

V



Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
ENNA

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 13 DEL 16 GEN 2025

OGGETTO: Indizione procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n.36/2023, per l'affidamento del servizio di gestione delle elisuperfici aziendali dei PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO – U.O.S. GARE SERVIZI E LL.PP.

PROPOSTA N. 14 DEL 09/01/2025

Il RUP
Collaboratore Amm.vo Prof.le
(Dott.ssa Lucia Macaluso)

Il Dirigente Amministrativo
U.O.S. Gare Servizi e LL.PP.

Il Direttore
U.O.C. Servizio Provveditorato
(Dott.ssa Maria Concetta Perna)

Maria Concetta Perna

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

() Autorizzazione n. 2 sub 17 del 09/01/2025 C.F. / C.P. 502020199

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Maria Concetta Perna
D.ssa Nadia CHINNICI

IL DIRETTORE UOC SEE c.p.

Nadia Chinnici
Dott.ssa N. PILATO

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

9/1/2025

L'anno duemilaventicinque il giorno 16 GEN 2025 del mese di _____ nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Carmelo Zappia, nominato con Decreto Presidenziale n. 312/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo Dott. Alessandro Mazzara, nominato con delibera n°1621 del 05/11/2024, e del Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà, nominato con delibera n. 649 del 10/06/2019 e s.m.i., con l'assistenza del Segretario verbalizzante Dott. Vito Cristiano Macaluso adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

PROPOSTA

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Provveditorato
VISTO l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 902 del 19/06/2020

PREMESSO

Che, con nota prot.n. 127502 del 26/11/2024, il Servizio Provveditorato ha richiesto al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - trasmettendogli la documentazione tecnica elaborata dal Servizio Tecnico di cui alla nota prot. n. 125304 del 20/11/2024 - l'elaborazione del DUVRI, trasmesso con nota prot. n. 129941 del 02/12/2024;

Che, con nota prot. n.132671 del 09/12/2024, il Servizio Tecnico ha trasmesso alla U.O.C. Servizio Provveditorato il capitolato definitivo finalizzato all'indizione della gara aziendale per l'affidamento del servizio di durata triennale di gestione delle elisuperfici dell'ASP di Enna, ubicate presso i PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina;

CONSIDERATO

Che il servizio in argomento è indispensabile per garantire il regolare svolgimento delle attività di elisoccorso presso i PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina, nel rispetto degli standard di sicurezza e della normativa vigente;

Che lo stesso non è in programmazione tra le gare in carico all'Ufficio Speciale Centrale Unica di Committenza della Regione Sicilia, non sono in itinere gare di Bacino Orientale della Sicilia, né sono attive convenzioni Consip per gli Enti della Sanità;

Che, ai sensi dell'art. 7, comma 2, della Legge 6 luglio 2012 n. 94, le PP.AA. sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RILEVATO

Che, sulla base della stima effettuata, occorre indire idonea procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n.36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023, invitando tutti gli OO.EE. iscritti al MEPA e abilitati per la categoria merceologica in argomento;

Che l'affidamento prevede che i servizi vengano individuati in un unico lotto con la seguente valorizzazione, come da CSA di cui alla suddetta nota prot. n.125304 del 20/11/2024 e DUVRI trasmesso con nota prot. n. 129941 del 02/12/2024:

Valore complessivo ai fini dell'articolo 14, comma 4 del D. Lgs. N. 36/2023: € 217.709,14

QUADRO ECONOMICO			
CONTROLLO IMPIANTI E MANUTENZIONE ORDINARIA	1		31.409,85 €
ATTIVITA' AMMINISTRATIVE MANTENIMENTO E/O AGGIORNAMENTO AUTORIZZAZIONI E RAPPORTI AUTORITA'	2		22.770,00€
PRONTO INTERVENTO E ASSISTENZA OPERAZIONI DI VOLO	3		146.783,01 €
IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO A BASE DI GARA (1+2+3)	A		200.962,86 €
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	B		16.077,03 €
ONERI PER L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI			669,25 €.
COSTO DELLA MANODOPERA NON SOGGETTA A RIBASSO (CALCOLATO SU A)	C		119.448,96€
SOMMANO (A+B+ONERI PER L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI)	D		217.709,14 €

SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (art. 45 del D.lgs. 36/2023)	E	2.177,09 €
IVA 22 % DI D	F	47.896,01 €
SOMMANO (E+F)	G	50.073,10 €
TOTALE (D+G)		267.782,24 €

CONSIDERATO che, ai fini dell'aggiudicazione, l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, verrà valutata secondo le modalità e i criteri di cui al Capitolato Speciale d'Appalto trasmesso con nota prot. n.132671 del 09/12/2024;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che – qui – si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. DI INDIRE procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n.36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.36/2023, invitando tutti gli OO.EE. iscritti al MEPA e abilitati per la categoria merceologica in argomento, per l'affidamento del servizio di gestione delle elisuperfici aziendali, secondo i seguenti valori:

Valore complessivo ai fini dell'articolo 14, comma 4 del D. Lgs. N. 36/2023: €. 217.709,14 come da prospetto che segue:

QUADRO ECONOMICO		
CONTROLLO IMPIANTI E MANUTENZIONE ORDINARIA	1	31.409,85 €
ATTIVITA' AMMINISTRATIVE MANTENIMENTO E/O AGGIORNAMENTO AUTORIZZAZIONI E RAPPORTI AUTORIZITA'	2	22.770,00 €
PRONTO INTERVENTO E ASSISTENZA OPERAZIONI DI VOLO	3	146.783,01 €
IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO A BASE DI GARA (1+2+3)	A	200.962,86 €
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	B	16.077,03 €
ONERI PER L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI		669,25 €.
COSTO DELLA MANODOPERA NON SOGGETTA A RIBASSO (CA LCOLATO SU A)	C	119.448,96€
SOMMANO (A+B+ONERI PER L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI)	D	217.709,14 €
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (art. 45 del D.lgs. 36/2023)	E	2.177,09 €
IVA 22 % DI D	F	47.896,01 €
SOMMANO (E+F)	G	50.073,01 €
TOTALE (D+G)		267.782,24 €

2. DI APPROVARE i seguenti documenti di gara:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato Tecnico;
- Domanda di partecipazione;
- DGUE;
- Attestazione di avvenuto sopralluogo;
- Patto di Integrità anticorruzione;
- Dichiarazione Antiriciclaggio;
- Dichiarazione Anticorruzione;
- Dichiarazione Monitoraggio rapporti tra ASP Enna e soggetti Esterni;
- Protocollo di legalità;
- Modello offerta economica dettagliata.

3. DI PROCEDERE alla pubblicazione dell'avviso di gara sul sito internet aziendale.

4. **DI INOLTARE** l'invito alla procedura negoziata a tutti gli Operatori Economici iscritti sul MEPA di Consip e abilitati per la categoria merceologica in argomento.

5. **DI DARE ATTO** che la spesa presunta di € 265.605,15 (di cui € 16.077,03 per oneri di sicurezza ed € 669,25 per rischi interferenziali) IVA 22% compresa, o la minor spesa derivante dall'espletamento della procedura che si indice con il presente provvedimento, graverà ^{Altre IVA ad} **sul conto economico n. 502020199 "Altri servizi non sanitari da privato" del bilancio 2025.** ^{Altre IVA A}

6. **DI ACCANTONARE** gli incentivi per le funzioni tecniche, che per la presente procedura di gara risultano pari a € 2.177,09 (stanziamento del 1% sul valore posto a base di gara IVA esclusa comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) destinandoli ad un apposito fondo, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, conto economico n. 516041101 "Accantonamento incentivi funzioni tecniche" del bilancio corrente.

7. **DI DARE ATTO** che, allo stato, dette somme saranno solo accantonate, mentre la ripartizione di dettaglio agli aventi diritto avverrà, se dovuta, successivamente all'approvazione del Regolamento e secondo le modalità e i criteri previsti dall'emanando Regolamento dell'ASP di Enna (ex art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 e sulla base della giurisprudenza contabile) ai sensi dell'art. 5, comma 10, del D.L. n. 121/2021, convertito in L. n. 156/2021.

8. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato ha individuato, tra i dipendenti della U.O.C., il gruppo di lavoro per la gestione della procedura di acquisizione, nei termini sottoindicati:

- Programmazione della spesa per investimenti: Francesco Nobile;
- RUP: Dott.ssa Lucia Macaluso;
- Predisposizione e controllo delle procedure: Dott.ssa Lucia Macaluso/Dott.ssa Tiziana Rizza
- Collaboratore all'attività del RUP: Dott.ssa Monja Nasonte/Francesco Nobile;
- Verifica di conformità amministrativa: Dott.ssa Lucia Macaluso/Dott.ssa Tiziana Rizza

9. **DI DARE ATTO** che il Direttore del Servizio Tecnico ha individuato tra i dipendenti della stessa U.O.C., il gruppo di lavoro per la gestione del contratto relativo al servizio in argomento:

- DEC: Ing. Angelo Di Pasquale;
- Direttori Operativi: Arch. Giuseppe Armeno (P.O. "Umberto I" di Enna), Ing. Gaetano Privitelli (P.O. "Chiello" di Piazza Armerina);
- Collaboratori all'attività del DEC: Dott.ssa Monica Palermo, Dott.ssa Giuseppina Andolina.

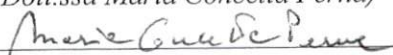
10. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento a ciascuna delle Unità di personale individuate ai punti 8 e 9, per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza.

11. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di procedere in tempi brevi all'espletamento della procedura in argomento, al fine di garantire il regolare funzionamento del servizio di elisoccorso presso i PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina, nel rispetto degli standard di sicurezza e della normativa vigente;

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore UOC Servizio Provveditorato

(Dott.ssa Maria Concetta Perna)





SULLA SUPERIORE PROPOSTA VIENE ESPRESSO

Parere favore

Data 16/01/2025

Il Direttore Amministrativo

Dott. Alessandro Mazzara

Parere favore

Data 16/01/2025

Il Direttore Sanitario

Dott. Emanuele Cassara

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla Dott.ssa Maria Concetta Perna, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla Dott.ssa Maria Concetta Perna, Direttore della UOC Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Carmelo Zappia

Il Segretario verbalizzante

Dott.

Dr. Vito Christian Macchiavelli

Collaboratore Amministrativo

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009

dal 19 GEN 2025

al 02 FEB 2025

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 19 GEN 2025

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 36/2023, espletata sulla piattaforma Me.Pa. di Consip, per l'affidamento, per anni 1 (uno), del servizio di gestione delle elisuperfici dei PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina

PREMESSE

Con Delibera a contrarre n..... del, questa ASP ha deliberato di indire procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, invitando tutti gli OO.EE. iscritti al MEPA e abilitati per la categoria merceologica in argomento, per l'affidamento, per anni 1 (uno), del servizio di gestione delle elisuperfici dei PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina.

La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione "Acquistinrepa" (di seguito Piattaforma Me.Pa. di Consip) accessibile all'indirizzo www.acquistinrepa.it.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è la provincia di Enna [codice NUTS: ITG16]

Il **Responsabile Unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la Dott.ssa Lucia Macaluso

Vista la stretta connessione funzionale, tecnica ed organizzativa tra i servizi di cui alla presente procedura, la stessa viene articolata in un lotto unico ed inscindibile.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione della Piattaforma telematica Me.Pa. di Consip (di seguito per brevità anche solo "Sistema"). Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento EIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema. L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- A. Disciplinare di gara;
- B. Capitolato Tecnico
- C. Schema di domanda di partecipazione;
- D. Attestato avvenuto sopralluogo. Dichiarazione sostitutiva
- E. DUVRI;
- F. Patto di integrità;
- G. DGUE - documento di gara unico europeo in formato elettronico;
- H. Dichiarazione anticorruzione
- I. Dichiarazione antiriciclaggio
- J. Dichiarazione Monitoraggio rapporti tra ASP Enna e soggetti Esterni
- K. Protocollo di legalità

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.aspenna.it> alla pagina relativa alle Gare e Contratti e sulla Piattaforma www.acquistinretepa.it.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 20 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sul sito istituzionale al link relativo alla pagina dedicata alla presente procedura del portale aziendale su indicato. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora

costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché non è possibile suddividere i servizi in quanto strettamente correlati fra loro dal punto di vista funzionale, tecnico ed organizzativo.

Oggetto dell'appalto

Procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), da aggiudicarsi con il criterio per l'affidamento, per anni 1 (uno), del servizio di gestione delle elisuperfici dei PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina.

Valore complessivo ai fini dell'articolo 14, comma 4 del D. Lgs. N. 36/2023: € 217.709,14:

QUADRO ECONOMICO		
CONTROLLO IMPIANTI E MANUTENZIONE ORDINARIA	1	31.409,85 €
ATTIVITA' AMMINISTRATIVE MANTENIMENTO E/O AGGIORNAMENTO AUTORIZZAZIONI E RAPPORTI AUTORITA'	2	22.770,00€
PRONTO INTERVENTO E ASSISTENZA OPERAZIONI DI VOLO	3	146.783,01 €
IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO A BASE DI GARA (1+2+3)	A	200.962,86 €
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	B	16.077,03 €
ONERI PER L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI		669,25 €.
COSTO DELLA MANODOPERA NON SOGGETTA A RIBASSO (CALCOLATO SU A)	C	119.448,96€
SOMMANO (A+B+ONERI PER L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI)	D	217.709,14 €
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (art. 45 del D.lgs. 36/2023)	E	2177,09 €
IVA 22 % DI D	F	47.896,01
SOMMANO (E+F)	G	50.073,01 €
TOTALE (D+G)		267.782,24 €

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, nei contratti di lavori e servizi, per determinare l'importo posto a base di gara, la stazione appaltante o l'ente concedente individua nei documenti di gara i costi della manodopera secondo quanto previsto dal comma 13. I costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. L'ASP di Enna si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura aperta qualora le offerte pervenute non risultino convenienti ed inoltre si riserva la facoltà di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. L'offerta vincherà il concorrente per 270 giorni naturali e consecutivi dal termine indicato nel Bando di gara per la scadenza della presentazione delle offerte.

L'assunzione dell'appalto di cui al presente disciplinare implica da parte dell'impresa aggiudicataria la conoscenza perfetta non solo di tutte le norme generali e particolari che lo regolano, ma altresì di tutte le condizioni locali che si riferiscono all'attività e, in generale, di tutte le circostanze generali e speciali che possano aver influito sul giudizio dell'Impresa circa la convenienza ad assumere l'appalto.

L'aggiudicatario sarà tenuto a fornire, alle condizioni economiche e tecnico-organizzative risultanti dall'aggiudicazione, solo ed esclusivamente la quantità e la tipologia di prestazioni che verranno effettivamente richieste dall'ASP di Enna contraente di riferimento, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo nei riguardi di quest'ultima qualora le prestazioni concretamente richieste e/o effettuate risultassero inferiori rispetto a quelle preventivabili a seguito delle informazioni contenute nel presente Disciplinare e negli atti di gara in genere.

L'ASP di Enna contraente ha, dunque, la facoltà di ricorrere, entro i limiti e nelle forme di legge, il complesso delle prestazioni oggetto del presente Capitolato ad esso riferibili. L'ASP di Enna si riserva di trasmettere all'AGCM tutta la documentazione di gara e le offerte pervenute ove il comportamento degli operatori economici sia risultato, anche prima facie, in contrasto con la normativa di riferimento.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI, COSTI DELLA SICUREZZA

4.1 DURATA

La durata dell'appalto è di anni tre decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

4.2 COSTI DELLA SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii., ed in considerazione di quanto indicato con Determina all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture" e ss.mm.ii., si ritiene che i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" siano complessivamente pari a quanto già indicato nell'articolo 3 del presente Disciplinare al quale si rinvia. Resta fermo che:

- 1) prima della definizione e sottoscrizione del Contratto attuativo, l'ASP di Enna dovrà definire ed implementare il DUVRI relativo a detto Contratto e riferendolo in particolare ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verranno eseguiti i servizi, con indicazione delle misure atte a eliminare/ridurre i rischi da interferenza e i relativi costi;
- 2) ciascun concorrente dovrà indicare nel corpo della propria Offerta economica e a pena di esclusione, oltre ai propri costi della manodopera anche i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art.65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67e 68 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara, in uno o più lotti, in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

6. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di

cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari all'importo a base d'asta richiesto IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi di importo minimo pari all'importo a base d'asta IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) del paragrafo 6.1 deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito delle forniture analoghe di cui al precedente paragrafo deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice ai fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui

al paragrafo 7.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna al rispetto della normativa vigente.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato previo accordo con il Servizio Tecnico Aziendale.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo emailpec: tecnico@pec.asp.enna.it, e deve riportare i seguenti dati dell'Operatore Economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta, a pena esclusione, dovrà essere inviata entro il decimo giorno antecedente la scadenza della presentazione dell'offerta

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a €. 18,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>].

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

I documenti di gara sono:

- Domanda di partecipazione
- DGUE
- Dichiarazione anticorruzione
- Dichiarazione antiriciclaggio
- Dichiarazione Monitoraggio rapporti tra ASP Enna e soggetti Esterni
- Protocollo di legalità

- Patto di integrità
- Attestato di sopralluogo
- capitolato

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun Operatore Economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli Operatori Economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore _____ del giorno _____ a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle Regole del sistema di e-procurement

della Pubblica Amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema. L'"OFFERTA" è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa;**
- B. **Offerta tecnica;**
- C. **Offerta economica;**

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta; La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, **Offerta tecnica**, **Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o

Me.Pa di) Bene

interruzioni di funzionamento del Sistema) Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione, qualora redatti in lingua straniera, devono essere presentati corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato

collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, eventualmente per ogni singolo lotto, inserisce a Sistema, nelle Buste amministrative, la documentazione indicata nella tabella seguente.

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta
Domanda di partecipazione	Amministrativa
comprova dei requisiti di fatturato specifico	Amministrativa
Procure	Amministrativa
dichiarazione integrative della domanda di partecipazione;	Amministrativa
DGUE	Amministrativa
Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo più relativa documentazione	Amministrativa
Dichiarazione di avalimento più contratto di avalimento	Amministrativa
Eventuale DGUE dell'ausiliaria	Amministrativa
Verbale di sopralluogo	Amministrativa
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia	Amministrativa
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Amministrativa
Eventuale documentazione per i soggetti associati	Amministrativa

Dichiarazione presa visione del Patto di integrità sottoscritto con firma digitale.	Amministrativa
Documentazione attestante il pagamento del bollo	Amministrativa

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato alla documentazione di gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa partecipante.

Nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Tali consorzi indicano, altresì, gli eventuali consorziati a cui ricorrono per soddisfare i requisiti di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito istituzionale e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità allegato alla documentazione di gara.
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/ca-pofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente - ove sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 - dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma, 1, lettera o), del Decreto succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti
- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica
- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica
- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B- OFFERTA TECNICA

16.1

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

"Offerta tecnica", contenente la descrizione analitica del servizio offerto, garantendo il rispetto puntuale di tutto quanto disposto nel CSA, al quale integralmente si fa rinvio.

Si ricorda che l'offerta tecnica non deve riportare gli importi di prezzo offerto o di ribasso o, comunque, contenere alcuna indicazione di carattere economico ovvero riconducibile alla Offerta economica.

17. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella busta economica, la documentazione indicata nella tabella che segue:

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Economica
Offerta economica dettagliata	Economica

L'offerta economica è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

- la "Offerta Economica", generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate.
I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta Economica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:
 - i. scaricata e salvata sul proprio PC;
 - ii. sottoscritta digitalmente.
- L'"Offerta Economica", conforme all'Allegato "Offerta economica dettagliata", che il concorrente dovrà compilare secondo le modalità indicate successivamente nonché all'interno del suddetto allegato.

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) Ribasso percentuale offerto al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza e di quelli dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;

b) La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

c) la stima dei costi della manodopera. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. In tal caso, l'operatore economico è tenuto a fornire le motivazioni a supporto di tale scostamento, al fine di consentire alla Commissione e al Responsabile del procedimento di valutarne la congruità.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

19. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

CRITERIO	SUB-CRITERIO	DESCRIZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	D MAX
1		Struttura organizzativa dedicata alla gestione dell'appalto	15	
	1.1	Descrizione dell'organizzazione dell'impresa partecipante per la gestione operativa della Commessa		8

	1.2	Redazione ed aggiornamento del manuale di gestione		7
2	Piano di manutenzione periodica e programmata		15	
	2.1	Chiarezza e completezza del piano di manutenzione periodica e programmata.		10
	2.2	Metodologia e tempistiche di esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria		5
3	Caratteristiche qualitative e quantitative delle attrezzature in dotazione		15	
	3.1	Caratteristiche qualitative e quantitative delle dotazioni dedicate al personale addetto al servizio		5
	3.2	Caratteristiche qualitative e quantitative delle attrezzature messe a disposizione per l'espletamento del servizio		5
	3.3	Caratteristiche qualitative e quantitative delle risorse hardware e software impiegate per la gestione del Servizio e capacità della reportistica proposta		5
4	Personale impiegato nell'esecuzione del servizio		15	
	4.1	Qualificazione del personale: si terrà conto dei requisiti professionali del personale, delle esperienze pregresse, del curriculum formativo, di specifiche certificazioni/attestazioni/abilitazioni.		5
	4.2	Modalità di gestione del personale: si terrà conto delle modalità di gestione del personale, delle modalità di contenimento del turn over, delle modalità di sostituzione anche in caso di eccezionali assenze, etc...		5
	4.3	Presentazione di un programma di formazione e addestramento e aggiornamento teorico-pratico del personale assegnato al servizio		5
5	Proposte migliorative di esecuzione del servizio		10	
		Proposte aggiuntive rispetto alle richieste del Capitolato che possano garantire una migliore esecuzione del servizio offerto		10
		TOTALE		70

19.1. ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi discrezionali si adotterà, in aderenza alle indicazioni suggerite dalla Linea Guida ANAC N. 2 – sezione V – la seguente procedura:

Ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente discrezionale, variabile tra zero e uno, in base alla tabella sotto riportata.

- Si calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario.
- Al coefficiente medio più elevato, sarà riassegnato il valore 1 e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.
- Detti coefficienti saranno moltiplicati per il massimo punteggio previsto per il criterio/sub-criterio in esame.

GIUDIZIO	CRITERIO DI GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori	1
Ottimo	Aspetti positivi elevati e piena corrispondenza con le prestazioni attese. Gli argomenti sono trattati in modo esaustivo e non si rilevano elementi poco chiari	0,8
Buono	Si rilevano aspetti positivi e buona corrispondenza con le prestazioni attese. Gli argomenti sono trattati in modo appropriato e si evidenzia un numero esiguo di elementi poco chiari.	0,6
Discreto	Si rileva qualche aspetto positivo e limitata corrispondenza con le prestazioni attese. Gli argomenti sono trattati in modo abbastanza completo ma si evidenziano alcuni elementi poco chiari.	0,4
Modesto	Aspetti positivi appena percettibili. Gli argomenti sono trattati in modo poco esaustivo e si rilevano diversi elementi poco chiari.	0,2
Irrilevante/N on valutabile	Aspetti positivi non rilevabili o assenti. Gli argomenti sono trattati in modo lacunoso e si evidenziano elementi incongruenti.	0

Il punteggio tecnico complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun criterio e/o sub – criterio. Per i criteri di valutazione articolati in più sub–criteri non si darà luogo ad ulteriore riparametrazione.

Qualora un concorrente consegua un punteggio tecnico inferiore alla soglia minima di 42 punti sarà escluso dal prosieguo della gara.

19.2. ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, il punteggio attribuito all'elemento economico sarà calcolato tramite la formula non lineare concava alla migliore offerta:

$$PE_i = 30 \cdot (A_i/A_{max})^\alpha$$

Dove:

PE_i = punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

$\alpha = 0,6$

19.3. ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO

Il punteggio complessivo per l'offerta del concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$PC_i = PT_i + PE_i$$

Dove:

PC_i = punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo

PT_i = punteggio tecnico attribuito al concorrente i-esimo

PE_i = punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo

Il primo concorrente in graduatoria sarà quindi quello che avrà conseguito il maggior punteggio, ottenuto sommando i punti assegnati all'offerta tecnica ed i punti assegnati all'offerta economica.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta sarà convocata dal RUP dopo la nomina della Commissione Giudicatrice.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati.

22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre la verifica della congruità dell'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- b) proporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

23. VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELLE OFFERTE TECNICHE ED APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 21.

La commissione di gara procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione di gara rende visibile ai concorrenti:

- a) l'espressione di congruità della Commissione sulle offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Ai termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione di gara procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 19.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione è collocato prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico. In caso di ex aequo, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro tre giorni dalla data della richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato l'offerta più bassa. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione di gara rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato entro 60 giorni, dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'articolo 18 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.aspenna.it/wp-content/uploads/2021/02/Codice-Aziendale-di-Comportamento.pdf>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Foro di Enna.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali ... [indicare le informazioni sul trattamento dei dati personali dovute in considerazione delle specificità del singolo appalto, della stazione appaltante, dei suoi rapporti con il gestore del Sistema, delle caratteristiche tecniche del Sistema utilizzata. Tali informazioni devono riguardare, in particolare: a) la finalità del trattamento; b) la base giuridica e natura del conferimento dei dati; c) la natura dei dati trattati; d) le modalità del trattamento dei dati; e) l'ambito di comunicazione e di diffusione dei dati; f) l'ambito di comunicazione e di diffusione dei dati; g) periodo di conservazione dei dati; h) i diritti del concorrente/interessato; i) il titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati].

REGIONE SICILIANA



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
U.O.C. SERVIZIO TECNICO

U.O.C. SERVIZIO TECNICO

Direttore Dr. Ciro Viscuso
ciro.viscuso@asp.enna.it
0935 520202

Alla U.O.C. Provveditorato

OGGETTO: Trasmissione Capitolato Speciale d'Appalto per affidamento triennale del servizio di gestione e manutenzione delle elisuperfici per emergenza sanitaria dell'Asp di Enna.

A seguito della ricezione del DUVRI con nota prot. n. 129941 del 02/12/2024, si trasmette in allegato il Capitolato Speciale d'Appalto aggiornato.

Enna, 09/12/2024

Il Direttore U.O.C. Servizio Tecnico

Dr. Ciro Viscuso



Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE ENNA
Sede Legale: Viale Diaz 7/9 – 94100 ENNA
C.F./P.I. 01151150867

U.O.C. SERVIZIO TECNICO

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E
MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ELISUPERFICI PER EMERGENZA
SANITARIA DELL'ASP DI ENNA**

AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ELISUPERFICI PER EMERGENZA SANITARIA DELL'ASP DI ENNA

PREMESSA

Il presente capitolato definisce i requisiti e le modalità di svolgimento del servizio di gestione e manutenzione ordinaria delle elisuperfici per emergenza sanitaria dell'ASP di Enna che dovrà essere eseguito dall'Impresa aggiudicataria, di seguito denominata "Appaltatore".

Tutti i punti del presente capitolato saranno recepiti integralmente nel contratto che sarà stipulato con l'Appaltatore dopo l'aggiudicazione della gara.

ART.1-NORME DI APPALTO E DI SETTORE

L'Appaltatore deve eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento in conformità a tutte le leggi, regolamenti e norme applicabili, comunitarie e/o nazionali, alcune delle quali vengono di seguito riportate a titolo indicativo e non esaustivo:

- Norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di appalti di servizi, in particolare dal D.Lgs. 36/23 e successive modificazioni;
- Codice della Navigazione, approvato con Regio Decreto 30 marzo 1942 n. 327, come modificato dai D. Lgs. 96/2005 e 151/2006;
- Legge 2 aprile 1968 n. 518 concernente la liberalizzazione dell'uso delle aree di atterraggio;
- D. Lgs. 25 luglio 1997 n. 250 istitutivo di E.N.A.C.;
- Decreto Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti 1 febbraio 2006 "Norme di attuazione della legge 2 aprile 1968, n. 518, concernente la liberalizzazione dell'uso delle aree di atterraggio";
- Regolamento U.E. n. 965/2012 e ss.mm.ii.;
- Circolare ENAC serie aeroporti APT-36 del 30/10/2013 "avio-idro-elisuperfici gestione e autorizzazione";
- Decreto Ministero degli Interni n.238 26/10/2007 recante norme per la sicurezza antincendio negli eliporti ed elisuperfici;
- Decreto Ministero degli Interni 23 settembre 2011 recante norme per la determinazione delle dotazioni minime di personale addetto, di mezzi, di attrezzature e di sostanze estinguenti da destinare all'attività di soccorso e lotta antincendio, negli aeroporti di aviazione generale e nelle aviosuperfici. Decreto Ministero degli Interni 6 agosto 2014, parzialmente modificato dalle disposizioni integrative del D.M. 15 Giugno 2015 in materia di "disposizioni sul servizio di salvataggio e antincendio negli aeroporti ove tale servizio non è assicurato dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco e negli eliporti e sul presidio di primo intervento di soccorso e lotta antincendio negli aeroporti di aviazione generale, nelle aviosuperfici e nelle elisuperfici";
- Decreto Ministero degli Interni 1 dicembre 2016 recante "disposizioni integrative al decreto 15 giugno 2015 in materia di salvataggio e antincendio nelle elisuperfici a servizio di strutture ospedaliere";
- Regolamento ENAC edizione n. 1 del 22 dicembre 2016 "infrastrutture a servizio dell'attività HEMS" e ss.mm.ii.;
- ICAO Heliport Manual (Doc. 9261-AN/903) ICAO Annesso 14 Voi. I e II
- Condizioni generali e particolari del servizio riportate nel presente capitolato speciale d'onere e nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore nella UE ed in Italia o che vengano emanati in corso d'opera anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel presente Capitolato.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto:

1. L'attività continuativa di gestione delle elisuperfici presenti all'interno dei presidi ospedalieri di Enna e Piazza Armerina destinate al servizio medico di emergenza con elicotteri, in conformità alla normativa vigente in materia ed alle clausole del capitolato speciale parte integrante e sostanziale del contratto. L'attività di gestione comprende tutte le attività operative funzionali volte a garantire la piena operatività delle infrastrutture date in gestione per il loro efficace utilizzo in ottemperanza a quanto stabilito nel relativo contratto e nei suoi addendum.
2. L'attività di manutenzione ordinaria delle infrastrutture che garantisca l'adeguatezza degli impianti e della segnaletica e, comunque, la piena operatività delle stesse, in ottemperanza alla normativa vigente ed applicabile;

Servizio antincendio

Nelle elisuperfici ove si rendesse necessario per il superamento dei movimenti previsti dalla normativa o dovesse essere modificata la normativa di riferimento, l'Aggiudicataria rimane fin da ora obbligata a fornire il servizio antincendio di classe H2. Nel guai caso l'aggiudicatario è obbligato a fornire la dotazione di protezione per la squadra antincendio ai sensi del D.M. 238 del 26/10/2007 s.m.i. Per l'ulteriore servizio, non previsto nel contratto originario, si applicheranno le prescrizioni previste all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Il servizio deve essere svolto in ottemperanza alla normativa vigente, con le modalità disciplinate dal presente capitolato.

L'appaltatore dovrà garantire tutti i giorni feriali e festivi dell'anno il servizio di gestione delle elisuperfici con assistenza a terra durante le fasi di atterraggio e decollo di ogni singolo volo con la presenza di almeno un operatore che dovrà essere sul posto con tempo di intervento entro di 30 minuti dalla chiamata.

Nel caso di variazioni alle modalità in corso di esecuzione del contratto, dovute a cambiamenti di attività e/o nelle ipotesi di chiusura o di realizzazione ed apertura di nuove elisuperfici, tali modifiche saranno tempestivamente comunicate all'Appaltatore che, nella flessibilità operativa richiesta dal presente appalto, si impegna ad implementare le variazioni richieste senza oneri aggiuntivi per l'Asp di Enna.

Il servizio dovrà essere espletato presso le elisuperfici all'interno dei presidi ospedalieri di Enna e Piazza Armerina

L'Appaltatore dovrà provvedere, sotto la sua piena e completa responsabilità, ad ottemperare a tutte le prescrizioni poste dalla normativa vigente in materia ed eseguire gli interventi di manutenzione.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

Il servizio in oggetto ha durata di trentasei mesi, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio. Non è previsto in alcun caso il rinnovo tacito del contratto.

Il canone annuo sarà corrisposto mediante due pagamenti di acconto semestrali per un importo corrispondente alle prestazioni effettuate, debitamente giustificate in modo analitico.

L'ASP di Enna si riserva il diritto di recedere dal contratto qualora dovesse attivarsi durante il periodo di validità contrattuale una convenzione Consip avente per oggetto il servizio di gestione del presente appalto, senza alcun riconoscimento di indennizzo all'Aggiudicatario.

È facoltà dell'ASP di Enna procedere in via d'urgenza chiedendo l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 17, d.lgs. 36/2023. In tal caso si procederà alla sottoscrizione di un verbale di inizio attività, sottoscritto dal Direttore per l'esecuzione, previa autorizzazione del RUP, nel quale dovranno essere indicate le motivazioni che giustificano l'immediato avvio delle attività. In tal caso, il contratto inizierà a decorrere dalla data del suddetto verbale.

ART. 4 - VALORE ECONOMICO DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.lgs. 36/2023, l'importo massimo delle prestazioni oggetto dell'appalto è stimato come segue:

1. Una prima quota del costo del servizio è relativa al controllo delle apparecchiature e degli impianti oggetto di manutenzione ordinaria;
2. Una seconda quota, a corpo, è relativa alle attività amministrative per il mantenimento e/o aggiornamento delle autorizzazioni necessarie ed ai rapporti con le rispettive Autorità (ENAC);
3. Una terza quota è relativa al servizio di pronto intervento e assistenza alle operazioni di volo;

La tabella che segue riporta il riepilogo del calcolo del costo del servizio che ammonta ad € 200.962,86 oltre IVA per il triennio di affidamento.

CALCOLO COSTO ANNUO DEL SERVIZIO PER TUTTE LE ELISUPERFICI		
1	CONTROLLO IMPIANTI E MANUTENZIONE ORDINARIA	10.469,95 €
2	ATTIVITA' AMMINISTRATIVE MANTENIMENTO E/O AGGIORNAMENTO AUTORIZZAZIONI E RAPPORTI AUTORITA'	7.590,00 €
3	PRONTO INTERVENTO E ASSISTENZA OPERAZIONI DI VOLO	48.927,67 €

A - SOMMANO (1+2+3) 66.987,62 €

B - COSTO SERVIZIO PER I TRE ANNI (3 x D) 200.962,86 €

Il costo annuo per le 2 elisuperfici relativo al controllo delle apparecchiature e degli impianti oggetto di manutenzione ordinaria è valutato in € 10.469,95.

Il costo stimato a corpo per l'intero triennio relativo alle attività amministrative per il mantenimento e/o aggiornamento delle autorizzazioni necessarie ed ai rapporti con le rispettive Autorità (ENAC) è valutato in € 7.590,00.

Infine il costo annuo per le elisuperfici relativo al servizio di pronto intervento e assistenza alle operazioni di volo è valutato in € 48.927,67.

Nella tabella che segue è riportato il dettaglio del computo delle singole voci di costo del servizio.

1 CONTROLLO IMPIANTI E MANUTENZIONE ORDINARIA		
COSTO UNITARIO MANODOPERA		
A	€/h	31,62
DURATA INTERVENTO		
B	h	6
NUMERO DI INTERVENTI ANNUI		
C	N	6
COSTO TOTALE MANODOPERA (l elisuperficie)		
D	AxBxC	1.138,32 €
MATERIALI DI CONSUMO/NOLI (A Corpo x elisuperficie)		
E		3.000,00€
F	COSTO ANNUO PER LE 2 ELISUPERFICI (D+E)x2	
		8.276,64 €
G	SPESE GENERALI (15% di F)	
		1.241,50 €
H	UTILI D'IMPRESA (10% di F+G)	
		951,81 €
	TOTALE COSTO ANNUO PER LE 2 ELISUPERFICI	
		10.469,95 €
2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVE MANTENIMENTO E/O AGGIORNAMENTO AUTORIZZAZIONI E RAPPORTI AUTORITÀ		
A	A CORPO TRIENNIO PER LE 2 ELISUPERFICI	
		6.000,00 €
B	SPESE GENERALI (15% di A)	
		900,00 €
C	UTILI D'IMPRESA (10% di A+B)	
		690,00 €
	TOTALE COSTO ANNUO PER LE 2 ELISUPERFICI	
		7.590,00 €
3 PRONTO INTERVENTO/PRONTA DISPONIBILITA' E ASSISTENZA OPERAZIONI DI VOLO		
COSTO SERVIZIO PRONTA DISPONIBILITA'		
G	€/h	14
NUMERO DI OPERATORI		
H	N	2
NUMERO DI GIORNI IN PRONTA DISPONIBILITA'		
	N	365
COSTO SERVIZIO PRONTA DISPONIBILITA' (tutte le elisuperfici)		
J	GxHxI	10.220,00 €
NUMERO DI VOLI TRIENNIO		
L	N	1350
TEMPO OPERAZIONE VOLO (COMPRESO VIAGGIO)		
M	h	2,00
COSTO MANODOPERA ASSISTENZA VOLI TRIENNIO 1 OPERATORE		
P	AxLxM	85.374,00 €
COSTO ASSISTENZA VOLI ANNUO		
Q	P/3	28.458,00 €
A	A CORPO TRIENNIO PER LE 2 ELISUPERFICI	
		38.678,00 €
B	SPESE GENERALI (15% di A)	
		5.801,70 €
C	UTILI D'IMPRESA (10% di A+B)	
		4.447,97 €
	TOTALE COSTO ANNUO PER LE 2 ELISUPERFICI	
		48.927,67 €

QUADRO ECONOMICO		
CONTROLLO IMPIANTI E MANUTENZIONE ORDINARIA	1	31.409,85 €
ATTIVITA' AMMINISTRATIVE MANTENIMENTO E/O AGGIORNAMENTO AUTORIZZAZIONI E RAPPORTI AUTORITY	2	22.770,00€
PRONTO INTERVENTO E ASSISTENZA OPERAZIONI DI VOLO	3	146.783,01 €
IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO A BASE DI GARA (1+2+3)	A	200.962,86 €
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	B	16.077,03 €
ONERI PER L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI	C	669,25 €
COSTO DELLA MANODOPERA NON SOGGETTA A RIBASSO (CALCOLATO SU A)	D	119.448,96€
SOMMANO (A+B+C)	E	217.709,14 €
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (art. 45 del D.lgs. 36/2023)	F	2.177,09€
IVA 22 % DI D	G	47.896,01€
SOMMANO (F+G)	H	50.073,01€
TOTALE (E+H)		267.782,24 €

I prezzi indicati nel Quadro Economico sono comprensivi di spese generali pari al 15 % e utile di impresa pari al 10 %.

Nel canone è compensato il servizio di pronta disponibilità con intervento **da eseguirsi entro 30 minuti dalla chiamata**.

I prezzi si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata del servizio, non è ammessa revisione dei prezzi e questi si intendono remunerativi per il servizio prestato ed onnicomprensivi.

Ai sensi dell'art. 22, comma 2, d.P.R. 207/2010 e del punto 4.1.4 dell'allegato XV al Decreto n. 81 del 2008, gli oneri per la sicurezza indicati nella prima tabella che precede non potranno essere fatti oggetto di ribasso d'asta.

ART. 5 - NORME E DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

Con la sottoscrizione del contratto l'Appaltatore si impegna a:

- Effettuare la manutenzione ordinaria degli impianti e delle attrezzature presenti nelle elisuperfici;
- Eseguire le attività necessarie per il mantenimento e/o aggiornamento delle autorizzazioni curando i rapporti con le Autorità di settore;
- Garantire le prestazioni previste per l'assistenza alle operazioni di volo; assumere la responsabilità totale del servizio;

Restano salve le situazioni che si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile (e non escluse da altre norme del presente Capitolato).

L'Appaltatore dovrà garantire:

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ELISUPERFICI PER EMERGENZA SANITARIA DELL'ASP DI ENNA

- La disponibilità di tutti i materiali necessari all'esecuzione del servizio in oggetto;
- Il regolare svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria;
- Un adeguato servizio di reportistica e monitoraggio, consistente nell'elaborazione di dati di rendicontazione specifici (registri di manutenzione, operazioni di volo) anche in formato elettronico e/o in via telematica, da inviare mensilmente all'Ufficio di RUP e in ogni caso entro 15 giorni dalla data di richiesta;
- Un'adeguata scorta di pezzi di ricambio per i dispositivi presenti nelle strutture del' ASP di Enna in modo da non determinare ritardi nell'esecuzione degli interventi.

Durante l'esecuzione dell'appalto, l'Appaltatore dovrà osservare tutte le norme regolamentari e le disposizioni emanate dalle competenti Autorità amministrative regionali, provinciali, comunali, e di Pubblica Sicurezza, ivi comprese le prescrizioni emesse anche in circostanze eccezionali e con validità temporanea.

L'Appaltatore dovrà inoltre tener conto degli impedimenti connaturati al tipo di attività da svolgere per i quali non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti dell'ASP di Enna, avendone tenuto espressamente conto nella formulazione dell'offerta, anche qualora da essi dovessero scaturire gravami e limitazioni alle attività.

ART. 6 - RAPPRESENTANTE DELL'APPALTATORE E DOMICILIO

L'Appaltatore deve eleggere un domicilio nel quale si intendono ritualmente effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini e ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto.

Prima dell'inizio delle attività, l'Appaltatore dovrà indicare il nominativo della persona, ovvero delle diverse figure professionali, incaricate di supervisionare l'esatto adempimento delle attività richieste in esecuzione del servizio. In particolare, l'Appaltatore dovrà indicare in anticipo la persona che, munita di specifici poteri, sarà preposta o delegata alla sottoscrizione degli atti propedeutici all'esecuzione del contratto fornendo i recapiti (PEC e recapiti telefonici fissi e mobili) presso cui la stessa dovrà rendersi reperibile per ricevere le comunicazioni, nei modi e tempi previsti negli articoli che seguono.

L'Appaltatore dovrà indicare altresì il nominativo della persona che ricoprirà l'incarico di Direttore Tecnico o direttore di cantiere, laddove necessario.

L'ASP di Enna si riserva il diritto di chiedere l'allontanamento e/o la sostituzione di tali figure professionali, come anche del personale dipendente dell'appaltatore, qualora ritenuti non idonei, scorretti o negligenti. Ogni variazione del domicilio o dei recapiti delle persone di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente comunicata per iscritto all'ASP di Enna.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 15 d.lgs. 36/2023 e dell'art. 225 d.lgs. 36/2023, il Responsabile del Procedimento è soggetto diverso dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

Il Direttore per l'esecuzione potrà essere affiancato da uno o più collaboratori, (Direttore operativo e/o ispettore di cantiere) facenti parte degli uffici tecnici della committenza.

L'attività del DEC e dei suoi collaboratori si esplica in tutte le funzioni di controllo tecnico, amministrativo e contabile dell'appalto al fine di garantire la buona e puntuale esecuzione delle opere, nel rispetto dei patti contrattuali.

Il DEC sovrintende e vigila sull'osservanza contrattuale, adottando le misure coercitive eventualmente necessarie e comunicando ai competenti Uffici dell'Amministrazione le circostanze determinanti l'applicazione delle penalità previste nel capitolato e la relativa misura, nonché gli inadempimenti cui può conseguire la sospensione delle operazioni di liquidazione delle fatture e dei relativi pagamenti.

ART. 8 - PRESTAZIONI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

La gestione di ogni elisuperficie dovrà essere effettuata nel pieno rispetto delle norme generali e settoriali vigenti.

In particolare l'Appaltatore dovrà svolgere le seguenti attività:

- Verifica e rispetto di applicazione delle norme in vigore e di quanto di specifico prescritto dal contratto che regola i rapporti con Enac, gli altri enti individuati dall'art. 4 del D.M. 01/02/2006 e l'Operatore Aeronautico;
- Controllo della rispondenza delle elisuperfici ai requisiti previsti dalle norme di riferimento e mantenimento dei requisiti;
- Svolgimento di tutti gli adempimenti amministrativi e burocratici connessi all'applicazione delle norme di riferimento compreso il rinnovo delle autorizzazioni ENAC ed il rilascio del nulla osta della Questura competente;
- Controllo dell'agibilità in condizioni di sicurezza anche in relazione agli ostacoli presenti lungo le traiettorie di decollo e atterraggio;
- Controllo della segnaletica e delle strutture di supporto logistico in genere;
- Verifica dell'efficienza ed affidabilità delle attrezzature tecniche e operative presenti nell'elisuperficie compreso il sistema delle Comunicazioni (es: impianti radio, connessioni internet, pc, telefoni, ecc);
- Controllo delle dotazioni, attrezzature, impianti, servizi e verifica della corretta applicazione delle procedure di sicurezza intesa come security (prevenzione di atti di illecita interferenza) e osservanza delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Controllo idoneità dell'area per le operazioni di volo;
- Verifica installazioni, illuminazione elisuperficie, eventuali sistemi visivi di guida di planata per attività notturna;
- Verifica dell'efficienza ed affidabilità del complesso del servizio di assistenza antincendio e soccorso e suo adeguamento nel caso di variazione delle norme di riferimento;
- Svolgimento degli adempimenti connessi all'istituzione di nuove elisuperfici per quanto concerne l'assistenza tecnica ed amministrativa;
- Assistenza all' Azienda Sanitaria/Ente del S.S.R.T. durante le visite ispettive di Enac, dei Vigili del fuoco e di alte Autorità competenti;
- Redazione ed aggiornamento dei manuali di gestione;
- Segnalazione immediata di variazioni allo stato di operatività delle elisuperfici per cause non riconducibili a manutenzioni programmate (es: chiusura temporanea, limitazioni all'operatività diurna/notturna, ecc.) da comunicare alla Enti competenti ed al RES/DEC aziendali (a mezzo PEC o posta elettronica e, nei casi urgenti, con preavviso telefonico);
- Tenuta dei rapporti con le altre figure, titolari di competenze specifiche in materia, presenti nelle elisuperfici e supervisione delle attività eventualmente delegate;
- Formazione ed informazione, iniziale e continua, sulle procedure di gestione a tutto il proprio personale operante presso le elisuperfici;

- Garantire tutti i giorni feriali e festivi dell'anno il servizio di gestione delle elisuperfici con assistenza a terra durante le fasi di atterraggio e decollo di ogni singolo volo con la presenza di almeno un operatore che dovrà essere sul posto con tempo di intervento entro di 30 minuti dalla chiamata.
- Ogni altra attività, funzione o competenza, non esplicitamente contemplata nei punti sopraindicati, comunque riconducibile per disposizione normativa o regolamentare, agli obblighi di gestione delle elisuperfici.

Il gestore è responsabile del mantenimento dell'elisuperficie nello stato di efficienza riscontrato in sede di verifica iniziale di Enac, con particolare riferimento alle caratteristiche fisiche, impiantistiche, di assistenza e di dotazioni nonché con riferimento alla presenza di ostacoli e relativa segnalazione (art. 7.2 circolare APT-36).

L'aggiudicatario dichiara nel contratto attuativo o nel verbale di avvio del servizio:

1. di prendere in consegna le elisuperfici con l'impegno sia di mantenerle costantemente in efficienza ed in conformità alla normativa vigente sia di restituirle, alla cessazione del rapporto contrattuale, nel medesimo o migliorato stato di efficienza;
2. di redigere, entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto attuativo/verbale, il Manuale di gestione delle elisuperfici con l'impegno di mantenerlo costantemente aggiornato. Il Manuale disciplina l'utilizzo delle Elisuperfici e contiene il piano-programma di manutenzione, le informazioni relative agli impianti presenti e le procedure/modalità operative di sicurezza e di controllo. Il Manuale deve essere approvato dal RUP e dal DEC.

All'atto della presa in carico l'Appaltatore dovrà provvedere:

- Alla verifica dei dispositivi di illuminazione e sostituzione in caso di malfunzionamento;
- Alla verifica dell'idoneità delle maniche a vento presenti ed eventuali sostituzioni (lampada compresa);
- Alla verifica degli impianti antincendio presenti con l' eventuale ripristino in caso di malfunzionamento.

Vista la particolare natura del servizio l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna per seri e documentati motivi potrà in corso d'opera esprimere il non gradimento del "Gestore" e l'Appaltatore dovrà provvedere alla nomina di altro "Gestore", avente le caratteristiche idonee per tale compito, entro e non oltre giorni 30 (trenta), senza tuttavia creare interruzioni di servizio.

L'Appaltatore non potrà sostituire il Gestore se non per seri e documentati motivi.

L'addetto, dovrà operare secondo le procedure riportate sul manuale di gestione dell'elisuperficie, redatto dal gestore, ed in ogni caso in linea con le disposizioni del Committente e garantire, in modo omnicomprendente, l'adeguatezza degli impianti e segnaletica previste per l' elisuperficie.

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere eseguito dall'Appaltatrice nelle elisuperfici ubicate presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna senza che la stessa possa avanzare pretese per trasferte al personale distaccato, per il trasporto di attrezzature e materiale ed altre indennità di qualsiasi genere ritenendosi, in maniera omnicomprendente, compensate nel canone.

ART. 9 - MANUTENZIONE ORDINARIA

Le elisuperfici sono dotate di attrezzature e mezzi di spegnimento, segnalazioni visive (maniche a vento, segnaletica orizzontale, indicatore di planata - illuminazione bordo pista, ecc) nonché di equipaggiamento

d'emergenza così come previsto dall'art. 6 del D.M. 238/07 - norme CE ed ICAO e successive modifiche ed integrazioni connesse a norme e regolamenti vigenti all'epoca di svolgimento del servizio.

L'Appaltatore prenderà in consegna, tramite la redazione di apposito verbale, tutto quanto sopra evidenziato e sarà cura della stessa tenerlo costantemente in piena efficienza, provvedere ad eventuali ripristini e restituirlo integralmente all'atto della cessazione del rapporto contrattuale.

Pertanto l'Appaltatore dovrà segnalare puntualmente e per iscritto al DEC della procedura gli eventuali interventi di manutenzione da eseguire specificando la tipologia d'intervento e provvederà a redigere un programma di manutenzione ordinaria volto a mantenere in efficienza gli impianti.

L'Appaltatore per mezzo del Gestore designato comunicherà per iscritto al DEC le opere che eventualmente fossero necessarie per rendere l'eliperficie rispondente ai requisiti di legge (anche sopravvenuti in corso di esecuzione del contratto).

La manutenzione ordinaria delle attrezzature e degli impianti deve essere programmata, di concerto con il DEC, ed effettuata a scadenze periodiche in rapporto alle necessità, all'utilizzo ed all'usura previsti per gli stessi.

La manutenzione ordinaria è quella relativa agli interventi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti.

L'Appaltatore dovrà inoltre mantenere pulita la superficie di atterraggio comprese le zone di accesso ed adiacenti nonché i locali eventualmente concessi per l'esercizio delle attività del gestore.

Nell'esecuzione dei lavori l'Appaltatore dovrà osservare scrupolosamente le buone regole dell'arte e impiegare materiale di ottima qualità ed appropriato al tipo di impiego.

Si precisa inoltre che l'Appaltatore rimarrà, senza limiti di tempo, completamente ed inderogabilmente responsabile per qualsiasi intervento che faccia riferimento all'oggetto del presente Capitolato e che non risponda alle norme di buona tecnica o se i materiali usati non risultino da una scelta studiata in relazione al tipo di intervento da realizzare e le problematiche connesse.

I suddetti interventi, che qui si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo, saranno a carico dell'Appaltatore:

- Manutenzione della segnaletica verticale e orizzontale e relativo sottofondo (esempio lettera "H" all'interno della croce bianca, nominativo dell'eliperficie in lettere, segnaletica dell'area di approdo e decollo, segnaletica della zona di toccata, ecc);
- Adeguamento/orientamento della segnaletica orizzontale/verticale sulla base delle prescrizioni dell'Autorità Aeronautica;
- Manutenzione delle parti/componenti dell'impianto luminoso, comprensivo dei corpi illuminanti, soggetti ad usura (esempio: lampade alogene/led lampade radenti, luce manica a vento, lampade per sistema visivo di guida di planata (es. LED PAPI), faro di avvistamento e qualsiasi tipologia di lampada presente nell'area destinata all'eliperficie e degli eventuali impianti di alimentazione secondaria (es: UPS) con sostituzione delle relative batterie);
- Fornitura e sostituzione della manica a vento;
- Verifica, valutazione, manutenzione e sostituzione con fornitura e posa in opera della protezione perimetrale esterna (rete anticaduta) avente le stesse caratteristiche tecnico-fisiche di quella esistente. Manutenzione degli impianti fissi e mobili di estinzione incendi;
- Sfalcio periodico dell'erba nelle aree adiacenti alle eliperfici e mantenimento della vegetazione adeguatamente capitozzata sulle direttrici di decollo e atterraggio;

- Manutenzione antenna radio, combinatore telefonico e apparecchiature che consentono l'accensione dell'impianto da remoto;
- Manutenzione impianto videocontrollo;
- Manutenzione sbarre e cancelli posti a delimitazione delle aree di accesso all'elisuperficie.

La manutenzione ordinaria delle elisuperfici deve garantire il rispetto delle condizioni di sicurezza, efficienza ed efficacia di quanto autorizzato dall'Autorità Aeronautica. Tutti gli interventi di messa a norma, in osservanza alle disposizioni legislative e regolamentari di riferimento, sono a carico dell'aggiudicatario.

9.1 - VARIAZIONE NUMERO ELISUPERFICI SOGGETTI A MANUTENZIONE

Il numero delle elisuperfici può essere diminuito, senza limitazione alcuna anche per cause non imputabili all'ASP di Enna, con conseguente diminuzione del canone pattuito - in ragione dell'importo dovuto per elisuperficie (voce 1 del quadro economico) e applicando il ribasso offerto in sede di gara - mediante preavviso di 15 (quindici) giorni, da notificarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o pec; in tal caso l'Appaltatore non può richiedere indennizzi di sorta. Rimane inteso che il canone di manutenzione ordinaria verrà corrisposto solamente sulle elisuperfici effettivamente autorizzate/gestite.

9.2. - PIANO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA

La manutenzione deve essere programmata e svolta sia con cadenza non superiore ad intervalli bimestrali sia su richiesta/segnalazione scritta e motivata del RUP/DEC. Il ripristino deve essere realizzato entro il termine assegnato dal RUP/DEC (a mezzo PEC o posta elettronica).

Gli interventi programmati devono essere comunicati (a mezzo PEC o posta elettronica) agli Enti interessati ed al RUP/DEC entro 72 ore antecedenti l'inizio dell'intervento.

Il piano-programma di manutenzione, concordato con il RUP/DEC, deve essere inserito nel Manuale di Gestione entro 30 giorni dalla data di avvio del servizio. In caso di contestazione o di mancato accordo entro i 30 giorni previsti, il programma dovrà essere concordato dall'Appaltatore e dal RES/DEC aziendali ed inserito nel Manuale di gestione massimo entro 60 giorni dalla data di avvio del servizio.

Tutti gli interventi di manutenzione e riparazione dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte e con l'impiego di materiali di prima qualità per i quali l'Appaltatore si farà garante e per i quali dovranno essere utilizzati ricambi originali ed, ove richiesto, dotati di dichiarazione CE di conformità e marcatura CE.

9.3 - FORNITURA E SMALTIMENTO DEI MATERIALI DI CONSUMO

L'Appaltatore dovrà fornire tutti i materiali di consumo necessari per garantire la completa funzionalità ed affidabilità delle apparecchiature.

I materiali di consumo utilizzati durante l'attività manutentiva dovranno essere originali o comunque compatibili e certificati sotto la responsabilità dell'Appaltatore esecutore degli interventi. Tutti i materiali di consumo e di risulta delle lavorazioni e quelli delle apparecchiature sostituite dovranno essere allontanati a cura e a spese dell'appaltatore, salvo diverse disposizioni da parte della Stazione Appaltante.

Nell'eseguire le operazioni di trasporto e scarico dei materiali, l'Appaltatore sarà tenuto a seguire i percorsi e gli orari fissati dall'Amministrazione per ragioni di ordine, di sicurezza e di igiene, restando a carico dell'Appaltatore ogni pulizia e provvedimento atto a garantire l'igiene ed il decoro del complesso ospedaliero in relazione alle predette operazioni.

9.4- DIVISE

Il personale dell'appaltatore dovrà essere dotato di uniforme che dovrà essere provvista di targhette di riconoscimento a norma della Circolare del Ministero della Sanità Prot. n. 100/SCPS/3.15697 del 31/10/1991 ed in base alle normative di tutela della salute nei luoghi di lavoro identificativo della ditta, della persona e della mansione svolta.

Il vestiario utilizzato come dispositivo di protezione, sarà a carico dell'Appaltatore e dovrà essere distinguibile da quello in uso nelle strutture della stazione appaltante.

ART. 10 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Dalla manutenzione ordinaria sono esclusi gli interventi relativi agli impianti elettrici ed idrici della rampa, del magazzino e relativo piazzale antistante che saranno a carico della stazione appaltante. Tali predetti interventi rientrano nella "manutenzione straordinaria".

Gli interventi di manutenzione straordinaria saranno oggetto di valutazione del RUP che provvederà ai sensi della normativa vigente in materia.

ART. 11 - ADEMPIMENTI DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore deve attenersi a tutte le norme del presente capitolato. In particolare deve:

- a. Provvedere a tutti gli adempimenti relativi alle caratteristiche e modalità di esecuzione del servizio di cui ai precedenti articoli.
- b. Consegnare all'ASP di Enna, prima dell'avvio del servizio, la descrizione della struttura organizzativa preposta al servizio, nonché l'elenco nominativo dei preposti e degli operatori tecnici impiegati.

Il mancato invio delle comunicazioni e della documentazione di cui ai precedenti punti nei termini temporali ivi indicati, comporterà l'applicazione di penali, come disciplinato dal successivo art. 17 ad insindacabile giudizio dell'ASP di Enna, nonché l'eventuale esercizio, da parte dell'ASP di Enna medesima, della facoltà di sospensione dei pagamenti.

Qualora, nell'effettuazione dell'appalto si verificasse un incidente di qualsiasi entità, l'Appaltatore sarà tenuto a darne comunicazione scritta al Responsabile della corretta esecuzione del contratto entro il termine massimo di 24 ore.

Riguardo al **Registro dei movimenti su elisuperfici** il gestore deve istituire e mantenere costantemente aggiornato un sistema di registrazione che comprenda come minimo i seguenti dati:

- a. nominativo pilota ed eventuale copilota;
- b. tipo dell'aeromobile;
- c. marche dell'aeromobile;
- d. numero persone a bordo;
- e. orario partenza e destinazione;
- f. orario di arrivo e provenienza;
- g. tipo del volo.

Il registro dei movimenti deve essere compilato secondo le modalità indicate dalle norme aeronautiche di riferimento. Tali dati sono conservati dal gestore per almeno cinque anni e, a richiesta, devono essere resi disponibili alle Autorità di pubblica sicurezza ed all'ENAC.

Entro il 31/01 di ciascun anno il Gestore deve trasmettere ai RUP/DEC ed agli Enti preposti un report contenente tutte le movimentazioni annuali (a mezzo PEC o posta elettronica).

Entro il 15 del mese successivo, il Gestore deve trasmettere ai RUP/DEC ed agli Enti preposti reports mensili con la suddivisione dei movimenti diurni e notturni, anche in caso di movimenti pari a zero (a mezzo PEC o posta elettronica).

Fatta salva la responsabilità del Gestore del monitoraggio costante dello stato di operatività dell'elisuperficie, entro il 31/01, il 31/05, il 30/09 di ciascun anno, il Gestore deve effettuare un sopralluogo presso ciascuna elisuperficie assegnata in gestione e redigere e trasmettere al RUP/DEC una relazione sullo stato dell'infrastruttura e degli eventuali interventi eseguiti con contenuti che comprendano almeno, per quanto applicabile, gli argomenti riportati nell'allegato 8 della circolare ENAC APT-36/2013.

ART.12 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Entro 30 giorni dalla data di inizio del servizio l'Appaltatore deve presentare al Direttore per l'esecuzione del contratto il proprio piano di sicurezza ai fini delle verifiche dei dati e degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008.

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii l'Azienda ha redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (di seguito DUVRI) ed ha quantificato i costi per evitare i rischi da interferenza. Tale somma l'impresa è tenuta a utilizzarla per adottare gli accorgimenti indicati nel DUVRI al fine di ridurre i rischi da interferenza.

L'impresa dovrà presentare, entro 30 giorni dalla ricezione della nota di aggiudicazione, i documenti richiesti relativi alla sicurezza.

L'Appaltatore si obbliga comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e l'incolumità del personale e degli utenti dell'ASP di Enna e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisorie ed esonerando di conseguenza l'ASP di Enna da ogni e qualsiasi responsabilità.

Nei cinque giorni precedenti l'inizio del servizio appaltato, l'Appaltatore dovrà comunicare al DEC l'elenco nominativo del personale che sarà adibito al servizio, compresi i soci-lavoratori se trattasi di società cooperativa, con l'indicazione per ciascuna unità di personale degli estremi del documento di riconoscimento (tipo di documento, autorità, numero e data di rilascio), dei numeri di posizione INPS e INAIL, nonché del nominativo del responsabile del Servizio di prevenzione e protezione e del Medico Competente, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Tale elenco, con la relativa documentazione, dovrà essere aggiornato con i nuovi inserimenti di personale, anche per sostituzione temporanea di altro personale per servizio militare, malattia, infortunio, ferie e maternità, entro il giorno 5 del mese successivo a quello in cui le variazioni si sono verificate.

L'allontanamento dal servizio di personale per trasferimento o per cessazione dal lavoro dovrà essere comunicato al DEC entro 5 giorni lavorativi.

Entro 30 giorni naturali e successivi dall'inizio del servizio, l'Appaltatore dovrà produrre all'ASP di Enna copia della comunicazione consegnata ai lavoratori ai sensi dell'articolo I del D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152 (G.U. 12 giugno 1977, n. 135) sulle condizioni applicabili al rapporto di lavoro.

Analogamente l'Appaltatore dovrà provvedere per i nuovi inserimenti di lavoratori entro 30 giorni naturali e successivi dal loro verificarsi.

Il mancato invio delle comunicazioni e della documentazione di cui ai due precedenti commi, nei termini temporali ivi indicati, comporterà l'applicazione di penali, come disciplinato dall'art. 10, ad insindacabile giudizio dell'ASP di Enna, nonché l'eventuale esercizio, da parte dell'ASP di Enna medesima, della facoltà di sospensione dei pagamenti.

L'Appaltatore ha l'onere di possedere od ottenere, prima dell'avvio del servizio, le eventuali autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento del presente servizio, che dovrà esibire ad ogni richiesta dell'ASP di Enna, in originale o copia autentica. Il mancato rispetto di tali adempimenti comporterà l'impossibilità per la Stazione Appaltante di procedere alla liquidazione e pagamento delle fatture stesse.

Analogamente l'Appaltatore dovrà portare tempestivamente a conoscenza dell'ASP di Enna il verificarsi delle seguenti situazioni: revoca, decadenza o annullamento delle eventuali autorizzazioni di legge abilitanti lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto rilasciate dalle competenti autorità amministrative. In caso di inosservanza di tale obbligo, l'ASP di Enna si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., e di chiedere all'Appaltatore il risarcimento di ogni danno e spesa a ciò conseguente.

ART. 13 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

Ogni responsabilità inerente all'esecuzione del servizio fa interamente carico all'Appaltatore; in questa responsabilità è altresì compresa quella per danni cagionati ai beni dell'ASP di Enna, nonché quella per gli infortuni del personale addetto al servizio.

L'Appaltatore è responsabile per danni cagionati a terzi, agli utenti ed al personale dell'ASP di Enna nel corso dell'espletamento del servizio.

I danni arrecati colposamente dall'Appaltatore e, per esso, dai suoi dipendenti o collaboratori, alla proprietà dell'ASP di Enna saranno contestati per iscritto; qualora le giustificazioni non siano accolte e l'Appaltatore non abbia provveduto al ripristino nel termine prefissato, l'ASP di Enna si farà carico della riparazione, addebitando la spesa relativa all'Appaltatore ed irrogando altresì una penale pari al 10% dell'ammontare del danno.

L'accertamento dei danni sarà effettuato dal RUP/DEC alla presenza di delegati dell'Appaltatore; qualora l'Appaltatore non manifesti la volontà di partecipare, il Responsabile della corretta esecuzione del contratto provvederà autonomamente, alla presenza di due testimoni. Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento dei danni. La responsabilità suindicata ed ogni altra forma di responsabilità civile nei confronti di terzi e del personale tutto dell'ASP di Enna derivante dalla gestione del servizio, saranno coperte da polizza assicurativa, che l'Appaltatore dovrà stipulare con oneri a proprio carico, per la copertura di responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose.

La suddetta polizza deve:

- Prevedere la responsabilità civile e danni verso terzi con un massimale unico minimo di € 2.500.000,00= per sinistro e per persona per ogni incidente provocante lesioni personali e danni alla Proprietà;
- Essere stipulata ed esibita all'ASP di Enna entro la data di avvio del servizio;
- Avere durata non inferiore a quella del contratto.

Resta tuttavia inteso che:

- tali massimali non rappresentano il limite del danno da risarcirsi da parte dell'Appaltatore, per il quale, nel suo valore complessivo, risponderà comunque l'Appaltatore medesimo;

- l'ASP di Enna, con esplicita clausola, sarà costituita beneficiaria della polizza fino a concorrenza del danno da essa subito, relativamente ai danni causati all'ASP di Enna stessa, restando fermo l'obbligo dell'Appaltatore stipulante la polizza di pagare alle scadenze i relativi premi;
- l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per l'ASP di Enna e, pertanto, qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui trattasi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del successivo art. 18 co. 2 ultimo allinea, con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito;
- l'operatività o meno delle coperture assicurative non esonera l'Appaltatore dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti.

ART. 14 - RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI

1. L'Appaltatore deve osservare nei riguardi dei propri dipendenti, nell'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale.
2. Deve, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti, nell'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori del settore sottoscritto dalle Organizzazioni Imprenditoriali e dei Lavoratori comparativamente più rappresentative, anche se non sia aderente alle Organizzazioni che lo hanno sottoscritto, o sia da esse receduto, e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali in quanto applicabili. E' tenuto altresì a continuare ad applicare i sindacati contratti collettivi anche dopo la scadenza, fino alla loro sostituzione. Qualora l'ASP di Enna accerti che l'Appaltatore si è avvalso, per l'esecuzione del contratto, di personale non assunto regolarmente secondo le norme vigenti in materia e secondo le disposizioni di cui ai precedenti punti 1 e 2, saranno applicate le penali e le eventuali modalità di risoluzione di cui agli articoli 17 e 18 del presente capitolato. Per le inadempienze di cui sopra, l'ASP di Enna si riserva, inoltre, di incamerare il deposito cauzionale posto a garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali, costituito ai sensi del successivo art. 16. L'ASP di Enna provvederà, in ogni caso, a segnalare il fatto alle autorità competenti all'irrogazione delle sanzioni penali e delle misure amministrative previste dalle norme in vigore.
3. L'Appaltatore deve osservare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro, di igiene del lavoro e di prevenzione degli infortuni sul lavoro, nonché le disposizioni in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro.

ART. 15-PAGAMENTI E FATTURAZIONI

Il corrispettivo dovuto dall'ASP di Enna per la manutenzione a canone verrà corrisposto mediante fatture con cadenza semestrale posticipata. Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa la prestazione dei servizi e, comunque, le attività previste nel presente CSA. Il pagamento avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture, subordinatamente alla presentazione dei fogli di lavoro attestanti la regolare esecuzione del servizio e previa attestazione della regolarità contributiva da parte degli enti proposti.

L'Appaltatore deve comunicare all'ASP di Enna, prima della stipula del contratto, gli estremi del conto corrente [n.... presso ... (CIN ... codice CAB ... codice ABI) intestato a] su cui accreditare il corrispettivo contrattuale. La cessazione e la decadenza dall'incarico dell'Istituto sopra designato, per qualsiasi causa avvenga ed anche qualora ne sia fatta pubblicazione nei modi di legge, deve essere tempestivamente notificata all'ASP di Enna, la quale non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti a Istituto non più autorizzato a riscuotere.

Eventuali rilievi e contestazioni concernenti le modalità di fatturazione ovvero la regolare esecuzione del servizio, notificati all'Impresa a mezzo raccomandata AR, pec o e-mail, determinano la sospensione del termine di pagamento di cui al precedente comma, relativamente alla/e fattura/e contestata/e, fatta salva la facoltà dell'ASP di Enna di avvalersi della disposizione di cui al successivo art. 21 (recesso).

E' vietata la cessione del credito a terzi in qualsiasi forma, salvo autorizzazione scritta della Stazione Appaltante. In proposito si applica la disciplina prevista all'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023.

ART. 16 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli obblighi assunti in dipendenza del contratto l'Appaltatore deve costituire, prima della stipula del contratto stesso e così come indicato nel Disciplinare di gara, una cauzione definitiva nella misura del 10% del corrispettivo complessivo netto offerto. Ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023, detta cauzione definitiva può essere prestata mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria presso gli Istituti legalmente autorizzati.

- La polizza fidejussoria o la fidejussione bancaria deve prevedere:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
 - la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'ASP di Enna;
 - una scadenza successiva al termine del servizio, che sarà indicata con la comunicazione di aggiudicazione provvisoria;
 - prevedere una espressa disposizione in forza della quale:
 - a) la suddetta durata, da indicarsi nel contratto di fideiussione, deve essere intesa come durata presuntiva del periodo di tempo occorrente al fornitore per ottenere dall'Ente garantito la prova della liberazione;
 - b) la prova della liberazione deve consistere nella consegna, da parte del fornitore al proprio istituto garante, di una espressa dichiarazione liberatoria, rilasciata dall'Ente garantito, a svincolo dell'ultimo 25% dell'iniziale importo garantito;
 - c) qualora l'Ente garantito comunichi all'istituto garante entro la data di scadenza presunta del contratto di fideiussione, che la mancata emissione della dichiarazione finale di conformità del servizio a quanto pattuito dipende da fatto imputabile al fornitore, il contratto di fideiussione deve continuare a rimanere in vita, anche oltre la scadenza presunta in esso indicata, con l'obbligo del fornitore di pagamento dei premi o commissioni suppletive, fino al momento in cui lo stesso fornitore consegnerà al proprio Garante una espressa dichiarazione liberatoria, rilasciata dall'Ente garantito, a svincolo della cauzione emessa dal Garante;
- che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'ASP di Enna, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'ASP di Enna stessa.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto la cauzione definitiva sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'ASP di Enna, la stessa deve essere tempestivamente reintegrata dal gestore, per la parte incamerata.

Lo svincolo della cauzione definitiva sarà effettuato conformemente alle disposizioni vigenti.

Lo svincolo nei suddetti termini e per le entità anzidette è automatico, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento del servizio attestanti l'avvenuta esecuzione.

Lo svincolo del rimanente 25% dell'iniziale importo garantito sarà effettuato nei quattro mesi successivi alla data della dichiarazione finale di regolare esecuzione del servizio rilasciata dal Responsabile della corretta esecuzione del contratto. Entro detto termine l'ASP di Enna procederà all'accertamento dell'avvenuto adempimento di tutti gli obblighi del gestore, ivi compresi quelli nei confronti del personale e, se richiesta, rilascerà dichiarazione liberatoria.

ART. 17 - PENALI

Qualora la Stazione Appaltante accertasse l'inidoneità di una qualunque attività svolta dall'Appaltatore, oppure rilevasse delle inadempienze agli obblighi contrattuali previsti, potrà richiedere all'Appaltatore di porre rimedio a tali inconvenienti, fissandogli un termine perentorio.

Qualora l'Appaltatore non provvedesse entro il termine stabilito ad eliminare le deficienze rilevate, sarà in facoltà dell'Asp di Enna applicare le penali.

In quest'ultimo caso il RUP redigerà un apposito verbale ed all'Appaltatore verrà addebitata una penalità commisurata alla gravità della deficienza e a giudizio insindacabile dello stesso.

Resta precisato che le eventuali deficienze, a qualunque causa dovute, dovranno essere limitate al tempo strettamente necessario per effettuare le riparazioni occorrenti.

Ove le deficienze oggetto delle suddette penalità si protraessero in modo ritenuto intollerabile da parte dell'ASP di Enna, sarà riservata a questa la facoltà di adottare il provvedimento di propria convenienza per migliorare l'andamento dei servizi, restando a carico dell'Appaltatore le spese ed i danni conseguenti senza eccezione alcuna.

L'applicazione della penale non solleva l'Appaltatore dalle responsabilità civili e penali che l'Appaltatore si è assunto con la stipulazione del Contratto di Appalto e che dovessero derivare dall'incuria dello stesso Appaltatore.

L'importo delle penalità per deficienze di servizio applicate dall'ASP di Enna verrà detratto dal pagamento delle competenze dell'Appaltatore relativa alla mensilità immediatamente successiva alla loro applicazione.

Le suddette penali saranno applicate separatamente ed i corrispondenti importi potranno essere cumulabili.

Qualora, anche per cause di forza maggiore, non venissero erogate dall'Appaltatore parte delle prestazioni contrattuali, accertata la deficienza in contraddittorio con l'ASP di Enna ed a prescindere dalle penali di cui sopra, verrà apportata una corrispondente proporzionale riduzione dell'importo contrattuale.

Per la mancata o parziale esecuzione nei tempi e nei modi previsti dal contratto dei servizi e degli interventi manutentivi, dipendenti in tutto o in parte alla negligenza o a manchevolezza dell'Appaltatore, si darà luogo all'applicazione di penali da detrarre dai corrispettivi contabilizzati, come di seguito indicato:

Le penali applicabili sono di seguito riportate:

- ritardo nell'avvio del servizio: 250,00 EURO (DUECENTOCINQUANTA EURO) per ogni giorno di ritardo e fino ad un massimo di giorni 10, decorsi i quali l'ASP di Enna avrà la facoltà di risolvere automaticamente il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- funzionamento non corretto del servizio per cause imputabili all'Appaltatore quali mancata o insufficiente manutenzione delle apparecchiature, imperizia, negligenza, ritardi, interruzione non autorizzata del servizio: applicazione di una penale pari a 200,00 EURO (DUECENTO EURO) ogni ora di interruzione del servizio;
- mancata corrispondenza dei materiali alle caratteristiche prescritte in termini qualitativi e quantitativi nel presente capitolato, sulla base delle valutazioni del RUP/DEC per evidente non conformità: penale pari al 25% del valore degli interventi oggetto di intervento;
- mancato ed immotivato rispetto del piano manutentivo: penale forfettaria di EURO 200,00 (DUECENTO EURO) per ogni inadempienza accertata;
- Ritardo negli interventi a chiamata EURO 50,00 (CINQUANTA EURO) per ogni ora o frazione di ora superiore ai 20 minuti, di ritardo accertata;
- mancata produzione all'ASP di Enna delle comunicazioni e della documentazione di cui ai precedenti artt. 11 e 12: l'ASP di Enna applicherà - per una prima infrazione- una penale di euro 500,00; la seconda infrazione costituirà oggetto di clausola risolutiva espressa, ai sensi dell' art. 1456 c.c.;
- Disservizio per mancata applicazione del piano di sostituzione del personale in caso di assenza per ferie, malattie, infortuni e non gradimento (per ogni evento in base alla gravità del disservizio) o mancato aggiornamento elenco del Personale euro 500,00;
- Ritardo o mancata segnalazione di variazioni dello stato di operatività dell'eliperficie (es: chiusura, limitazione operativa, ecc.) Bassa: € 1.000 da 1 ora a 3 ore comprese Media: €2.000 da 3 ore a 6 comprese Alta:€ 3.000 oltre 6 ore;
- esecuzione del servizio con utilizzo di personale non regolarmente assunto: l'ASP di Enna applicherà per una prima infrazione una penale di euro 500,00 per ogni persona non in regola; la seconda infrazione costituirà oggetto di clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- danni arrecati dal personale impiegato dell'aggiudicatario: l'ASP di Enna applicherà una penale pari al 10% dell'ammontare del danno, oltre al relativo addebito delle spese sostenute per le riparazioni;
- mancato rispetto degli altri adempimenti previsti dal presente capitolato: l'ASP Enna potrà applicare una penale, commisurata alla gravità dell'inadempienza e quantificata a suo insindacabile giudizio da un minimo di euro 500,00 ad un massimo di euro 2.500,00.

L'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'ASP di Enna di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una non corretta gestione del servizio.

L'importo delle penali applicate sarà trattenuto sul pagamento della fattura successiva all'accertamento o sull'importo cauzionale.

L'ASP di Enna si riserva, comunque, in caso di constatata applicazione di 3 penali, indipendentemente da qualsiasi contestazione, di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., con semplice provvedimento amministrativo, con conseguente esecuzione del servizio in danno dell'Appaltatore inadempiente ed incameramento della cauzione, salvo il risarcimento dei maggiori danni.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata ai sensi del comma 1 dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

PUNTEGGIO MASSIMO	
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

CRITERIO	SUB-CRITERIO	DESCRIZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	D MAX
1	Struttura organizzativa dedicata alla gestione dell'appalto		15	
	1.1	Descrizione dell'organizzazione dell'impresa partecipante per la gestione operativa della Commessa		8
	1.2	Redazione ed aggiornamento del manuale di gestione		7
2	Piano di manutenzione periodica e programmata		15	
	2.1	Chiarezza e completezza del piano di manutenzione periodica e programmata.		10
	2.2	Metodologia e tempistiche di esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria		5
3	Caratteristiche qualitative e quantitative delle attrezzature in dotazione		15	
	3.1	Caratteristiche qualitative e quantitative delle dotazioni dedicate al personale addetto al servizio		5
	3.2	Caratteristiche qualitative e quantitative delle attrezzature messe a disposizione per l'espletamento del servizio		5
	3.3	Caratteristiche qualitative e quantitative delle risorse hardware e software impiegate per la gestione del Servizio e capacità della reportistica proposta		5
4	Personale impiegato nell'esecuzione del servizio		15	
	4.1	Qualificazione del personale: si terrà conto dei requisiti professionali del personale, delle esperienze pregresse, del curriculum formativo, di specifiche certificazioni/attestazioni/abilitazioni.		5
	4.2	Modalità di gestione del personale: si terrà conto delle modalità di gestione del personale, delle modalità di		5

		contenimento del turn over, delle modalità di sostituzione anche in caso di eccezionali assenze, etc...		
	4.3	Presentazione di un programma di formazione e addestramento e aggiornamento teorico-pratico del personale assegnato al servizio		5
5		Proposte migliorative di esecuzione del servizio		10
		Proposte aggiuntive rispetto alle richieste del Capitolato che possano garantire una migliore esecuzione del servizio offerto		10
		TOTALE		70

18.2. ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi discrezionali si adotterà, in aderenza alle indicazioni suggerite dalla Linea Guida ANAC N. 2 – sezione V – la seguente procedura:

Ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente discrezionale, variabile tra zero e uno, in base alla tabella sotto riportata.

- Si calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario.
- Al coefficiente medio più elevato, sarà riassegnato il valore 1 e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.
- Detti coefficienti saranno moltiplicati per il massimo punteggio previsto per il criterio/sub-criterio in esame.

GIUDIZIO	CRITERIO DI GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori	1
Ottimo	Aspetti positivi elevati e piena corrispondenza con le prestazioni attese. Gli argomenti sono trattati in modo esaustivo e non si rilevano elementi poco chiari	0,8
Buono	Si rilevano aspetti positivi e buona corrispondenza con le prestazioni attese. Gli argomenti sono trattati in modo appropriato e si evidenzia un numero esiguo di elementi poco chiari.	0,6
Discreto	Si rileva qualche aspetto positivo e limitata corrispondenza con le prestazioni attese. Gli argomenti sono trattati in modo abbastanza completo ma si evidenziano alcuni elementi poco chiari.	0,4
Modesto	Aspetti positivi appena percettibili. Gli argomenti sono trattati in modo poco esaustivo e si rilevano diversi elementi poco chiari.	0,2
Irrelevante/Non valutabile	Aspetti positivi non rilevabili o assenti. Gli argomenti sono trattati in modo lacunoso e si evidenziano elementi incongruenti.	0

Il punteggio tecnico complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun criterio e/o sub-criterio. Per i criteri di valutazione articolati in più sub-criteri non si darà luogo ad ulteriore riparametrazione.

Qualora un concorrente consegua un punteggio tecnico inferiore alla soglia minima di 42 punti sarà escluso dal prosieguo della gara.

18.3. ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, il punteggio attribuito all'elemento economico sarà calcolato tramite la formula non lineare concava alla migliore offerta:

$$PE_i = 30 \cdot (A_i/A_{max})^\alpha$$

Dove:

PE_i = punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

$\alpha = 0,6$

18.4. ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO

Il punteggio complessivo per l'offerta del concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$PC_i = PT_i + PE_i$$

Dove:

PC_i = punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo

PT_i = punteggio tecnico attribuito al concorrente i-esimo

PE_i = punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo

Il primo concorrente in graduatoria sarà quindi quello che avrà conseguito il maggior punteggio, ottenuto sommando i punti assegnati all'offerta tecnica ed i punti assegnati all'offerta economica.

ART. 19 - INADEMPIMENTI CONTRATTUALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata all'Appaltatore dall'Ufficio di RUP a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata anche per pec, in cui faranno fede esclusivamente la data e ora di trasmissione dell'ASP di Enna, inoltrata al domicilio eletto dall'Appaltatore;

Entro 3 giorni dalla data della suddetta comunicazione l'Appaltatore può presentare eventuali osservazioni;

Decorso il suddetto termine l'ASP di Enna, qualora non riceva giustificazioni oppure, ricevute, non le ritenga valide, applicherà le penali di cui al precedente art. 17, o comunque adotterà le determinazioni ritenute più opportune.

L'ASP di Enna ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi degli artt. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- Frode nella esecuzione del servizio;
- Inadempimento alle disposizioni del RUP/DEC riguardanti i tempi di esecuzione del servizio e l'eliminazione di vizi ed irregolarità;
- Stato di inosservanza dell'Appaltatore riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e lo svolgimento del contratto;

- Revoca, decadenza, annullamento delle eventuali licenze o autorizzazioni prescritte da norme di legge speciali e generali di cui al presente capitolato;
- Esecuzione del servizio con personale non regolarmente assunto o contrattualizzato;
- Esecuzione del servizio con personale non in possesso dei "Certificati di abilitazione" di cui al-DPR 162/99;
- Inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze nonché del rispetto dei contratti collettivi di lavoro;
- Sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- Ritardi nell'effettuazione delle prestazioni e adempimenti previsti dal presente capitolato superiore a 10 giorni rispetto al termine indicato in capitolato;
- Reiterate e gravi violazioni delle norme di legge, regolamento e delle clausole contrattuali, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del servizio;
- Reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti nell'esecuzione del servizio;
- Mancata reintegrazione del deposito cauzionale di cui all'art. 16;
- Applicazione di n.3 (tre) penalità di cui al precedente art. 17;
- Cessione dell'Azienda, per cessione ramo di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- Subappalto al di fuori dei casi espressamente consentiti dalla legislazione vigente;
- Qualora l'Appaltatore non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara;
- Qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, la copertura assicurativa di cui al precedente art. 13;

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'ASP di Enna potrà provvedere d'Ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'Appaltatore, il regolare funzionamento del servizio.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, il gestore, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'ASP di Enna dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

L'Appaltatore può chiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso, secondo le disposizioni del Codice Civile (art. 1463 c.c.).

ART. 20 – RECESSO

L'ASP di Enna può recedere dal contratto nei seguenti casi non imputabili all'impresa:

- Per motivi di pubblico interesse;
- In qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in particolare dell'art. 1464 c.c.

L'Appaltatore è tenuto all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo del preavviso di almeno 60 giorni naturali e consecutivi, qualora l'ASP di Enna intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato.

L'ASP di Enna è in ogni caso esonerata dalla corresponsione di qualsiasi indennizzo o risarcimento.

ART. 21 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

L'appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto dell'appalto.

E' assolutamente vietato, sotto pena di immediata risoluzione del contratto per colpa dell'appaltatore e del risarcimento di ogni danno e spese dell'ASP di Enna, la cessione totale o parziale del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 119 D. Lgs. 36/23 e s.m.i..

Gli affidamenti in subappalto o in cottimo sono disciplinati dall'art. 119 D. Lgs. 36/23 e s.m.i. e s.m.i.. Si precisa che non può essere subappaltato più del 40% IVA esclusa del servizio previa autorizzazione dell'ASP di Enna.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle condizioni di cui all'art. 119 D. Lgs. 36/23 e s.m.i.. L'Appaltatore è altresì obbligato a trasmettere il contratto di subappalto al DEC.

L'Appaltatore è responsabile, nei confronti dell'ASP di Enna, del rispetto da parte degli eventuali subappaltatori delle norme che essa stessa è obbligata a rispettare in forza delle clausole contrattuali poste alla base della presente gara. In caso d'inottemperanza, l'ASP di Enna si riserva la facoltà di applicare eventuali sanzioni.

E' vietata la cessione del contratto a pena la nullità dello stesso. L'Appaltatore è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto. Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Ente appaltante il diritto a risolvere il contratto, come pure a procedere all'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata e salvo comunque il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Qualora la Ditta aggiudicataria venga ceduta in tutto o in parte ad altre società o si fondi con essa, il nuovo contraente dovrà trasmettere una nota con cui si impegna a mantenere le preesistenti condizioni economiche e normative della fornitura e una copia dell'atto di cessione o fusione. La possibilità di contrattare con il nuovo soggetto risultante dalla cessione o dalla fusione di aziende rimane comunque subordinata alla verifica dei requisiti e del rispetto degli adempimenti legislativi in materia di affidamento di pubblici servizi e all'autorizzazione dell'Ente appaltante.

ART. 22 - SCIOPERI-ASSEMBLEE - CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Trattandosi di servizi di pubblica utilità, nel caso di scioperi o di assemblee sindacali interne e/o esterne o di altra causa di forza maggiore, dovrà essere comunque garantita la continuità del servizio.

ART. 23 - CLAUSOLE DI IMPEGNO

In sede di stipula del contratto dovranno essere inserite le seguenti clausole in forza delle quali l'appaltatore si impegna a:

- a) denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od altre utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
- b) rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale.

La violazione debitamente accertata delle obbligazioni assunte costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 c.c.. La presente previsione di risoluzione contrattuale verrà anch'essa inserita in contratto. Tutte le suddette clausole di impegno, inoltre, dovranno essere specificatamente approvate per iscritto ai sensi dell'art. 1341, comma 2, c.c..

ART. 24 - RICONSEGNA DEGLI IMPIANTI

Alla riconsegna degli impianti da parte dell'Appaltatore alla conclusione del contratto, gli stessi dovranno risultare efficienti e perfettamente funzionanti, mantenuti e conservati senza alcun logorio o deprezzamento oltre a quello dovuto al normale uso. A tal fine, al termine della durata del contratto verrà redatto un verbale di riconsegna degli impianti, in contraddittorio tra l'Appaltatore e il Direttore dell'esecuzione del contratto, attestante lo stato degli impianti.

Qualora dal suddetto verbale risultassero deficienze, mancanze o altro dovute ad inadempienze da parte dell'Appaltatore, la Stazione Appaltante provvederà, in danno all'Appaltatore uscente, a fare eseguire tutti i ripristini, riparazioni e sostituzioni occorrenti, rivalendosi oltre che sul deposito cauzionale anche sulle eventuali somme ancora da liquidare in dipendenza dell'appalto, ove la Ditta medesima non provveda direttamente nei termini che saranno indicati dalla Stazione Appaltante. Restano impregiudicati i diritti di rivalsa per danni connessi e derivanti da tali inadempienze.

ART. 25- CLAUSOLE VESSATORIE

La Ditta concorrente dichiara di avere preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le clausole sopra riportate, nessuna esclusa o eccettuata.

ART. 26 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia alle norme del Codice Civile della Repubblica Italiana, in quanto applicabili, ed alle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie in materia con particolare riferimento al D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

ART. 27 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Appaltatore è responsabile del trattamento dei dati personali dell'ASP di Enna dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196. Tali dati quindi potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.

L'Appaltatore si impegna a comunicare i nominativi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali all'ASP di Enna prima della stipula del contratto.

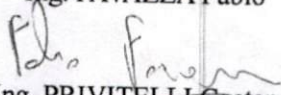
Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti al contratto, compresa la registrazione, saranno a carico dell'Appaltatore.

ART. 28 - FORO COMPETENTE

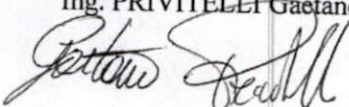
Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Enna.

PER L'ASP DI ENNA I
COLLABORATORI TECNICI

Ing. FAVAZZA Fabio



Ing. PRIVITELLI Gaetano



Letto ed approvato, si sottoscrive per accettazione
(timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

Per accettazione delle clausole vessatorie di cui all'art.24 del presente C.S.A.
(timbro e firma del legale rappresentante della ditta)



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A
 Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867
 U.O.C. Servizio Provveditorato

Allegato B - Domanda di partecipazione

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Oggetto: Servizio di gestione delle elisuperfici aziendali dei PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina per la durata di anni tre.

CIG:

Denominazione economico	Operatore	
Tipologia societaria		
Partita IVA/Codice fiscale		
Forma di partecipazione alla procedura		

Il/La sottoscritto/a

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Istitore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- operatore singolo
- raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE

4

- altro (indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore)

accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera-invito e nella documentazione di progetto e, consapevole che, ai sensi dell'articolo 96 comma 14 del D. Lgs 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;

DICHIARA QUANTO SEGUE

A. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E PERSONE FISICHE AVENTI CAPACITÀ NELL'AMBITO DELLA ORGANIZZAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

DICHIARA

di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con i seguenti dati:

provincia di iscrizione: _____ numero di iscrizione: _____
attività: _____ codice: _____

- Di essere abilitato all'esecuzione dei lavori in appalto in quanto l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di..... per lavori

(PER LE IMPRESE INDIVIDUALI-INDICARE I SOGGETTI SOTTO ELENCATI)

forma giuridica impresa: ditta individuale anno di iscrizione: _____

- il titolare
- il direttore tecnico

sono così indicati:

Cognome e nome	codice fiscale	carica ricoperta
		Titolare
		Direttore Tecnico

(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO-INDICARE I SOGGETTI SOTTO ELENCATI)

forma giuridica impresa: Società in nome collettivo anno di iscrizione: _____

- il socio amministratore
- il direttore tecnico

sono così indicati:

Cognome e nome	codice fiscale	carica ricoperta
		Socio amministratore
		Direttore Tecnico

(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE-INDICARE I SOGGETTI SOTTO ELENCATI)

forma giuridica impresa: società in accomandita semplice anno di iscrizione: _____

- il socio accomandatario
- il direttore tecnico

sono così indicati:

<i>Cognome e nome</i>	<i>codice fiscale</i>	<i>carica ricoperta</i>
		Socio accomandatario
		Direttore Tecnico

(PER TUTTE LE SOCIETÀ DI CAPITALI E I CONSORZI- INDICARE I SOGGETTI SOTTO ELENCATI)

- forma giuridica societaria: _____ anno di iscrizione: _____
 capitale sociale: _____ durata della società: _____
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza;
 - i procuratori generali e gli institori;
 - i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
 - il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico
 - il socio unico;
 - l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile;

sono così indicati:

<i>Cognome e nome</i>	<i>codice fiscale</i>	<i>Carica/ruolo ricoperti Socio Unico</i>

NB: PER LE SOCIETÀ IN CUI IL SOCIO UNICO SIA UNA PERSONA GIURIDICA (INDICARE):

- Di dichiarare che, per quanto di propria conoscenza, gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023.

(in ogni caso: scegliere tra le due opzioni)

dichiara infine di:¹

- essere
- non essere

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del

¹ Barrare una sola delle due opzioni

**B. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE AUTOMATICA
di cui all' articolo 94 del D.Lgs 36/2023**

DICHIARA

1.

che né il sottoscrittore dell'offerta, né alcun altro dei soggetti indicati al comma 3 dell'art.94 del D. Lgs 36/2023, ascritti all'operatore economico come da indicazione riportata nel precedente Paragrafo A, hanno riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art.94 (non sono presi in considerazione, perché non costituenti causa escludente, i casi in cui il reato sia stato depenalizzato ovvero quando sia intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa sia stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)³;

2.

che né per il sottoscrittore dell'offerta, né per alcun altro dei soggetti indicati al comma 3 dell'art.94 del D. Lgs 36/2023, ascritti all'operatore economico come da indicazione riportata nel precedente Paragrafo A, sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.⁴

3.

di non versare nelle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'articolo 94 del D. Lgs 36/2023, non essendo stata emessa nei confronti dell'operatore economico sentenza, o decreto oppure misura interdittiva ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231;

4.

che l'operatore economico non è stato destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2 lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81;

5.

che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 68/1999:

questo operatore economico

è in regola

non è in regola

con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,

Che questo operatore economico ha un numero di dipendenti pari a _____ unità;

Che questo operatore economico

² Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondo alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative-anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro.

³ NB: Ai sensi dell'articolo 96 commi 7,8 e 9 del D.Lgs 36/2023:

7. Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto o di concessione non può avvalersi della possibilità prevista dai commi 2, 3, 4, 5 e 6 nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza (Non può avvalersi delle misure di self-cleaning, Nota di chi scrive);

8. Se la sentenza penale di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, la condanna produce effetto escludente dalle procedure d'appalto:

a) in perpetuo, nei casi in cui alla condanna consegue di diritto la pena accessoria perpetua, ai sensi dell'articolo 317-bis, primo comma, primo periodo, del codice penale, salvo che la pena sia dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale;

b) per un periodo pari a sette anni nei casi previsti dall'articolo 317-bis, primo comma, secondo periodo, del codice penale, salvo che sia intervenuta riabilitazione;

c) per un periodo pari a cinque anni nei casi diversi da quelli di cui alle lettere a) e b), salvo che sia intervenuta riabilitazione.

9. Nei casi di cui alle lettere b) e c) del comma 8, se la pena principale ha una durata inferiore, rispettivamente, a sette e cinque anni di reclusione, l'effetto escludente che ne deriva si produce per un periodo avente durata pari alla durata della pena principale.

⁴ Ai sensi dell'articolo 94 comma 2 "La causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice. In nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione della pendenza del procedimento suindicato."

- ha ottemperato
 non ha ottemperato

alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,

(eventuale, in caso di situazioni particolari), avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale,

Che tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____

(in alternativa alla dichiarazione può essere presentata certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 68/99).

6. (Eventuale. Solo in caso di procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021)

Di non versare nella causa di esclusione di cui all'articolo 94 comma 5 lettera c) del D. Lgs 36/2023 in quanto, essendo operatore economico tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ha prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

7.

Di non essere sottoposto a liquidazione giudiziale, di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del D. Lgs 36/2023⁵.

8.

di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

9.

Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio di attestazioni di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

10.

che, ai sensi dell'articolo 94 comma 6 del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.Lgs 36/2023)⁶;

**C. ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE NON AUTOMATICA
di cui all'articolo 95 del D.Lgs 36/2023**

In riferimento a quanto previsto all'articolo 95 del D. Lgs 36/2023 si dichiara che:

11.

Per l'operatore economico non sussistono gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato,

⁵ Ai sensi dell'articolo 94 comma 5 lettera d) è previsto che "L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali".

⁶ Ai sensi dell'articolo 94 comma 6 "Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta."

fl

alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014⁷;

12

che la partecipazione dell'operatore economico non determina una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 del D. Lgs 36/2023 non diversamente risolvibile⁸;

13

Che non sussiste una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive rispetto all'esclusione dalla gara⁹;

14

Che l'operatore economico ha presentato la propria offerta autonomamente, senza che essa sia imputabile ad unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla presente procedura¹⁰;

15.

Di non aver commesso un illecito professionale grave di cui all'articolo 98 del D. Lgs 36/2023, tale da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità e pertanto dichiara:¹¹.

⁷ Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 la causa di esclusione rileva

a) per tre anni decorrenti dalla commissione del fatto, nel caso di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a);

⁸ Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 la causa di esclusione rileva per la sola gara cui la condotta si riferisce

⁹ Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 la causa di esclusione rileva per la sola gara cui la condotta si riferisce

¹⁰ Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 la causa di esclusione rileva per la sola gara cui la condotta si riferisce

¹¹ All'articolo 98 sono indicati, in modo tassativo, i gravi illeciti professionali, nonché i mezzi adeguati a dimostrare i medesimi. Si riporta l'articolo 98.

1. L'illecito professionale grave rileva solo se compiuto dall'operatore economico offerente, salvo quanto previsto dal comma 3, lettere g) ed h).

2. L'esclusione di un operatore economico ai sensi dell'articolo 95, comma 1, lettera e) è disposta e comunicata dalla stazione appaltante quando ricorrono tutte le seguenti condizioni:

a) elementi sufficienti ad integrare il grave illecito professionale;

b) idoneità del grave illecito professionale ad incidere sull'affidabilità e integrità dell'operatore;

c) adeguati mezzi di prova di cui al comma 6.

3. L'illecito professionale si può desumere al verificarsi di almeno uno dei seguenti elementi:

a) sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto;

b) condotta dell'operatore economico che abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure che abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;

c) condotta dell'operatore economico che abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempimenti particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale;

d) condotta dell'operatore economico che abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori;

e) condotta dell'operatore economico che abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, laddove la violazione non sia stata rimossa;

f) omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato per i reati di cui al primo periodo nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale ne cura la pubblicazione;

g) contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94;

h) contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di taluno dei seguenti reati consumati:

1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;

2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;

4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;

5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

4. La valutazione di gravità tiene conto del bene giuridico e dell'entità della lesione inferta dalla condotta integrante uno degli elementi di cui al comma 3 e del tempo trascorso dalla violazione, anche in relazione a modifiche intervenute nel frattempo nell'organizzazione dell'impresa.

5. Le dichiarazioni omesse o non veritiere rese nella stessa gara e diverse da quelle di cui alla lettera b) del comma 3 possono essere utilizzate a supporto della valutazione di gravità riferita agli elementi di cui al comma 3.

6. Costituiscono mezzi di prova adeguati, in relazione al comma 3:

a) quanto alla lettera a), i provvedimenti sanzionatori esecutivi resi dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore;

b) quanto alla lettera b), la presenza di indizi gravi, precisi e concordanti che rendano evidente il ricorrere della situazione escludente;

15 a) di non aver ricevuto sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto;

15 b) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante, di non aver ottenuto informazioni riservate a proprio vantaggio di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;

15 c) di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale;

15 d) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori;

15 e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, o che comunque la violazione è stata rimossa;

15 f) di non aver omesso denuncia all'autorità giudiziaria quale persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689¹²;

15 g) che non è stata contestata la commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 del D. Lgs 36/2023 indicati al precedente paragrafo A di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94;

15 h) che non è stata contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, sopra indicati al precedente paragrafo A, di taluno dei seguenti reati consumati¹³:

1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;

2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;

4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;

5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

NB: Ai sensi dell'articolo 96 comma 10, per queste cause di esclusione, previste all'articolo 95 comma 1 lettera e) esse rilevano, salvo che ricorra la condotta di cui al comma 3, lettera b), dell'articolo 98, per tre anni decorrenti rispettivamente:

1) dalla data di emissione di uno degli atti di cui all'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale oppure di eventuali provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale ove la situazione escludente consista in un illecito penale rientrante tra quelli valutabili ai sensi del comma 1 dell'articolo 94 oppure ai sensi del comma 3, lettera h), dell'articolo 98;

c) quanto alla lettera c), l'intervenuta risoluzione per inadempimento o la condanna al risarcimento del danno o ad altre conseguenze comparabili;

d) quanto alla lettera d), la emissione di provvedimenti giurisdizionali anche non definitivi;

e) quanto alla lettera e), l'accertamento definitivo della violazione;

f) quanto alla lettera f), gli elementi ivi indicati;

g) quanto alla lettera g), gli atti di cui all'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale, il decreto che dispone il giudizio ai sensi dell'articolo 429 del codice di procedura penale, o eventuali provvedimenti cautelari reali o personali emessi dal giudice penale, la sentenza di condanna non definitiva, il decreto penale di condanna non irrevocabile, la sentenza non irrevocabile di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

h) quanto alla lettera h), la sentenza di condanna definitiva, il decreto penale di condanna irrevocabile, e la condanna non definitiva, i provvedimenti cautelari reali o personali, ove emessi dal giudice penale.

7. La stazione appaltante valuta i provvedimenti sanzionatori e giurisdizionali di cui al comma 6 motivando sulla ritenuta idoneità dei medesimi a incidere sull'affidabilità e sull'integrità dell'offerente; l'eventuale impugnazione dei medesimi è considerata nell'ambito della valutazione volta a verificare la sussistenza della causa escludente.

8. Il provvedimento di esclusione deve essere motivato in relazione a tutte e tre le condizioni di cui al comma 2.

¹² Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato per i reati di cui al primo periodo nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale ne cura la pubblicazione

¹³ Ai sensi dell'articolo 95 comma 3, "Con riferimento alle fattispecie di cui al comma 3, lettera h), dell'articolo 98, l'esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando:

a) il reato è stato depenalizzato;

b) è intervenuta la riabilitazione;

c) nei casi di condanna a una pena accessoria perpetua, questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale;

d) il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna;

e) la condanna è stata revocata."

- 2) dalla data del provvedimento sanzionatorio irrogato dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore nel caso in cui la situazione escludente discenda da tale atto;
 3) dalla commissione del fatto in tutti gli altri casi.

16

Di non aver commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali. (Costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'allegato II.10 al D.Lgs 36/2023)¹⁴.

17.

che alla presente procedura non partecipa contemporaneamente¹⁵:

- a) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
 b) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio presenta offerta e a tal fine indicata per l'esecuzione;

18.

di impegnarsi ad eseguire i lavori secondo le modalità ed i tempi previsti nel Progetto approvato dalla stazione appaltante;

19

dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Protocollo di Legalità/ Codice Etico e di comportamento adottato dalla stazione appaltante, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del lavoro saranno eseguite dagli operatori economici diseguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziolate esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà

¹⁴ Articolo 95 comma 2. La gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

¹⁵ Ai sensi dell'articolo 68 comma 14 " La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali."

a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

R

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

▪ **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali dei lavori saranno eseguite dagli operatori economici diseguito indicati:

lavori	Parte /percentuale	Operatore esecutore
--------	--------------------	---------------------

Q

- (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- (in caso di Rete costituenda):
- **DICHIARA:** (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresaal fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avalimento e allega il contratto di avalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa.....al fine di migliorare l'offerta [**N.B.: i requisiti oggetto di avalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avalimento**] e presenta il contratto di avalimento (indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa).

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni.....] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il..... da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il..... da
- (solo in caso di raggruppamento)

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di

6. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53 della l. 190/2012

- DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- DICHIARA** di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito *[indicare il soggetto]*.

7. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sitoe si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver preso visione della documentazione relativa a *(se presente):*
 - dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare gli operatori dell'appaltatore e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività

(pubblicato sul sito selezionando la voce " ");

- (se presente negli atti di gara) documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);

(Solo se previsto il sopralluogo obbligatorio)

- **DICHIARA** di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da in data
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.
 - 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
 - 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

9. [Eventuale, ove previste nel Disciplinare le relative previsioni: Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera)

(In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici)

DICHIARA di impegnarsi a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- rispettare le misure individuate nel bando di gara al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e

di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;

- [applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il CCNL indicato identificato dal codice alfanumerico unico....., ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata];

o in alternativa

- [di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il CCNL indicato identificato dal codice alfanumerico unico, ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata];

o in alternativa

- [di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il seguente CCNL EDILIZIA (indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta tecnica];
- assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

[Per le procedure di gara riservate ai sensi dell'articolo 61 del codice e/o per quelle afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, indicare le seguenti condizioni di esecuzione

Scegliere una delle seguenti opzioni eliminando le altre.

- **Opzione 1:** Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti:
 - Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- DICHIARA di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- DICHIARA di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e all'eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

o in alternativa,

- **Opzione 2:** Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50:
 - DICHIARA di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale,

dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

- che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021 o all'articolo 1, comma 6, dell'Allegato II.3;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

o, in alternativa

- **Opzione 3: CHE** la propria azienda ha un numero di dipendenti **inferiore a 15**.

10. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- (solo se previste nel disciplinare) accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- a porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi.;
- di prendere atto che, ai sensi dell'art. 47, comma 6 del D.L. 77/2021, è prevista l'applicazione delle penali indicate nei documenti di progetto anche nel caso di inadempimento agli obblighi di cui al comma 3, 3-bis e 4 dell'art. 47 del D.L. 77/2021;
- di assumersi gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. **"Do No Significant Harm" (DNSH)**, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, agli obblighi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, nel rispetto delle specifiche norme in materia, nonché delle apposite disposizioni previste dalla legge di gara.
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

11. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara,

nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.

- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO

DICHIARA

(scegliere obbligatoriamente una delle tre opzioni sotto elencate)

- di ESSERE l'unico titolare effettivo
- di ESSERE il titolare effettivo del rapporto **CONGIUNTAMENTE** ai signori sotto specificati (in caso di più titolari effettivi è richiesta la firma della presente dichiarazione da parte di tutti)
- di NON ESSERE il titolare effettivo del rapporto, i titolari effettivi sono i signori sotto specificati (in caso di più titolari effettivi è richiesta la firma della presente dichiarazione da parte di tutti)

Motivazione dichiarazione titolare effettivo:

- titolare di ditta individuale

nel caso di Operatore Economico società di capitali, società di persone:

- proprietà, diretta o indiretta, di una percentuale di partecipazione superiore al 25% del capitale dell'operatore economico

oppure

- controllo dell'assetto proprietario dell'operatore economico

oppure

- titolare del potere di rappresentanza legale, amministrazione o direzione dell'operatore economico

altri titolari effettivi

1. Nome, Cognome

C.F.

Luogo di nascita data di nascita Indirizzo residenza

.....

il dichiarante dichiara che il titolare effettivo risiede all'indirizzo indicato nel presente modulo

Motivazione dichiarazione titolare effettivo:

titolare di ditta individuale

nel caso di Operatore Economico società di capitali, società di persone:

proprietà, diretta o indiretta, di una percentuale di partecipazione superiore al 25% del capitale dell'operatore economico

oppure

controllo dell'assetto proprietario dell'operatore economico

oppure

titolare del potere di rappresentanza legale, amministrazione o direzione dell'operatore economico

2. Nome, Cognome

C.F.

Luogo di nascita data di nascita Indirizzo residenza

il dichiarante dichiara che il titolare effettivo risiede all'indirizzo indicato sul presente modulo

Motivazione dichiarazione titolare effettivo:

titolare di ditta individuale

nel caso di Operatore Economico società di capitali, società di persone:

proprietà, diretta o indiretta, di una percentuale di partecipazione superiore al 25% del capitale dell'operatore economico

oppure

controllo dell'assetto proprietario dell'operatore economico

oppure

titolare del potere di rappresentanza legale, amministrazione o direzione dell'operatore economico

3. Nome, Cognome

C.F.

Luogo di nascita data di nascita Indirizzo residenza

il dichiarante dichiara che il titolare effettivo risiede all'indirizzo indicato sul presente modulo

Motivazione dichiarazione titolare effettivo:

titolare di ditta individuale

nel caso di Operatore Economico società di capitali, società di persone:

proprietà, diretta o indiretta, di una percentuale di partecipazione superiore al 25% del capitale dell'operatore economico

oppure

controllo dell'assetto proprietario dell'operatore economico

oppure

titolare del potere di rappresentanza legale, amministrazione o direzione dell'operatore economico

DICHIARA/DICHIARANO infine

- che il titolare o i titolari effettivi sopra riportati non si trovano nelle ipotesi di conflitto di interesse sopraindicate

SI IMPEGNA/IMPEGNANO altresì

- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'eventuale insorgere di taluna delle situazioni sopra menzionate che potrebbero emergere in merito agli appalti di cui trattasi in seguito alla sottoscrizione della presente.

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

#1

Tipo di documento: _____

Nome: _____

Descrizione: _____

Numero dell'avviso: _____

Numero dell'avviso o bando ricevuto: _____

URL dell'avviso: _____

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

*Denominazione: _____

*Indirizzo: _____

*CAP: _____

*Località: _____

*Paese: _____

*Codice Fiscale: _____

Informazioni relative al Fornitore del Servizio

*Denominazione: _____

*Codice Fiscale: _____

*Sito Web di erogazione servizio: _____

Informazioni sulla procedura di appalto

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc..)

Informazioni sull'Appalto

*Titolo: _____

*Breve descrizione dell'appalto: _____

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente): _____

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei): _____

*Tipologia Appalto: _____

*Classificazione Scelta del Contraente: _____

*Lista CPV inerenti l'Appalto: _____

*Lista dei Lotti: _____

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

*Nominativo RUP: _____

Telefono: _____

*Indirizzo e-mail: _____

Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti in questa procedura di acquisto.

*L'OE può inserire offerta per _____

*Massimo numero di lotti _____

*Massimo numero di lotti aggiudicabili _____

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi

Dati identificativi

*Ruolo: _____

*Nome/denominazione: _____

Partita IVA, se applicabile: _____

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e

applicabile

Indirizzo postale

Indirizzo postale

*Via e numero civico: _____

*Codice postale: _____

*Città: _____

*Paese: _____

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Indirizzo Internet o sito web _____
(ove esistente)

Persona di contatto

Persone di contatto:

*Persona di contatto: _____

*Telefono: _____

*PEC o e-mail: _____

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

*Risposta _____ _____
si no

*Numero di Addetti _____

*Fatturato _____

Si tratta di appalto riservato

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

*Risposta _____ _____
si no

Qual è la percentuale _____
corrispondente di lavoratori
con disabilità o svantaggi?

Se richiesto, specificare a _____
quale o quali categorie di
lavoratori con disabilità o
svantaggi appartengono i
dipendenti interessati:

Se la documentazione _____
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare
si no

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Registrazione in elenchi ufficiali

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

***Risposta**
si no

*** Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile** _____

Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove _____

*** Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale** _____

***La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti?**
si no

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare
si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Forma di Partecipazione



L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

*Risposta si no

* Si prega di indicare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo (leader, responsabile di compiti specifici ...)

Identificare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di aggiudicazione

Dove applicabile, nome del gruppo partecipante:

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Lotti a cui l'OE intende partecipare

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

#1

*Identificativo Lotto _____

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti

Legali rappresentanti #1

*Nome: _____

*Cognome: _____

*Codice Fiscale: _____

*Data di nascita: _____

*Luogo di nascita: _____

Via e numero civico: _____



Codice postale: _____

Città: _____

Paese: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

Posizione/Titolo ad agire: _____

Se necessario, fornire
precisazioni sulla
rappresentanza (forma,
portata, scopo, firma
congiunta): _____

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI

Imprese Ausiliarie

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

*Risposta sì no

#1

*Ragione sociale _____

*Identificativo _____

*Attività svolta (per questa specifica procedura) _____

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Subappaltatori

- L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

*Risposta si no

#1

*Attività svolta (per questa specifica procedura)

Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

Parte III: MOTIVI DI ESCLUSIONE⁽¹⁾

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- b. Corruzione;
- c. Frode;
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

*Risposta fornita si no

#1

Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

fe

*Queste informazioni sono
disponibili gratuitamente si no
per le autorità in una banca
dati di uno Stato
membro UE?

#1

* Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di _____
emanazione

Riferimento preciso della _____
documentazione

*In caso affermativo,
l'operatore economico ha si no
adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità nonostante
l'esistenza di un
pertinente motivo di
esclusione (autodisciplina
o "Self-Cleaning")?

*Descrivere tali misure _____

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU #1 C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio

*Risposta fornita
si no

2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice ente aggiudicatore) o dell'operatore economico

*Data della condanna _____

*Durata della condanna

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

*Motivo _____

*Chi è stato condannato _____

*Periodo di esclusione _____

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Queste informazioni sono
disponibili gratuitamente si no
per le autorità in una

banca dati di uno Stato
membro UE?

#1

* Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente,
indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso
della documentazione):

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

*In caso affermativo, sì no
l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?

*Descrivere tali misure _____

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)

*Risposta fornita sì no

Frode - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d)

#1

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Data della condanna _____

*Durata della condanna _____

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

*Motivo _____

*Chi è stato condannato _____

*Periodo di esclusione _____

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? sì no

#1

* Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente,
indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso
della documentazione):

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** si no

***Descrivere tali misure** _____

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro

#1

***Risposta fornita** si no

***Data della condanna** _____

***Durata della condanna**

***Data Inizio** _____ ***Data Fine** _____

***Motivo** _____

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94, co. 1 lett. e)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Chi è stato condannato** _____

***Periodo di esclusione**

***Data Inizio** _____ ***Data Fine** _____

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** si no

#1

*** Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della _____
documentazione

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** si no

***Descrivere tali misure** _____

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo edel Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

***Risposta fornita** si no

#1

***Data della condanna** _____

***Durata della condanna** _____

***Data Inizio** _____ ***Data Fine** _____

***Motivo** _____

***Chi è stato condannato** _____

***Periodo di esclusione** _____

***Data Inizio** _____ ***Data Fine** _____

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** si no

*Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co.1 lett. f)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

#1

*** Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

***In caso affermativo, l'operatore economico ha** si no



adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità nonostante
l'esistenza di un
pertinente motivo di
esclusione (autodisciplina
o "Self-Cleaning")?

*Descrivere tali misure _____

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di esseri
umani, come definito all'articolo 2 della
direttiva 2011/36 / UE del Parlamento
europeo e del Consiglio, del 5 aprile
2011, sulla prevenzione e la lotta alla
tratta di esseri umani e sulla
protezione delle sue vittime, che
sostituisce la decisione quadro del
Consiglio 2002 / 629 / GAI
(GU L 101 del 15.4.2011)

*Risposta fornita

si

no

#1

*Data della condanna _____

*Durata della condanna _____

*Data Inizio _____

*Data Fine _____

*Motivo _____

*Chi è stato condannato _____

*Periodo di esclusione _____

*Data Inizio _____

*Data Fine _____

*Queste informazioni sono

disponibili gratuitamente

per le autorità in una

banca dati di uno Stato

membro UE?

si

no

Sfruttamento del lavoro minorile e altre
forme di tratta di esseri umani -
Decreto legislativo 31 marzo 2023,
n. 36 - art. 94 co. 1, lett. g)
L'operatore economico ovvero uno dei
soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del
Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023
sono stati condannati con sentenza definitiva
o decreto penale di condanna divenuto
irrevocabile per il motivo indicato
sopra?

#1

* Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente,
indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso
della documentazione):

Indirizzo web _____

Autorità o Organismo di
emanazione _____

Riferimento preciso della
documentazione _____

*In caso affermativo,

l'operatore economico ha

adottato misure sufficienti

a dimostrare la sua

affidabilità nonostante

l'esistenza di un

pertinente motivo di

esclusione (autodisciplina o

"Self-Cleaning")?

si

no

*Descrivere tali misure _____

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Limite ammesso _____

Ulteriori informazioni _____

*Risposta
si no

*Paese o Stato Membro interessato _____

*Di quale importo si tratta _____

*L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative?
si no

*Specificare _____

*L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a a pagare le imposte, le tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe?
si no

*Specificare _____

* Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?
si no

*Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione _____

***Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione**

***Data Inizio** _____ ***Data Fine** _____

***Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare** **si** **no**

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?

Limite ammesso _____

Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Ulteriori informazioni _____

***Risposta** **si** **no**

***Paese o Stato Membro interessato** _____

***Di quale importo si tratta** _____

***L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative?** **si** **no**

***Specificare** _____

***L'operatore economico ha ottemperato od** **si** **no**

ottemperà ai suoi
obblighi, pagando o
impegnandosi in modo
vincolante a a pagare le
imposte, le tasse dovuti,
compresi eventuali
interessi o multe?

*Specificare _____

* Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante? si no

*Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione _____

*Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha

violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

*Risposta si no

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

*Specificare _____

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")**

si no

*Specificare _____

Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

*Risposta si no

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

*Specificare _____

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o "Self-Cleaning")**

si no

*Specificare _____

Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

*Risposta si no

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

*Specificare _____

***In caso affermativo,**

l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o "Self-Cleaning")

*Specificare _____

Fallimento

Liquidazione giudiziale

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)

Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

*Risposta sì no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate _____

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate _____

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? sì no

#1

* Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Liquidazione coatta

Liquidazione coatta

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)

Liquidazione coatta -L'operatore economico è

*Risposta sì no

oggetto di un provvedimento di liquidazione

coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

*In caso affermativo
fornire informazioni
dettagliate

*Indicare per quali motivi
l'operatore economico
sarà comunque in grado
di eseguire il contratto,
tenendo conto delle
norme e misure nazionali
applicabili in relazione
alla prosecuzione delle
attività nelle situazioni
citate?

*Queste informazioni sono
disponibili gratuitamente
per le autorità in una
banca dati di uno Stato
membro UE?

si

no

#1

* Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94
co. 5 lett. d)

L'operatore economico è stato ammesso al
concordato preventivo o è in corso una procedura
per l'ammissione?

*Risposta

si

no

*In caso affermativo
fornire informazioni
dettagliate

*Indicare per quali motivi
l'operatore economico
sarà comunque in grado
di eseguire il contratto,
tenendo conto delle
norme e misure nazionali
applicabili in relazione
alla prosecuzione delle
attività nelle situazioni
citate?

*Queste informazioni sono
disponibili gratuitamente
per le autorità in una
banca dati di uno Stato
membro UE?

#1

* Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di _____
emanazione

Riferimento preciso della _____
documentazione

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali - decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1 lett. e) e art. art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

*Risposta
si no

*In caso affermativo _____
fornire informazioni
dettagliate

*In caso affermativo,
l'operatore economico ha _____
adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità (autodisciplina
o "Self-Cleaning")? si no

*Specificare _____

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

*Risposta
si no

*In caso affermativo _____
fornire informazioni
dettagliate

*In caso affermativo,
l'operatore economico ha _____
adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità (autodisciplina
o "Self-Cleaning")? si no

o "Self-Cleaning")?

*Specificare _____

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

*Risposta si no

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1 lett. b)

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

*Risposta si no

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1 lett. c)

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

*Risposta si no

*Specificare _____

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 98 co. 3 lett c)

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?

*Specificare _____

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione

*Risposta si no

*In caso affermativo _____



non aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

fornire informazioni
dettagliate

False dichiarazioni - Decreto legislativo
marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e
31 art. 98 co. 3 lett. b)

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

*In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.*

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36/2023 - art. 94 co. 1 lett. c)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?

*Risposta si no

#1

*Data di condanna _____

*Durata della condanna _____

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

*Motivazione _____

*Soggetto che è stato condannato _____

*Periodo di esclusione _____

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

*In questo caso, l'operatore economico ha si no

adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
esistenza di un
pertinente motivo di
esclusione (autodisciplina
o "Self-Cleaning")?

*Descrivere tali misure _____

**2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1
lett. h)**

**Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs.
36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o
decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un
qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria,
l'incapacità di contrattare con la pubblica
amministrazione?**

*Risposta
si no

#1

*Data di condanna _____

*Durata di condanna

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

*Motivazione _____

*Soggetto che è stato
condannato _____

*Periodo di esclusione

*Data Inizio _____ *Data Fine _____

*In questo caso,
l'operatore economico ha
adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità nonostante
l'esistenza di un
pertinente motivo di
esclusione (autodisciplina
o "Self-Cleaning")?
si no

*Descrivere tali misure _____

3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2
Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3,
del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione
o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto
legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di
infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del
medesimo decreto 159/2011?

*Risposta
si no

A

4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a

L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?

*Risposta
si no

5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b)

L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?

*Risposta
si no

6) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?

*Risposta
si no

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare
si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Parte IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITA'

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Iscrizione in un registro professionale pertinente

È iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato. **#1**

Identificazione lotti _____

Nome del registro _____

URL _____

Iscrizione in albi e registri professionali - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023. **#1**

*Risposta si no

Numero registrazione _____

*Motivazione mancata registrazione _____

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato. **#1**

Identificazione lotti _____

Nome del registro _____

URL _____

Iscrizione nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023. **#1**

*Risposta si no

Numero registrazione _____

*Motivazione mancata registrazione _____

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare

È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? **#1**

Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.

*Identificazione lotti _____

Nome del registro _____

URL _____

#1

*Risposta si no

Numero registrazione _____

*Motivazione mancata registrazione _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione

È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

#1

*Identificazione lotti

Nome del registro

URL

#1

*Risposta

si

no

Numero registrazione

*Motivazione mancata registrazione

* Se la documentazione

pertinente è disponibile

elettronicamente, indicare

si

no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

B: CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Fatturato annuo generale

Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.

#1

*Requisito minimo

*Fatturato

* Periodo (Data Inizio, Data Fine)

*Data Inizio

*Data Fine

*Data Fine

* Se la documentazione

pertinente è disponibile si no
elettronicamente, indicare

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di _____
emanazione

Riferimento preciso della _____
documentazione

Fatturato annuo medio

Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

***Numero di Esercizi** _____

***Requisito minimo** _____

***Media annua nel periodo** _____
richiesto

***Informazioni aggiuntive** _____

*** Se la documentazione**
pertinente è disponibile si no
elettronicamente, indicare

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di _____
emanazione

Riferimento preciso della _____
documentazione

Fatturato medio specifico

Il fatturato annuo medio specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

***Numero di Esercizi** _____

#1

***Descrizione dominio di** _____
business

***Requisito minimo** _____

CPV_s:

*Codice CPV _____

* Periodo (Data Inizio,
Data Fine)

* Data Inizio _____ *Data Fine _____

* Data Fine _____

*Fatturato medio specifico _____

* Se la documentazione si no
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione
emanazione _____

Riferimento preciso della
documentazione _____

Fatturato annuo specifico

Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

*Numero esercizi _____

*Descrizione dominio di
business _____

*Requisito minimo _____

CPV_s:

*Codice CPV _____

#1

* Periodo (Data Inizio,
Data Fine)

* Data Inizio _____ *Data Fine _____

* Data Fine _____

*Fatturato specifico annuo _____

* Se la documentazione si no
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare



#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:

Data di costituzione _____

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

*** Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**
si no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Copertura contro i rischi professionali

L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente: **#1**

Lotti per i quali si applica il requisito

#1

Identificazione lotti _____

#1

*** Tipo di assicurazione** _____

***Requisito minimo** _____

***Valore assicurazione** _____

***Come EO mi impegno ad ottenere il requisito richiesto**
si no

***Sono esente**
si no

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Altri requisiti economici o finanziari

Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

#1

Lotti per i quali si applica il requisito

Identificazione lotti _____

* Selezionare il tipo di requisito _____

#1

* Descrizione del fabbisogno economico o finanziario _____

*Requisito minimo _____

* Periodo (Data Inizio, Data Fine)

* Data Inizio _____ *Data Fine _____

* Data Fine _____

* Valore del requisito _____

#1

* Minimo rating _____

* Descrizione del calcolo dell'indice _____

* Valore dell'indice _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile si no

elettronicamente, indicare

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di
emanazione _____

Riferimento preciso della
documentazione _____

C: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

*Unicamente per gli appalti pubblici di lavori:
Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.*

*** Numero minimo di
riferenze** _____

*Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs.
36/2023*

#1

*** Requisiti** _____

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

Identificazione lotti _____

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

***Identificazione lotti** _____

Referenza

Descrizione referenza _____

Valore complessivo _____

Attività svolta dall'Operatore
Economico _____

Valore specifico _____

Periodo (Data Inizio,Data
Fine)

Descrizione referenza _____
Valore complessivo _____
Attività svolta dall'Operatore Economico _____
Valore specifico _____
Periodo (Data Inizio,Data Fine)
Data Inizio _____ *Data Fine _____
Confidenziale _____ _____
si no

Committente #1

Nome del committente _____
Nome persona di contatto _____
E-Mail persona di contatto _____
Numero di telefono persona di contatto _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____
Autorità o Organismo di emanazione _____
Riferimento preciso della documentazione _____

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

*Unicamente per gli appalti pubblici di servizi:
Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.*

* Numero minimo di referenze _____

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

#1

* Requisiti _____

I requisiti si applicano ai _____
seguenti lotti

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

* **Identificazione lotti** _____

Referenza

Descrizione referenza _____

Valore complessivo _____

Attività svolta dall'Operatore
Economico _____

Valore specifico _____

Periodo (Data Inizio,Data
Fine)

Data Inizio _____ *Data Fine _____

Confidenziale
si no

Committente #1

Nome del committente _____

Nome persona di contatto _____

E-Mail persona di contatto _____

Numero di telefono persona di contatto _____

* **Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare**
si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della
documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di
emanazione _____

Riferimento preciso della
documentazione _____

Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità

*Può disporre dei seguenti tecnici o
organismi tecnici, citando in particolare
quelli responsabili del controllo della*

qualità. Per i tecnici o gli organismi

- tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

#1

* Requisito _____

Risorsa Tecnica #1

Nome _____

Cognome _____

* Professione _____

Esperienza _____

Altre informazioni _____

Anni di esperienza presso l'OE _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Organismi Tecnici #1

* Ragione sociale _____

Area di esperienza _____

Altre informazioni _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____



- Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori

Nel caso di appalti pubblici di lavori
l'operatore economico potrà disporre
dei seguenti tecnici o organismi tecnici
per l'esecuzione dei lavori:

#1

* Requisito _____

Risorsa Tecnica #1

Nome _____

Cognome _____

* Professione _____

Esperienza _____

Altre informazioni _____

Anni di esperienza presso l'OE _____

* Se la documentazione si no
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di
emanazione _____

Riferimento preciso della
documentazione _____

Organismi Tecnici #1

* Ragione sociale _____

Area di esperienza _____

Altre informazioni _____

* Se la documentazione si no
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di _____

emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità

Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità. Le strutture di studio e di ricerca sono le seguenti:

#1

* Requisito

* Fornire descrizione

* Queste informazioni
sono disponibili
elettronicamente?

si

no

#1

* Evidenza fornita

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

Strutture di Studio e Ricerca

Utilizza le seguenti strutture di studio e ricerca:

#1

* Requisito

* Fornire descrizione

* Queste informazioni
sono disponibili
elettronicamente?

si

no

#1

* Evidenza fornita

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della

Gestione della Catena degli Approvvigionamenti

Sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della supply chain durante l'esecuzione del contratto:

#1

* Requisito _____

* Fornire descrizione _____

* Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? si no

#1

* Evidenza fornita

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Esecuzione di verifiche

Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:

L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità? La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

#1

* Requisito _____

* Verrà consentita l'esecuzione di verifiche? si no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

- L'operatore economico sarà in grado di applicare le seguenti misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto:

#1

* Requisito _____

* Fornire descrizione _____

* Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? si no

#1

* Evidenza fornita

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Organico medio annuo

L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:

* Numero minimo di anni _____

Informazioni ulteriori _____

#1

* Anno _____

* Numero dipendenti _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Numero di dirigenti

Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente:

* Numero minimo di anni _____

Informazioni ulteriori _____

#1

* Anno _____

* Numero dirigenti _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Abilitazioni di Studio e Professionali

Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti. **#1**

* Requisiti _____

#1

Nome _____

Cognome _____

* Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale _____

Se possibile, indicare l'identificatore ESCO per questa qualifica _____

Se possibile, descrivere la qualifica ESCO _____

Nome di qualifica _____

Numero di qualificazione _____

Data di rilascio della qualifica _____

Organismo emittente _____
qualificazione _____

* Queste informazioni sono disponibili online? sì no

#1

*** Evidenza fornita**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche

I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto:

#1

Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023

* Requisito _____

* Fornire descrizione _____

* Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? sì no

#1

*** Evidenza fornita**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità

*Per gli appalti pubblici di forniture:
L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.*

* Risposta sì no

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità

Per gli appalti pubblici di forniture:
L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, come richiesti, e provvederà alle certificazioni di autenticità ove del caso

* Risposta si no

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità

L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

#1

* Requisito _____

* Risposta si no

* In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?

#1

* Requisito _____

* Risposta si no

*In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: _____

* Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare si no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritte?

#1

* Requisito _____

* Risposta si no

si no

***In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:**

*** Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della documentazione _____

PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

Riduzione del numero dei candidati qualificati

L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente:

Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti

***Risposta** si no

*** Si prega di descriverli** _____

*** Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?** si no

#1

*** Evidenza fornita**

Indirizzo Web _____

Autorità o Organismo di emanazione _____

Riferimento preciso della _____



9

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) *se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure*

b) *a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione. Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.*

Data e Luogo

*Data

*Luogo

INDICE

Documento di gara unico Europeo

1) Modello pag. 1



5

Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867



VERBALE DI SOPRALLUOGO

Oggetto: Servizio di gestione delle elisuperfici aziendali dei PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina per la durata di anni tre

CIG:

Il giorno del mese di dell'anno 2024 presso i luoghi interessati dall'esecuzione dei lavori oggetto di gara sono presenti:

Per L'azienda sanitaria Provinciale di Enna

-

Per la Ditta

ragione sociale.....

Il Sig. documento

Che unitamente procedono al sopralluogo alle ore

Premesso

- che la lettera di invito per i lavori in oggetto prevede, pena l'esclusione, il sopralluogo obbligatorio per la partecipazione alla gara in questione.
- Che le ATI costituite e/o costituende potranno effettuare unico sopralluogo di visita curando che l'attestato sia rilasciato alla costituenda / costituita ATI.
- Che la persona incaricata dall'impresa a visionare i luoghi dovrà esibire apposita delega nonché idoneo documento di identità.
- Che la persona delegata a visionare il sito d'intervento oggetto d'appalto non può in alcun caso esercitare tale facoltà per imprese diverse.

8

- Che del sopralluogo verrà rilasciata ricevuta che dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

Note a verbale.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il presente verbale redatto in duplice copia di cui una rilasciata agli intervenuti per ricevuta, costituisce attestazione di avvenuto sopralluogo ai sensi del bando di gara.

Per l'A.S.P. di Enna

Per La Ditta

.....
.....



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

DICHIARAZIONE
resa ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190 del 6 novembre 2012
PATTO DI INTEGRITÀ

Oggetto: Servizio di gestione delle elisuperfici aziendali dei PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina per la durata di anni tre.

CIG:

Il sottoscritto...

.....

nato a il

.....

residente in (Prov.) Via

.....

nella qualità di

.....

dell'Impresa/Consorzio

con sede legale in

.....

Cod. Fiscale n° Part. IVA n°

Tel./Cell. PEC.....

dichiara e si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione

- a sottoscrivere con la S.A. il "Patto di Integrità", secondo lo schema di seguito riportato, firmato dallo stesso, in segno di presa visione, conferma e preventiva accettazione di quanto in esso contenuto;
- a conformare al rispetto del predetto "Patto di Integrità" i comportamenti propri e del personale addetto, tecnico-amministrativo ed operativo, nonché di qualsiasi altro soggetto, operante in nome e per conto della sottoscritta impresa aggiudicataria ed esecutrice dei lavori.

Dichiara altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara, sicché, qualora, nel corso dell'espletamento dei lavori, l'eventuale accertamento da parte della S.A. di una violazione sostanziale delle clausole di cui al predetto "Patto di Integrità", attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, sarà causa di rescissione del relativo contratto di appalto per colpa e in danno dell'impresa appaltatrice.

Data

.....

Firma/e con timbro

.....

SCHEMA PATTO DI INTEGRITA'

Tra la S.A. e l'Impresa con sede legale in via n., C.F.

Partita IVA in persona del Sig. nato a il, in qualità di per tale qualità, munito dei relativi poteri di rappresentanza;

VISTO:

- l'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n.831 del 3 agosto 2016;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante: "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

PREMESSO:

- che la S.A., ha esperito la gara di appalto relativa ai lavori
- che a seguito dell'esperimento di tale gara, i lavori suddetti sono stati aggiudicati all'Impresa su menzionata.

CONSIDERATO:

- che al fine di garantire il rispetto della legalità ed il corretto agire della Pubblica Amministrazione, si ritiene necessario incentivare e valorizzare l'utilizzo da parte della Pubblica Amministrazione di appositi strumenti per prevenire e/o reprimere il manifestarsi di fenomeni di illecito che possano determinare anche lo sviamento dell'azione amministrativa dai suoi fini propri;
- che analogamente si ritiene opportuno obbligare l'Impresa, quale esecutore dei lavori, che intende instaurare rapporti contrattuali con la S.A., attraverso la sottoscrizione di un apposito patto di integrità, ad adottare analoghe iniziative anche per responsabilizzarle sulle conseguenze interdittive di determinati comportamenti, e riguardanti un ventaglio di cosiddette situazioni a rischio, che, sebbene non individuate specificamente dalla normativa di settore, delineano fattispecie che possono dar luogo a comportamenti illeciti o favorire le infiltrazioni della criminalità organizzata;
- che un consolidato orientamento giurisprudenziale consente alle Amministrazioni Pubbliche, per operare più incisivamente e per tutelare interessi pubblici aventi specifica rilevanza, di individuare nuovi strumenti da affiancare a quelli normativamente previsti da introdurre nei propri atti amministrativi come specifiche clausole di gradimento - clausole di tutela - tese a responsabilizzare i soggetti che entrano in rapporto con essa sulle conseguenze interdittive di comportamenti illeciti;

RITENUTO:

- di assumere consapevolmente formali obbligazioni per assicurare, in generale, la prevenzione da possibili fenomeni di devianza e di vulnerazione dei principi di trasparenza, libertà di impresa e leale concorrenza e concorrere a prevenire il rischio delle infiltrazioni criminali nel mercato nonché specifici impegni per salvaguardare i livelli occupazionali;

Tutto ciò premesso, considerato e ritenuto, le Parti suddette concordano e stipulano quanto segue:

Articolo 1

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Patto.

Articolo 2

Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione tra la Stazione Appaltante, e l'Impresa su menzionata, appaltatrice dei lavori indicati in epigrafe, a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, l'espresso impegno anticorruzione e antimafia nonché quello finalizzato alla salvaguardia dei livelli occupazionali meglio specificati nei successivi articoli del presente Patto.

Articolo 3

(Obblighi dell'Impresa)

L'Impresa si impegna a:

- ispirare la propria attività ai principi di onestà, trasparenza, lealtà, integrità e correttezza, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti;
- adottare uno specifico codice etico affinché la condotta di tutti coloro che, ai vari livelli di responsabilità, concorrono con i propri atti allo svolgimento della complessiva attività dell'Impresa sia improntata sui seguenti valori:
 - integrità morale, onestà personale e correttezza nei rapporti interni ed esterni;
 - trasparenza nei confronti dei dipendenti, dei portatori di interessi correlati e del mercato;
 - rispetto dei dipendenti e impegno a valorizzarne le capacità professionali;
 - impegno sociale;
 - tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente;
- favorire la massima diffusione del Codice Etico, provvedendo al suo approfondimento ed aggiornamento, e a garantirne il rispetto;
- selezionare, assumere, retribuire, formare e valutare i dipendenti in base a criteri di merito, di competenza e professionalità, senza alcuna discriminazione politica, sindacale, religiosa, razziale, di lingua e di sesso;
- combattere, in particolare, qualsiasi forma di intimidazione, ostilità, isolamento, indebita interferenza o condizionamento, molestia sessuale;
- rappresentare i fatti gestionali in modo completo, trasparente, veritiero, accurato e tempestivo, anche al fine di agevolare il processo contabile nel suo complesso e nel rispetto delle procedure previste;
- registrare correttamente e senza alcuna omissione ogni operazione economica e transazione finanziaria;
- conservare adeguata documentazione di ogni operazione e transazione, in modo da rendere agevole la verifica del processo decisionale e di autorizzazione;
- consentire l'effettuazione dei controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione;
- fornire alla S.A. e/o ad altri organi delle Pubbliche Amministrazioni competenti le informazioni necessarie, prescritte e/o richieste, in modo veritiero e completo;

- non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, in relazione all'esperimento della gara d'appalto o al fine di distorcere l'espletamento corretto delle connesse attività o valutazioni da parte della S.A. e/o di ogni altro Organo competente in materia di esperimento dell'appalto e/o di gestione del servizio in appalto;
- denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei suoi confronti o nei confronti di propri rappresentanti o dipendenti, di loro familiari o di eventuali soggetti legati all'Impresa da rapporti professionali;
- effettuare i pagamenti o le transazioni finanziarie di ammontare superiore alla soglia di € 1.000,00 (Euro mille/00) esclusivamente per il tramite di Istituti di credito o Poste Italiane S.p.a. e custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione (es. estratto conto) che attesta il rispetto del citato obbligo;
- comunicare ogni variazione delle informazioni concernenti la compagine sociale;
- non attribuire al personale dipendente dell'Impresa incarichi di responsabilità di qualsiasi genere qualora ricorra una delle condizioni di cui agli articoli 7 e 8 del D. Lgs. 235/2012 e/o sia accertata la sussistenza di forme di condizionamento, attraverso collegamenti diretti o indiretti con la criminalità di tipo mafioso, tali da compromettere il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione dell'Impresa, nonché il regolare funzionamento dei servizi ad esso affidati;
- non instaurare rapporti di consulenza, collaborazione, studio, ricerca, o rapporti di lavoro disciplinati dal decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, né a conferire incarico di componente di organi di controllo o altri incarichi a soggetti esterni nei cui confronti ricorrano le condizioni di cui al punto precedente.

Articolo 4 (Obblighi dell'Amministrazione)

- 1.L'Amministrazione conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
- 2.L'Amministrazione informa il proprio personale e tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto qualora assegnato, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.
- 3.L'Amministrazione attiverà le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma primo, ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62.
- 4.L'Amministrazione aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.
- 5.L'Amministrazione formalizza l'accertamento delle violazioni del presente Patto di integrità, nel rispetto del principio del contraddittorio.

Articolo 5 (Conflitti di interesse)

Fatte salve specifiche disposizioni normative nazionali e/o regionali poste a salvaguardia dell'imparzialità e del buon andamento della pubblica amministrazione, le parti si impegnano reciprocamente nel caso concreto e ciascuno nell'esercizio delle proprie competenze a evitare la sussistenza di situazioni di conflitto di interesse derivanti da rapporti di lavoro o di consulenza, collaborazione, studio, ricerca, anche occasionali instaurati con parenti entro il quarto grado o affini entro il terzo di soggetti che prestano attività lavorativa a qualunque titolo presso uffici della Pubblica Amministrazione esercitanti competenze aventi refluenze nel settore dei lavori oggetto dell'appalto. A tal fine le parti si impegnano ad adottare ogni misura idonea a rimuovere la situazione di conflitto

Articolo 6 (Sanzioni)

- 1.L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Impresa anche di una sola delle prescrizioni indicate dal presente Patto potrà comportare oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:
 - esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
 - revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
 - risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.
- 2.In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Amministrazione Comunale per i successivi tre anni.

Articolo 7 (Controversie)

L'Impresa è consapevole che la risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è demandata all'Autorità Giudiziaria competente.

Articolo 8
(Durata)

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura volta all'affidamento e fino alla regolare ed integrale esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura medesima.

per la Stazione Appaltante

per L'impresa



Oggetto della gara: Servizio di gestione delle elisuperfici aziendali dei PP.O. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina per la durata di anni tre

Dichiarazioni di accettazione indicatori della Normativa Antiriciclaggio

Il sottoscritto soggetto concorrente con la sottoscrizione del presente documento, dichiara di conoscere ed agire in conformità alla normativa in oggetto di cui al D.lgs. 231/07 e s.m.i., L. 190/2012 e il DM Ministero degli Interni n. 90313 del 2015.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, nell'ambito dei rapporti contrattuali, applica la normativa di cui sopra con particolare riferimento agli indicatori di anomalia di cui al DM 90313 sopra citato, ed in particolare:

INDICATORE
A. Indicatori di anomalia connessi con l'identità o il comportamento del soggetto cui è riferita l'operazione
Il soggetto che richiede l'operazione risiede in una zona o in un territorio notoriamente considerati a rischio, in ragione tra l'altro dell'elevato grado di infiltrazione criminale, di economia sommersa o di degrado economico-istituzionale.
Il soggetto cui è riferita l'operazione è notoriamente contiguo (ad esempio, familiare, convivente ovvero associato) ovvero opera per conto di persone sottoposte a procedimenti penali o a misure di prevenzione patrimoniale o ad altri provvedimenti di sequestro.
Il soggetto cui è riferita l'operazione è un'impresa che è connessa a vario titolo a una persona con importanti cariche pubbliche a livello domestico e che improvvisamente registra un notevole incremento del fatturato a livello nazionale o del mercato locale.
Il soggetto cui è riferita l'operazione risulta collegato con organizzazioni non profit ovvero con organizzazioni non governative che presentano tra loro connessioni non giustificate, quali ad esempio la condivisione dell'indirizzo, dei rappresentanti o del personale, ovvero la titolarità di molteplici rapporti riconducibili a nominativi ricorrenti.
Il soggetto cui è riferita l'operazione è di recente costituzione, effettua una intensa operatività finanziaria, cessa improvvisamente l'attività e viene posto in liquidazione. Il soggetto che effettua ripetute richieste di operazioni mantiene



invariati gli assetti gestionali e/o la propria operatività, nonostante sia un'azienda sistematicamente in perdita o comunque in difficoltà finanziaria.

Il soggetto cui è riferita l'operazione mostra di avere scarsa conoscenza della natura, dell'oggetto, dell'ammontare o dello scopo dell'operazione, ovvero è accompagnato da altri soggetti che si mostrano interessati all'operazione, generando il sospetto di agire non per conto proprio ma di terzi.

INDICATORE

B. Indicatori di anomalia connessi con le modalità (di richiesta o esecuzione) delle operazioni

L'impiego di disponibilità che appaiono del tutto sproporzionate rispetto al profilo economico-patrimoniale del soggetto (ad esempio, operazioni richieste o eseguite da soggetti con "basso profilo fiscale" o che hanno omesso di adempiere agli obblighi tributari).

Operazioni richieste o effettuate da più soggetti recanti lo stesso indirizzo ovvero la medesima domiciliazione fiscale, specie se tale indirizzo appartiene anche a una società commerciale e ciò appare incoerente rispetto all'attività dichiarata dagli stessi.

Frequente e inconsueto rilascio di deleghe o procure al fine di evitare contatti diretti ovvero utilizzo di indirizzi, anche postali, diversi dal domicilio, dalla residenza o dalla sede, o comunque ricorso ad altre forme di domiciliazione di comodo.

Richiesta di operazione a un ufficio della pubblica amministrazione dislocato in località del tutto estranea all'area di interesse dell'attività del soggetto cui è riferita l'operazione, specie se molto distante dalla residenza, dal domicilio o dalla sede effettiva.

Operazioni ripetute, di importo significativo, effettuate in contropartita con società che risultano costituite di recente e hanno un oggetto sociale generico o incompatibile con l'attività del soggetto che richiede o esegue l'operazione (ad esempio, nel caso di rapporti ripetuti fra appaltatori e subappaltatori "di comodo").



INDICATORE

C. Indicatori specifici per settore di attività - Settore appalti e contratti pubblici

Partecipazione a gara per la realizzazione di lavori pubblici o di pubblica utilità, specie se non programmati, in assenza dei necessari requisiti (soggettivi, economici, tecnico-realizzativi, organizzativi e gestionali), con apporto di rilevanti mezzi finanziari privati, specie se di incerta provenienza o non compatibili con il profilo economico-patrimoniale dell'impresa, ovvero con una forte disponibilità di anticipazioni finanziarie e particolari garanzie di rendimento prive di idonea giustificazione.

Partecipazione a procedure di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture, in assenza di qualsivoglia convenienza economica all'esecuzione del contratto, anche con riferimento alla dimensione aziendale dell'operatore e alla località di svolgimento della prestazione.

Partecipazione a procedure di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese, costituito da un numero di partecipanti del tutto sproporzionato in relazione al valore economico e alle prestazioni oggetto del contratto, specie se il singolo partecipante è a sua volta riunito, raggruppato o consorziato.

Partecipazione a procedure di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture da parte di una rete di imprese il cui programma comune non contempla tale partecipazione tra i propri scopi strategici.

Partecipazione a procedure di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture mediante ricorso al meccanismo dell'avvalimento plurimo o frazionato, ai fini del raggiungimento della qualificazione richiesta per l'aggiudicazione della gara, qualora il concorrente non dimostri l'effettiva disponibilità dei requisiti facenti capo all'impresa avvalsa, necessari all'esecuzione dell'appalto, ovvero qualora dal contratto di avvalimento o da altri elementi assunti nel corso del procedimento se ne desuma l'eccessiva onerosità ovvero l'irragionevolezza dello stesso da parte del concorrente.

Partecipazione a procedure di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture da parte di soggetti che, nel corso dell'espletamento della gara, ovvero della successiva esecuzione, realizzano operazioni di cessione, affitto di azienda, o di un suo ramo, ovvero di trasformazione, fusione o scissione della società, prive di giustificazione.

Presentazione di offerta che presenta un ribasso sull'importo a base di gara particolarmente elevato nei casi in cui sia stabilito un criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, ovvero che risulta anormalmente bassa sulla base degli elementi specifici acquisiti dalla stazione appaltante, specie se il contratto è



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01151150867
U.O.C. Servizio Provveditorato

caratterizzato da complessità elevata.

TIMBRO DELLA SOCIETA' e
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



8

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ
(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ CF _____ residente a _____ Via
_____ n. _____ in qualità di _____ della

(indicare la denominazione e la ragione sociale dell'Ente o della Società)

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., sotto la sua personale responsabilità,

Vista la L. 190/2012;

Visto il Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità (legge 6 novembre 2012, n. 190), approvato con delibera di questa ASP;

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti di questa ASP, specificativo ed integrativo del Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 DLGS n. 165/2001 approvato con DPR 16.4.2013 n. 62, adottato con Deliberazione di questa ASP;

DICHIARA

che non sussistono rapporti di parentela, coniugio, affinità entro il 4° grado o di convivenza con componenti degli organi societari, dirigenti e dipendenti dell'ASP di Enna.

che sussistono i seguenti rapporti di parentela, coniugio, affinità di 4° grado o di convivenza con componenti degli organi societari, dirigenti e dipendenti dell'ASP di Enna:

1. rapporto di _____ con _____ ;
2. rapporto di _____ con _____ ;
3. rapporto di _____ con _____ .

DICHIARA, altresì,

A) di impegnarsi a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'affidamento della procedura o al fine di distorcere l'espletamento corretto della detta procedura da parte dell'Amministrazione;

B) di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di propri rappresentanti o dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali;

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente all'ASP di Enna, nel corso dell'esecuzione del contratto l'eventuale insorgere di nuove situazioni rispetto a quanto comunicato con la presente.

A

Enna _____

In fede

I Da compilare a cura di ciascuno dei componenti degli organi di Amministrazione e controllo, dirigenti e procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza, omologabili a quelli degli amministratori (c.d. procuratori sostanziali) della società (in caso di RTI di ciascuna società facente parte dell'RTI medesimo).

Alla presente dichiarazione si allega copia fotostatica non autenticata di un proprio documento d'identità.

Firma digitale





Dichiarazione Monitoraggio rapporti tra ASP Enna e soggetti Esterni

(L. 190/2012 art.1 c.9 lett. e)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ
(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
CF _____ residente a _____ Via _____ n.
_____ in qualità di _____ della _____

(indicare la denominazione e la ragione sociale dell'Ente o della Società)
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett.e) L.190/2012:

di non trovarsi in rapporto di _____ (parentela o affinità) con
_____ Dirigente dell'ASP di Enna e/o
con _____ dipendente dell'ASP di Enna;

per quanto di diretta conoscenza, che gli amministratori, i soci, i dipendenti della Società/Ente che il sottoscritto rappresenta non hanno rapporti di parentela o affinità con i dirigenti e i dipendenti dell'ASP di Enna;

per quanto di diretta conoscenza, che _____
(specificare se amministratore/socio/dipendente)
della Società/Ente che il sottoscritto rappresenta è in rapporto di _____
(specificare se parentela o affinità)
con _____ Dirigente dell'ASP di Enna e/o con
_____ dipendente dell'ASP di Enna.

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni modifica sopravvenuta alla presente dichiarazione in occasione di eventuali futuri rapporti con l'ASP di Enna,

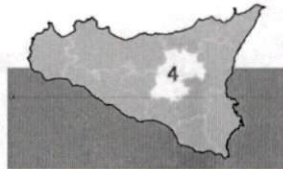
Enna _____

In fede

Alla presente dichiarazione si allega copia fotostatica non autenticata di un proprio documento d'identità.

Firma digitale

10



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

DICHIARAZIONE

*resa ai sensi del Protocollo di Legalità e della circolare n. 593 del 31 gennaio 2006
dell'Assessore Regionale per il Lavori Pubblici*

Dichiarazione resa ai sensi de protocollo di legalità "Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza su Contratti Pubblici, l'INPS e l'INAIL
(Circolare Assessore Regionale LL.PP. N° 593 del 31 gennaio 2006).

Oggetto: Servizio di gestione delle elisuperfici aziendali dei PP.OO. "Umberto I" di Enna e "Chiello" di Piazza Armerina per la durata di anni tre.

CIG:

Il sottoscritto...

nato a il

residente in (Prov.) Via

nella qualità di

10

- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto ^(d), nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Data	Firma e Timbro
<hr/>	<hr/>

^(d) La dichiarazione è, ovviamente, vincolante se sia espresso l'intendimento di ricorrere ai subappalti con le modalità e nei limiti di cui al bando.

B)

Descrizione servizio offerto	Costo di listino servizio	% di sconto applicato sul listino	Prezzo complessivo servizio offerto	Specificazione quota costo manodopera (ricompresa nel prezzo complessivo offerto)	Oneri sicurezza e oneri eliminazione rischi interferenziali

Totale offerta economica €.....

Di cui costo manodopera pari a €.....

Oltre €..... Costi sicurezza ed €..... oneri eliminazione rischi interferenziali

B) che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Azienda Sanitarie e, nella fattispecie, tale prezzo (specificare se unitario o complessivo), è stato offerto presso:

1) _____ € _____ + IVA _____

2) _____ € _____ + IVA _____

3) _____ € _____ + IVA _____

.....

.....

.....

Li _____

Timbro e Firma Leggibile