

Allegato C



Regione Siciliana
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA**

Cod. fisc./PIVA 01151150867
U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO
Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna
PEC: provveditorato@pec.asp.enna.it
Telefono 0935/520727
IL RUP
Il Coll. Amministrativo Prof.le
Dott. Antonio Zingali
EMAIL: antonio.zingali@asp.enna.it
Telefono: 0935/520200

Oggetto Fornitura con posa in opera di Totem e relativi servizi per pagamenti digitali Sportelli CUP. Indizione della Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera e), del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.i., tramite portale Me.Pa.

Spett.li OO.EE.

Premesso che questa Azienda Sanitaria Provinciale di Enna facendo seguito alle indicazioni del Direttore Sanitario Aziendale, intende acquisire la fornitura, con posa in opera di n.5 Totem e relativi servizi, come di seguito specificato in tabella:

Costo Hardware/Software			
Descrizione prodotto	Prezzo Unitario	Q.tà	Totale
(Hardware) Sportello Self-service Mod. PGKL-E per pagamenti mediante denaro elettronico ed emissione dei biglietti della coda	€ 7.500,00	5	€ 37.500,00
(Hardware) Schermo LCD 32" riapilgativo per installazione a muro in sala d'attesa con sistema di controllo Mini PC senza ventola 4GB DDR4 / 64GB e MiMC - Processore Intel Celeron N4020, porta HDMI e VGA, Wifi Dual Band 2.4+5.DG, BT, USB 3.0 * 3. Completo di alimentatore. Garanzia 1Y., staffa di fissaggio a parete	€ 1.200,00	7	€ 8.400,00
(Software) Integrazione con Vostro software house di CUP/CASSA per permettere agli Utenti di accedere al servizio di pagamento attraverso Tessera Sanitaria o lettura di Barcode. Personalizzazione Piattaforma Multiservizi per il Vostro Ente.	€ 6.500,00	1	€ 6.500,00
(Software) Software di gestione delle code composto da: Sistema eliminacode innovativo: permette di gestire la messa in coda e chiamata del paziente. Configurato per funzionare su: -5 totem, -7 monitor riapilgativi -n.16 postazioni operatore. Da installare su macchina virtuale messa a disposizione dall'Ente.	€ 9.500,00	1	€ 9.500,00
(Servizio) Servizio di installazione, configurazione, formazione e avviamento 2gg/uomo	€ 1.000,00	1	€ 1.000,00
			Costo totale e Startup: € 62.900,00+iva

Servizi di Manutenzione - Post Startup			
Descrizione prodotto/servizio	Canone Annuo	Q.tà	Totale
Garanzia sulle parti on center 12 mesi	Compreso		
Assistenza Hardware: Totem PGKL-E (costo unitario)	€ 870,00	5	€ 4.350,00
Assistenza Hardware: Monitor Riapilgativi (costo unitario)	€ 500,00	7	€ 3.500,00
Assistenza Software (costo complessivo)	€ 3.500,00	1	€ 3.500,00
Servizio "Punto Giallo Online" di monitoraggio da remoto dello sportello e di salvataggio e rendicontazione degli incassi (prezzo a impianto)	€ 1.200,00	1	€ 1.200,00
			Costo manutenzione annuale: € 12.550,00+iva

Costo della Fornitura: € 62.900,00 oltre IVA al 22%.
Costo Manutenzione Biennale: € 25.100,00 oltre IVA al 22%.
TOTALE COSTO COMPLESSIVO di € 88.000,00 oltre IVA al 22%.



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

Alla luce di quanto sopra, si invitano gli Spettabili OO.EE. a far pervenire offerta economica, tramite portale Me.Pa. per la fornitura con posa in opera e relativi servizi di cui all'oggetto.

Oggetto dell'appalto

Fornitura con posa in opera di Totem e relativi servizi per pagamenti digitali Sportelli CUP, che siano integrati con sistemi CUP gestiti da Engineering Software House fornitrice dell'Applicativo WBS in utilizzo presso il servizio CUP territoriale.

Importo dell'appalto a base d'asta è di € 88.000,00 oltre IVA al 22%.

L'appalto è costituito da un unico lotto.

Criterio di Aggiudicazione

L'affidamento sarà effettuato a seguito della miglior offerta sull'importo posto a base d'asta, pari a € 88.000,00 oltre iva al 22%, espressa in cifre percentuali di ribasso con 3 (tre) cifre decimali (art. 4, c. 2. L.R. 13/2019), ai sensi dell'art. 108, comma 3, D.Lgs. 36/2023, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.

Non si terrà conto delle eventuali cifre decimali oltre la terza. La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere, in caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere (Consiglio di Stato Adunanza Plenaria 13 novembre 2015 n. 10).

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Non è ammessa offerta a rialzo.

Fasi della procedura

La procedura di affidamento si svolgerà esclusivamente in via telematica tramite la piattaforma digitale Me.Pa. Nella prima fase della procedura sarà aperta la busta amministrativa-tecnica, esaminata e valutata la documentazione amministrativa e tecnica inviata dagli Operatori Economici invitati. Al termine dell'esame della documentazione amministrativa e tecnica si procederà all'apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica cui faranno seguito tutti gli ulteriori adempimenti per la proposta di affidamento dell'appalto.

La Stazione Appaltante, previa verifica dei requisiti ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 17, comma 2, del D.Lgs 36/2023, affida l'appalto.

Altresì, si fa presente che gli Operatori Economici devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'opposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato - FVOE).

Con l'avvenuta partecipazione, si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella lettera di invito e nei documenti che ne fanno parte integrante.

- **Nel campo documentazione amministrativa-tecnica**, (che deve contenere le prescritte sottoscrizioni, ai fini della relativa validità, mediante firma digitale) dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

La busta digitale "A - Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

- Lettera d'invito (allegato A)
- Domanda di partecipazione (allegato B)
- CC Dedicato (allegato C);
- Patto di integrità (allegato D)
- DGUE (allegato E)
- Offerta Economica Dettagliata

NOTA BENE: I modelli (All. A, All. B, All. C, All. D, All. E.) sono predisposti dalla Stazione Appaltante al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione del concorrente alla gara. Pertanto si consiglia l'uso dei modelli già predisposti. Tali schemi hanno carattere generale, pertanto nella compilazione è necessario attenersi ai requisiti richiesti nella lettera di invito.

Nel campo offerta economica dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

Il concorrente dovrà produrre, il "Modulo di Offerta Economica" generato in formato PDF dalla piattaforma telematica, dopo l'inserimento dei dati nello schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma.

La busta digitale economica "B" - Offerta Economica" deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
E N N A

- 1) Ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara, al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge, per la fornitura in argomento, con posa in opera e relativi servizi. Verranno prese in considerazione fino a 3 (tre) cifre decimali (art. 4, c. 2. L.R. 13/2019). Non si terrà conto delle eventuali cifre decimali oltre la terza. La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere, in caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere (Consiglio di Stato Adunanza Plenaria 13 novembre 2015 n. 10);

- L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui ai paragrafi corrispondenti.

GARANZIA DEFINITIVA:

Prima della stipula della lettera-contratto, con sottoscrizione digitale, pena la decadenza dalla aggiudicazione, l'operatore aggiudicatario è tenuto a presentare a favore della Stazione Appaltante una garanzia definitiva pari al 5% dell'importo complessivo del contratto ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 36/2023, e avente validità per tutta la durata del contratto, e comunque, sino allo svincolo espressamente disposto dalla Stazione Appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la Stazione Appaltante dovesse, in tutto o in parte, valersi della stessa.

PAGAMENTO: Quanto spettante verrà corrisposto all'Operatore Economico, secondo le seguenti scadenze temporali:

- il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla emissione della fattura, a seguito di esito positivo del collaudo.

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui agli articoli 94-95 attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico di cui all'articolo 24, la consultazione degli altri documenti allegati dall'Operatore Economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni, giusta art. 99 del D.Lgs 36/2023.

CAUSE DI ESCLUSIONE:

L'istanza contenente la documentazione e l'offerta dovrà essere presentata nei termini e con le modalità previste dalla presente lettera di invito. Si farà luogo all'eventuale esclusione dalla gara, in ottemperanza al dettato degli artt. 94, 95 e 96 del D.Lgs 36/2023.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione, pena la decadenza dalla stessa, l'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni dalla relativa richiesta) e secondo le modalità richieste dalla competente U.O.C. della Stazione Appaltante; in particolare l'Operatore Economico dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Presentare la garanzia definitiva, con le modalità di cui alla presente lettera di invito, ed all'art.106 del D.Lgs. n. 36/2023;

Subappalto

Il subappalto è vietato.



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
ENNA

Comunicazioni

Gli esiti della procedura negoziata saranno visibili sulla Piattaforma di e-procurement Me.Pa. sulla quale verrà gestita l'intera procedura, oltre che sulla sezione dedicata alle Gare e contratti del sito istituzionale dell'Azienda.

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", di cui alla piattaforma della procedura in argomento, in conformità delle indicazioni descritte sulla piattaforma Me.Pa. In caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo della Stazione Appaltante: - PEC: provveditorato@pec.asp.enna.it Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Me.Pa. **NON SONO AMMESSI CHIARIMENTI TELEFONICI.**

Nel rispetto dei principi sanciti dagli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile, il Direttore Generale potrà, a suo insindacabile giudizio, non stipulare alcun contratto, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti, sotto il profilo tecnico-economico, i risultati dell'attività negoziale.

È fatto salvo ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, etc.) che potrà essere attivato senza che la ditta concorrente possa avanzare richieste di risarcimento od altro.

È fatto espresso divieto di cessione del credito, fatta salva l'esistenza di carenza di liquidità che non consenta il rispetto dei termini di pagamento.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, in relazione al contratto di cui alla presente procedura, è competente esclusivamente il Foro di Enna.

Rinvio a norme di diritto vigenti

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si fa riferimento alle norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

La fattura dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI ENNA – VIALE DIAZ, 7/9 – 94100 ENNA – PARTITA IVA:01151150867

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

Il Responsabile dell'Istruttoria
L'Assistente Amministrativo
Dott. Nardo Gritti

Il Coll. Amministrativo Prof.le
Dott. Antonio Zingali

Il Direttore
UOC Servizio Provveditorato
Dott.ssa Maria Concetta Perna