



REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N 33 DEL 20 GEN 2025

OGGETTO: Anticipazione dotazione iniziale di Cassa ai Cassieri Economici Titolari e Sostituti dell'Area Nord e dell'Area Sud dell'ASP di Enna.

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO -- U.O.S. GARE SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

PROPOSTA DELIBERAZIONE N. 87 DEL 15/01/2025

Il Funzionario Istruttore
Coordinatore acquisti economici e
Impieghi
Titolo Cassiere Economico
(Michèle Gagliardi)

Il Dirigente Amministrativo

Il Direttore U.O.C.
Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna
Maria Concetta Perna

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. _____ del _____ C. / C.P. _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Michele Gagliardi

IL DIRETTORE DEL LA U.O.C. SEF e P.

IL DIRETTORE
DEL SERVIZIO ECONOMICO
FINANZIARIO E PROVVEDITORATO
Maria Concetta Perna

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA 17/1/2025

L'anno duemilaventicinque il giorno 20 GEN 2025, del mese di _____
nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Carmelo Zappia, nominato con Decreto Presidenziale n.312/Serv.1°/S.G. del 21.06.2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, Dott. Alessandro Mazzara, nominato con delibera n. 1621 del 05.11.2024, e del Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà, nominato con delibera n. 649 del 10.06.2019 e s.m.i., con l'assistenza del Segretario verbalizzante NI-UTD CHE STIPULA CON... adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

PROPOSTA

Il Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato

VISTO l'Atto Aziendale di questa ASP adottato con delibera n.902 del 19.06.2020;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Area Amministrativa di questa ASP, approvato con delibera 829 del 24/10/2016, in cui si stabiliscono le attività della U.O.C. Servizio Provveditorato e le competenze conseguentemente attribuite al Responsabile del predetto Servizio;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 710 del 15/05/2020, con la quale si è provveduto alla riorganizzazione delle Casse Economiche e dei Magazzini Economici afferenti gerarchicamente e funzionalmente alla U.O.C. Servizio Provveditorato;

DATO ATTO che, con la suddetta Deliberazione, si è provveduto ad istituire due sole Aree di Cassa Economica/Magazzino Economico;

- **Area Nord** comprendente il P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario Territoriale di Nicosia e il P.O. "F.B.C. di Leonforte/Distretto Sanitario Territoriale di Agira;
- **Area Sud** comprendente il P.O. "Umberto I" /Sede Centrale/ Distretto Sanitario Territoriale di Enna e il P.O. "Chiello" /Distretto Sanitario Territoriale di Piazza Armerina;

VISTA la deliberazione n.1708 del 03/12/2021 di conferimento dell'incarico di Funzione della "Area 6 – Provveditorato – Coordinamento delle attività di acquisti economici e movimentazioni" al Sig. Gagliardo Michele;

VISTO l'art. 8 del "Regolamento di Cassa Economica per la fornitura in urgenza di beni e servizi non presenti in gare attive"; allegato alla Procedura Provveditorato Azione PAC I1.1-4 I3.2-3 I6.1-3, in cui si dispone che, all'inizio di ciascun anno, venga assegnata alle Casse Economiche, con deliberazione del Direttore Generale, una anticipazione di somme (fondo di cassa), eventualmente reintegrabile nel corso dell'esercizio finanziario di riferimento, al fine di consentire che le attività istituzionali di ciascuna Cassa Economica possano effettuarsi senza soluzione di continuità;

RITENUTO, pertanto, di dover anticipare ai Cassieri Economici delle Casse di seguito elencate: **AREA Nord** comprendente la Cassa Economica del P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario Territoriale di Nicosia e la Cassa Economica del P.O. "F.B.C" di Leonforte/Distretto Sanitario Territoriale di Agira e **AREA Sud** – comprendente la Cassa Economica del P.O. "Umberto I"/Sede Centrale/Distretto Sanitario Territoriale di Enna e la Cassa Economica del P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario Territoriale di Piazza Armerina, la dotazione iniziale di Cassa per ciascuna delle Casse Economiche di seguito indicate:

- Cassa Economica del P.O. "Basilotta" / Distretto Sanitario Territoriale di Nicosia: € 50.000,00;
- Cassa Economica del P.O. "F.B.C" di Leonforte/Distretto Sanitario Territoriale di Agira: € 50.000,00;
- Cassa Economica del P.O. "Umberto I" / Sede Centrale/ Distretto Sanitario Territoriale di Enna: € 130.000,00;
- Cassa Economica del P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario Territoriale di Piazza Armerina: € 50.000,00;

DATO ATTO che le superiori somme, disposte quali anticipazioni di Cassa Economale per l'anno 2025, saranno prelevate presso il Tesoriere dell'Azienda, Banca Nazionale del Lavoro, su mandato del S.E.F.P., dai Cassieri Economali Titolari o dai loro Sostituti delle seguenti Aree: **Area Nord**, comprendente la Cassa Economale del P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario Territoriale di Nicosia e la Cassa Economale del P.O. "F.B.C" di Leonforte/Distretto Sanitario Territoriale di Agira, e **Area Sud**, comprendente la Cassa Economale del P.O. "Umberto I"/Sede Centrale/Distretto Sanitario Territoriale di Enna e la Cassa Economale del P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario Territoriale di Piazza Armerina;

EVIDENZIATO che il presente provvedimento è urgente ed indifferibile, in quanto consente ai Cassieri Economali Titolari e ai loro Sostituti di poter eseguire le spese di competenza, senza soluzione di continuità, per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2025;

VISTI I SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

- A. Deliberazione n°710 del 15.05.2020;
- B. Regolamento di Cassa Economale per la fornitura in urgenza di beni e servizi non presenti in gare attive, allegato alla Procedura Provveditorato Azione PAC I1.1-4 I3.2-3 I6.1-3;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate;

1) DI ANTICIPARE, alle Casse Economali dell'ASP di Enna, per l'anno 2025, la somma complessiva di € 280.000,00 per il pagamento delle spese di competenza e, quindi, di consentire la costituzione dei seguenti fondi:

AREA Nord:

- Cassa Economale del P.O. "F.B.C" di Leonforte/Distretto Sanitario Territoriale di Agira: € 50.000,00 - sul conto corrente n°1928 – IBAN: IT17 P010 0516 8000 0000 0001928 - intrattenuto presso Tesoriere BNL;
- Cassa Economale del P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario Territoriale di Nicosia: € 50.000,00 - sul conto corrente n°1929 - IBAN: IT91 Q010 0516 8000 0000 0001929 - intrattenuto presso Tesoriere BNL;

AREA Sud:

- Cassa Economale del P.O. "Umberto I"/Sede Centrale/Distretto Sanitario Territoriale di Enna: € 130.000,00 - sul conto corrente n°1926 – IBAN: IT63 N010 0516 8000 0000 0001926 – intrattenuto presso Tesoriere BNL;
- Cassa Economale del P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario Territoriale di Piazza Armerina: € 50.000,00 - sul conto corrente n°1927 - IBAN: IT40 0010 0516 8000 0000 0001927 - intrattenuto presso Tesoriere BNL.

2) DI DARE ATTO che il reintegro delle suddette anticipazioni avverrà, a seguito di presentazione di distinte delibere/determine di rendicontazione bimestrale/trimestrale delle spese, da parte della U.O.C. Servizio Provveditorato.

3) DI DARE ATTO che gli oneri di € 280.000,00, previsti per la predetta anticipazione iniziale di Cassa (fondo di cassa) ai Cassieri Economali, per il periodo 01.01.2025 - 31.12.2025, graveranno sul conto di costo 102040101, indicato dal S.E.F.P. a margine del frontespizio della presente proposta di deliberazione, nel rispetto del bilancio economico corrente.

4) DI NOTIFICARE il presente provvedimento al "*Coordinatore delle attività di acquisti economali e movimentazioni*" dell'ASP di Enna – Sig. Michele Gagliardo, a ciascuno dei Cassieri Economali Titolari e Sostituti, Responsabili di Cassa Economale/Magazzino Economale afferente all'Area Nord o all'Area Sud dell'ASP di Enna, al Direttore del SEFP, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

5) DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento, al fine di assicurare l'immediata operatività di ciascuna delle Casse Economali dell'ASP di Enna.

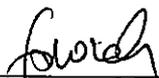
Attesta, altresì che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato
(Dott.ssa Maria Concetta Perna)

Maria Concetta Perna

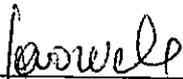


SULLA SUPERIORE PROPOSTA VIENE ESPRESSO

Parere 

Data 20/01/2025

Il Direttore Amministrativo
- Dott. Alessandro Mazzara -

Parere 

Data 20/01/25

Il Direttore Sanitario
- Dott. Emanuele Cassata -

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla *Dott.ssa Maria Concetta Perna*, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

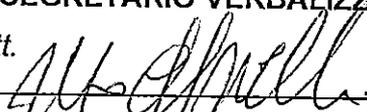
Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla *Dott.ssa Maria Concetta Perna*, Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato.

IL DIRETTORE GENERALE
- Dott. Mario Carmelo Zappia -

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. 

Dr. Vito Christian Macchiavelli
Collaboratore Amministrativo

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009

dal 26 GEN 2025

al 09 FEB 2025

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal 20 GEN 2025

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna li,

IL FUNZIONARIO INCARICATO



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

DELIBERA N. 710
DEL 15 MAG. 2020

OGGETTO: Riorganizzazione delle Casse Economali e dei Magazzini Economali afferenti gerarchicamente e funzionalmente alla U.O.C. Servizio Provveditorato dell'ASP.

U.O. PROPONENTE : U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. ..i.8.3076..
DEL ..13-05-2020

IL DIRETTORE
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO
DOTT.SSA MARIA CONCETTA PERNA
Maria Concetta Perna

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Ornella Monasteri
Ornella Monasteri

S.E.F.P.

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con il bilancio di previsione vigente.

come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. C.P. _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DEL S.E.F.P.
DIRETTORE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE
Dr.ssa O. Monasteri
O. Monasteri

DATA RICEZIONE DELLA PROPOSTA PRESSO U.O.C. STAFF

18/05/2020

ISTI

- ✓ il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Area Amministrativa di questa ASP, approvato con deliberazione n°829 del 24.10.2016, in cui si stabiliscono le attività della U.O.C. Servizio Provveditorato e le competenze conseguentemente attribuite al Responsabile del predetto Servizio;
- ✓ gli artt. 35 e 36 della Legge Regione Siciliana n. 69 del 18 aprile 1981, relativi all'istituzione del servizio di cassa interno;
- ✓ il D.P.R. 04/09/2002 n°254, concernente il Regolamento per le gestioni dei Cassieri e dei Consegantari delle Amministrazioni dello Stato che, all'art.35, prevede la nomina del Cassiere Economico e del suo Sostituto, in caso di assenza o di impedimento temporaneo del Cassiere Titolare;
- ✓ l'art. 2 "Affidamento incarico di Cassiere e Sostituto" del Regolamento di Cassa Economico per la fornitura in urgenza di beni e servizi non presenti in gare attive "allegato alla Procedura Provveditorato Azione PAC I1.1-4 I3.2-3 I6.1-3";
- ✓ la deliberazione n°149 del 09.03.2017, con la quale si è provveduto alla nomina dei Cassieri Economici Titolari e dei Sostituti dei PP.OO. e Distretti di Agira, di Nicosia e di Piazza Armerina;
- ✓ la deliberazione n. 1141 del 28/12/2017 di nomina del Cassiere Economico Titolare e del Sostituto della Sede Centrale – Distretto di Enna e P.O. Umberto I;
- ✓ la deliberazione n. 217 del 07/02/2020 di nomina di Cassiere Economico Titolare "ad interim" del P.O. Chiello e del Distretto di Piazza Armerina, a seguito pensionamento della Titolare;
- ✓ le delibere con le quali sono stati posti in quiescenza diversi dipendenti quali il Responsabile del Magazzino Generale del P.O. Umberto I di Enna e l'Operatore Tecnico di supporto e vari addetti degli altri Magazzini dei PP.OO. dell'ASP;
- ✓ la nota Prot. n. 37176 del 08/05/2020 con oggetto "Assegnazione Unità di personale ai Dirigenti Amministrativi della U.O.C. Servizio Provveditorato";

RITENUTO

- ✓ opportuno, riorganizzare dal punto di vista funzionale le Casse Economiche e i Magazzini Economici afferenti alla U.O.C. Servizio Provveditorato, in considerazione della dislocazione geografica dell'ASP, della orografia provinciale con collegamenti difficoltosi che prevedono spostamenti di circa un'ora da una sede all'altra dei PP.OO. e Distretti Sanitari territoriali, istituendo due sole Aree di Cassa Economico/Magazzino Economico, come segue:
 - **Area Nord**, comprendente il P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario territoriale di Nicosia e il P.O. "F.B.C." di Leonforte/Distretto Sanitario territoriale di Agira;
 - **Area Sud**, comprendente il P.O. "Umberto I"/Sede Centrale/Distretto Sanitario territoriale di Enna e il P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario territoriale di Piazza Armerina;

RITENUTO, in tal modo, di realizzare una centralizzazione ed una più efficiente gestione della funzione acquisti economici e dei beni in stoccaggio e transito e, quindi, una maggiore efficacia della suddetta funzione;

TENUTO CONTO, altresì, della necessità di coniugare l'attuazione della misura della rotazione del personale, prevista dalla vigente normativa e dal Piano aziendale in materia di prevenzione di fenomeni di cattiva amministrazione e corruzione in ordine alle aree a più elevato rischio, con l'esigenza di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, la coerenza degli indirizzi e di garantire la qualità delle competenze professionali necessarie per

volgimento di talune attività specifiche, con particolare riguardo a quelle con elevato tenuto tecnico, quale la funzione in argomento;

TO ATTO che, conseguentemente, con nota Prot. n. 37503 dell'08/05/2020, il Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato ha delineato la riorganizzazione funzionale delle Casse Economali e dei Magazzini Economali dei vari PP.OO. e Distretti Sanitari Territoriali dell'ASP afferenti alla U.O.C. Servizio Provveditorato, chiedendo al Cassiere Economale Titolare del P.O. Umberto I /Sede Centrale/Distretto di Enna e "ad interim" del P.O. "Chiello" Distretto di Piazza Armerina nonché al Cassiere Economale Titolare del P.O. Basilotta/Distretto di Nicosia, la disponibilità alla "rotazione degli ambiti territoriali di competenza", come di seguito specificato:

Al Sig. Gagliardo Michele - Collab. Amm.vo Prof.le – attuale Cassiere Economale Titolare Sede Centrale/Distretto di Enna/P.O. Umberto I e Cassiere Economale Titolare "ad interim" P.O. "Chiello" e Distretto di Piazza Armerina è stata chiesta la disponibilità a ricoprire l'incarico di Economo Titolare della Cassa Economale/Magazzino Economale del P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario territoriale di Nicosia e della Cassa Economale/Magazzino Economale del P.O. "F.B.C." di Leonforte/Distretto Sanitario territoriale di Agira;

Al Sig. Giuseppe Spuccia - Collab. Amm.vo Prof.le – attuale Cassiere Economale Titolare P.O. Basilotta/Distretto di Nicosia è stata chiesta la disponibilità a ricoprire l'incarico di Economo Titolare della Cassa Economale/Magazzino Economale del P.O. "Umberto I"/Sede Centrale/Distretto Sanitario territoriale di Enna e della Cassa Economale/Magazzino Economale del P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario territoriale di Piazza Armerina;

PRESO ATTO

- ✓ della comunicazione di disponibilità alla rotazione in argomento del Sig. Gagliardo Michele - Collab. Amm.vo Prof.le, anticipata per e-mail in data 11/05/2020 e seguita da nota prot. n. 38051 del 12/05/2020;
- ✓ della comunicazione di indisponibilità alla rotazione in argomento del Sig. Giuseppe Spuccia - Collab. Amm.vo Prof.le, espressa, con nota prot. n. 38336 del 12/05/2020, con la quale lo Stesso dichiara, altresì, di restare ".... in attesa di assegnazione di nuovi compiti in altre UOC".

RITENUTO, altresì,

- ✓ indispensabile, nelle more della individuazione, fra il personale dell'ASP, di un soggetto che possa ricoprire l'incarico di Cassiere Economale Titolare dell'Area Sud, comprendente la Sede Centrale/P.O. "Umberto I" di Enna/Distretto Sanitario territoriale di Enna e il P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario territoriale di Piazza Armerina, assicurare la funzionalità di dette Casse Economali/Magazzini Economali degli stessi ambiti territoriali, mediante il Dirigente Amministrativo al quale è stato assegnato, con nota prot. n. 37176 del 08/05/2020, il Personale delle suddette Casse Economali/Magazzini Economali aziendali Area Nord/Area Sud, che potrà avvalersi del supporto dei Sostituti Cassieri Economali delle sedi, rispettivamente, di Enna e di Piazza Armerina, individuati al punto 6 del deliberato;

L'anno duemilaventi il giorno Quindici del mese di Maggio..... nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Iudica nominato con Decreto Presidenziale n. 189/serv.1/S.G. del 04/04/2019, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dr.ssa Sabrina Cillia e dal Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà e con l'assistenza del Segretario Verbalizzante

ATI:

- La legge Regionale 5/2009 e s.m.i.
- Gli artt. 35 e 36 della L.R. n°69/81, in ordine alle funzioni di Cassieri Economici Interni presso le Aziende Sanitarie;
- Il D.P.R. 04/09/2002 n°254, concernente il Regolamento per le gestioni dei Cassieri e dei Conseganari delle Amministrazioni dello Stato che, all'art.35, prevede la necessaria funzione del Cassiere Economico Sostituto, in caso di assenza o impedimento temporaneo del Cassiere Titolare;
- Il Regolamento di organizzazione e funzionamento di questa ASP – Area Amministrativa, adottato con delibera n.829 del 24/10/2016;
- Il Regolamento di Cassa Economico allegato alla Procedura Provveditorato Azione PAC I1.1-4 I3.2-3 I6.1-3;

ATTI SEGUENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE

Organigramma Casse Economici/Magazzini Economici afferenti alla U.O.C. Servizio Provveditorato;

Nota Prot. n. 37176 del 08/05/2020 con oggetto "Assegnazione Unità di personale ai Dirigenti Amministrativi della U.O.C. Servizio Provveditorato";

) Nota Prot. n. 37503 dell'08/05/2020, del Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato, con oggetto "Riorganizzazione Casse Economici afferenti alla U.O.C. Servizio Provveditorato. Richiesta disponibilità alla rotazione degli ambiti territoriali di competenza";

) E-mail dell'11/05/2020 e nota prot. n. 38051 del 12/05/2020 del Sig. Gagliardo Michele - Collab. Amm.vo Prof.le;

) Nota prot. n. 38336 del 12/05/2020 del Sig. Giuseppe Spuccia - Collab. Amm.vo Prof.le;

DATO ATTO, che il Direttore della U.O.C. Provveditorato che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano aziendale della prevenzione della corruzione 2020/2022";

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI RIORGANIZZARE dal punto di vista funzionale le Casse Economici e i Magazzini Economici afferenti alla U.O.C. Servizio Provveditorato, istituendo due sole Aree di Cassa Economico/Magazzino Economico**, come segue:
 - **Area Nord**, comprendente il P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario territoriale di Nicosia e il P.O. "F.B.C." di Leonforte/Distretto Sanitario territoriale di Agira;
 - **Area Sud**, comprendente la Sede Centrale/P.O. "Umberto I"/Distretto Sanitario territoriale di Enna e il P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario territoriale di Piazza Armerina.
2. **UNIFICARE** la Cassa Economico/Magazzino Economico dei PP.OO. e Distretti Sanitari rientranti nello stesso ambito territoriale - **Area Nord** nonché la Cassa Economico/Magazzino Economico dei PP.OO. e Distretti Sanitari rientranti nello stesso ambito territoriale - **Area Sud**.

DI NOMINARE, ai sensi dell'art.35 della L.R. 69/81, per un periodo di anni tre, e, comunque, sino a nuove disposizioni, il sotto indicato dipendente **Cassiere Economico Titolare** anche dei Magazzini economici delle seguenti sedi- **Area Nord**:

- **Sig. Gagliardo Michele** - Collab. Amm.vo Prof.le – Cassiere Economico Titolare della Cassa Economico/Magazzino Economico del P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario territoriale di Nicosia e della Cassa Economico/Magazzino Economico del P.O. "F.B.C." di Leonforte/Distretto Sanitario territoriale di Agira.

DI RISERVARSI DI NOMINARE, con successivo provvedimento, il Cassiere Economico Titolare della Cassa Economico/Magazzino Economico della Sede Centrale/P.O. "Umberto I"/Distretto Sanitario territoriale di Enna e della Cassa Economico/Magazzino Economico del P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario territoriale di Piazza Armerina, all'atto della individuazione di un Collab. Amm.vo Prof.le idoneo a ricoprire tale incarico.

DI DARE ATTO che, data la temporanea assenza del Titolare di tale funzione e sino all'individuazione del dipendente al quale conferire il suddetto incarico, le funzioni in argomento verranno svolte temporaneamente dal Dirigente Amministrativo al quale è stato assegnato, con nota prot. n. 37176 del 08/05/2020, il Personale delle suddette Casse Economico/Magazzini Economico aziendali Area Nord/Area Sud, che potrà avvalersi del supporto dei Sostituti Cassieri Economico delle sedi, rispettivamente, di Enna e di Piazza Armerina, individuati al successivo punto 6.

6. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art.35 della L.R. 69/81, per un periodo di anni tre, i sotto indicati dipendenti **Sostituti Cassieri Economico** delle Casse Economico/Magazzini Economico rientranti nei rispettivi ambiti territoriali delle seguenti sedi:

Area Nord

- **P.O. "Basilotta"/Distretto Sanitario territoriale di Nicosia**: Sostituto Cassiere Economico della Cassa Economico/Magazzino Economico, Sig. Francesco Duca (in pensione anticipata quota 100 dall'01/09/2020) e dal 01 Settembre 2020 Dott. Salvatore Antonino Testa Camillo (attualmente in affiancamento al Cassiere Economico Titolare, ex disposizione di servizio prot. n. 13187 del 13/02/2020);
- **P.O. "F.B.C."/Distretto Sanitario territoriale di Agira**: Sostituto Cassiere Economico della Cassa Economico/Magazzino Economico, Sig.ra Anna Battiato (in pensione anticipata quota 100 dal 04/12/2020);

Area Sud

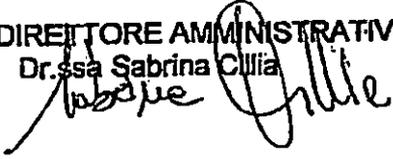
- **Sede Centrale/P.O. "Umberto"/Distretto Sanitario territoriale di Enna**: Sostituto Cassiere Economico della Cassa Economico/Magazzino Economico, Sig. Mazzola Bruno Maurizio;
- **P.O. "Chiello"/Distretto Sanitario territoriale di Piazza Armerina**: Sostituto Cassiere Economico della Cassa Economico/Magazzino Economico, Sig. Marcello Salvaggio;

7. **DI NOTIFICARE** copia del presente provvedimento ai sopracitati dipendenti, al Servizio Economico Finanziario Patrimoniale dell'A.S.P., al Collegio Sindacale, ai Direttori dei PP.OO. e dei Distretti Sanitari Territoriali e/o Servizi di riferimento, al Servizio Gestione Risorse Umane, al Tesoriere dell'Azienda.

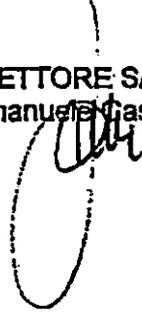
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sostituisce le precedenti deliberazioni di nomina dei Cassieri Economico Titolari e dei Sostituti dei PP.OO. e Distretti Sanitari territoriali aziendali n°149 del 09.03.2017, n. 1141 del 28/12/2017 e n. 217 del 07/02/2020.

9. DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento al fine di assicurare la operatività delle Casse Economiche/Magazzini Economici Area Nord e Area Sud dell'ASP, afferenti gerarchicamente e funzionalmente alla U.O.C. Servizio Provveditorato.

L DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Sabrina Cilia



IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Emanuele Cassarà



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Iudica



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Giuseppa Tornabene





REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

Codice Fiscale e Partita IVA: 01151150867

REC. 170 B
[Signature]

[Signature]

**REGOLAMENTO DI CASSA
ECONOMALE
PER LA FORNITURA
IN URGENZA
DI BENI E SERVIZI
NON PRESENTI IN GARE ATTIVE**



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

Codice Fiscale e Partita IVA: 01151150867

Art. 1

E' istituito in conformità agli artt. 35 e 36 della L. R. 18. 04.81 n. 69, modificato dall'art. 33 comma 3 - della L. R. 8/2000 il regolamento per il servizio di cassa interno presso le sedi individuate nel successivo art. 7, necessario per la gestione economale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna.

Art. 2

(affidamento incarico di Cassiere e Sostituto)

L'incarico di Cassiere Titolare e di Sostituto è conferito dal Direttore Generale, su proposta del Direttore della UOC Servizio Provveditorato a dipendenti del ruolo amministrativo per la durata di tre anni, rinnovabile.

Gli addetti (Cassieri e Sostituti) alla gestione degli Uffici Economali, in qualità di agenti contabili, sono personalmente e legalmente responsabili della spesa sostenuta, della regolarità dei pagamenti eseguiti e degli incassi.

Art. 3

(spese effettuabili per Cassa Economale)

Possono essere eseguite tramite cassa economale, le spese espressamente previste dall'art. 36 della L. R. n° 69/81 e dall'art. 33, comma 3°, della L. R. n° 8/2000, in quanto trattasi, in genere, di spese non programmabili e che, per motivi di opportunità e di urgenza, si ritiene di dovere eseguire tramite Cassa Interna.

Art. 4

(tipologie e limite massimo di spesa)

Il Cassiere è chiamato ad eseguire le piccole spese necessarie alle esigenze funzionali dell'Azienda, ai sensi dell'art. 36 della L. R. n° 69/81, così come modificato dall'art. 33, comma 3), della L. R. n° 8/2000, per le seguenti categorie di spesa e *nel limite massimo di € 500,00 oltre IVA, per beni o servizi non presenti in gare attive aggiudicate dalla CUC o in Convenzioni e Accordi Quadro Consip o dall'ASP:*

- ✓ Acquisto di modelli riprodotti a mezzo stampa;
- ✓ Timbri, targhe ecc;
- ✓ Spese per piccoli lavori artigianali e di precisione;
- ✓ Materiale vario di ricambio di autoclavi, impianti di sterilizzazione, di cucine lavanderie ecc, da acquistare direttamente presso ditte concessionarie specializzate.
- ✓ Abbonamenti e canoni Rai TV;
- ✓ Acquisto generi di monopolio di stato
- ✓ Analisi merceologiche a tessuti, generi alimentari ecc;
- ✓ Spese catastali;
- ✓ Pagamenti di tributi, tasse, imposte o diritti vari dovuti ad Enti pubblici e privati, ovvero altri pagamenti che vanno, necessariamente, eseguiti presso sportelli pubblici o privati;
- ✓ Eventuali altre spese di natura operativa, disposte dal Direttore Generale o dal Direttore Amm.vo, in quanto motivate dai Responsabili dei Servizi richiedenti con apposita relazione attestante che trattasi di spese che non necessitano di apposita ricerca di mercato e che vanno pagate tramite cassa economato in quanto non è possibile provvedere al pagamento mediante mandati tratti presso il tesoriere, evidenziando che la natura operativa delle spese stesse non può essere motivata dalla mancata programmazione;
- ✓ Piccole spese di rappresentanza;



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

Codice Fiscale e Partita IVA: 01151150867

- ✓ Acquisto di piccole attrezzature sanitarie quali: Sfigmomanometri, fonendoscopi, divaricatori, ferri chirurgici etc...
 - ✓ Acquisto di prodotti farmaceutici, dispositivi e presidi medici, emoderivati, salvavita, in quanto non disponibili presso il magazzino Farmaceutico Ospedaliero/Territoriale, ovvero, materiale diagnostico, di sala operatoria etc.;
 - ✓ Acquisto di cancelleria, supporti informatici ed accessori per PC o stampanti, materiale vario per disinfezione e di igiene e pulizia etc., in quanto non disponibili presso il magazzino economale;
 - ✓ Carburante uso locomozione, oli combustibili e gasolio per il funzionamento di centrali elettriche, nonché combustibili ad uso riscaldamento e cucine;
 - ✓ Prodotti alimentari
 - ✓ Gas medicali e di laboratorio;
 - ✓ Prodotti chimici;
 - ✓ Spese urgenti di disinfestazione o derattizzazione locali, nonché pulizia straordinaria di verde o terreno esterno;
 - ✓ Acquisto di materiale vario occorrente per manutenzione e riparazione di immobili, mobili ed attrezzature, da eseguire in Amm.ne diretta con il personale tecnico dell'Azienda;
 - ✓ Rilegatura libri o raccolta leggi;
 - ✓ Lavori di stampa e di eliografie per progetti o riproduzione tecnico - grafiche di originali;
 - ✓ Spese per la vidimazione di registri ecc.;
 - ✓ Piccoli Traslochi;
 - ✓ Facchinaggio ed imballaggio in genere;
 - ✓ Spese di spedizione a mezzo autotrasportatori autorizzati;
 - ✓ Revisione automezzi di proprietà dell'ASP;
 - ✓ Tasse di circolazione e di immatricolazione automezzi;
 - ✓ Eventuali lubrificanti nonché lavaggio automezzi;
-
- ✓ Spese di inserzioni su Gazzette Ufficiali;
 - ✓ Acquisto libri e pubblicazioni;
 - ✓ Spese postali e telegrafiche;
 - ✓ Spese di affissione manifesti;
 - ✓ Valori bollati;
 - ✓ Rimborsi ed anticipazioni per esclusive attività istituzionali da eseguirsi immediatamente se non altrimenti fronteggiabili.

Art. 5

(divieto di frazionamento di spesa)

L'importo di ciascuna spesa non potrà superare la somma indicata nel superiore art.4 per ciascuna categoria di spesa e dovrà riguardare l'acquisto, lavoro e servizio completo e non parte di esso, dovendosi esaurire in unica soluzione lo scopo per cui la spesa è stata disposta.

E' vietato, qualsiasi frazionamento dal quale possa derivare l'inosservanza del predetto limite di spesa.

Art. 6

(acquisti effettuati con scontrino fiscale e ricevute)



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

Codice Fiscale e Partita IVA: 01151150867

Per gli acquisti di importo non superiore a € 25,00 qualora non vi sia alcuna ricevuta fiscale o fattura, la prova della spesa dovrà essere dimostrata da una dichiarazione dell'incaricato all'acquisto accompagnata da scontrino fiscale. Di detta operazione il Cassiere Economo emetterà apposita ricevuta di rimborso firmata per quietanza da chi riceve il rimborso.

Art. 7

(Casse Economali periferiche)

Oltre al Cassiere Centrale - P.O. di Enna e Distretto di Enna sono istituiti Cassieri periferici presso i Distretti e PP.OO di Agira/Leonforte, Nicosia e Piazza Armerina, Il Cassiere Centrale, non svolge compiti di Cassiere periferico e allo stesso rimane assegnato, in ogni caso, il potere sostitutivo di quanto di pertinenza dei vari Cassieri periferici.

Art. 8

(fondo cassa- attribuzione)

Per l'espletamento dei compiti di pertinenza, all'inizio di ciascun anno, ai Cassieri viene assegnato un apposito fondo di cassa, eventualmente reintegrabile nel corso dell'esercizio finanziario di riferimento, previa presentazione al Settore Economico-Finanziario e Patrimoniale di appositi rendiconti trimestrali, con allegate la documentazione dimostrativa delle spese sostenute ai sensi del presente Regolamento.

La dotazione iniziale di cassa è assegnata con deliberazione di anticipazione del Direttore Generale.

Art. 9

(gestione fondi speciali)

Il Cassiere della Sede Centrale- P.O. di Enna, Distretto di Enna può gestire, inoltre, fondi speciali, (spese legali – eventuali spese di importo superiore ai limiti previsti dal presente Regolamento) autorizzate formalmente dalla Direzione Aziendale, anche su proposta del Direttore della UOC Servizio Provveditorato, con deliberazione del Direttore Generale, reintegrabili, la cui contabilità dovrà essere tenuta separata da quella della Cassa Economale.

Art. 10

(gestione contabile)

Per l'esecuzione delle spese previste dall'art.4, il Cassiere Centrale ai sensi dell'art.35, della L.R. 69/81 è dotato, all'inizio di ciascun anno, di apposito fondo economale, reintegrabile durante l'esercizio, previa presentazione dei rendiconti delle somme già spese, nel rispetto di quanto previsto dai successivi art. 12-13-14 e 15. Le somme anticipate o rimborsate alla Cassa Economale ai sensi del presente regolamento possono essere tramutate in vaglia cambiari nominativi non trasferibili intestati al Cassiere Centrale e da custodire nella cassaforte a disposizione presso gli uffici economali limitando la tenuta di denaro contanti solo al minimo indispensabile per sopperire alle urgenze delle spese giornaliere.

Art. 11

(modalità presentazione richieste di acquisto e rimborso)

Le richieste di acquisto, rimborso, da eseguire ai sensi del presente Regolamento, sottoscritte da Dirigenti di Struttura Complessa o Semplice, vanno presentate su carta intestata ASP, da dove si evinca la U.O.C., indirizzo, telefono, email, con l'indicazione, fatta dal magazzino economale o dalla farmacia di competenza, che il prodotto richiesto non è presente in nessuna gara attiva, ove si rappresenti l'urgenza e con l'indicazione di caratteristiche tecniche generali degli articoli da acquistare, specifica delle piccole riparazioni urgenti da eseguire o di eventuali materiali occorrenti



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

Codice Fiscale e Partita IVA: 01151150867

per le riparazioni, ovvero servizi urgenti da assicurare tramite Cassa Economale. Le richieste che non presentino tali indicazioni non saranno prese in considerazione. Tutte le spese dovranno essere regolarmente documentate. In ogni caso, salvo fattispecie eccezionali indicate al successivo art. 12, le spese dovranno trovare presupposto in preliminari indagini di mercato. Dette indagini devono, anche, essere svolte attraverso la consultazione della piattaforma Consip - ME.PA.;

Art. 12

(acquisto di beni e servizi che non rispettano la procedura)

Fermo restando che tutte le spese da eseguire tramite Cassa Economale vanno preventivamente rese esecutive tramite appositi documenti di ordinazione (ORDCASEN) emessi dal Cassiere Economale, per eccezionali motivi dati dalla esigenza di sopperire alla imprevista ed urgente necessità manifestata in giornate festive ed in ore notturne è data facoltà ai Dirigenti Responsabili di Struttura Complessa, di impegnare l'azienda per spese rientranti nel presente regolamento risolvendo direttamente l'urgenza e dando successiva tempestiva comunicazione all'Ufficio Economato del Distretto, mediante apposita relazione scritta con le motivazioni che hanno reso necessario ordinare la spesa. Tali spese possono riguardare lavori urgenti ed improrogabili quali piccole riparazioni di immobili ed impianti, celle frigorifere, rete fognaria ed impianti vari, da eseguire con carattere di urgenza mediante intervento di tecnici esterni, previa accertamento della mancata disponibilità di ditte esterne convocate, e possono riguardare anche rifornimenti urgenti quali: carburante per ambulanze, o centraline elettriche, farmaci salvavita, plasma, sangue, etc.

Art. 13

(registro di cassa e scritture contabili)

Ai fini della gestione dei fondi economali i cassieri curano la tenuta aggiornata di apposite scritture relative alle operazioni effettuate, avvalendosi del programma AREAS o di altri programmi contabili messi a disposizione ed in particolare:

- a) il registro cronologico delle operazioni di cassa;
- b) ordini di cassa economale per acquisto di beni e servizi (ORDCASEN);
- e) il registro di eventuali proventi vari per diritti Amm.vi, rilascio copia atti, capitolati di gara, etc.

Art. 14

(metodologia di liquidazione fatture elettroniche)

Le fatture in formato elettronico emesse dai fornitori in relazione all'acquisto di beni e servizi effettuati dalle Casse Economali vengono incluse nel processo del Workflow. In particolare, il processo di Workflow mette in atto una serie di controlli e blocchi procedurali che permettono di raggiungere la liquidazione delle fatture elettroniche, non degli scontrini fiscali, seguendo step successivi di approvazione e condizioni di obbligatorietà disegnati ad hoc per ottemperare alle direttive dei PAC.

Art. 15

(rendicontazione)

I Cassieri Economi hanno l'obbligo di conservare le scritture contabili in perfetto ordine onde consentire il loro agevole riscontro, sono tenuti a presentare il rendiconto a discarico di norma con cadenza trimestrale.

Al rendiconto trimestrale prima della liquidazione e pagamento deve essere allegata in originale tutta la documentazione inerente la spesa rendicontata.

Il rendiconto deve, comunque, essere presentato in caso di completo utilizzo del fondo, ovvero, quando per qualsiasi ragione, il cassiere cessa l'incarico.



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

Codice Fiscale e Partita IVA: 01151150867

Il registro delle operazioni di cassa va compilato di norma giornalmente e comunque entro 7 giorni e non oltre dall'avvenuta acquisizione del bene o servizio e dei relativi documenti giustificativi.

Art. 16

(delibera/determina di rendicontazione)

Riconosciuto regolare il rendiconto presentato dal Cassiere, la Direzione Aziendale dispone, con formale Deliberazione/Determinazione, la liquidazione delle spese sostenute con il fondo a disposizione. Si provvede, quindi alla emissione dei mandati di rimborso, da imputarsi in bilancio al conto proprio delle spese relative, per il reintegro delle anticipazioni ricevute.

Art. 17

(verifica di cassa)

Indipendentemente dal rendiconto trimestrale, ogni cassiere è tenuto a dimostrare, in qualsiasi momento possa essere richiesto, l'uso che egli ha fatto del fondo ricevuto in dotazione. Il Responsabile del Servizio Economico/Finanziario e Patrimoniale, o suo Delegato, deve eseguire, almeno una volta ogni trimestre, una verifica non preannunciata alla cassa ed alle scritture contabili del cassiere, delle cui risultanze deve essere redatto apposito verbale.

Art. 18

(sostituzione Cassiere)

Qualora debba provvedersi alla sostituzione del cassiere, alla presenza del Responsabile del Servizio Economico/Finanziario e Patrimoniale, o suo Delegato, dovrà essere redatto apposito verbale di consegna previa ricognizione dei fondi e dei valori esistenti in cassa, e dovrà quindi procedersi alla presentazione del rendiconto a scarico delle spese sostenute.

Art. 19

(responsabilità del Cassiere Economo e del Sostituto)

I Cassieri ed i Sostituti sono personalmente responsabili della custodia dei fondi e dei valori loro affidati e rispondono dei danni subiti dall'Amm.ne per loro negligenza o qualora resti provato che non hanno posto in essere tutte le misure in loro potere per la sicurezza dei fondi e dei valori stessi.

Essi sono soggetti agli obblighi imposti ai depositari di contanti e valori delle leggi penali civili ed amministrativi;

A) sono, in particolare, responsabili dei danni derivanti dall'inosservanza delle presenti norme, nonché degli errori e dei pagamenti indebiti, delle irregolarità e degli abusi che dovessero verificarsi nello svolgimento del servizio di cassa per difetto di vigilanza e previdenza.

Rispondono, altresì, di ogni deficienza di denaro o di valori che non sia amministrativamente o giudizialmente legittimata. Qualora nei locali adibiti al servizio di cassa si verifichi un incendio o altro evento, dannoso oppure, sia tentato o perpetrato un furto, il cassiere responsabile è tenuto ad informare subito il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e Patrimoniale per i provvedimenti di competenza, e presentare denuncia all'A.G;

B) possono essere chiamati a tenere in deposito o custodia oggetti di valore ovvero documenti, etc, ed in tal caso va tenuto apposito registro di carico e scarico, con le annotazioni necessarie.

Art. 20

(altre spese)

Eventuali altre spese non previste all'art. 4 del presente regolamento, ovvero, superiori al limite previsto dall'art. 33, terzo comma della L.R. n° 8/2000, e che vanno pagate, necessariamente in contanti presso appositi sportelli pubblici e privati, vanno motivate con apposito provvedimento proposto dal Settore interessato ed autorizzate dal Direttore Amministrativo. In tale provvedimento



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA

Codice Fiscale e Partita IVA: 01151150867

va prevista l'anticipazione delle somme necessarie a favore del cassiere interno, per il pagamento specifico da eseguire.

Art. 21

Il presente regolamento, che sostituisce i precedenti in materia, entrerà in vigore alla data di esecutività della Deliberazione di approvazione del presente, allegato alla medesima quale parte integrante e sostanziale.

Art. 22

Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, trovano applicazione le disposizioni vigenti in materia,

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Enna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n° 30/93 s.m.i., e dell'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009

dal _____ al _____

L'incaricato

PER DELEGA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
IL Dirigente U.O.C. COORD. STAFF

Notificata al Collegio Sindacale il con nota prot. n°

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale Sanità ex L.R. n° 5/09 trasmessa in data _____ prot. n° _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Sanità:

- ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n° _____ del _____
- ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n° _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n° 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.R. n° 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n° 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- immediatamente esecutiva dal _____

Enna lì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n° _____ del _____
- Modifica con provvedimento n° _____ del _____

Enna lì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
