



Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
ENNA**

Cod.fisc./P.IVA01151150867  
Tel. 0935-520.111

**U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO**

Responsabile dell'Istruttoria:

Dott. Liborio Vullo

Telefono 0935/520245

EMAIL : [liborio.vullo@asp.enna.it](mailto:liborio.vullo@asp.enna.it)

RUP:

Dott. Alessandro Zampino

tel. 0935/521727

EMAIL: [alessandro.zampino@asp.enna.it](mailto:alessandro.zampino@asp.enna.it)

Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato:

Dott.ssa Maria Concetta Perna

EMAIL: [direttore.provveditorato@asp.enna.it](mailto:direttore.provveditorato@asp.enna.it)

[provveditorato@pec.asp.enna.it](mailto:provveditorato@pec.asp.enna.it)

Prot.n.

Data

*Spett.le Ditta*

**Laboindustria S.p.A.**

*P.Iva: 00805390283*

**OGGETTO: Fornitura di puntali per pipette da destinare ai laboratori di Patologia Clinica dell'ASP di Enna.**

Preso atto della richiesta del Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera del P.O. Umberto I di Enna, per l'acquisizione di che trattasi, si chiede di far pervenire, su piattaforma MEPA, la migliore offerta economica e relativa documentazione debitamente compilata e firmata digitalmente, propedeutica all'affidamento della fornitura triennale, in somministrazione eventuale, di materiale di laboratorio come di seguito indicato:

- N. 5000 (fabbisogno annuo) – rack 480 puntali completo di pistone, cod. NRH0030001320

**Valore totale stimato a base d'asta, su fornitura triennale, di € 11.880,00 oltre IVA 22%.**

**Si richiede miglioria sul valore a base d'asta.**

La documentazione per la partecipazione alla procedura negoziata in argomento, indetta ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'art. 76, comma 2, lett. c) del D.Lgs 36/2023, di seguito indicata, dovrà essere presentata secondo le modalità di seguito esplicitate:

**documentazione amministrativa/tecnica:**

- Dichiarazione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS E INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC, come da allegato inserito nella documentazione richiesta;
- Patto d'integrità anticorruzione;
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187 e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto;
- scheda tecnica dei prodotti offerti - depliant;
- descrizione garanzia offerta, - durata minima 24 (ventiquattro) mesi su tutti gli inconvenienti, di qualsiasi natura, che si dovessero riscontrare durante il periodo di garanzia;



Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**ENNA**

**Offerta economica:**

- offerta dettagliata: "Autodichiarazione ex DPR 445/2000 offerta economica dettagliata" con l'ulteriore specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Aziende Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto a ciascuna di esse.

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- Ribasso percentuale al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Si precisa, altresì, che il prezzo dovrà comprendere: trasporto e consegna.

**Adempimenti successivi all'aggiudicazione:**

- La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge;
- ~~La fornitura deve essere eseguita, a seguito di esplicito ordine informatico (NSO) emesso dal Direttore della U.O.C. Farmacia Ospedaliera del P.O. Umberto I di Enna, o da suo delegato;~~
- I beni dovranno essere consegnati presso i magazzini farmaceutici dell'ASP di Enna come indicato nei rispettivi ordinativi, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro 7 giorni dall'ordine. Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna dei beni oggetto dello stipulando contratto. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non potrà comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale. Qualora la Ditta non abbia la disponibilità di quanto richiesto, dovrà segnalarlo entro 7 giorni dall'ordine, al Magazzino di Farmacia Ospedaliera del P.O. Umberto I di Enna;
- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;
- Eventuali consegne non effettuate presso il Magazzino di riferimento saranno considerate come non eseguite;
- Qualora i beni non risultassero in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere rifiutati da questa Azienda non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui i beni dovessero palesare qualche difetto non rilevato e non immediatamente rilevabile. Il fornitore sarà tenuto a ritirare il prodotto contestato a sue spese, con l'obbligo di restituire entro brevissimo tempo il prodotto corrispondente nella qualità.

**L'Azienda può chiedere la risoluzione del contratto:**

- a) In qualunque momento, durante l'esecuzione della fornitura, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;





Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**ENNA**

- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora, moratorie e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;
- g) in caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023 e dalla "Linea Guida n. 3 dell'ANAC", il Direttore del Servizio Provveditorato ha individuato, tra i dipendenti della stessa U.O.C., il gruppo di lavoro per la gestione della fornitura, nei termini sottoindicati:

- Attività del RUP: Dott. Alessandro Zampino;
- Predisposizione e controllo delle procedure: Sig.ra Silvia Scichilone;
- Collaboratori alla attività del RUP: Dott. Liborio Vullo.

**E' fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.**

E' fatto espresso **divieto di cessione del credito**, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

**La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ, 7/9 – 94100 ENNA – PARTITA IVA 01151150867**

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Dott. Liborio Vullo

Il RUP  
Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Dott. Alessandro Zampino

Il Direttore  
U.O.C. Servizio Provveditorato  
Dott.ssa Maria Concetta Perna

