



Regione Siciliana
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A**

Cod.fisc./P.IVA 01151150867
Tel. 0935-520.111

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO
RUP: Dott. Antonio Zingali
EMAIL: Antonio.zingali@asp.enna.it
Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna
EMAIL: direttore.provveditorato@asp.enna.it
provveditorato@pec.asp.enna.it

Prot.n.

Spett.le Mobile Store di Paride Aprile
P.IVA: 01177910864
parideaprile@gmail.com

OGGETTO: Fornitura di n. 1 iPhone 16 pro max per il Direttore Amministrativo dell'ASP di Enna.

Si invita codesta spettabile Ditta a far pervenire offerta economica tramite PEC, all'indirizzo provveditorato@pec.asp.enna.it, entro le ore 14:00 del 16/01/2025, ai sensi degli art. n. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 1 iPhone 16 pro max per il Direttore Amministrativo dell'ASP di Enna, avente le seguenti caratteristiche:

iPhone 16 pro max
Colore: black titanium
Capacità di memoria: 256 GB - 5G
Processore chip A18 pro
Display da 6,9"
Olden all-screen da 6'9
Fotocamera fusion da 48M
Tele 2X 12 MP
Ultra grandangolo da 48 mp
Touch control per gestione fotocamera
Peso 227 g

Valore totale stimato a base d'asta di €. 1.106,56 oltre IVA 22% pari a € 1.350,00 IVA 22% inclusa

CIG: _____

La documentazione per la partecipazione alla procedura negoziata in argomento, dovrà essere firmata digitalmente.

documentazione amministrativa/tecnica:

- Dichiarazione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sul possesso dei requisiti generali e di esclusione, comprensiva della dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione dei nn. di iscrizione INPS E INAIL, sedi e numero dei dipendenti o copia del DURC, come da allegato inserito nella documentazione richiesta;
- Patto d'integrità anticorruzione;
- Dichiarazione ottemperante all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010, come modificato dall'art.7 della L. 12.11.2010 n. 187, e, pertanto, di impegnarsi ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto;



Regione Siciliana
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA**

- scheda tecnica dei prodotti offerti- depliant;
- descrizione garanzia offerta, - durata minima 12 (Dodici) mesi su tutti gli inconvenienti, di qualsiasi natura, che si dovessero riscontrare durante il periodo di garanzia;

Offerta economica :

- Offerta economica dettagliata indicante il prezzo unitario IVA esclusa, sconto applicato e l'importo complessivo, come da modello allegato; con ulteriore specifica che il prezzo offerto non è superiore al prezzo praticato alle altre Azienda Sanitarie con indicazione, in tal caso, del prezzo (unitario o complessivo) offerto a ciascuna Azienda.

Si precisa altresì che il prezzo dovrà comprendere: consegna e installazione.

Adempimenti successivi all'aggiudicazione:

- La formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà attraverso la stipula del contratto nei modi e nelle forme di legge;
- La fornitura deve essere eseguita, a seguito di esplicito ordine informatico (NSO) emesso dall'Addetto al Magazzino Economale del P.O. Umberto I di Enna;
- I documenti di trasporto devono essere consegnati all'addetto presso il magazzino economale del P.O. Umberto I di Enna come indicato nel rispettivo ordinativo, franco di ogni spesa e nelle ore che saranno indicate dall'Azienda, entro 10 giorni dall'ordine. Entro 5 giorni dal termine dell'installazione, o entro il termine diverso concordato con l'amministrazione, il fornitore dovrà effettuare il collaudo in contraddittorio con l'Amministrazione. Il collaudo riguarderà la verifica di corrispondenza tra quanto riportato nell'offerta e quanto fornito;

La fornitura dovrà essere resa in conformità di quanto richiesto ed offerto durante il periodo contrattuale.

Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna dei beni oggetto dello stipulando contratto. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, applicherà a carico del fornitore una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non potrà comunque, superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale. Qualora la Ditta non abbia la disponibilità di quanto richiesto, dovrà segnalarlo entro 7 giorni dall'ordine, al "Coordinatore delle attività di acquisti economali e manutenzioni" dell'ASP di Enna Territorialmente competenti (Sig. Michele Gagliardo - tel. 0935/664387 - email: michele.gagliardo@asp.enna.it)

- Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò, influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate o documentate;
- Pagamento: entro 60 giorni dalla ricezione della fattura che dovrà pervenire dopo il ricevimento, le verifiche di legge e gli adempimenti amministrativi delle forniture;
- Eventuali consegne non effettuate presso il Magazzino Economale di riferimento saranno considerate come non eseguite;
- Qualora i beni, non risultassero in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere rifiutati da questa Azienda non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui i beni dovessero palesare qualche difetto non rilevato e/o non immediatamente rilevabile.



Regione Siciliana
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A**

Il fornitore sarà tenuto a ritirare il bene contestato a sue spese, con l'obbligo di restituire entro
brevissimo tempo il bene corrispondente nella qualità.

L'Azienda può chiedere la risoluzione del contratto:

- a) In qualunque momento, durante l'esecuzione della fornitura, avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile;
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di controversia nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) In caso di cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, atti di messa in mora e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione e di subappalto non autorizzati dall'Azienda;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti;
- g) in caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'affidataria, l'Azienda ha diritto di incamerare, ove previsto, il deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di essa, anche in danno dell'inadempiente.

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

E' fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.

E' fatto espresso divieto di cessione del credito, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ, 7/9 – 94100 ENNA – PARTITA IVA 01151150867

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

**Il Responsabile dell'Istruttoria
L'Assistente Amministrativo**

Francesco Nobile

Il RUP

**Collaboratore Amm.vo Prof.le
Dott. Antonio Zingali**

**Il Direttore
U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna**