



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA

DELIBERA N. ....889.....

DEL .....01 GIU 2023

OGGETTO: Presa d'atto delle integrazioni del quadro tecnico economico e Indizione gara a procedura aperta per l'affidamento del "Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da Rete Ospedaliera Regionale".  
SIMOG numero gara - CIG:

U.O. PROPONENTE : U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO - UOS GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1457.....

DEL 25/05/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Coll. Amministrativo Prof.le

Dott. Michele Alessandro Zampino

*Michele Alessandro Zampino*

IL RESPONSABILE  
U.O.S. GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Salvatore Alessandro Mingrino

*Salvatore Alessandro Mingrino*

IL DIRETTORE

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

Dott.ssa Maria Concetta Perna

*Maria Concetta Perna*

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

[ ] come da prospetto allegato (ALL. N. \_\_\_\_\_) che è parte integrante della presente delibera.

[ ] Autorizzazione n. 2 sub 24 del 01-06-2023. X/

IL VERSI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Sig.ra Loredana Barbagallo

*Loredana Barbagallo*

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.  
DEL SERVIZIO ECONOMICO  
FINANZIARIO E PATRIMONIALE

Dott.ssa M. PALATO

*M. Palato*

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF \_\_\_\_\_

VISTA la delibera n. 349 del 13.08.2020 di Giunta Regionale di Governo con la quale sono stati apprezzati degli interventi tra cui quello relativo ai "lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'Emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da rete ospedaliera regionale";

DATO ATTO che l'Assessorato della Sanità con nota prot. 42066 del 15/09/2022, per i lavori in argomento, ha autorizzato l'A.S.P. di Enna ad anticipare le somme necessarie con fondi del proprio bilancio aziendale che saranno accreditate successivamente non appena ricevuto il finanziamento;

#### CONSIDERATO

- Che con delibera n. 1857 del 23 dicembre 2022 questa Azienda ha indetto procedura di gara aperta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'Emodinamica del P.O. "Umberto I di Enna come da rete ospedaliera regionale;
- Che entro il termine perentorio per la partecipazione alla gara non è pervenuta alcuna offerta e conseguentemente con atto deliberativo n. 693 del 2023 è stata deliberata la presa d'atto della gara deserta.

CONSIDERATO che la mancata partecipazione di operatori economici possa attribuirsi ad una base d'asta non congrua ai lavori e alla fornitura in argomento, pertanto è stato rivalutato il quadro economico prevedendo una integrazione economica rispetto a quanto finanziato dalla Regione Siciliana;

DATO ATTO che per le attrezzature e i lavori di cui alla presente procedura non sono in programmazione gare tra quelle in carico all'Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana, nè vi sono in programmazione gare di tal genere tra quelle demandate all'Autorità di Bacino Orientale della stessa Regione, nè sono attive procedure Consip.

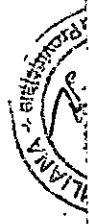
PRESO ATTO della nota prot. 0055944 del 23/05/2023, con la quale la U.O.C. Servizio Tecnico ha trasmesso alla U.O.C. Servizio Provveditorato, il nuovo quadro economico opportunamente rivisto e dettato dalle evoluzioni del mercato e delle tecnologie che hanno determinato variazioni rispetto alla stesura originaria;

RILEVATO che il nuovo quadro tecnico economico per la procedura di gara dei "Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'Emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da rete ospedaliera regionale" è quello sotto riportato:

DESCRIZIONE	Importi netti	
<b>A) IMPORTO LAVORI A LORDO</b>		€ 871.000,00
Di cui:		
Opere Edili	€ 416.000,00	
Impianto di condizionamento	€ 185.000,00	
Impianto elettrico	€ 280.000,00	
a Costi della Sicurezza	€ 7.540,00	
b Costi della Sicurezza - Misure Anti COVID19	€ 13.000,00	
c Costo della manodopera	€ 149.500,00	
d Impono lavori lordo al netto dei costi della sicurezza (A-a-b)	€ 860.450,00	
e Totale importo dei lavori compresi costi sicurezza e manodopera	€ 871.000,00	
	€	2.145.000,00
<b>B) APPARECCHIATURE</b>		
Di cui:		
- Fornitura delle apparecchiature di emodinamica	€ 1.758.186,72	
- Iva sulle apparecchiature (22%)	€ 386.803,28	
Totale fornitura apparecchiature con IVA	€ 2.145.000,00	
<b>C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
- I.V.A. 10% su lavori (10% di e)	€ 87.100,00	
- Incentivi per la progettazione art. 113 D. Lgs 50/2006 (0,5x2% di A)	€ 13.935,00	
- Accantonamento art. 113 D. Lgs 50/2006 (0,2x2% di A)	€ 3.484,00	
- Costi per la sicurezza per rischi da interferenza (comprensivi di IVA al 22%)	€ 6.000,00	
- Imprevisti e arrotondamento	€ 43.550,00	
- Spese per procedura di aggiudicazione	€ 9.000,00	
- Oneri per conferimento a discarica (Iva inclusa)	€ 18.430,00	
- Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche (Iva inclusa)	€ 3.500,00	
- totale SdA	€ 184.000,00	
<b>Totale Somme a Disposizione</b>	€	184.000,00
<b>TOTALE PROGETTO (A+B+C)</b>	€	3.200.000,00

#### RITENUTO

- di avviare gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per i "Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'Emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da rete ospedaliera"



regionale", mediante la pubblicazione e svolgimento della stessa sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip avvalendosi del Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

- di dovere adottare quale criterio di aggiudicazione quello di cui all'art. 95, comma 2, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo, valutata sulla base dei seguenti elementi e di cui ai parametri specificati nel capitolato speciale:
  - Qualità: punti 70
  - Prezzo: punti 30
- di dovere procedere, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs, 50/2016 e ss.mm.ii. e della L.R. n. 12/2011 così come modificata dalla L.R. n. 1/2017, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice, alla quale sarà demandato il compito di valutare le offerte presentate dagli operatori economici concorrenti e scegliere la migliore offerta secondo i criteri fissati dal Disciplinare di gara;
- di potere approvare la seguente documentazione:
  - ✓ Bando di gara;
  - ✓ Avviso di gara
  - ✓ Disciplinare di gara;
  - ✓ Schema di domanda di partecipazione;
  - ✓ Relazione tecnico illustrativa;
  - ✓ Specifiche delle apparecchiature;
  - ✓ Prime indicazioni su sicurezza e coordinamento delle fasi di lavoro;
  - ✓ Quadro tecnico economico;
  - ✓ Planimetria generale;
  - ✓ Cronoprogramma dell'intervento;
  - ✓ Attestato sopralluogo
  - ✓ DUVRI;
  - ✓ Patto di integrità;
  - ✓ DGUE - documento di gara unico europeo in formato elettronico;
  - ✓ istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: "REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONSIP S.p.A. reperibile tra i documenti pubblicati sul "Sistema" e alla pagina dedicata del portale ASP Bandi gara e contratti.
  - ✓ nonché tutti gli allegati, acclusi al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di dovere provvedere alla relativa pubblicazione, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e di trasmettere, pertanto, il bando di gara per la pubblicazione sulla G.U.U.E. e sulla G.U.R.S. nonché sul sito Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e all'Albo Pretorio online dell'Azienda;
- di dovere trasmettere l'avviso, per estratto, per l'inserzione su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione regionale, come previsto dal Codice appalti e dal Decreto del 02.12.2016 del Ministero delle Infrastrutture;

**DATO ATTO** che, ai sensi del sopracitato DLgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., le spese relative alle pubblicazioni sui quotidiani saranno quantificate e poste a carico dell'Operatore Economico aggiudicatario;

L'anno duemilaventitre il giorno ..... del mese di ..... nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Francesco Iudica nominato con Decreto Assessoriale n. 53/2022 del 29/12/2022, rettificato, con D.A. 1/2023 del 02/01/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dr.ssa Sabrina Cillia e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante \_\_\_\_\_

#### VISTI

- ✓ La Legge Regionale 5 /2009 e s.m.i.;
- ✓ L'Atto Aziendale adottato con delibera n. 857 del 12.06.2020, parzialmente modificata con delibera n. 902 del 19.06.2020;
- ✓ Il Regolamento di organizzazione e funzionamento - Area Amministrativa di questa ASP, adottato con Delibera n. 829 del 24/10/2016.

## VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

- |    |  |    |  |
|----|--|----|--|
| 1  | Piano investimento delle Aziende Sanitarie della regione Siciliana;  | J. | Planimetria generale;  |
| 2  | Nota Assessorato della Sanità prot. 42066 del 15/09/2022;            | K. | Cronoprogramma dell'intervento;  |
| A. | Nota Prot. N. 0055944 del 23/05/2023                                 | L. | Attestato sopralluogo  |
| B. | Bando di gara;   | M. | DUVRI;   |
| C. | Avviso di gara   | N. | Patto di integrità;  |
| D. | Disciplinare di gara;  | O. | DGUE - documento di gara unico europeo in formato elettronico;   |
| E. | schema di domanda di partecipazione;                                 | P. | istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: "REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONSIP S.p.A. reperibile tra i documenti pubblicati sul "Sistema" e alla pagina dedicata del portale ASP Bandi gara e contratti. |
| F. | Relazione tecnico illustrativa;                                      |    |  |
| G. | Specifiche delle apparecchiature;                                    |    |  |
| H. | Prime indicazioni su sicurezza e coordinamento delle fasi di lavoro; |    |  |
| I. | Quadro tecnico economico;  |    |  |

**DATO ATTO** che il Direttore della U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2022/2024;

### DELIBERA

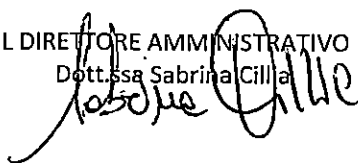
Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- DI INDIRE** gara a procedura aperta per l'affidamento del *"Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da Rete Ospedaliera Regionale"* ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 2, del citato D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante la pubblicazione e svolgimento della stessa sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip avvalendosi del Sistema in modalità ASP (*Application Service Provider*);
- DI APPROVARE** la seguente documentazione:
  - Bando di gara;
  - Avviso di gara
  - Disciplinare di gara;
  - Schema di domanda di partecipazione;
  - Relazione tecnico illustrativa;
  - Specifiche delle apparecchiature;
  - Prime indicazioni su sicurezza e coordinamento delle fasi di lavoro;
  - Quadro tecnico economico;
  - Planimetria generale;
  - Cronoprogramma dell'intervento;
  - Attestato sopralluogo
  - DUVRI;
  - Patto di integrità;
  - DGUE - documento di gara unico europeo in formato elettronico;
  - istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: "REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONSIP S.p.A. reperibile tra i documenti pubblicati sul "Sistema" e alla pagina dedicata del portale ASP Bandi gara e contratti.
- DI PUBBLICARE** la documentazione di gara sulla G.U.U.E., sulla G.U.R.S., sul sito del M.I.T. e all'Albo pretorio on line dell'ASP di Enna e sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip.
- DI AGGIUDICARE** la fornitura alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo i criteri riportati nel Disciplinare di gara e le specifiche di cui agli atti trasmessi dal Servizio Tecnico aziendale, anche in presenza di una sola offerta valida (art. 69 R.D. n. 827/24). L'amministrazione si riserva, in qualsiasi momento, la possibilità di revocare la procedura di che trattasi ivi comprese diverse disposizioni, anche economiche, eventualmente assunte da parte dell'Assessorato Regionale;
- DI RISERVARSI** di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, secondo la normativa nazionale e regionale vigente in materia.

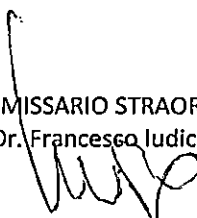
Stampa circolare illeggibile

6. **DI DARE ATTO** che, avendo il presente provvedimento natura propedeutica, la somma di € 3.200.000,00 quale importo complessivo di gara IVA compresa, o la minor cifra derivante dai ribassi presentati in sede di gara, di cui l'importo di € 2.450.000,00 graverà sul finanziamento della Regione Siciliana invece l'importo di € 750.000,00 sui rispettivi conti patrimoniali dei bilanci di competenza, previa adozione di apposito provvedimento di presa atto dell'aggiudicazione della gara di cui il ribasso sarà un minor costo per l'Azienda;
7. **DI DARE ATTO** che il contributo, pari ad €. 600,00, dovuto dalla stazione appaltante all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici, Servizi e Forniture, per l'avvio della presente procedura, graverà sul conto di costo n. 509030299 "Altri oneri diversi di gestione" del corrente bilancio 2023.
8. **DI DARE ATTO** che la spesa presunta di €. 250,00 IVA compresa per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla GURS, sarà sostenuta tramite cassa economale, ai sensi del Regolamento di cassa economale e che il pagamento di detta somma verrà effettuato a cura del Cassiere Economale, mediante versamento sul c.c.p. n. 00296905 intestato alla GURS – Palermo.
9. **DI DARE ATTO** che la spesa presunta di €. 1.800,00 IVA compresa graverà sul conto di Costo n. 509030206 "Spese di pubblicità" del corrente bilancio 2023, in favore degli Editori che faranno pervenire il miglior preventivo richiesto per la pubblicazione sui quotidiani a tiratura nazionale e regionale.
10. **DI DARE ATTO** che le spese di pubblicazione, ai sensi dell'art.216, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., e dell'art.34, comma 35, del D.L. 18.10.2012 n.179 convertito in legge n.221 del 17.12.2012 e ss.mm.ii., dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'operatore economico aggiudicatario;
11. **DI ACCANTONARE** gli incentivi per le funzioni tecniche, che per la presente procedura di gara risultano pari a € 49.954,73 (stanziamento del 1.90 % sul valore posto a base di gara IVA esclusa) destinando ad un apposito fondo, ai sensi dell'art. 113, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
12. **DI DARE ATTO** che, allo stato, dette somme saranno solo accantonate, mentre la ripartizione di dettaglio agli aventi diritto avverrà successivamente all'approvazione del Regolamento e secondo le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base dell'emanando Regolamento dall'ASP di Enna (ex art. 113, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e sulla base della giurisprudenza contabile) ai sensi dell'art. 5, comma 10, del D.L n. 121/2021, convertito in L. n. 156/2021.
13. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 del "Codice Appalti" e dalla "Linea Guida n. 3 dell'ANAC", il Direttore del Servizio Provveditorato ha individuato; tra i dipendenti della stessa U.O.C., il gruppo di lavoro per la gestione dei lavori, nei termini sottoindicati:
- Programmazione della spesa per investimenti: Nobile Francesco
  - Predisposizione e controllo delle procedure: Dott. Michele Alessandro Zampino;
  - Collaboratori all'attività del Responsabile del Procedimento: Dott. Michele Alessandro Zampino e Nardo Gritti;
- Verifica di conformità amministrativa: Valerio Salvatore Sanfilippo;  
Il Direttore f.f. della UOC Servizio tecnico, ha individuato, tra i dipendenti della stessa unità, il gruppo di lavoro per la gestione dei lavori, nei termini sottoindicati:  
RUP: Dott. Ciro Viscuso ;  
Progettista: Ing. Salvatore Cordovana  
Verifica di conformità tecnica: Geom. Pietro Catalano
14. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento a tutte le unità di personale individuate al punto precedente per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza;
15. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al SEFP per i provvedimenti consequenziali;
16. **DI DARE IMMEDIATA ESECUTIVITÀ AL PRESENTE PROVVEDIMENTO** al fine di consentire l'immediato avvio delle procedure di gara trattandosi di servizio in regime di proroga tecnica.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Sabrina Cilla



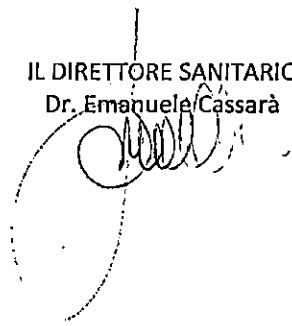
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dr. Francesco Iudica



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Giuseppe Tornabene

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Emanuele Cassarà



## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009

dal 02 GIU. 2023

al 16 GIU. 2023

L'incaricato  
\_\_\_\_\_

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il ..... con nota prot. n° .....

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- immediatamente esecutiva dal 01 GIU. 2023

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
\_\_\_\_\_

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
\_\_\_\_\_

9

REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana



ASSESSORATO DELLA SALUTE  
Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica  
Servizio 3 "Gestione degli Investimenti"

Prot./Serv. 3/n. 31231

01 LUG. 2021  
Palermo, \_\_\_\_\_

Oggetto: Piani d'investimento delle Aziende Sanitarie della Regione Sicilia. Riprogrammazione delle risorse sull'APQ Salute del 23.12.2003 - Adempimenti per l'ammissione a finanziamento degli interventi selezionati.

Al Direttore Generale  
Azienda Sanitaria Provinciale  
ENNA

e, p.c.  
per il tramite del

All'Assessore della Salute  
Capo di Gabinetto  
SEDE

Con delibera n. 118 del 4 marzo 2021, a modifica della precedente delibera n. 349 del 13 agosto 2020, la Giunta Regionale di Governo ha apprezzato un elenco di interventi a valere sulle *risorse liberate* dalla certificazione sul PO FESR Sicilia 2007/2013 dei cosiddetti *progetti retrospettivi*.

Dal predetto elenco risultano di competenza di codesta Azienda i seguenti interventi:

Titolo intervento	Localizzazione	Presidio	Finanziamento richiesto	Importo totale progetto
Completamento delle finiture, sistemazione delle parti esterne del centro di riabilitazione interprovinciale multidisciplinare di Pergusa	Enna (frazione Pergusa)	Centro riabilitazione Pergusa	€ 1.406.776,29	€ 2.806.776,29
Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'Emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da rete ospedaliera regionale	Enna	P.O. Umberto I	€ 2.450.000,00	€ 2.450.000,00
Lavori di ristrutturazione	Valguarnera Ca-	Ambulatorio	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00

Pagina n° 1/2

*[Handwritten signature]*

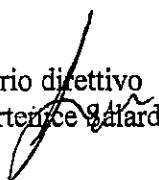
zione e messa a norma del Polivalente per adibirlo a Poliambulatorio del Comune di Valguarnera	ropepe			
--	--------	--	--	--

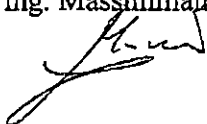
Ai fini dell'adozione del provvedimento di ammissione a finanziamento dovranno, pertanto, essere trasmesse le relative istanze unitamente al "Modello A - Lavori" corredate di:

1. Delibere aziendali di conferimento incarico di Progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza, RUP, DEC, ecc.;
2. Planimetria dell'intervento in formato A3;
3. Capitolato Tecnico;
4. Cronoprogramma dell'intervento;
5. Relazione tecnica;
6. Approvazione in linea tecnica e Verbale di validazione;
7. Parere igienico-sanitari, altri pareri, nulla osta e/o autorizzazioni necessari;
8. Delibera aziendale di approvazione in linea amministrativa del progetto.

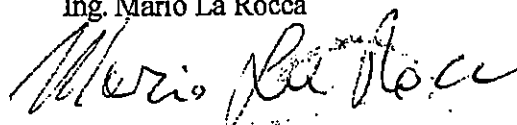

I progetti, come pure le successive procedure per l'appalto e la esecuzione dei lavori, dovranno essere redatti ai sensi e nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. n.50/2016 e s.m. e i. (attuazione delle direttive per l'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti e sulle procedure di appalto, nonché di riordino della disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) tenendo conto delle semplificazioni di cui al D.L. 76/2020, ove compatibili, della normativa comunitaria, nonché delle direttive per l'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie della Regione Siciliana di cui al D.A. n. 890/2002 e s.m. e i..

Si rappresenta che le obbligazioni giuridicamente vincolanti dovranno essere assunte da Codesta Azienda in conformità ai cronoprogrammi di spesa (presenti agli atti di questo ufficio) già inviati unitamente alle schede di progetto e comunque entro e non oltre il 31.12.2021.

Il funzionario difettivo  
Dott.ssa Arterice 

Il Dirigente del Servizio 3  
Ing. Massimiliano Maisano  


Il Dirigente Generale del Dipartimento  
Ing. Mario La Rocca



2

Codice Fiscale 80012000826  
Partita I.V.A. 02711070827

REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana



ASSESSORATO DELLA SANITA'  
Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica  
Servizio 3 "Gestione degli Investimenti"

Prot./Serv. 3/n. 42066

Palermo, 15 SET 2022

**OGGETTO :** Piano di investimenti delle Aziende Sanitarie della Regione Siciliana.  
Riprogrammazione delle risorse APQ Salute del 23.12.200.  
Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'Emodinamica dell'Ospedale "Umberto I" di Enna.  
Richiesta autorizzazione anticipo somme per esecuzione lavori.

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Sanitaria Provinciale di  
ENNA

Si riscontra la nota di codesta Azienda Prot. n. 92891 del 13.09.2022, con la quale si richiede l'autorizzazione ad anticipare, con fondi del proprio bilancio, le somme necessarie ad eseguire i lavori in oggetto indicati, inseriti nel vigente Piano Triennale degli investimenti eseguiti con somme che dovranno valere sul Piano di Investimento delle Aziende Sanitarie della Regione Siciliana fra i progetti inseriti nella riprogrammazione delle risorse sull'A.P.Q. Salute del 23.12.2003.

Preso atto delle motivazioni fornite da codesta Azienda, si autorizza, l'utilizzo ad eseguire i lavori in argomento anticipando le somme necessarie con fondi del proprio bilancio aziendale, che poi saranno accreditate non appena ricevuto il finanziamento a valere sulla fonte sopra indicata.

Il Dirigente del Servizio  
Ing. Massimiliano Maisano

Il Dirigente Generale del Dipartimento  
Ing. Mario La Rocca

L'Assessore  
Avv. Ruggero Rizza

ALL A



Al Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato

Cod. fisc./P.IVA 01151160867  
Tel. 0935-520.111  
Fax 0935-500.851

U.O.C. SERVIZIO TECNICO  
Direttore f.f.: Dott. C. Viscuso

Telefono 0935.520202  
FAX 0935.520187

**OGGETTO:** Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'Emodinamica dell'Ospedale "Umberto I" di Enna come da rete ospedaliera regionale. Riscontro nota prot. n. 55905 del 23.05.2023.

In riscontro alla Sua nota citata in oggetto, si trasmette il progetto opportunamente rivisto e con apportate le modifiche dettate dalle evoluzioni del mercato e delle tecnologie e che hanno determinato variazioni rispetto alla stesura originaria.

Distinti saluti.

U.O.S. ENERGY MANAGEMENT  
Il Responsabile  
Ing. Salvatore Cordovana

U.O.C. SERVIZIO TECNICO  
Il Direttore f.f.  
Dott. Ciro Viscuso

*Viscuso*

ALL. B

**REGIONE SICILIANA**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA**

**BANDO DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER L’EMODINAMICA DELL’OSPEDALE “UMBERTO I” DI ENNA COME DA RETE OSPEDALIERA REGIONALE - SIMOG numero gara - CIG: .**

1) Denominazione e indirizzo dell’amministrazione aggiudicatrice:  
Azienda Sanitaria Provinciale di Enna – Viale Diaz 7/9 - 94100  
Enna – Italia – Tel. 0935/520202 – 0935/520204 – 0935/520348 -  
indirizzo posta elettronica: [provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it) -  
indirizzo Internet [www.aspenna.it](http://www.aspenna.it).

Indirizzo al quale inviare le offerte/domande di partecipazione: sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip avvalendosi del Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

2. Procedura di gara: procedura aperta art.60 D.Lgs. n.50/2016 .

2.a) criterio di aggiudicazione: a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art.95, comma 2 D.Lgs 50/2016).

3.) Breve descrizione dell’appalto: AFFIDAMENTO LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER L’EMODINAMICA DELL’OSPEDALE “UMBERTO I” DI ENNA COME DA RETE OSPEDALIERA REGIONALE.

3.a) Valore dell’appalto: come da disciplinare/capitolato speciale d’appalto € 2.629.196,72 + IVA e oltre €. 20,540,00 relativi ai costi della sicurezza; i rischi da interferenza pari a 0 (zero ).

Codice Identificativo Gara

Previsto contributo, di cui all’art.1,comma 67 della L.n.266/2005, in favore dell’A.N.A.C, come la delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 concernente l’attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della l. 266/2005, per l’anno 2022, secondo le istruzioni operative disponibili sul sito internet: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

CPV prevalente: 33111000-1

CVP secondario: 45113000-2



Appalto connesso a progetto finanziato dall'Unione Europea: NO

3.c) Finanziamento dell'appalto: fondi ordinari di bilancio aziendale.

3.d) Modalità di pagamento : come da capitolato di gara.

3.e) Luogo e termini di consegna: come da capitolato speciale d'appalto;

3.f) non sono ammesse varianti.

4.g) Termine perentorio per il ricevimento delle offerte: entro e non oltre le ore **12,00** del giorno \_\_\_\_\_ sulla **piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip.**

L'apertura delle offerte telematiche sarà effettuata in data \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_.

4.) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: Italiano

5) L'espletamento della gara sarà in seduta telematica e in remoto.

6) Condizioni per ottenere il capitolato speciale d'appalto: le Ditte interessate potranno prendere visione ed estrarre copia degli atti di gara sul sito [www.aspenna.it](http://www.aspenna.it) amministrazione trasparente-sezione "bandi di gara e contratti" e sulla **piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip.**

6.a) Termine ultimo per la richiesta dei documenti/chiarimenti: entro 20 giorni prima della scadenza di presentazione dell'offerta.

7) Cauzioni e garanzie richieste: come da capitolato speciale, ai sensi degli artt.93 e 103 del D.Lgs n.50/2016 .

7a) ai sensi dell'art.83, comma 9 del D.Lgs n.50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica,

8) Requisiti di partecipazione, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica: secondo quanto indicato nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto.

8.a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alla presente procedura, sarà acquisita esclusivamente attraverso la Banca Dati Centralizzata, gestita dal Ministero delle



Infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca Dati Nazionale degli operatori economici, attualmente AVCPass.

8.b) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 360 gg. data scadenza presentazione offerte.

9) Informazioni complementari – Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

10) E' obbligo degli aggiudicatari, pena risoluzione del contratto, aprire un conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.2 della L.R.15/2008 e dell'art.3 della L.136/2010 sul quale l'ASP confluirà le somme relative all'appalto.

11) L'Azienda Sanitaria Provinciale procederà alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti della ditta aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata ( art.2, comma 2 L.R. 15/2008 e s.m.i.)

12) Altre informazioni: Responsabile del Procedimento:

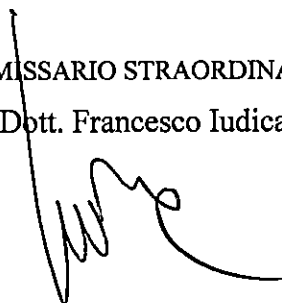
Dott. Ciro Viscuso

Data di spedizione del presente Bando alla G.U.E. \_\_\_\_\_

ENNA \_\_\_\_\_

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott. Francesco Iudica



Al. e.

REGIONE SICILIANA  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
ENNA

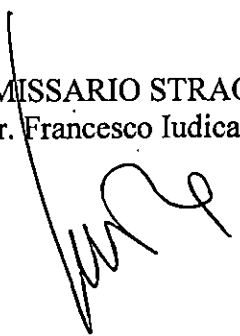
Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 01151150867

AVVISO DI GARA

In esecuzione della deliberazione N.     del     questa Amministrazione indice gara a procedura aperta per "l'affidamento dei Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da Rete Ospedaliera Regionale" - SIMOG numero gara - CIG

Chiunque vi abbia interesse può far pervenire offerta sulla piattaforma acquistinrete alla sez. VENDI => ALTRI BANDI, e potrà essere ricercata con inserendo il numero di gara     nell'apposito filtro di ricerca, entro le ore 12:00 del giorno     secondo le modalità descritte nel disciplinare di gara e C.S.A. consultabili e scaricabili dal sito [www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it). amministrazione trasparente sezione - bandi di gara e contratti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dr. Francesco Iudica





**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA  
PER L’EMODINAMICA DELL’OSPEDALE “UMBERTO I” DI ENNA  
COME DA RETE OSPEDALIERA REGIONALE**

**A. PREMESSE**

Con Delibera a contrarre n..... del ....., questa Amministrazione ha deliberato di affidare i *“Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da Rete Ospedaliera Regionale”* conforme alle specifiche tecniche e a alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI 183 del 6 agosto 2022 *“.Affidamento del servizio di progettazione e dei lavori per interventi edilizi”*.

Ai sensi dell’articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all’indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) alla pagina dedicata alle gare in ASP e conforme alle prescrizioni dell’articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è la provincia di Enna [codice NUTS: ITG16]

CIG ..... CUI ..... CUP .....

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Dott. **Ciro Viscuso**.

**1. PIATTAFORMA TELEMATICA  
1.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE**

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l’utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo *“Sistema”*).

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell’AGID.

L’Azienda Sanitaria Provinciale di Enna (di seguito, per brevità, l’Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L’utilizzo del Sistema comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L’utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;

- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.



A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.]

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico

medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

### 1.1.1 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

## 2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Avviso di gara
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) schema di domanda di partecipazione;
- 5) Relazione tecnico illustrativa;
- 6) Specifiche delle apparecchiature;
- 7) Prime indicazioni su sicurezza e coordinamento delle fasi di lavoro;
- 8) Quadro tecnico economico;
- 9) Planimetria generale;
- 10) Cronoprogramma dell'intervento;
- 11) Attestato sopralluogo
- 12) DUVRI;
- 13) Patto di integrità;
- 14) DGUE - documento di gara unico europeo in formato elettronico;
- 15) istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: "REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONSIP S.p.A. reperibile tra i documenti pubblicati sul "Sistema" e alla pagina dedicata del portale ASP Bandi gara e contratti.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.aspenna.it> alla pagina relativa alle Gare e Contratti e sulla Piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 20 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sul sito istituzionale al link relativo alla pagina dedicata alla presente procedura del portale aziendale su indicato. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché non è possibile suddividere i servizi ed i lavori in quanto strettamente correlati fra loro e gli impianti funzionalmente e tecnicamente connessi.

Tabella n.1-Oggetto dell'appalto

DESCRIZIONE	Importi netti
<b>A) IMPORTO LAVORI A LORDO</b>	<b>€ 871.000,00</b>
Di cui:	
Opere Edili	€ 418.000,00
Impianto di condizionamento	€ 193.000,00
Impianto elettrico	€ 260.000,00
a Costi della Sicurezza	€ 7.540,00
b Costi della Sicurezza - Misure Anti COVID19	€ 13.000,00
c Costo della manodopera	€ 149.500,00
d Importo lavori lordo al netto dei costi della sicurezza (A-a-b)	€ 660.460,00
e Totale importo dei lavori compresi costi sicurezza e manodopera	<b>€ 871.000,00</b>
	<b>€ 2.143.000,00</b>
<b>B) APPARECCHIATURE</b>	
Di cui:	
- Fornitura delle apparecchiature di emodinamica	€ 1.758.196,72
- Iva sulle apparecchiature (22%)	€ 390.803,28
- Totale fornitura apparecchiature con IVA	<b>€ 2.143.000,00</b>
<b>C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
- I.V.A. 10% su lavori (10% di e)	€ 87.100,00
- Incentivi per la progettazione art. 113 D. Lgs 60/2000 (0,8x2% di A)	€ 13.830,00
- Accantonamento art. 113 D. Lgs 60/2000 (0,2x2% di A)	€ 3.484,00
- Costi per la sicurezza per rischi da interferenza (comprensivi di IVA al 22%)	€ 5.000,00
- Imprevisti e arrotondamenti	€ 43.650,00
- Spese per procedure di aggiudicazione	€ 9.000,00
- Oneri per conferimento e di scarico (iva inclusa)	€ 18.400,00
- Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche (iva inclusa)	€ 3.600,00
- Totale SdA	<b>€ 184.000,00</b>
<b>Totale Somme a Disposizione</b>	<b>€ 184.000,00</b>
<b>TOTALE PROGETTO (A+B+C)</b>	<b>€ 3.200.000,00</b>

Il valore complessivo globale stimato dell'appalto, ai fini dell'articolo 35, comma 4 del Codice, è pari ad € 2.629.196,72 oltre Iva, di cui € 20.540,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (Importo lavori a lordo € . 871.000,00 oltre IVA + Fornitura delle apparecchiature di emodinamica € . 1.758.196,72 oltre IVA) .

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza e da interferenze è pari a € 5.000,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi del corrente bilancio aziendale.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 149.500,00.

## 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

### 4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di anni 1 (uno) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto oltre alla possibilità di esercitare un'opzione di proroga tecnica nel caso in cui alla scadenza del contratto non si dispone di altra aggiudicazione, agli stessi prezzi, patti e condizioni.

### 4.2 OPZIONI E RINNOVI

#### **Affidamento di servizi analoghi di cui all'art. 63, comma 5, del Codice Appalti**

Entro il triennio successivo alla stipula del contratto originale possono essere affidati all'aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione dei seguenti servizi: Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica, per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 1.314.598,36 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

#### **Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 106 comma 1, lettera e), del Codice**

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera e) del Codice, nei limiti dei seguenti importi: 20% del valore dell'appalto pari a € 525.839,34,00 oltre IVA, in caso di modifiche non sostanziali.

#### **Opzione di proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11, del Codice**

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, pari a mesi 6 (sei) avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi -o più favorevoli- prezzi, patti e condizioni.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art.45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese

retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art.45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice,

presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato globale medio annuo** riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore a 1,5 volte l'importo a base di gara € 3.943.795,08 IVA esclusa. Tale requisito è richiesto in considerazione della complessità del servizio, dell'impegno finanziario richiesto all'appaltatore e della delicatezza del settore di riferimento trattandosi di sanità pubblica;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

- b) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività principale oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore all'importo a base di gara €. 2.629.196,72 IVA esclusa. Il settore di attività è quello relativo Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica.

Tale requisito è richiesto in considerazione della complessità del servizio, dell'impegno finanziario richiesto all'appaltatore e della delicatezza del settore di riferimento trattandosi di sanità pubblica;

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o [ove prevista] idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

## 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) **Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi**

Il concorrente deve avere seguito nell'ultimo triennio

- aver realizzato nell'ultimo triennio, o avere in corso, almeno un contratto per un fornitura/lavoro analogo il cui importo non sia inferiore all'importo a base di gara €. 2.629.196,72 ovvero almeno due contratti per forniture/lavori, di importo complessivo non sia inferiore a 4.000.000,00.

Nel caso di forniture/lavori ricomprendenti attività plurime, dovrà essere fornita la specifica delle quote di ripartizione del volume d'affari tra le diverse attività.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

**b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore forniture/lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica.**

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 [ove necessario aggiornare il riferimento].

**c) Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale alla/e norma UNI EN ISO 14001:2015. nel settore forniture/lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica.**

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato in Italia o che opera in virtù degli accordi di mutuo riconoscimento EA/MLA o IAF/MLA.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure adottate sono equivalenti a quelle richieste.

**d) Possesso della certificazione del sistema di gestione per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ISO 45001 relativa a: forniture/lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica;**

**e) Possesso della certificazione attinente alla responsabilità sociale di impresa SA 8000:2008 relativa a: forniture/lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica.;**

**f) Possesso della certificazione SOA OG11 classifica III**

**g) Requisiti dei Progettisti**

Qualora le imprese partecipanti siano in possesso di qualificazione SOA per prestazione di sola costruzione, possono indicare/associare un soggetto progettista per l'espletamento dei servizi di Ingegneria. Detto soggetto, oppure l'impresa stessa attraverso il proprio staff di progettazione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

- avere regolare Iscrizione all'Albo Professionale, abilitazione all'esercizio della professione;
- diploma di laurea (vecchio ordinamento o specialistica) in Ingegneria Meccanica, Elettrica o Elettrotecnica;
- avere tutte le abilitazioni previste per legge per l'espletamento delle procedure previste in appalto, ivi compreso il possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE,GEIE**

Il soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti



secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al **fatturato globale** di cui al **punto 7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. a)** deve essere posseduto dalla mandataria.

I requisiti capacità tecnica e professionale di cui al precedente **punto 7.3 lett. da b) a e)** devono essere posseduti per intero dalla mandataria.

I requisiti capacità tecnica e professionale di cui al precedente **punto 7.3 lett. f)** devono essere posseduti dall'impresa che effettuerà il servizio.

I requisiti di cui al precedente **punto 7.3 lett. g)** devono essere posseduti dalla capogruppo oppure dal professionista indicato/associato.

## 7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a **pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

L'affidatario deve eseguire direttamente le seguenti prestazioni: forniture dell'impiantistica per l'emodinamica..

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del fornitura/lavoro che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è **vietato**.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art.93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto;
- 2) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La **garanzia provvisoria** è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato con bonifico, in favore dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna – IBAN IT53S010051680000000218000 ;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005. In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2

del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato previo accordo con il Servizio Tecnico Aziendale.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo emailpec: [tecnico@pec.asp.enna.it](mailto:tecnico@pec.asp.enna.it), e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta, pena esclusione, dovrà essere inviata entro 15 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, a **pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022 pubblicata al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/documents/91439/2366412/Delibera+autofinanziamento+ANAC+per+1%E2%80%99anno+2022+n.+830+del+21+dicembre+2021.pdf/f1c9ca7d-ca3a-2411-c43e-14faa2362867?t=1646832292040> o successiva delibera, nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art.83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf.

### 13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta tecnica;
- C. Offerta economica;

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta; La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.→

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione, qualora redatti in lingua straniera, devono essere presentati corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono

sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

#### 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, eventualmente per ogni singolo lotto, inserisce a Sistema, nelle Busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente.

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta
Domanda di partecipazione	Amministrativa
Procure	Amministrativa
dichiarazione integrativa;	Amministrativa
DGUE	Amministrativa
'Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo' più relativa documentazione	Amministrativa
'Dichiarazione di avvalimento' più contratto di avvalimento	Amministrativa
Eventuale DGUE dell'ausiliaria	Amministrativa
Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno	Amministrativa
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Amministrativa
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Amministrativa
Eventuale documentazione per i soggetti associati	Amministrativa
Documentazione attestante il pagamento del bollo	Amministrativa

##### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n.1.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, [facoltativo nel caso di vigenza di un decreto CAM] inclusi i criteri ambientali minimi di cui al decreto ... [la stazione appaltante indica il riferimento al decreto];
- di impegnarsi al rispetto della clausola sociale indicata nel bando di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante ASP di Enna, reperibile presso il portale internet aziendale al seguente link: <https://www.aspenna.it/wp-content/uploads/2021/02/Codice-Aziendale-di-Comportamento.pdf>, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità Patto d'Integrità, in osservanza alle Norme c.d. Anticorruzione di cui alla Legge n. 190/2012 allegato al presente Disciplinare. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ..... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- (barrare nel caso positivo, tagliare in caso negativo) nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- (barrare nel caso positivo, tagliare in caso negativo) nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.  
In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.



La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

### **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

### **15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. il DGUE a firma dell'ausiliaria;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento;
4. il PASSOE dell'ausiliaria.

### **15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

-copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

-dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

-copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

-dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a.a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b.l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c.le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
  - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
  - dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica
- copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
    - copia del contratto di rete
    - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
    - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
  - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
    - copia del contratto di rete
    - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
      - a.a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
      - b.l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
      - c.le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA B- OFFERTA TECNICA

L'operatore economico a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:  
L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei forniture/lavori offerti;
- b) progetto tecnico di forniture/lavori, comprensivo del riferimento ai materiali utilizzati e al loro approvvigionamento, che espliciti quanto segue:
  - ✓ Opere Edili (relazioni, disegni, eventuali calcoli, particolari costruttivi)
  - ✓ Impianti meccanici (relazioni, disegni, eventuali calcoli, particolari cc)
  - ✓ Impianto elettrico (relazioni, disegni, eventuali calcoli, particolari co)
  - ✓ Piano di Sicurezza con individuazione dei Costi della Sicurezza
  - ✓ Tabulato incidenza della manodopera
  - ✓ Cronoprogramma
  - ✓ Computo Metrico Estimativo, Analisi Prezzi ed Elenco Prezzi
  - ✓ Capitolato Speciale d'Appalto

c) Specifiche della fornitura delle apparecchiature di emodinamica: cataloghi redatti in italiano, comprensivi ed esplicitivi delle caratteristiche tecniche dettagliate delle attrezzature/apparecchiature.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, tutti gli elementi che possano consentire una corretta valutazione dell'offerta tecnica e la relativa attribuzione dei punteggi tecnici.

In particolare:

Il concorrente dovrà fornire, a pena di esclusione, una relazione tecnica illustrativa di sintesi di massimo 20 pagine in formato A4 nella quale dovranno essere forniti i principali elementi dell'offerta tecnica che viene presentata e che sono ritenuti utili

ai fini della valutazione da parte della Commissione giudicatrice in relazione ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica ( <i>generata dal sistema</i> )	Economica
Offerta economica dettagliata	Economica

La "Offerta Economica", generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta Economica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

i. scaricata e salvata sul proprio PC;

ii. sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- prezzo complessivo dei forniture/lavori al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute e dalla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;  
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

Verranno presi in considerazione fino a n. 2 decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In caso di discordanza di valori inseriti nell'offerta economica dettagliata e nell'offerta economica generata dal sistema, si darà prevalenza al contenuto dell'offerta economica generata dal sistema.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica prezzo	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

**SALA 1**

	<b>PUNTI</b>	<b>Punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>
<b>STATIVO E TAVOLO PORTA PAZIENTE</b>	<b>3</b>		<p>Ancoraggio a soffitto</p> <p>Escursioni rotazione/angolazione</p> <p>Profondità dell'arco</p> <p>Memorizzazione proiezioni — numero massimo memorizzabile</p> <p>Possibilità di posizionare arco su 3 lati del tavolo (di testa, lato dx, lato sx)</p> <p>Dispositivo anticollisione di tipo capacitivo si/no Parcheggio remoto</p> <p>Dimensioni tavola (lunghezza x larghezza)</p> <p>Massimo peso sostenibile in condizioni di massima estensione della tavola</p> <p>Possibilità di memorizzare e di richiamare posizioni del tavolo</p> <p>Ulteriori caratteristiche</p>
<b>GENERATORE E COMPLESSO RADIOGENO</b>	<b>6</b>		<p>Caratteristiche generatore</p> <p>Caratteristiche costruttive tubo radiogeno</p> <p>Capacità termica anodica tubo radiogeno</p> <p>Dissipazione termica anodica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presenza di griglia interna per scopia pulsata a bassa dose di radiazione</li> <li>- Tipo di raffreddamento</li> </ul>
<b>DETETTORE DIGITALE DINAMICO</b>	<b>4</b>		<p>Dimensioni detettore</p> <p>Campi di vista (ingrandimenti) disponibili</p> <p>Dimensione pixel</p> <p>DQE</p> <p>Risoluzione spaziale</p>
<b>MONITOR TV</b>	<b>1</b>		<p>Tecnologia costruttiva</p> <p>Numero e dimensione monitor in sala d'esame</p> <p>Tipologia segnale (digitale/analogico)</p> <p>Gestione dei segnali video (specificare numero di input/output e modalità di gestione della matrice video)</p> <p>Numero e dimensione monitor in sala comandi</p>
<b>SISTEMA DIGITALE</b>	<b>3</b>		<p>Matrici di acquisizione</p> <p>Matrice di ricostruzione</p> <p>Cadenze di acquisizione in scopia/grafia</p> <p>Software per sottrazione e roadmapping - caratteristiche</p>
<b>SOFTWARE CLINICA QUALITÀ E FACILITÀ D'USO</b>	<b>3</b>		<p>Programma per acquisizioni rotazionali ad alta velocità del distretto cardiaco.</p> <p>Presenza di rotazionale multi - assiale</p> <p>Software per migliorare la visualizzazione degli stent coronarici</p> <p>Presenza di software real time di supporto per la navigazione coronarica</p> <p>Presenza di programmi di fusione in multimodalità CT/MR e navigazione all'interno degli stessi (3D Roadmapping o similari)</p> <p>Presenza di fusione live in tempo reale di imaging fluoroscopico e ecografico con TEE 3 D</p> <p>Sistema IVUS</p>
<b>INTERFACCIA UTENTE</b>	<b>2</b>		<p>Agilità ed efficacia operativa nell'esecuzione di esami in condizioni standard e di emergenza</p> <p>Movimentazione (motorizzata e manuale) dei vari elementi</p> <p>Precisione ed efficacia dei sistemi di posizionamento automatico disponibili</p> <p>Controllo completo di tutte le funzioni dalla sala d'esame</p> <p>Intuitività e semplicità dei comandi e dell'utilizzo delle varie funzioni di gestione e di controllo</p> <p>Facilità e rapidità di utilizzo dei protocolli di acquisizione e del software di elaborazione</p>



<b>VALUTAZIONE QUALITÀ D'IMMAGINE IN SITO CLINICO</b>	<b>2</b>		Valutazione in sito clinico della qualità delle immagini cliniche sia in modalità native che con sottrazione d'immagine in relazione alla dose di radiazione somministrata
<b>SISTEMI PER LA RIDUZIONE DELLA DOSE</b>	<b>1</b>		Caratteristiche e completezza dei sistemi offerti (controllo di griglia, filtri spettrali, algoritmi di ottimizzazione delle immagini, sistema di rilevazione in tempo reale) Eventuali ulteriori sistemi di riduzione dose presenti Eventuale documentazione scientifica a supporto — qualità e quantità
<b>SISTEMA DI ARCHIVIAZIONE</b>	<b>1</b>		Caratteristiche
<b>ECOGRAFO</b>	<b>3</b>		Capacità del sistema di detenere sw di fusione immagine per la sincronizzazione in tempo reale tra l'imaging ecografico 3D transesofageo (sia 2D che multiplano che 3D live) e l'imaging fluoroscopico

**SALA2**

		<b>PUNTI</b>	<b>Punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>
<b>ANGIOGRAFO</b>	<b>Stativo</b>	<b>4</b>		Aspetti migliorativi relativi a: possibilità di movimentazione (inclinazioni, traslazioni, rotazioni) rispetto ai range o valori minimi riportati sul capitolato; modalità di scansione total-body senza riposizionare il paziente; modalità di posizionamento su 3 lati del tavolo (di testa, lato dx, lato sx); velocità dello stativo e dell'arco. Modalità funzionali e dispositivi di protezione anticollisione.
	<b>Sorgente radio-gena</b>	<b>3</b>		Caratteristiche relative a: generatore (potenza, KV, mA, eventuali funzionalità aggiuntive); tubo radiogeno, tecnologia costruttiva, potenze; dimensione dei fuochi; capacità termica e dissipazione termica del complesso.
	<b>Detettore</b>	<b>3</b>		Caratteristiche relative a: dimensione del pixel (preferenza valore minore possibile); risoluzione spaziale (preferenza valore maggiore possibile); campi di vista (FOV) disponibili (preferenza range superiore); tecnologia costruttiva adottata.
	<b>Sistema acquisizione</b>	<b>4</b>		Caratteristiche funzionali della workstation di acquisizione, elaborazione ed archiviazione delle immagini. Sistemi di visualizzazione in sala funzionalità del sistema gestionale: monitor sala esami (presenza di gestione dinamica dei segnali video e possibilità di personalizzare i layout di visualizzazione); mantenimento delta risoluzione nativa del detettore; comandi integrati; matrice di acquisizione/visualizzazione digitale; consolle di comando: N° monitor, gestione, matrice, dimensione e semplicità di gestione. Caratteristiche degli applicativi richiesti, con particolare attenzione per quelli

				che possono migliorare la diagnostica cardiocirurgica e la presenza di software innovativi, purché funzionali alla realizzazione delle procedure cliniche previste. Si valuteranno inoltre le possibilità di integrazione ai sistemi di imaging, e rilevazioni biometriche e di assistenza clinica forniti.
--	--	--	--	---

<b>Segue ANGIOGRAFO</b>	<b>Riduzione della dose</b>	<b>3</b>	Saranno valutati i sistemi evoluti hardware e software offerti per il contenimento e la riduzione della dose di esposizione dei pazienti e degli operatori (quali, a titolo esemplificativo, la funzionalità ed efficacia filtrazioni spettrali, la presenza di controllo di griglia, la funzionalità ed efficacia collimazione virtuale, del sistema misura/visualizzazione/ registrazione dose, livelli di scopia, presenza di documentazione scientifica comparativa.
	<b>Piattaforma SW</b>	<b>3</b>	Facilità d'impiego in ambito clinico in ordine a (documentare anche con immagini): • attività e semplicità dei comandi e dell'utilizzo delle varie funzioni di gestione e di controllo; • ruolo completo di tutte le funzioni della sala d'esame; • velocità e rapidità di utilizzo dei protocolli di acquisizione e del software di elaborazione; • integrazione dei vari componenti della isola. Facilità d'impiego in ambito tecnico di: • immagini RAW (o non elaborate) • protocolli clinici, acquisizioni per controlli di qualità secondo normativa IEC e NEMA per DQE, MTF e NPS (documentare anche con immagini).
	<b>Ergonomia</b>	<b>2</b>	Movimentazione automatica dell'angiografo, il volume occupato in posizione di parcheggio, con preferenza di volume minor ingombro assoluto e la simmetria di accesso del paziente.
	<b>Valutazione clinico fisica</b>	<b>3</b>	Qualità dell'immagine in relazione alla dose erogata: in sito clinico qualità delle immagini cliniche sia in modalità native che con sottrazione d'immagine in relazione alla dose di radiazione somministrata.
<b>TAVOLO OPERATORIO</b>		<b>2</b>	Parametri tecnico/funzionali relativi a: • possibilità di memorizzare e richiamare posizioni del tavolo (quantità e tipologia); • range e ampiezza movimentazioni (escursione verticale, laterale, longitudinale, tilting, trend e anti-trendelemburg); • caratteristiche radiotrasparenza del piano in fibra di carbonio; • completezza della dotazione di accessori a corredo, portata massima; • ergonomia e sincronizzazione con il sistema angiografico.
<b>SISTEMA DIGESTIONE INTEGRATA</b>	<b>Sistema di gestione integrata</b>	<b>1</b>	Aspetti funzionali che rendono il sistema facilmente fruibile e intuitivo da parte dell'utilizzatore: • interfacce audio (tipologia di segnale, direzionabilità, flessibilità); • interfacce video (definizione, tipologia di segnale supportato, quantità di canali video in ingresso e uscita); • modalità di navigazione tra i vari menu di utilizzo (semplicità, intuitività, ergonomia); • modularità: verrà premiata l'autonomia dei moduli per risultare flessibile e adattarsi ad ogni tipo di necessità di integrazione. Verranno inoltre premiate le soluzioni che rendono migliore e innovativo l'utilizzo delle varie applicazioni

<b>CRITERI PER ENTRAMBE LE SALE</b>			
	<b>PUNTI</b>	<b>Pun- teg- gio attri- buito dalla Com- mis- sione giudi- ca- trice</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>
<b>APPARECCHIO DI ANESTESIA</b>	<b>3</b>		Verrà premiata la possibilità di integrare nella macchina la funzionalità di ossigeno terapia ad alti flussi. Sarà inoltre premiata la presenza di miscelatore elettronico indipendente
<b>FORMAZIONE TECNICO - CLINICO</b>	<b>2</b>		- Formazione tecnico-pratica-clinica all'avviamento dell'impianto — qualità e durata
<b>LAVORI E FINITURE EDILI E DI IM- PIANTISTICA  COORDINAMENTO</b>	<b>3</b>		I concorrenti devono descrivere i lavori e le finiture di carattere edile e impiantistico a completamento della fornitura oggetto dell'appalto (colori delle tinteggiature, materiali di finitura, infissi, pavimenti e rivestimenti, controsoffittature, placche, apparecchiature, etc.) di tutte le aree specialistiche e non che compongono il progetto che saranno valutate in chiave anche sotto il profilo stilistico ed innovativo. La descrizione e la documentazione presentata saranno valutate in ordine al grado di chiarezza ed esaustività e alla validità delle soluzioni proposte che, sul piano funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.
<b>PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA DESUNTA DA LAVORI ANALOGHI SVOLTI</b>	<b>3</b>		A dimostrazione della propria capacità a realizzare, sotto il profilo tecnico, le prestazioni oggetto dell'affidamento, il concorrente dovrà produrre idonea documentazione riguardante i lavori attinenti a quello oggetto dell'appalto, scelti fra interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità e qualificabili come affini per tipologia, complessità ed importo a quello oggetto dell'affidamento. Dovranno essere indicati oggetto, committente, importo dell'affidamento e dell'esecuzione del lavoro, ecc. e dovranno essere descritte le modalità di svolgimento e le soluzioni adottate in relazione agli obiettivi ed alle criticità specifiche degli interventi stessi. Dovranno inoltre essere descritte le modalità di gestione delle fasi particolarmente critiche, quali ad esempio organizzazione del lavoro e impatto con gli altri reparti ospedalieri e con i terzi.
<b>CERTIFICAZIONE ETICA</b>	<b>1</b>		Certificazione di un sistema di gestione conforme alla norma SA8000:2014
<b>CERTIFICAZIONE ANTICORRUZIONE</b>	<b>1</b>		Certificazione di un sistema di gestione conforme alla norma 37001:2016

**TOTALE      70      \_\_\_\_\_**

Per il calcolo dell'Offerta Economica verrà attribuito un punteggio – nella misura massima di 30 punti – attraverso applicazione della formula indicata nel successivo punto.

### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

#### Formula "bilineare"

Al ribasso (in funzione del prezzo):

$$PE = \begin{cases} PE_{max} \times k \frac{BA - P}{BA - P_{med}} & \text{se } P \geq P_{medio} \\ PE_{max} \times \left[ k + (1 - k) \times \frac{P_{med} - P}{P_{med} - P_{min}} \right] & \text{se } P < P_{medio} \end{cases}$$

dove:

PE<sub>max</sub>: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta (valore soglia)

P: prezzo (valore) offerto dal concorrente

P<sub>min</sub>: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

P<sub>med</sub>: media aritmetica prezzi offerti in gara

Parametro "k" = può assumere valore 0,8; 0,85; 0,9

### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio utilizzando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

P<sub>i</sub> = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile tra zero ed uno, calcolato da ciascun commissario mediante il "metodo aggregativo compensatore", seguendo quanto riportato nel paragrafo n. 5 delle Linee guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Offerta Economicamente più vantaggiosa", approvate dall'ANAC con Delibera del Consiglio n. 1005 del 21.9.2016; e nello specifico:

- Ottimo: 1
- Più che adeguato: 0,8
- Adeguato: 0,6
- Parzialmente adeguato: 0,4
- Mediocre: 0

Il punteggio verrà attribuito per singola voce sulla base del giudizio espresso dalla Commissione giudicatrice.

(Es. Voce "xxxx" – punteggio massimo previsto: 10. Se il giudizio espresso è "Ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il giudizio espresso è "Più che adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 8; se il giudizio espresso è "Adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il giudizio espresso è "Parzialmente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 4; se



il giudizio espresso è "Mediocre", il punteggio attribuito sarà pari a 0).

I punteggi così assegnati saranno considerati con un arrotondamento sino alla seconda cifra decimale applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a 5, essa sarà semplicemente troncata.

Si procederà quindi alla sommatoria algebrica dei singoli punteggi assegnati ad ogni voce relativa alla valutazione dell'offerta tecnica.

I punteggi conseguiti dalle offerte tecniche, risultanti dalla somma algebrica dei singoli punteggi assegnati per ciascuna delle voci indicate nella tabella di cui al paragrafo 12.6), saranno riparametrati nel modo che segue, con arrotondamento al secondo decimale come da precedente "regola di arrotondamento".

La parametrizzazione dei punteggi tecnici avverrà utilizzando la seguente formula:

$$P_{def} = 70 \times P_t / P_{tmax}$$

dove:

$P_{def}$  = punteggio definitivo del concorrente i-esimo (riparametrizzato);

$P_t$  = punteggio del concorrente i-esimo, risultante dall'attribuzione dei punteggi tecnici;

$P_{tmax}$  = punteggio tecnico massimo ottenuto dai concorrenti tramite l'attribuzione dei punteggi tecnici;

Pertanto, al concorrente che avrà ottenuto il punteggio massimo sarà attribuito un punteggio definitivo  $P_{def}$  di 80 punti, agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio tecnico in proporzione.

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## 20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno....., alle ore..... presso l'ASP di Enna, Viale Diaz n. 7/9 in modalità telematica e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno due giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- o della documentazione amministrativa;
- o delle offerte tecniche;
- o delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

## 21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 1.5;

- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.
- È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

## 22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 21.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro tre dalla data della richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

## 23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un

termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

#### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 90 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante"

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di novanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità: versamento su C.C. Bancario che sarà all'uopo indicato. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 2.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di

apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.aspenna.it/wp-content/uploads/2021/02/Codice-Aziendale-di-Comportamento.pdf>

## **27. ACCESSO AGLI ATTI**

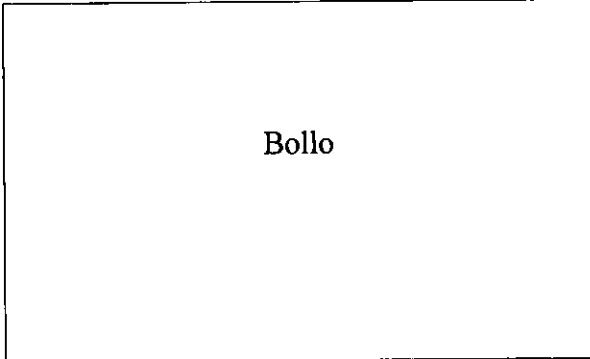
L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

## **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

## **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara .



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA per l'ammissione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000.**

**Gara a procedura aperta per l'affidamento della "Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna come da Rete Ospedaliera Regionale" - SIMOG numero gara 8867341 - CIG: 9565373B80**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, (prov.) \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, in qualità di *(Indicare se titolare, legale rappresentante, procuratore speciale o altra persona avente i poteri di impegnare l'impresa)* \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ Codice fiscale/Partita Iva \_\_\_\_\_ telefono: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_, pec mail \_\_\_\_\_ dell'ufficio gare, con riferimento alla procedura in oggetto,

**dichiara:**

**- se impresa individuale:**

**- che il direttore tecnico è:**

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

**- se s.n.c.:**

**- che i soci sono:**

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che il direttore tecnico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

**- se s.a.s.:**

- che i soci accomandatari sono:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che il direttore tecnico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

**- se altro tipo di società o consorzio:**

- che gli amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_


\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_



- che il direttore tecnico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che il socio unico è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che il socio di maggioranza, se società con meno di quattro soci, è:

\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Cod. fisc. \_\_\_\_\_

- che la ditta/società/consorzio/cooperativa \_\_\_\_\_:

partecipa come impresa singola;

**in caso di associazione, raggruppamento di imprese o consorzio:**

partecipa come mandataria capogruppo dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio \_\_\_\_\_;

partecipa come mandante dell'associazione, raggruppamento di imprese o consorzio \_\_\_\_\_;

1. Che la ditta \_\_\_\_\_ risulta essere iscritta alla CC.IAA. di \_\_\_\_\_ o nel registro professionale o commerciale di stato membro per i non residenti in Italia, nella categoria equivalente all'oggetto della contrattazione al n. \_\_\_\_\_ cod. attività \_\_\_\_\_;
2. Che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, non hanno pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
4. Che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società, e i soggetti cessati dalla carica (indicare i soggetti) nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera invito, non hanno riportato sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e non abbiano, altresì, riportato condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti

comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (indicare cognome, nome, luogo, data di nascita e incarico societario);

5. Che il concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Azienda o che, nell'esercizio della propria attività professionale, non ha commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla Amministrazione aggiudicatrice;
6. di essere a piena e diretta conoscenza che nessuno dei soggetti sopraindicati ha riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
  - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
  - c) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - d) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;
  - e) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

*ovvero*

che <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ è  
incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P., e precisamente:

<sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



e che l'impresa ha dimostrato una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come risulta dalla documentazione allegata;

*(1) Indicare nome e cognome del soggetto*

*(2) Vanno indicate tutte le condanne penali, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima*

7. che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

8. Che la Ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita ed è regolarmente iscritta alle seguenti posizioni dei registri:

INPS sede di \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

INAIL sede di \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

Dichiara inoltre la propria regolarità contributiva essendo in perfetto ordine con i pagamenti dei contributi dovuti e che nulla osta al rilascio del DURC.

9. Che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere in possesso della certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/99, ovvero di non essere soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge (specificando la causa);

10. Di non avere riportato sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2, lett. C), del D.lgs n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

11. Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 55/1990;

12. Che la ditta non si trova in alcuna delle condizioni ostative previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;

13. Che la ditta è in possesso della necessaria capacità economica e finanziaria e si impegna in caso di assegnazione, a comprovare tale capacità in uno dei modi previsti dal disciplinare di gara;

14. Che la ditta è in possesso della necessaria capacità tecnica e si impegna in caso di aggiudicazione, a comprovare tale capacità nei modi previsti dal disciplinare di gara;

15. Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con

- altri concorrenti e di non essersi accordato, né si accorderà, con altri partecipanti alla gara;
16. Di avere preso visione del disciplinare e capitolato e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le clausole in essa contenute;
  17. Che il prezzo offerto non è superiore a quello delle altre Aziende Sanitarie;
  18. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
  19. Che l'offerta presentata ha una validità di 360 giorni lavorativi dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
  20. Indicazione dello status posseduto dalla ditta concorrente rispetto al prodotto offerto (produttore/distributore/rivenditore/importatore etc);
  21. Che i prodotti offerti rispondono ai requisiti previsti dalle leggi e regolamenti in vigore all'atto dell'offerta e da tutti quelli che venissero emanati durante la fornitura;
  22. Che i prodotti offerti, sono costruiti a perfetta regola d'arte, sono conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni, e sono in possesso del marchio CE;
  23. Di impegnarsi a fornire i pezzi di ricambio per almeno 10 anni dalla data di collaudo;
  24. Di accettare che il relativo pagamento avvenga entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura in service;
  25. Di accettare, ai sensi dell'art. 23 del D. lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali", il trattamento dei dati forniti.
  26. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
  27. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a:



- a) denunciare alle Autorità giudiziaria e/o agli organi di polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso di esecuzione, del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti, e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto o eventuale sotto posizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
  - b) rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;
  - c) di essere a conoscenza che la violazione, debitamente accertata, dei superiori punti 1 e 2 costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 del c.c.;
  - d) di impegnarsi al rispetto delle previsioni di cui alla Legge Regionale 15/08.
  - e) di ottemperare all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.n° 136 del 13.08.2010 come modificato e integrato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n° 187 e di cui all'art. 2, comma 1 della L.R. n° 15/2008 come modificato e integrato dall'art.28, comma 1, lett. a) e b) della L.R. n° 6/2009 e pertanto di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale;
28. Di essere in regola con tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;
29. Di impegnarsi con i tutti collaboratori ad osservare il Codice di comportamento generale approvato con D.P.R n. 62/2013, il codice di comportamento aziendale e la Carta etica aziendale ed accettare, sino d'ora, la clausola di risoluzione o decadenza del rapporto con questa A.S.P. in caso di violazione degli obblighi derivanti da tali Codici:
30. In caso di RTI e consorzi d'impresa di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs n.50/2016;
31. Il DUVRI è pari a zero;
32. Di accettare che per i contratti di forniture, servizi e ogni contratto di durata, l'efficacia di una eventuale cessione del credito vantato nei confronti della P.A. è subordinata alla **notifica** all'Amministrazione ceduta e all'**accettazione**, nel termine di 45 giorni, da parte della P.A, sempre che il contratto da cui deriva il credito sia in corso di esecuzione.
33. Che per le cessioni riguardanti appalti di lavori pubblici e forniture si applica l'art. 106 del D.Lgs 50/2016, che condiziona l'efficacia e l'opponibilità del trasferimento del diritto di credito al mancato rifiuto dell'Amministrazione entro il termine di 45 giorni dalla notifica.

34. Di accettare l'applicazione di interessi moratori più favorevoli rispetto ai tassi di riferimento previsti dal D.Lgs 231/02.
35. Di accettare, nel caso di reclamo formale dell'Azienda Sanitaria Provinciale e pervenuto entro 30gg. Dalla data di consegna, di sostituire la merce consegnata nel caso di imperfezioni dovute alla fabbricazione ovvero al trasporto della merce.
- 36. di accettare tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto, degli allegati e delle eventuali richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte;**

Li \_\_\_\_\_

Timbro e Firma Leggibile del legale rappresentante o procuratore

**N.B.: Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore (ai sensi del DPR 445/2000)**





ALL. F.

Regione Siciliana

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

C.F. – P.IVA 01151150867

[www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it)**ASSESSORATO REGIONALE ALLA SALUTE  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE ENNA****COMUNE DI ENNA**LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER  
L'EMODINAMICA DELL'OSPEDALE "UMBERTO I" DI ENNA  
COME DA RETE OSPEDALIERA REGIONALE

data:

MAGGIO 2023

tav.:

**PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA**

RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

scala:

R.U.P.	PROGETTISTI	CONSULENTI	
DOTT. Ciro Viscuso <i>Viscuso</i>	DOTT. ING. Salvatore Cordovana <i>Salvatore Cordovana</i>	consulenza impianti	
		strutture	
		collaboratore grafico	
		informatizzazione	
U.O.C. SERVIZIO TECNICO			

## Sommario

1. PREMESSA.....	3
2. FABBISOGNI DELL'UTENZA ed ESIGENZE QUALITATIVE.....	4
3. DOTAZIONE DELLE APPARECCHIATURE .....	6
4. SULLO STATO DI PROGETTO.....	6
5. SULLE SCELTE PROGETTUALI.....	10
5.1. INFISSI INTERNI .....	10
5.2. MATERIALI DI FINITURA INTERNI.....	11
5.3. SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE .....	12
6. PREVENZIONE INCENDI.....	12



## 1. PREMESSA.

Nell'ambito della riprogrammazione su "APQ SALUTE 2003" per la riqualificazione del sistema Sanitario Regionale, coerentemente a quanto previsto con la Riorganizzazione della rete Ospedaliera ai sensi del D.M. 02/04/2015 n. 70 e in accordo con il Piano Attuativo Aziendale, è stato selezionato l'intervento per la ristrutturazione e lavori impiantistici per l' "Emodinamica" dell'Ospedale Umberto I di Enna.

L'intervento è da prevedere in corrispondenza del 2° piano, 4° livello, del plesso ospedaliero Umberto I, su un'area complessiva di circa 235 mq, contigua al reparto UTI di prossima realizzazione, ed in un'altra area disponibile individuata in prossimità alla precedente, sullo spazio aperto attualmente adibito ad area di attesa, di circa 44 mq, per una dotazione complessiva di 279 mq.

Per provvedere alla realizzazione dell'intervento, presso la UOC Ufficio Tecnico, sono state individuate le professionalità per la valutazione di fattibilità tecnico/economica finalizzata agli interventi tecnici, ovvero alla modifica e revisione degli impianti necessarie con il conseguente ammontare della spesa, nei Dirigenti Tecnici Dott. Ing. Salvatore Cordovana, matr. 50449, e Dott. Ing. Gianpaolo Sottile, matr. 50575, che a seguito del sopralluogo eseguito presso la struttura e delle attività di rilievo ed indagine, hanno redatto la presente relazione completa degli elaborati tecnici, propedeutici alla procedura di affidamento al soggetto incaricato della realizzazione.

L'intervento, con l'utilizzo della nuova area, deve considerare la rimodulazione della preesistenza con la rielaborazione degli spazi in modo da conferire alla nuova Unità caratteristiche di efficienza e funzionalità per la gestione in linea con le disposizioni del Decreto 890 del 17 giugno 2002 - direttive per l'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie nella Regione Siciliana - e dei successivi aggiornamenti ed integrazioni.

Dovrà pertanto prevedersi una complessiva e pressoché totale eliminazione dei tramezzi e delle destinazioni dei locali preesistenti, con rivisitazione della distribuzione degli impianti in funzione della nuova disposizione.

## 2. FABBISOGNI DELL'UTENZA ed ESIGENZE QUALITATIVE.

La realizzazione dell' unità di Emodinamica completa e si integra con la preesistente Unità di Terapia Intensiva Coronarica, di cui costituirà un completamento al fine dell'erogazione del servizio per il soddisfacimento del fabbisogno dell'utenza, allineando la richiesta dei servizi ospedalieri con l'offerta nell'area servita.

La UOC di Cardiologia con UTIC ed Emodinamica potrà assicurare l'assistenza specialistica cardiologica a pazienti cardiopatici acuti o cronici riacutizzati che necessitano di procedure interventistiche, quali la coronarografia, l'angioplastica coronarica, lo studio elettrofisiologico e l'impianto di pacemaker e/o di defibrillatore automatico e/o di monitoraggio clinico, emodinamico e strumentale.

L'Unità di Terapia Intensiva Cardiologica sarà dotata di posti-letto attrezzati con tecnologie per il monitoraggio continuo di Elettrocardiogramma, Pressione Arteriosa non invasiva, Saturazione di Ossigeno e Parametri invasivi.

Una centrale di monitoraggio dovrà gestire i parametri vitali di tutti i pazienti; un impianto telemetrico dovrà fornire detto controllo anche ai pazienti trasferiti dall'UTIC nel reparto di Cardiologia, monitorandoli durante tutti i loro spostamenti.

La presenza del servizio di Emodinamica con indirizzo ad attività interventistica consentirà di intervenire, 24 ore su 24 per 7 giorni alla settimana, nel trattamento dell'Infarto Miocardio Acuto o in pazienti con sindromi coronariche instabili refrattarie alla terapia medica con lo scopo di



stabilizzare il paziente più critico con metodiche di angioplastica ed impianto di stent.

Prima di procedere con gli interventi di progetto, occorrerà provvedere alla totale rimozione e demolizione delle tramezzature e di tutto ciò che è attualmente presente nell'area di intervento.

Per tale motivo, e per avere maggiore conoscenza della situazione attuale del reparto, è stato condotto un rilievo delle aree, con riferimento agli impianti ed in particolare ad:

1. Impianto elettrico;
2. Impianto di climatizzazione e trattamento dell'aria;
3. Impianto dei gas medicali;
4. Impianto di rivelazione incendi;
5. Impianto idrico antincendio.

I predetti impianti, con riferimento alle montanti tecnologiche di servizio al piano, si trovano predisposti ed idonei alla destinazione d'uso, essendo che il nuovo reparto di terapia intensiva insiste su un'area dove si trovano Unità che hanno medesime esigenze, in termini di requisiti e caratteristiche impiantistiche, di quelle che andranno ad essere realizzate.

Resta fermo che con la nuova distribuzione degli spazi, i terminali degli impianti medicali (prese gas medicali) come anche i punti luce e prese di servizio, dovranno essere rivisti.

Sono invece idonee le potenze disponibili dei sistemi di ventilazione, climatizzazione e trattamento dell'aria.

L'impianto di illuminazione, come anche quello per consentire il monitoraggio dei degenti e l'interfaccia con i parenti/visitatori deve essere concepito ex novo, in funzione della nuova distribuzione degli spazi.

Per quanto riguarda l'impianto elettrico di servizio, inteso come approvvigionamento dell'energia

per l'accresciuto fabbisogno con le nuove apparecchiature, dovrà prevedersi un incremento di c.ca 300 kW, da rendersi disponibile con l'adeguamento della cabina MT/BT in dotazione della struttura ospedaliera.

Il predetto adeguamento dovrà essere comprensivo della linea di adduzione dell'energia elettrica che dalla cabina preesistente dovrà alimentare la nuova utenza.

In subordine a tale ipotesi, in caso di impedimenti tecnici per l'adeguamento della preesistenza, potrà prevedersi la realizzazione di una nuova fornitura MT/BT e quindi, nei costi di realizzazione, dovrà essere incluso quello della nuova cabina, in modo da potere garantire la funzionalità dell'opera nel complesso.

### **3. DOTAZIONE DELLE APPARECCHIATURE**

Oltre agli interventi di adeguamento edilizi ed impiantistici da realizzare, riguardanti pavimenti, pareti, soffitti, infissi interni ed esterni, segnaletica ed impianti tecnologici, dovranno essere fornite le apparecchiature per equipaggiare l'area come anche i componenti di arredo.

L'elenco delle apparecchiature con le specifiche tecniche di cadauna, è riportato nell'apposito elaborato "specifiche delle apparecchiature", a cui si rimanda.

### **4. SULLO STATO DI PROGETTO.**

La realizzazione dell'intervento, individuate le aree come nelle allegate planimetrie, dovrà essere coerente con le prescrizioni minime previste nel Decreto 890 del 17 giugno 2002 - direttive per l'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie nella Regione Siciliana - e dei successivi aggiornamenti ed integrazioni, e che sinteticamente si riportano.

Dal punto di vista strutturale, nella separazione degli ambienti e tenendo cura degli accessi e spazi di manovra per l'utente barellato, dovrà essere prevista la seguente dotazione di ambienti:

- n. 2 sale di emodinamica dotate di pareti e porte con schermature piombate, di dimensioni minime di 30 mq, con spazi da configurare in modo tale da muoversi agevolmente attorno al tavolo e alla apparecchiatura radiologica durante le procedure e le eventuali manovre di assistenza o rianimazione. Una delle due sale deve avere caratteristiche ibride nel senso di dovere garantire contemporaneamente le funzioni di caratteristiche di sala operatoria e sala angiografica, ottimizzando l'integrazione dell'apparecchiatura angiografica con il tavolo operatorio e con gli altri sistemi di diagnosi monitoraggio, assicurando la massima ergonomia nell'utilizzo delle attrezzature fondamentali e di corredo in linea con le prescrizioni tecniche del costruttore e sempre nel rispetto dei criteri di sicurezza del paziente e degli operatori;

- sala controllo protetta con parete o vetro piombato;
- spazio per l'osservazione del paziente;
- locale per la preparazione e il lavaggio del materiale, attiguo alla sala di emodinamica;
- ambiente/spazio lavaggio - vestizione medici, attiguo alla sala di emodinamica;
- ambiente/spazio per la compressione vascolare, attiguo alla sala di emodinamica;
- locale per lo stoccaggio di materiale;
- deposito biancheria pulita;
- deposito sporco con vuotatoio;
- sala refertazione e archiviazione;
- servizi igienici differenziati per il personale e i pazienti;
- spazi per lo smaltimento dei rifiuti differenziati;

- locale per le attività di segreteria, anche in comune con altre funzioni;
- Parete lavabile o zoccolo impermeabile, lavabile e disinfettabile, di altezza pari a 2 metri in tutti gli ambienti;
- Pavimento antistatico, lavabile e disinfettabile in tutti gli ambienti.

Per quanto riguarda i requisiti tecnologici, dovrà prevedersi la dotazione dei seguenti

1. impianto di condizionamento ambientale che assicuri:
  - a. temperatura interna invernale ed estiva 20-22 °C;
  - b. umidità relativa estiva e invernale 40-60%;
  - c. ricambio aria (aria esterna senza ricircolo) 6 vol/h;
  - d. filtrazione terminale dell'aria con filtro assoluto al 99,95%;
  - e. pressione relativa positiva;
  - f. impianto di gas medicali con prese: 2 gruppi ossigeno/aria compressa/vuoto per sala;
  - g. Impianto di monitoraggio ed evacuazione gas ambientali nella sala ibrida operatoria/angiografica;
2. impianto elettrico caratterizzato da:
  - a. continuità con alimentazione di sicurezza;
  - b. alimentazione di emergenza;
  - c. sicurezza con trasformatore di isolamento;
  - d. nodo equipotenziale;
  - e. illuminazione a intensità regolabile;
  - f. dispositivi di legge per la prevenzione infortuni e la radioprotezione (collegamento con la fisica sanitaria).



WEB: <http://www.asp.enna.it/>

Il nuovo layout di progetto dovrà essere sottoposto al vaglio della Direzione Sanitaria dell'ospedale e Direzione dell'Unità operativa UTIC, nonché alla valutazione di merito per il rispetto della normativa tecnica vigente.

A handwritten signature consisting of several loops and a vertical line extending downwards.

## 5. SULLE SCELTE PROGETTUALI

### 5.1. INFISSI INTERNI

Le porte interne, ad una o due ante, a battente o scorrevoli, saranno caratterizzate da ante, bordate perimetralmente da un profilo in alluminio anodizzato e abbracciante il bordo per circa 20/30 mm e rivestite in alluminio.

Gli infissi interni, specifici per ambienti ospedalieri, saranno resistenti agli urti e agli agenti detergenti.

I telai degli infissi, in alluminio, saranno arrotondati, senza spigoli.

Le maniglie saranno del tipo antinfortunistico arrotondate e ripiegate.

Ove presenti, le visive interne (sopraluce o visiva sala Emodinamica) saranno caratterizzate da un cristallo float di 3mm e telaio in alluminio anodizzato con linea arrotondata senza spigoli vivi.

Le porte REI 120, ad una o due ante, avranno telaio in lamiera d'acciaio zincato a caldo, almeno due cerniere per ogni anta, maniglie in plastica e anima in acciaio.

Le porte REI saranno dotate di dispositivo di autochiusura o di elettromagnete collegato all'allarme antincendio.

Le porte lungo le vie di fuga saranno dotate di maniglione antipanico tipo push-bar.

Le porte REI 120 del deposito attrezzature saranno dotate di oblò rettangolare 30x40 cm (LxH).

Nelle porte dei bagni saranno installate delle griglie di transito aria nella parte bassa delle ante.

L'accesso alle aree operative dovrà prevedersi tramite porte scorrevoli automatiche.

Nel wc dei diversamente abili è da prevedere l'installazione, sul lato interno della porta, di un maniglione orizzontale.

Le porte di accesso al reparto andranno dotate di citofono e/o sblocco automatico e/o tastierino per apertura tramite codice.

## 5.2. MATERIALI DI FINITURA INTERNI

I locali interni hanno finiture differenziate in funzione della destinazione d'uso, che si riassumono nella tabella che segue:

FINITURE INTERNE			
AMBIENTE TIPO	PAVIMENTO	RIVESTIMENTO	CONTROSOFFITTO
SALA OPERATIVA	Teli di PVC antistatico e sguscia perimetrale	Teli di PVC (sp. 2mm) fino ad H csf	CSF a tenuta ermetica - pannelli di lamiera di acciaio 60x60 cm spessore 2 mm, con sguscia perimetrale ove richiesto)
AREE DI SERVIZIO	Teli di PVC antistatico e sguscia perimetrale	Teli di PVC (sp. 2mm) fino ad H 2 m + tinteggiatura lavabile fino a csf	CSF a tenuta ermetica - pannelli di lamiera di acciaio 60x60 cm (sguscia perimetrale ove richiesto)
AREE DI ACCESSO AGLI AMBIENTI	Teli di PVC e sguscia perimetrale	Teli di PVC (sp. 2mm) fino ad H 2 m + tinteggiatura lavabile fino a csf	quadrotti fibra minerale 60x60 cm
SPOGLIATOI, DEPOSITI - FILTRI, AREE LAVAGGIO E DISINFEZIONE	Teli di PVC e sguscia perimetrale	Tinteggiatura con idropittura lavabile - Teli di PVC (sp. 2mm) fino ad H csf	quadrotti fibra minerale 60x60 cm
WC LOCALI UMIDI	Teli di PVC R10 risvoltati ai lati	Teli di PVC (sp. 2mm) fino ad H 2 m + tinteggiatura lavabile fino a csf	quadrotti fibra minerale antiumidità 60x60 cm

Nei punti in cui la nuova pavimentazione in PVC incontra quella esistente, si prevede l'inserimento di un listello di separazione.

In generale i materiali utilizzati saranno resistenti all'usura, facilmente lavabili e disinfettabili.

Da prevedersi anche l'installazione di paraspigoli in acciaio inox dell'altezza di 2,80 m in corrispondenza dei vari ambienti.

### 5.3. SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

Le aree dovranno risultare accessibili al disabile motorio, nel rispetto delle normative vigenti.

La normativa di riferimento in merito al tema dell'eliminazione delle barriere architettoniche è costituita da:

- Legge n°13/1989 e successive integrazioni;
- D.M. n°236/1989 (Regolamento di attuazione della L. 13/1989);

I corridoi interni devono avere dimensioni idonee per il passaggio del diversamente abile come anche per l'utenza barellata, e quindi prevedere in corrispondenza dei cambi di direzione e degli accessi idonei spazi di manovra per la movimentazione in ingresso ed in uscita.

### 6. PREVENZIONE INCENDI

L'attività principale oggetto di intervento e svolta nell'edificio è individuata al n.68.5.C dell'Allegato I del D.P.R. n.151 del 01/08/2011 ed è quindi soggetta ai controlli dei Vigili del Fuoco.

*DESCRIZIONE ATTIVITA': "Strutture sanitarie che erogano prestazioni in regime di ricovero ospedaliero e/o residenziale a ciclo continuativo e/o diurno, case di riposo per anziani, con oltre 25 posti letto; strutture sanitarie che erogano prestazioni di assistenza specialistica in regime ambulatoriale, ivi comprese quelle riabilitative, di diagnostica strumentale e di laboratorio, di superficie complessiva superiore a 500 mq"*



*SOTTOCLASSE / CATEGORIA : "Strutture oltre 100 posti letto".*

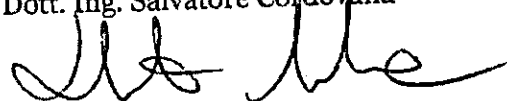
Nella struttura, come da precedenti relazioni di prevenzione incendi, sono presenti altre attività che non sono oggetto del presente intervento, ovvero: Attività 49.2.B, 74.1.A e 74.3.C.

Essendo in presenza di struttura sanitaria esistente che eroga prestazioni in regime di ricovero ospedaliero e/o in regime residenziale a ciclo continuativo e/o diurno dovrà farsi riferimento all'Allegato I – Titolo III del D.M. 19/03/2015 - "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al decreto 18 settembre 2002".

L'intervento previsto e da realizzare dovrà quindi conformarsi ai dettami della normativa predetta ai fini dell'acquisizione del parere di conformità e della successiva certificazione, tenendo in conto la situazione preesistente.

Il Progettista

Dott. Ing. Salvatore Cordovana





Regione Siciliana  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA  
C.F. - P.IVA 01151150867  
[www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it)

ALL. G.

**ASSESSORATO REGIONALE ALLA SALUTE  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE ENNA**

**COMUNE DI ENNA**

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER  
L'EMODINAMICA DELL'OSPEDALE "UMBERTO I" DI ENNA  
COME DA RETE OSPEDALIERA REGIONALE

**PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA**

data:  
**MAGGIO 2023**

tav.:

**SPECIFICHE TECNICHE APPARECCHIATURE**

scala:

R.U.P.	PROGETTISTI	CONSULENTI	
DOTT. Ciro Viscuso 	DOTT. ING. Salvatore Cordovana 	consulenza impianti	
		strutture	
		collaboratore grafico	
		informatizzazione	

U.O.C. SERVIZIO TECNICO - UFFICIO PROGETTI

## Sommario

Premessa .....	4
Caratteristiche comuni.....	4
Angiografo robotizzato per sala ibrida .....	4
Caratteristiche tecniche sorgente radiogena.....	5
Caratteristiche tecniche rivelatore .....	5
Tecniche di acquisizione.....	6
Caratteristiche funzionali .....	6
Applicazioni Software.....	6
Caratteristiche tecniche sistema di visualizzazione principale.....	7
Caratteristiche stazione di acquisizione.....	7
Caratteristiche stazione di Post elaborazione .....	8
Integrazioni.....	8
Caratteristiche di Minima .....	8
Tavolo Operatorio .....	9
□ N° 2 Piano operatorio 1.....	10
Stativo monoplanare multidirezionale ad arco isocentrico .....	10
Generazione RX .....	11
Detettore digitale .....	11
Sistema di visualizzazione.....	11
Sistema di acquisizione, memorizzazione, visualizzazione ed elaborazione digitale delle immagini cardiovascolari: .....	12
Dotazione software.....	12
Dispositivo per illuminazione campo operatorio (solo sala emodinamica) .....	12
Interfaccia utente .....	13
Sistemi di riduzione della dose .....	14
ECOTOMOGRFO .....	14
Caratteristiche di Minima .....	14
Caratteristiche ergonomiche .....	14
Caratteristiche hardware .....	14
Caratteristiche funzionali .....	15
□ Caratteristiche software .....	15
Poligrafi .....	15
Caratteristiche di Minima per la dotazione di ogni sala.....	15

Caratteristiche tecniche .....	16
Caratteristiche Software .....	16
Apparecchiatura per anestesia per le 2 sale .....	17
Caratteristiche di Minima .....	17
Caratteristiche tecniche .....	17
Elettrobisturi con carrello (solo sala ibrida).....	18
Caratteristiche di Minima .....	18
Aspiratore Elettrico (solo sala ibrida).....	19
Defibrillatore e saturimetro (per le 2 sale) .....	19
Caratteristiche di Minima .....	19
Lampada scialitica gemellare (solo per sala ibrida) .....	20
Caratteristiche di Minima .....	20
Stativo pensile per chirurgia (solo per sala ibrida) .....	20
<i>Caratteristiche del Pensile</i> .....	20
Stativo Pensile per Perfusionista (solo per sala ibrida).....	21
n. 1 Sistema integrato di co-registrazione eco-intracardiaco e misura funzionale gestito da un'unica piattaforma di controllo: .....	23
Trave testa letto da installare c/o area preparazione e risveglio per n°2 posti letto .....	23
Monitor multi parametrico ad altissime prestazioni preparazione e risveglio.....	24
Elenco Complementi di arredo .....	25
UPS.....	26
<i>Specifiche tecniche</i> .....	26
<i>Batterie</i> .....	26
<i>Funzioni test</i> .....	27
<i>Sinottico</i> .....	27
<i>Pannello Remoto</i> .....	27
Cablaggi strutturati e supporti per sistemi operativi .....	27
Monitoraggio ed evacuazione dei gas ambientali.....	27
<b>ASSISTENZA TECNICA</b> .....	28
<b>MATERIALI CONSUMABILI</b> .....	28

## **Premessa.**

La fornitura oggetto di gara prevede che le tecnologie offerte debbano rispondere in pieno alle necessità e alle esigenze descritte nella presente scheda tecnica.

Le specifiche tecniche vanno tutte intese o interpretate in coerenza alle disposizioni di cui all'art. 68 del D. Lgs. 50/2016. Pertanto l'Offerente sarà libero di proporre le apparecchiature, di livello pari o superiore, che riterrà meglio rispondenti alle finalità descritte tramite questo documento tecnico, rimanendo salva ed impregiudicata la facoltà di scelta dell'ente appaltante in coerenza con i criteri esplicitati nel disciplinare di gara. L'Offerente deve provare, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera almeno equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche

## **Caratteristiche comuni**

Le forniture dovranno comprendere, come prestazioni e obblighi complementari, l'imballo, il trasporto, il facchinaggio, la consegna ed installazione dell'apparecchiatura comprensivo del collaudo e messa in funzione.

Le apparecchiature, inoltre, devono essere:

- a. nuove di fabbrica;
- b. possedere marchio CE ed attestazioni di conformità alle norme di sicurezza CEI o altre norme internazionali ufficialmente riconosciute sulla sicurezza elettrica in ambiente medico;
- c. disponibili sul mercato al momento di presentazione dell'offerta.

## **Angiografo robotizzato per sala ibrida**

Caratteristiche generali

- L'apparecchiatura deve poter entrare ed uscire dal campo operatorio automaticamente secondo percorsi definiti garantendo la sicurezza del paziente e dell'operatore attraverso sistemi anticollisione. Devono essere configurabili più posizioni operative e di parcheggio.

- Stativo parcheggiabile automaticamente fuori campo
- Sistema di protezione anticollisione anche con tavolo operatorio.
- Escursione complessiva nelle rotazioni RAO/LAO con arco in posizione di testa  $\geq 210^\circ$ .
- Escursione complessiva nelle rotazioni RAO/LAO con arco in posizione di laterale  $\geq 90^\circ$
- Profondità utile dell'arco, misurata come distanza tra il centro del fascio radiogeno (lungo il suo asse) e l'arco di sospensione, non inferiore a 65 cm.
- Distanza fuoco - detettore di tipo variabile (valore minimo  $\geq 80$  cm; valore massimo  $\geq 119$  cm).
- Range massimo Distanza fuoco – detettore  $\geq 20$  cm
- Movimentazioni motorizzate con comando a bordo letto e in sala comandi
- Comandi su touch-screen
- Possibilità di memorizzare e richiamare posizioni di stativo e letto
- Movimentazioni manuali servoassistite, ergonomiche, di facile utilizzo anche da una singola persona, oppure, sistemi di movimentazione automatica che prevedano la movimentazione manuale in caso di emergenza.

#### *Caratteristiche tecniche sorgente radiogena*

- Potenza minima 100 kW del generatore radiologico
- Tensione massima  $\geq 100$  kV
- Corrente massima in scopia pulsata  $\geq 90$  mA
- Dissipazione termica anodica  $\geq 300$  kHU/min
- Capacità termica anodica  $\geq 2.5$  MHU
- Almeno due macchie focali
- Dimensione della macchia focale più piccola non superiore a 0.5 mm x 0.5 mm
- Dimensione della macchia focale più grande non superiore a 1.0 mm x 1.0 mm
- Potenza complessiva per  $\text{cm}^2$  delle macchie focali (somma per ogni fuoco  $i$  di  $P_{fi}(\text{potenza fuoco } i\text{-esimo})/A_{fi}(\text{dimensione nominale fuoco } i\text{-esimo})^2 \geq 400 \text{ kW/cm}^2$
- Controllo di griglia per scopia pulsata
- Filtrazione addizionale con spessori configurabili
- Filtri anatomici semitrasparenti
- Filtri di compensazione motorizzati

#### *Caratteristiche tecniche rivelatore*

- Rivelatore tipo Flat Panel dinamico
- Dimensione del rivelatore (quadrato o rettangolare) con un lato minimo  $\geq 30$  cm

- Dimensioni fisiche pixel del rivelatore  $\leq 200\mu$
- Elevata DQE

#### *Tecniche di acquisizione*

- Fluoroscopia pulsata a diversi frame rate con almeno 4 livelli disponibili e con un massimo non inferiore a 15 fps
- CAE con modulazione di almeno 3 parametri simultaneamente
- Grafia e tecniche sottrattive (DSA)
- Bolus tracking
- Road mapping 2D e 3D
- Tecniche di imaging 3D: rotazionale 3D e CBCT
- Frame rate massimo di acquisizione in 3D CBCT il più elevato possibile
- Angolo massimo di rotazione per acquisizioni 3D CBCT  $\geq 180^\circ$
- Acquisizione in scopia (con matrice di 1024x1024 pixel a 12 bit): last image hold, registrazione di scopia con sequenze di almeno 15 sec con cadenza di 15 fps.

#### *Caratteristiche funzionali*

- Il sistema dovrà essere interamente comandabile dall'interno della sala operatoria tramite pannelli di comando
- Connettività ai sistemi informatici attivi presso AOU al momento dell'installazione (RIS, PACS, Sistema di Dose Tracking, etc)
- Sistemi HW e SW di riduzione della dose anche attraverso la riduzione del rumore
- Protocolli di acquisizione dedicati a pazienti pediatrici
- Integrazione con sistema IVUS

#### *Applicazioni Software*

- Collimazione virtuale
- Software per acquisizione rotazionale ad alta velocità del distretto cardiaco.
- Software per migliorare la visualizzazione degli stent coronarici
- Software per acquisizione e ricostruzione di immagini 3D basate su tecnica rotazionale ad alto e basso contrasto
- Sincronizzazione tra l'immagine 3D e il sistema di acquisizione con visualizzazione dell'angolo di proiezione in corrispondenza della rotazione dell'immagine
- Software di supporto all'attività interventistica cardiologica (ad esempio procedure endovascolari di protesi valvolari)

- Software per analisi vascolare con: detezione automatica del contorno dei vasi; calcolo del grado di stenosi; calcolo del diametro dei vasi; calcolo delle lunghezze; procedure di calibrazione automatica; comandi a bordo tavolo
- Software di supporto per la pianificazione e navigazione in tempo reale per interventi di TAVI
- Software per la visualizzazione di stent poco visibili, sia per stent coronarici che periferici
- Software per endoscopia virtuale
- SW per la coregistrazione di immagini multimodali per impiego come Roadmap e per navigazione anche con immagini preoperatorie
- Software per l'analisi dinamica 4D perfusiva o similare
- SW per acquisizioni sincronizzate con iniettore
- Capacità di memorizzazione  $\geq$  a 50.000 immagini, con matrice di 1024x1024 pixel a 12 bit.
- Possibilità di sovrapporre e/o sottrarre immagini non solo in modalità DSA
- Software per la navigazione live con individuazione di cateteri, guide, aghi etc.

#### *Caratteristiche tecniche sistema di visualizzazione principale*

Sistema di visualizzazione con monitor unico di almeno 55" in grado di gestire segnali multipli, con possibilità di libera scelta dei layout e delle immagini da visualizzare. Risoluzione Quad HD (3.840x2.160 pixel); gestione di almeno 8 video in e 4 video out. Il sistema di controllo della matrice video dovrà essere di natura semplice ed intuitiva e dovrà essere integrato con il sistema di comando dell'angiografo. Il sistema dovrà inoltre essere dotato di una soluzione di back-up per garantire la funzionalità del sistema anche in caso di guasto del monitor. Il sistema dovrà essere provvisto di tutte le funzionalità per la visualizzazione delle immagini (zoom, luminosità) e personalizzazione del layout.

- Sospensione monitor con ampia escursione ed altezza variabile
- Il sistema dovrà permettere la visualizzazione delle immagini live e delle immagini di riferimento (indicare la matrice), la visualizzazione delle immagini live durante la scopia sottratta (roadmapping o analoghi), la visualizzazione dei segnali funzionali, dei dati operativi e dei dati relativi alla dose, visualizzazione delle immagini di navigazione

#### *Caratteristiche stazione di acquisizione*

- Stazione di controllo con almeno 2 monitor TFT 19" ad alta risoluzione ( $>1.5$  Mp) con masterizzatore CD/DVD, interfaccia DICOM 3.0 per le classi (worklist, storage, storage commitment, Q/R, RDSR), HD da 1 TB, con la possibilità di immagazzinare almeno 50.000 immagini con matrice 1024<sup>2</sup>/12 bit



### *Caratteristiche stazione di Post elaborazione*

- Stazione di lavoro con almeno un monitor TFT 19" ad alta risoluzione (>1.5 Mp), HD da 1 TB con la possibilità di immagazzinare almeno 100.000 immagini con matrice  $1024^2/12$  bit
- Tutte le applicazioni SW offerte comprese le ricostruzioni 3D
- Connettività DICOM 3.0 almeno per le classi (storage, storage commitment, Q/R)
- Qualora il sistema consenta l'elaborazione sulla stessa console di comando, il sistema deve essere configurato in modo tale da consentire l'attività di planning preoperatorio contemporanea all'attività live.

### *Integrazioni*

- Connessione ai sistemi informatici attivi presso AOU al momento dell'installazione (RIS, PACS, Sistema di Dose Tracking, etc) e relativi oneri

### *Accessori Angiografo*

#### Caratteristiche di Minima

- Accessori anti X: visiva pensile di tipo mobile e retraibile, gonnellina mobile per la schermatura RX sotto il tavolo operatorio
- Iniettore per mezzo di contrasto

Sistema per la somministrazione del mezzo di contrasto per procedure cardiologiche, angiografiche e vascolari periferiche

- Sistema automatico per la somministrazione di mezzo di contrasto e soluzione fisiologica destinato all'utilizzo in procedure angiografiche ed emodinamiche. ○ Impostazione dei parametri di gestione automatica e manuale ○ Il sistema deve permettere la minimizzazione dello spreco di mezzo di contrasto ○ Facilmente trasportabile su ruote ○ apposito carrello ○ agganciato a tavolo paziente (da includere nella fornitura)
- Sistemi di iniezione con capacità adeguata
- Dispositivi compatibili con trasduttori di pressione in commercio
- Sincronizzazione con l'esposizione radiologica
- Spurgo automatico dell'aria dai dispositivi di infusione
- Funzione di riempimento automatica/manuale con selezione del volume
- Possibilità di memorizzare protocolli di esame
- Mantenimento della temperatura del mezzo di contrasto, con termostato di sicurezza (preferibile)
- Alimentazione a rete elettrica.
- Possibilità di visualizzare tutte le informazioni relative all'iniezione, preferibilmente con visualizzazione grafica

- Sistema di programmazione di facile utilizzo e preferibilmente con touch-screen a colori.
- Sistema di monitoraggio del corretto funzionamento del sistema e della corretta infusione
- Dotato di tutti i sistemi di controllo e sicurezza necessari (obbligatorio)
- Accessori per la gestione e il confort del paziente
- Interfono
- Comandi radiologici in sala comandi
- Tavolo/scrivania per console e per gli altri sistemi diagnostici/chirurgici e di monitoraggio □ 3 sedie girevoli
- Eventuali supporti a muro per i monitor

## **Tavolo Operatorio**

### Colonna

- La colonna fissa realizzata in acciaio inox resistente agli agenti ossidanti, capace di accogliere pazienti fino ad un carico massimo > 200 Kg.
- I movimenti del tavolo (ampi e motorizzati) devono essere totalmente integrati e compatibili con il sistema angiografico, l'integrazione deve consentire in automatico l'implementazione delle tecniche di acquisizione previste nonché l'utilizzo dei dispositivi di anticollisione
- Ampia possibilità di traslazione longitudinale del piano
- Inclinazione di Trendelenburg/antitrendelenburg di almeno 45° (con piano diritto) □ Tilt bilaterale del piano di almeno 28°
- Piano schiena con escursione almeno da +80° a -30° (elettricamente con escursione almeno da -30° a +70°)
- Piano gambe movimentabile elettricamente lungo il piano verticale, con escursione almeno di ±80° e manualmente lungo il piano orizzontale "a compasso"

### Piano operatorio centrale

Piano completamente modulare, radiotrasparente e materassini antidecubito facilmente asportabili per una facile pulizia. Esso deve essere costituito da una sezione centrale di base (sezione pelvica e lombare) di larghezza superiore a 50 cm, alla quale saranno collegate le differenti sezioni a seconda delle esigenze di sala; il piano deve consentire le seguenti movimentazioni gestite da motori elettromeccanici: Il piano deve essere completo di barre porta accessori standard su entrambi i lati del tavolo operatorio e lungo tutta la sua estensione

### Piani operatori accessori

I piani operatori saranno costituiti dalle seguenti sezioni da agganciare all'unità base già descritta in precedenza:

□ N° 2 Piano operatorio 1

- piano per chirurgia vascolare e cardiocirurgia completamente radiotrasparente
- tavolino radiotrasparente accessorio per appoggio arti superiori in caso di procedure che necessitino di accesso omero-ascellare
- Piano gambe

I piani e le sezioni sopra indicate devono avere le seguenti caratteristiche:

- ove disponibile essere completamente radiotrasparenti (intesa come assenza di attraversamenti metallici lungo il piano)
- ove non disponibili radiotrasparenti essere realizzati in acciaio inox
- possedere sistemi di aggancio ad innesto rapido sia nel lato gambe che testa
- essere motorizzati ove possibile, quindi devono essere forniti anche i relativi motori e i relativi comandi (telecomandi ove disponibili) ed essere dotati di tutti gli adattatori disponibili per gli accessori forniti
- di basso peso per consentire la massima operatività nelle attività di aggancio e rimozione degli stessi
- cuscini realizzati in schiuma memory foam/visco elastico, senza lattice (latex free), con proprietà antimicotiche, elettroconduttive ed antistatiche
- N 4 Carrelli motorizzati porta piano per lo spostamento agevole del piano stesso e del paziente già in posizione operatoria, con movimentazione di

Trendelemburg/Antitrendelemburg

- N° 2 Set completo di accessori per il corretto posizionamento del paziente quali: materassino, asta porta-flebo, reggi braccia e fasce in velcro e dei moduli di comando dell'intero sistema (angiografo e tavolo).
- Carrelli porta accessori e spezzature in numero sufficiente alla fornitura

### **Stativo monoplanare multidirezionale ad arco isocentrico**

- Fissaggio a soffitto per una migliore accessibilità e esplorabilità del paziente, con posizionamento sia di testa sia lato destra e lato sinistro del paziente e parcheggio fuori campo dello stativo;
- Escursione complessiva nelle rotazioni RAO/LAO con arco in posizione di testa  $\geq 210^\circ$ ;
- Escursione complessiva nelle rotazioni RAO/LAO con arco in posizione di laterale  $\geq 90^\circ$ ;
- Velocità massima di rotazione di posizionamento con arco in posizione di testa. Nella CRA/CAU  $\geq$  di  $15^\circ/s$ . Nella RAO/LAO  $\geq$  di  $20^\circ/s$ ;
- Profondità utile dell'arco, misurata come distanza tra il centro del fascio radiogeno (lungo il suo asse) e l'arco di sospensione, non inferiore a 80 cm;
- Distanza focale variabile;

- Visibilità in sala d'esame dei dati di inclinazione e di distanza focale;
- Memorizzazione e richiamo di proiezioni a scelta dell'operatore, anche in corso di esame, richiamabili da bordo tavolo.

### **Tavolo porta paziente**

- Lunghezza superiore a 280cm, realizzato in materiale radiotrasparente ad alta resistenza e con minimo assorbimento dei raggi-X;
- Possibilità di movimenti in senso longitudinale e trasversale;
- Rotazione della tavola rispetto al proprio asse;
- Altezza del piano dal pavimento regolabile;
- Possibilità di controllo dell'intero sistema dalla sala d'esame;
- Funzione di isocentro automatico

### **Generazione RX**

- Generatore radiologico ad alta frequenza di potenza non inferiore a 100 Kw;
- Possibilità di sincronizzare gli impulsi di scopia con il battito cardiaco per limitare la cadenza in scopia;
- Tubo radiogeno ad anodo rotante con almeno due macchie focali;
- Elevatissima capacità termica anodica, superiore a 3.000.000 HU
- Massima dissipazione termica dell'anodo superiore a 450.000 HU/min
- Controllo di griglia per scopia pulsata;
- Filtri anatomici semitrasparenti;
- Filtrazione addizionale per l'eliminazione delle radiazioni a bassa energia.

### **Detettore digitale**

- Il detettore dovrà essere dedicato alla cardiologia, con area attiva di acquisizione  $\geq 18 \times 18$  cm<sup>2</sup>
- Dimensioni del pixel  $\leq 200$  micron per garantire elevata risoluzione spaziale;
- Campi di vista  $\geq 3$ ;
- Output digitate video  $\geq 1024 \times 1024 \times 14$  bit.

### **Sistema di visualizzazione**

In sala d'esame:

- Sistema di visualizzazione con un unico display da almeno 56",
- in grado di gestire la matrice video dei segnali d'ingresso in modo dinamico, con interfaccia utente semplice ed intuitiva.
- Il sistema di visualizzazione dovrà avere le seguenti caratteristiche:
  - Risoluzione Quad HD (3.840x2.160 pixel);
  - Gestione di almeno 16 video in e 8 video out;
  - Possibilità di scegliere diversi layout di visualizzazione, con possibilità di modifica e memorizzazione dei layout personalizzati. Una volta selezionato il layout, dovrà essere possibile assegnare liberamente ai segnali video in ingresso la posizione preferita sullo schermo;
  - Gestione integrata nel pannello di controllo dell'angiografo;
  - Installazione su supporto pensile ad ampia escursione e posizionabilità;

In sala comandi:

- Monitor da almeno 20" per la visualizzazione di immagini live e di riferimento e per la gestione dell'esame (anagrafica paziente, database, elaborazione immagini, gestione dell'archiviazione)

### **Sistema di acquisizione, memorizzazione, visualizzazione ed elaborazione digitale delle immagini cardiovascolari:**

- Matrice di acquisizione e di visualizzazione, almeno 1024 x 1024;
- Cadenza di acquisizione idonee agli esami cardiaci, elettrofisiologici e Vascolari;
- Capacità di memoria non inferiore a 80.000 immagini 1024 x 1024;
- Completa possibilità di elaborazione in post-processing;
- Possibilità di rivisualizzazione delle immagini e sequenze in sala d'esame;
- Possibilità di richiamo delle immagini di riferimento;
- Revisione a diverse velocità di sequenze acquisite;
- Acquisizione in scopia (con matrice di 1024x1024 pixel a 12 bit): last image hold, registrazione di scopia con sequenze di almeno 15 sec con cadenza di 15 p/sec
- Visualizzazione della dose istantanea e cumulativa erogata al paziente sul monitor in sala esame;
- Sw vascolare per esami periferici;
- Possibilità di masterizzazione CD-DVD direttamente dall'angiografo

### **Dotazione software**

- Angiografia quantitativa per misurazioni vasi, ventricolo sinistro, ecc.;
- Programmi per interventistica coronarica:
  - Programma per acquisizioni rotazionali ad alta velocità del distretto cardiaco;
  - Sw per la visualizzazione degli stent poco radio-opachi
  - Eventuale disponibilità di SW Real Time di supporto per la navigazione coronarica tramite Roadmap adattivo;
- Guida in tempo reale nelle procedure di tipo TAVI per determinare il corretto inserimento del catetere ed il posizionamento della valvola ortogonale all'anello valvolare;
- SW di fusione per la sincronizzazione tra l'imaging ecografica TEE in tempo reale (2D, multi planare e/o 3D live) e l'immagine fluoroscopica in tempo reale;

### **Connettività**

- Il sistema dovrà essere equipaggiato di interfacce hardware e software per il collegamento in rete e l'interscambio di dati ed informazioni con l'archivio centrale e le altre modalità digitali presenti in reparto (compatibilità DICOM).

### **Dispositivo per illuminazione campo operatorio (solo sala emodinamica).**

- Di tipo pensile;
- Intensità circa 50.000 Lux
- Accessori anti X: visiva pensile di tipo mobile e retraibile, gonnellina mobile per la schermatura RX sotto il tavolo operatorio
- Iniettore per mezzo di contrasto

Sistema per la somministrazione del mezzo di contrasto per procedure cardiologiche, angiografiche e vascolari periferiche

- Sistema automatico per la somministrazione di mezzo di contrasto e soluzione fisiologica destinato all'utilizzo in procedure angiografiche ed emodinamiche. ○ Impostazione dei parametri di gestione automatica e manuale ○ Il sistema deve permettere la minimizzazione dello spreco di mezzo di contrasto ○ Facilmente trasportabile su ruote o apposito carrello o agganciato a tavolo paziente (da includere nella fornitura)
  - Sistemi di iniezione con capacità adeguata
  - Dispositivi compatibili con trasduttori di pressione in commercio
  - Sincronizzazione con l'esposizione radiologica
  - Spurgo automatico dell'aria dai dispositivi di infusione
  - Funzione di riempimento automatica/manuale con selezione del volume
  - Possibilità di memorizzare protocolli di esame
  - Mantenimento della temperatura del mezzo di contrasto, con termostato di sicurezza (preferibile)
  - Alimentazione a rete elettrica.
  - Possibilità di visualizzare tutte le informazioni relative all'iniezione, preferibilmente con visualizzazione grafica
  - Sistema di programmazione di facile utilizzo e preferibilmente con touch-screen a colori.
  - Sistema di monitoraggio del corretto funzionamento del sistema e della corretta infusione
  - Dotato di tutti i sistemi di controllo e sicurezza necessari (obbligatorio)
  - Accessori per la gestione e il confort del paziente
- Interfono
  - Comandi radiologici in sala comandi
  - Tavolo/scrivania per console e per gli altri sistemi diagnostici/chirurgici e di monitoraggio
  - 3 sedie girevoli
  - Eventuali supporti a muro per i monitor

### **Interfaccia utente**

- Il sistema dovrà essere interamente comandabile dall'interno della sala operatoria tramite pannelli di comando, in gradi di gestire anche le funzionalità avanzate del sistema, quali ad es. i software di analisi quantitativi, i software di ricostruzione 3D, eventuali integrazioni con altre apparecchiature (workstation remote, ecografi..)

- Il sistema dovrà essere del tipo multitasking che consenta di operare in modo parallelo e indipendente agli operatori in sala d'esame e in sala comandi;
- Massima integrazione tra angiografo e apparecchiature periferiche ai fine di garantire elevata interoperabilità e ottimizzazione dei componenti presenti, anche attraverso comandi integrati sull'angiografo.

### **Sistemi di riduzione della dose**

Dovrà essere prevista un'opzione hardware e software, di nuova generazione, che garantisca la migliore qualità di immagine con una riduzione della dose di radiazione, dal 50 all'80%, rispetto alla stessa sequenza acquisita senza tale opzione, senza compromettere la qualità dell'immagini, secondo i dettami della direttiva 2013/59/EURATOM.

Oltre a quanto sopra descritto, indicare la presenza di:

- Diversi filtri spettrali per la riduzione delle radiazioni molli;
- Possibilità di selezione di diversi livelli di scopia per avere sempre il miglior bilanciamento dose/qualità immagine;
- Adeguati algoritmi per l'ottimizzazione della qualità d'immagine in funzione dell'area anatomica in esame;
- Controllo di griglia per scopia pulsata;
- Possibilità di collimazione e posizionamento dei filtri semi trasparenti senza emissione raggi;
- Barriere di protezione anti-X: una, pensile in vetro piombato e bande in gomma piombifera, una, pieghevole da posizionate a bordo tavolo;
- Sistema di misura e registrazione della dose erogata (istantanea e cumulata) e del DAP (istantaneo e cumulato) con chiara visualizzazione dei parametri per gli operatori e possibilità di produzione di report dettagliati;
- Ulteriori sistemi di riduzione della dose di radiazione

## **ECOTOMOGRAFO**

### Caratteristiche di Minima

#### *Caratteristiche ergonomiche*

- Ampia e facile regolabilità della consolle e del monitor di visualizzazione in funzione
- Trasduttori di basso peso ed impugnatura ergonomica

#### *Caratteristiche hardware*

- Monitor di visualizzazione LCD ad alta risoluzione di almeno 21"
- Memorizzazione degli esami sia in formato Raw data (per un successivo post processing) che in JPG (in formato AVI-MPEG per i cineloop). La memorizzazione deve avvenire sia su Hard Disk interno, di elevata capacità, che tramite masterizzatore (DVD/CD) integrato nell'unità
- Possibilità di collegare almeno 4 sonde contemporaneamente con selezione e commutazione elettronica delle stesse

- Interfaccia DICOM che permetta il collegamento e la completa connettività con il sistema RIS PACS almeno per le classi di servizio Storage, Print, Query-Retrieve e Worklist. Saranno considerate opzionali le classi DICOM di misure, calcoli e referti strutturati

- Porta di collegamento ad altri sistemi di tipo USB

#### *Caratteristiche funzionali*

- B-Mode, M-Mode, Color M-Mode, Anatomical M-Mode, CW, PW , Colore, Power ), Doppler ad alta frequenza (High PRF), Color Power Angio, 3D e 4D
- Triplex Mode (modalità B-Mode, Color doppler e Doppler) in tempo reale
- Seconda armonica tessutale per tutte le sonde (Tissue Harmonic Imaging - THI)
  - Tissue Doppler Imaging
  - Possibilità di utilizzo di mezzi di contrasto di ultima generazione

#### *Caratteristiche software*

- Software per la regolazione automatica e l'ottimizzazione dell'immagine
- Software dedicato alla diagnostica vascolare che consenta almeno la misura:
  - della velocità del flusso sistolico e diastolico
  - dell'area reale e della stenosi
  - dell'indice di resistenza e di pulsatilità
- Software dedicato alla diagnostica cardiologica che consenta almeno:
  - M mode: valutazione dei volumi ventricolari, masse ventricolari, frazioni di eiezione
  - CW, CFM: velocità massima e media, gradiente valvolare massimo e medio, studio della valvola mitrale ed aortica, valutazione velocimetrica del rigurgito valvolare (aorta, tricuspide, mitrale e polmonare)
  - PD: velocità massima e media, gradiente valvolare massimo e medio, rapporto onda E/A

Software per il completo utilizzo delle sonde richieste

#### *Caratteristiche Trasduttori e periferiche*

- n. **1 sonda volumetrica** cardiologica per esami transtoracici 3D-4D
- n. **1 sonda TEE** ad alta risoluzione ed ampio campo di vista (FOV) per acquisizioni su paziente adulto (2 sonde) - acquisizioni 2D e real time 3D - intervallo tipico di frequenza: 3-7 MHz;

## **Poligrafi**

Caratteristiche di Minima per la dotazione di ogni sala



### *Caratteristiche tecniche*

- Consolle con 2 monitor di dimensione minima 18" ad alta risoluzione dotato di trasformatore d'isolamento e gruppo di continuità
- Monitor dedicati alla visualizzazione in continua delle tracce elettrofisiologiche e parametri fisiologici e alla revisione degli eventi in memoria
- Visualizzazione contemporanea di almeno 18 tracce su singola schermata con possibilità di visualizzare più schermate da 18 tracce per pagina
- Velocità di scorrimento delle tracce variabile sia per le acquisizioni in tempo reale che per la revisione ed il calcolo da 5 mm/s a 400 mm/s
- Monitor ripetitore installato in sala comando per la visualizzazione delle tracce in continua
- Amplificatore di tipo espandibile basato su personal computer di ultima generazione ad alta velocità di elaborazione dei dati; convertitore Analogico/Digitale ad elevato numero di bit e con rate di campionamento del segnale selezionabile dall'utente □ Acquisizione di:
  - 12 derivazioni per ECG di superficie
  - 4 ingressi per la pressione invasiva IBP
  - 1 ingressi per la pressione non invasiva NIBP
  - portata cardiaca con il metodo della termodiluizione
  - Saturazione SaO<sub>2</sub>
  - Respiro
  - SpO<sub>2</sub>
  - FFR per la valutazione del flusso di riserva coronarica con programma guidato

### *Caratteristiche Software*

Il sistema deve possedere tutto il software necessario per esami di emodinamica diagnostica ed interventistica ad alto livello ed in particolare deve consentire:

- Il monitoraggio del tratto ST in continuo
- La visualizzazione contemporanea delle tracce in tempo reale e in revisione
- Il calcolo delle pressioni ed il calcolo delle aree valvolari, dei gradienti e delle resistenze di flusso sia in simultanea sullo stesso battito su almeno due siti, sia del pull-back su più siti di acquisizione della stessa procedura
- Il calcolo degli shunt ed il calcolo della portata con termodiluizione o metodo di Fick
- Connettività DICOM per esportazione esami e import liste di lavoro
- Macro personalizzate per predefinire operazioni multiple in un solo comando
- Il software deve eseguire la memorizzazione di tutte le tracce acquisite per l'intera durata dell'esame e consentire la postanalisi sui tracciati acquisiti con

scelta dei punti di analisi; produrre report di stampa configurabili delle elaborazioni, delle misure e dell'ECG a 12 derivazioni

## **Apparecchiatura per anestesia per le 2 sale**

Sistemi per anestesia di fascia alta con sistema di ventilazione a controllo elettronico e vaporizzatori a controllo elettronico del farmaco anestetico. Le apparecchiature devono essere corredate di un sistema di monitoraggio multi-parametrico, adatte all'impiego clinico su tutta la tipologia dei pazienti dal neonato all'adulto ed avere le seguenti. Le apparecchiature possono essere pensili o a terra, garantendo la massima facilità di impiego.

### Caratteristiche di Minima

#### *Caratteristiche tecniche*

- Somministrazione di anestesia inalatoria a regime di circuito aperto, semichiuso e chiuso anche a bassi flussi
- Miscelatore a 3 gas di tipo elettronico tra cui ( $N_2O/O_2$ ), (aria/ $O_2$ ), con sistema di sicurezza di cutoff del protossido in caso di assenza di ossigeno
- Comando di erogazione  $O_2$  di emergenza (by pass) e flussimetro addizionale di ossigeno per la ventilazione di emergenza
- Testata paziente autoclavabile
- Tecniche di ventilazione: Volume controllato (VCV), Pressione controllata (PCV), Pressione assistita, manuale e spontanea, Ventilazione CPAP-PS, Ventilazione manuale/spontanea tramite testata paziente e mediante uscita esterna per circuiti lineari tipo "va e vieni"
- Ampia possibilità di impostare il Volume corrente, la PEEP con regolazione elettronica, la frequenza respiratoria, il rapporto I/E il Trigger, APL meccanica regolabile
- Sistemi di allarme impostabili dall'utente basati su diverse priorità almeno per le seguenti categorie: allarmi di volume, pressione, mancanza di  $O_2$ , apnea, mancanza di alimentazione, disconnessione del paziente dal sistema di ventilazione
- Monitoraggio dei parametri ventilatori e dei gas respiratori integrato nell'apparecchio con visualizzazione su display a colori touch-screen di: volumi, pressioni - loop ventilatori e meccanica respiratoria; misurazione della concentrazione inspiratoria ed espiratoria della concentrazione dei gas anestetici,  $O_2$ ,  $CO_2$ , con identificazione automatica del gas alogenato in uso e MAC (minima concentrazione alveolare) adattato all'età del paziente
- Rappresentazione contemporanea di almeno tre curve in tempo reale e loops di spirometria configurabile (PV, FV, PF)
- Software per la gestione automatica dell'anestesia a bassi flussi
- Sistema di evacuazione gas anestetici passivo dotato di indicatore del corretto funzionamento

- Sistema di autodiagnosi per il controllo del buon funzionamento dell'apparecchio completamente automatico - Calcolo della compliance del sistema e relativa compensazione
- Funzionamento di emergenza con batteria di backup
- Possibilità di effettuare la sostituzione della calce sodata senza interrompere la ventilazione con sistema di bypass automatico

#### *Monitoraggi:*

- Monitor cardiovascolare integrato nel sistema di anestesia, con display a colori di almeno 12" di tipo touch-screen orientabile, che consenta la rilevazione e la rappresentazione grafica almeno dei seguenti parametri:
- ECG a 5 derivazioni con analisi aritmie e del tratto ST sulle derivazioni monitorizzate
- Allarmi sui valori massimi e minimi
- Pressione arteriosa non invasiva (sistolica e diastolica)
- Respiro, Temperatura a 2 canali, Saturimetria SpO<sub>2</sub>
- Pressione invasiva 2 canali
- Valutazione del blocco neuromuscolare

#### *Configurazione:*

Il sistema deve essere installato su carrello dedicato, con almeno 1 cassetto porta oggetti ed alloggiamento per almeno un vaporizzatore attivo

#### *Connettività:*

I sistemi dovranno potersi integrare attraverso protocolli di comunicazione standard con:

- ADT dell'ASP
- Cartella clinica anestesiologicala in uso

#### *Accessori:*

Dotazione di minima per la prima funzionalità dell'apparecchiatura (cella ossigeno, tubi di alimentazione gas freschi, bracci reggi-tubi, ...)

### **Elettrobisturi con carrello (solo sala ibrida)**

#### Caratteristiche di Minima

- Tecnologia Istant response

- Tre modalità bipolari: basso voltaggio, standard e macro
- Tre modalità di taglio monopolare: basso voltaggio, puro e miscelato
- Tre modalità di coagulazione monopolare: essiccazione, folgorazione e spray
- Supporto per coagulazione simultanea
- Sistema monitoraggio REM piastra / paziente
- Supporto per elettrochirurgia ad ultrasuoni con sistema CUSA 200.e manipolo
- CUSA con sistema lem
- Attivazione a pedale o manuale
- Richiamo delle ultime impostazioni di potenza e dei modi usati
- Possibilità di regolare il volume dei toni di attivazione
- Porta di attivazione RF, porta seriale RS- 232 e porta di espansione

### **Aspiratore Elettrico (solo sala ibrida)**

N. 2 aspiratori elettrici , di cui uno per il carrello di emergenza

#### Caratteristiche di Minima

- Aspirazione rapida di fluidi dal campo operatorio anche ad elevate pressioni negative
- Ampia portata di aspirazione
- Funzionamento separato dal sistema di vuoto centrale
- Regolazione automatica del flusso erogato in continuo in relazione al materiale da aspirare
- Silenziosità durante il funzionamento
- Facilità di utilizzo e pulizia

### **Defibrillatore e saturimetro (per le 2 sale)**

N. 2 defibrillatori (per ogni sala), di cui uno per il carrello di emergenza

#### Caratteristiche di Minima

- Defibrillatore bifasico di tipo manuale e semi-automatico con funzione di cardioversione, stimolatore transtoracico
- Energia selezionabile in modalità manuale fino a 180 joule □ Messaggi visivi e vocali
- Rilevazione del movimento del paziente in sede di analisi del tracciato elettrocardiografico per evitare di falsare l'analisi ECG
- Compensazione automatica dell'energia in funzione dell'impedenza del paziente
- Piastre per adulti e pediatriche
- Schermo a colori



- Alimentazione a rete e a batteria
- Stampante incorporata con la possibilità di memorizzare le operazioni effettuate
- Saturimetro per carrello di emergenza

### **Lampada scialitica gemellare (solo per sala ibrida)**

#### Caratteristiche di Minima

- Lampada scialitica gemellare in conformità alla norma internazionale EN 60601-2-41:2009 (Medical electrical equipment - Part 2-41: Particular requirements for the basic safety and essential performance of surgical luminaires and luminaires for diagnosis) recepita in Italia come CEI 62-118
- Illuminazione a lampade LED di numero elevato (>10) disposte su un unico riflettore con intensità regolabile, Durata LED > 40.000h
- Irradianza di almeno 160.000 lux @ 1m al centro del campo
- Indice di resa cromatica (IRC) > 95%
- Controllo della temperatura colore, Temperatura di colore di circa 4.200 °K
- Assenza totale di emissione di infrarosso
- Focalizzazione automatica alla distanza di lavoro
- Diametro del campo luminoso > 15 o 21 cm di Ø
- Design dedicato a non interferire con i flussi laminari e che ne consenta una agevole sanificazione

Predisposizione per la telecamera del sistema di videodistribuzione

### **Stativo pensile per chirurgia (solo per sala ibrida)**

Realizzato in maniera tale da limitare al minimo gli ingombri e le interferenze con i flussi laminari, e con materiali e finiture tali da garantire la massima igiene. I bracci devono avere forma e struttura tali da sostenere i carichi delle attrezzature impiegate e contenere i cablaggi. La movimentazione deve essere ampia e garantire la massima ergonomia della sala in considerazione del progetto proposto la movimentazione verticale deve essere motorizzata.

#### *Caratteristiche del Pensile*

- freno elettro-pneumatico azionabile dagli operatori tramite appositi comandi posti sulla maniglia di una delle mensole
- Completo di consolle con almeno 2 mensole regolabili in altezza
- Almeno 16 prese elettriche tipo schuko singolarmente protette con doppio fusibile interno (con nodi equipotenziali) e 4 prese dati RJ45
- Prese gas medicali (tipo UNI 9507) e per evacuazione gas anestetici

## **Stativo Pensile per Perfusionista (solo per sala ibrida)**

Stativo Pensile dotato di 2 bracci

- Lo Stativo Pensile deve essere composto da una unità pensile con aggancio al soffitto completo di tutto il necessario per una corretta installazione.
- La struttura portante ed i bracci devono essere realizzati in lega leggera; costituita da estruso di alluminio verniciato con vernici atossiche e non intaccabili da sostanze disinfettanti/detergenti; priva di spigoli vivi.
- Il Pensile deve essere completo di prese elettriche e gas medicali per l'alimentazione delle apparecchiature distribuite lungo tutti lati della testata tecnica.
- Ogni snodo dello Stativo Pensile deve avere un angolo di rotazione di minimo  $330^\circ$ , con dispositivo di fine corsa regolabile ogni  $12^\circ$ .
- Tutti i movimenti dei bracci devono essere regolati da freni pneumatici azionabili in maniera indipendente a mezzo di una pulsantiera di facile accesso. Il sistema dovrà funzionare anche in assenza di aria compressa impedendo movimentazioni involontarie.
- Sistema frenante codificato che associa lo stesso colore tra pulsante su maniglia e snodo corrispondente su braccio dello stativo
- Il sistema dovrà essere predisposto per futura implementazione di luce indiretta a soffitto RGB per agevolare le attività degli operatori in condizioni di luminosità per chirurgia endoscopica.

Configurazione:

- Lo Stativo Pensile deve avere 2 bracci (3 snodi) della lunghezza totale minima di 1600 mm e con una portata al braccio di minimo 120 kg, garantita in qualunque posizione del braccio di sostegno.
- Movimentazione orizzontale del primo braccio e basculante motorizzata del secondo braccio. Escursione verticale minima 700mm
- Altezza minima nel punto più basso con pensile nella posizione più alta di almeno 1900mm per permettere il passaggio degli operatori

Testata tecnica composta da:

- Testata porta utenze elettriche e gas medicali costituita da un sistema orizzontale di dimensioni compatte per una facile e veloce sanificazione, completa di sistema di barre normalizzate, bracci porta pompe o monitor aggiuntivi.
- Possibilità di aggancio di ulteriori accessori a scelta con possibilità di aggancio anche sul lato posteriore dello Stativo in modo rapido senza utilizzare attrezzi.
- 6 prese elettriche, singolarmente protette secondo le norme vigenti.
- Possibilità di ampliare il numero delle prese elettriche in qualsiasi momento.

- 1 box bassa tensione completo di predisposizione per prese a bassa tensione.
- Dotazione di prese gas medicali:
  - 1 presa Ossigeno
  - 2 presa Vuoto
  - 1 presa Aria Compressa 5 bar

(ogni linea gas deve essere dotata di una valvola di non ritorno)

- Possibilità di ampliare il numero delle prese gas in qualsiasi momento.
- Testata tecnica deve essere costituita da un sistema modulare a pannelli intercambiabili che permette di ampliare e/o riposizionare il numero delle utenze elettriche e gas su tutta la lunghezza e su tutti i lati in qualsiasi momento senza interrompere necessariamente l'alimentazione del pensile, senza modificare la struttura e in tempi veloci, sfruttando tutto lo spazio della testata tecnica.

L'Offerente potrà proporre soluzioni tecniche diverse in relazione alle caratteristiche dei sistemi offerti, a condizione che sia garantita l'equivalenza funzionale dello stativo.

## **n. 2 POMPE (per ogni sala)**

### **n. 1 CONTROPULSATORE**

- Contropulsatore aortico trasportabile di dimensioni e peso ridotti al fine di facilitare le operazioni di trasporto.
- Peso non superiore a 50 Kg.
- Ampio monitor a colori Touch screen per la visualizzazione dei parametri operativi dell'apparecchio.
- Tecnologia transluminale per la misurazione della pressione arteriosa e sistema di temporizzazione e sincronismo dello strumento in tempo reale con tecnologia a fibra ottica mediante rilevazione del flusso ematico in aorta.
- Gestione della terapia totalmente automatico.
- Sistema di allarmi diagnostico sempre attivo indipendentemente dalla frequenza cardiaca.
- Misurazione della pressione intra-catetere.
- Sistema di sincronismo automatico con più algoritmi di riconoscimento del tracciato elettrocardiografico e della pressione aortica, con selezione automatica della derivazione ECG migliore.
- Passaggio in automatico del sistema di sincronismo in AP in caso di perdita del segnale ECG.
- Sistema di gonfiaggio del catetere con controllo automatico del volume di gas pompato. Riconoscimento automatico della capacità del catetere utilizzato con impostazione automatica del volume del gas.
- Possibilità di contropulsare senza interferenze anche in presenza di rumore di fondo causato da un elettrobisturi o da altri artefatti di tipo elettrico.
- Rapporto di assistenza 1:1 fino a 200 battiti al minuto.

- Riconoscimento delle perdite di elio sempre attivo a qualsiasi frequenza.
- Calcoli parametri emodinamici automatici.
- Scelta dell'ampiezza del segnale ECG in automatico;
- Controllo dell'integrità del catetere battito per battito con blocco automatico immediato della pompa in caso di rottura della membrana.
- Rimozione automatica della condensa con sistema di raccolta.
- Stampante termica incorporata per la stampa dei rapporti emodinamici completi.
- Dotato di batterie ricaricabili a bordo con autonomia di almeno 2 ore

### **n. 1 Sistema integrato di co-registrazione eco-intracoronarico e misura funzionale gestito da un'unica piattaforma di controllo:**

Sistema multimodale per l'acquisizione e l'elaborazione delle immagini angiografiche, delle immagini IVUS e delle valutazioni funzionali della significatività delle lesioni (mediante l'indice funzionale iFR). Il sistema dovrà consentire la scelta di modalità iFR e FFR e tecnologia di pullback iFR per un approccio guidato dalle misure funzionali; inoltre dovrà offrire la più ampia scelta di strumenti di imaging intravascolare per applicazioni coronariche e periferiche grazie all'IVUS digitale plug&play e all'IVUS rotazionale ad alta risoluzione; dovrà essere integrato un sistema che combina i dati iFR e IVUS con l'angiografia (co-registrazione iFR e co-registrazione IVUS) oltre eventualmente alla tri-registrazione e al modulo per analisi vascolari.

**N.B.** Il sistema deve poter essere utilizzato in entrambe le sale, dovranno quindi essere forniti e predisposti anche gli eventuali cablaggi e il sistema dovrà essere predisposto per l'impegno in due sale.

### **Trave testa letto da installare c/o area preparazione e risveglio per n°2 posti letto**

Apparecchiatura installata a parete adatta per l'area di preparazione e risveglio del paziente prima e dopo dell'intervento chirurgico, avente le seguenti caratteristiche tecniche:

Struttura solida, robusta realizzata in estruso di alluminio con superfici lisce, verniciate con prodotti atossici e resistenti alle soluzioni, facilmente lavabili e disinfettabili, resistenti alla penetrazione dei liquidi e polvere;

Completa di dispositivo frontale per il supporto di più piani d'appoggio ed accessori necessari al posto letto con una capacità di carico complessiva, dell'intera trave testaletto, superiore o uguale a 120 Kg.

Due mensole per posto letto corredate di barre laterali per il supporto del monitor paziente e di altre apparecchiature, ciascuna avente una capacità di carico utile di circa 40 Kg.

Le prese elettriche e dei gas medicali devono essere posizionate in modo da essere facilmente raggiungibili e nello stesso tempo protette da accidentali sconnessioni.

E' richiesta la seguente dotazione di prese elettriche e gas medicali prese UNI 9507:





N°6 Prese elettriche del tipo Shuko italiana bipasso-universali 10-16A 230 V di colore rosso, protette da "Disgiuntore termico bipolare" e lampada di segnalazione presenza rete di colore verde (associazione inconfondibile presa elettrica, protezione "Disgiuntore termico bipolare", lampada di segnalazione presenza rete); Dotazione n°2 presa equipotenziale;

N° 2 prese di Ossigeno, N° 2 prese di Aria medica 4 bar, N° 2 prese di Vuoto, . N° 1 presa di Evacuazione gas anestetici.

N° 2 prese dati RJ 45 per collegamento cavi categoria 6, una presa deve avere colore rosso differente e ben riconoscibile poiché potrà essere utilizzata per collegamento monitor/centrale di monitoraggio.

Si richiede la presenza del sistema di illuminazione ambiente di tipo indiretto con intensità luminosa

preferibilmente regolabile (precisare le caratteristiche di illuminazione).

E' richiesta la seguente dotazione di accessori per ogni posto letto:

- 1 Aspiratore del vuoto da collegare all'impianto centralizzato del vuoto completo di regolatore più un vuotometro con cestello e sacca monouso
- 1 Cestello porta cateteri
- 1 Asta porta flebo
- 1 Supporto per pompe infusionali
- 1 Lampada da visita a bassa tensione con sistema di regolazione dell'intensità
- 1 Flussometro con miscelatore aria-ossigeno, che permetta la ventilazione manuale.

### **Monitor multi parametrico ad altissime prestazioni preparazione e risveglio**

Dotato di software specifico per l'utilizzo su pazienti adulti, pediatrici, caratteristiche:

Monitor a colori, ad elevata risoluzione, da almeno 18", con almeno 8 tracce; tecnologia touchscreen, Modulare, con moduli monoparametrici e/o multiparametrici, in grado di consentire la più elevata personalizzazione dei parametri di monitoraggio; dotato dei seguenti moduli:

- ECG ; Frequenza cardiaca, N° 2 Temperature SpO2 (Saturazione periferica di O2), 2 pressione non invasiva; calcoli emodinamici; gittata cardiaca; concentrazione CO2 espirata, dispositivo a batteria x il trasporto del paziente stesso; memorizzare dei trend grafici e tabellari di tutti i parametri monitorizzati con allarmi acustici e visivi; calcoli di emodinamica, analisi aritmie e del tratto ST Ventilazione e Ossigenazione;. La fornitura è comprensiva di tutti gli accessori e supporti necessari al corretto posizionamento dei monitor su trave testa letto

## Elenco Complementi di arredo

- 2 Tavoli madre con alzata su ruote piroettanti, elettroconduttrici, frenabili, totalmente costruito in acciaio inox al NiCr. Dimensioni del piano circa 1450x750x900 mm
- 2 Tavolini servitore su ruote piroettanti, elettroconduttrici, frenabili, totalmente costruito in acciaio inox al NiCr. Regolabile in altezza mediante pompa idraulica ad olio da circa 90 a circa 130 cm. Dimensioni del piano circa 700x500 mm.
- Sedile a sella per chirurgo su ruote piroettanti, elettroconduttrici, frenabili, con schienale, costruito in acciaio inox al NiCr, regolabile in altezza mediante pompa idraulica ad olio da circa 60 a circa 80 cm. Basamento a 5 punti di appoggio.
- 2 Sedile per anestesista su ruote piroettanti, elettroconduttrici, frenabili, con schienale, costruito in acciaio inox al NiCr, regolabile in altezza mediante pompa idraulica ad olio da circa 60 a circa 80 cm. Basamento a 5 punti di appoggio.
- 2 Carrelli per anestesia, ruote piroettanti, elettroconduttrici, frenabili. Configurazione preferibilmente compatibile con quella dei carrelli per anestesia in uso presso gli altri ambienti operatori della ASP. Con adeguato numero di cassette a tutta larghezza frontale, di altezza diversa, collocabili liberamente nell'ambito della struttura; ad apertura completa, provvista di reparto. Piano di lavoro abbattibile, e sopralzo porta siringhe. Possibilità di integrare la configurazione del carrello con ulteriori accessori. Dimensioni circa 600 x 600 x 1000;
- Carrelli per materiale chirurgico, ruote piroettanti, elettroconduttrici, frenabili. Dimensioni circa 900x500x1000 mm, con 5 cassette, 1 anta, 1 ripiano di lavoro estraibili e sopralzo per lo stoccaggio di almeno 40 scatole di fili di sutura.
- 2 Carrelli porta sacchi doppio, su ruote piroettanti, elettroconduttrici, totalmente costruito in acciaio inox al NiCr;
- 2 Scalotti a due gradini in acciaio con anti-scivolo.
- Sistema pensile per Terapia Intensiva completa di mensole e cassette
- 2 Carrelli di emergenza
- 2 Armadi porta cestelli in acciaio inox : Armadio porta cestelli in acciaio inox da destinare alla conservazione dell'occorrente alla preparazione del paziente (cateteri vascolari, maschere ossigeno, sondini nasogastrici..) con almeno 3 ripiani e/o cestelli;
- 2 Armadi alti carrellato spazi organizzativi n. 8: ARMADIO ALTO CARRELLATO DA COLLOCARE FUORI SALA OPERATORIA Struttura interna a 2 sezioni verticali guide porta contenitori con sistema di arresto. accessoriabile con vassoi di diverse altezze in base al materiale da stoccare contenente set preparazione interventi monopaziente. Capacità Minima di 8 +8 contenitori 2 maniglie ergonomiche di spinta sui lati corti (1 per ogni lato).  
Paraurti inferiore e superiore perimetrali in gomma. Ante a battente con apertura 270° e magneti di arresto in posizione aperta. H. MINIMO 175 CM
- Piano lavoro con lavello: PARETE MODULARE per sala preparazione/risveglio composta da base sottolavello con due ante cieche e ripiano, finitura laterale per piani in corian, lavello quadrato per sala preparazione/risveglio dotata di spazi organizzativi e lavandino con rubinetteria a sensore

## UPS

A servizio di entrambe le sale si dovrà fornire ed installare un gruppo di continuità corredato del pacco batterie e della linea elettrica tra pacco batterie e UPS. Il sistema dovrà garantire l'autonomia per 60 min. dei sistemi minori (lampade scialitiche, monitor parametri vitali, apparecchio anestesia, elettrobisturi, defibrillatore, ecografo, poligrafo, workstation di acquisizione e refertazione, pensili, Gestione Integrata delle Immagini radiologiche e chirurgiche e dei segnali di Sala Operatoria e Telemedicina etc) e 20 minuti per l'angiografo. Sarà pertanto necessario prevedere la fornitura e posa in opera di: linea elettrica di alimentazione derivata dalla Cabina Elettrica n. 3 comprese le eventuali modifiche al power center; linea elettrica di collegamento tra l'UPS e il quadro elettrico dedicato all'apparecchiatura angiografica; dispositivo remoto da installare nella Sala Angiografica per la segnalazione di funzionamento regolare, funzionamento in batterie ed allarme in atto all'UPS. L'allarme dovrà essere ottico ed acustico con possibilità di disattivazione della parte acustica mantenendo attiva la parte ottica; messa in servizio e collaudo dell'UPS.

### *Specifiche tecniche*

Il gruppo statico di continuità (UPS) dovrà essere dimensionato adeguatamente rispetto all'apparecchiatura angiografica offerta, ed avrà una potenza ipotizzabile di circa 200 - 250 kVA con  $\cos 0,80$  e relative batterie di accumulatori. L'UPS offerto dovrà essere di primaria marca. Le batterie dovranno essere installate in un cabinet esterno ed affiancato all'UPS, dimensionate per garantire un'autonomia minima di 20 minuti a piena potenza con carico con  $\cos 0,80$ . In caso d'emergenza l'UPS dovrà mantenere in servizio un carico con una potenza pari al 30% della potenza nominale dell'UPS, per almeno un'ora senza andare in blocco automatico per scarica lenta. UPS - normativa di riferimento (EN) IEC62040-2 (2a ed.) Compatibilità elettromagnetica (EN) IEC60950-1 Prescrizioni generali e di sicurezza per apparecchi usati in aree accessibili all'operatore EN 50272-2 Prescrizioni di sicurezza per batterie di accumulatori e loro installazioni (EN) IEC62040-3 Sistemi statici di continuità(UPS).

L' UPS dovrà prevedere la possibilità di poter essere connesso in parallelo ad altri UPS di pari marca/potenza.

L'UPS dovrà impedire la scarica profonda del pacco batterie al fine di non deteriorare la sua capacità. Considerato inoltre che l'UPS richiesto dovrà alimentare un'apparecchiatura angiografica che ha un tipo di assorbimento impulsivo dovuto alla presenza del generatore di alta tensione, al fine di salvaguardare le batterie e i condensatori dell'UPS, che si ritroverebbero ad integrare l'energia necessaria per alimentare il picco di corrente, con conseguente aumento del ripple e continue micro scariche delle batterie che causerebbero il deperimento dei condensatori e delle batterie, l'UPS fornito dovrà essere dotato di: sovradimensionamento dello stadio in continua per limitare il ripple; funzione che permette di separare le batterie dallo stadio inverter nel normale funzionamento, al fine di annullare gli effetti dell'assorbimento impulsivo aumentando la vita delle batterie.

### *Batterie*

La batteria di accumulatori stazionari sarà costituita da monoblocchi al piombo regolati a valvola a ricombinazione interna (VRLA) esclusivamente di conosciuta e primaria

marca garantite per una durata decennale. Le batterie potranno essere alloggiare in uno o più appositi cabinet esterni con inclusa protezione per sovraccarico e cortocircuito, il colore del cabinet sarà uguale a quello dell'UPS; La batteria di accumulatori dovrà garantire l'erogazione della potenza attiva nominale dell'UPS, in caso di mancanza totale della rete di alimentazione principale e di emergenza, per un'autonomia minima di 20 minuti a piena potenza con carico a  $\cos 0,80$ .

#### *Funzioni test*

L'UPS dovrà essere in grado di effettuare in maniera automatica test sulle batterie per verificarne l'efficienza. Tale test dovrà generare un allarme nel caso vengano rilevate anomalie. La batteria potrà essere isolata dall'UPS senza perturbare il funzionamento dell'invertitore (eccetto in caso di assenza della rete normale).

#### *Sinottico*

Un display grafico LCD dove dovranno essere visualizzati stati, allarmi e misure. Dovrà essere disponibile lo storico delle misure in forma di testo ed in forma grafica. Una serie di ideogrammi rappresentanti le varie parti costituenti l'UPS. Tali ideogrammi rappresenteranno illuminandosi il percorso dall'energia dall'UPS verso il carico.

#### *Pannello Remoto*

Pannello remoto con allarme acustico luminoso per la remotizzazione del segnale di allarme, di regolare funzionamento, di funzionamento in batterie, con chiara indicazione del tempo di autonomia residuo in caso di mancanza rete.

Dovrà essere disponibile uno storico eventi memorizzati e facilmente consultabile, riportante le condizioni di allarme, cambiamenti di stato di funzionamento ed i comandi eseguiti dall'apparecchiatura con relativo riferimento temporale (data-ora) Connessione alla rete dati e manutenzione a distanza L'UPS dovrà essere corredato di apposita presa RJ45 per la connessione alla rete dati e di software per il monitoraggio da PC. Inoltre l'UPS deve essere dotato di sistemi atti all'invio di stati d'allarme, e di misure verso un centro di teleassistenza esterno al presidi ospedaliero anche se tale funzione in fase d'installazione non verrà attivata

### **Cablaggi strutturati e supporti per sistemi operativi**

Il sistema dovrà essere reso operativo in tutte le sue componenti al fine di realizzare le specifiche sopra descritte. Dovranno pertanto essere conteggiati tutti i cablaggi necessari allo scopo così come i rack di alloggiamento necessari per l'Hardware. Il cablaggio dovrà rispondere alla normativa vigente, essere di minimo ingombro, integrato nelle strutture per quanto possibile e comunque di facile accesso e gestione. Nel caso fosse scoperto deve garantire il massimo livello di igiene e pulizia, nonché di resistenza (anche per prese e connessioni) agli agenti chimici e biologici presenti in sala.

### **Monitoraggio ed evacuazione dei gas ambientali**

Impianto di evacuazione monitoraggio e allarme degli agenti anestetici sono distribuiti attraverso impianti fissi e mobili fino ai punti di utilizzo. I requisiti tecnici riguardanti l'evacuazione degli agenti anestetici sono specificati nelle norme UNI EN ISO 7396:2007

(parte2).Il sistema di evacuazione degli agenti anestetici sono dispositivi medici, ed in quanto tali, soggetti al D.Lgs 46/97

#### **ASSISTENZA TECNICA**

Deve essere garantita l'assistenza tecnica per ogni specifico componente della sala compreso nell'offerta da parte dei produttori, nelle modalità decise dall'AOU, per la durata di anni UNO a decorrere dalla data del collaudo tecnico con esito positivo. Tempo massimo di intervento per le apparecchiature sanitarie: 8 ore.

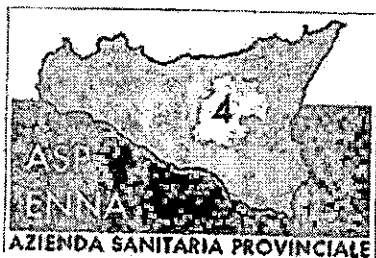
#### **FORMAZIONE**

La Ditta deve fornire adeguato supporto formativo di almeno 5 giorni (8 ore per giorno) (on site per tutte le figure professionali coinvolte) per il personale addetto. Il programma di formazione dovrà assicurare il raggiungimento della completa autonomia dell'equipe.

#### **MATERIALI CONSUMABILI**

Per le apparecchiature offerte per le quali, per garantire il corretto funzionamento, sia necessario l'utilizzo di materiali consumabili, l'Offerente deve allegare il listino prezzi di riferimento del materiale di consumo, nulla escluso, con le modalità ed alle condizioni previste nel disciplinare di gara. All'interno dell'offerta economica dovrà essere inserita la quotazione minima della percentuale di sconto che si applicherà al listino allegato in offerta e tale valorizzazione sarà ritenuta valida per i 36 mesi successivi dalla data di verifica di conformità della fornitura originaria. Qualora emergano omissioni di qualsiasi natura (volontarie o accidentali) nella enunciazione delle voci del listino (ovvero emerga la necessità di acquisire materiale non presente a listino durante la fase di utilizzo delle tecnologie oggetto della procedura), la ASP procederà alla valutazione di eventuale analogia delle nuove voci necessarie rispetto a quelle contenute nel listino depositato. Nell'ipotesi in cui non ci sia la possibilità di accertare tale analogia con altri prodotti presenti, si procederà all'applicazione di una percentuale di sconto doppia rispetto a quanto dichiarato in offerta economica. Qualora non sia applicabile anche quest'ultima ipotesi si riterrà inclusa la fornitura di tutto il materiale consumabile necessario a costo zero.

Tale valorizzazione rappresenta per la ASP un riferimento per l'acquisizione di materiale consumabile durante il ciclo di vita delle tecnologie aggiudicate. A seguito delle verifiche di congruità del prezzo rispetto a quanto offerto, la ASP, qualora lo ritenga vantaggioso, procederà all'acquisto del materiale di cui trattasi, previa negoziazione puntuale in funzione delle esigenze manifestate dagli utilizzatori.



ALL. H.

**Regione Siciliana**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA**  
C.F. - P.IVA 01151150867  
[www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it)

**ASSESSORATO REGIONALE ALLA SALUTE**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE ENNA**

**COMUNE DI ENNA**

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER  
L'EMODINAMICA DELL'OSPEDALE "UMBERTO I" DI ENNA COME DA  
RETE OSPEDALIERA REGIONALE

**PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA**

data:

MAGGIO 2023

tav.:

**PRIME INDICAZIONI SU SICUREZZA E COORDINAMENTO  
DELLE FASI DI LAVORO**

scala:

R.U.P.	PROGETTISTI	CONSULENTI	
DOTT. Ciro Viscuso	DOTT. ING. Salvatore Cordovana	consulenza impianti	
		strutture	
		collaboratore grafico	
		informatizzazione	
U.O.C. SERVIZIO TECNICO			

## PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

(2.1.1)

*Il PSC è specifico per ogni singolo cantiere temporaneo o mobile e di concreta fattibilità, conforme alle prescrizioni dell'art. 15 del D. Lgs. 81-2008 le cui scelte progettuali ed organizzative sono effettuate in fase di progettazione dal progettista dell'opera in collaborazione con il CSP.*

## IDENTIFICAZIONE E DESCRIZIONE DELL'OPERA

(2.1.2)

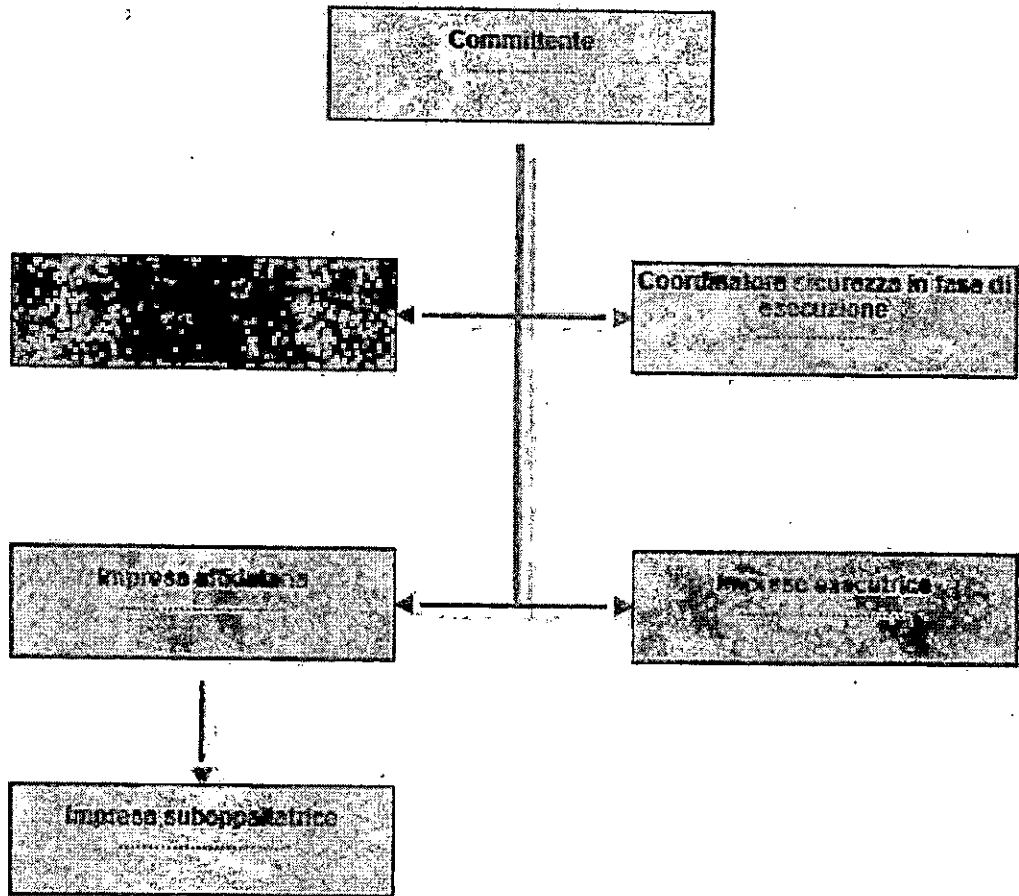
<b>Indirizzo del cantiere</b> (a.1)	Via: Ospedale Umberto I di Enna Comune.: ENNA C.A.P.: 94100 Provincia: EN
<b>Descrizione del contesto in cui è collocata l'area di cantiere</b> (a.2)	La realizzazione dell' unità di Emodinamica completa e si integra con la preesistente Unità di Terapia Intensiva Coronarica, di cui costituirà un completamento al fine dell'erogazione del servizio per il soddisfacimento del fabbisogno dell'utenza, allineando la richiesta dei servizi ospedalieri con l'offerta nell'area servita. L'area di cantiere è quindi in un'area Ospedale e l'intervento deve considerare, in termini di sicurezza, le interferenze con l'attività ospedaliera preesistente, almeno per quanto riguarda gli accessi del personale e dei mezzi per il carico e scarico, e la movimentazione all'interno dell'area ospedaliera

<p>Descrizione sintetica dell'opera con particolare riferimento alle scelte progettuali, architettoniche, strutturali e tecnologiche (a.3)</p>	<p><b>Nell'ambito della riprogrammazione su "APQ SALUTE 2003" per la riqualificazione del sistema Sanitario Regionale, coerentemente a quanto previsto con la Riorganizzazione della rete Ospedaliera ai sensi del D.M. 02/04/2015 n. 70 e in accordo con il Piano Attuativo Aziendale, è stato selezionato l'intervento per la ristrutturazione e lavori impiantistici per l' "Emodinamica" dell'Ospedale Umberto I di Enna. L'intervento è da prevedere in corrispondenza del 2° piano, 4° livello, del plesso ospedaliero Umberto I, su un'area complessiva di circa 235 mq, contigua al reparto UTI di prossima realizzazione, ed in un'altra area disponibile individuata in prossimità alla precedente, sullo spazio aperto attualmente adibito ad area di attesa, di circa 44 mq, per una dotazione complessiva di 279 mq.</b></p>
--	---

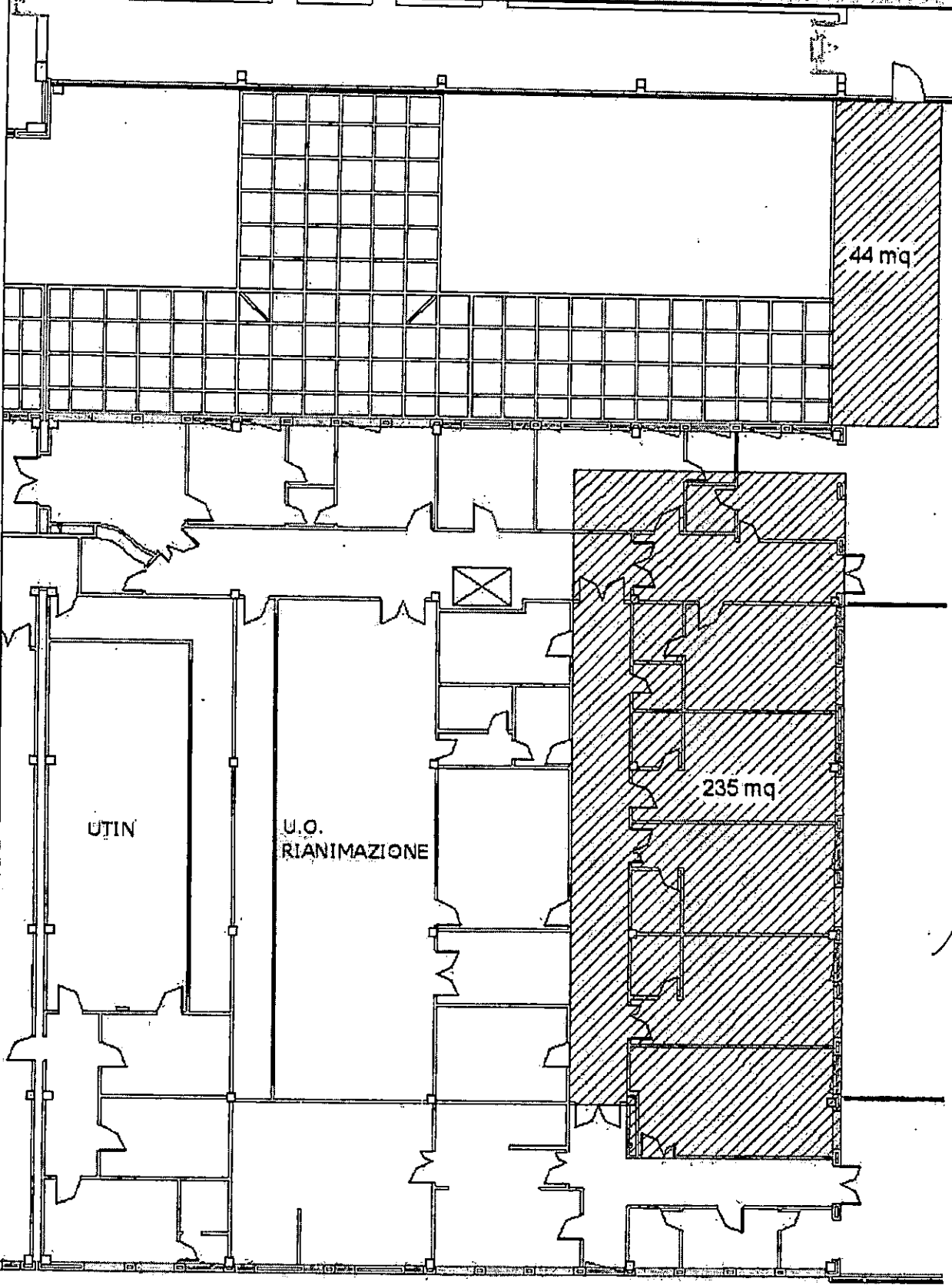
<p>Individuazione dei soggetti con compiti di sicurezza (b)</p>	<p><b>Committente: ASP di ENNA</b></p> <p>Indirizzo: Viale Diaz 7  Cod. fisc.: 01151150867  tel.: 0935 520111 / 0935 516111  mail: <a href="mailto:protocollo.generale@asp.enna.it">protocollo.generale@asp.enna.it</a>  PEC: <a href="mailto:protocollo.generale@pec.asp.enna.it">protocollo.generale@pec.asp.enna.it</a></p>
---	--



ORGANIGRAMMA DEL CANTIERE



PLANIMETRIA DEL CANTIERE



2° piano IV Livello "OSPEDALE UMBERTO I di ENNA

**MISURE DI COORDINAMENTO RELATIVE ALL'USO COMUNE DI APPRESTAMENTI, ATTREZZATURE, INFRASTRUTTURE, MEZZI E SERVIZI DI PROTEZIONE COLLETTIVA**

**SCHEDA N°**

Non sono previste misure di coordinamento relativo all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi di protezione collettiva

**MODALITA' ORGANIZZATIVE DELLA COOPERAZIONE E DEL COORDINAMENTO**

(2.1.2 lett. g); 2.2.2 lett. g)

*Individuare tempi e modalità della convocazione delle riunioni di coordinamento nonché le procedure che le imprese devono attuare per garantire tra di loro la trasmissione delle informazioni necessarie ad attuare la cooperazione in cantiere.*

L'organizzazione per la cooperazione e il coordinamento tra i datori di lavoro, compresi i lavoratori autonomi, dovrà avvenire per mezzo di riunioni di coordinamento convocate dal CSE, con periodicità stabilite dallo stesso in funzione delle esigenze di cantiere.

Prima del loro ingresso in cantiere le imprese esecutrici dovranno fornire al CSE il nominativo di un preposto al quale il CSE si rivolgerà per eventuali comunicazioni in assenza del datore di lavoro. Il nominativo del preposto dovrà essere indicato nel POS di ogni impresa.

Alle imprese e lavoratori autonomi sarà consegnato il Piano di sicurezza e coordinamento prima del loro ingresso in cantiere.

All'inizio di ogni fase lavorativa il CSE dovrà effettuare un sopralluogo per accertarsi della completa installazione delle opere provvisoriale e il mantenimento in sicurezza delle stesse.

Il sopralluogo sarà verbalizzato dal coordinatore e controfirmato dalle figure responsabili (imprese, committente/ responsabile dei lavori).

- Trasmissione delle schede informative delle imprese presenti
- Riunione di coordinamento
- Verifica della trasmissione delle informazioni tra le imprese affidatarie e le imprese esecutrici e i lavoratori autonomi

**OBBLIGHI DELLE FIGURE COINVOLTE AI FINI DELLA COOPERAZIONE**

Qui di seguito sono indicate le azioni di coordinamento in funzione dei soggetti responsabili per l'attuazione delle stesse:

Il Coordinatore per l'esecuzione dei lavori dovrà:

- Illustrare le scelte organizzative, le procedure e le misure preventive e protettive previste nel PSC in riferimento all'area di cantiere, durante una riunione di coordinamento, alla presenza di tutte le parti interessate, da eseguire prima dell'inizio dei lavori;
- Individuare l'impresa esecuttrice incaricata all'allestimento del cantiere ed alla manutenzione in efficienza dello stesso;
- Provvedere all'aggiornamento del PSC in occasione di circostanze che modifichino sostanzialmente il contenuto del piano;
- In caso di aggiornamento del PSC, il coordinatore per l'esecuzione potrà richiedere alle imprese esecutrici l'aggiornamento del relativo POS. In tale ipotesi il coordinatore per l'esecuzione prenderà le iniziative necessarie per informare il committente ed i responsabili di tutte le imprese esecutrici sul contenuto delle modifiche apportate.

Le imprese affidatarie dovranno:

- Redigere il POS;
- Verificare la congruenza dei POS delle imprese esecutrici rispetto al proprio, prima di inviarlo al CSE;

- Trasmettere i POS delle imprese esecutrici al CSE;
- Indicare al committente il nominativo del preposto alla verifica delle idoneità tecnico professionali delle imprese esecutrici;
- Verificare il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Verificare il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro da parte delle imprese esecutrici cui ha affidato i lavori;
- Corrispondere alle imprese esecutrici gli oneri della sicurezza "non ribassati" in relazione ai lavori affidati in subappalto;
- Formare il proprio personale in funzione delle mansioni di sicurezza assegnate.

Le imprese esecutrici, oltre a quanto previsto per le imprese affidatarie, se del caso, dovranno:

- Nominare un preposto per i lavori assegnati, al quale il CSE farà riferimento per ogni comunicazione;
- Realizzare l'impostazione di cantiere in conformità al PSC o proporre modifiche al CSE che avrà l'onere di approvarle o richiedere modifiche e integrazioni;
- Mantenere in efficienza gli apprestamenti per tutta la durata dei lavori.

I lavoratori e i lavoratori autonomi presenti cantiere, dovranno:

- Essere muniti ed esporre di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore, del datore di lavoro;

	<b>IMPRESA DI APPARTENENZA</b> Datore di Lavoro Verdi Giacomo
	<hr/> <b>Rossi Paolo</b> Matricola: 0987
	Data di Nascita: Luogo di Nascita: Data di Assunzione: 01/03/2008
<hr/> Autorizzazione subappalto: 45-789 del 09/09/2013	

### DISPOSIZIONI PER LA CONSULTAZIONE DEGLI RLS

(2.2.2.lett.f)

Individuare le procedure e la documentazione da fornire affinché ogni Datore di Lavoro possa attestare l'avvenuta consultazione del RLS prima dell'accettazione del PSC o in caso di eventuali modifiche significative apportate allo stesso.

Prima dell'accettazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e delle modifiche significative apportate allo stesso, il datore di lavoro di ciascuna impresa esecutrice consulta il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli fornisce eventuali chiarimenti sul contenuto del piano. Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha facoltà di formulare proposte al riguardo.

La presa visione del presente Piano e la formulazione delle eventuali proposte da parte dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, sono riportate all'ultima pagina del PSC alla Sezione FIRME.

**ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PRONTO SOCCORSO, ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE DEI LAVORATORI**  
(2.1.2. lett. h)

**Primo Soccorso:**

- a cura del committente
- gestione interna all'impresa
- gestione tipo comune tra le imprese

In caso di gestione comune indicare il numero minimo di addetti alle emergenze ritenuto adeguato per le attività di cantiere:

Emergenze ed evacuazione :

Numeri di telefono delle emergenze:

EVENTO	CHI CHIAMARE	N.ro TELEFONICO
Emergenza incendio	Vigili del fuoco	115
Emergenza sanitaria	Emergenza sanitaria	118
Forze dell'ordine	Carabinieri	112
Forze dell'ordine	Polizia di stato	113

CHIAMATA SOCCORSI ESTERNI

**In caso d'incendio**

- Chiamare i vigili del fuoco telefonando al 115.
- Rispondere con calma alle domande dell'operatore dei vigili del fuoco che richiederà: indirizzo e telefono del cantiere, informazioni sull'incendio.
- Non interrompere la comunicazione finché non lo decide l'operatore.
- Attendere i soccorsi esterni al di fuori del cantiere.

**In caso d'infortunio o malore**

- Chiamare il SOCCORSO PUBBLICO componendo il numero telefonico 118.
- Rispondere con calma alle domande dell'operatore che richiederà: cognome e nome, indirizzo, n. telefonico ed eventuale percorso per arrivarci, tipo di incidente: descrizione sintetica della situazione, numero dei feriti, ecc.
- Conclusa la telefonata, lasciare libero il telefono: potrebbe essere necessario richiamarvi.

REGOLE COMPORTAMENTALI

- Seguire i consigli dell'operatore della Centrale Operativa 118.
- Osservare bene quanto sta accadendo per poterlo riferire.
- Prestare attenzione ad eventuali fonti di pericolo (rischio di incendio, ecc.).
- Incoraggiare e rassicurare l'infortunato.
- Inviare, se del caso, una persona ad attendere l'ambulanza in un luogo facilmente individuabile.
- Assicurarci che il percorso per l'accesso dei mezzi esterni sia libero da ostacoli.

Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza

## **Il progetto dei "LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER L'EMODINAMICA DELL'OSPEDALE "UMBERTO I" DI ENNA COME DA RETE OSPEDALIERA REGIONALE"**

Le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza (PSC), sostanzialmente rappresentano l'attività che il coordinatore deve svolgere in fase di progettazione preliminare.

Esse verosimilmente possono essere riassunte in una scheda, ove siano individuate le principali disposizioni (per l'eliminazione o prevenzione dei rischi) che in seguito saranno recepite nel piano della sicurezza e di coordinamento.

L'individuazione delle prime indicazioni e disposizioni è importante in quanto, già in questa fase, può contribuire alla determinazione sommaria dell'importo da prevedersi per i cosiddetti costi della sicurezza (nei limiti consentiti dalla ancora generica definizione dell'intervento); di conseguenza sarà di utilità nel valutare la stima sommaria da stanziarsi per l'intervento di realizzazione dell'opera pubblica. Per quanto riguarda l'applicazione del D.Lgs. 81/2008, dovranno essere individuate, in sede di progettazione definitiva ed esecutiva relativamente alle materie di sicurezza, le figure del committente, del responsabile dei lavori, del coordinatore della progettazione e del coordinatore dei lavori.

Successivamente nella fase di progettazione esecutiva, per le attività di predisposizione e smantellamento, tali indicazioni e disposizioni dovranno essere approfondite, anche con la redazione di specifici elaborati, fino alla stesura finale del Piano di Sicurezza e di Coordinamento e del Fascicolo dell'Opera così come previsto dalla vigente normativa (D.Lgs. 81/2008).



## METODO DI REDAZIONE, ARGOMENTI DA APPROFONDIRE E SCHEMA TIPO DI COMPOSIZIONE DEL PSC

Nello schema tipo di composizione che sarà adottato si intende redigere un Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) distinguendolo in due parti distinte seguenti:

- PARTE PRIMA – Predisposizioni e principi di carattere generale ed elementi per l'applicazione e gestione del PSC;
- PARTE SECONDA – Elementi costitutivi del PSC per fasi di lavoro.

Nella prima parte del PSC saranno trattati argomenti che riguardano le prescrizioni di carattere generale, anche se concretamente legati al progetto e che si deve realizzare. Queste prescrizioni di carattere generale dovranno essere considerate come un Capitolato speciale della sicurezza proprio di quel cantiere, e dovranno adattarsi di volta in volta alle specifiche esigenze dello stesso durante l'esecuzione.

Con esse si definiscono in pratica gli argini legali entro i quali si vuole che l'Impresa si muova con la sua autonoma operatività e devono rappresentare anche un valido tentativo per evitare l'insorgere del "contenzioso" tra le parti.

Le prescrizioni di carattere generale devono essere redatte in modo da:

- riferirsi alle condizioni dello specifico cantiere senza generalizzare, e quindi non lasciare eccessivi spazi all'autonomia gestionale dell'Impresa esecutrice nella conduzione del lavoro;
- tenere conto che la vita di ogni cantiere temporaneo o mobile ha una storia a se e non è sempre possibile ricondurre la sicurezza a procedure fisse che programmino in maniera troppo minuziosa la vita del cantiere (come ad esempio quelle di una catena di montaggio dove le operazioni ed i movimenti sono sempre ripetitivi ed uguali nel tempo e quindi la sicurezza può essere codificata con procedure definite perché le condizioni sono sempre le stesse);
- evitare il più possibile prescrizioni che impongano procedure troppo burocratiche, rigide, minuziose e macchinose.

E' accertato infatti che prescrizioni troppo teoriche di poca utilità per la vita pratica del Cantiere, potrebbero indurre l'Impresa a sentirsi deresponsabilizzata o comunque non in grado di impegnarsi ad applicarle.

Inoltre imporre azioni esagerate per aggiornamenti di schede e procedure generali richiederebbe un notevole dispendio di risorse umane che è più corretto impiegare per la gestione giornaliera del cantiere finalizzandole ad effettuare azioni di Prevenzione, Formazione ed Informazione continua del personale che sono uno dei cardini della sicurezza sul luogo di lavoro.

Quindi prescrizioni che comportino eccessive difficoltà procedurali non garantirebbero la sicurezza sul lavoro con la conseguenza che l'Impresa e lo stesso Coordinatore per l'esecuzione dei lavori finirebbero spesso con il disattenderle.

Nella seconda parte del PSC saranno trattati argomenti che riguardano il piano dettagliato della sicurezza per fasi di lavoro che nasce da un programma di esecuzione dei lavori, che naturalmente va considerato come un'ipotesi attendibile ma preliminare di come verranno poi eseguiti i lavori dall'Impresa.

Al cronoprogramma ipotizzato saranno collegate delle Procedure operative per le fasi più significative dei lavori e delle Schede di sicurezza collegate alle singole fasi lavorative programmate con l'intento di evidenziare le misure di prevenzione dei rischi simultanei risultanti dall'eventuale presenza di più Imprese (o Ditte) e di prevedere l'utilizzazione di impianti comuni, mezzi logistici e di protezione collettiva.

Concludono il PSC le indicazioni alle Imprese per la corretta redazione del Piano Operativo per la Sicurezza (POS) e la proposta di adottare delle Schede di sicurezza per l'impiego di ogni singolo macchinario tipo, che saranno comunque allegate al PSC in forma esemplificativa e non esaustiva (crediamo che questo ultimo compito vada ormai delegato principalmente alla redazione dei POS da parte delle Imprese).





## PARTE PRIMA

### Predisposizioni e principi di carattere generale ed elementi per l'applicazione e gestione del PSC

La prima parte del PSC sarà dedicata a prescrizioni di carattere generale che in particolare saranno sviluppate secondo i seguenti punti:

- Premessa del Coordinatore per la sicurezza
- Modalità di presentazione di proposte di integrazione o modifiche da parte dell'Impresa esecutrice al Piano di sicurezza redatto dal Coordinatore per la progettazione
- Obbligo alle Imprese di redigere il Piano operativo di sicurezza complementare e di dettaglio
- Elenco dei numeri telefonici utili in caso di emergenza
- Quadro generale con i dati necessari alla notifica (da inviare all'organo di vigilanza territorialmente competente, da parte del Committente)
- Struttura organizzativa tipo richiesta all'Impresa (esecutrice dei lavori)
- Referenti per la sicurezza richiesti all'Impresa (esecutrice dei lavori)
- Requisiti richiesti per eventuali ditte Subappaltatrici
- Requisiti richiesti per eventuali Lavoratori autonomi
- Verifiche richieste dal Committente
- Documentazioni riguardanti il Cantiere nel suo complesso (da custodire presso gli uffici del cantiere a cura dell'Impresa)
- Descrizione dell'Opera da eseguire, con riferimenti alle tecnologie ed ai materiali impiegati
- Aspetti di carattere generale in funzione della sicurezza e Rischi ambientali
- Considerazioni sull'Analisi, la Valutazione dei rischi e le procedure da seguire per l'esecuzione dei lavori in sicurezza
- Tabelle riepilogative di analisi e valutazioni in fase di progettazione della sicurezza
- Rischi derivanti dalle attrezzature.
- Modalità di attuazione della valutazione del rumore

## Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza

- Organizzazione logistica del Cantiere
- Pronto Soccorso
- Sorveglianza Sanitaria e Visite mediche
- Formazione del Personale
- Protezione collettiva e dispositivi di protezione personale (DPI)
- Segnaletica di sicurezza
- Norme Antincendio ed Evacuazione
- Coordinamento tra Impresa, eventuali Subappaltatori e Lavoratori autonomi
- Attribuzioni delle responsabilità, in materia di sicurezza, nel cantiere
- Stima dei costi della sicurezza
- Elenco della legislazione di riferimento
- Bibliografia di riferimento.



## PARTE SECONDA

### Elementi costitutivi del PSC per fasi di lavoro

La seconda parte del PSC dovrà comprendere nel dettaglio prescrizioni, tempistica e modalità di tutte le fasi lavorative ed in particolare dovrà sviluppare i seguenti punti:

- Cronoprogramma generale di esecuzione dei lavori
- Cronoprogramma di esecuzione lavori di ogni singola opera
- Fasi progressive e procedure più significative per l'esecuzione dei lavori contenuti nel programma con elaborati grafici illustrativi
- Procedure comuni a tutte le opere provvisoriale
- Procedure comuni a tutte le opere di demolizione
- Distinzione delle lavorazioni per aree
- Schede di sicurezza collegate alle singole fasi lavorative programmate, con riferimenti
- Lavoratori previsti, interferenze, possibili rischi, misure di sicurezza, cautele e note, eccetera
- Elenco non esaustivo di macchinari ed attrezzature tipo (con caratteristiche simili a quelle da utilizzare)
- Indicazioni alle Imprese per la corretta redazione del Piano Operativo per la Sicurezza (POS)
- Schede di sicurezza per l'impiego di ogni singolo macchinario tipo, fornite a titolo esemplificativo e non esaustivo (con le procedure da seguire prima, durante e dopo l'uso).

## PRIME INDICAZIONI SUL FASCICOLO DELL'OPERA

Per garantire la conservazione ed il corretto svolgimento delle funzioni a cui è destinata l'opera, riducendo al minimo i disagi per l'utente, si intende redigere un Fascicolo dell'Opera che dovrà essere redatto in modo tale che possa facilmente essere consultato, prima di effettuare qualsiasi intervento d'ispezione o di manutenzione dell'opera.

Esso dovrà contenere:

- un programma degli interventi d'ispezione ;
- un programma per la manutenzione dell'opera progettata in tutti i suoi elementi;
- una struttura che possa garantire una revisione della periodicità delle ispezioni e delle manutenzioni nel tempo in maniera da poter essere modificata in relazione alle informazioni di particolari condizioni ambientali rilevate durante le ispezioni o gli interventi manutentivi effettuati;
- le possibili soluzioni per garantire interventi di manutenzione insicurezza;
- le attrezzature e i dispositivi di sicurezza già disponibili e presenti nell'opera;
- indicazioni sui rischi potenziali che gli interventi d'ispezione e quelli di manutenzione
- comportano, dovuti alle caratteristiche intrinseche dell'opera (geometria del manufatto, natura
- dei componenti tecnici e tecnologici, sistema tecnologico adottato, etc.)
- indicazioni sui rischi potenziali che gli interventi d'ispezione e quelli di manutenzione
- comportano, dovuti alle attrezzature e sostanze da utilizzare per le manutenzioni;
- i dispositivi di protezione collettiva o individuale' che i soggetti deputati alla manutenzione devono
- adottare durante l'esecuzione dei lavori;
- raccomandazioni di carattere generale.

## MOTIVAZIONI

Nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 – con particolare riferimento a quanto disposto in merito ai PSC ed ai POS – si ritiene innanzitutto che i lavori di cui sopra rientrano negli obblighi riepilogati nello schema che segue e che si propone venga applicato nell'iter di progettazione e di esecuzione dell'Opera nel quale sia prevista la presenza, anche non contemporanea, di più imprese.

### FASE DI PROGETTAZIONE DELL'OPERA

Il Committente o il Responsabile dei lavori, contestualmente all'affidamento dell'incarico di progettazione dell'Opera, designa il Coordinatore per la progettazione (D.Lgs 81/2008, art. 90, comma 3) che redigerà il Piano di sicurezza e di coordinamento (D.Lgs 81/2008, art. 100, comma 1).

### PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI

Il Committente o il Responsabile dei lavori:

- prima dell'affidamento dei lavori, designa il Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (D.Lgs 81/2008, art. 90, comma 4);
- verifica l'Idoneità Tecnico – Professionale delle Imprese esecutrici e dei Lavoratori Autonomi (D.Lgs 81/2008, art. 90, comma 9, lettera a);
- richiede alle Imprese esecutrici una dichiarazione sull'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'INPS, INAIL e Casse Edili e da una dichiarazione relativa al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti (D.Lgs 81/2008, art. 90, comma 9, lettera b);
- trasmette alla A.S.L. ed alla Direzione Provinciale del Lavoro la Notifica Preliminare elaborata conformemente all'Allegato XII (D.Lgs 81/2008, art. 99, comma 1).

L'impresa appaltatrice deve provvedere a consegnare:

- Piano Operativo di Sicurezza – POS – obbligo stabilito dall'art. 29, comma 4, del D.Lgs. 81/08 (valutazione dei rischi) – sanzione amministrativa da 2.500 a 10.000 euro
- PiMUS con allegato il progetto o lo schema esecutivo di montaggio (obbligo stabilito dall'art. 134, comma 1, del D.Lgs. 81/08) – arresto fino a 3 mesi o ammenda da 500 a 2000 euro

### Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza

- Autorizzazione ministeriale all'impiego del ponteggio metallico (obbligo stabilito dall'art. 134, comma 1, del D.Lgs. 81/08 – arresto fino a 3 mesi o ammenda da 500 a 2000 euro
  - Libretti di matricola degli apparecchi di sollevamento di portata superiore a 200 Kg completi dei verbali di verifica periodica (art. 71 del D.Lgs. 81/08)
  - Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico, di quello di terra e di quello contro le scariche atmosferiche (DM 37/08 e DPR 462/01)
  - Verbale di verifica periodica (biennale) dell'impianto elettrico di terra e di quello contro le scariche atmosferiche (DPR 462/01)
  - Verbali di verifica periodica e/o straordinaria dei ponteggi metallici - Verbali di verifica periodica di tutte le macchine e attrezzature soggette a tale obbligo
  - Piano Sostitutivo di Sicurezza (PSS) per i soli appalti pubblici non rientranti nelle disposizioni inerenti la designazione dei coordinatori per la sicurezza
  - Copia di eventuali deleghe in materia di sicurezza
  - Copia del certificato di conformità delle macchine e relativi libretti di uso e manutenzione
  - Copia delle lettere di consegna dei tesserini di riconoscimento
  - Copia della nota di consegna dei DPI agli operai con obbligo di utilizzo
  - DURC
  - Copia di eventuali subappalti
  - Copia consultazione RLS o RLST in merito al PSC e al POS
  - Documentazione comprovante l'avvenuta trasmissione del POS al CSE o alla impresa affidataria
  - Se non sono allegati al POS:
    - Nota designazione RSPP con accettazione
    - Nota designazione ASPP con accettazione
    - Nota nomina MC con accettazione
- Designazione lavoratori addetti alla gestione delle emergenze

- Documentazione inerente la formazione degli addetti alla gestione delle emergenze
- Attestazione idoneità alla mansione specifica di tutti gli operai
- Documentazione attestante l'avvenuta formazione, in collaborazione con gli organismi bilaterali, di tutti gli operai, preposti e dirigenti
- Documentazione comprovante l'avvenuta formazione sull'utilizzo dei DPI di 3° categoria (es. cinture di sicurezza) e otoprotettori
- Documentazione comprovante l'avvenuta formazione degli addetti a macchine complesse ( gruisti, carrellisti, ecc.)
- Documentazione attestante l'avvenuta informazione degli operai
- Documentazione comprovante l'avvenuta formazione del/dei RLS
- Schede di sicurezza delle sostanze e preparati pericolosi



## FASE DI ESECUZIONE DELL'OPERA

Il Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (D.Lgs 81/2008, art. 92):

- verifica l'applicazione, da parte delle Imprese esecutrici e dei Lavoratori Autonomi, del "Piano di sicurezza e di Coordinamento" (PSC) (comma 1, lettera a);
- verifica l'idoneità del POS redatto dalle Imprese (comma 1, lettera b);
- organizza il coordinamento delle attività tra le Imprese ed i Lavoratori Autonomi (comma 1, lettera c);
- verifica l'attuazione di quanto previsto in relazione agli accordi tra le parti sociali e coordina i Rappresentanti per la sicurezza (comma 1, lettera d);
- segnala alle Imprese ed al Committente le inosservanze alle leggi sulla sicurezza, al PSC ed al POS (comma 1, lettera e);
- sospende le Fasi lavorative che ritiene siano interessate da pericolo grave ed imminente (comma 1, lettera f).
- L'Impresa Appaltatrice nei confronti delle Imprese subappaltatrici (D.Lgs 81/2008, art. 97):
- verifica l'Idoneità Tecnico – Professionale delle Imprese esecutrici anche mediante l'iscrizione alla CCIAA; verifica il rispetto degli obblighi INPS – INAIL; trasmette il suo Piano Operativo della Sicurezza (POS) alle Ditte subappaltatrici; verifica che esse abbiano redatto il loro Piano Operativo della Sicurezza (POS) e ne consegna una copia anche al Coordinatore per la sicurezza; coordina gli interventi di protezione e prevenzione.

Il datore di lavoro dell'impresa affidataria (D.Lgs 81/2008, art. 97):

Oltre a quanto previsto per le imprese esecutrici, deve avere disponibile:

- Documentazione attestante l'avvenuta valutazione dei POS delle imprese esecutrici.
- Documentazione attestante l'avvenuta trasmissione al CSE dei POS delle imprese esecutrici.



- Documentazione attestante eventuali provvedimenti in materia di sicurezza adottati nei confronti delle imprese esecutrici.
- Documentazione comprovante l'avvenuta trasmissione del PSC alle imprese esecutrici e ai lavoratori.
- Verifica dei requisiti tecnico-professionali delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi.
- Trasmissione della verifica di cui al punto precedente al committente o al responsabile dei lavori.

## DESCRIZIONE DEI LAVORI DA ESEGUIRE

Il progetto prevede la realizzazione dell'unità di Emodinamica completa e si integra con la preesistente Unità di Terapia Intensiva Coronarica, di cui costituirà un completamento al fine dell'erogazione del servizio per il soddisfacimento del fabbisogno dell'utenza, allineando la richiesta dei servizi ospedalieri con l'offerta nell'area servita.

La UOC di Cardiologia con UTIC ed Emodinamica potrà assicurare l'assistenza specialistica cardiologica a pazienti cardiopatici acuti o cronici riacutizzati che necessitano di procedure interventistiche, quali la coronarografia, l'angioplastica coronarica, lo studio elettrofisiologico e l'impianto di pacemaker e/o di defibrillatore automatico e/o di monitoraggio clinico, emodinamico e strumentale.

L'Unità di Terapia Intensiva Cardiologica sarà dotata di posti-letto attrezzati con tecnologie per il monitoraggio continuo di Elettrocardiogramma, Pressione Arteriosa non invasiva, Saturazione di Ossigeno e Parametri invasivi.

Una centrale di monitoraggio dovrà gestire i parametri vitali di tutti i pazienti; un impianto telemetrico dovrà fornire detto controllo anche ai pazienti trasferiti dall'UTIC nel reparto di Cardiologia, monitorandoli durante tutti i loro spostamenti.

La presenza del servizio di Emodinamica con indirizzo ad attività interventistica consentirà di intervenire, 24 ore su 24 per 7 giorni alla settimana, nel trattamento dell'Infarto Miocardio Acuto o in pazienti con sindromi coronariche instabili refrattarie alla terapia medica con lo scopo di stabilizzare il paziente più critico con metodiche di angioplastica ed impianto di stent.

Le Categorie di lavorazione che si andranno ad eseguire si possono individuare sinteticamente in:

- Rimozione di tutti i tramezzi preesistenti;
- Rimozione e revisione della pavimentazione;
- Rimozione della controsoffittatura esistente;
- Tracciamento delle linee e dei nuovi impianti;
- Realizzazione dei nuovi tramezzi, delle sale specialistiche e dei collegamenti degli impianti;
- struttura portante il controsoffitto;
- rifinitura dei muri tamponamento e fornitura e posa in opera di infissi;
- Fornitura e posa in opera di controsoffitto;

- Installazione e allacciamenti impianti.
- Fornitura ed installazione delle apparecchiature

A handwritten signature or scribble consisting of several overlapping loops and lines, located on the right side of the page.

## CARATTERISTICHE PER LA STESURA DEL PSC GIA' INDIVIDUATE

L'importo lavori previsto per opere edili ed impianti è di € 871.000,00

L'accesso al cantiere sarà possibile dall'area ospedaliera realizzando un percorso dedicato per gli addetti ai lavori per evitare qualsivoglia interferenza con il personale sanitario e i pazienti della struttura ospedaliera, comunque in attività.

Delimitata l'area di cantiere all'interno della struttura ospedaliera ed il percorso di accesso ad uso esclusivo, tutte le attrezzature necessarie saranno posizionate all'interno del cantiere. Inoltre tutte le attività si svolgeranno esclusivamente all'interno del cantiere.

Non saranno pertanto necessarie occupazioni temporanee di altri spazi o riduzioni dei passaggi e delle carreggiate stradali di accesso all'Ospedale.

Dovrà essere valutata correttamente la gestione degli accessi e uscite dei mezzi di cantiere, e la loro interferenza con la viabilità all'interno dell'Ospedale ed in corrispondenza dell'accesso principale.

Per ogni altra indicazione per la stesura del Piano di Sicurezza e Coordinamento si dovrà fare riferimento al Progetto Definitivo e al Progetto Esecutivo.



## VALUTAZIONE PRELIMINARE PER LA STIMA DEI COSTI

Di seguito si riporta la valutazione preliminare a corpo delle spese prevedibili per l'attuazione delle misure di sicurezza, per i lavori di manutenzione della pavimentazione autostradale e pertinenze.

La predetta valutazione è stata effettuata tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- la programmazione degli interventi
- le specifiche tecniche degli interventi
- lavorazioni similari precedentemente stimate

I costi dei dispositivi di protezione individuale, i mezzi e servizi di protezione collettiva; gli apprestamenti, le infrastrutture ed i mezzi e servizi di protezione collettiva, gli impianti tecnici per la sicurezza del cantiere nonché la segnaletica sono stati estrapolati da prezziari standard ufficiali

In ogni caso, sarà compito dei Coordinatori in fase di progetto, redigere la valutazione specifica dei costi della sicurezza, attenendosi alle indicazioni di cui al D .Lgs 81/08 il quale prevede, per tutta la durata delle lavorazioni previste in fase preliminare, la stima dei seguenti costi:


- degli apprestamenti da prevedere nel PSC;
- delle misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente da prevedere nel PSC per lavorazioni interferenti;
- degli impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, degli impianti antincendio, degli impianti di evacuazione fumi;
- dei mezzi e servizi di protezione collettiva;
- delle procedure contenute nel PSC e da prevedere per specifici motivi di sicurezza;
- degli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti;
- delle misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

La stima dovrà essere congrua, analitica per voci singole, a corpo o a misura, riferita ad elenchi prezzi standard o specializzati, oppure basata su prezziari o listini ufficiali vigenti nell'area interessata, o sull'elenco prezzi delle misure di sicurezza del committente; nel caso in cui un elenco prezzi non sia applicabile o non disponibile, si farà riferimento ad analisi costi complete e desunte da indagini di mercato. I costi della sicurezza così individuati, saranno compresi nell'importo totale dei lavori, ed individuano la parte del costo dell'opera da non assoggettare a ribasso nelle offerte delle imprese esecutrici.

## RIEPILOGO COSTI

Totale costi della sicurezza prevedibili per le attività oggetto del presente

<b>RECINZIONE</b>	<b>€ 4.000,00</b>
<b>LOGISTICA DI CANTIERE</b>	<b>€ 5.000,00</b>
<b>OPERE PROVVISORIALI</b>	<b>€ 4.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 13.000,00</b>



### ELENCO ALLEGATI OBBLIGATORI

- Piano Operativo di sicurezza (Datore di lavoro impresa esecutrice)
- Elenco Macchine e attrezzature utilizzate in cantiere
- Dichiarazione di conformità macchine ed attrezzature
- D.U.R.C. in corso di validità
- Copia verbali di consegna dei DPI
- Certificato di iscrizione Camera di Commercio, Industria ed artigianato con oggetto sociale inerente la tipologia dell'appalto
- Schede di sicurezza sostanze e materiali pericolose utilizzati in cantiere
- Cartellino di riconoscimento dei lavoratori
- Verbali nomine lavoratori con mansioni di sicurezza
- Verbale di formazione e informazione ai lavoratori
- Dichiarazione organico medio annuo, distinto per qualifica
- Certificato di idoneità alla mansione dei lavoratori
- Documento di Valutazione dei Rischi (art. 17 D. Lgs 81/08)
- Dichiarazione di assenza di provvedimenti interdittivi ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 81/08 (Datore di lavoro impresa affidataria)
- Nominativi soggetti incaricati dall'impresa esecutrice per l'assolvimento dei compiti di cui all'art. 97 del D.Lgs. 81/08
- Copia Valutazione del rischio RUMORE
- Pi.M.U.S. (Piano di Montaggio Uso e Smontaggio dei Ponteggi se impiegati in cantiere) a cura dell'impresa esecutrice



## QUADRO RIEPILOGATIVO INERENTE GLI OBBLIGHI DI TRASMISSIONE

### Quadro da compilarsi alla prima stesura del PSC

Il presente documento è composta da n. 19 pagine.

1. Il C.S.P. trasmette al Committente \_\_\_\_\_ il presente PSC per la sua presa in considerazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma del C.S.P.

2. Il committente, dopo aver preso in considerazione il PSC, lo trasmette a tutte le imprese invitate a presentare offerte.

Data \_\_\_\_\_

Firma del committente

### Quadro da compilarsi alla prima stesura e ad ogni successivo aggiornamento del PSC

Il presente documento è composta da n. 19 pagine.

3. L'impresa affidataria dei lavori Ditta \_\_\_\_\_ in relazione ai contenuti per la sicurezza indicati nel PSC / PSC aggiornato:

- non ritiene di presentare proposte integrative;  
 presenta le seguenti proposte integrative

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

4. L'impresa affidataria dei lavori Ditta \_\_\_\_\_ trasmette il PSC / PSC aggiornato alle imprese esecutrici e ai lavoratori autonomi:

- a. Ditta \_\_\_\_\_  
b. Ditta \_\_\_\_\_  
c. Sig. \_\_\_\_\_  
d. Sig. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

5. Le imprese esecutrici (almeno 10 giorni prima dell'inizio dei lavori) consultano e mettono a disposizione dei rappresentanti per la sicurezza dei lavoratori copia del PSC e del POS

Data \_\_\_\_\_

Firma della Ditta \_\_\_\_\_

6. Il rappresentante per la sicurezza:

- Non formula proposte a riguardo;  
 Formula proposte a riguardo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del RLS \_\_\_\_\_





ALL. I

Regione Siciliana

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

C.F. - P.IVA 01151150867

[www.asp.enna.it](http://www.asp.enna.it)

# ASSESSORATO REGIONALE ALLA SALUTE

## AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE ENNA

### COMUNE DI ENNA

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER  
L'EMODINAMICA DELL'OSPEDALE "UMBERTO I" DI ENNA  
COME DA RETE OSPEDALIERA REGIONALE

**PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA**

data:

MAGGIO 2023

tav.:

QUADRO TECNICO ECONOMICO

scala:

R.U.P.	PROGETTISTI	CONSULENTI	
DOCT. Ciro Viscuso  <i>Viscuso</i>	DOCT. ING. Salvatore Cordovana  <i>Cordovana</i>	consulenza impianti	
		strutture	
		collaboratore grafico	
		informatizzazione	
U.O.C. SERVIZIO TECNICO			

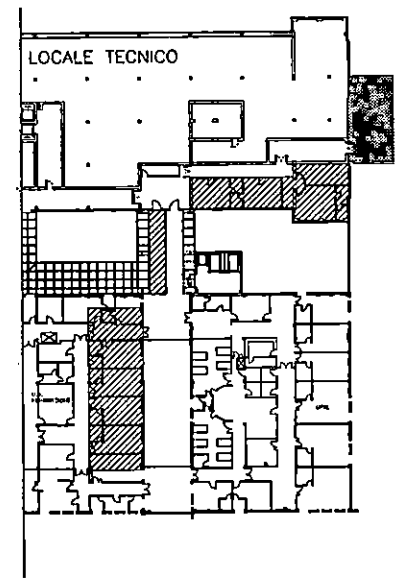
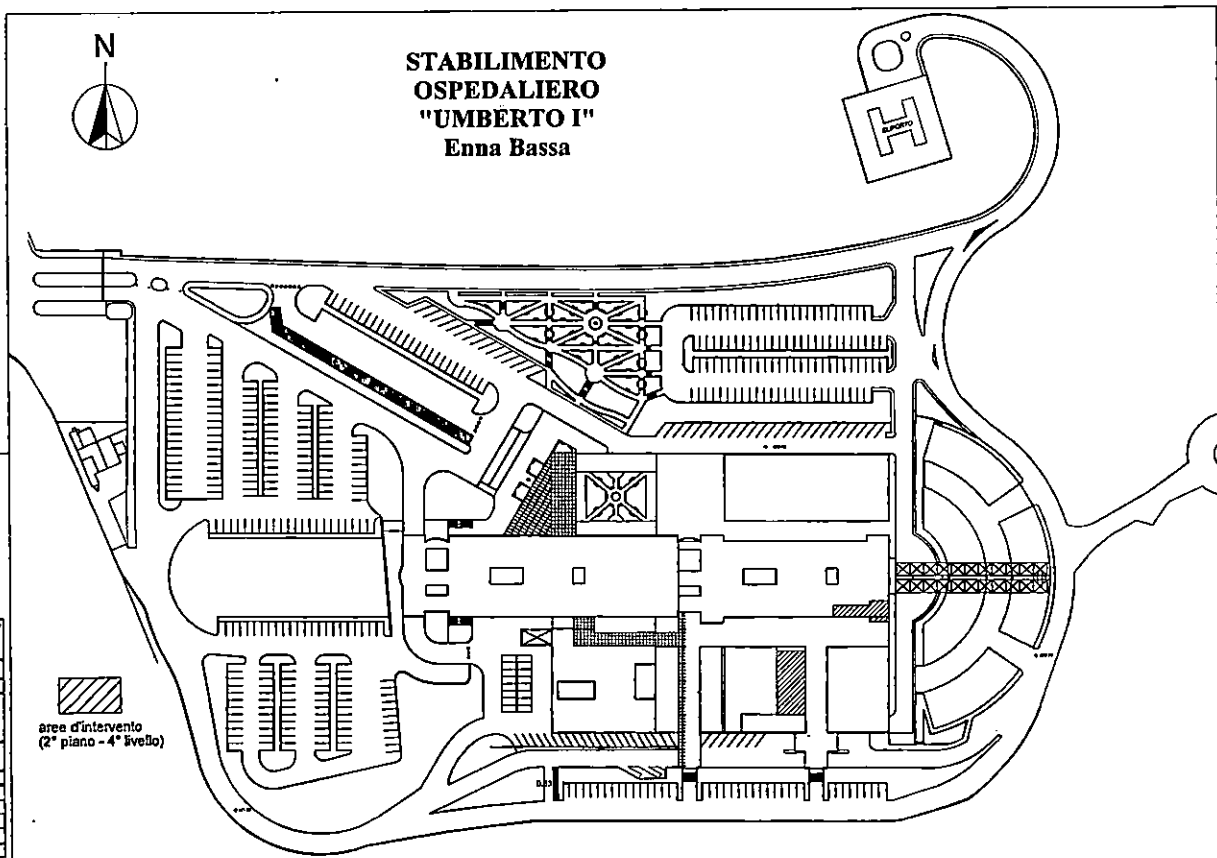
**REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
DI ENNA**

**QUADRO TECNICO ECONOMICO**

**LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER  
L'EMODINAMICA DELL'OSPEDALE "UMBERTO I" DI ENNA COME DA  
RETE OSPEDALIERA REGIONALE**

DESCRIZIONE	importi netti	
<b>A) IMPORTO LAVORI A LORDO</b>	<b>€</b>	<b>871.000,00</b>
<b>Di cui:</b>		
Opere Edili	€	416.000,00
Impianto di condizionamento	€	195.000,00
Impianto elettrico	€	260.000,00
a Costi della Sicurezza	€	7.540,00
b Costi della Sicurezza - Misure Anti COVID19	€	13.000,00
c Costo della manodopera	€	149.500,00
d Importo lavori lordo al netto dei costi della sicurezza (A-a-b)	€	850.460,00
<b>e Totale importo dei lavori compresi costi sicurezza e manodopera</b>	<b>€</b>	<b>871.000,00</b>
	<b>€</b>	<b>2.145.000,00</b>
<b>B) APPARECCHIATURE</b>		
<b>Di cui:</b>		
- Fornitura delle apparecchiature di emodinamica	€	1.758.196,72
- Iva sulle apparecchiature (22%)	€	386.803,28
<b>.Totale fornitura apparecchiature con IVA</b>	<b>€</b>	<b>2.145.000,00</b>
<b>C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
- I.V.A. 10% su lavori (10% di e)	€	87.100,00
- Incentivi per la progettazione art. 113 D. Lgs 50/2006 (0,8x2% di A)	€	13.936,00
- Accantonamento art. 113 D. Lgs 50/2006 (0,2x2% di A)	€	3.484,00
- Costi per la sicurezza per rischi da interferenza (comprensivi di IVA al 22%)	€	5.000,00
- Imprevisti e arrotondamento	€	43.550,00
- Spese per procedure di aggiudicazione	€	9.000,00
- Oneri per conferimento a discarica (iva inclusa)	€	18.430,00
- Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche (iva inclusa)	€	3.500,00
- <b>totale SdA</b>	<b>€</b>	<b>184.000,00</b>
<b>Totale Somme a Disposizione</b>	<b>€</b>	<b>184.000,00</b>
<b>TOTALE PROGETTO (A+B+C)</b>	<b>€</b>	<b>3.200.000,00</b>

*[Handwritten scribble]*

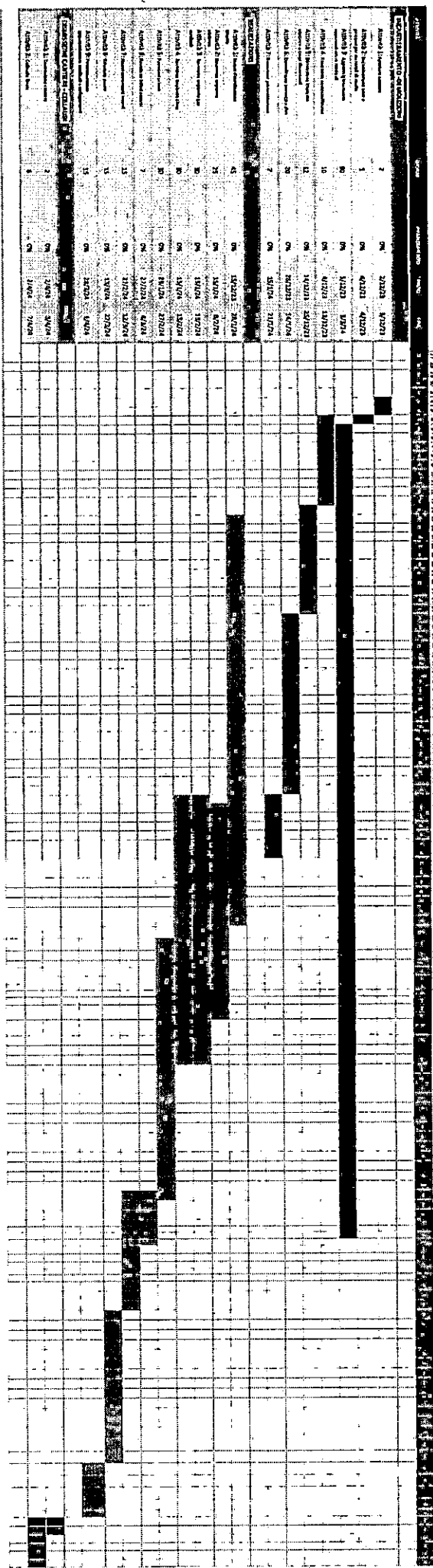


ASSESSORATO REGIONALE ALLA SANITA' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA COMUNE DI ENNA		
data:	04/03/2023	
PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA		
PLANIMETRIA GENERALE	scala: 1:500	
ELAB.	approvato	spett.le
02/03/2023	02/03/2023	02/03/2023
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
SCALE: 1:500 - 1:200 - 1:100		

ALL J.

Indice progetto: 1  
Numero assistenza: 1

Linea di distribuzione di ingegneria per l'edilizia e l'edilizia pubblica, "Unione" P. di Bassano di via Cassanese n. 10



ALL. K



ALL. L

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED IMPIANTISTICA PER L'EMODINAMICA DELL'OSPEDALE "UMBERTO I" DI ENNA

COME DA RETE OSPEDALIERA REGIONALE

## ATTESTATO di SOPRALLUOGO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante // Incaricato munito di specifica delega qui allegata della Ditta \_\_\_\_\_

### DICHIARA

di essersi recato sul posto ove sono ubicati i locali interessati all'appalto;  
di aver preso direttamente visione e conoscenza di tutte le condizioni indicate negli atti di gara ivi incluso il Capitolato Speciale d'Appalto;  
di aver preso conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto, sia generali che particolari, ivi compresi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e che potranno incidere sull'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto;  
di aver preso visione di tutti gli impianti esistenti e da realizzare ai fini dell'installazione delle apparecchiature;

mediante sopralluogo effettuato c/o \_\_\_\_\_ in data  
\_\_\_/\_\_\_/201\_\_ unitamente al referente della Stazione Appaltante.

ENNA li \_\_\_\_\_

per la Ditta:

per la Stazione Appaltante

\_\_\_\_\_  
Timbro e Firma

\_\_\_\_\_  
Timbro e Firma

L'attestato convalidato dalla Stazione Appaltante e che conferma l'avvenuto sopralluogo dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa.



**ASP ENNA  
VIALE DIAZ N.7/9  
94100 ENNA**

**SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE**

## **D.U.V.R.I.**

**Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze:  
Art. 26 del D.Lgs. n.81 del 09 aprile 2008 e s.m.i.**

A handwritten signature or scribble consisting of several overlapping loops, located on the right side of the page.

**Appalto/Contratto d'Opera**

**FORNITURA : Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica  
dell'Ospedale Umberto I di Enna com. da Rete Ospedaliera Regionale.**

## ASP ENNA

### 1. PREMESSA

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività in ottemperanza all'art. 26 comma 1 lettera b, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Secondo tale articolo al comma 3: "Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d'opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi".

I datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori, devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- o cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto del servizio;
- o coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze.

Prima dell'affidamento del servizio si provvederà:

- o a verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice, attraverso la acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato e dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale
- o fornire in allegato al contratto il documento unico di valutazione dei rischi che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la ditta appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara.

#### Sospensione dei Lavori

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione del servizio, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.

#### Stima dei costi della sicurezza

Secondo l'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: "Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del suddetto decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto". Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- o garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante la formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (D.P.I.) in riferimento ai lavori appaltati
- o garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento dei lavori potrebbero originarsi all'interno dei locali
- o delle procedure contenute nel Piano di Sicurezza Integrativo e previste per specifici motivi di sicurezza.

ASP ENNA

2. AZIENDA COMMITTENTE

Nome	ASP "Azienda Sanitaria Provinciale" Enna
Rappresentante Legale	Dott. Francesco Iudica
Datore di Lavoro	Dott. Francesco Iudica
Indirizzo	Viale Diaz 7/9
CAP	94100
Citta	Enna
Telefono	0935.520111
Fax	0935.500851
Medico Competente	Dott. A. Brancè
RSPP	Dott. A. Brancè



**3. IMPRESA**

Denominazione \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

Rappresentante legale \_\_\_\_\_

Responsabile S.P.P. \_\_\_\_\_

Medico Competente \_\_\_\_\_

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_



#### 4. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

FORNITURA Lavori di ristrutturazione ed impiantistica per l'emodinamica dell'Ospedale Umberto I di Enna coma da Rete Ospedaliera Regionale.

##### 4.1. Coordinamento delle Fasi Lavorative

L'attività in argomento interesserà i locali del P.O. Umberto I di Enna come indicato nella relazione tecnica a cui si rimanda. Prima della prestazione dei servizi in appalto, la ditta appaltatrice effettuerà un sopralluogo preventivo nelle strutture interessate e, alla presenza del responsabile della struttura o suo delegato, prenderà atto dello stato dei luoghi e delle informazioni generali pertinenti alla struttura.

Il presente documento, D.U.V.R.I., dovrà essere condiviso prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto, in sede di riunione congiunta. In questa fase, eventuali misure aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenze individuati verranno inserite nel presente documento ad integrazione dello stesso.

In caso di problematiche di sicurezza emergenti in corso di prestazione del servizio in appalto, la ditta appaltatrice, ottemperando all'obbligo di cooperazione previsto dall'art. 26 D.Lgs. 81/08, dovrà contattare ed informare la struttura referente della ASP per attivare la procedura di coordinamento.

Operativamente il coordinamento potrà prevedere:

- riunioni o comunicazioni in caso di operazioni che comportano rischi da interferenza specifici per i quali occorre definire ulteriori misure aggiuntive o più dettagliate rispetto a quelle riportate nel presente documento;
- riunioni o comunicazioni a seguito di specifici problemi di sicurezza constatati dai Direttori delegati dal datore di lavoro/dirigenti/preposti dell'ASP o dalla Ditta esecutrice dell'appalto, che comportano specifiche misure di prevenzione aggiuntive rispetto a quelle previste, o necessità di sensibilizzazione all'effettiva adozione delle misure già individuate;
- riunioni o comunicazioni inerenti modifiche tecniche, organizzative e gestionali dei luoghi di lavori o delle procedure di emergenza.

I verbali delle riunioni e le comunicazioni di cui sopra dovranno essere allegati al presente D.U.V.R.I. e costituiranno parte integrante di questo documento, che in tal modo si configura come documento dinamicamente aggiornabile.

**5. INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI DA INTERFERENZA.**

**5.1. RISCHI SPECIFICI DELL'AMBIENTE DI LAVORO DELLA COMMITTENZA**

Di seguito sono riportati i principali fattori di rischio presenti nelle struttura relativi ai lavori oggetto dell'appalto.

ELENCO RISCHI	PROTOCOLLO DI SICUREZZA
Rischi strutturali	Compatibilità dell'ambiente con la destinazione d'uso (h. soffitti, nr. porte/uscite, rapporto superfici/finestre, ingombri ed ostacoli, depositi, materiali infiammabili, tossici e nocivi, pareti attrezzate .....)
Rischi connessi con l'impiego di macchine e attrezzature di lavoro	Controllo, manutenzione, gestione problematiche di sicurezza elettrica su apparecchi e sistemi biomedicali; conformità delle apparecchiature alle norme previste D.Lgs.81/08 TIT. III All. V, Direttiva 93/42 CEE per i dispositivi medici, norme ISO 29000-29004, D.Lgs. 230/95 e s.m.i.; informazione e formazione sulle procedure operative.
Rischi connessi con l'attività di preparazione del medicamento e di medicazione e dei prelievi:	Osservazione delle specifiche procedure. Utilizzo di guanti per la preservazione da contaminazione su ferite e cute non integra preesistente.
Radiazioni ionizzanti:	D.Lgs. n.230/95 e s.m.i.. Utilizzo articoli di protezione anti x
Radiazioni non ionizzanti	D.Lgs.81/08. Apparecchiatura a norma, normativa di protezione e precauzioni da osservare secondo le disposizioni riportate nel manuale tecnico ed operativo dell'apparecchiatura. Segnaletica e procedure.



## ASP ENNA

ELENCO RISCHI	PROTOCOLLO DI SICUREZZA
Agenti chimici:	D.Lgs.81/08.Schede di sicurezza dei prodotti ed utilizzo di idonei DPI (guanti, mascherine, visiere...); osservazione di specifiche procedure nella fase di preparazione e somministrazione citostatici, chemioterapici. Manutenzione impianti gas medicali, controllo inquinamento mediante ventilazione dell'ambiente con ricambi aria h., Circolare M.S. del 14/03/89 n. 5. Rispetto delle procedure nell'utilizzo di prodotti chimici nocivi/pericolosi. Utilizzo cappe.
Agenti biologici:	D.Lgs.81/08. Specifica informazione e formazione del personale, procedure operative, D.P.I. in relazione alla diversa tipologia di agente biologico cui l'operatore potrebbe essere esposto: Guanti, mascherine, visiere..).
Videoterminali	D.Lgs.81/08, Tit.VII – Allegato XXXIV
Elettrico:	Normativa d'impiego e di utilizzo (Norme CEI Decreto n. 37 22/01/08, D.Lgs.81/08, Direttiva 93/42 CEE per i dispositivi medici., ). Controllo, manutenzione, gestione problematiche di sicurezza elettrica su apparecchi e sistemi biomedicali. Impianto elettrico a norma, a sicurezza intrinseca; conformità delle apparecchiature alle norme previste
Impiego di Autoclave per la sterilizzazione	Controllo e verifica dei componenti di sicurezza, valvole dell'apparecchiatura in pressione (Norme UNIEN 29000-29004). Utilizzo razionale delle attrezzature di reparto (cestelli, carrelli ecc.) evitando sovraccarichi ed errata disposizione dei materiali:
Fisico meccanico	D.Lgs.81/08. Osservazione delle procedure operative: Utilizzo guanti in lattice monouso (sterili e non) per la preservazione da contaminazione su ferite e cute non integra preesistente; Utilizzo di guanti di protezione.
Rischi da taglio e puntura	D.Lgs.81/08. Osservazione delle procedure operative, utilizzo di guanti in lattice monouso per la preservazione da contaminazione su ferite e cute non integra preesistente.
Campi magnetici statici	Aree ad accesso controllato
Rischio ustioni:	Attivazione in sicurezza nella fase di accensione.
Liquidi infiammabili	Deposito in armadi ignifughi.
Radiazioni ultraviolette	D.Lgs.81/08: Occhiali protettivi U.V. .
Deposito Reagenti	Struttura con ventilazione forzata, con rialzi di appoggio per contenitori di adeguata resistenza e pavimenti idonei al contenimento e al recupero..

## 5.2 Individuazione dei Rischi da interferenza

Nel presente appalto di servizi sono stati individuati i seguenti fattori di interferenza e di rischio specifico:

1. rischio di interferenza per l'esecuzione dei lavori durante l'orario di lavoro del personale dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e in presenza di utenti;
2. rischio di interferenza con altri appaltatori dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Enna impegnati nello svolgimento di servizi / lavori presso le sedi oggetto del presente appalto;
3. rischio legato all'utilizzo di attrezzature/macchinari propri dell'azienda aggiudicataria dell'appalto (avvitatori elettrici, trapani elettrici, scale, ecc.);
4. Rischio incendio sia legato all'attività oggetto dell'appalto che delle attività dell'ASP di Enna
5. rischio elettrico connesso all'utilizzo degli impianti delle sedi di svolgimento del servizio;
6. rischio connesso al collegamento di apparecchi elettrici alla rete elettrica dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Enna;
7. rischio di interferenza legato all'esecuzione di movimentazione manuale dei carichi;
8. presenza utenti/pubblico
9. rischio di interferenza poiché i lavoratori della ditta appaltatrice utilizzeranno i servizi igienici del luogo di lavoro;
10. rischio di intralcio dovuto al deposito in prossimità dell'area di lavoro dell'utensileria occorrente all'intervento di manutenzione;
11. rischio legato alla temporanea interruzione della fornitura elettrica;
12. Rischio polveri aerosospese
13. Rischio investimento legato ai mezzi aziendali e privati (del pubblico) in transito in prossimità dell'area di lavoro e della zona di carico e scarico
14. Rischio connesso all'eventuale utilizzo da parte della ditta appaltatrice di macchine operatrici/piattaforme elevatrice
15. Rischio caduta di materiali dall'alto per il carico e scarico dei materiali al piano. I fattori di interferenza sono maggiormente legati alla viabilità esterna lungo i prospetti oggetto dei lavori quindi al relativo area di carico e scarico dei materiali e dell'area per lo stoccaggio dei rifiuti. Inoltre vi sono rischi connessi alla caduta di materiali dall'alto. Ulteriori rischi possono sorgere da interventi che necessitano l'accesso dall'interno del presidio ospedaliero, quali ad esempio al sostituzione degli infissi che generano interferenze lungo le parti comuni corridoi scale ed ascensori oltre ad eventuale rischi specifici legati al vano oggetto dell'intervento
16. Rischi dovuti ad emissioni di rumore che possa interferire con le normali attività dell'Azienda committente

## ASP ENNA

### 5.3 Valutazione dei rischi da interferenza e misure di prevenzione e protezione

Descrizione	Misure di prevenzione e protezione
1. Rischio di interferenza per l'esecuzione dei lavori durante l'orario di lavoro del personale dell'azienda	Laddove possibile l'azienda appaltatrice svolgerà le attività previste negli orari di assenza di personale dell'azienda appaltatrice. Qualora non sia possibile, l'appaltatore provvederà a predisporre le procedure di segnalazione atte a perimetrare le aree oggetto degli interventi ed a segnalare agli astanti l'impraticabilità di tali spazi.
2. Rischio di interferenza con altri appaltatori dell'azienda impegnati nello svolgimento di servizi/lavori presso le sedi oggetto del presente appalto.	L'appaltatore provvederà a predisporre le procedure di segnalazione atte a perimetrare le aree oggetto degli interventi di manutenzione ed a segnalare agli astanti l'impraticabilità di tali spazi. Ove le lavorazioni eseguite dagli altri appaltatori non siano compatibili con le attività di manutenzione, queste ultime saranno sospese o posticipate.
3. Rischio legato all'utilizzo di attrezzature/macchinari propri dell'azienda aggiudicataria dell'appalto	I lavoratori della ditta appaltatrice non potranno utilizzare attrezzature / macchinari della ditta appaltante. Le attrezzature eventualmente in uso saranno di proprietà della ditta appaltatrice e dovranno essere conformi alle norme in vigore e ben mantenute. L'uso sarà esclusivo del personale della ditta appaltante.
4. Rischio incendio	All'interno delle aree a rischio d'incendio o esplosione è vietato fumare, usare fiamme libere e utensili portatili alimentati elettricamente. Le operazioni saranno effettuate in assenza di materiali infiammabili e lontano da possibili interferenze dovute alla presenza di personale non addetto. In caso di attività più impegnative, queste ultime verranno effettuate all'aperto (cortili e spazi esterni in genere), lontano da materiali suscettibili di prendere a fuoco. L'area interessata da tali attività verrà opportunamente sgombrata, segnalata e ne sarà impedito l'accesso. L'appaltatore provvederà inoltre a far prendere visione alle proprie maestranze delle procedure di gestione dell'emergenza incendio affisse in tutte le sedi e provvederà a formare il proprio personale con apposito corso in materia, certificando tale formazione alla stazione appaltante. Prima di intraprendere qualsiasi procedura, verificare la presenza di un mezzo di estinzione in prossimità del punto di intervento a portata degli operatori. E' vietata la manomissione, lo spostamento e la modifica dei mezzi di protezione predisposti dalla ditta appaltante (estintori, segnaletica, ecc.).
5. Rischio elettrico connesso all'utilizzo degli impianti delle sedi di svolgimento del servizio.	Tutti gli impianti delle sedi oggetto dell'appalto sono conformi alle norme tecniche di riferimento, regolarmente controllati, mantenuti e tenuti in sicurezza. L'appaltatore provvederà a formare opportunamente il proprio personale all'uso degli apparecchi elettrici e provvederà inoltre alla regolare manutenzione delle attrezzature che intende utilizzare per l'espletamento delle lavorazioni oggetto dell'appalto.

6. Rischio connesso al collegamento di apparecchi elettrici alla rete elettrica dell'azienda appaltante	L'impresa aggiudicataria dell'appalto deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori, etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione. Non devono essere usati cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose. L'impresa dovrà inoltre verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della conduttura che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori collegati al quadro.
7. Rischio di interferenza legato all'esecuzione di movimentazione manuale dei carichi.	Prima di intraprendere qualsiasi operazione di movimentazione manuale dei carichi all'interno dei vari presidi <u>dovranno essere concordate con il referente di sede, le sequenze di lavoro, le modalità di comportamento e di accatastamento temporaneo dei materiali movimentati.</u>
8. Presenza utenti/pubblico	Interdire i luoghi oggetto dei lavori dal passaggio di utenza/pubblico, predisporre le procedure di segnalazione atte a perimetrare le aree oggetto degli interventi ed a segnalare agli astanti l'impraticabilità di tali spazi.
9. Rischio di interferenza poiché i lavoratori della ditta appaltatrice utilizzeranno i servizi igienici del luogo di lavoro.	Laddove possibile saranno utilizzati dei servizi igienici esclusivi per il personale della ditta appaltatrice, qualora ciò non fosse possibile si utilizzeranno i servizi igienici a servizio del personale operante all'interno dei presidi oggetto dell'appalto seguendo le procedure indicate dal personale di struttura che sovrintende l'attività
10. Rischio di intralcio dovuto al deposito in prossimità dell'area di lavoro dell'utenza occorrente all'intervento di manutenzione	Le attrezzature e gli utensili utilizzati dovranno essere disposti in prossimità dell'area di lavoro in modo da non potere costituire inciampo. Il deposito non dovrà avvenire in prossimità di accessi, passaggi e non ostruire le vie di fuga; se ne deve, inoltre, disporre l'immediata raccolta ed allontanamento al termine delle lavorazioni.
11. Rischio legato alla temporanea interruzione della fornitura elettrica	Interruzioni delle forniture andranno sempre concordate con i responsabili del presidio presso cui avvengono le lavorazioni e con il responsabile del Servizio Tecnico. Le manovre di erogazione/interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per il disservizio. L'interruzione dell'erogazione per lavori in corso dovrà essere sempre segnalata sul quadro comandi in modo da evitare che occasionalmente il personale dell'azienda ripristini l'erogazione durante l'esecuzione dei lavori.
12. Rischio polveri aerosospese	Confinamento del luogo di lavoro. Tutte le operazioni verranno realizzate attuando misure preventive per evitare fenomeni di contaminazione indotta. In tal senso si provvederà a realizzare opere di confinamento dei luoghi di lavoro.
13. Rischio investimento	<u>Identificazione puntuale dell'area di lavoro, di carico/scarico e dei percorsi di transito distinti per pubblico/addetti ai lavori in appalto/lavoratori ASP Enna</u>
14. Rischio legato all'uso di macchine operatrici/piattaforme elevatrici/gru	<u>Verifica dei certificati di collaudo/verifica/manutenzione etc delle macchine operatrici/piattaforme elevatrici/gru. Verifica della formazione del personale in corso di validità per l'utilizzo delle macchine operatrici/piattaforme elevatrici/gru. Segnalazione dell'area di lavoro.</u>
15. Rischio caduta di materiali dall'alto per il carico e scarico dei materiali al piano	<u>Perimetrazione dell'area sottostante, il ponteggio dei prospetti oggetto di lavoro. Installazione Mantovana parasassi, rete, etc.</u>
16. Rischio dovuti ad emissioni di rumore che possa interferire con le normali attività dell'azienda committente	<u>Utilizzare ogni accorgimento per ridurre al minimo il livello di esposizione e la durata.</u>

## ASP ENNA

### 6. DISPOSIZIONI GENERALI PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

La ditta, al momento del sopralluogo preventivo dovrà prendere visione

- dei locali e aree dove devono essere svolte le attività.
- dei Piani di Emergenza ed Evacuazione
- della ubicazione delle cassette di primo soccorso
- della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e gas

~~della posizione della valvole di intercettazione di gas combustibili, comburenti e medicali.~~

- dei locali contenenti combustibili e comburenti
- dei locali o zone ad accesso limitato per il quale è necessaria l'autorizzazione scritta del personale responsabile di reparto.
- dei luoghi, zone per le quali è possibile l'esposizione dei lavoratori dell'appaltatore ad agenti fisici, chimici, biologici

Qualora si rendessero necessarie eventuali modifiche temporanee per lo svolgimento degli interventi, l'impresa appaltatrice dovrà darne tempestiva comunicazione al Datore di Lavoro interessato, al Responsabile del Servizio Tecnico ed al Servizio di Prevenzione e Protezione.

Nell'ambito dell'esercizio delle attività oggetto dell'appalto, le vie di esodo dovranno essere mantenute sempre sgombre e facilmente utilizzabili, evitando, nel contempo, che si arrechi pregiudizio alla segnaletica d'emergenza ed ai mezzi antincendio. ~~Eventuali modifiche del percorso di esodo anche se temporanee devono essere opportunamente segnalate e preventivamente concordate con il SPP in fase di coordinamento.~~ Nel corso dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Dovranno rispettare, altresì, le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica. La movimentazione di materiale e cose deve essere effettuata in sicurezza; non abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve esserne segnalata la presenza; non usare abusivamente o senza autorizzazione i materiali e/o attrezzature di proprietà dell'ASP.

Prima dell'inizio dei lavori devono essere disposte ed attuate tutte le necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla tutela della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro (opere provvisorie, delimitazioni, recinzioni, segnaletica, dispositivi di protezione individuale, ecc.) sia per i rischi propri, sia quelli specificatamente individuati dal committente.

Al termine dei lavori dovranno essere ripristinati eventuali accessi effettuati alle pareti per la movimentazione dei carichi e rimosse le opere provvisorie.

In caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.) e in caso di evacuazione, attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nell'estratto del piano di emergenza della struttura.



## ASP ENNA

Prima dell'inizio dei lavori devono essere disposte ed attuate tutte le necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla tutela della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro (opere provvisorie, delimitazioni, segnaletica, dispositivi di protezione individuale, ecc.) sia per i rischi propri, sia quelli specificatamente individuati dal committente.

Le attrezzature in uso devono essere conformi alle norme in vigore (marcatura CE);

Applicare rigorosamente il divieto di fumare.

E' vietato accedere a locali ad accesso limitato o a zone diverse da quelle interessate dai lavori, se non specificatamente autorizzati dal Dirigente della struttura.

Attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli e negli avvisi presenti nelle strutture.

E' vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate.

### 6.1 DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE - CIRCOLARE N. 0005443 DEL 22/02/2020 DEL MINISTERO DELLA SALUTE.

#### Norme operative e di sicurezza per i lavoratori

Le sotto elencate norme si riferiscono a tutti i lavoratori che accedono ad ambienti sanitari e non sanitari, come indicato nella Circolare n. 0005443 del 22/02/2020 del Ministero della Salute.

Diverse evidenze hanno dimostrato che i Coronavirus, inclusi i virus responsabili della SARS e della MERS, possono persistere sulle superfici inanimate in condizioni ottimali di umidità e temperature fino a 9 giorni. Un ruolo delle superfici contaminate nella trasmissione intraospedaliera di infezioni dovute ai suddetti virus è pertanto ritenuto possibile, anche se non dimostrato.

Il personale che accede ad ambienti sanitari e non sanitari deve essere formato e dotato dei DPI previsti contrattualmente.

In caso si renda necessario sarà fornito dall'ASP idoneo DPI, facciale filtrante FFP2 o FFP3 e altri dispositivi così come previsti per i lavoratori dell'ASP.

Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

#### Misure preventive e igiene delle mani

Per l'igiene delle mani è sufficiente il comune sapone liquido. In assenza di acqua si può ricorrere ai cosiddetti igienizzanti per le mani (hand sanitizers), a base alcolica.

1. rispettare le prescrizioni riguardo i dispositivi di protezione
2. indossare i guanti monouso esclusivamente per compiere operazioni che espongono a rischio biologico
3. non adoperare i guanti di protezione per le operazioni che non espongono a rischio biologico, ad esempio uso di tastiere, telefoni, effetti personali ed oggetti in genere che non devono essere adoperati durante le operazioni a rischio per evitare il fenomeno di cross-contaminazione
4. lavare le mani prima di indossare i guanti
5. lavare le mani dopo aver tolto i guanti
6. sostituire i guanti ogni qualvolta si passi da un'operazione a rischio ad un'altra, esempio dopo aver effettuato una medicazione e prima di effettuare un prelievo o da un paziente all'altro
7. smaltire correttamente i DPI come rifiuti speciali
8. avere cura di disinfettare e sanificare le superfici e gli oggetti a rischio contaminazione
9. effettuare il lavaggio delle mani sempre

### **Misure indicate per indossare e rimuovere in sicurezza i DPI**

Nel caso in cui si verificasse la necessità di indossare i DPI prescritti per i casi confermati di COVID-19 si raccomandano le seguenti procedure di vestizione/svestizione, rispettando le sequenze di seguito indicate.

#### **Vestizione:**

1. Togliere ogni monile e oggetto personale. PRATICARE L'IGIENE DELLE MANI con acqua e sapone o soluzione alcolica;
2. Controllare l'integrità dei dispositivi; non utilizzare dispositivi non integri;
3. Indossare un primo paio di guanti;
4. Indossare sopra la divisa il camice monouso;
5. Indossare idoneo filtrante facciale;
6. Indossare gli occhiali di protezione;
7. Indossare secondo paio di guanti.

#### **Svestizione:**

##### **Regole comportamentali**

- evitare qualsiasi contatto tra i DPI potenzialmente contaminati e il viso, le mucose o la cute;
- i DPI monouso vanno smaltiti nell'apposito contenitore nell'area di svestizione;
- decontaminare i DPI riutilizzabili;
- rispettare la sequenza indicata:

1. Rimuovere il camice monouso e smaltirlo nel contenitore;
2. Rimuovere il primo paio di guanti e smaltirlo nel contenitore;
3. Rimuovere gli occhiali e sanificarli;
4. Rimuovere il facciale filtrante maneggiandolo dalla parte posteriore e smaltirlo nel contenitore;
5. Rimuovere il secondo paio di guanti;
6. Praticare l'igiene delle mani con soluzioni alcoliche o con acqua e sapone.

Assicurare la formazione, l'informazione e l'addestramento del personale sulle corrette norme operative e di sicurezza descritte nel presente Documento.



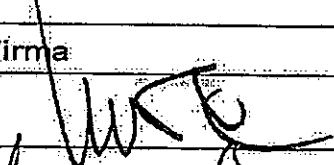
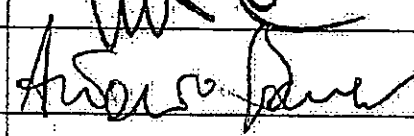
**7. COSTI DI SICUREZZA DA INTERFERENZA**

I costi per la sicurezza da interferenza sono relativi alle misure di sicurezza che la ditta appaltatrice sostiene per il conseguimento della sicurezza dei lavoratori per attività interferenziali. I costi della sicurezza non sono soggetti a ribasso d'asta. In fase di valutazione preventiva dei rischi interferenti relativi all'appalto in oggetto, tenuto conto della natura e delle operazioni necessarie per lo svolgimento delle attività in appalto, sono stati individuati quali costi aggiuntivi ai fini dell'eliminazione/riduzione dei rischi da interferenza, gli oneri riguardanti l'acquisto di apprestamenti di sicurezza (delimitazioni zone d'intervento e segnaletica) per un importo complessivo stimato pari a € 1003,20 al netto d'IVA, secondo le specifiche riportate nella tabella di seguito esposta.

Codice prezzario regionale	Descrizione voce	Unità di misura	Quantità	Costo unitario €	Costo €
26.1.33	Nastro segnaletico per delimitazione zone lavoro	n	30	4,07	122,10
26.3.1	segnaletica di sicurezza.....	n	10	67,20	672,00
26.5.1.1	estintore in polvere portatile kg 6 34A.233BC	n	1	67,15	67,15
26.5.2	estintore CO <sub>2</sub>	n	1	105,58	105,58
	riunione di coordinamento	n	1	36,37	36,37
Totale:					€ 1003,20

**8. CONCLUSIONI**

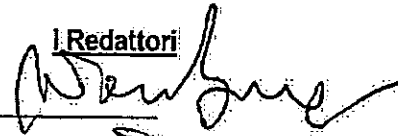
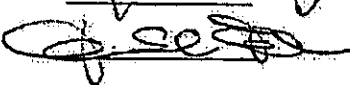
Al fine di procedere in sicurezza alle operazioni oggetto dell'appalto, la ditta appaltatrice si impegna, con l'accettazione del contratto, a fornire al proprio personale le attrezzature idonee allo svolgimento del proprio lavoro e ad effettuare la valutazione dei rischi per la propria impresa, nonché ad esprimere l'eventuale valutazione congiunta del rischio con i propri collaboratori e / o subappaltatori, ed a consegnarla alla stazione appaltante, nonché a mettere a conoscenza del personale addetto il presente documento con le relative prescrizioni. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al presente documento, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza. Il Presente documento è stato redatto ai sensi dell'art. 26, commi 3 e 5 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

Figure	Nominativo	Firma
Datore di lavoro	Dott. Francesco Iudica	
Responsabile del S.P.P.	Dott. A. Brancè	
Il Dirigente richiedente il DUVRI	<del>Dott.ssa M.C. Perna</del>	Il Dirigente Amministrativo Dott.ssa Francesca La Pa.

R.S.P.P. Dott. A. Brancè

A.S.P.P. Dott. D.S. Buetto

I Redattori



Enna

03/11/2022

Per accettazione

L'Appaltatore (Firma e timbro) \_\_\_\_\_

ALL. N.



Cod. fisc. JP.IVA 01151150967  
Tel. 0935-520711 Fax 0935-500.345  
Servizio Provveditorato  
Telefono Dott. Mingrino S.A. 0935 520348  
FAX 0935/520345  
MAIL: direttore.provveditorato@asp.enna.it  
provveditorato@pec.asp.enna.it  
WEB: <http://www.asp.enna.it/>

### PATTO DI INTEGRITÀ' TRA L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA E I FORNITORI.

Questo documento, approvato contestualmente agli atti di gara dal Commissario Straordinario di questa Azienda, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in argomento, costituisce parte integrante della presente gara d'appalto e di qualsiasi contratto assegnato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto il vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il sottoscritto Operatore economico ..... nato a ..... il ..... residente in ..... Via ..... Codice Fiscale n. .... In qualità di .....

..... del Registro delle imprese della Camera di Commercio di ..... Partita IVA ..... in qualità di eventuale affidataria della fornitura in oggetto o aggiudicataria o subappaltatrice si impegna a segnalare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto. Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di

collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1. risoluzione o perdita del contratto;
2. escussione della cauzione di validità dell'offerta;
3. responsabilità per danno arrecato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna nella misura dell' 1% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
4. esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna per 2 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data .....

Il Direttore U.O.C

Titolare o legale rappresentante  
della Ditta.....

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna  
Il Commissario Straordinario

ALL. O

ALLEGATO

**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

GU UE S numero [ ], data [ ], pag. [ ]

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto.

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [ ]

**INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO**

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(3)</sup>	Risposta:
Nome:	[ ]
Codice fiscale	[ ]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	[ ]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	[ ]
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

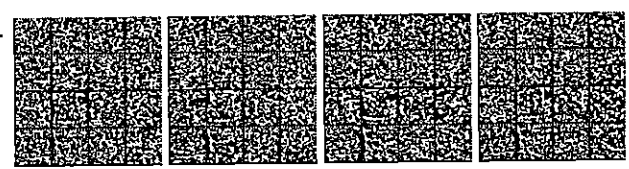
<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

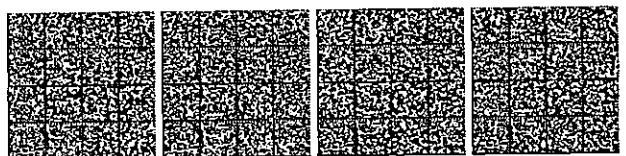


**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (Indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  In caso affermativo:  Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.  
<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimpresa, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.  
**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.  
**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.  
**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.  
<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.  
<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

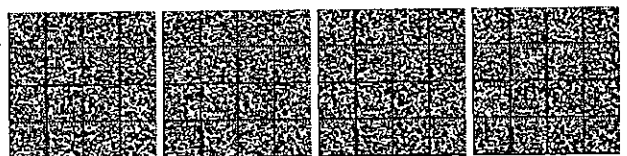




<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le Informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(1)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

<sup>(1)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(1)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]: [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]SI [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

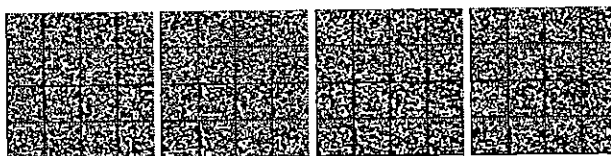
*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento o presentare per ciascuna impresa ausiliaria un D.G.U.E. distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, della parte III, della parte IV ove pertinente e della parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico dispone per l'esecuzione dell'opera.*

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]SI [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, della parte III, della parte IV ove pertinente e della parte VI.



**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>;
2. Corruzione <sup>(13)</sup>;
3. Frode <sup>(14)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>;

**CODICE**

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<p><b>Motivi legati a condanne penali ai sensi della disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo, indicare <sup>(18)</sup>:</b></p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data: [ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi: [ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Al sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 318 del 27.11.1995, pag. 48).

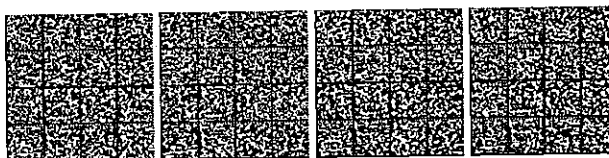
<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

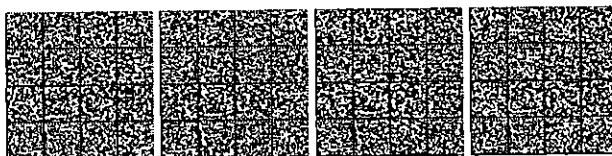


In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, indicare:</b>	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo, indicare:</b>	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita <b>direttamente</b> nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

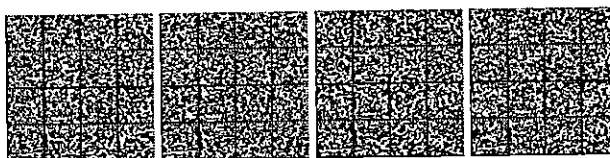
Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p><b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b></p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

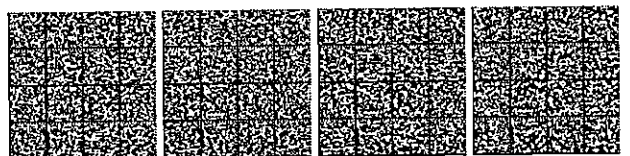
<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabilito ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b>                  - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No                  In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria                  [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No                  In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria                  [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:                  - ha risarcito interamente il danno?                  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi <b>conflitto di interessi</b><sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito <b>consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.  
<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

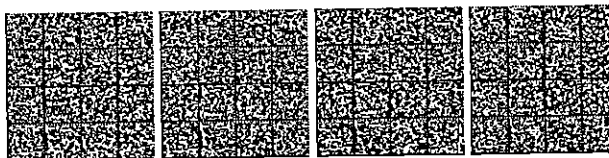


*(Handwritten signature or mark)*

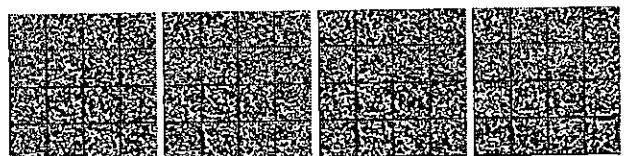
**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), j), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :                  - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:                   - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE**

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

**A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)**

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) <b>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) <b>Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

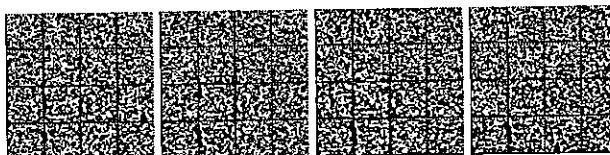


B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.  
<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.  
<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.  
<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.  
<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.



Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, Indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

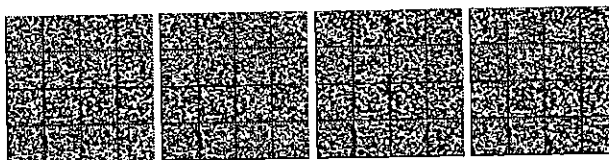
Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici<sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche<sup>(36)</sup> delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni o ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

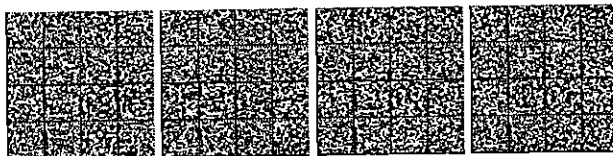
(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.



a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]
8)	L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare <sup>(37)</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.



Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

## D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?  In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [.....][.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?  In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [.....][.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

16A05350

## MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

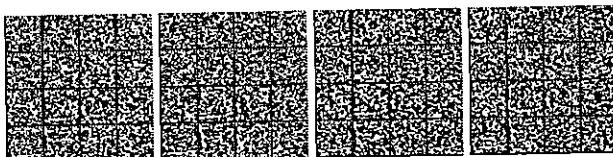
### Avviso relativo al decreto 19 luglio 2016 di approvazione delle modifiche al testo integrato della disciplina del mercato elettrico.

Con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 luglio 2016 sono approvate le modifiche al testo integrato della disciplina del mercato elettrico, trasmesse dal Gestore del mercato elettrico S.p.A. al Ministro dello sviluppo economico in data 27 giugno 2016. Il decreto e i relativi allegati sono pubblicati sul sito del Ministero dello sviluppo economico alla pagina [www.mise.gov.it](http://www.mise.gov.it)

16A05449

LOREDANA COLECCHIA, *redattore*DELIA CHIARA, *vice redattore*

(WI-GU-2016-GU1-170) Roma, 2016 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.



ALL, P.



**REGOLE DEL SISTEMA DI  
E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE**

**CONSIP S.p.A.**





## Sommario

<b>SEZIONE PRIMA – IL SISTEMA DI E-PROCUREMENT IN GENERALE.....</b>	<b>6 -</b>
ARTICOLO 1 – OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE DELLE REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA .....	- 6 -
ARTICOLO 2 – DEFINIZIONI .....	- 6 -
ARTICOLO 3 – IL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: UTILIZZO E FINALITÀ .....	- 11 -
ARTICOLO 4 - I SOGGETTI DEL SISTEMA: MEF E CONSIP.....	- 11 -
ARTICOLO 5 - I SOGGETTI DEL SISTEMA: IL GESTORE DEL SISTEMA.....	- 12 -
ARTICOLO 6 – I SOGGETTI DEL SISTEMA: LE STAZIONI APPALTANTI, GLI OPERATORI ECONOMICI E I LORO UTENTI - 12 -	- 12 -
ARTICOLO 7 - COME SI ACCEDE E SI UTILIZZA IL SISTEMA: LA REGISTRAZIONE, L’ATTIVAZIONE E L’AMMISSIONE DI OPERATORI ECONOMICI E STAZIONI APPALTANTI NEL SISTEMA .....	- 14 -
ARTICOLO 8 - L’ACCOUNT DELL’UTENTE E IL SUO UTILIZZO .....	- 15 -
ARTICOLO 9 - INFORMAZIONI, DICHIARAZIONI E DOCUMENTI INVIATI E SCAMBIATI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE E DELL’UTILIZZO DEL SISTEMA.....	- 16 -
ARTICOLO 10 - DICHIARAZIONI E INFORMAZIONI RESE A SISTEMA - CONTROLLI E VERIFICHE A CAMPIONE.....	- 16 -
ARTICOLO 11 - MODIFICA DELLE REGOLE.....	- 17 -
ARTICOLO 12 - MODALITÀ DI ACCESSO AL SISTEMA, REQUISITI TECNICI, CONDIZIONI E ORARI DI FUNZIONAMENTO.....	- 17 -
ARTICOLO 13 - VIOLAZIONE DELLE REGOLE .....	- 18 -



ARTICOLO 14 – OBBLIGHI INERENTI L’USO DEL SISTEMA E SANZIONI PER LE SUE VIOLAZIONI.....	- 19 -
ARTICOLO 15 – SCHEDE PUBBLICHE DELL’OPERATORE ECONOMICO .....	- 20 -
ARTICOLO 16 – COMUNICAZIONI, AREA RISERVATA .....	- 20 -
ARTICOLO 17 – REGISTRAZIONI DI SISTEMA E DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE PROCEDURE .....	- 21 -
ARTICOLO 18 – FIRMA DIGITALE E FIRMA QUALIFICATA .....	- 22 -
ARTICOLO 19 – CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI RELATIVI AGLI STRUMENTI DI ACQUISTO E NEGOZIAZIONE.....	- 22 -
ARTICOLO 20 – ACCESSO AGLI ATTI .....	- 23 -
ARTICOLO 21 – RICHIESTE E SEGNALAZIONI RELATIVE AL SISTEMA E ALLA CONDUZIONE DELLE PROCEDURE.....	- 23 -
ARTICOLO 22 – PROPRIETÀ INTELLETTUALE.....	- 24 -
ARTICOLO 23 – DATI APERTI E RIUTILIZZO DELLE INFORMAZIONI DEL SETTORE PUBBLICO.....	- 25 -
ARTICOLO 24 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	- 25 -
<b>SEZIONE SECONDA – L’AMMISSIONE AI MERCATI TELEMATICI .....</b>	<b>- 26 -</b>
ARTICOLO 25 – CAPITOLATI D’ONERI DI AMMISSIONE E OPERATORI ECONOMICI LEGITTIMATI A RICHIEDERE L’AMMISSIONE .....	- 26 -
ARTICOLO 26 – AMMISSIONE DI OPERATORI IN FORMA AGGREGATA .....	- 26 -
ARTICOLO 27 – DOMANDA DI AMMISSIONE.....	- 27 -
ARTICOLO 28 – DURATA DELL’AMMISSIONE AI MERCATI TELEMATICI .....	- 27 -
ARTICOLO 29 – EFFETTO DELLA SOSPENSIONE .....	- 28 -
ARTICOLO 30 – EFFETTO DELLA REVOCA.....	- 28 -
ARTICOLO 31 – RICHIESTA DI CANCELLAZIONE DAI MERCATI TELEMATICI .....	- 28 -





**SEZIONE TERZA – IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ..... - 29 -**

ARTICOLO 32 – IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) .....	- 29 -
ARTICOLO 33 – CONTENUTO ED EFFICACIA DEL CATALOGO DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI - DICHIARAZIONI E GARANZIE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI.....	- 29 -
ARTICOLO 34 – FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEL CATALOGO .....	- 30 -
ARTICOLO 35 – MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL CATALOGO.....	- 30 -
ARTICOLO 36 – ELIMINAZIONE DEI CATALOGHI.....	- 31 -
ARTICOLO 37 – OBBLIGHI DI CORRETTA GESTIONE DEL CATALOGO .....	- 31 -
ARTICOLO 38 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO NEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.....	- 32 -
ARTICOLO 39 – PROCEDURA DI ACQUISTO A CATALOGO.....	- 32 -
ARTICOLO 40 – IL CONFRONTO DI PREVENTIVI .....	- 33 -
ARTICOLO 41 – ACQUISTO TRAMITE RDO .....	- 33 -
ARTICOLO 42 – RISPOSTA ALLA RDO.....	- 33 -
ARTICOLO 43 – CHIUSURA DELLA RDO .....	- 34 -
ARTICOLO 44 – ACQUISTO TRAMITE TD .....	- 34 -

**SEZIONE QUARTA – IL SISTEMA DINAMICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ..... - 35 -**

ARTICOLO 45 – IL SISTEMA DINAMICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE .....	- 35 -
ARTICOLO 46 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO NEL SISTEMA DINAMICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE .....	- 35 -
ARTICOLO 47 – RISPOSTA ALL'APPALTO SPECIFICO .....	- 35 -



ARTICOLO 48 – CHIUSURA DELL'APPALTO SPECIFICO ..... -36-

**SEZIONE QUINTA – LA GARA TELEMATICA ..... - 37 -**

ARTICOLO 49 – GARE TELEMATICHE IN MODALITÀ ASP ..... -37-

ARTICOLO 50 – PARTECIPAZIONE ALLE GARE TELEMATICHE IN MODALITÀ ASP ..... -37-

ARTICOLO 51 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ..... -37-

ARTICOLO 52 – RITIRO DELL'OFFERTA ..... -38-

ARTICOLO 53 – ESAME DELLE OFFERTE..... -38-

**SEZIONE SESTA – IL CONTRATTO E LA SUA ESECUZIONE ..... - 39 -**

ARTICOLO 54 - CONCLUSIONE DEL CONTRATTO ..... -39-

ARTICOLO 55 – INTERCONNESSIONE CON IL SISTEMA NSO ..... -39-

ARTICOLO 56 - INFORMAZIONI SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO ..... -40-



## Sezione Prima – Il Sistema di e-procurement in generale

### **Articolo 1 – Oggetto e ambito di applicazione delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e della Documentazione di Procedura**

Le presenti Regole del Sistema disciplinano l'accesso e l'utilizzo, da parte delle Stazioni Appaltanti e degli Operatori Economici del Sistema e degli Strumenti di Acquisto e Negoziazione, nel rispetto ed in attuazione del Codice dei Contratti Pubblici e della normativa applicabile, definendo, tra l'altro, le condizioni di accesso, i termini e le modalità di utilizzo del Sistema stesso, nonché i rapporti e le rispettive responsabilità intercorrenti tra Consip, MEF, il Gestore del Sistema, le Stazioni Appaltanti e gli operatori nell'accesso al Sistema e nell'utilizzo degli Strumenti.

Ciascuna procedura inerente gli Strumenti Telematici di Acquisto e Negoziazione è disciplinata dalla relativa Documentazione di Procedura, di cui faranno parte integrante le Regole di Sistema, secondo quanto disposto dalla Documentazione medesima.

### **Articolo 2 – Definizioni**

Nell'ambito delle presenti Regole, ciascuno dei seguenti termini, quando viene scritto con l'iniziale maiuscola, sia nel singolare che nel plurale, assume il significato di seguito riportato:

**Account:** l'insieme di dati – *userid e password* -, associati a ciascuna persona fisica al momento della Registrazione al Sistema, che costituiscono un mezzo di identificazione elettronica ai sensi del Regolamento EIDAS;

**Ammissione, Ammesso:** il risultato della procedura e il relativo Profilo di Autorizzazione a Sistema dell'Operatore Economico che ha completato la procedura che consente - salve eventuali cause di esclusione o impedimento - l'accesso e la partecipazione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici.

**Abilitazione, Abilitato:** il risultato della procedura e il relativo Profilo di Autorizzazione a Sistema dell'Operatore Economico che ha completato la procedura che consente - salve eventuali cause di esclusione o impedimento - l'accesso e la partecipazione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici.

**Appalto Specifico (AS):** Confronto concorrenziale indetto dalle singole Stazioni Appaltanti che intendono affidare beni/servizi/lavori nell'ambito di un SDA, secondo



le modalità e le procedure descritte nella sezione delle presenti Regole dedicata allo SDAPA;

**Acquisto a Catalogo (AC):** Modalità di Acquisto mediante il quale la stazione appaltante predispone e invia all'Operatore Economico la manifestazione di volontà per l'acquisto di Prodotti e/o di Servizi nel Mercato Elettronico direttamente dal Catalogo Elettronico;

**Area Comunicazioni:** l'apposita area telematica ad accesso riservato all'interno del Sistema dedicata a ciascun Utente per inviare e ricevere le comunicazioni nell'ambito del Sistema;

**ASP:** Application Service Provider, il servizio che consente alle Stazioni Appaltanti di utilizzare la piattaforma telematica per bandire e gestire le proprie procedure di acquisto nella forma della gara aperta, negoziata e ristretta.

**Attivazione, Attivato:** il risultato della procedura e il relativo Profilo di Autorizzazione a Sistema dell'Operatore Economico che è risultato aggiudicatario di Convenzioni Quadro e/o Accordi Quadro;

**Bando Istitutivo:** Bando mediante il quale gli Operatori Economici, che soddisfano i requisiti richiesti nel medesimo, sono ammessi al singolo Sistema Dinamico. Il Bando Istitutivo definisce il periodo entro il quale le Amministrazioni potranno effettuare Appalti Specifici e il valore complessivo in termini di stima del fabbisogno delle PA nel predetto periodo di durata;

**CAD:** Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

**Capitolato d'Oneri:** uno dei Capitolati d'onere (comprensivo dei relativi allegati) per l'Ammissione dei Fornitori e dei beni, dei Servizi e dei lavori da questi offerti per la partecipazione ai mercati telematici;

**Categoria:** una delle categorie in cui si articolano i bandi MEPA e i Bandi istitutivi del Sistema Dinamico e per la quale l'Operatore Economico può richiedere l'Ammissione;

**Catalogo:** l'elenco dei Prodotti e/o dei servizi e delle relative caratteristiche offerti dall'Operatore Economico ed esposti all'interno del Sistema di e-Procurement secondo la struttura definita da ciascuna Categoria merceologica e resa disponibile secondo le modalità previste nel Sito;

**Codice dei Contratti Pubblici:** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori d'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;



**Consip:** la società Consip S.p.A., a socio unico, organismo di diritto pubblico con sede legale in Roma, Via Isonzo n. 19/E, il cui capitale sociale è interamente detenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**Convenzioni:** le convenzioni quadro di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip che possono essere utilizzate dalle Stazioni Appaltanti quali Strumento Telematico di Acquisto;

**Disponibilità Minima Garantita:** il quantitativo garantito di Prodotti o Servizi di cui l'Operatore Economico assicura la disponibilità in un dato lasso di tempo per gli acquisti mediante Acquisto a Catalogo da parte delle Stazioni Appaltanti nell'ambito del MEPA, così come indicato nel Capitolato Tecnico. Per il calcolo della Disponibilità Minima Garantita si fa riferimento al numero di Prodotti e/o al valore espresso in euro dei Servizi per i quali è stato concluso un Contratto tra Stazioni Appaltanti e Operatore Economico mediante Acquisto a Catalogo (mentre non vengono computati gli acquisti mediante RDO) in un dato periodo di tempo stabilito nel Capitolato Tecnico (es: nel caso in cui la Disponibilità Minima Garantita sia di 1000 prodotti ogni mese, l'Operatore Economico potrà rifiutarsi di eseguire un Acquisto a Catalogo soltanto nel caso in cui nei trenta giorni precedenti al ricevimento dell'Ordine relativo abbia già venduto 1000 o più unità di prodotto);

**Documentazione di Procedura:** l'insieme della documentazione relativa alla disciplina di ciascuno specifico Strumento di Acquisto e Negoziazione, ivi compresi a titolo esemplificativo e non esaustivo, il Bando di volta in volta rilevante e i relativi Allegati - il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le presenti Regole e le indicazioni e le istruzioni inviate ai soggetti abilitati o registrati e/o pubblicate sul Sito, incluse le guide operative, nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano la Registrazione, l'Ammissione, l'accesso e l'utilizzo dello Strumento di Acquisto e Negoziazione nel Sistema di e-Procurement da parte dei soggetti a ciò legittimati;

**Domanda di Ammissione:** il documento che il soggetto richiedente l'Ammissione deve compilare ed inviare a Consip, attraverso la procedura presente sul Sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), esclusivamente in lingua italiana, per ottenere l'Ammissione a uno o più strumenti telematici previsti nel Sistema di e-Procurement;

**Firma Digitale:** un particolare tipo di firma qualificata basata su un Sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare di Firma Elettronica tramite la chiave privata e a un soggetto terzo tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici;

**Firma Elettronica:** dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici e utilizzati dal firmatario per firmare, ai sensi dell'art. 3 n. 10) del Regolamento EIDAS;



**Firma Elettronica Qualificata:** una Firma Elettronica avanzata creata da un dispositivo per la creazione di una Firma Elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato per firme elettroniche, ai sensi del Regolamento EIDAS;

**GDPR:** il regolamento dell'Unione europea in materia di trattamento dei dati personali e di privacy, adottato il 27 aprile 2016, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea il 4 maggio 2016 ed entrato in vigore il 24 maggio dello stesso anno ed operativo a partire dal 25 maggio 2018.

**Gestore del Sistema:** il soggetto indicato nel Sito del quale si avvalgono Consip e i Soggetti Aggiudicatori per la predisposizione e la gestione delle infrastrutture tecniche del Sistema e che ne garantisce il corretto funzionamento e la sicurezza;

**Importo Minimo di Consegna:** l'importo minimo definito da ciascun Capitolato Tecnico fatturabile per ciascun Punto di Consegna per il quale la stazione appaltante richiede all'Operatore Economico la consegna dei Prodotti mediante Acquisto a Catalogo nel MEPA e al di sotto del quale l'Acquisto a Catalogo è privo di efficacia e pertanto l'Operatore Economico non è tenuto ad effettuare la consegna;

**Mercati Telematici:** Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA)

**MEF:** il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**MEPA:** il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato e messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti da Consip attraverso il Sistema, con il quale è possibile effettuare Acquisti a Catalogo e con confronto concorrenziale.

**Nodo Smistamento Ordini (NSO):** il Sistema digitale di trasmissione documenti gestito dal Dipartimento della Ragioneria di Stato del Ministero dell'economia e delle finanze e integrato con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e con lo SDI, disciplinato dall'articolo 1, commi 411-415 della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

**Operatore Economico:** uno dei soggetti ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici e della normativa comunitaria in materia, ai sensi dell'art. 3 lettera p) del D. Lgs. 50/2016;

**Ordinativo Diretto di Acquisto:** il documento, prodotto dal Sistema, che rappresenta l'accettazione da parte della Stazione Appaltante dell'offerta pubblicata dall'Operatore Economico nel Catalogo oppure delle condizioni previste dalla Convenzione o dall'Accordo Quadro.

**Profilo di autorizzazione:** l'insieme delle informazioni univocamente associate all'Utente, che individuano le autorizzazioni e l'ambito di operatività dell'Utente all'interno del Sistema;

**Punto Ordinante:** il soggetto dotato dei poteri necessari per richiedere la Registrazione al Sistema in nome e per conto della Stazione Appaltante e impegnarla attraverso l'utilizzo degli Strumenti di Acquisto e Negoziazione;





**Registrazione:** il risultato della procedura di autorizzazione che consente l'identificazione e l'attribuzione dell'Account alla persona fisica dotata dei poteri necessari per accedere e operare nel Sistema in nome e per conto di una Pubblica Amministrazione o di un Operatore Economico: i titolari di Account potranno comunque utilizzare SPID per l'accesso al sistema.

**Registrazioni di Sistema:** gli archivi elettronici contenenti gli accessi, i collegamenti, gli atti, i dati, i documenti, le comunicazioni e le informazioni relative al funzionamento del Sistema, che includono, tra l'altro, la registrazione cronologica delle operazioni eseguite (*log* applicativi e di Sistema), i cambiamenti che le operazioni introducono sulla base di dati, incluso il controllo degli accessi degli Utenti e la verifica delle operazioni effettuate;

**Regolamento EIDAS:** il Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno.

**Revoca:** il provvedimento che viene adottato da Consip nei confronti dell'Operatore Economico o della Stazione Appaltante e che comporta l'impedimento all'accesso e alla partecipazione dell'Operatore Economico o della Stazione Appaltante ai propri profili di autorizzazione al Sistema e la cessazione delle relative attività;

**Richiesta di Offerta (RDO):** Modalità di Negoziazione mediante il quale la stazione appaltante invia l'invito ad offrire agli Operatori Economici da lui selezionati tra quelli ammessi al Mercato Elettronico;

**SDAPA:** il Sistema Dinamico di Acquisizione realizzato e messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti da Consip attraverso il Sistema, con il quale le Amministrazioni bandiscono appalti specifici invitando tutti i partecipanti ammessi a presentare un'offerta;

**Settore merceologico:** Aggregatore/Insieme di Categorie Merceologiche facenti capo ad un settore merceologico comune;

**Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (anche Sistema):** il Sistema informatico realizzato e gestito da MEF, avvalendosi di CONSIP, costituito da soluzioni informatiche e di telecomunicazione che consentono di effettuare le comunicazioni e gli scambi di informazioni in forma elettronica e lo svolgimento delle procedure telematiche di affidamento di cui al Codice dei Contratti Pubblici;

**Sito:** il punto di presenza sulle reti telematiche, all'indirizzo internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

**Sospensione:** il provvedimento che viene adottato da Consip nei confronti dell'Operatore Economico e che comporta il temporaneo impedimento – parziale o totale - all'accesso e alla partecipazione dell'Operatore Economico ai propri profili di autorizzazione al Sistema e la temporanea sospensione delle relative attività;





**Stazione Appaltante:** soggetto legittimato all'utilizzo degli Strumenti Telematici di Acquisto e Negoziazione ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici;

**Strumenti Telematici di Acquisto:** strumenti telematici di acquisizione che non richiedono apertura del confronto competitivo;

**Strumenti Telematici di Negoziazione:** strumenti telematici di acquisizione che richiedono apertura del confronto competitivo;

**Strumenti di Acquisto e Negoziazione (anche "Strumenti"):** gli strumenti telematici di acquisto e di negoziazione di cui al Codice dei Contratti Pubblici gestiti mediante il Sistema;

**Trattativa diretta (TD):** l'invito ad offrire inviato dalla Stazione Appaltante ad un unico Operatore Economico da lui selezionato tra quelli ammessi al mercato elettronico;

**Utente:** persona fisica registrata al Sistema cui è associato un account;

**Validazione Temporale Elettronica:** dati in forma elettronica che collegano altri dati in forma elettronica a una particolare ora e data, così da provare che questi ultimi esistevano in quel momento, ai sensi del Regolamento EIDAS;

### **Articolo 3 – Il Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione: utilizzo e finalità**

Il Sistema è realizzato e gestito da MEF, avvalendosi di CONSIP, ed è utilizzato da Consip per le attività che questa svolge in favore delle pubbliche amministrazioni ai sensi della normativa vigente.

Attraverso il Sistema Consip registra le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici e mette a loro disposizione gli Strumenti di Acquisto e Negoziazione previsti dalla normativa vigente, tra cui il MEPA, lo SDAPA, le Convenzioni Quadro stipulate da CONSIP, gli Accordi Quadro stipulati da CONSIP con e senza riapertura del confronto competitivo.

Le Stazioni Appaltanti possono altresì utilizzare il Sistema per svolgere in modalità ASP le procedure previste dal Codice.

### **Articolo 4 - I soggetti del Sistema: MEF e Consip**

Consip e MEF operano nel Sistema in una posizione di completa autonomia ed indipendenza rispetto agli altri soggetti. In particolare, Consip non opera in qualità di agente, mediatore, procacciatore di affari, intermediario, legale rappresentante, socio, dipendente o subalterno del Gestore del Sistema, della stazione appaltante, dell'Operatore Economico o di qualunque altro soggetto.





Al di fuori delle attività per le quali Consip è titolare del procedimento (quali ad esempio l'aggiudicazione di una Convenzione Quadro, l'Ammissione al MEPA, l'Ammissione allo SDAPA) Consip stessa, il MEF o il Gestore del Sistema non possono essere ritenuti responsabili per le procedure di affidamento poste in essere dalle Stazioni Appaltanti, né per gli obblighi derivanti dalla stipula dei Contratti conclusi dalle Stazioni Appaltanti e dagli Operatori Economici nell'ambito del Sistema.

Le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici, pertanto, prendono atto ed accettano che Consip sia e resti estranea a qualsiasi eventuale controversia dovesse insorgere tra essi in relazione alle transazioni effettuate tramite il Sistema e i relativi Strumenti di Acquisto e Negoziazione.

#### **Articolo 5 - I soggetti del Sistema: il Gestore del Sistema**

Il Gestore del Sistema è incaricato da Consip della gestione delle infrastrutture tecniche del Sistema necessarie al suo funzionamento e dei servizi di supporto delle attività relative al Sistema, nel rispetto ed in ottemperanza alle disposizioni normative applicabili e al relativo contratto che ne disciplina l'attività. Il Gestore del Sistema, tra l'altro, garantisce il funzionamento del Sistema ed è Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema e Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente (incluso il Regolamento UE 2016/679). Nell'ambito di tale attività il Gestore del Sistema controlla i principali parametri di funzionamento del Sistema, segnalando eventuali anomalie del medesimo, archivia sul Sistema i documenti prodotti e scambiati dagli Utenti nel Sistema, cura, gestisce e archivia le Registrazioni di Sistema. A tale fine, il Gestore del Sistema predispose le funzionalità necessarie per la creazione di un apposito fascicolo informatico relativo a ciascuna procedura, che contiene i dati, i documenti, le comunicazioni del Sistema e i log di Sistema. La stazione appaltante estrae dal Sistema il fascicolo informativo relativo alle procedure di sua competenza e provvede alla conservazione del medesimo secondo quanto stabilito dalle regole tecniche in materia di conservazione dei documenti informatici. La responsabilità del Gestore del Sistema è disciplinata dalle disposizioni normative e regolamentari applicabili all'attività da questo svolta e dal relativo contratto stipulato con Consip.

#### **Articolo 6 – I soggetti del Sistema: le Stazioni Appaltanti, gli Operatori Economici e i loro utenti**

Le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici possono accedere e utilizzare il Sistema tramite i propri Utenti (Punto Ordinante, Punto Istruttore, Legale



Rappresentante, Operatore Delegato o altre figure previste dal Sistema). Ciascun utente può compiere sul Sistema unicamente le attività per le quali è dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto del soggetto (Operatore Economico o stazione appaltante) per cui opera e deve darne piena prova documentale. Ogni atto compiuto dall'Utente sarà imputato direttamente ed esclusivamente al soggetto (Operatore Economico o stazione appaltante) per cui opera. L'Utente e il soggetto in nome e per conto del quale (Operatore Economico o stazione appaltante) opera si assumono ogni responsabilità per le attività svolte nel Sistema, impegnandosi a manlevare e tenere indenne Consip e il MEF da qualsiasi danno, patrimoniale e non patrimoniale.

Il Sistema è dotato di apposite funzionalità con le quali la stazione appaltante tramite i propri Punti Ordinanti e l'operatore tramite i propri Legali Rappresentanti possono gestire gli Utenti ad esso abbinati – rispettivamente i Punti Istruttori e i collaboratori - e indicare le attività che questi possono compiere in nome e per conto del soggetto cui ineriscono.

Il Punto Ordinate, e per esso la stazione appaltante, rimane unico ed esclusivo responsabile delle attività, degli atti compiuti, dei contratti stipulati e, in generale, dei procedimenti posti in essere nel Sistema, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e s.m.i. La stazione appaltante agisce in piena e completa autonomia e indipendenza ed è l'unica responsabile della corretta scelta ed applicazione delle procedure di selezione del contraente previste dalla normativa ad essa applicabile, nonché degli adempimenti pubblicitari, procedurali e documentali e, in generale, di tutti gli adempimenti che si rendessero necessari ai sensi della normativa applicabile in occasione della selezione e della scelta dell'Operatore Economico, dell'utilizzo degli Strumenti di Acquisto e Negoziazione, dei beni, servizi e lavori acquisiti e della stipula del relativo Contratto.

Il Legale Rappresentante dell'Operatore Economico che richiede la Registrazione deve essere dotato del potere di agire in nome e per conto dell'Operatore Economico, e, in generale, dei poteri di compiere in nome e per conto di quest'ultimo le attività che possono essere svolte sul Sistema, inclusa la sottoscrizione dei relativi contratti, il rilascio di dichiarazioni, la presentazione di autocertificazioni, dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, offerte e proposte, liste e cataloghi di beni/servizi, l'inoltro di istanze e domande, incluse le domande di Ammissione, la presentazione e/o la richiesta di documenti, il rilascio, ove richieste, di quietanze, rinunce, garanzie e fidejussioni, la Negoziazione e la conclusione di contratti, in particolare attraverso la partecipazione alle apposite procedure previste dal Sistema. La cessazione del Legale Rappresentante deve essere comunicata a Consip attraverso le apposite procedure indicate sul Sito, allegando, ove richiesto, copia della documentazione comprovante i poteri di un nuovo Legale Rappresentante. Qualora



non vi sia un altro Legale Rappresentante l'Operatore Economico non potrà operare nel Sistema fino al momento in cui sarà attivo un nuovo Legale Rappresentante.

#### **Articolo 7 - Come si accede e si utilizza il Sistema: la Registrazione, l'Attivazione e l'Ammissione di Operatori Economici e Stazioni Appaltanti nel Sistema**

Ciascuna persona fisica che intende accedere ed utilizzare il Sistema quale Utente in nome e per conto della propria stazione appaltante o Operatore Economico di appartenenza è tenuta preventivamente a registrarsi al Sistema attraverso l'apposita procedura presente sul Sito, al fine di ottenere l'Account. Dopo la registrazione ogni utente può accedere al sistema a seguito dell'identificazione, che può avvenire, oltre che mediante le credenziali assegnate in sede di registrazione, anche mediante:

- il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS,;
- la carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82
- la carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Dopo la Registrazione al Sistema, l'Operatore Economico tramite i propri Legali Rappresentanti registrati al Sistema può quindi partecipare – ove dotato dei requisiti richiesti - alle procedure relative agli Strumenti di Acquisto e Negoziazione presenti al Sistema e, in funzione dell'esito di tali procedure, potrà ottenere da Consip l'Attivazione e/o l'Ammissione al Sistema. L'ottenimento e il mantenimento dell'Attivazione e dell'Ammissione sono disciplinati nelle sezioni di Strumento delle presenti regole e dalla relativa Documentazione di Procedura.

La Registrazione dell'Utente è valida a tempo indeterminato, fino a recesso dell'Utente o cancellazione da parte di Consip. In caso di recesso dalla Registrazione restano fermi gli obblighi e gli adempimenti cui gli utenti sono tenuti a fronte delle attività svolte sul Sistema. Nel caso in cui siano abilitati più Punti Ordinanti per la medesima stazione appaltante o più Legali Rappresentanti per il medesimo Operatore Economico, il recesso di uno di essi non rileva con riferimento all'abilitazione degli altri soggetti (Punti Ordinanti o Legali Rappresentanti) appartenenti alla medesima Stazione Appaltante o Operatore Economico, che potranno comunque continuare ad operare sul Sistema.

L'acquisto e la perdita dei profili di autorizzazione dell'Operatore Economico sul Sistema (quali ad esempio l'Attivazione e l'Ammissione) sono disciplinati nelle sezioni di Strumento delle presenti regole e dalla relativa Documentazione di Procedura.



Salvo quanto espressamente previsto dalla legge, la Registrazione al Sistema e l'Ammissione, così come l'ottenimento da parte dell'Operatore Economico di un qualsiasi Profilo di Autorizzazione ad operare sul Sistema non implicano di per sé il possesso o il mantenimento in capo all'Operatore Economico dei requisiti di partecipazione alle varie procedure degli Strumenti di Acquisto e di Negoziazione, che dovranno essere di volta in volta verificati dalle Stazioni Appaltanti in conformità con le disposizioni vigenti applicabili.

#### **Articolo 8 - L'Account dell'Utente e il suo utilizzo**

Ciascun Utente accede e utilizza il Sistema tramite il proprio Account, rilasciato dal Sistema al momento della Registrazione.

L'Account costituisce strumento di identificazione informatica e di Firma Elettronica dell'Utente, ed è realizzato e gestito con modalità tali da garantire la riconducibilità al titolare dell'attività svolta nel Sistema e la sicurezza, integrità e l'immodificabilità dei documenti cui esso è associato. L'Account è strettamente personale e riservato. Il titolare dell'Account è tenuto a conservarlo con la massima diligenza ed a mantenerlo segreto e riservato, a non divulgarlo o comunque cederlo a terzi, e ad utilizzarlo sotto la propria esclusiva responsabilità, in modo da non recare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi. Il titolare dell'Account si impegna ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative idonee a garantire il corretto utilizzo dell'Account. In ogni caso di sospetta divulgazione o di comunicazione ad altri soggetti, sottrazione, furto o circostanza da cui possa derivare comunque l'abusiva divulgazione o sospetta perdita di riservatezza dell'Account, e comunque in ogni ipotesi di sospetta perdita della riservatezza dell'Account, il titolare dell'Account ovvero l'Operatore Economico o la stazione appaltante di appartenenza dovranno immediatamente comunicare tale circostanza al Gestore del Sistema attraverso l'apposito Contact Center indicato nel Sito e, in caso di sottrazione o furto, provvedere entro le successive 48 ore ad inviare la copia della denuncia effettuata presso le competenti Autorità.

In ogni caso tutti gli atti compiuti con l'utilizzazione dei suddetti codici saranno ritenuti giuridicamente vincolanti e direttamente imputabili all'Operatore Economico o alla stazione appaltante di appartenenza del titolare dell'Account. Consip si riserva di chiedere i danni derivanti dalla violazione delle presenti Regole, incluso l'utilizzo improprio dell'Account.



#### **Articolo 9 - Informazioni, dichiarazioni e documenti inviati e scambiati ai fini della Registrazione e dell'utilizzo del Sistema**

La stazione appaltante, l'Operatore Economico e ciascun soggetto che agisce in loro nome e conto richiedendo la Registrazione e utilizzando gli Strumenti garantiscono l'esattezza, la veridicità, la completezza, l'accuratezza e l'aggiornamento dei dati personali, delle informazioni, delle dichiarazioni e delle attestazioni rilasciate al MEF, a Consip, al Gestore del Sistema, agli Operatori Economici ed alle Stazioni Appaltanti. La stazione appaltante e l'Operatore Economico si impegnano, anche in assenza di espressa richiesta da parte del MEF e/o di Consip, a comunicare tramite l'apposita procedura prevista dal Sito qualsiasi mutamento dei requisiti oggettivi e/o soggettivi e di tutti i dati, le informazioni e i documenti rilasciati nel Sistema, incluse le caratteristiche dei prodotti, servizi e lavori presenti a Sistema, e a rinnovare e confermare le dichiarazioni prima della loro scadenza. In mancanza, l'Operatore Economico potrebbe non essere legittimato ad operare sul Sistema e/o a utilizzare gli Strumenti di Acquisto e Negoziazione.

L'accertata non veridicità, non completezza o mancato aggiornamento delle dichiarazioni, dei dati ed in generale delle informazioni fornite dai soggetti operanti nell'ambito del Sistema possono comportare l'immediata Sospensione o Revoca dei profili di autorizzazione quali ad esempio quello di Attivazione, di Ammissione o di altre posizioni nel Sistema, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dal MEF, da Consip, dal Gestore del Sistema, dalle Stazioni Appaltanti, dagli Operatori Economici e/o da terzi.

La stazione appaltante e l'Operatore Economico riconoscono e accettano che le informazioni, i dati e i documenti comunicati a Consip in relazione alla loro partecipazione al Sistema e all'attività relativa agli Strumenti di Acquisto e Negoziazione, potranno essere comunicati e dunque conosciuti, oltre che dal MEF, da Consip e dal Gestore del Sistema, dalle Stazioni Appaltanti, dagli Operatori Economici e dai relativi Utenti, ciascuno per quanto di propria competenza in funzione dell'operatività del Sistema, e comunque da qualsiasi soggetto terzo legittimato ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici o da altre disposizioni di legge.

#### **Articolo 10 - Dichiarazioni e informazioni rese a Sistema - Controlli e verifiche a campione**

Gli Operatori Economici e le Stazioni Appaltanti sono gli unici responsabili delle dichiarazioni, delle informazioni, dei dati e, in generale, dei documenti resi nell'ambito del Sistema e dei relativi Strumenti di Acquisto e Negoziazione, nonché della loro veridicità, completezza e aggiornamento e degli effetti da questi prodotti.



Sono fatti salvi i controlli e le verifiche, anche a campione, previste dalla legge e quelle che MEF/Consip si riservano di effettuare in qualsiasi momento sui documenti, informazioni, dati e attività svolte nel Sistema dagli Operatori Economici e dalle Stazioni Appaltanti.

Il MEF e/o Consip si riservano la facoltà di verificare, tra l'altro, i prezzi dei prodotti e servizi offerti nell'ambito dei Cataloghi elettronici, anche in relazione all'andamento e alle dinamiche del mercato, adottando ogni eventuale provvedimento di loro competenza che si rendesse opportuno per assicurare, tra l'altro, il pieno ed effettivo rispetto della normativa vigente.

#### **Articolo 11 - Modifica delle Regole**

Nel caso di modifiche alle Regole, salvo diversa indicazione queste saranno applicabili ed efficaci decorsi 10 giorni dalla pubblicazione sul Sito.

#### **Articolo 12 - Modalità di accesso al Sistema, requisiti tecnici, condizioni e orari di funzionamento**

Il Sistema è accessibile attraverso il sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ovvero quelle diverse modalità che saranno indicate da Consip.

Per accedere e utilizzare il Sistema, la stazione appaltante e l'Operatore Economico sono tenuti a dotarsi a propria cura e spese della strumentazione tecnica ed informatica software e hardware, inclusi gli strumenti di Firma Digitale, firma Qualificata, marcatura temporale, Posta Elettronica Certificata ed i collegamenti alle linee di telecomunicazione, necessari per il collegamento alla rete Internet e per compiere le attività all'interno del Sistema. I dettagli e gli aggiornamenti tecnici sono indicati nelle linee guida per l'uso del Sistema e degli Strumenti pubblicate sul Sito.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'utilizzo del Sistema è gratuito, fermi restando gli oneri previsti dalla normativa vigente per la partecipazione alle procedure di affidamento che vi si svolgono.

Il sistema garantisce la tempestiva ricezione dei file di dimensione massima di 13 MB, limite oltre il quale si suggerisce il frazionamento dei documenti in più file.



### **Articolo 13 - Violazione delle Regole**

La violazione delle presenti regole, nonché della Documentazione di Procedura, può comportare a carico dell'Operatore Economico, alternativamente o cumulativamente:

- La comunicazione della violazione all'ANAC, ai fini dell'adozione dei provvedimenti di sua competenza;
- la segnalazione della violazione sulla scheda pubblica dell'Operatore Economico a Sistema;
- la Sospensione o la Revoca dell'Ammissione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici;
- la richiesta di risarcimento dei danni provocati dalla violazione, anche attraverso l'applicazione delle penali eventualmente previste.

Anche in caso di mancata osservanza dei generali principi di buona fede e correttezza, nonché di gravi o reiterati inadempimenti ai Contratti stipulati sul Sistema, Consip si riserva l'adozione dei provvedimenti di segnalazione, Sospensione e Revoca dell'Ammissione ai Mercati Telematici e il diritto di richiedere il risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Ciascuna stazione appaltante potrà provvedere a valutare, con riferimento alle procedure di rispettiva competenza, la rilevanza delle violazioni delle Regole ai fini dell'applicazione delle misure di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.

I provvedimenti di cui sopra verranno comunque assunti all'esito di un contraddittorio con l'Operatore Economico interessato in cui Consip invia una comunicazione scritta con la quale si evidenziano gli elementi che sostanziano la violazione contestata. Entro quindici giorni solari successivi dall'invio della contestazione, l'Operatore Economico può inviare a Consip le proprie deduzioni scritte in merito alla violazione contestata. Nel caso si rivelino necessari ulteriori approfondimenti, Consip procederà ad acquisire i relativi chiarimenti e tutti gli elementi necessari per la verifica della violazione contestata. Consip provvederà a comunicare all'Operatore Economico la propria motivata decisione in merito alla violazione contestata e gli eventuali relativi provvedimenti nei suoi confronti entro i sessanta giorni solari successivi all'invio della comunicazione di contestazione all'Operatore Economico, fatta salva la possibilità per Consip di prorogare detto termine nel caso in cui si renda necessaria l'acquisizione di ulteriori elementi ai fini della decisione in merito al provvedimento da adottare.

Fatto salvo il diritto di accesso agli atti del procedimento nei termini e nelle forme di legge, salvo diversa motivata disposizione l'Operatore Economico avrà la possibilità di prendere visione di tutte le informazioni presenti a Sistema e ritenute necessarie



entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento del provvedimento di Sospensione o Revoca medesimo; decorso il suddetto termine non sarà più consentito l'accesso al Sistema.

Il MEF e/o Consip, hanno in ogni caso la facoltà di disporre nei confronti di Stazioni Appaltanti e Operatori Economici tutti quei provvedimenti che si renderanno necessari per la corretta e ordinata gestione del Sistema e favorirne il migliore funzionamento nel rispetto dei principi indicati dal Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento degli appalti.

Consip si riserva di implementare nel Sistema l'applicazione di sistemi reputazionali che potranno essere basati, tra l'altro, sull'ottemperanza dell'Operatore Economico alle Regole e/o sui riscontri dati dalle Stazioni Appaltanti. Le modalità di funzionamento dei sistemi reputazionali eventualmente applicati saranno indicate nell'apposita documentazione pubblicata sul Sito.

#### **Articolo 14 - Obblighi inerenti l'uso del Sistema e sanzioni per le sue violazioni**

La stazione appaltante e l'Operatore Economico si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema e gli Strumenti si attuino turbative nel corretto svolgimento delle negoziazioni e delle procedure di affidamento. L'Operatore Economico, in particolare, dichiara, tra l'altro, di ben conoscere le norme in materia di tutela della concorrenza e i relativi divieti di intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato, ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del Trattato sul funzionamento dell'UE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 e s.m.i.

Le Stazioni Appaltanti si impegnano a segnalare a Consip la realizzazione da parte degli Operatori Economici nelle procedure di affidamento svolte nell'ambito del Sistema di comportamenti suscettibili di dare luogo a pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato ai sensi della normativa vigente, anche al fine di consentire a Consip di assumere gli opportuni provvedimenti.

La stazione appaltante e l'Operatore Economico si impegnano a non arrecare danni o molestie alla rete o a terzi, a non immettere nel Sito materiale illecito, quale, ad esempio, materiale con contenuto diffamatorio, offensivo o in violazione della legge sulla proprietà intellettuale ed industriale e a non inviare comunicazioni commerciali, promozionali, pubblicitarie o di sollecitazioni all'acquisto, in qualunque forma esso avvenga. Consip si riserva il diritto di chiedere il risarcimento dei danni eventualmente causati da questi comportamenti scorretti.

L'Operatore Economico che provoca il rallentamento delle prestazioni del Sistema mediante immissione di software oppure con altri strumenti idonei a provocarlo, è





sanzionato con la Sospensione dai Mercati Telematici per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico che immette nel Sistema materiale con contenuto diffamatorio o offensivo è sanzionato con Sospensione dai Mercati Telematici per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico che invia alle Stazioni Appaltanti comunicazioni commerciali, promozionali, pubblicitarie o di sollecitazioni all'acquisto è sanzionato con la Sospensione dai Mercati Telematici per un periodo di tempo da 5 a 30 giorni.

L'Operatore Economico che immette nel Sistema materiale che viola la legge sulla proprietà intellettuale ed industriale è sanzionato con la Sospensione dai Mercati Telematici per un periodo di tempo da 15 a 90 giorni.

#### **Articolo 15 – Scheda pubblica dell'Operatore Economico**

Per ogni operatore attivo è pubblicata sul Sistema una scheda di riepilogo, contenente per ognuno di essi:

- i dati amministrativi aggiornati
- gli indicatori sulle attività svolte sul Sistema
- i dati sulle sanzioni subite nei precedenti 24 mesi in seguito a violazione delle presenti regole

La scheda è visibile alle Stazioni Appaltanti che operano sul MEPA e all'Operatore Economico titolare della scheda stessa.

#### **Articolo 16 - Comunicazioni, Area Riservata**

Consip, le Stazioni Appaltanti e egli Operatori Economici utilizzano l'Area Comunicazioni per l'invio e la ricezione di tutte le comunicazioni valide ad ogni effetto di legge, di cui fanno piena prova le Registrazioni di Sistema. Qualsiasi comunicazione inviata da Consip, dalla stazione appaltante o dall'Operatore Economico all'Area Comunicazioni nell'ambito del Sistema si avrà per eseguita nel momento in cui perverrà nell'Area Comunicazioni del destinatario, come attestato dalle Registrazioni di Sistema. A tale fine ciascun Utente elegge il proprio domicilio nell'Area Comunicazioni a questo riservata.

In caso di indisponibilità temporanea dell'Area Comunicazioni o quando è espressamente richiesto dalla normativa vigente, Consip e le Stazioni Appaltanti si riservano di utilizzare la Posta Elettronica Certificata. Sono fatte salve specifiche prescrizioni eventualmente previste da Consip e dalle Stazioni Appaltanti nella Documentazione di Procedura.



L'Area Comunicazioni è esclusivamente riservata alle comunicazioni inerenti le attività compiute nel Sistema. Non è pertanto ammesso l'impiego di tale area o di dette sezioni per comunicazioni estranee o comunque non direttamente inerenti l'utilizzo predetto. In particolare, è fatto divieto agli Operatori Economici di utilizzare le informazioni e, in generale, i dati presenti sul Sito relativi agli Utenti per l'invio di comunicazioni o sollecitazioni commerciali o di altro genere.

L'Operatore Economico e la stazione appaltante si impegnano ad accedere, verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita, e comunque tutte le volte che si renderà necessario in funzione della propria partecipazione al Sistema, l'Area Comunicazioni e tutti gli strumenti informativi legati al proprio Account, quale la casella di Posta Elettronica Certificata o di posta elettronica ordinaria, indicati in sede di Registrazione.

In generale, gli indirizzi di posta elettronica semplice e certificata e i recapiti degli Utenti reperibili nell'ambito del Sistema di e-Procurement sono esclusivamente riservati per lo svolgimento di attività e l'effettuazione di comunicazioni strettamente e direttamente inerenti agli Strumenti di Acquisto e Negoziazione.

L'area comunicazioni del Sistema, offre a ciascun operatore una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

#### **Articolo 17 – RegISTRAZIONI di Sistema e documentazione relativa alle procedure**

Il Sistema è realizzato per garantire l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, delle domande di partecipazione e delle RegISTRAZIONI di Sistema.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema è memorizzata nelle RegISTRAZIONI di Sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema. Le RegISTRAZIONI di Sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema.

Le regISTRAZIONI di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Le RegISTRAZIONI di Sistema hanno carattere riservato e non sono divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti.

L'utilizzo dell'Account vale ad attribuire incontestabilmente al titolare, nonché al soggetto da questo rappresentato, tutte le manifestazioni di volontà, ed in generale tutte le azioni, gli atti e i fatti posti in essere nell'ambito del Sistema, che si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle RegISTRAZIONI di Sistema.



Il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591.

#### **Articolo 18 - Firma Digitale e Firma Qualificata**

Per la sottoscrizione dei documenti per i quali è richiesta la Firma Digitale è possibile utilizzare una qualsiasi Firma Elettronica Qualificata rilasciata da uno dei prestatori di servizi fiduciari qualificati a norma del Regolamento EIDAS stabiliti in Italia e indicati da AGID ovvero in uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

L'uso dell'Account non sostituisce la Firma Digitale, ogni volta che sia richiesto il suo utilizzo.

#### **Articolo 19 - Conservazione dei documenti relativi agli Strumenti di Acquisto e Negoziazione**

Tutti le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici sono tenuti ad archiviare e a conservare tutti i dati, le comunicazioni, gli atti, i documenti relativi alle procedure che li riguardano condotte attraverso il Sistema, in conformità alle norme del CAD e del GDPR. Per facilitare la conservazione, il Sistema potrà mettere a disposizione delle Stazioni Appaltanti apposite funzionalità per la produzione di un fascicolo informatico relativo alle procedure di competenza di ciascuna stazione appaltante, che contenga anche le relative RegISTRAZIONI di Sistema.

Fermo restando che ciascuna stazione appaltante è responsabile della tempestiva e completa conservazione, i documenti relativi alle procedure di acquisto effettuate nel Sistema vengono mantenuti a disposizione degli Utenti nell'ambito del Sistema per un periodo di 90 giorni dal loro inserimento e/o generazione sul Sistema. Trascorsi 90 giorni, il Gestore del Sistema si riserva la facoltà di eliminare la disponibilità dei predetti documenti dall'archivio corrente del Sistema.

In ogni caso Consip potrà provvedere alla conservazione di documenti informatici prodotti e gestiti nell'ambito del Sistema, tra cui sono comprese quelle di proprietà dei soggetti che utilizzano il Sistema medesimo, anche per quanto attiene al servizio di supporto alla fatturazione elettronica.

Il Sistema si avvale del servizio di conservazione terzo a norma del Polo Archivistico della Regione Emilia Romagna (ParER) - accreditato presso AGID -, utilizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi, il quale ha stipulato un accordo di cooperazione orizzontale con l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali dell'Emilia-Romagna.



#### **Articolo 20 – Accesso agli atti**

Gli Operatori Economici e, in generale, gli aventi diritto potranno accedere ai documenti del Sistema e dei relativi Strumenti di Acquisto e Negoziazione, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m., del Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i. e del CAD, inoltrando apposita richiesta alla stazione appaltante competente.

Gli Operatori Economici legittimati ad accedere ai documenti amministrativi relativi alle singole procedure di affidamento dovranno rivolgersi esclusivamente alla stazione appaltante procedente e al relativo Responsabile del procedimento, presso i recapiti e con le modalità indicate nella Documentazione di Procedura.

Sono comunque esclusi dal diritto di accesso le soluzioni tecniche ed i programmi per elaboratore utilizzati da Consip o dal Gestore del Sistema, ove coperti da diritto di privativa intellettuale.

Le Stazioni Appaltanti potranno accedere alle RegISTRAZIONI di Sistema delle proprie procedure di affidamento inoltrando apposita richiesta alla Consip S.p.A. all'indirizzo di posta elettronica [interventi.sistema@postacert.consip.it](mailto:interventi.sistema@postacert.consip.it). A tal fine, sul Sito è disponibile un apposito modulo che dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal Punto Ordinante della stazione appaltante.

#### **Articolo 21 – Richieste e segnalazioni relative al Sistema e alla conduzione delle procedure**

In virtù dei compiti attribuitigli il Gestore del Sistema è soggetto deputato ad effettuare, su espressa richiesta delle Stazioni Appaltanti, interventi tecnici sul Sistema. Fermo restando che la Consip non verifica né interviene in alcun modo nelle procedure e nelle transazioni tra Operatori Economici e Stazioni Appaltanti condotte sul Sistema, e che questi ultimi rimangono unici ed esclusivi responsabili del rispetto della normativa applicabile, dei controlli e delle verifiche nei confronti dell'Operatore Economico e dei beni, servizi e/o lavori di manutenzione da questo offerti, previste dalla normativa vigente, la stazione appaltante dovrà far pervenire, attraverso la propria Area Comunicazioni (ovvero, in caso di indisponibilità, via posta elettronica certificata a [interventi.Sistema@postacert.consip.it](mailto:interventi.Sistema@postacert.consip.it)), ogni richiesta tecnica di intervento. A tal fine, sul sito è disponibile l'apposita modulistica che dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal Punto Ordinante della stazione appaltante. Consip provvederà all'inoltro della richiesta pervenuta dalla stazione appaltante al Gestore del Sistema, senza entrare in alcun modo nel merito della medesima, di cui si assume ogni responsabilità la stazione appaltante che la richiede. In ogni caso le



Registrazioni di Sistema documenteranno le modifiche dei dati e le attività oggetto dell'intervento richiesto.

#### **Articolo 22 - Proprietà intellettuale**

Il Sito e il design, la grafica, le pagine web, i testi scritti contenuti nel Sistema di e-Procurement, la selezione e la loro disposizione nel Sito, le banche dati contenute nel Sito, i programmi per elaboratore, la relativa documentazione ed in genere su tutto il materiale presente nel Sito, e i relativi diritti di autore, appartengono alla Consip e/o al MEF o a terzi loro danti causa.

La stazione appaltante e l'Operatore Economico, nonché i rispettivi Utenti, ciascuno per quanto di propria competenza, concedono al MEF ed a Consip il diritto di utilizzare – anche tramite il Gestore del Sistema – in qualunque modo ed a qualsiasi fine connesso alle attività istituzionali loro proprie o comunque con il Sistema tutto il materiale, le informazioni, la documentazione, i marchi ed i segni distintivi, ed in generale tutti i materiali protetti da diritti di proprietà industriale ed intellettuale da questi forniti a Consip, al MEF, al Gestore del Sistema o comunque immessi nel Sistema in occasione dell'utilizzo del Sistema.

I marchi, i loghi, le ragioni e le denominazioni sociali, le ditte, gli acronimi, le denominazioni delle iniziative e, in generale, i segni distintivi di Consip o del Gestore del Sistema indicati e utilizzati nel Sito identificano l'attività ed i servizi di Consip o del Gestore del Sistema. Nessun uso di tali segni distintivi è ammesso senza previa autorizzazione scritta del loro titolare.

Il MEF e la Consip autorizzano a prendere visione, fare copia, scaricare e stampare i documenti disponibili all'interno del Sito esclusivamente per compiere le attività previste dal Sistema di e-Procurement ed alle seguenti condizioni:

- i documenti devono essere usati solo per scopi strettamente inerenti al funzionamento del Sistema; in ogni caso, salvo diversa espressa indicazione, non possono essere divulgati o distribuiti;
- in ciascun documento deve comparire la presente informativa: "Copyright © Consip S.p.A. - Tutti i diritti riservati.";
- i documenti non possono essere modificati se non in conformità alle istruzioni presenti nel Sito;
- le informative in tema di diritto d'autore e di marchi, nonché le altre informative in tema di proprietà, relative ai documenti di Consip disponibili nel Sito non possono essere rimosse.

La presente autorizzazione non si estende ai documenti e/o ai materiali di proprietà di terzi che appaiano nel Sito.



### **Articolo 23 - Dati Aperti e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico**

La stazione appaltante e l'Operatore Economico prendono atto ed accettano che, entro i limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di *open data* e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico, le informazioni, i dati, i documenti, i metadati, gli schemi di strutture di dati e le relative banche dati, inerenti le procedure di Ammissione e di acquisto immessi e/o scambiati nel Sistema potranno essere utilizzati dal MEF, da Consip e dalle Stazioni Appaltanti, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

### **Articolo 24 – Trattamento dei dati personali**

Ciascun titolare del trattamento dei dati personali sul Sistema deve assicurare il rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, incluso il rilascio delle informative di volta in volta rese ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679.



## **Sezione Seconda – L'Ammissione ai Mercati Telematici**

### **Articolo 25 – Capitolati d'Oneri di Ammissione e Operatori Economici legittimati a richiedere l'Ammissione**

Consip provvede all'Ammissione degli Operatori Economici ai Mercati Telematici attraverso Capitolati d'Oneri di Ammissione suddivisi in Categorie, aperti per tutta la durata prevista dalla documentazione di procedimento. L'Ammissione è gratuita e garantita ad ogni Operatore Economico che soddisfi i requisiti di Ammissione ed è riferita alle sole categorie previste nel Capitolato d'oneri per il quale l'Operatore Economico ha richiesto l'ammissione.

I requisiti soggettivi ed oggettivi per ottenere l'Ammissione, unitamente a tutte le informazioni necessarie per la richiesta di ammissione, sono contenuti nel Capitolato d'Oneri.

Nel corso della vigenza del Capitolato d'Oneri, Consip potrà aggiornare, integrare e modificare la relativa documentazione, dandone tempestiva notizia agli interessati con le modalità che saranno di volta in volta ritenute più opportune, anche in considerazione delle modifiche introdotte.

### **Articolo 26 - Ammissione di operatori in forma aggregata**

Salvo quanto diversamente previsto da ciascun Capitolato d'Oneri devono richiedere l'Ammissione ai Mercati Telematici i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice dei Contratti Pubblici, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete dotate di personalità giuridica di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice dei Contratti Pubblici e i Gruppi Europei di interesse economico (G.E.I.E.).

Non devono invece richiedere l'Ammissione ai Mercati Telematici i raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), del Codice dei Contratti Pubblici, nonché le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete prive di personalità giuridica di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice dei Contratti Pubblici.

A prescindere dalle modalità di Ammissione ai Mercati Telematici, e salvo diverse indicazioni della stazione appaltante procedente nella documentazione di gara, gli Operatori Economici ammessi ai Mercati Telematici, oltre che in forma singola, potranno partecipare alle procedure di acquisto indette dalle Stazioni Appaltanti anche in forma aggregata attraverso raggruppamenti temporanei di imprese, costituiti o costituendi, consorzi ordinari ovvero aggregazioni tra imprese aderenti al



contratto di rete anche se non iscritte al registro delle imprese, nel rispetto della normativa vigente.

#### **Articolo 27 – Domanda di Ammissione**

L'Ammissione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici avviene nel rispetto ed in conformità a quanto stabilito dalle presenti Regole e dall'apposito Capitolato d'Oneri di Ammissione.

Gli Operatori Economici interessati dovranno formulare la Domanda di Ammissione attraverso l'apposita procedura disponibile sul Sito, sottoscrivendola con Firma Digitale ed inviandola con le modalità indicate nel Sito stesso. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della Domanda di Ammissione si applica il soccorso istruttorio come disciplinato dal Codice dei Contratti Pubblici.

L'Operatore Economico che ha presentato una Domanda di Ammissione o ha già conseguito l'Ammissione ai Mercati Telematici sulla base di un determinato Capitolato d'Oneri può chiedere in qualsiasi momento l'Ammissione con riferimento ad altri Capitolati d'Oneri o ad altre Categorie dello stesso Capitolato d'Oneri, nel rispetto dei requisiti, delle condizioni e dei termini previsti dal Capitolato d'Oneri di Ammissione per il quale intende essere ammesso.

#### **Articolo 28 – Durata dell'Ammissione ai Mercati Telematici**

Gli Operatori Economici sono ammessi ai Mercati Telematici per il tempo previsto dalla documentazione della procedura e si impegnano a mantenere costantemente aggiornate le dichiarazioni rese in sede di richiesta di Ammissione.

Consip si riserva, sulla base di quanto previsto nelle presenti regole nonché nei capitolati d'oneri, il diritto di sospendere per un periodo di tempo determinato ovvero di annullare o revocare motivatamente, in qualsiasi momento, l'Ammissione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici, senza che l'Operatore Economico o altri soggetti possano avanzare alcuna pretesa o richiesta derivante da tale provvedimento.

Successivamente alla Sospensione o alla Revoca dell'Ammissione ai Mercati Telematici, l'Operatore Economico si impegna a non compiere attività di qualsiasi genere all'interno dei mercati stessi, salva diversa espressa indicazione da parte del MEF e/o di Consip e fermi restando gli obblighi già assunti.





La Sospensione o la Revoca dell'Ammissione ai Mercati Telematici può riguardare tutti gli Strumenti di acquisto, un singolo strumento di acquisto oppure singole categorie.

#### **Articolo 29 – Effetto della Sospensione**

Durante lo stato di Sospensione, le Stazioni Appaltanti non potranno effettuare acquisti dal Catalogo dell'Operatore Economico il quale inoltre non potrà presentare offerte in risposta a procedure di negoziazione.

Per tutto il periodo in cui dura la Sospensione, l'Operatore Economico sospeso può accedere alla propria Area Comunicazioni e consultare l'elenco degli ordini ricevuti prima della Sospensione e delle procedure ad esso aggiudicate.

#### **Articolo 30 – Effetto della Revoca**

In caso di Revoca dell'Ammissione, l'Operatore Economico viene estromesso dal mercato telematico, con conseguente disabilitazione di tutti i Legali Rappresentanti ed eliminazione del relativo Catalogo.

In seguito al provvedimento di Revoca l'Operatore Economico, qualora ne faccia richiesta, riceve l'elenco degli ordini ricevuti e delle procedure ad esso aggiudicate in virtù di offerte anteriori al provvedimento.

#### **Articolo 31 – Richiesta di cancellazione dai Mercati Telematici**

L'Operatore Economico può chiedere la cancellazione dai Mercati Telematici con le modalità definite nel Sito. In ogni caso restano fermi tutti gli obblighi già assunti.

Dal momento dell'invio della richiesta di cancellazione, l'Operatore Economico si impegna a non compiere atti finalizzati alla conclusione di nuovi contratti, fatta salva comunque l'esecuzione delle attività richieste per il corretto e completo adempimento degli obblighi già assunti. In particolare, l'Operatore Economico è tenuto a non presentare offerte a seguito di procedure che eventualmente pervenissero dalle Stazioni Appaltanti. Le offerte che siano state inviate dall'Operatore Economico prima della richiesta di Revoca dell'Ammissione, ovvero gli ordini derivanti da Acquisti a Catalogo ricevuti prima della richiesta stessa, rimarranno comunque pienamente vincolanti.

Dal momento del ricevimento della richiesta di cancellazione, Consip provvederà a disabilitare tutte le utenze collegate all'Operatore Economico e ad eliminare i suoi Cataloghi, assumendo tutti i necessari provvedimenti di carattere tecnico, entro il decimo giorno successivo al ricevimento della richiesta dell'Operatore Economico.



## **Sezione Terza – Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione**

### **Articolo 32 - Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**

Il MEPA è uno degli Strumenti di Acquisto e Negoziazione, previsti dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, attraverso il quale le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di valore inferiore alle soglie previste dal Codice dei Contratti Pubblici, secondo le procedure di cui alle presenti Regole ed agli altri Documenti del MEPA.

Il MEPA consente acquisti telematici mediante procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica, nel rispetto delle disposizioni e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione.

Le presenti Regole si applicano al MEPA salvo che non siano espressamente derogate dai singoli capitolati d'oneri.

### **Articolo 33 – Contenuto ed Efficacia del Catalogo dei Prodotti e dei Servizi - Dichiarazioni e garanzie degli Operatori Economici ammessi**

Il Catalogo di Prodotti o Servizi pubblicato dall'Operatore Economico deve contenere tutti gli elementi essenziali per la conclusione del Contratto ed ha l'efficacia di un'offerta al pubblico rivolta alle Stazioni Appaltanti, dell'art. 1336 del codice civile. Tale offerta sarà valida ed efficace a partire dalla pubblicazione del Catalogo e fino alla data successiva alla sua modifica o eliminazione, come definita da ciascun Capitolato d'Oneri di Ammissione.

L'Operatore Economico ammesso al MEPA si obbliga ad applicare alle Stazioni Appaltanti che ne facciano richiesta attraverso l'invio dell'Ordinativo di Acquisto a Catalogo, i prezzi e le condizioni presenti sul Catalogo fino alla data fissata da ciascun Capitolato d'Oneri successiva alla modifica o eliminazione del Catalogo dal Sito.

La validità e l'efficacia dell'offerta e degli ordini delle Stazioni Appaltanti sono subordinati al rispetto delle condizioni contenute nel Catalogo, tra cui, in particolare:

- a) il lotto minimo di Prodotti o Servizi che possono essere ordinati;
- b) l'Importo Minimo di Consegna
- c) l'area di consegna;
- d) l'eventuale Disponibilità Minima Garantita di Prodotti o Servizi acquistabili.

In ogni caso l'Operatore Economico non potrà sottoporre la validità o l'efficacia dell'offerta a vincoli o condizioni diverse da quelle espressamente previste dalle presenti Regole o dal Capitolato d'Oneri relativo al Prodotto o Servizio offerto a



Catalogo. Gli eventuali allegati al Catalogo non potranno in ogni caso contenere disposizioni in contrasto con il contenuto del Catalogo e, in caso di discordanza, prevarrà il contenuto del Catalogo.

L'Operatore Economico si impegna a mantenere sempre aggiornato il Catalogo, in termini di Prodotti e Servizi e dei relativi prezzi offerti, avendo cura, tra l'altro, che i Prodotti e i Servizi offerti a Catalogo siano effettivamente disponibili.

L'Operatore Economico garantisce di essere unico ed esclusivo proprietario dei Prodotti inseriti a Catalogo e, comunque, di poterne liberamente disporre nel pieno rispetto di qualsiasi diritto o legittima pretesa di terzi.

La stazione appaltante e l'Operatore Economico riconoscono che Consip ed il Gestore del Sistema non possono in alcun modo verificare né tantomeno garantire la conformità dei Prodotti e dei Servizi offerti a Catalogo con quelli che verranno effettivamente consegnati o effettuati dagli Operatori Economici alle Stazioni Appaltanti, e pertanto non assumono alcuna responsabilità, né forniscono alcuna garanzia sui Prodotti, sui Servizi, sulla loro conformità alla normativa applicabile e sul buon esito delle transazioni concluse nel MEPA tra gli Operatori Economici e le Stazioni Appaltanti.

#### **Articolo 34- Formazione e pubblicazione del Catalogo**

Ogni Operatore Economico pubblica il suo Catalogo seguendo le istruzioni indicate nel Sito. Prima della pubblicazione, il Catalogo inviato dall'Operatore Economico può essere sottoposto ad un'attività di verifica formale e al processo di adeguamento agli standard imposti dal Sistema (cd. "normalizzazione").

La stazione appaltante e l'Operatore Economico riconoscono ed accettano che Consip ed il Gestore del Sistema si limitano a pubblicare il Catalogo, le relative descrizioni e le informazioni fornite dall'Operatore Economico (inclusi eventuali allegati, materiale illustrativo e immagini) senza effettuare di regola preventive verifiche, laddove non previste, di conformità del Catalogo alla Documentazione di procedura, né di correttezza, completezza o veridicità, sostanziale o formale, e, pertanto, esonerano Consip ed il Gestore del Sistema da qualunque responsabilità al riguardo.

#### **Articolo 35- Modifica e Integrazione del Catalogo**

In qualsiasi momento l'Operatore Economico ammesso al MEPA potrà eliminare un Prodotto o Servizio dal proprio Catalogo e/o modificare talune caratteristiche dei Prodotti o Servizi contenute nel Catalogo stesso attraverso le apposite procedure previste sul Sistema. Qualsiasi modifica dovrà comunque essere sottoscritta



dall'Operatore Economico con Firma Digitale e sarà valida ed efficace nei confronti delle Stazioni Appaltanti a partire dal momento della sua pubblicazione sul Sistema, fatta salva la possibilità che il Capitolato d'Oneri di Ammissione definisca termini diversi.

L'Operatore Economico ammesso può effettuare in qualsiasi momento l'integrazione del proprio Catalogo con l'inserimento di nuovi Prodotti o Servizi facenti parte della Categoria per il quale è stato ammesso, attraverso le procedure di integrazione del Catalogo previste dal Sistema.

#### **Articolo 36 - Eliminazione dei Cataloghi**

Consip si riserva di disporre la cancellazione automatica dai Cataloghi di Prodotti o Servizi che non siano stati aggiornati nei tempi previsti dal Capitolato d'Oneri, dandone, ove possibile, apposita comunicazione all'Operatore Economico.

L'eliminazione dei Prodotti o Servizi e la disattivazione del Catalogo sarà efficace nei confronti delle Stazioni Appaltanti a decorrere dalla data dell'effettivo oscuramento del Catalogo dal Sito, fermi restando gli obblighi negoziali già assunti dall'Operatore Economico ammesso.

#### **Articolo 37 - Obblighi di corretta gestione del Catalogo**

L'Operatore Economico ha l'obbligo di garantire che i suoi beni e servizi siano offerti nel Catalogo in conformità alla documentazione della procedura per cui l'Operatore Economico stesso ha ottenuto l'Ammissione. Consip si riserva la possibilità di eliminare offerte di beni o servizi esclusi dal Capitolato tecnico in virtù di norme speciali, offerte associate a categorie diverse da quelle cui sono associate nel Capitolato tecnico, duplicate con prezzi diversi o dichiarate valide solo per alcune Stazioni Appaltanti. Qualora l'Operatore Economico ripresentasse con le stesse modalità le righe di Catalogo eliminate, questo sarà soggetto alla Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico ha l'obbligo di garantire che i suoi beni e servizi siano offerti nel Catalogo in modo completo, ovvero comprendendo tutti i beni e i servizi strumentali necessari e non eliminabili dalla fornitura, identificabile, ovvero riportando il corretto codice articolo che identifica il bene o il servizio nei sistemi dell'Operatore Economico stesso, e veritiero, ovvero riportando descrizioni o immagini corrette e non idonee a sviare la stazione appaltante. Consip si riserva la possibilità di bonificare le righe di Catalogo non complete, non identificabili e non veritiere e qualora l'Operatore Economico modificasse le righe di Catalogo bonificate



riproponendo le stesse problematiche, di sanzionarlo con la Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico ha l'obbligo di garantire che i suoi beni e servizi siano offerti nel Catalogo ad un prezzo congruo e adeguato alle condizioni di mercato. Consip si riserva la possibilità di eliminare le offerte che presentano prezzi manifestamente non congrui o adeguati, eccessivamente obsoleti, con prezzo soggetto a termine temporale scaduto oppure non comprensivi di componenti obbligatori, e qualora l'Operatore Economico ripresentasse le righe di Catalogo eliminate associandole nuovamente a prezzi non congrui e adeguati, di sanzionarlo con la Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico non può pubblicare nel Catalogo offerte di beni contraffatti o che siano frutto di reati e in ogni caso ha l'obbligo di garantire che i suoi beni e servizi siano offerti senza che si configuri violazione di norma imperativa e qualora Consip riscontri una violazione del suddetto divieto l'operatore stesso è sanzionato con la Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 60 a 180 giorni.

#### **Articolo 38 – Procedure di affidamento nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**

In conformità a quanto disposto dal Codice dei Contratti Pubblici, le Stazioni Appaltanti abilitate al MEPA, tramite i propri Punti Ordinanti possono effettuare acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario e concludere contratti con gli Operatori Economici ammessi al MEPA:

- a) attraverso affidamento diretto mediante la procedura di Acquisto a Catalogo eventualmente preceduta da un confronto di preventivi
- b) attraverso procedure negoziate oppure gare aperte mediante le procedure di TD e di RDO.

La partecipazione a ciascuna procedura di affidamento indetta nel MEPA è disciplinata dalla stazione appaltante responsabile della specifica procedura di acquisto, sulla base del Codice dei Contratti Pubblici. Nell'ambito di ciascuna procedura di acquisto indetta dalle Stazioni Appaltanti, sarà possibile ricorrere all'avvalimento solamente nell'ipotesi in cui l'ausiliaria sia già ammessa al MEPA.

#### **Articolo 39 – Procedura di Acquisto a Catalogo**

I Cataloghi degli Operatori Economici ammessi al MEPA contengono offerte di Prodotti e Servizi impegnative e vincolanti nei confronti delle Stazioni Appaltanti, di conseguenza il Punto Ordinate che intende acquistare un Prodotto o un Servizio



direttamente da Catalogo può concludere un Contratto con l'Operatore Economico ammesso al MEPA, attraverso la funzionalità di Acquisto a Catalogo, selezionando il Prodotto o il Servizio e trasmettendo tramite il Sistema stesso il relativo documento di acquisto mediante upload del file firmato digitalmente.

#### **Articolo 40 – Il confronto di preventivi**

Il confronto di preventivi permette alla Stazione Appaltante di definire il suo fabbisogno inviandolo a più Operatori Economici, scelti tra quelli ammessi al MEPA, i quali la Stazione Appaltante può scegliere quello più idoneo per soddisfare il suo fabbisogno.

#### **Articolo 41 – Acquisto tramite RDO**

La Stazione Appaltante che intende effettuare i propri approvvigionamenti attraverso una procedura che prevede l'acquisizione di una o più Offerte, può utilizzare la procedura di RDO (ad inviti oppure aperta), individuando e descrivendo i Prodotti, i servizi o i lavori oggetto del contratto.

Al contratto concluso tra stazione appaltante e Operatore Economico all'esito della procedura di RDO sono applicabili le Condizioni Generali di contratto relative alla Categoria oggetto della RDO.

La Stazione Appaltante ha inoltre la possibilità di indicare negli appositi documenti, da allegare e sottoscrivere con Firma Digitale, ulteriori elementi relativi alla singola RDO, quali specifiche Condizioni Particolari di Contratto e Condizioni Particolari di RDO.

#### **Articolo 42 – Risposta alla RDO**

L'Operatore Economico che intende inviare un'Offerta a fronte del ricevimento della RDO specifica i termini della propria offerta avvalendosi delle funzionalità previste dal Sistema. L'offerta costituirà una proposta contrattuale rivolta alla stazione appaltante valida, efficace ed irrevocabile sino alla data indicata nella RDO, ai sensi dell'art. 1329 del codice civile. Tale Offerta non è sottoposta alle condizioni ed ai limiti del lotto minimo, dell'area di consegna e dell'eventuale Disponibilità Minima Garantita indicati a Catalogo. Con l'invio della propria Offerta l'Operatore Economico accetta le Condizioni Particolari di Contratto eventualmente previste dalla stazione appaltante.



Nel caso in cui l'Operatore Economico offerente sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del medesimo Codice, ovvero una aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, l'Operatore Economico può indicare quali siano le imprese consorziate o retiste il consorzio o la rete di imprese che eseguiranno le prestazioni.

L'Operatore Economico può rispondere alla RDO presentando un'offerta in qualità di mandatario di un raggruppamento temporaneo di imprese, di una aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete, ovvero di un GEIE. In tal caso, tutti gli operatori per conto dei quali l'Operatore Economico ammesso agisce devono essere a loro volta già ammessi al MEPA al momento della presentazione dell'offerta da parte dell'Operatore Economico.

#### **Articolo 43 – Chiusura della RDO**

Sulla base delle Offerte inviate dagli Operatori Economici, e delle eventuali ulteriori indicazioni allegate, la stazione appaltante, secondo i criteri di valutazione indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle Offerte ricevute e potrà, quindi, alternativamente:

- a) accettare una delle Offerte entro il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO, provvedere quindi a trasmettere, tramite le funzionalità del Sistema, il relativo Contratto all'Operatore Economico;
- b) non accettare alcuna delle Offerte ricevute facendo decorrere il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO.

#### **Articolo 44 – Acquisto tramite TD**

La Stazione Appaltante che intende effettuare i propri approvvigionamenti attraverso una procedura che prevede l'acquisizione di una sola offerta da parte di un Operatore Economico, può utilizzare la procedura di TD (trattativa diretta), individuando e descrivendo i Prodotti, i servizi o i lavori oggetto del contratto e selezionando l'operatore scelto.

L'Operatore Economico risponde alla TD con le medesime modalità previste per la RDO e la Stazione Appaltante accetta o meno l'offerta in assenza di confronto competitivo.



## **Sezione Quarta – Il Sistema dinamico della Pubblica Amministrazione**

### **Articolo 45 - Il Sistema Dinamico della Pubblica Amministrazione**

Lo SDAPA è uno degli Strumenti di Negoziazione, previsti dal Sistema di e-Procurement, attraverso il quale le Stazioni Appaltanti, possono effettuare acquisti, anche di valore inferiore alle soglie previste dal Codice dei Contratti Pubblici, secondo le procedure di cui alle presenti Regole ed agli altri Documenti dello SDAPA.

Le disposizioni delle presenti Regole si applicano allo SDAPA, salvo che non siano espressamente derogate o incompatibili con le disposizioni contenute nei singoli Bandi Istitutivi.

### **Articolo 46 – Procedure di affidamento nel Sistema Dinamico della Pubblica Amministrazione**

La Stazione Appaltante che intende affidare beni, servizi o lavori nell'ambito dello SDAPA potrà avviare una procedura di acquisto attraverso un Appalto Specifico nell'ambito del Bando Istitutivo di proprio interesse, utilizzando le funzionalità messe a disposizione dal Sistema

L'Appalto Specifico ha ad oggetto una o più delle categorie merceologiche definite nel Capitolato d'Oneri allegato al Bando Istitutivo. L'Appalto specifico costituisce un invito a presentare un'offerta rivolto a tutti gli Operatori Economici che hanno conseguito l'Ammissione nelle Categorie merceologica oggetto della procedura.

La Stazione Appaltante ha inoltre la possibilità di indicare negli appositi documenti, da allegare e sottoscrivere con Firma Digitale, ulteriori elementi relativi al singolo Appalto Specifico, quali specifiche Condizioni Particolari di Fornitura o specifiche relative alle modalità di esecuzione del contratto.

### **Articolo 47 – Risposta all'Appalto Specifico**

L'Operatore Economico che intende partecipare all'Appalto Specifico specifica i termini della propria offerta avvalendosi delle funzionalità previste dal Sistema. L'offerta costituirà una proposta contrattuale rivolta alla stazione appaltante valida, efficace ed irrevocabile sino alla data indicata nell'AS, ai sensi dell'art. 1329 del codice civile.

Nel caso in cui l'Operatore Economico offerente sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero una aggregazione tra





imprese aderenti al contratto di rete, l'Operatore Economico deve indicare per quali imprese consorziate o retiste il consorzio o la rete di imprese concorrono.

L'Operatore Economico può rispondere all'AS presentando un'offerta in qualità di mandatario di un raggruppamento temporaneo di imprese o di una aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete. In tal caso, tutti gli operatori per conto dei quali quello ammesso agisce devono essere a loro volta già essere ammessi al SDAPA al momento della presentazione dell'offerta.

#### **Articolo 48 – Chiusura dell'Appalto Specifico**

Sulla base delle Offerte contrattuali inviate dagli Operatori Economici la stazione appaltante, secondo i criteri di valutazione indicati nell'AS, procederà alla valutazione delle Offerte ricevute e potrà, quindi, alternativamente:

- a) accettare una delle Offerte entro il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione della pubblicazione dell'AS provvedere a trasmettere, tramite le funzionalità del Sistema, il relativo Contratto
- b) non accettare alcuna delle Offerte ricevute facendo decorrere il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio dell'AS.



## **Sezione Quinta – La gara telematica**

### **Articolo 49 – Gare telematiche in modalità ASP**

In conformità a quanto disposto dal Codice dei Contratti Pubblici, le Stazioni Appaltanti, tramite i propri Punti Ordinanti, possono utilizzare le funzionalità messe a disposizione dal Sistema in modalità ASP, ed effettuare procedure di gara in forma telematica gestendo autonomamente le fasi di pubblicazione della procedura, la presentazione delle offerte, analisi delle offerte l'aggiudicazione, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli Operatori Economici.

### **Articolo 50 – Partecipazione alle gare telematiche in modalità ASP**

Gli Operatori Economici partecipano alla gara telematica per mezzo dei propri legali rappresentanti registrati al Sistema.

Ciascun operatore può presentare offerta singolarmente oppure in forma riunita compilando le procedure disponibili sul Sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Il concorrente che intende partecipare in forma riunita in sede di presentazione dell'offerta deve indicare la forma di partecipazione e indicare gli Operatori Economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte alla compilazione dell'offerta.

### **Articolo 51 – Presentazione dell'offerta**

L'Operatore Economico presenta la sua offerta compilando la relativa procedura configurata dalla stazione appaltante. L'offerta può essere predisposta in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate. L'invio dell'offerta avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima. All'invio dell'offerta il concorrente riceve una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepiloga i dati di offerta e certifica la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La tempestività della ricezione delle offerte è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema medesimo.



#### **Articolo 52 – Ritiro dell'offerta**

L'offerta presentata può essere ritirata entro il termine di presentazione dell'offerta stessa. Il Sistema invierà all'Operatore Economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta ritirata la quale equivarrà ad un'offerta non presentata.

#### **Articolo 53 – Esame delle offerte**

L'organismo appositamente individuato procede all'esame delle offerte accedendo alla documentazione presentata nel rispetto delle fasi, e delle prerogative, definite dal disciplinare di gara. Fino dall'avvio dell'esame della documentazione di una fase, la documentazione relativa alla fase successiva resta segreta e il suo contenuto non è visibile alla Commissione di gara, né alla stazione appaltante, né ai concorrenti, né a terzi.

Il sistema consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che garantiscono la segretezza, l'integrità e la riservatezza delle comunicazioni, in conformità all'art. 77, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.





## **Sezione Sesta – Il contratto e la sua esecuzione**

### **Articolo 54 - Conclusione del Contratto**

La Stazione Appaltante può stipulare il contratto con l'Operatore Economico attraverso il Sistema mediante la sottoscrizione e l'invio di un Ordinativo Diretto di Acquisto a Catalogo, di un Ordinativo Diretto di Acquisto in Convenzione e di un'accettazione di Offerta, oppure può stipulare il contratto fuori dal Sistema, sempre nel rispetto delle modalità previste e disciplinate dal Codice dei Contratti. Nel caso di contratto concluso fuori dal Sistema, la Stazione Appaltante deve caricare sul Sistema il contratto stipulato.

Il Contratto stipulato attraverso il Sistema è composto dalla offerta dell'Operatore Economico e dall'accettazione della Stazione Appaltante ed è disciplinato dalle condizioni generali e particolari contenute nella Documentazione di Procedura.

L'Ordinativo Diretto di Acquisto e l'accettazione dell'offerta sono documenti informatici generati dal Sistema, che il Punto Ordinante scarica, sottoscrive con Firma Digitale e invia al Sistema manifestando la sua volontà di accettare l'offerta contenuta nel Catalogo dell'Operatore Economico o l'offerta dell'Operatore Economico.

La Stazione Appaltante è tenuta ad assicurare, tra l'altro, il rispetto delle norme relative all'imposta di bollo e a tutti gli altri adempimenti pubblicitari, documentali, tributari e fiscali, nonché, in generale, degli adempimenti richiesti dalle norme applicabili al procedimento posto in essere e al relativo contratto stipulato.

L'efficacia del contratto è disciplinata dalla Documentazione di Procedura.

### **Articolo 55 – Interconnessione con il Sistema NSO**

Nel caso in cui la Stazione Appaltante sia soggetta all'obbligo di trasmissione degli ordini di acquisto tramite NSO, di cui all'articolo 1, comma 412 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e relativi decreti attuativi, la Stazione Appaltante è tenuta a darne evidenza a Consip inserendo apposita indicazione sul proprio Profilo di Autorizzazione e a darne indicazione all'Operatore Economico in ciascun Ordine Diretto di Acquisto e accettazione d'Ordine, e comunque al momento della conclusione del contratto anche qualora questo venga stipulato fuori dal Sistema.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante sia soggetta all'obbligo di trasmissione attraverso NSO, gli ordini derivanti da contratti conclusi sul sistema vengono trasmessi al NSO dal Gestore del Sistema in adempimento all'articolo 1, comma 412 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nonché dall'articolo 3 del Decreto del Ministro



dell'Economia e delle Finanze 7 dicembre 2018, così come modificato dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27 dicembre 2019, salvo il caso in cui la Stazione Appaltante scelga, con formale richiesta scritta a Consip, di provvedere direttamente alla trasmissione al Sistema NSO attraverso altre piattaforme, trasmissione che deve avvenire entro 48 ore.

L'Operatore Economico è tenuto a verificare la conformità dell'ordine ricevuto tramite NSO al contratto stipulato e, in caso di difformità o incompletezza dell'ordine, darne comunicazione entro i due giorni lavorativi successivi alla Stazione Appaltante e a Consip.

Consip non è in alcun modo responsabile della correttezza delle indicazioni fornite o non fornite dalle Stazioni Appaltanti circa l'obbligo di utilizzo di NSO, né tantomeno dell'invio o della mancata trasmissione di ordini tramite NSO, del funzionamento o mancato funzionamento del medesimo, del contenuto degli ordinativi trasmessi tramite NSO o della liquidazione o del pagamento delle fatture degli Operatori Economici da parte delle Stazioni Appaltanti.

#### **Articolo 56 - Informazioni sull'esecuzione del Contratto**

La stazione appaltante e l'Operatore Economico si impegnano a fornire a Consip/MEF le informazioni relative alla fase di esecuzione dei Contratti che verranno eventualmente richieste dal Sistema. Resta inteso che i dati così forniti avranno valore meramente informativo nei confronti di Consip/MEF e non avranno alcuna efficacia giuridica tra le parti del Contratto, che sono pertanto tenute al compimento di tutte le attività osservando i modi e le formalità prescritti dalle leggi applicabili.

Consip si riserva la facoltà di effettuare controlli relativi all'esecuzione del Contratto da parte dell'Operatore Economico, e di assumere gli eventuali provvedimenti che si rendessero opportuni.

Qualora un contratto stipulato sul MEPA sia risolto per inadempimento addebitabile all'Operatore Economico, questo è sanzionato con la Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 30 a 120 giorni.

Qualora durante l'esecuzione del contratto stipulato sul MEPA l'Operatore Economico sia colpito dalle penali previste a garanzia del corretto adempimento, lo stesso Operatore Economico è sanzionato con la Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.