



PUBBLICATO IL 27-12-2024  
SCADENZA IL 11-01-2025

REGIONE SICILIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI  
ENNA  
C.F. 01151150867

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE IN POSIZIONE DI COMANDO RELATIVAMENTE AL PROFILO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO.**

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

Che in esecuzione dell'atto deliberativo n° 1927 del 23-12-2024, è indetto avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzato al reclutamento di personale in posizione di comando relativamente al profilo professionale di Dirigente Amministrativo.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'Art. 7 del D.L. 165/01 e s.m.i.

**ART. 1-REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Per partecipare alla selezione gli interessati devono possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

**REQUISITI GENERALI:**

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea.
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali definitive e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere destinatari di misure di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non essere in quiescenza;

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**REQUISITI SPECIFICI:**

- Essere dipendenti a tempo indeterminato, nel medesimo profilo professionale oggetto dell'avviso - Dirigente Amministrativo, tenendo conto dei seguenti criteri di priorità, presso:
  - A) Prioritariamente - Enti del Servizio Sanitario Regionale;
  - B) In subordine - Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
  - C) In ultimo - Altre pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Il difetto di anche uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

## ART. 2 DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso, **resa sotto forma di autocertificazione**, dovrà essere firmata **pena esclusione** dalla selezione.

La domanda di partecipazione dovrà essere prodotta, **pena esclusione**, tramite pec all'indirizzo : [risorseumane@pec.asp.enna.it](mailto:risorseumane@pec.asp.enna.it).

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

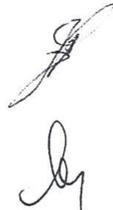
- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dichiarano, sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- il cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- la residenza, il domicilio ed il recapito telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti, ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati ante 31/12/1985);
- la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego;
- il possesso dell'idoneità alla mansione specifica del profilo a concorso;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata;
- il servizio prestato come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e case di cura convenzionate o accreditate;
- il servizio prestato all'estero nel profilo a concorso ai sensi dell'art. 23 DPR 483/1997;
- il servizio militare/servizio civile prestato;
- i titoli accademici o di studio (laurea magistrale o specialistica, master post lauream, dottorato di ricerca);
- le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
- le attività formative e professionali (docenza universitaria, partecipazione a convegni/seminari/corsi/congressi, corsi di aggiornamento/formazione con o senza esame finale, corsi di perfezionamento/specializzazione, incarichi co.co.co./co.co.pro/etc. presso Enti del SSN



o altre pubbliche amministrazioni, attività resa in qualità di dipendente o in regime di contratto atipico presso strutture private);

- gli eventuali titoli di preferenza, precedenza o riserva previste dalle disposizioni di legge;
- di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso.

La mancata sottoscrizione della domanda, con firma digitale o autografa, e in quest'ultimo caso, la mancanza della copia del documento di identità, costituisce motivo di esclusione. L'omissione nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente l'eventuale modifica del proprio indirizzo PEC.

L'Azienda declina ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno necessariamente indicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), che sarà utilizzato con valore di notifica ad ogni effetto dall'Amministrazione per ogni comunicazione.

L'aspirante, nel caso di successive eventuali variazioni del proprio indirizzo di posta elettronica certificata rispetto a quello indicato in sede di presentazione dell'istanza, ha l'obbligo di darne immediata comunicazione.

Ogni dichiarazione resa dal candidato è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato DPR, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione **scade alle ore 23.59 del quindicesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, sul sito istituzionale dell'Asp di Enna.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile inoltrare domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli e documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione dell'avviso pubblico cui si partecipa e delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura dell'incarico, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme in materia vigenti.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni / integrazioni inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso.



### ART. 3- CAUSE DI ESCLUSIONE

#### Costituiscono motivi di esclusione alla presente selezione:

- La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione resa sotto forma di autocertificazione;
- La mancanza dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dal presente avviso;
- L'inoltro con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- La mancata allegazione alla domanda di partecipazione del documento di riconoscimento in corso di validità fronte e retro.

L'esclusione sarà notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, a mezzo PEC.

### ART. 4 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

All'interno della domanda di partecipazione, il candidato dichiarerà i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione, titoli di carriera, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici, e allegnerà curriculum formativo e professionale reso in forma di autocertificazione ai sensi del Dpr 445/2000 pena la mancata valutazione dei titoli dichiarati al suo interno.

Con riferimento ai titoli di carriera dovrà essere indicata l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, il tipo di rapporto di lavoro (tempo determinato/indeterminato, tempo pieno/parziale in quest'ultimo caso indicando anche le ore prestate), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato tenuto conto delle eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.). Si fa presente che il servizio prestato deve indicare soltanto i rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato od indeterminato con Enti pubblici o con strutture private accreditate e/o convenzionate.

I rapporti di lavoro flessibile potranno essere inseriti all'interno del "curriculum formativo e professionale", con specificazione di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione (ente, tipologia rapporto di lavoro, profilo, impegno orario)

I documenti che devono essere allegati alla domanda di partecipazione, pena la mancata valutazione del relativo titolo, sono:

- a) curriculum formativo e professionale reso in forma di autocertificazione ai sensi del Dpr 445/2000;
- b) le pubblicazioni edite a stampa, attinenti al profilo professionale a selezione, in formato pdf;
- c) gli attestati di partecipazione a corsi, congressi, convegni o seminari che abbiano finalità di formazione e/o di aggiornamento professionale, attinenti al profilo professionale a selezione.

**Si fa presente che tutto ciò che non verrà dettagliatamente indicato e allegato come avanti accennato non sarà oggetto di valutazione.**

A parità di punteggio si applicheranno le precedenza e le preferenze di legge documentate entro la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 ss. mm. ii., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni verranno applicati gli artt. 73,75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

## ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le istanze di partecipazione, dopo l'esame formale di ammissibilità, saranno sottoposte a valutazione di merito, da parte di una Commissione esaminatrice. La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale ed è composta dal Presidente (Direttore Amministrativo o suo delegato), da due Componenti (Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato) e dal Segretario (Funzionario amministrativo appartenente a categoria non inferiore alla D).

## ART. 6 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Ad esito della selezione la Commissione esaminatrice nominata formulerà la graduatoria di merito, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio, secondo l'ordine decrescente dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato.

La Commissione dispone di 40 punti così ripartiti:

- A) punti 20 per la valutazione dei titoli;
- B) punti 20 per la valutazione del colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1. Titoli di carriera: massimo punti 10
2. Titoli accademici di studio: massimo punti 3
3. Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3
4. Curriculum formativo e professionale: massimo punti 4

La Commissione procederà ad accertare le competenze dei candidati sulla base di un colloquio finalizzato all'accertamento del possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità professionali afferenti l'incarico.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati mediante pec, almeno dieci giorni prima dell'espletamento della prova stessa.

La suddetta convocazione varrà ad ogni effetto quale notifica di convocazione ai candidati, escluso qualsiasi altro avviso o invito. Il candidato assente alla prova per qualsiasi motivazione sarà escluso dalla selezione.

La Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun candidato in esito alla valutazione dei titoli e al colloquio.

La graduatoria finale sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, previo accertamento della regolarità degli atti.

## Art. 7 – CONFERIMENTO DELL' INCARICO

L'incarico sarà conferito all'avente diritto, previo accertamento di requisiti ed adempimenti prescritti, mediante stipula del contratto individuale di incarico nel quale sarà indicata la data di inizio della prestazione, il relativo termine, modalità e condizioni dell'incarico medesimo.

E' in ogni modo, condizione risolutiva del contratto di incarico, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.



#### **ART. 8-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La partecipazione al presente avviso comporta da parte dei candidati il consenso al trattamento ed alla diffusione dei dati personali forniti per le finalità inerenti l'espletamento della procedura e l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole previste per l'espletamento della stessa.

#### **ART.9-DISPOSIZIONI FINALI**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

Per quanto non contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge, regolamentari nonché la normativa contrattuale vigenti in materia.

L'Azienda si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare la presente selezione qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongano disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto o sulla scorta di sopraggiunte mutate esigenze organizzative.

Il presente avviso sarà pubblicato per intero sul sito internet istituzionale dell'Azienda [www.aspenna.it](http://www.aspenna.it) nella sezione Concorsi – Bandi Esterni

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane della Asp di Enna Viale Diaz Enna tel. 0935/520379.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mario Zappia



SCHEMA DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE DELL'ASP DI ENNA  
VIALE DIAZ 7/9  
94100 ENNA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, pubblicato sul sito internet aziendale e finalizzato al reclutamento di personale, proveniente da altre Amministrazioni, in posizione di comando presso l'ASP di Enna per il profilo professionale di \_\_\_\_\_ indetto da codesta Azienda con deliberazione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall' art.75 dello stesso D.P.R**

DICHIARA

- 1) Di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_;
- 2) Di essere residente nel comune di \_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- 3) Di essere in possesso della cittadinanza italiana/equivalente ( \_\_\_\_\_ );
- 4) Di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- 5) Di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- 6) L'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali pendenti; l'assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione;
- 7) Di prestare attualmente servizio a tempo indeterminato con il profilo professionale di Dirigente Amministrativo, a far data dal \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 8) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti e di non essere destinatari di misure di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 9) Di essere in possesso dell'idoneità fisica specifica riferita al profilo professionale per cui si partecipa all'avviso;
- 10) Di non essere in quiescenza;
- 11) il servizio prestato come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e case di cura convenzionate o accreditate;
- 12) il servizio prestato all'estero nel profilo a concorso ai sensi dell'art. 23 DPR 483/1997;
- 13) il servizio militare/servizio civile prestato;
- 14) i titoli accademici o di studio (laurea magistrale o specialistica, master post lauream, dottorato di ricerca);
- 15) le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
- 16) le attività formative e professionali (docenza universitaria, partecipazione a convegni/seminari/corsi/congressi, corsi di aggiornamento/formazione con o senza esame finale, corsi di perfezionamento/specializzazione, incarichi co.co.co./co.co.pro/etc. presso Enti del SSN o altre pubbliche amministrazioni, attività resa in qualità di dipendente o in regime di contratto atipico presso strutture private);
- 17) gli eventuali titoli di preferenza, precedenza o riserva previste dalle disposizioni di legge;
- 18) di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso.
- 19) Di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.).



Alla presente allega:

Copia di valido documento di riconoscimento.

Curriculum formativo e professionale reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del Dpr 445/2000.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'L' followed by a small flourish.