



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DELIBERA N. 1294
DEL 11 SET 2024

OGGETTO: Autorizzazione contratto ponte per il servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna.

U.O. PROPONENTE : U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO - U.O.S. GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 2258
DEL 05/09/2024

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Assistente Amministrativo

Silvia Scichilone

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Collaboratore Amministrativo Prof.le

Dott. Antonio Zingali

IL RUP

Collaboratore Amministrativo Prof.le

Dott. Filippo Lanterna

IL RESPONSABILE

U.O.S. GARE SERVIZI E LL.PP.

Dott. Salvatore A. Mingrino

IL DIRETTORE

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Dott.ssa Maria Concetta Perna

Maria Concetta Perna

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

[] come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

[] Autorizzazione n. 11 sub 4 del 2024 G.E. C.P. 502011706

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Silvia Lanterna

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.

DEL SERVIZIO ECONOMICO

[Signature]

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF _____

PREMESSO

che, con delibera 328/2020, è stata affidata, al RTI Tecnosoft SRL e Sikelia Gestione Archivi Sr.l., la fornitura del servizio per il controllo della spesa farmaceutica e relativi adempimenti contabili, gestionali e di controllo, compresi di un sistema integrato, per il fabbisogno aziendale di due anni (scadenza 30/06/2022), e che, con successiva delibera n. 1198/2022, sono stati differiti i termini contrattuali sino al 31/12/2022, come previsto negli atti di gara;

che, in previsione della scadenza contrattuale del 31/12/2023, con Delibera n.1370 del 31/08/2023 si è provveduto a riaffidare al prezzo di €. 92.544,00 oltre IVA al 22%, pari ad €. 112.903,68 IVA inclusa, il suddetto servizio al R.T.I. Tecnosoft S.r.l. e Sikelia Gestione Archivi S.r.l., fino al 31/12/2023 e, comunque, nella more dell'espletamento di nuova procedura di acquisizione dei servizi in argomento;

che, con pec prot. 12328 del 01/02/2024 il RTI Tecnosoft SRL e Sikelia Gestione Archivi Sr.l., si è reso disponibile a proseguire le attività agli stessi patti e condizioni attualmente vigenti, fino a conclusione della nuova gara di appalto per il servizio in argomento, prevista per quest'anno;

che, il R.T.I., già affidatario del servizio de quo, ha continuato ad erogare ed ad oggi eroga, il servizio di che trattasi, in virtù della sopra citata nota, senza soluzione di continuità, al fine di garantire il soddisfacimento delle esigenze aziendali e, come attestato con nota n. prot. 93695/2024 dal Direttore della U.O.C. Farmacia Territoriale, senza alcuna riduzione del servizio medesimo rispetto a quanto espletato nel periodo precedente in esecuzione della Delibera n.1370 del 31/08/2023;

CONSIDERATO che con delibera n.1177 del 21/08/2024 è stata indetta la procedura per la fornitura di durata quadriennale, del servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna;

RITENUTO, pertanto, necessario affidare, tramite contratto ponte, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) e lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio per il controllo della spesa farmaceutica e relativi adempimenti contabili, gestionali e di controllo, comprensivi di un sistema integrato, dal 01/01/2024 al 31/12/2024, al R.T.I. Tecnosoft SRL e Sikelia Gestione Archivi Sr.l., nelle more dell'espletamento di nuova procedura di acquisizione dei servizi in argomento indetta con delibera n. 1177 del 21/08/2024;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024 è di €. 92.544,00 oltre IVA al 22%, pari ad €. 112.903,68 IVA inclusa, in quanto il contratto ponte deve essere effettuato agli stessi prezzi, patti e condizioni del precedente contratto scaduto al 31/12/2023, di cui alla Delibera n. 1370/2023;

DATO ATTO che detto affidamento è sottoposto a clausola risolutiva, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge 135/2012, in caso di aggiudicazione della nuova gara e dell'effettiva attivazione del relativo nuovo contratto prima della scadenza contrattuale del 31/12/2024, in tal caso, gli effetti delle disposizioni dell'affidamento avvenuto con il presente provvedimento, cesseranno senza ulteriore formalizzazione di tale manifestazione di volontà;

L'anno duemilaventiquattro il giorno **11 SET 2024** del mese di nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Carmelo Zappia nominato con Decreto Presidenziale n. 312/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dr.ssa Sabrina Cillia, e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà, e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante _____

VISTI

- ✓ La Legge Regionale 5 /2009 e s.m.i.;
- ✓ L'Atto Aziendale approvato in via definitiva con Delibera n.857 del 12/06/2020, parzialmente rettificata con Delibera n. 902 del 19/06/2020 con delibera n.429 del 07/06/2017;
- ✓ Il Regolamento di organizzazione e funzionamento – Area Amministrativa di questa ASP, adottato con delibera n°829 del 24/10/2016;

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

- A) Nota PEC 12328 del 01/02/2024 - R.T.I. Technosoft S.r.l. e Sikelia Gestione Archivi S.r.l.;
- B) Lettera invito capitolato;
- C) Modello Autodichiarazione;
- D) Patto di Integrità;
- E) Tracciabilità dei flussi finanziari;
- F) Nota n. prot. 93695/2024 del Direttore della U.O.C. Farmacia Territoriale;

DATO ATTO che la Direzione della U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n.190 –Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti della Sezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza del vigente P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);

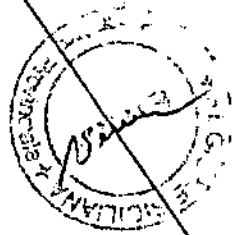
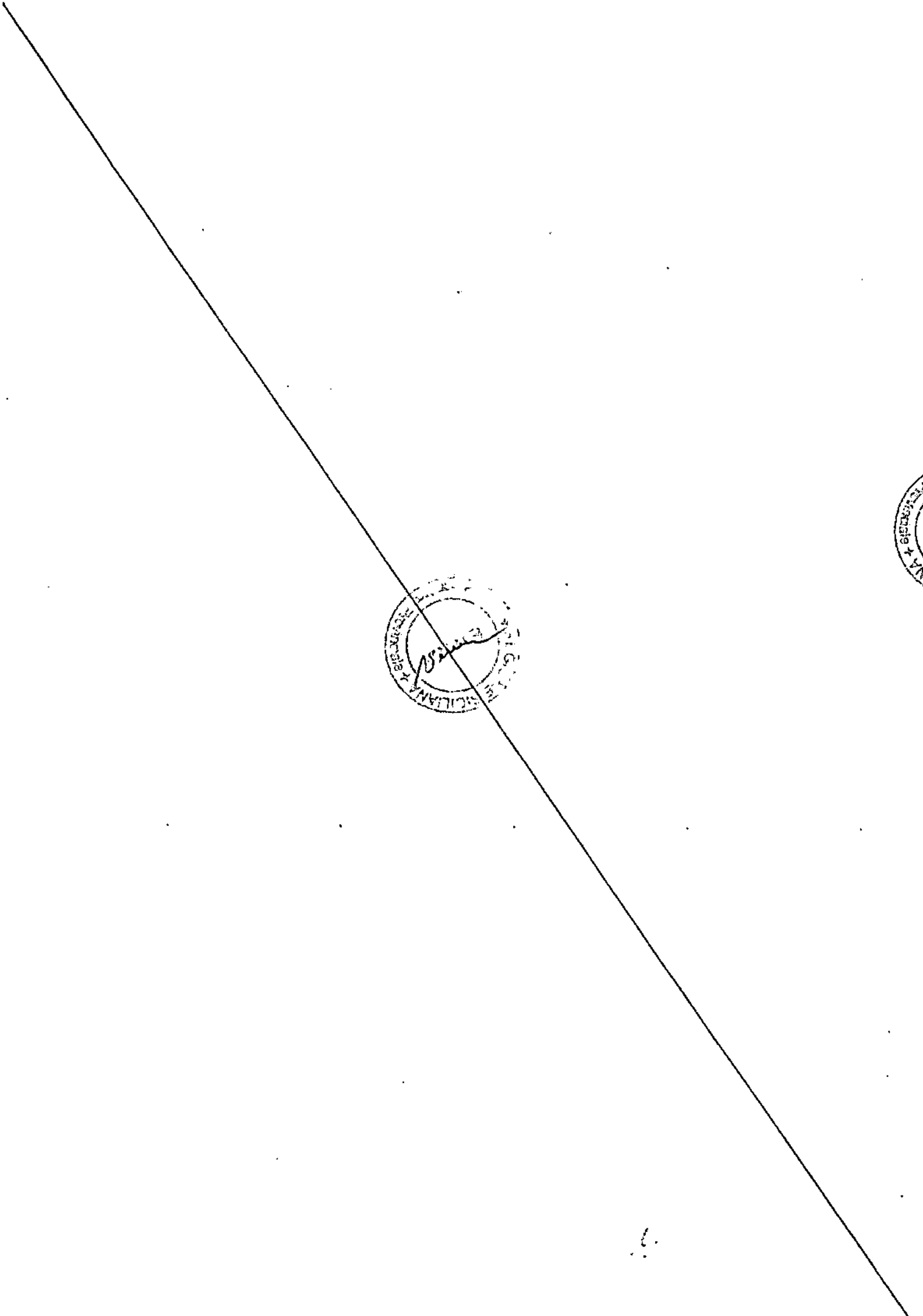
Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI AUTORIZZARE**, tramite MEPA, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) e lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, la stipula di un contratto ponte per il servizio di controllo della spesa farmaceutica e relativi adempimenti contabili, gestionali e di controllo, comprensivi di un sistema integrato, per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024, al R.T.I. Technosoft S.r.l. e Sikelia Gestione Archivi S.r.l., nelle more dell'espletamento di nuova procedura di acquisizione dei servizi in argomento, indetta con delibera n.1177 del 21/08/2024.
2. **DI RISERVARSI** l'espressa facoltà di risoluzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge 135/2012, qualora il servizio in esame, la cui procedura di gara indetta con delibera n.1177/2024 venisse aggiudicata prima del 31/12/2024.
3. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva, dal 01/01/2024 al 31/12/2024, è di €. 92.544,00 oltre IVA al 22%, pari ad €. 112.903,68 IVA inclusa, in quanto il contratto ponte deve essere effettuato agli stessi prezzi, patti e condizioni del precedente contratto scaduto al 31/12/2023, come da delibera n. 1370/2023, e graverà sul conto economico n. 502011706 (Altri servizi sanitari da privato) del corrente Bilancio economico aziendale.
4. **DI NOMINARE** il Direttore della UOC Farmacia Territoriale, quale Direttore della Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs 36/2023, per assumere la gestione del contratto di cui è questione.
5. **DI ACCANTONARE** gli incentivi per le funzioni tecniche, che per la presente procedura di gara risultano pari a €. 925,44 (stanziamento dello 1,00% sul valore di € 92.544,00 posto a base di gara IVA esclusa) destinandoli ad un apposito fondo, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs.36/2023, conto economico n. 516041101 "Accantonamento incentivi funzioni tecniche " del bilancio corrente.
6. **DI DARE ATTO** che, allo stato, dette somme saranno solo accantonate, mentre la ripartizione di dettaglio agli aventi diritto avverrà, se dovuta, successivamente all'approvazione e secondo le modalità e i criteri previsti dall'emanando Regolamento dall'ASP di Enna (ex art.45 del D.Lgs. n.36/2023 e sulla base della giurisprudenza contabile), ai sensi dell'art. 5, comma 10 del D.Lgs n. 121/2021, convertito il L. n.156/2021.
7. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e della Linea Guida n. 3 dell'ANAC, il Direttore dell' U.O.C. Servizio Provveditorato ha individuato, con nota prot. 68625 del 24/06/2024 tra i dipendenti della U.O.C., il gruppo di lavoro per la gestione della procedura di acquisizione, nei termini sottoindicati:



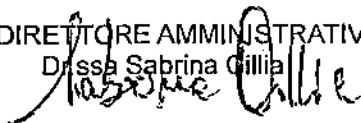


RUP: Dott. Filippo La Marca;
Programmazione della spesa: Sig. Francesco Nobile;
Predisposizione e controllo delle procedure e Verifica di conformità: Sig.ra Silvia Scichilone, Dott.ssa
Francesca Faraci
Collaboratori all'attività del Rup : Dott. Antonio Zingali - Sig.ra Pietra David.

8. **DI DARE ATTO** che il Direttore della U.O.C. Farmacia Territoriale ha individuato tra i dipendenti della stessa struttura, il gruppo di lavoro per la gestione del contratto relativo all'acquisizione in argomento, nei termini sotto indicati
D.E.C.: Dott. Russo Calogero
Collaboratore all'attività del D.E.C.: Dott.ssa F.D. Torcetta
9. **DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo** stante la necessità di procedere in tempi celeri agli adempimenti conseguenti.

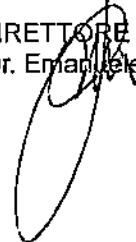
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

D.ssa Sabrina Cillia



IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Emanuele Cassarà



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Carmelo Zappia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009, dal

~~15 SET 2024~~ al ~~29 SET 2024~~

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

1. ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° _____ del _____
2. ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

3. esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

4. immediatamente esecutiva dal **11 SET 2024**

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

5. Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
6. Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

aspe.ASP_ENNA.REGISTRO UFFICIALE.E.0012328.01-02-2024

In allegato si trasmette comunicazione in oggetto

Distinti saluti

Technosoft S.r.l.

Via di Campigliano, 55/A - Loc. Grassina
50012 - Bagno a Ripoli (FI)
P.IVA 04856190485

Tel: +39 055 6461552
Fax: +39 055 6461560

E-mail: <mailto:info@technosoftsrl.it> info@technosoftsrl.it
PEC: <mailto:technosoftsrl@pec.it> technosoftsrl@pec.it
Web: <http://www.technosoftsrl.it/> www.technosoftsrl.it

Il presente messaggio è da considerare di natura non personale ed inerente i servizi svolti da Technosoft S.r.l. Le risposte a questo messaggio potranno essere conosciute nell'organizzazione di appartenenza del mittente. Technosoft S.r.l. informa che i dati personali sono trattati con correttezza, trasparenza e liceità, nel rispetto dei principi indicati dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Le informazioni contenute in questo messaggio sono strettamente riservate e sono esclusivamente indirizzate al destinatario indicato. Qualora questa e-mail fosse pervenuta per errore è pregato di contattare il mittente e di distruggerne il contenuto. Ulteriori informazioni sul sito <http://www.technosoftsrl.it/> www.technosoftsrl.it



TECHNOSOFT

Technosoft srl - P.IVA 04856190485
Via di Campigliano, 55/A - loc. Grassina
50012 Bagno a Ripoli - Firenze
Tel. +39 055 6461552
Fax +39 055 6461560
www.technosoftsrl.it info@technosoftsrl.it

Bagno a Ripoli, 01 Febbraio 2024

Spett.
A.S.P. di Enna
U.O.C. PROVVEDITORATO
Viale A. Diaz,7
94100 Enna

e.p.c Dott. C. Russo

Prot 20240201_01cc

Inviata a mezzo P.E.C. provveditorato@pec.asp.enna.it

Oggetto: Scadenza affidamento del servizio per il controllo della spesa farmaceutica e relativi adempimenti contabili e gestionali, compresi un sistema web integrato.

Con riferimento alla Vs. delibera 1370 del 31/08/2023, con la quale avete affidato le attività in oggetto al RTI Technosoft S.r.l. Sikelia Archivi S.r.l. per le ricette spedite nel periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023, vogliamo portare alla vs. attenzione che con ritiro delle ricette di Dicembre 2023 avvenuto nel mese di Gennaio 2024 si è concluso il contratto, tutti gli obblighi termineranno con la fine della lavorazione delle ricette del mese di Dicembre 2023.

Per quanto riguarda invece i servizi di assistenza integrativa, erogati in tempo reale attraverso la piattaforma farmanalisi.it, e relativi alla prescrizione on-line dei piani terapeutici ed all'erogazione dei Presidi/Prodotti relativi a:

- Diabetologia
- Ossigeno terapia domiciliare
- Insufficienza renale
- Celiachia
- Stomie
- Prescrizione degli antibiotici

la data di cessazione del servizio era il 31 Dicembre 2023, tuttavia per garantirvi la possibilità di riorganizzare i servizi di cui sopra, la cessazione del servizio sarà prorogata fino al 29 febbraio 2024.

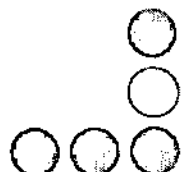
Per garantire la continuità operativa senza interruzioni il RTI, a seguito di una vostra delibera di proroga, si rende disponibile fin da adesso a proseguire le attività agli stessi patti e condizioni attualmente vigenti, fino a conclusione della nuova gara di appalto per il servizio prevista per quest'anno.

Restando in attesa di un vostro riscontro con l'occasione porgiamo distinti saluti.

Technosoft S.r.l.



SV Cert. Group
Certified Management System
ISO 9001 - 27001



ALL. B
Nun



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A

U.O.C. Servizio Provveditorato
Direttore: Dott.ssa Maria Concetta Perna
pec: provveditorato@pec.asp.enna.it

I Collaboratore Amm.vo Professionale
Dott. Filippo La Marca
Tel. 0935/520819
E mail: filippo.lamarca@asp.enna.it

Il Responsabile
UOS Gare Servizi e Lavori Pubblici
Dott. Salvatore A. Mingrino
Tel. 0935/520348
Email: salvatore.mingrino@asp.enna.it
Pec: provveditorato@pec.asp.enna.it

Spett.le

R.T.I. Tecnosoft S.r.l. e Sikelia
Gestione Archivi S.r.l.

Oggetto: Lettera d'invito/capitolato per la fornitura del Servizio per il controllo della spesa farmaceutica e relativi adempimenti contabili, gestionali e di controllo, comprensivi di un sistema integrato, contratto ponte per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024, tramite piattaforma ME.PA.

Si invita lo Spett.le R.T.I. in indirizzo, a far pervenire la migliore offerta economica sul ME.PA., ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) e lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, per la stipula di un contratto ponte per la fornitura del Servizio in oggetto.

L'importo complessivo presunto della fornitura, dal 01/01/2024 al 31/12/2024, ammonta a € 92.544,00 oltre IVA al 22%, pari ad € 112.903,68 IVA inclusa.

Si precisa che la fornitura del servizio in argomento dovrà essere eseguita in esecuzione di ordini emessi dal Responsabile dei Magazzini Economici Area Sud, tramite il Magazziniere del P.O. Umberto I di Enna.

La documentazione per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata secondo le modalità di seguito esplicitate.

Nel campo documentazione amministrativa/tecnica, (che deve contenere le prescritte sottoscrizioni, ai fini della relativa validità, mediante firma digitale) dovranno essere inseriti i seguenti documenti (Allegati):

- Lettera d'invito/capitolato;
- Dichiarazione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e la mancanza di cause di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS E INAIL, sedi e



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A

numero dei dipendenti o copia del DURC, come da allegato inserito nella documentazione richiesta;

- Patto d'integrità anticorruzione;
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187, e pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto;

I servizi dovranno essere conformi alle normative di sicurezza e alla direttiva CEE 93/42 e dovranno essere forniti in confezione originale e sigillata e recare, tassativamente, stampigliato, la denominazione della ditta, le caratteristiche del dispositivo in argomento e, comunque, tutte le indicazioni stabilite dalle norme di legge.

Nel campo offerta economica dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- offerta economica, come generata dal sistema;
- Offerta economica dettagliata come specificata nell'Allegato "Autodichiarazione ex DPR 445/2000 offerta economica dettagliata" con l'ulteriore specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto e con indicazione di:
 - 1) costi della manodopera;
 - 2) oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con indicazione del prezzo complessivo, IVA esclusa;

Si precisa che la verifica dei requisiti degli operatori economici in fase di partecipazione e in fase di esecuzione è svolta tramite il F.V.O.E. in conformità della Delibera ANAC n. 582/2023.

Adempimenti successivi all'aggiudicazione:

- Costituzione, secondo le modalità di legge, da parte della Ditta affidataria della **cauzione definitiva** obbligatoria pari al **10 %** dell'importo netto contrattuale, salve le riduzioni di legge;
- La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge. Il contratto resterà attivo sino al 31/12/2024, nelle more dell'espletamento di nuova procedura di acquisizione del servizio in argomento, con riserva di espressa facoltà di risoluzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge 135/2012, qualora



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A

il servizio, di cui alla procedura di gara indetta con delibera n. 1177 del 21/08/2024, venisse aggiudicato prima del 31/12/2024;

- Il servizio dovrà essere espletato presso la sede indicata nell'ordine, franco di ogni spesa, entro 5 giorni dall'ordine. Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna del servizio oggetto del presente contratto. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo, e, comunque, non superiore complessivamente al 10% di detto ammontare netto contrattuale. Qualora la Ditta non avesse la disponibilità del dispositivo in argomento, dovrà segnalarlo entro 3 giorni dall'ordine, al Direttore della Farmacia Territoriale e al Direttore U.O.C. Amministrativa Area Sud, rispettivamente competenti;
- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò, influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture in service full risk;
- Eventuali consegne non effettuate come indicato nell'ordine informatico (N.S.O.), saranno considerati come non eseguiti;

L'azienda può chiedere la risoluzione del contratto:

- a) In qualunque momento, durante l'esecuzione della fornitura, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la fornitura del servizio non sia stata eseguita entro i termini prescritti;



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

È fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.

È fatto espresso divieto di cessione del credito, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

**La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ,
7/9 – 94100 ENNA – PARTITA IVA 01151150867**

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Carmelo Zappia

Nm

MODELLO AUTODICHIARAZIONE EX DPR 445/2000

Procedura per il contratto ponte per il servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna. _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente a _____, (prov.) _____, in via _____, n. _____, codice fiscale _____, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, in qualità di *(Indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore speciale o altra persona avente i poteri di impegnare l'impresa)* _____ dell'impresa _____ con sede legale in _____ Codice fiscale/Partita Iva _____ telefono: _____ fax: _____ e-mail: _____, pec mail _____ dell'ufficio _____, con riferimento alla procedura in oggetto,

dichiara:

- se impresa individuale:

- che il direttore tecnico è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- se s.n.c.:

- che i soci sono:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il direttore tecnico è:

Bem

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- se s.a.s.:

- che i soci accomandatari sono:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il direttore tecnico è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- se altro tipo di società o consorzio:

- che gli amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il direttore tecnico è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il socio unico è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che il socio di maggioranza, se società con meno di quattro soci, è:

_____ nato il _____ a _____ Cod. fisc. _____

- che la ditta/società/consorzio/cooperativa _____:

partecipa come impresa singola;

[Handwritten signature]

in caso di associazione, raggruppamento di imprese o consorzio:

Non

partecipa come mandataria capogruppo dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio _____;

partecipa come mandante dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio _____;

1. Che la ditta _____ risulta essere iscritta alla CC.IAA. di _____ o nel registro professionale o commerciale di stato membro per i non residenti in Italia, nella categoria equivalente all'oggetto della contrattazione al n. _____ cod. attività _____;
2. Che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, non hanno pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27 dicembre 1956 n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31/05/1965 n.575, sostituito con l'art.3 della legge 19 marzo 1990, n°55;
4. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, e i soggetti cessati dalla carica (indicare i soggetti) nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera invito, non hanno riportato sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e non abbiano, altresì, riportato condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,



N. M.

quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (indicare cognome, nome, luogo, data di nascita e incarico societario);

5. Che il concorrente non ha commesso grave-negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Azienda o che, nell'esercizio della propria attività professionale, non ha commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla Amministrazione aggiudicatrice;
6. che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
7. Che la Ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita ed è regolarmente iscritta alle seguenti posizioni dei registri:

INPS sede di _____ N. _____ dal _____

INAIL sede di _____ N. _____ dal _____

Dichiara inoltre la propria regolarità contributiva essendo in perfetto ordine con i pagamenti dei contributi dovuti e che nulla osta al rilascio del DURC.

8. Che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere in possesso della certificazione di cui art. 17 della L. 68/99, ovvero di non essere soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge (specificando la causa);
9. Di non avere riportato sanzione interdittiva di cui all'art.9 comma 2, lett. C), del D.lgs n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
10. Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 55/1990;
11. Che la ditta non si trova in alcuna delle condizioni ostative previste dagli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023 (art.80 D.Lgs.50/16 e ss.mm.ii.);
12. Che la ditta è in possesso della necessaria capacità economica e finanziaria e si impegna in caso di assegnazione, se richiesto, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dall'art. 100 D.Lgs n.36/2023 (art.n.83 del Dlgs.50/16 e ss.mm.ii.);
13. Che la ditta è in possesso della necessaria capacità tecnica e si impegna in caso di aggiudicazione, se richiesto, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dall'art.100 D.Lgs n.36/2023(art. 83 del Dlgs.50/16 e ss.mm.ii.);

14. Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato, né si accorderà, con altri partecipanti alla gara;
15. Di avere preso visione della lettera di invito e capitolato e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le clausole in essa contenute;
16. Di impegnarsi ai sensi del D.P.R.445/00 ad Osservare il Codice di comportamento generale, approvato con D.P.R. n. 62/2013, il Codice di comportamento aziendale e la Carta etica aziendale, e ad accettare, inoltre, la clausola di risoluzione o decadenza dal rapporto con questa A.S.P. in caso di violazione degli obblighi derivanti da tali Codici;
17. Di accettare l'applicazione di interessi moratori più favorevoli, rispetto ai tassi di riferimento previsti dal D.Lgs. 231/02;
18. Che il prezzo offerto non è superiore a quello praticato alle altre Aziende Sanitarie;
19. Che il prezzo è determinato al netto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retribuite previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
20. Che l'offerta presentata ha una validità di 180 giorni lavorativi dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
21. Indicazione dello status posseduto dalla ditta concorrente rispetto al prodotto offerto (produttore/distributore/rivenditore/importatore etc);
22. Che i prodotti offerti rispondono ai requisiti previsti dalle leggi e regolamenti in vigore all'atto dell'offerta ed a tutti quelli che venissero emanati durante la fornitura;
23. Che i prodotti offerti, sono costruiti a perfetta regola d'arte, sono conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni, e sono in possesso del marchio CE;
24. Di aver preso visione dei locali e di aver valutato tutti gli elementi che possano influire sulla determinazione del prezzo
25. Di impegnarsi a fornire i pezzi di ricambio per almeno 10 anni dalla data di collaudo;
26. Di accettare che il relativo pagamento avvenga entro 60 giorni dalla data di ricevimento

della fattura, previa verifica del regolare funzionamento delle macchine e collaudo con esito positivo;

27. Di accettare, ai sensi dell'art.23 del Dlg. 30/06/2003, n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali", il trattamento dei dati forniti.

28. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a:

- a) denunciare alle Autorità giudiziaria e/o agli organi di polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso di esecuzione, del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti, e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
- b) rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;
- c) di essere a conoscenza che la violazione, debitamente accertata, dei superiori punti 1 e 2 costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 del c.c.;
- d) di impegnarsi al rispetto delle previsioni di cui alla Legge regionale 15/08.
- e) di ottemperare all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.n° 136 del 13.08.2010 come modificato e integrato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n° 187 e di cui all'art. 2, comma 1 della L.R. n° 15/2008 come modificato e integrato dall'art.28, comma 1, lett. a) e b) della L.R. n° 6/2009 e pertanto di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale;

29. Di essere in regola con tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

30. In caso di RTI e consorzi d'impresa di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conformarsi alla disciplina vigente ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 (D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.);

31. Il DUVRI è pari a zero;

32. Di accettare, ai sensi dell'art.23 del Dlg. 30/06/2003, n.196 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali" e ss.mm.ii., il trattamento dei dati forniti;

33. Di accettare, nel caso di reclamo formale dell'Azienda Sanitaria Provinciale pervenuto

B...

entro 30 gg. dalla data di consegna, di sostituire la merce consegnata nel caso di imperfezioni dovute alla fabbricazione ovvero al trasporto della merce.

34. di accettare tutte le condizioni della lettera d'invito, degli allegati e delle eventuali richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte;

Li _____

Timbro e Firma Leggibile





ALLEGATO D
rsu

PATTO DI INTEGRITÀ' TRA L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA E I PARTECIPANTI ALLA GARA per il contratto ponte per il servizio di gestione necessario per ottemperare a quanto previsto in materia di controllo e monitoraggio della spesa farmaceutica esterna.

Questo documento, approvato contestualmente agli atti di gara dal Direttore Generale di questa Azienda, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in argomento, costituisce parte integrante della presente gara d'appalto e di qualsiasi contratto assegnato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto il vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il sottoscritto Operatore economico
nato ail.....
residente in.....Via.....
Codice Fiscale n.....
In qualità di
dell'Impresa iscritta al n.....del Registro delle imprese della Camera di
Commercio di..... Partita Iva.....

in qualità di eventuale affidataria delle forniture in oggetto o aggiudicataria o subappaltatrice, si impegna a segnalare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara .
Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Codice Fiscale e partita IVA 01151150867

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1. risoluzione o perdita del contratto;
2. escussione della cauzione di validità dell'offerta;
3. responsabilità per danno arrecato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna nella misura dello 1% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
4. esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna per due anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data _____

Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna

Titolare o legale rappresentante

della Ditta.....

(timbro e firma)

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

Il Direttore Generale

Dott. Mario Carmelo Zappia



ALL' ASP ENNA
Viale Armando Diaz, 7/9
94100 Enna EN

MODELLO PER COMUNICAZIONE EX LEGGE 136/2010 "TRACCIABILITA' DEI FLUSSE FINANZIARI".

G.I.G. _____

RAGIONE SOCIALE	
CODICE FISCALE	
PARTITA I.V.A.	
INDIRIZZO	
TELEFONO/FAX	

Il soggetto di cui sopra, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'Amministrazione in indirizzo,

DICHIARA

- che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti dei contratti stipulati con ASP di Enna sono:

Estremi identificativi del conto corrente:

CODICE IBAN	
INTESTATO A	

Generalità delle persone delegate ad operare su di esso:

COGNOME E NOME	
COD. FISCALE	

N.B.: si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti ed altre persone siano delegate ad operare su tali conti, vlge l'obbligo di comunicarli tutti.

- che la ditta utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche il conto corrente dedicato sopra indicato;
- di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che in caso di affidamento il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- che, in caso di variazione del conto corrente, ne sarà data tempestiva comunicazione.

Data _____

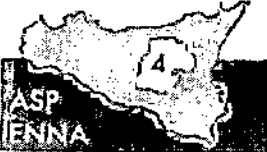
.....
(Timbro e firma)

MEDIANTE APPOSIZIONE DI TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE SI AUTORIZZA ANCHE IL TRATTAMENTO E L'UTILIZZO DEI DATI AI SENSI DEL D.LGS 196/2003.



ALLEGATO F
Enna

REGIONE SICILIANA



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Direttore:
 Dott. Calogero Russo
 farmacia.territoriale.enna@pec.asp.enna.it

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
U.O.C. FARMACIA TERRITORIALE

Protocollo n. _____

Enna _____

Al Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato

SEDE

Oggetto: Riscontro nota Prot. n. 0093631 del 4/9/24

In riscontro alla nota Prot. n. 0093631 del 4/9/24 si comunica che dal primo gennaio 2024 ad oggi non vi è stata nessuna riduzione dei servizi resi rispetto a quanto espletato nello stesso periodo dell'anno precedente. Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
 U.O.C. FARMACIA TERRITORIALE
 Dott. Calogero Russo