioni effettuate, statistiche e analisi sui consumi		1
	Emissione della fattura elettronica per tutti gli erogatori autorizzati		2
6	Gestione completa dei Piani Terapeutici on line per la fornitura di ausili e presidi per Stomie (Rif. ART C)	8	
	Aggiudicazione presso almeno una ASP Siciliana del modulo on line per la gestione completa dei PT dper la fornitura di ausili e presidi per stomei dalla prescrizione alla rendicontazione		2
	prescrizione on line dei piani terapeutici dei presidi e ausili previsti dalle norme regionali e/o nazionali da parte dei medici Specialisti		2
	autorizzazione on line della fornitura dei presidi prescritti ed assegnazione del Provider che deve effettuare la consegna, da parte dei Direttori di Distretto, Dirigenti medici e funzionari		1
	Gestione delle consegne effettuate e trasmissione delle copie in formato PDF dei DDT di consegna, da parte dei Provider		2
	Controllo della congruenza delle consegne effettuate dai provider con segnalazione del superamento della quantità autorizzata dal Distretto.		1
7	Gestione del primo ciclo di terapia per le farmacie ospedaliere dell'ASP. Prescrizione online, presa in carico delle farmacie online, interfaccia con il sistema contabile aziendale online e generazione automatica flussi regionale (Rif. ART C)	10	

72

	Aggiudicazione presso almeno un' Azienda Sanitaria/Ospedaliera siciliana del modulo on line per la gestione completa del primo ciclo di terapia erogato presso le strutture ospedaliere aziendali dal PT on line alla rendicontazione e creazione del flusso regionale		2
	Prescrizione online da parte dei medici ospedalieri e delle strutture autorizzate.		2
	Erogazione dei farmaci presso la farmacia ospedaliera con controllo automatico del prescritto ed erogato		2
	Scarico automatico del magazzino delle Farmacie		2
	Analisi dei consumi per struttura, reparto UOC e Medico. Generazione flussi e mancata attivazione PCT		2
8	Certificazione di sistema di gestione della Qualità (QMS). Le ditte partecipanti dovranno dimostrare il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001.- <i>SETTORE EA 33</i>	2	
9	Certificazione di sistema per la gestione della sicurezza delle informazioni ISO/IEC 27001	2	
10	Certificazione di sistema per la gestione della sicurezza delle informazioni ISO/IEC 27001 relativa al luogo deputato per la gestione fisica delle ricette, dei PT e delle DPC	2	
11	Certificazione di Prevenzione Incendi Cat. 34 per il deposito presso cui saranno custodite le ricette dei PT e delle DPC	1	
12	Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante la proprietà dei sorgenti del software proposto	3	

TOTALE MAX 80

d.



Handwritten signature and initials in the bottom left corner of the page.



PATTO DI INTEGRITÀ' TRA L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA E I PARTECIPANTI ALLA GARA PER LA PROCEDURA PER AFFIDAMENTO QUADRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARIO PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA.

Questo documento, approvato contestualmente agli atti di gara dal Direttore Generale di questa Azienda, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in argomento, costituisce parte integrante della presente gara d'appalto e di qualsiasi contratto assegnato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto il vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il sottoscritto Operatore economico

nato ail.....

residente in.....Via.....

Codice Fiscale n.....

In qualità di

dell'Impresa iscritta al n.....del Registro delle imprese della Camera di

Commercio di....., Partita Iva.....

in qualità di eventuale affidataria delle forniture in oggetto o aggiudicataria o subappaltatrice si impegna a segnalare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara .

Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Codice Fiscale e partita IVA 01151150867

remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1. risoluzione o perdita del contratto;
2. escussione della cauzione di validità dell'offerta;
3. responsabilità per danno arrecato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna nella misura dello 1% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
4. esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna per due anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Titolare o legale rappresentante
della Ditta.....
(timbro e firma)

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Cognome e nome _____
nato/a _____ il _____
Codice Fiscale _____
Comune di residenza e provincia _____

Ar

Cognome e nome _____
nato/a _____ il _____
Codice Fiscale _____
Comune di residenza e provincia _____

- che in caso di accensioni di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali dedicati ovvero di variazioni del conto corrente dedicato sopraindicato provvederà a comunicarne gli estremi identificativi entro 7 gg., nonché, nello stesso termine, le generalità e il Codice Fiscale della persona delegate ad operare.

Luogo e data

Il legale rappresentante

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il legale rappresentante



REGIONE SIGLIANA



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Direttore:
Dott. Calogero Russo
farmaciaterritoriale.enna@pec.asp.enna.it

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

U.O.C. FARMACIA TERRITORIALE

Protocollo n. _____

Enna _____

Spett.le
Direttore
U.O.C. PROVVEDITORATO
SEDE

OGGETTO: Servizio di gestione necessario ad ottemperare quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi) da eseguire secondo il presente disciplinare. – INTEGRAZIONE (NUOVO CAPITOLATO) - RICHIESTA

Facendo seguito alla nota n. 0024925 del 05/03/2024 di pari oggetto, si inoltrano, in allegato, il nuovo capitolato tecnico con relativa tabella e punteggi.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
FARMACIA TERRITORIALE
Dott. Calogero Russo

REGIONE SICILIANA



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Direttore:
Dott. Calogero Russo
farmaciaterritoriale.enna@pec.asp.enna.it

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
U.O.C. FARMACIA TERRITORIALE

Protocollo n. _____

Enna _____

Spett.le
Direttore
U.O.C. PROVVEDITORATO
SEDE

OGGETTO: Servizio di gestione necessario ad ottemperare quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi) da eseguire secondo il presente disciplinare. – Capitolato tecnico aggiornato.

Si invia in allegato alla presente il capitolato in oggetto in versione aggiornata.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
FARMACIA TERRITORIALE
Dott. Calogero Russo

ALL. H

BUSTA "C"
OFFERTA ECONOMICA

Marca da
Bollo

All'ASP di ENNA
Viale Diaz 7/9
Enna

Oggetto: Gara per l'affidamento di fornitura, per la durata quadriennale, del Servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna (Legge 289/2002 e smi), per le esigenze dell'ASP di Enna

CIG: _____

Il/la sottoscritto/a

Nato/a

Residente a

Via

In nome del concorrente

Con sede legale in

Via n.

qualità di Titolare o Legale Rappresentante, procuratore, ecc

Si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel Capitolato Speciale d'appalto e negli altri atti della procedura specificata in oggetto e, per l'effetto:

OFFRE

PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE NECESSARI PER OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO IN MATERIA DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA ESTERNA (LEGGE 289/2002 E SMI), PER LE ESIGENZE DELL'ASP DI ENNA

a Importo complessivo quadriennale Iva esclusa _____

b Specificare la percentuale dell'Iva da applicare se dovuta _____

Disaggregazione e Determinazione del prezzo complessivo del Servizio

Disaggregazione del prezzo complessivo offerto, comprensivo di ogni onere e spesa connessa all'esecuzione del servizio, con la sola esclusione dell'I.V.A., ove prevista, e degli oneri per la sicurezza, nelle seguenti componenti: [sEp]
SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA

<i>COSTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE PER RISORSE</i> Manodopera di liv. Impiegato	€
Numero di operatori	
Descrizione qualifica	
CCNL e livello	
Monte ore per singola figura/settimanale	
Costo orario	

AL

Dichiara che il Costo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie e, nella fattispecie, tale prezzo (specificare se unitario o complessivo), è stato offerto presso:

- 1) _____ € _____ + IVA _____
- 2) _____ € _____ + IVA _____
- 3) _____ € _____ + IVA _____
-
-
-

COSTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE PER RISORSE Manodopera - €	
Farmacista liv.(almeno) Q2 (con 12 anni esperienza)	
Numero di operatori	_____
Descrizione qualifica	_____
CCNL e livello	_____
Monte ore per singola figura/settimanale	_____
Costo orario	_____

Dichiara che il Costo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie e, nella fattispecie, tale prezzo (specificare se unitario o complessivo), è stato offerto presso:

- 1) _____ € _____ + IVA _____
- 2) _____ € _____ + IVA _____
- 3) _____ € _____ + IVA _____
-
-
-

DETTAGLIO COSTI COMPLESSIVI QUADRIENNALI

Costi delle manodopera totali	€ _____
Costi per servizi	€ _____
Costi per attrezzature (compresi quelli per macchinari per scansione e mantenimento mezzi di trasporto)	€ _____
Costi generali e amministrativi	€ _____
Oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	€ _____
Utile d'impresa	€ _____

€ _____

Dichiara che il Costo complessivo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie e, nella fattispecie, tale prezzo (specificare se unitario o complessivo), è stato offerto presso:

- 1) _____ € _____ + IVA _____
- 2) _____ € _____ + IVA _____

28

3) _____ €. _____ + IVA _____

.....
.....
.....

Il concorrente, inoltre, nell' accettare tutte le condizioni specificate nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della procedura specificata in oggetto, dichiara altresì:

- che il/i prezzo/i offerto/i è/sono onnicomprensivo/i della remunerazione delle attività relative all' esecuzione dei servizi ed altre prestazioni di cui al Capitolato Tecnico, e, comunque, di ogni prestazione necessaria per l' esatto adempimento contrattuale;
- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Asp di Enna;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e allegati e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l' esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto di servizio e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l' esecuzione del contratto di servizio, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Disciplinare di gara, Capitolato Tecnico;
- che il/i corrispettivo/i spettante/i in caso di espletamento del servizio rispetta/rispettano le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro;
- di prendere atto del fatto che:
 - I termini, relativi al Disciplinare di gara, Capitolato Tecnico sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi e per gli effetti dell' articolo 1457 cod. civ.;
 - Il Disciplinare di gara e le dichiarazioni sottoscritte costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà eventualmente stipulato con l' Asp di ENNA.

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

NB	In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai fini della sottoscrizione in solido dell' offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.
----	--

Timbro e firma

Per l' impresa

AL

Timbro e firma

Per l'impresa

Timbro e firma

Per l'impresa

