

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FURIA CONCETTA SILVESTRA**

Indirizzo **VIA ETNEA 518 CATANIA**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[09-09-1961)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Date (dal 01/02/2020 ad oggi)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

ASP Catania

Azienda Sanitaria

Contratto a Tempo indeterminato , a tempo pieno full-time , collaboratore amministrativo professionale Senior.

- Principali mansioni e responsabilità

Servizio prestato presso UOC Risorse Umane Convenzionate occupandomi della gestione dei rapporti con i medici convenzionati di continuità assistenziale, di assistenza primaria e pediatri di libera scelta dal 1/3/2023 incarico di funzione "Gestione rapporto convenzionale ASS. Primaria"

• **Date (dal 01/02/2019 ad 31/1/2020)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Comune di Temestieri Etneo

Ente locale

Contratto a Tempo indeterminato , a tempo pieno full-time, funzionario dirigente amministrativo contabile

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del servizio CIPA

• **Date (dal 5.08.2015 al 31/01/2019)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Comune di Temestieri Etneo

Ente locale

Contratto a Tempo indeterminato , a tempo pieno full-time funzionario dirigente amministrativo contabile

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della 1^ direzione affari generali **con incarico di P.O.**

• **Date (dal 8.10.2015 al 31/01/2019)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

Comune di Temestieri Etneo

Ente locale

Incarico quale presidente dell'Organo per il Controllo Analogo, da ottobre 2017 quale componente

Controllo sulle società partecipate

Date (22.12.2015)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Comune di Tremestieri Etneo

Ente locale

Incarico temporaneo

Vice segretario

Data dal 21.10.2015 al 31.01.2019

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (dal 24.3.2016 al 31.1.2019)

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (dal 8.1.2019 al 31.1.2019)

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Comune di Tremestieri Etneo

Ente Locale

Incarico a tempo determinato

Responsabile del versamento dei dati e della gestione documentale

Comune di Tremestieri Etneo

Ente Locale

Incarico a tempo determinato

Responsabile per l'esercizio del diritto di accesso civico

Comune di Tremestieri Etneo

Ente Locale

Incarico a tempo determinato

Responsabile della conservazione d.lgs.n.82/2005

Date (dal 17.11.2014 al 6.8.2015)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Comune di Tremestieri Etneo

Ente Locale

Contratto a Tempo indeterminato ; a tempo pieno full-time, funzionario dirigente amministrativo contabile

Responsabile della 4^a direzione settore tributi e attività produttive con incarico di P.O

• Date (dal 10.2.2014–16.11.2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Comune di Tremestieri Etneo

Ente locale

Contratto a Tempo indeterminato , a tempo pieno full-time, funzionario dirigente amministrativo contabile

Responsabile del servizio centro civico di canalicchio



- **Date (dal 2.12.2012 al 7.2.2014)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Comune di Tremestieri Etneo
 - Ente locale
 - Contratto a Tempo indeterminato , a tempo pieno full-time ,funzionario dirigente amministrativo contabile
 - Responsabile della direzione 1^ affari generali **con incarico di P.O.**

- **Date (24/12/1996 –1.12.2012)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Comune di Tremestieri Etneo
 - Ente locale
 - Contratto a Tempo indeterminato , a tempo pieno full-time, funzionario dirigente amministrativo contabile
 - Responsabile del servizio finanziario -responsabile delle attività produttive, servizio del controllo di gestione , servizio gestione del personale **con incarico di P.O. dal 30.3.2000**

- **Date (dal 2003 al 31.12.2004)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - ATO 2 CATANIA ACQUE
 - Consorzio
 - Collaborazione coordinata e continuativa
 - Responsabile del servizio contabile

- **Date (da 1990 al 2006)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Società Turisthotels srl Catania –Scuola E . De Amicis Tremestieri Etneo
 - Revisore contabile e componente collegio sindacale presso società e scuole pubbliche
 - Revisione economica finanziaria

- Date (dal 20/10/2022 ad oggi)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Comune di Acireale
 - Ente Locale
 - Presidente OIV
 - Controllo e valutazione della performance individuale e organizzativa, controllo sulla trasparenza e anticorruzione

- Date (dal 1/12/2014 al 1/12/2017)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Comune di Ragusa
 - Ente Locale
 - Componente OIV
 - Controllo e valutazione della performance individuale e organizzativa, controllo sulla trasparenza e anticorruzione.

- **Date (dal 29/06/2018 alla data del 30/4/2019)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Città Metropolitana Di Catania
 - Presidente OIV
 - Controllo e valutazione della performance individuale e organizzativa, controllo sulla trasparenza e anticorruzione

- **Date (dal 10/05/2019 alla data 8/8/2022)**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Grande ospedale Bianchi Melacrino Morelli Reggio Calabria
Azienda del servizio sanitario Nazionale
Componente OIV
Controllo e valutazione della performance individuale e organizzativa controllo sulla trasparenza e anticorruzione

Date (dal 05/05/2022 alla data attuale)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Comune di Siracusa

ENTE LOCALE

Componente OIV

Controllo e valutazione della performance individuale e organizzativa, controllo sulla trasparenza e anticorruzione.

• Date (dal 1986 al 1996)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Ministero della pubblica istruzione

Scuole Pubbliche

Contratto come insegnante a tempo determinato, a tempo parziale.

Insegnante di scuola superiore di materie economiche giuridiche ed economiche aziendali

• Date (dal 1989 al 1996)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Studio di dottore commercialista Dott.ssa Concetta Furia

Libera professione di dottore commercialista

Consulenza contabile e fiscale, tributaria

Date (dal 1989 al 1996)

• Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Tribunale di Catania

Perito commerciale fiscale e tributario

Incarichi professionali di consulenza commerciale, fiscale e tributaria

Data (dal 1987 al 1992)

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Società a responsabilità limitata LORE' Catania

Società a responsabilità limitata

Contratto a tempo indeterminato part-time

Responsabile contabile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (2014)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Comune Di Ragusa

Diritto amministrativo, Ordinamento enti locali, codice dei contratti, strumenti di programmazione economica finanziaria, diritto tributario, pianificazione strategica, teorie organizzative e manageriali dell'ente locale, esame in lingua, conoscenza delle apparecchiature informatiche.

Qualifica conseguita

IDONEITÀ al concorso di dirigente economista

• **Date 15.6.2013**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Croce Rossa Italiana

Diritto internazionale per la cooperazione e solidarietà sociale

Corso con esame finale di volontario della Croce Rossa

Data 1999

Nome e tipo di istruzione o formazione

Principali materie / abilità

- professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli studi di Catania facoltà di economia e commercio

Diritto civile , diritto commerciale ,diritto tributario ,ragioneria generale I e II corso ,scienze delle finanze

Iscrizione al registro nazionale dei revisore dei conti dal 7.6.1999 al n. 77983

• **Date (2000)**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Ministero della pubblica istruzione

materie giuridiche ed economiche

abilitazione all'insegnamento di discipline giuridiche ed economiche

• **Date 1996/97**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Cepi dawn Catania

Comunicazione- organizzazione, attività relazionale, materie mediche, sanitarie , scientifiche.

Diploma di specializzazione polivalente per l' insegnamento nelle scuole superiori di ordine secondario.

• **Date (A.A.1993/94)**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli studi di Catania – facoltà di economia e commercio

Economia regionale ,diritto regionale, finanza regionale

Corso di Specializzazione in economia regionale

• **Date (1986)**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Università degli studi di Catania – facoltà di economia e commercio

Diritto civile, diritto commerciale , diritto tributario , ragioneria generale I, ragioneria generale II scienze delle finanze ,Diritto commerciale.

Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista



• **Date (9/5/1986)**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Catania – facoltà di economia e commercio

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile, diritto privato, diritto commerciale, diritto tributario, ragioneria generale I, ragioneria generale II, scienze delle finanze, Diritto commerciale diritto bancario, tecnica bancaria, economia politica, tecnica industriale e commerciale I corso e II corso
Laurea in economia e commercio - Dottore in economia e commercio.

Qualifica conseguita

Date(dal 11/11/2021 al 6/12/2021)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

MEF

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

N.104 crediti formativi per gli anni dal 2017 al 2021 per la formazione revisione legale

Qualifica conseguita

Formazione obbligatoria

Date(ottobre / novembre 2023)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Centro Di Ricerca Sul Valore Pubblico

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Università di Ferrara

Qualifica conseguita

Corso sul PIAO

20 Crediti Formativi OIV

Date(24/10/2023)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ASP Catania Formazione Permanente

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anticorruzione e trasparenza : codice comportamentale e conflitto di interessi

Qualifica conseguita

Mappatura processi e analisi dei rischi

Aggiornamento professionale

Date(23/10/2023)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ASP Catania Formazione Permanente

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Giornata della Trasparenza

Qualifica conseguita

Aggiornamento professionale

Date(12/07/2022)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Ferrara

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Creare valore pubblico tramite l'innovazione sociale : verso l'economia degli impatti

Qualifica conseguita

Aggiornamento professionale con esame finale

Date(29/06/2022)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Ferrara

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Creare valore pubblico tramite la contrattazione collettiva nazionale.

Qualifica conseguita

Aggiornamento professionale con esame finale

Date(5/2/2021)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dipartimento Funzione pubblica universita' Bari

- Principali materie / abilità professionali

La misurazione della performance



<p>Date(30/3/2022)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>ASP Catania</p> <p>Il contratto di assicurazione : lineamenti di diritto e relativa tutela legale</p>
<p>Date(26-27ottobre.2017)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Aggiornamento professionale</p>
<p>Date (29/30/7/2021)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Città Metropolitana Di Catania</p> <p>Codice degli appalti</p>
<p>Date (27/05/2020)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Aggiornamento professionale</p>
<p>Date (4.10.2016)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>CEFPAS</p> <p>Trasparenza amministrativa e anticorruzione.Adempimenti e responsabilita' per le PP.AA.</p>
<p>Date (27/05/2020)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Aggiornamento professionale esame finale</p>
<p>Date (4.10.2016)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>CEFPAS</p> <p>Anticorruzione e trasparenza : legislazione di riferimento, strumenti operativi e impatto organizzativo</p> <p>Aggiornamento professionale esame finale</p>
<p>Date (27/05/2020)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>ANCI</p> <p>I processi di innovazione delle P.A.</p>
<p>Date (24.11.2017)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Aggiornamento professionale</p>
<p>Date (24.11.2017)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Anci- Accademia per l'autonomia</p> <p>Le disposizioni sulle società a partecipazione pubblica introdotte dal decreto legislativo 175/2016 .</p> <p>Aggiornamento professionale</p>
<p>Date (04.03.2016)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Anci</p> <p>L'armonizzazione contabile negli enti locali</p>
<p>Date (26 11.2015)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Aggiornamento professionale</p> <p>Anci</p>
<p>Date(22.10.2015)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>L'armonizzazione contabile enti territoriali .</p> <p>Aggiornamento professionale</p>
<p>Date(22.10.2015)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Formez PA</p> <p>I tributi locali l'associazionismo intercomunale</p>
<p>Date(22.10.2015)</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Aggiornamento professionale</p>

- **Date (12 11.2014)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•
Fondazione Anci
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio•
Attività accertativa ed applicazione delle sanzioni per i nuovi tributi comunali
- Qualifica conseguita•
Aggiornamento professionale

- **Date (24 12.2014)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•
Unione professionisti
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio•
Legge anticorruzione e decreti attuativi
- Qualifica conseguita
Aggiornamento professionale

- **Date (19 09.2014)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•
Fondazione Anci
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio•
L'armonizzazione dei bilanci pubblici
- Qualifica conseguita
Aggiornamento professionale

- **Date (27.2..20013)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione•
Ifel Anci Sicilia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio•
Fiscalità locale e legge di stabilità 2013
- Qualifica conseguita
Aggiornamento professionale

- **Date 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ARETE'
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Contabilità enti locali
- Qualifica conseguita
Aggiornamento professionale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- **Date (2010/2011)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Regione siciliana attività di formazione e informazione Ciapi –Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso di specializzazione in bilancio e contabilità di stato
- Qualifica conseguita
Contabilità enti locali e contabilità di stato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
Specializzazione in bilancio enti locali e contabilità di stato

- **Date (2011)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola superiore della P.A.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Contabilità enti locali Corso sulla legge di stabilità 2011 e bilancio enti locali
- Qualifica conseguita
Aggiornamento professionale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- **Date (2011)**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2011)**

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date 2011**

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2011)**

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date 16.6.2011**

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - **Date (2011)**

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2011)**

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Comune di Aci S'Antonio
- Contabilità enti locali corso sul patto di stabilità negli enti locali
- Aggiornamento professionale
- Convegno sul federalismo fiscale armonizzazione degli schemi contabili e l'impatto sui bilanci
- ANUTEL
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Corso di aggiornamento su L' esecuzione forzata nei confronti della P.A. ITA SPA
- Diritto sulle esecuzioni forzate , norme contabili , norme sulla tesoreria comunale ,
- Aggiornamento professionale
- Corso di aggiornamento sul laboratorio formativo sulla gestione finanziaria per garantire una corretta rendicontazione
- ANUTEL
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- ANUTEL
- Federalismo fiscale autorizzazione degli schemi contabili e l'immo Patto sui bilanci
- Aggiornamento professionale
- Corso di aggiornamento sulla gestione fiscale ai fini iva dell'attività immobiliare degli enti locali come nuove entrate di bilancio e la finanziaria regionale 2011
- Centro studi enti locali
- Materie di contabilità enti locali , fiscali , tributarie
- Aggiornamento professionale
- Corso aggiornamento su le manovre finanziarie 2011 e il decreto sviluppo le novità per gli enti locali
- DATANET
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale

- **Date (2010)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date DAL 15.3.2010 AL 13.4.2010)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2009)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (11.9.2007 al 7.7.2008)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2008)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2008)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2008)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso sugli obblighi di tracciabilità finanziaria nei contratti pubblici
Diritto italia
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Corso di aggiornamento sul procedimento e il provvedimento amministrativo con le novità introdotte dalla legge 69/2009 sei giornate lavorative
SCUOLA SUPERIORE DELLA P.A.
- Diritto amministrativo
- Aggiornamento professionale
- Corso di aggiornamento sui provvedimenti per lo sviluppo economico e la manovra anticrisi regole per la gestione del bilancio 2009
Aretè
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Gestione, monitoraggio, e valutazione di interventi programmati con fondi comunitari
Cooperativa sociale Luigi Sturzo onlus
- Progettazione e partecipazione lungo il ciclo di vita dei progetti ,responsabilità sociale territoriale , programmi comunitari, strumenti per la valutazione e monitoraggio degli interventi a progetto , lingua inglese
Specializzazione nella Gestione dei sistemi di monitoraggio e valutazione dei programmi e interventi con fondi comunitari
- Corso di aggiornamento sulla manovra finanziaria 2009/2011 e riflessi sul 2008
Aretè
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Corso di aggiornamento sulla finanziaria 2008 e legge collegata
Aretè
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Corso sul decreto Bersani sulle liberalizzazioni delle attività commerciali ed il piano delle edicole nella regione Sicilia
Sant'Angelo soluzioni Enti Locali
- Diritto commerciale – diritto amministrativo

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2008)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2008)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2007)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2007)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2007)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2006)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (da – a)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Aggiornamento professionale
- Corso sullo sportello unico delle attività produttive ISSEL
- Diritto commerciale – diritto amministrativo
- Aggiornamento professionale
- Master sul procedimento edilizio n.30 ore Dirittotalia
- Diritto amministrativo
- Specializzazione sui procedimenti edilizi
- Corso di specializzazione inerente il sistema dei controlli interni negli enti locali ed i modelli di sperimentazione del bilancio sociale e di genere
CIAPI
- Ordinamento enti locali
- Specializzazione inerente i sistemi di controllo interni negli enti locali e sperimentazione del bilancio sociale e di genere
- Corso di aggiornamento sulla legge finanziaria del 2007
Aretè
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Corso su liberalizzazioni e la normativa commerciale siciliana n.12 ore
CESEL
- Diritto commerciale , diritto regionale
- Aggiornamento professionale
- Corso sulla privacy n.10 ore
Comune di Tremestieri Etneo
- Ordinamento enti locali, normativa di riferimento
- Aggiornamento professionale
- Corso aggiornamento sul peg
Comune di Tremestieri Etneo
- Contabilità enti locali

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2005)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (2005)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (23.24.25./10/2002)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (10.11 ottobre 2001)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (24/11/2000)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - **Date (10/01/1997)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - **Date (19/9/2014 15-1-2015 20-2-2015)**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Aggiornamento professionale
- Corso di formazione enti locali l'iva l'unico ,l'irap, il modello 770/2005 pubbliciformez
- Materie di natura fiscale e contabile
- Aggiornamento professionale
- Corso di aggiornamento su bilancio e il DDL legge finanziaria 2006e la formazione dei documenti di programmazione
- Aretè
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Seminario di studio sul bilancio di previsione anno 2003 ALFA
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Convegno su enti pubblici contabilità e patrimoniale in euro ITA srl
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Seminario di studio sul patto di stabilità dopo il decreto 1/agosto e le politiche di bilancio IN.PUT.
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Seminario di studio sulla manovra finanziaria per 1997 ARETE'
- Contabilità enti locali
- Aggiornamento professionale
- Anci -ifel-mef

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Contabilità enti locali
armonizzazione dei sistemi contabili
La gestione dei tributi locali
Aggiornamento professionale

Italiano

Francese	Inglese	Spagnolo
eccellente,	buono,	eccellente
Eccellente	buono,	eccellente
ECCELLENTE	buono,	eccellente

L'esperienza di funzionario incaricato di posizione organizzativa ha comportato lo sviluppo delle abilità di comunicazione e di relazioni acquisite nell'organizzazione dei processi lavorativi di gruppo e trasversali, soprattutto nella gestione e coordinamento del personale. Capacità di negoziare, di coinvolgere di ascoltare, di regolare e condurre il gruppo, di analisi e sintesi, di autoconsapevolezza come attestato nel bilancio delle competenze PIT 35.mis. 3.10. L'esperienza di insegnante nella relazione con i discenti e colleghi ha comportato lo sviluppo del lavorare con persone di multicultura e di gruppo nei progetti didattici trasversali.

Ottima gestione nei gruppi di lavoro e in attività di coordinamento trasversale, quale predisposizioni di documenti di programmazione economica finanziaria, bilanci di previsione e consuntivi, redazione di atti di programmazione.

Progetti di lavoro finalizzati, ottima capacità organizzativa.

Responsabile di gruppi di volontariato presso la croce rossa, con notevoli risultati nella gestione delle emergenze.

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Encomi ricevuti sul posto di lavoro da parte del sindaco e del direttore generale prot. 616/08 e prot.11102 del 26.5.2003

Gli incarichi di posizione organizzativa attribuiti alla sottoscritta dall'anno 2000 al 31.01.2019 hanno avuto, per ogni singolo anno, l'attribuzione di un risultato positivo giuste valutazioni del nucleo interno di valutazione depositate al fascicolo personale.

I Controlli successivi di regolarità amministrativa sugli atti adottati sono stati positivi e non hanno comportato adozione di misure correttive.

Vincitrice di concorsi pubblici nei comuni di Aidone e Llinguaglossa e come insegnante nelle scuole superiori di ordine secondario.

/ [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

La sottoscritta Furia Concetta Silvestra , consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/ 2000. le dichiarazioni mendaci , la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni di cui sopra rispondono a verità ,inoltre in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n.196 / 2003 , così come modificato dal decreto legislativo n. 101/ 2018 .

ALLEGATI

ALLEGATI

Celone 23/12/2024

Concetta Silvestra Furia